

ชื่อภาคนิพนธ์ :	การบริหารงานด้านการรักษาความสะอาดของเทศบาลตำบลตะลุง
ชื่อผู้เขียน :	นายเกรียงศักดิ์ อินทรสกุล
ชื่อปริญญา :	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาสังคม)
ปีการศึกษา :	2545

---

การศึกษาเรื่องนี้มีวัตถุประสงค์สำคัญ เพื่อศึกษาการบริหารงานด้าน การรักษาความสะอาดของเทศบาลตำบลตะลุง ซึ่งแบ่งเป็น 1) นโยบายและโครงสร้างการบริหารงาน 2) ทรัพยากรการบริหาร 3) กระบวนการในการบริหารงาน แผนปฏิบัติการและโครงการ 4) ความคิดเห็นของประชาชน โดยศึกษาข้อมูลจากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและลูกจ้าง และประธานชุมชน จำนวนทั้งสิ้น 15 คน โดยการสัมภาษณ์เจาะลึก (Indepth Interview) จากนั้นทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยอาศัยหลักตรรกควบคู่บริบท และการใช้แบบสอบถามเพื่อต้องการทราบความคิดเห็นของประชาชนต่อการบริหารงานการรักษาความสะอาด และทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S)

ผลการศึกษาพบว่า

1. ในด้านนโยบายและโครงสร้างการบริหารงาน พบว่า

1.1 นโยบายการบริหารงานมีการวางแผนการทำงานไว้ครอบคลุมภารกิจดีแล้ว แต่ควรเน้นให้ผู้ปฏิบัติใช้นโยบายเป็นกรอบในการทำงาน

1.2 โครงสร้างการบริหาร ซึ่งใช้กรอบของกรมการปกครองมีปัญหาในด้านการประสานงาน และไม่เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานเท่าที่ควร

2. ในด้านทรัพยากรการบริหาร มีไม่เพียงพอกับการกิจ โดยเฉพาะด้านบุคลากรและเครื่องมือเครื่องใช้ เนื่องจากข้อจำกัดของงบประมาณ

3. ในด้านกระบวนการบริหารงาน แผนปฏิบัติการและโครงการ

3.1 กระบวนการบริหารงาน ในการปฏิบัติงานไม่ให้ความสำคัญกับการนำแผนงานมาเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน การประสานงานระหว่างหน่วยงานมีน้อย และการติดตามผลการปฏิบัติงานไม่มีการดำเนินการอย่างจริงจัง

3.2 แผนปฏิบัติการและโครงการ ไม่ค่อยมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ และโครงการที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความสะอาดมีน้อย ส่วนใหญ่เป็นกิจกรรมที่ปฏิบัติประจำวัน

4. ในด้านความคิดเห็นของประชาชน ผลการบริหารงานด้านการรักษาความสะอาดของคณะผู้บริหารในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับปานกลาง โดยควรปรับปรุงในเรื่องประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะเทศมนตรีให้ดีขึ้น เนื่องจากคะแนนค่าเฉลี่ยต่ำกว่าในเรื่องอื่น ๆ และต่ำกว่าค่าเฉลี่ยรวม

#### ข้อเสนอแนะ

1. โครงสร้างหน่วยงานรักษาความสะอาดควรเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย โดยเฉพาะสมาชิกสภาเทศบาลในฐานะผู้ที่มีความคุ้นเคยกับประชาชนในพื้นที่
2. ทรัพยากรซึ่งมีอยู่อย่างจำกัดและเพิ่มยาก ควรใช้การพัฒนาและปรับปรุง เช่น บุคลากรควรได้รับการอบรมเพิ่มทักษะ ชี้แจงและสอนงาน และประเมินผล ส่วนในเรื่องเครื่องมือเครื่องใช้ควรมีการสำรวจตรวจสอบ หากชำรุดควรซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ดี
3. ด้านกระบวนการบริหารงาน ควรมีการนำแผนงานมาใช้อย่างจริงจัง ควรมีการประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร ควรจัดทำแผนปฏิบัติการและโครงการที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดเพิ่มขึ้น รวมถึงควรมีการติดตามประเมินผลงานผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
4. ควรมีการสอบถามความคิดเห็นและปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่องและทั่วถึง เพื่อให้สามารถใช้เป็นข้อมูลในการทำงานและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ดีขึ้น

The main purpose of the research was to study 1) administrative policy and structure 2) managerial resources 3) administrative process, action plans and projects 4) people's opinion about cleaning administration. In-depth interview was used to collect the data from the Tambon Talubun Municipality administrators, members of the Municipal Council, officials and employees, and community chairmen. The data were then analyzed by using logic along with the context. Also, a questionnaire was used to find out the people's opinion about the cleaning administration of the Tambon Talubun Municipality. Mean and standard deviation were employed to describe the data.

The findings were summed up below:

#### 1. Administrative policy and structure

1.1 The administrative policy was found to be good as it set clear guidelines in carrying out the work; however, emphasis should be on having the implementators use the policy as the work frame.

1.2 The administrative structure which followed the frame imposed by the Public Administration Department still caused. The problem of coordination and did not allow people to participate in the administration.

#### 2. Managerial resources

The managerial resources were found to be inadequate, particularly. The staff and job facilities and equipment because of the budget constraints.

3. Administrative process, action plans and projects.

3.1 Administrative process. Importance was not given to using the plans as the work frame. There was poor cooperation among the work units and follow-up activities were not seriously carried out.

1.2 Action plans and projects. Action plans and projects related to cleaning were hardly established. Most activities were routine.

2. People's opinion

The overall cleaning administration was found to be moderately satisfying. Improvement should be made on the work efficiency of the Municipal Council because the mean was found to be lower than other aspects and the overall mean.

**Recommendations**

1. The structure of the cleaning division should include participation from all parties concerned, especially from the municipal council members as they are familiar with people in the local area.

2. As managerial resources are limited and difficult to increase, the personnel should be developed by attending training courses to explain how to use the existing managerial resources efficiently and evaluation should be made in this matter too. Work facilities and equipment must be carefully examined and repairs must be done immediately if they are found to be degraded.

3. In administrative process, action plans should be seriously carried out. Cooperation should be sought from within and outside the organization. More action plans and projects on cleaning should be set. Besides, the implementators' work performance must be seriously and continuously evaluated.

4. A survey should be continually conducted to find out the people's opinions and needs in order to use the survey results as data for improving work and for solving problems.