

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ขั้นตอนที่ 1

การสร้างรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

1. หนังสือขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญการสนทนากลุ่ม
2. รายชื่อผู้เชี่ยวชาญการสนทนากลุ่ม
3. เอกสารการสนทนากลุ่ม
4. ตารางวิเคราะห์การสนทนากลุ่ม
5. สรุปการสนทนากลุ่ม



ที่ มนท 01/ว.572

11 กันยายน 2555

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน.....

เรียน .....

ด้วยนายเกษฯ เหลืองสุดใจชื่น นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ ได้ทำวิจัยเรื่องการพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน มีขั้นตอนการศึกษาความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ด้านนโยบาย และวางแผนการศึกษา ด้านบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการศึกษาในระบบ นอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 9 คน ให้ความคิดเห็นด้วยวิธีการสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อสังเคราะห์เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

ในการนี้ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ มีประสบการณ์สูง ด้านนโยบาย และวางแผนการศึกษา ด้านบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการศึกษาในระบบ นอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย จึงขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญให้กับนักศึกษาในการทำวิจัยครั้งนี้ ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษาของชาติต่อไป โดยขอเชิญร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) ในวันพฤหัสบดีที่ 11 ตุลาคม 2555 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ สาขาสะพานใหม่ ซอยพหลโยธิน 52 เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ประเสริฐ ประวัติรุ่งเรือง)

อธิการบดี

นายเกษฯ เหลืองสุดใจชื่น

โรงเรียนวัดกลางบางแก้ว

โทร 081-9253268

โทรสาร 034-332349

**รายชื่อผู้เชี่ยวชาญการสนทนากลุ่ม (Focus Group)**  
**เพื่อสังเคราะห์รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน**

.....

1. ดร.ปัญญา แก้วกียูร  
ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ผู้เชี่ยวชาญด้านกระบวนการเรียนรู้  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ดร.ชัยยศ อิ่มสุวรรณ์  
รองเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
3. ดร.ประเสริฐ ประวิติรุ่งเรือง  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายการศึกษา
4. ดร.รังสรรค์ อ้วนวิจิตร  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 2  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ อินทร์รักษ์  
หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนการศึกษา
6. ดร.พรณี สุวดี  
ประธานหลักสูตรสาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาหลักสูตร
7. ดร.ศักดิ์สิน ช้องดารากุล  
นักวิชาการศึกษา สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาหลักสูตร
8. นายวุฒิสักดิ์ ศรีเสมาเมือง  
ผู้อำนวยการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอนครชัยศรี  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
9. นายวิษณุ เอมประณีตร์  
ผู้จัดการพิพิธภัณฑ์หุ่นขี้ผึ้ง ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษา  
ตามอัธยาศัย

## เอกสารการสนทนากลุ่ม

การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)
---

ผู้วิจัย	นายเกษรา เหลืองสุดใจชื่น	คณะกรรมการควบคุม	
รหัสประจำตัว	521500036	ดร.สิทธิพร ประวัติรุ่งเรือง	ประธาน
ปริญญา	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	ผศ.ดร.ไพฑูรย์ โพธิสาร	กรรมการ
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา		
ปีการศึกษา	2553		

### เรื่อง

การพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

(The Development of Informal Education in the Basic School Model for the  
Secondary School dropout Students)

## คำชี้แจง

การดำเนินงานวิจัยการศึกษา เพื่อสร้างรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน เป็นการศึกษาความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและวางแผนการศึกษาของชาติ ด้านบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการศึกษาในระบบ ด้านการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ทำการวิเคราะห์ร่างรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีองค์ประกอบ 4 ประการ ได้แก่ 1) ด้านการบริหารจัดการศึกษา 2) ด้านหลักสูตร 3) ด้านการจัดการเรียนรู้ 4) ด้านการประเมินผลการเรียนรู้ มีแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

1. พิธีกรดำเนินการสนทนากลุ่ม ปฏิบัติดังนี้
  - 1.1 แนะนำตัวเอง จากนั้นให้สมาชิกของกลุ่มทุกคนแนะนำตนเอง
  - 1.2 แนะนำผู้วิจัย/ผู้บันทึกการสนทนากลุ่ม
2. พิธีกรดำเนินการสนทนากลุ่ม ชี้แจงแก่สมาชิกที่ร่วมสนทนากลุ่มดังนี้
  - 2.1 การสนทนากลุ่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกทุกคนในกลุ่มเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน
  - 2.2 พิธีกรดำเนินการสนทนากลุ่ม ให้สมาชิกเลือกสมาชิกท่านหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการสนทนากลุ่ม
  - 2.3 ขอให้สมาชิกทุกคนพูด อภิปรายอย่างเปิดเผยเป็นกันเอง และได้ตอบกันได้ แม้ความคิดเห็นของตนเองจะไม่ตรงกับเพื่อนในกลุ่มก็ตาม
  - 2.4 ความคิดเห็นที่แสดงออกมาจะไม่มี การตีค่าความคิดเห็นนั้นว่า ผิดหรือถูก เพราะต้องการทราบความคิดเห็นตามความเป็นจริงของสมาชิกแต่ละคนเท่านั้น
  - 2.5 การสนทนากลุ่มไม่จำเป็นต้องได้ข้อสรุปที่เป็นเอกฉันท์ของกลุ่ม
  - 2.6 ข้อมูลในการสนทนากลุ่มนี้ไม่กระทบต่อผู้ให้ข้อมูลเพราะเป็นการนำเสนอความคิดเห็นในภาพรวมเพื่อใช้กำหนดรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน อีกทั้งยังใช้นามแฝงในการนำเสนองานวิจัย
  - 2.7 ขออนุญาตบันทึกเสียงและภาพ การสนทนากลุ่มเพื่อเก็บข้อมูลให้ครบถ้วนและจะไม่มีการนำเสนอไปเผยแพร่ต่อสาธารณะ
3. ยกประเด็นข้อคำถามที่ละคำถามเพื่อให้สมาชิกในกลุ่มอภิปรายและแสดงความคิดเห็นพร้อมบันทึกผลการสนทนาในประเด็นข้อคำถามนั้น

4. รหัสที่ปรากฏในตารางบันทึกการสนทนากลุ่มใช้แทนสมาชิกตามตำแหน่งที่ระบุไว้  
ไม่ได้หมายความว่าให้สมาชิกตอบคำถามเรียงตามลำดับ ใครจะตอบก่อนหลังก็ได้ หรือตอบหลายครั้ง  
ในประเด็นเดียวกันก็ได้

# ตำแหน่งการนั่งในการสนทนากลุ่ม



ชื่อ.....

ผู้ดำเนินการสนทนากลุ่ม



ชื่อ.....

พิธีกรดำเนินการสนทนากลุ่ม



ชื่อ.....

ผู้วิจัย



ชื่อ.....

ผู้จัดบันทึกการสนทนา



ชื่อ.....

ผู้จัดบันทึกการสนทนา



ชื่อ.....

ผู้บันทึกเสียง



ชื่อ.....

ประธานคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์



ชื่อ.....

คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์



ชื่อ.....

สมาชิก HS<sub>9</sub>



ชื่อ.....

สมาชิก HS<sub>1</sub>



ชื่อ.....

สมาชิก HS<sub>2</sub>



ชื่อ.....

สมาชิก HS<sub>3</sub>



ชื่อ.....

สมาชิก HS<sub>4</sub>



ชื่อ.....

สมาชิก HS<sub>5</sub>



ชื่อ.....

สมาชิก HS<sub>6</sub>



ชื่อ.....

สมาชิก HS<sub>7</sub>



ชื่อ.....

