

สารบัญภาพประกอบ

ภาพที่	หน้า
2.1 ตัวอย่างแผนผังอาคารรูปแบบการจัดแบบรังผึ้งสำนักงาน British Airway- Compass Centre, Heathrow, London, UK	12
2.2 ตัวอย่างแผนผังอาคารรูปแบบการจัดแบบห้องเล็ก สำนักงาน Gruner+Jahr Hamburg, Germany.....	13
2.3 ตัวอย่างแผนผังอาคารรูปแบบการจัดแบบห้องส่วนตัวสำนักงาน Imagination London, UK.....	13
2.4 ตัวอย่างแผนผังอาคารรูปแบบการจัดแบบสโมสร สำนักงาน Chiat/Day New York, USA.....	14
2.5 แบบสำนักงานแบบรังผึ้ง.....	15
2.6 แพลนของสำนักงานสายการบิน British Airway รูปแบบรังผึ้ง ซึ่งมีพื้นที่พบบปะกัน (พื้นที่ประชุมและพื้นที่อาหารว่างเครื่องดื่ม) อยู่ภายในพื้นที่สำนักงาน.....	16
2.7 ตัวอย่างแผนภาพรูปแบบเก่าและรูปแบบใหม่ ในการขอข้อมูลระหว่างแผนกหนึ่ง ไปยังแผนกหนึ่งที่อยู่ต่างกองบัญชาการยุทธภาคกัน.....	22
2.8 ระบบเครือข่ายใหม่ของโครงการ POLIS ที่อนุมิตี.....	26
2.9 เครือข่ายแวนเชื่อมโยงเครือข่ายแลน.....	27
2.10 Server และเครื่องตัวลูกข่าย.....	28
2.11 เครื่องพิมพ์แบบหัวเข็ม และเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์.....	28
2.12 ภาพโครงสร้างของระบบ E-COP.....	29
2.13 ตัวอย่างการเชื่อมต่อเครือข่ายในระดับภาค.....	30
2.14 ตัวอย่างการเชื่อมต่อเครือข่ายในระดับจังหวัด.....	30
2.15 ตัวอย่างการเชื่อมต่อเครือข่ายในระดับสถานีตำรวจ.....	31
2.16 ผังการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสถานีตำรวจ.....	33
2.17 อุปกรณ์ที่ใช้ในงานตำรวจยุทธ.....	33
2.18 พัฒนาการทางเทคโนโลยีของอุปกรณ์สำนักงาน เรื่องแนวโน้มของขนาด และความสามารถ.....	35
2.19 แผนภูมิสำนักงานระดับงานต่าง ๆ.....	41

2.20	แผนภูมิสำนักงานระดับกองกำกับการ.....	42
2.21	แผนภูมิสำนักงานระดับกองบังคับการ.....	42
2.22	แผนภูมิความหนาแน่นของการใช้พื้นที่ต่อระดับยศ.....	43
2.23	ผังห้องทำงานฝ่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	49
2.24	ผังห้องทำงานผู้กำกับฝ่ายอำนวยการ.....	52
2.25	ผังห้องธุรการ.....	53
2.26	ผังห้องทำงานฝ่ายกำลังพล.....	53
2.27	ผังห้องทำงานฝ่ายนโยบายและแผน.....	53
2.28	ผังห้องทำงานฝ่ายการเงิน.....	54
2.29	ผังห้องทำงานฝ่ายส่งกำลังบำรุง.....	54
2.30	ผังห้องทำงานฝ่ายสืบสวน.....	56
2.31	ผังห้องทำงานฝ่ายสอบสวน.....	57
2.32	ผังสำนักงานสถานีตำรวจภูธรชั้นที่ 1.....	58
2.33	ผังสำนักงานสถานีตำรวจภูธรชั้นที่ 2.....	59
2.34	ผังสำนักงานสถานีตำรวจภูธรชั้นที่ 3.....	59
2.35	ผังรวมพื้นที่ภายในของเหล่าอาคารกองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดประจวบคีรีขันธ์.....	61
3.1	แผนภูมิการวิจัย.....	72
4.1	ตัวอย่างกระดานข่าวของ สภอ.หัวหินในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต.....	75
4.2	ห้องประชุมอย่างเป็นทางการที่มีระบบ VDO Conference.....	76
4.3	โครงสร้างของระบบ E-COP.....	77
4.4	แสดงสายการบังคับบัญชาในการทำงานของกองบังคับการตำรวจภูธร.....	78
4.5	ห้องงานส่งกำลังบำรุงและงานธุรการกำลังพลที่มีการจัดโต๊ะเป็นแถวหันหน้าเข้าหากัน เว้นทางเดินกลาง.....	78
4.6	ห้องทำงานงานสืบสวนที่มีลักษณะนั่งกระจายอยู่ในพื้นที่เดียวกันระหว่างผู้บังคับ บัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา และโต๊ะประชุมส่วนกลางอย่างไม่เป็นทางการในห้อง งานงบประมาณการเงิน.....	79
4.7	ห้องประชุมอย่างเป็นทางการของกองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และสถานีตำรวจอำเภอหัวหินตามลำดับ	80
4.8	พื้นที่ประชุมเล็กอย่างไม่เป็นทางการของงานสืบสวน สภอ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์.....	80