สมาชิก HS<sub>8</sub>

## วิธีการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)

เรื่อง การพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

(The Development of Informal Education in the Basic School Model for the Secondary  
School dropout Students)

### ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้เข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

1. ดร.ปัญญา แก้วกัญญา  
ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านกระบวนการเรียนรู้  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ดร.ชัยยศ อิ่มสุวรรณ์  
รองเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
3. ดร.ประเสริฐ ประวิติรุ่งเรือง  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายการศึกษา
4. ดร.รังสรรค์ อ้วนวิจิตร  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 2  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. ผศ.ดร.ประเสริฐ อินทรวิเศษ  
หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนการศึกษา
6. นายวิษณุ เอมประณีตร  
ผู้จัดการพิพิธภัณฑ์หุ่นขี้ผึ้ง  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
7. นายวุฒิสักดิ์ ศรีเสมาเมือง  
ผู้อำนวยการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอนครชัยศรี  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

8. ดร.ศักดิ์สิน ช่องดารากุล  
นักวิชาการศึกษา สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาหลักสูตร
9. ดร.พรรณี สุวดี  
ประธานหลักสูตรสาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาหลักสูตร
10. ผศ.ดร.สุนันท์ ศลโกสม  
พิธีกรดำเนินการสนทนากลุ่ม
11. นางยุพา เสนาะพิน  
ผู้จัดบันทึกการสนทนากลุ่ม
12. ชื่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์  
ดร.สิทธิพร ประวัติรุ่งเรือง ประธานคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์  
ผศ.ดร.ไพฑูรย์ โพธิสาร คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

## แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม

การพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

(The Development of Informal Education in the Basic School Model for the Secondary School dropout Students)

วัน เดือน ปี วันที่ 11 ตุลาคม 2555

สถานที่ ห้องประชุมชั้น 3 มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญกรุงเทพ

ผู้นำการสนทนา.....

ผู้สังเกตและจดบันทึกการสนทนา.....

ผู้ให้ข้อมูล จำนวน 9 คน (HS<sub>1</sub> – HS<sub>9</sub>)

เวลา 3 ชั่วโมง: ระหว่างเวลา 09.00-12.00 น.

09.00 – 09.30 น. ผู้เชี่ยวชาญรายงานตัวเข้าร่วมสนทนากลุ่ม

09.30 – 10.00 น. พิธีกรดำเนินการสนทนากลุ่มแนะนำผู้ร่วมสนทนากลุ่ม

ผู้วิจัยนำเสนอโครงร่างงานวิจัยโดยสังเขป

10.00 – 10.30 น. สนทนาประเด็นคำถามข้อที่ 1 องค์ประกอบหลักด้านการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบ ควรมีรูปแบบอย่างไร

10.30 – 11.00 น. สนทนาประเด็นคำถามข้อที่ 2 องค์ประกอบหลักด้านหลักสูตรตามรูปแบบ ควรมีรูปแบบอย่างไร

11.00 – 11.30 น. สนทนาประเด็นคำถามข้อที่ 3 องค์ประกอบหลักด้านการจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบ ควรมีรูปแบบอย่างไร

11.30 – 12.00 น. สนทนาประเด็นคำถามข้อที่ 4 องค์ประกอบหลักด้านการประเมินผลการเรียนรู้ตามรูปแบบ ควรมีรูปแบบอย่างไร

12.00 น. ปิดการสนทนากลุ่ม

วัสดุอุปกรณ์ 1. เครื่องบันทึกเสียง

2. เครื่องฉายภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหว

3. แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม

## บันทึกการสนทนากลุ่ม

การพัฒนา รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

คำถาม ข้อ 1

รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน องค์ประกอบหลักด้านการบริหารการจัดการศึกษา ควรมีรูปแบบอย่างไร

รหัสผู้ตอบ	คำตอบ/ความคิดเห็น
HS <sub>1</sub>	
HS <sub>2</sub>	
HS <sub>3</sub>	
HS <sub>4</sub>	
HS <sub>5</sub>	
HS <sub>6</sub>	
HS <sub>7</sub>	
HS <sub>8</sub>	
HS <sub>9</sub>	

## แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม

การพัฒนา รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

คำถามข้อ 2

รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน องค์ประกอบหลักด้านหลักสูตร ควรมีรูปแบบอย่างไร

รหัสผู้ตอบ	คำตอบ/ความคิดเห็น
HS <sub>1</sub>	
HS <sub>2</sub>	
HS <sub>3</sub>	
HS <sub>4</sub>	
HS <sub>5</sub>	
HS <sub>6</sub>	
HS <sub>7</sub>	
HS <sub>8</sub>	
HS <sub>9</sub>	

## แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม

การพัฒนา รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

คำถามข้อ 3

รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน องค์ประกอบหลักด้านการจัดการเรียนรู้ ควรมีรูปแบบอย่างไร

รหัสผู้ตอบ	คำตอบ/ความคิดเห็น
HS <sub>1</sub>	
HS <sub>2</sub>	
HS <sub>3</sub>	
HS <sub>4</sub>	
HS <sub>5</sub>	
HS <sub>6</sub>	
HS <sub>7</sub>	
HS <sub>8</sub>	
HS <sub>9</sub>	

## แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม

การพัฒนา รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

### คำถามข้อ 4

รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน องค์ประกอบหลักด้านการประเมินผลการเรียนรู้ ควรมีรูปแบบอย่างไร

รหัสผู้ตอบ	คำตอบ/ความคิดเห็น
HS <sub>1</sub>	
HS <sub>2</sub>	
HS <sub>3</sub>	
HS <sub>4</sub>	
HS <sub>5</sub>	
HS <sub>6</sub>	
HS <sub>7</sub>	
HS <sub>8</sub>	
HS <sub>9</sub>	



## สรุปการสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรื่อง การพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียน  
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

### 1. องค์ประกอบด้านการบริหารจัดการ

1.1 จัดระบบข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลนักเรียนที่ออกกลางคันอย่างรอบด้าน

1.2 มอบหมายให้มีครูรับผิดชอบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ออกกลางคัน ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นพิเศษรายกรณี

1.3 สร้างความเข้าใจต่อภารกิจ หน้าที่กับครูให้เกิดความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย สภาพะพื้นฐานและมีเจตคติที่ดีกับนักเรียนที่ออกกลางคัน

1.4 จัดระบบแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย พร้อมทั้งสื่อ อุปกรณ์ สถานที่และบรรยากาศสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน

1.5 ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่าย เช่น ครู ผู้ปกครอง ชุมชน การศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัย สถาบันศาสนา องค์กรเอกชนเปิดโอกาสให้นักเรียนที่ออกกลางคันได้เรียนรู้ตามอัธยาศัย

1.6 จัดหางบประมาณสนับสนุน สร้างขวัญกำลังใจให้กับครูที่รับผิดชอบจัดการศึกษาตามอัธยาศัยให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน

1.7 บูรณาการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน

### 2. องค์ประกอบด้านหลักสูตร

2.1 เป็นหลักสูตรที่เน้นการพัฒนาทักษะชีวิต การแก้ปัญหาและการคิดวิเคราะห์ของนักเรียน

2.2 สร้างโปรแกรมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ใช้ระบบการเทียบโอนเข้าสู่การศึกษาในระบบ

2.3 การบูรณาการหลักสูตรในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัยโดยใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

### 3. องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนรู้

3.1 กระบวนการจัดการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียน ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล ให้อิสระผู้เรียนให้เรียนรู้ตามความสนใจ สร้างความเป็นไทยบนวิถีการดำเนินชีวิตแบบไทย

3.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายไปพัฒนาการเรียนรู้ ตามความสนใจของนักเรียน ที่ออกกลางคันเน้นการจัด กิจกรรมเสริมหลักสูตรในการแก้ปัญหาชีวิต

3.3 จัดการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นเป็นสำคัญ เน้นสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด เรียนรู้แบบนำตนเองได้ เน้นค่าของคน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รู้จักตนเอง

3.4 จัดการเรียนรู้โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ สื่อการสอน เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น CAI โปรแกรม E-learning และที่สอดคล้องกับหลักสูตร/โปรแกรมการเรียน

3.5 จัดการเรียนแบบมีเพื่อนร่วมเรียนคู่กัน (Buddy) จัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ ทางศิลปะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเรียนรู้แบบบูรณาการกลุ่มวิชาอื่นกับศิลปะ

#### 4. องค์ประกอบด้านการวัดผลและประเมินผล

4.1 การประเมินผลตามสภาพที่เป็นจริง (Authentic assessment) กล่าวคือ เน้นการ ประเมินพัฒนาการ และชิ้นงาน แฟ้มสะสมผลงาน โครงการ เป็นต้น ไม่ควรใช้เครื่องมือที่เป็น แบบทดสอบ

4.2 การประเมินที่หลากหลายรูปแบบ มีการประเมินผลอิงมาตรฐาน จัดการวัดผล/ ประเมินผลในระดับสถานศึกษา ระดับชาติ (NT) และระดับประเทศ (O-NET)

4.3 การประเมินแบบเทียบระดับ เป็นการเทียบประสบการณ์ผู้การเรียนรู้โดย 1) ประเมิน ความรู้ตามหลักสูตร 2) ประเมินประสบการณ์ แฟ้มสะสมงาน โครงการ การสังเกตการณ์ทำงาน เป็นการรับรองความรู้จากการเรียนรู้ตามอรรถศาสตร์ (รูปแบบของอาชีวศึกษา)

4.4 การวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เชื่อมโยงผลการ เรียนโดยใช้ระบบการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.5 การวัดผลและประเมินผลยึดหลัก 3 ประการ คือ

4.5.1 ประเมินผลการเรียนรู้

4.5.2 วัดผลประเมินผลเพื่อช่วยเหลือนักเรียน

4.5.3 วัดผลประเมินผลด้านคุณธรรม จริยธรรม

**ภาคผนวก ข**  
**เอกสารชั้นตอนที่ 2**

**ศึกษาประสิทธิผลของรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษา  
ขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน**

1. หนังสือขอความอนุเคราะห์ศึกษาประสิทธิผลของรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย  
ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน
2. ข้อมูลของนักเรียนที่ออกกลางคันระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนวัดบางพระ
3. รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับ  
มัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคันของโรงเรียนวัดบางพระ
4. ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับองค์ประกอบด้านการบริหารจัดการศึกษา
5. ข้อมูลอัตราการขาดเรียนที่ลดลงของนักเรียนที่ออกกลางคันของโรงเรียนวัดบางพระ
6. ข้อมูลการผ่านเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรายวิชาของนักเรียนที่ออกกลางคัน



ที่ บข.ว ๒๒/๒๕๕๗

11 มกราคม 2557

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ศึกษาประสิทธิผลของรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางพระ

ด้วย นายเกษรา เหลืองสุดใจชื่น รหัสประจำตัว 521500036 นักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตร  
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (Ph.D.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ (North  
Bangkok University) ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาารูปแบบการจัดการศึกษาตาม  
อัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน" โดยมี  
ดร.สิทธิพร ประวัตินุ่งเรือง และ ผศ.ดร.ไพฑูริย์ โพธิ์สาร เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ในการนี้ นักศึกษาดังกล่าวได้ดำเนินการวิจัยอยู่ในขั้นตอนการศึกษาประสิทธิผลของรูปแบบ  
การจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออก  
กลางคัน ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ พิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงานของท่าน  
เป็นหน่วยงานที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้รูปแบบข้างต้นนี้ ในโรงเรียน  
วัดบางพระ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 2 ระหว่าง วันที่ 1 กุมภาพันธ์  
2557 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2557 เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลการศึกษาประสิทธิผลของรูปแบบดังกล่าวด้วย

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวณีย์ ลิกขาบัณฑิต)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-2972-7200 ต่อ 502-503

โทรสาร 0-2972-7751 e-mail: [graduate@northbkk.ac.th](mailto:graduate@northbkk.ac.th)

ข้อมูลของนักเรียนที่ออกกลางคันระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนวัดบางพระ

คนที่	อายุ (ปี)	ข้อมูลการเรียน			ที่อยู่
		ชั้น	ชั้น/วิชา ติด ร, มส, 0	สาเหตุการออก	
1	เพศหญิง	17 ปี	ม.3 ม.2 (ค,ว,ส,อ) ม.3 (ง,อ,ค)	มีปัญหาการเรียน	ต.บางระกำ อ..นครชัยศรี จ.นครปฐม
2	เพศหญิง	16 ปี	ม.3 ม.2 (ค,ส,ว,อ,คอม) ม.1 (อ,ค,ง)	ครูดูไม่ชอบครู	ต.บางพระ อ..นครชัยศรี จ.นครปฐม
3	เพศหญิง	17 ปี	ม.2 ภาคเรียน 2 ทุกวิชา	มีครรภ	ต.บางพระ อ..นครชัยศรี จ.นครปฐม
4	เพศหญิง	14 ปี	ม.2 ภาคเรียน 2 ทุกวิชา	มีปัญหาการปรับตัว	ต.บางแก้วฟ้า อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม
5	เพศชาย	18 ปี	ม.2 ม.2 (มส) ภาคเรียน 1-2 ทุกวิชา	มีปัญหาการเรียน	ต.บางพระ อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม
6	เพศชาย	16 ปี	ม.3 ม.2 (ประวัติ: (มส)) ม.3 (มส) ภาคเรียน 1-2 ทุกวิชา	มีปัญหาการเรียน	ต.บางพระ อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม
7	เพศชาย	18 ปี	ม.3 ม.3 (มส) ภาคเรียน 1-2 ทุกวิชา	มีปัญหาการเรียน	ต.บางพระ อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม
8	เพศหญิง	16 ปี	ม.2 ม.2 (มส) ภาคเรียน 1-2 ทุกวิชา	ออกประกอบอาชีพ	ต.บ้านใหม่ อ.พระนครศรีอยุธยา
9	เพศชาย	16 ปี	ม.2 ม.2 (มส) ภาคเรียน 1-2 ทุกวิชา	ยากจน	ต.บางระกำ อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม
10	เพศชาย	13 ปี	ม.1 จะกลับเข้าเรียนในชั้นเรียนปกติ ปีการศึกษา 2557 (หยุดเรียน 3 สัปดาห์)		ต.บางพระ อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม
11	เพศชาย	14 ปี	ม.2 จะกลับเข้าเรียนในชั้นเรียนปกติ ปีการศึกษา 2557 (หยุดเรียน 2 สัปดาห์)		ต.บางพระ อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม
12	เพศชาย	14 ปี	ม.2 จะกลับเข้าเรียนในชั้นเรียนปกติ ปีการศึกษา 2557 (หยุดเรียน 2 สัปดาห์)		ต.บางพระ อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม

**รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคันของโรงเรียนวัดบางพระ**

รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ด้านการบริหารจัดการศึกษา 2) ด้านหลักสูตรการศึกษา 3) ด้านการจัดการเรียนรู้ 4) ด้านการประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**องค์ประกอบด้านการบริหารจัดการศึกษา**

**โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา**

การกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา และกำหนดภารกิจในการบริหารโรงเรียนเพื่อการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน พร้อมมอบหมายบทบาทหน้าที่ให้กับคณะครูโรงเรียนวัดบางพระ ดังนี้

1. ผู้บริหารโรงเรียนวัดบางพระ มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน

1.2 สนับสนุน กำกับติดตาม และสร้างความเข้าใจต่อภารกิจ หน้าที่กับครู ให้เกิด

ความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย

1.3 ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่าย ครู ผู้ปกครอง ชุมชน สถาบันศาสนา องค์กรเอกชน เปิดโอกาสให้นักเรียนที่ออกกลางคัน ได้เรียนรู้ตามอัธยาศัย

1.4 จัดหางบประมาณสนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน

1.5 สร้างขวัญกำลังใจให้กับครูที่รับผิดชอบจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน

1.6 อนุมัติผลการเรียนรู้ อนุมัติการเลื่อนชั้นเรียน และอนุมัติการจบหลักสูตรของนักเรียนที่ออกกลางคัน ตามเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2. หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการโรงเรียนวัดบางพระ มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

2.1 ส่งเสริมสนับสนุน บุคลากรการจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบการศึกษาในระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

2.2 พัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

2.3 กำกับติดตามการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียนให้กับนักเรียนที่ออกกลางคันตามนโยบายของโรงเรียนวัดบางพระ

3. คณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางพระ หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ ครูแนะแนว และครูประจำชั้น ผู้ปกครองนักเรียน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางพระ ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการ มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

3.1 กำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน

3.2 จัดระบบการศึกษาให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน

3.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่ออกกลางคัน

4. ครูวิชาการโรงเรียนวัดบางพระ เป็นหัวหน้างานจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

4.1 ปฏิบัติงานตาม มติของคณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน

4.2 ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน

4.3 กำกับติดตามการดำเนินงานจัดการศึกษา ตามรูปแบบการจัดการศึกษาตามอรรถศาสตร์ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ที่ออกกลางคัน

4.4 จัดทำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ออกกลางคันเป็นรายกรณี ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่าย ครู ผู้ปกครอง ชุมชน สถาบันศาสนาและองค์กรเอกชน

5. หัวหน้างานทะเบียนวัดผลโรงเรียนวัดบางพระเป็นเจ้าหน้าที่งานข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่ออกกลางคัน มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

5.1 จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศรายบุคคลของนักเรียนที่ออกกลางคัน เกี่ยวกับประวัติครอบครัว ประวัติการศึกษา สถิติการมาเรียน สถิติผลการเรียน สาเหตุความเสี่ยงต่อการออกกลางคัน ความต้องการและความช่วยเหลือ

5.2 สรุปผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่ออกกลางคันเสนอต่อคณะกรรมการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน พิจารณาให้ความเห็นชอบ

6. ครูผู้สอนนักเรียนที่ออกกลางคัน ประกอบด้วย

6.1 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

6.2 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

6.3 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

6.4 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้  
วิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1  
ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

6.5 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม สอนกลุ่มสาระ  
การเรียนรู้สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

6.6 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี สอนกลุ่มสาระ  
การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ครูผู้สอนมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

1. ดำเนินงานจัดการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พุทธศักราช 2551 จำนวน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์  
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
ภาษาต่างประเทศ

2. ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ออกกลางคันเป็นรายกรณี

3. คัดกรองนักเรียน และจัดทำข้อตกลงวิธีการเรียนรู้ เวลาเรียน

4. วางแผนการเรียนร่วมกับนักเรียนโดยบูรณาการ จัดการเรียนรู้ในระบบ  
และการศึกษาตามอัธยาศัยให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน

5. ดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติการวัดผลและ  
ประเมินผลการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

7. ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เป็นครูแนะแนวและครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่  
1-3 สำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

7.1 สสำรวจสภาพปัญหาความต้องการและศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียน

7.2 ให้คำปรึกษาในการแก้ปัญหาของนักเรียนที่ออกกลางคัน

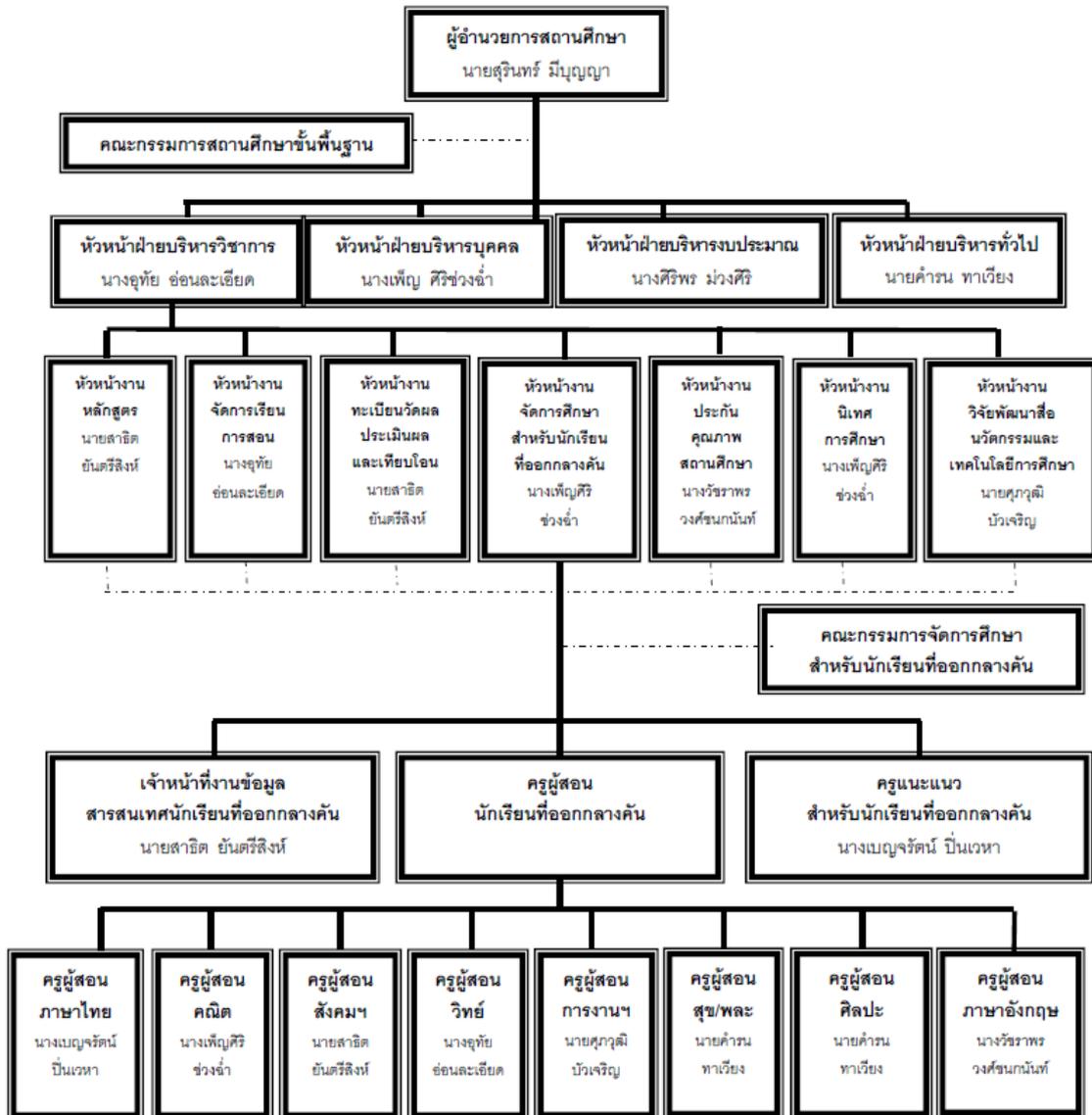
7.3 ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนที่ออกกลางคัน

7.4 ช่วยเหลือนักเรียนให้ค้นพบความถนัด ความสามารถ ความสนใจของตน

7.5 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบ้าน โรงเรียน และการติดต่อประสานงานกับ  
ผู้เกี่ยวข้อง

ส่วนของโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา  
ตอนต้นที่ออกกลางคันโรงเรียนวัดบางพระ มีรายละเอียดตามแผนผังต่อไปนี้

โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน โรงเรียนวัดบางพระ



## บทบาทหน้าที่

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

- 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน
- 1.2 สนับสนุน กำกับติดตาม และสร้างความเข้าใจต่อภารกิจ หน้าที่กับครู ให้เกิดความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย
- 1.3 ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่าย ครู ผู้ปกครอง ชุมชน สถาบันศาสนา องค์กรเอกชน เปิดโอกาสให้นักเรียนที่ออกกลางคัน ได้เรียนรู้ตามอัธยาศัย
- 1.4 จัดหางบประมาณสนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน
- 1.5 สร้างขวัญกำลังใจให้กับครูที่รับผิดชอบจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน
- 1.6 อนุมัติผลการเรียนรู้ อนุมัติการเลื่อนชั้นเรียน และอนุมัติการจบหลักสูตรของนักเรียนที่ออกกลางคัน ตามเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2. หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

- 2.1 ส่งเสริมสนับสนุน บูรณาการการจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบการศึกษาในระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- 2.2 พัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 2.3 กำกับติดตามการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน ให้กับนักเรียนที่ออกกลางคันตามนโยบายของสถานศึกษา

3. คณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูวิชาการ ครูแนะแนว ครูประจำชั้น ผู้ปกครอง และผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5-8 คน โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการ มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

- 3.1 กำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน
  - 3.2 จัดระบบการศึกษาให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน
  - 3.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่ออกกลางคัน
4. หัวหน้างานจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน มีบทบาทหน้าที่ดังนี้
- 4.1 ปฏิบัติงานตามมติของคณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน

4.2 ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออก  
กลางคัน

4.3 กำกับติดตามการดำเนินงานจัดการศึกษา ตามรูปแบบการจัดการศึกษาตาม  
อัยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ที่ออกกลางคัน

4.4 จัดทำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ออกกลางคันเป็นรายกรณี ประสาน  
ความร่วมมือภาคีเครือข่าย ครู ผู้ปกครอง ชุมชน สถาบันศาสนาและองค์กรเอกชน

5. เจ้าหน้าที่งานข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่ออกกลางคัน มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

5.1 จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศรายบุคคลของนักเรียนที่ออกกลางคัน เกี่ยวกับ  
ประวัติครอบครัว ประวัติการศึกษา สถิติการมาเรียน สถิติผลการเรียน สาเหตุความเสี่ยงต่อการออก  
กลางคัน ความต้องการและความช่วยเหลือ

5.2 สรุปผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่ออกกลางคัน เสนอต่อคณะกรรมการจัดการศึกษา  
สำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน พิจารณาให้ความเห็นชอบ

6. ครูผู้สอนนักเรียนที่ออกกลางคัน มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

6.1 ดำเนินงานจัดการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช  
2551 จำนวน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา  
และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ภาษาต่างประเทศ

6.2 ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ออกกลางคันเป็นรายกรณี

6.3 คัดกรองนักเรียน และจัดทำข้อตกลงวิธีการเรียนรู้ เวลาเรียน

6.4 วางแผนการเรียนรู้ร่วมกับนักเรียนโดยบูรณาการ จัดการเรียนรู้ในระบบและ  
การศึกษาตามอัยาศัยให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน

6.5 ดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติการวัดผลและ  
ประเมินผลการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

7. ครูแนะแนวสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

7.1 สัมภาษณ์ปัญหาความต้องการและศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียน

7.2 ให้คำปรึกษาในการแก้ปัญหาของนักเรียนที่ออกกลางคัน

7.3 ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนที่ออกกลางคัน

7.4 ช่วยเหลือนักเรียนให้ค้นพบความถนัด ความสามารถ ความสนใจของตน

7.5 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบ้าน โรงเรียน และการติดต่อประสานงานกับ

ผู้เกี่ยวข้อง

## การบริหารจัดการศึกษา

การบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน เป็นการบริหารภายใต้โครงสร้างการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานปกติ โดยเพิ่มงานการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน ในงานบริหารวิชาการ บริหารจัดการในรูปแบบของคณะกรรมการ ที่เรียกว่าคณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน เป็นผู้กำหนดแนวทาง วางแผนและจัดระบบการจัดการศึกษาให้ นักเรียนที่ออกกลางคัน มอบหมายหน้าที่ให้กับเจ้าหน้าที่งานข้อมูลสารสนเทศและครูผู้สอนสำหรับ นักเรียนที่ออกกลางคัน ดำเนินงานจัดการศึกษาให้กับนักเรียนที่ออกกลางคันตามรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออก กลางคัน ตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนด ซึ่งมีขั้นตอนดำเนินงานดังนี้

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการบริหารจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออก กลางคัน
2. หัวหน้างานจัดการศึกษานักเรียนที่ออกกลางคันจัดประชุมคณะกรรมการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน เพื่อกำหนดแนวทาง วางแผนและจัดระบบการจัดการศึกษา ให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน
3. เจ้าหน้าที่งานข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่ออกกลางคัน สํารวจข้อมูลและจัดทำ ระบบข้อมูลสารสนเทศรายบุคคลของนักเรียนที่ออกกลางคัน
4. หัวหน้างานจัดการศึกษานักเรียนที่ออกกลางคัน จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ที่ออกกลางคันและครูที่เกี่ยวข้อง ชี้แจงทำความเข้าใจการจัดการศึกษาตามรูปแบบการจัดการศึกษา ตามอัธยาศัยสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน
5. ครูผู้สอนสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน คัดกรองนักเรียน จัดทำข้อตกลงการเรียน ดำเนินงานจัดการเรียนรู้อให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน ตามความสนใจและศักยภาพของนักเรียน ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายทุกฝ่าย โดยกำหนดวิธีการเรียนรู้ ระยะเวลาการเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรที่นักเรียนสนใจ
6. ครูผู้สอนสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคัน วัดผลประเมินผลการเรียนรู้
7. หัวหน้าเจ้าหน้าที่งานจัดการศึกษาและเจ้าหน้าที่งานข้อมูลสารสนเทศสำหรับ นักเรียนที่ออกกลางคัน รวบรวมข้อมูลผลการเรียนเสนอผู้ที่เกี่ยวข้องเทียบโอนผลการเรียน อนุมัติผล การเรียนหรืออนุมัติจบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

8. เจ้าหน้าที่งานข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่ออกกลางคัน สรุปผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่ออกกลางคันเสนอต่อคณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ออกกลางคันพิจารณาให้ความเห็นชอบ

### องค์ประกอบด้านหลักสูตรการศึกษา

รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน เป็นการจัดการศึกษาในระบบของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดการศึกษาให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน ให้เรียนรู้ด้วยการนำตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยบูรณาการจัดการศึกษาในระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มีแนวทางการจัดการศึกษาดังนี้

#### 1. การจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

เป็นการจัดการศึกษาที่พัฒนานักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้และทักษะ ที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาทุกรูปแบบ และครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่ม เป้าหมายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### 2. การจัดการศึกษาตามอัธยาศัย

การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่นๆ จึงเป็นกระบวนการศึกษาที่บุคคลได้รับจากการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นตลอดเวลาของการดำเนินวิถีชีวิตประจำวัน เกิดการสะสมสิ่งที่ได้เรียนรู้ที่ได้รับจากทักษะ ประสบการณ์ ครอบครัวยุทธศาสตร์ สภาพแวดล้อม การทำงาน การพักผ่อน แหล่งเรียนรู้และสื่อที่มีอยู่มากมาย เป็นการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจากความสนใจใฝ่รู้ของบุคคล หรือถึงแม้ไม่สนใจ แต่บุคคลสามารถรับรู้และสัมผัสได้ ซึ่งเป็นการเรียนรู้อย่างไม่รู้ตัว จึงเป็นการเรียนรู้ ที่ไม่มีหลักสูตร ไม่มีเงื่อนไขของเวลา สถานที่ และอายุของนักเรียนมาเป็นตัวกำหนด และเกิดขึ้นกับบุคคลตลอดชีวิต

ดังนั้น การศึกษาตามอัธยาศัยในการวิจัยนี้ เป็นการจัดสภาพแวดล้อม สถานการณ์ ปัจจัยเกื้อหนุน โดยเฉพาะสื่อ แหล่งความรู้ และบุคคล เพื่อส่งเสริมให้บุคคลได้เรียนรู้ ให้สามารถบูรณาการการเรียนรู้ไปพร้อมกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

## องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้เป็นกระบวนการสำคัญในการนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และการศึกษาตามอัธยาศัย ประกอบด้วย

### 1. การจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนที่ออกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีความรู้ ความสามารถ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ยึดหลักว่านักเรียนมีความสำคัญที่สุด ยึดประโยชน์ที่เกิดกับนักเรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ต้องส่งเสริมให้นักเรียนที่ออกกลางคัน สามารถ พัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการ เน้นให้ ความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรมและทักษะชีวิต สำหรับการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย มีลักษณะเป็น โครงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่ผู้สอนกำหนดขึ้นอย่างเป็นระบบ แต่มีจุดมุ่งหมายที่มีความยืดหยุ่น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของบุคคล อย่างอิสระ โดยการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในวิถีชีวิต การจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนที่ออกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับกรณีนี้ จึงเป็น การบูรณาการจัดการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และ การศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้ตรงกับความสนใจ หรือแผนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนเลือกเรียน โดยเรียนรู้แบบพบกลุ่มสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ศึกษาด้วยตนเอง การเรียนรู้แบบทางไกล การเรียนรู้จากสื่อ เทคโนโลยีต่างๆ การเรียนรู้แบบชั้นเรียน การเรียนรู้จากการทำโครงการและการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

### 2. กระบวนการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนที่ออกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เน้น นักเรียนเป็นสำคัญ ต้องอาศัยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เป็นเครื่องมือที่จะนำพานักเรียนไปสู่ เป้าหมายของหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับนักเรียน ได้แก่ กระบวนการเรียนรู้แบบ บูรณาการ กระบวนการสร้างความรู้ กระบวนการคิด กระบวนการทางสังคม กระบวนการเผชิญ สถานการณ์และแก้ปัญหา กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง กระบวนการปฏิบัติ กระบวนการ เรียนรู้ด้วยตนเอง กระบวนการพัฒนาลักษณะนิสัย กระบวนการเหล่านี้เป็นแนวทางในการจัดการ เรียนรู้ที่นักเรียนควรได้รับการฝึกฝน พัฒนา เพราะจะสามารถช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดี บรรลุ เป้าหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. การออกแบบการจัดการเรียนรู้

ผู้สอนต้องศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และ การศึกษาตามอัธยาศัยให้เข้าใจถึงมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักเรียนที่ออกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

แล้วจึงพิจารณาออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเลือกใช้วิธีสอนและเทคนิคการสอน สื่อ/แหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผล เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

#### 4. ทบาทของผู้สอน

การจัดการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนที่ออกกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณภาพตามเป้าหมายของหลักสูตร ผู้สอนมีบทบาทในการศึกษาวิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล แล้วนำข้อมูลไปใช้วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่ทำทหายความสามารถของนักเรียนที่ออกกกลางคัน ออกแบบการเรียนรู้ และจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อนำนักเรียนไปสู่เป้าหมาย จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ จัดเตรียม เลือกใช้สื่อให้เหมาะสมกับกิจกรรม นำภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ประเมินความก้าวหน้าของนักเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชาและระดับพัฒนาการของนักเรียน

#### 5. สื่อการเรียนรู้

สื่อการเรียนรู้เป็นเครื่องมือส่งเสริมสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับนักเรียนที่ออกกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะตามมาตรฐานของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สื่อการเรียนรู้มีหลากหลายประเภท ทั้งสื่อบุคคล สื่อธรรมชาติ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี และเครือข่ายการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีในท้องถิ่น เลือกใช้ให้มีความเหมาะสมกับระดับพัฒนาการ และรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลายของนักเรียน โดยควรจัดให้มีแหล่งการเรียนรู้ ศูนย์สื่อการเรียนรู้ ระบบสารสนเทศการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน เพื่อการศึกษาค้นคว้าและการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา ท้องถิ่น ชุมชน สังคม ให้มีอย่างพอเพียง เพื่อพัฒนาให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง

#### 6. แหล่งการเรียนรู้

การจัดการศึกษาตามอัธยาศัยให้กับนักเรียนที่ออกกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ถือว่าแหล่งการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญ เพราะเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ และประสบการณ์ที่สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่เรียน ใฝ่รู้ แสวงหาความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเองตามอัธยาศัย อย่างกว้างขวางต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ประกอบด้วย แหล่งการศึกษาตามอัธยาศัย แหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต แหล่งปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน การศึกษาค้นคว้า แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง แหล่งสร้างเสริมประสบการณ์ภาคปฏิบัติ แหล่งสร้างเสริมความรู้ ความคิด วิทยาการ และประสบการณ์ สามารถจัดแหล่งเรียนรู้จำแนกตามลักษณะที่ตั้งได้ 2 ประเภท คือ แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น

6.1 แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของนักเรียนที่ออกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ศึกษาตามอัธยาศัยเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ วิทยาการ และสร้างเสริมประสบการณ์ที่กว้างขวางหลากหลาย เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ในโรงเรียน โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องโสตทัศนศึกษา สวนสมุนไพร ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

6.2 แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของนักเรียนที่ออกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ศึกษาตามอัธยาศัยเป็นแหล่งการศึกษาตลอดชีวิตที่สามารถหาความรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเอง ถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญของบุคคลแห่งการเรียนรู้ ในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์การกีฬา สถานประกอบการ วัด ครอบครั้ว ชุมชน องค์การภาครัฐและภาคเอกชน แหล่งข้อมูล ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

### องค์ประกอบด้านการวัดและประเมินผล

สืบเนื่องจากรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคันนี้ ได้บูรณาการจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และการศึกษาตามอัธยาศัย จึงใช้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นเครื่องมือบูรณาการ การวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ของนักเรียนที่ออกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งอยู่บนหลักการพื้นฐานสองประการ คือ การประเมินเพื่อพัฒนานักเรียน และเพื่อตัดสินผลการเรียน ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้ประสบผลสำเร็จ นักเรียนจะต้องได้รับการพัฒนาและประเมินตามตัวชี้วัดเพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ สะท้อนสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโดยใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการความก้าวหน้า ความสำเร็จ ทาง การเรียนของนักเรียน ตลอดจนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการพัฒนาและเรียนรู้อย่างเต็มตามศักยภาพ

ดังนั้น การวัดและประเมินผลตามรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคันนี้ จึงใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ประกอบด้วย

1. ประเมินผลการเรียนรู้ การตัดสินผลการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้คำนึงถึงการพัฒนา

ผู้เรียนแต่ละคนเป็นหลัก ต้องเก็บข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งสอนซ่อมเสริมผู้เรียนให้พัฒนาจนเต็มตามศักยภาพโดยผ่านเกณฑ์ ดังนี้

1.1 ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนแต่ละรายวิชา

1.2 ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด ผลการตัดสินเพื่อให้ได้ระดับผลการเรียนรายวิชาเป็นตัวเลขแสดงระดับผลการเรียน 8 ระดับ ได้แก่ 0.5 ,1.0 ,1.5 2.0 ,2.5 ,3.0 ,3.5 ,4.0

1.3 ผู้เรียนต้องผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยมีผลการประเมินเป็น ดีเยี่ยม ดี ผ่าน และไม่ผ่าน

1.4 ผู้เรียนต้องผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ผลการประเมินเป็นผ่านและไม่ผ่าน

2. วิธีการประเมิน ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่ออกกลางคันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ใช้วิธีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย เหมาะสม สอดคล้องกับตัวชี้วัด/มาตรฐานการเรียนรู้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สะท้อนความรู้ความสามารถและศักยภาพของนักเรียน ได้แก่ การสังเกต พฤติกรรม การสอบปากเปล่า การพูดคุย การใช้คำถาม การเขียน สะท้อนการเรียนรู้ (Journals) การประเมินการปฏิบัติ (Performance assessment) การประเมินด้วยแฟ้มสะสมงาน (Portfolio assessment) การวัดและประเมินด้วยแบบทดสอบ การประเมินด้านจิตพิสัย (Affective Domain) การประเมินตามสภาพจริง (Authentic assessment)



**ตารางสรุปการลงทะเบียนเรียนของนักเรียนที่ออกกลางคันระดับมัธยมศึกษาตอนต้น  
โรงเรียนวัดบางพระ อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม**

ครูผู้สอน	ชั้น	รหัส-รายวิชา	นักเรียนที่ ลงทะเบียนเรียน
นางเบญจรัตน์ ปิ่นเวหา	ม.2	ท22101 ภาษาไทย	ลำดับที่ 1, 5, 9
	ม.3	ท23101 ภาษาไทย	ลำดับที่ 3, 6, 7, 8
นางเพ็ญศิริ ช่างฉ่ำ	ม.2	ค22101 คณิตศาสตร์	ลำดับที่ 1, 2, 4, 5
	ม.3	ค23101 คณิตศาสตร์	ลำดับที่ 1, 3, 6, 7, 8
นางอุทัย อ่อนละเอียด	ม.2	ว22101 วิทยาศาสตร์	ลำดับที่ 4, 5, 9
		ว22102 วิทยาศาสตร์	ลำดับที่ 1, 2
นางวิชราพร วงศ์ชนกนันท์	ม.3	ว23101 วิทยาศาสตร์	ลำดับที่ 3, 6, 7, 8
	ม.2	อ22102 ภาษาอังกฤษ	ลำดับที่ 1, 2
	ม.1	อ21102 ภาษาอังกฤษ	ลำดับที่ 2
นายสาธิต ยันตรีสิงห์	ม.2	ส22101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ลำดับที่ 4, 5, 9
	ม.2	ส22102 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ลำดับที่ 2
	ม.2	ส22103 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ลำดับที่ 4, 5, 6, 9
	ม.2	ส22104 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ลำดับที่ 1, 2
	ม.3	ส23101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ลำดับที่ 3, 6, 7, 8
	ม.3	ส23103 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ลำดับที่ 3, 6, 7, 8
นายศุภวุฒิ บัวเจริญ	ม.1	ง21202 การใช้โปรแกรมเบื้องต้น	ลำดับที่ 8
	ม.3	ง23202 โครงการคอมพิวเตอร์	ลำดับที่ 1

**ข้อมูลอัตราการขาดเรียนที่ลดลงของนักเรียนที่ออกกลางคัน  
ในโรงเรียนวัดบางพระ**

ลำดับที่	รายวิชา	เวลาเรียน				
		เวลาเรียน ทั้งหมด (ชั่วโมง)	มาเรียน (ชั่วโมง)	คิดเป็นร้อยละ	การตัดลินเวลาเรียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80)	
1	เพศหญิง	ค23101	60	48	80.00	ผ่าน
		ว22202	20	20	100.00	ผ่าน
		ส22104	20	19	95.00	ผ่าน
		ง23202	40	40	100.00	ผ่าน
2	เพศหญิง	ว22202	20	20	100.00	ผ่าน
		ส22102	60	54	90.00	ผ่าน
		ส22104	20	19	95.00	ผ่าน
		ง21202	40	40	100.00	ผ่าน
3	เพศหญิง	ท23101	120	120	100.00	ผ่าน
		ค23101	60	54	90.00	ผ่าน
		ส23101	60	48	80.00	ผ่าน
		ส23103	20	20	100.00	ผ่าน
4	เพศหญิง	ว22101	60	60	100.00	ผ่าน
5	เพศชาย	ท23101	120	120	100.00	ผ่าน
		ค23101	60	51	85.00	ผ่าน
		ส23101	60	54	90.00	ผ่าน
		ส23103	20	20	100.00	ผ่าน
6	เพศชาย	ว22101	60	60	100.00	ผ่าน
		ว22201	20	20	100.00	ผ่าน
7	เพศชาย	ท23101	120	60	50.00	ไม่ผ่าน
		ค23101	60	36	60.00	ไม่ผ่าน
		ส23101	60	34	56.67	ไม่ผ่าน
		ส23103	20	12	60.00	ไม่ผ่าน
8	เพศหญิง	ว22101	60	34	56.67	ไม่ผ่าน
9	เพศชาย	ท23101	120	54	45.00	ไม่ผ่าน
		ค23101	60	32	53.33	ไม่ผ่าน
		ส23101	60	35	58.33	ไม่ผ่าน
		ส23103	20	12	60.00	ไม่ผ่าน

**ข้อมูลการผ่านเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรายวิชาของนักเรียนที่ออกกลางคัน  
ในโรงเรียนวัดบางพระ**

ลำดับที่	รายวิชา	เวลา มาเรียน ร้อยละ	ระดับผล การเรียน	การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์			ตัดสิน ผลการเรียน	
				อ่าน คิด วิเคราะห์	คุณลักษณะ ที่พึงประสงค์	สมรรถนะ สำคัญ		
1	เพศหญิง	ค23101	80.00	2.0	ดี	ดี	ผ่าน	ผ่าน
		ว22202	100.00	2.0	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน
		ส22104	95.00	1.0	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
		ง23202	100.00	2.5	ดี	ดี	ดี	ผ่าน
2	เพศหญิง	ว22202	100.00	2.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน
		ส22102	90.00	1.0	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
		ส22104	95.00	1.5	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
		ง21202	100.00	2.5	ดี	ดี	ดี	ผ่าน
3	เพศหญิง	ท23101	100.00	1.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน
		ค23101	90.00	2.0	ดี	ดี	ดี	ผ่าน
		ส23101	80.00	2.0	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
		ส23103	100.00	1.5	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
4	เพศหญิง	ว22101	100.00	1.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน
5	เพศชาย	ท23101	100.00	2.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน
		ค23101	85.00	2.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน
		ส23101	90.00	2.5	ดี	ดี	ดี	ผ่าน
		ส23103	100.00	2.5	ดี	ดี	ดี	ผ่าน
6	เพศชาย	ว22101	100.00	1.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน
		ว22201	100.00	2.0	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน
7	เพศชาย	ท23101	50.00	0	มผ	มผ	มผ	ไม่ผ่าน
		ค23101	60.00	มส	มผ	มผ	มผ	ไม่ผ่าน
		ส23101	56.67	มส	มผ	มผ	มผ	ไม่ผ่าน
		ส23103	60.00	มส	มผ	มผ	มผ	ไม่ผ่าน
8	เพศหญิง	ว22101	56.67	มส	มผ	มผ	มผ	ไม่ผ่าน
9	เพศชาย	ท23101	45.00	มส	มผ	มผ	มผ	ไม่ผ่าน
		ค23101	53.33	มส	มผ	มผ	มผ	ไม่ผ่าน
		ส23101	58.33	มส	มผ	มผ	มผ	ไม่ผ่าน
		ส23103	60.00	มส	มผ	มผ	มผ	ไม่ผ่าน

ภาคผนวก ค

เอกสารชั้นตอนที่ 3

ประเมินรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

1. หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย
2. รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบค่าความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม
3. ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบค่าความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม
4. แบบสอบถามเพื่อประเมินรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน
5. หนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าร่วมประชุมสัมมนา
6. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา



มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ  
NORTH BANGKOK UNIVERSITY

ที่ บพ.จ.296

3 พฤษภาคม 2557

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายเกชา เหลืองสุดใจชื่น รหัสประจำตัว 521500036 นักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (Ph.D.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ (North Bangkok University) ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน" มีความมุ่งหมายของการวิจัย เพื่อประเมินรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน โดยมี ดร.สิทธิพร ประวัติรุ่งเรือง และ ผศ.ดร.ไพฑูริย์ โพธิ์สาร เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ในการนี้นักศึกษาดังกล่าวได้ดำเนินการวิจัยอยู่ในขั้นตอนการศึกษาประสิทธิภาพผลของรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน ดังนั้นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นบุคคลที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัยเพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย ขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวณีย์ สิกขาบัณฑิต)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-2972-7200 ต่อ 502-503

โทรสาร 0-2972-77751 e-mail : [graduate@northbkk.ac.th](mailto:graduate@northbkk.ac.th)

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบค่าความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม  
การประเมินรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

1. ดร.ธีรพงษ์ ศรีโพธิ หัวหน้ากลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 2
2. ดร.มณฑกาญจน์ ทองใย ศึกษาพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 2
3. ดร.สถาพร จำรัสพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกพระเจดีย์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 2
4. ดร.เกษมสันต์ มีจันทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงเกตุ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 2
5. ดร.อภิชาติ เสนะนันท์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเจริญสุขาราม  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม

**ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบค่าความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม  
การประเมินรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน**

ข้อ ที่	รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ 5 คน				
		+1	0	-1	เฉลี่ย	สรุป
<b>ตอนที่ 1</b>	สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม	5	-	-	+1	ใช้ได้
<b>ตอนที่ 2</b>	ข้อความเกี่ยวกับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบ	5	-	-	+1	ใช้ได้
<b>องค์ประกอบด้านการบริหารจัดการ</b>						
1	โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา	5	-	-	+1	ใช้ได้
2	บทบาทหน้าที่ตามโครงสร้าง	5	-	-	+1	ใช้ได้
3	การบริหารจัดการศึกษา	5	-	-	+1	ใช้ได้
4	โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา,บทบาทหน้าที่และการบริหาร จัดการศึกษา เป็นองค์ประกอบที่มีความสอดคล้องกัน	5	-	-	+1	ใช้ได้
<b>องค์ประกอบด้านหลักสูตร</b>						
5	การจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สามารถใช้เป็นองค์ประกอบได้	4	1	-	+0.8	ใช้ได้
6	แนวทางการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถบูรณาการ การเรียนรู้ไปพร้อมกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สามารถใช้เป็นองค์ประกอบได้	4	1	-	+0.8	ใช้ได้
<b>องค์ประกอบด้านการจัดการเรียนรู้</b>						
7	การจัดการเรียนรู้	5	-	-	+1	ใช้ได้
8	กระบวนการเรียนรู้	5	-	-	+1	ใช้ได้
9	การออกแบบการจัดการเรียนรู้	4	1	-	+0.8	ใช้ได้
10	บทบาทของผู้สอน	4	1	-	+0.8	ใช้ได้
11	สื่อการเรียนรู้	4	1	-	+0.8	ใช้ได้
12	แหล่งการเรียนรู้	5	-	-	+1	ใช้ได้
13	องค์ประกอบด้านการจัดการเรียน ได้แก่ การจัดการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ บทบาทของ ผู้สอน สื่อการเรียนรู้ แหล่งการเรียนรู้ มีความสอดคล้องกัน	5	-	-	+1	ใช้ได้
<b>องค์ประกอบด้านการวัดและประเมินผล</b>						
14	การประเมินผลการเรียนรู้	4	1	-	+0.8	ใช้ได้
15	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	4	1	-	+0.8	ใช้ได้
<b>ตอนที่ 3</b>	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	5	-	-	+1	ใช้ได้

**แบบสอบถามการประเมิน**  
**รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน**

**คำชี้แจง**

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน โดยสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการตรวจสอบความเหมาะสม ความเป็นไปได้ของการนำรูปแบบไปปฏิบัติ

2. ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของจังหวัดนครปฐม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพและข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 4 ข้อ

ตอนที่ 2 ข้อคำถามเกี่ยวกับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน จำนวน 4 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ด้านการบริหารจัดการศึกษาตามอัธยาศัย 2) ด้านหลักสูตร 3) ด้านการจัดการเรียนรู้ 4) ด้านการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อการนำไปปฏิบัติในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 15 ข้อ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษา เกี่ยวกับรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

4. โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อตามความคิดเห็นของท่าน คำตอบของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อท่าน หากแต่จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการดำเนินการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต 2 ต่อไป

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

นายเกชา เหลืองสุดใจชื่น

นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (Ph.D.)

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ (North Bangkok University)

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. อายุ
  - ไม่เกิน 30 ปี
  - 31-40 ปี
  - 41-50 ปี
  - 51 ปี ขึ้นไป
2. วุฒิทางการศึกษา
  - ปริญญาตรี
  - ปริญญาโท
  - ปริญญาเอก
3. ประสบการณ์ในตำแหน่งครูผู้สอน
  - ไม่เกิน 10 ปี
  - 11-20 ปี
  - 21-30 ปี
  - 31 ปี ขึ้นไป
4. ประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
  - ไม่เกิน 10 ปี
  - 11-20 ปี
  - 21-30 ปี
  - 31 ปี ขึ้นไป
5. โรงเรียนที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา มีนักเรียนออกกลางคัน
  - ต่ำกว่าร้อยละ 1
  - ร้อยละ 1-5
  - ร้อยละ 6-10
  - มากกว่าร้อยละ 10

**ตอนที่ 2** ข้อคำถามเกี่ยวกับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการจัดการศึกษาตาม อัยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน จำนวน 4 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ด้านการบริหารจัดการศึกษา 2) ด้านหลักสูตร 3) ด้านการจัดการเรียนรู้ 4) ด้าน การประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อการนำไปปฏิบัติในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีรายละเอียด

1. คำนิยามของความเหมาะสมและความเป็นไปได้

ความเหมาะสม หมายถึง ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อประเมินความสมบูรณ์ ความถูกต้อง ความสอดคล้องตามบริบทของสถานศึกษาในการนำรูปแบบ การจัดการศึกษาตามอัยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ที่ออกกลางคันไปใช้ในสถานศึกษา

ความเป็นไปได้ หมายถึง ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อประเมินว่าสามารถนำรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน ไปดำเนินการหรือปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาการออก กลางคัน ในสถานศึกษาได้

2. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสม และความเป็นไปได้ ตามเกณฑ์ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความเหมาะสม หรือความเป็นไปได้ ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความเหมาะสม หรือความเป็นไปได้ ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความเหมาะสม หรือความเป็นไปได้ ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความเหมาะสม หรือความเป็นไปได้ ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความเหมาะสม หรือความเป็นไปได้ ในระดับน้อยที่สุด





**ตอนที่ 3** ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

**คำชี้แจง** โปรดเขียนข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี) เกี่ยวกับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ  
รูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา  
ตอนต้นที่ออกกลางคัน ตามองค์ประกอบต่างๆ ดังนี้

1. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

---

---

---

---

---

2. ด้านหลักสูตร

---

---

---

---

---

3. ด้านการจัดการเรียนรู้

---

---

---

---

---

4. ด้านการประเมินผลการเรียนรู้

---

---

---

---

---

ขอขอบพระคุณในความร่วมมือ



## รายชื่อผู้ร่วมประชุมสัมมนา

ให้ความคิดเห็นในการตรวจสอบประเมินรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในสถานศึกษา  
ชั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ออกกลางคัน

1. นายธีระศักดิ์ เข้มสะอาด	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพระประทีปเจดีย์	สพป.นครปฐม เขต 1
2. นายสมชาย มีอินดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมศาลา	สพป.นครปฐม เขต 1
3. นายขวัญชัย โพธิ์ศรีทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะวังไทร	สพป.นครปฐม เขต 1
4. นายโดม นุชสาย	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตาก้อง	สพป.นครปฐม เขต 1
5. นางปวีรดา บุญรอด	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทัพหลวง	สพป.นครปฐม เขต 1
6. นายประสิทธิ์ ทองเงิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองกระโดน	สพป.นครปฐม เขต 1
7. นางสาวเบญจวรรณ แยมละมูล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองศาลา	สพป.นครปฐม เขต 1
8. นายธนันธร สิริอาภรณ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังน้ำเขียว	สพป.นครปฐม เขต 1
9. นายชูศักดิ์ ชาญช่าง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลำเหย	สพป.นครปฐม เขต 1
10. นายสุรินทร์ มีบุญญา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางพระ	สพป.นครปฐม เขต 2
11. ดร.สถาพร จำรัสพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกพระเจดีย์	สพป.นครปฐม เขต 2
12. นางดุจดาว ศิริวาลัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 4	สพป.นครปฐม เขต 2
13. นายสนธญา ไทรบุญจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนราภิรมย์	สพป.นครปฐม เขต 2
14. นายพยนต์ นาคธรรมจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศรีมหาโพธิ์	สพป.นครปฐม เขต 2
15. นางสาววิไล วาราชะนนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางไผ่นารถ	สพป.นครปฐม เขต 2
16. นายชัยวัตร แก้วคำหา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่หูช้าง	สพป.นครปฐม เขต 2
17. นางศิริไล ทีคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลานคา	สพป.นครปฐม เขต 2
18. นางสาวนงนุช บุญยะยุวะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังน้ำขาว	สพป.นครปฐม เขต 2
19. นางสาวชยาภรณ์ ศฤงคารทวิกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหอมเกร็ด	สพป.นครปฐม เขต 2
20. นายยุทธนา ปฐมวรชาติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองโยง	สพป.นครปฐม เขต 2
21. นางจำเริญ สีมาร์ตัน	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะเกลือ	สพป.นครปฐม เขต 2
22. นางยุพา เสนาะพิณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย 2	สพม.เขต 9
23. นายมนเมืองใต้ รอดออยู่	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดห้วยจร๊ะเข้วิททยาคม	สพม.เขต 9
24. นายจตุรงค์ อินรุ่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีวิชัยวิทยา	สพม.เขต 9
25. นางสาวรุ่งชีวา สุขศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนโพรงมะเดื่อวิททยาคม	สพม.เขต 9
26. นางวรรณิ์ ภิรมย์คำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลวงวิทยา	สพม.เขต 9
27. นายอรรฐพนธ์ ศรีโพธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนจรัลวิทยามูลนิธิ	สพม.เขต 9
28. นายพยุง ศรีนุญญาติวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเพิ่มวิทยา	สพม.เขต 9
29. นายสุรจิต ศิริอิมสำราญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสามพรานวิทยา	สพม.เขต 9
30. นายเอศรา แสนกันคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองโพธิ์ (ศิลปวิททยาคม)	สพม.เขต 9