4.9	พื้นที่เตรียมอาหารเครื่องดื่มภายในพื้นที่หน่วยงานการเงินของสภอ.หัวหิน	81
4.10	พื้นที่พักผ่อนที่ถูกแยกออกมาจากพื้นที่ทำงานของหน่วยงานสืบสวนกองบังคับการ ตำรวจภูธร	82
4.11	ห้องงานธุรการสอบสวนของ สภอ.หัวหิน และห้องทำงานงานส่งกำลังบำรุงที่มี ลักษณะที่เจ้านายนั่งด้านในสุด.....	83
4.12	แสดงลักษณะการจัดโต๊ะที่เกิดขึ้นจากขั้นตอนการทำงานโดยมีการจัดโต๊ะเป็น แถวหันหน้าเข้าหากันวันทางเดิน.....	84
4.13	โต๊ะประชุมเล็กในพื้นที่งานธุรการจราจรและงานสืบสวนของ สภอ.หัวหิน.....	85
4.14	พื้นที่เอกสารส่วนกลางที่เกิดขึ้นในห้องงานนโยบาย.....	86
4.15	ห้องทำงานของผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน (ผู้บังคับการ) ที่มีลักษณะจาก ความสัมพันธ์แนวดิ่ง.....	87
4.16	ลักษณะพื้นที่ที่ก่อให้เกิดความสนิมสนมกันซึ่งเกิดจากการจัดโต๊ะและขนาดของห้อง	88
4.17	บรรยากาศภายในพื้นที่ที่มีการติดต่อกับประชาชนหรือคนภายนอกของ สภอ.หัวหิน	90
4.18	การใช้งานเทคโนโลยีเพื่อการประมวลผลที่มีผลทำให้เพิ่มพื้นที่ส่วนนี้และการใช้งาน พื้นที่อุปกรณ์พิเศษที่มีความสำคัญ.....	91
4.19	พื้นที่ส่วนกลางที่ใช้วางเครื่องถ่ายเอกสาร.....	92
4.20	อาคารอาคารทำงานของงานงบประมาณการเงิน และพื้นที่อุปกรณ์พิเศษส่วนกลาง ที่ทำการเชื่อมโยงเครือข่าย.....	92
4.21	กราฟแสดงปัญหาพื้นที่สำนักงาน.....	172
4.22	กราฟการใช้งานโต๊ะทำงานเพื่อกิจกรรมอื่น.....	173
4.23	กราฟการจัดโต๊ะในลักษณะที่เห็นว่าเหมาะสม.....	174
4.24	กราฟการจัดโต๊ะในลักษณะที่เหมาะสมในการควบคุมการทำงานระหว่างผู้บังคับ บัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา.....	176
4.25	กราฟความต้องการความเป็นส่วนตัวโดยการกั้นพื้นที่.....	177
4.26	กราฟความต้องการด้านบรรยากาศในพื้นที่ทำงานหน่วยงาน.....	179
4.27	กราฟปัญหาที่เกี่ยวกับพื้นที่เอกสาร.....	181
4.28	กราฟจำนวนความถี่ ของการใช้งานตู้เอกสารในหน่วยงาน ครั้ง/วัน.....	182
4.29	กราฟความต้องการตำแหน่งของตู้เอกสารในหน่วยงานจากความบ่อยของการใช้ งานตู้เอกสาร.....	183

4.30	กราฟปัญหาที่เกี่ยวกับพื้นที่อุปกรณ์พิเศษหรือพื้นที่อุปกรณ์คอมพิวเตอร์.....	185
4.31	กราฟความถี่ของการใช้งานพื้นที่คอมพิวเตอร์ครั้ง/วันของแต่ละหน่วยงาน.....	186
4.32	กราฟระยะเวลาในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละวัน (ร้อยละ) ในแต่ละ หน่วยงาน	187
4.33	กราฟความต้องการตำแหน่งของพื้นที่อุปกรณ์พิเศษในหน่วยงาน.....	188
4.34	กราฟปัญหาที่เกี่ยวกับพื้นที่เก็บของ.....	189
4.35	กราฟจำนวนความถี่หรือความบ่อยของการใช้งานพื้นที่เก็บของในหน่วยงาน.....	190
4.36	กราฟปัญหาที่เกี่ยวกับพื้นที่พิเศษอื่น ๆ (พื้นที่พักผ่อน เตรียมอาหารเครื่องดื่มและ ประชุม).....	191
4.37	กราฟความต้องการเกี่ยวกับพื้นที่พิเศษอื่น ๆ.....	192
4.38	ผลของวิเคราะห์ความต้องการลักษณะต่าง ๆ ของพื้นที่พิเศษ.....	194
4.39	ความต้องการพื้นที่ประชุมขนาดเล็กในลักษณะต่าง ๆ.....	195
4.40	ความต้องการพื้นที่เตรียมอาหารเครื่องดื่มในลักษณะต่าง ๆ	195
5. 1	ความสัมพันธ์ระหว่างการใช้งานเทคโนโลยี วัฒนธรรมองค์กร และการจัดผังสำนัก งาน	197
5.2	การจัดโต๊ะลักษณะโต๊ะคู่หันหน้าเข้าหากันก่อให้เกิดช่วงเวลาพักระหว่างทำงานมาก	211
5.3	การจัดโต๊ะลักษณะหันหน้าไปทางเดียวกันก่อให้เกิดความต้องการเปลี่ยนภาพ ลักษณะการให้บริการขององค์กร.....	212
5.4	การจัดโต๊ะลักษณะโต๊ะเดี่ยวหันหน้าเข้าหากันและห้องส่วนตัวก่อให้เกิดการแสดง ตัวอย่างที่ดีของผู้บังคับบัญชาได้ดี.....	213
5.5	ขั้นตอนการทำงานที่มีการปรึกษาหารือกันก่อให้เกิดพื้นที่ประชุมขนาดเล็กหรือ โต๊ะกลาง.....	213
5.6	การจัดโต๊ะลักษณะหันหน้าเข้าหากันก่อให้เกิดการถูกควบคุมการทำงานระหว่าง วันมาก.....	215
5.7	เอกสารส่วนที่ไม่ได้ใช้งานแต่ต้องเก็บเป็นหลักฐานก่อให้เกิดพื้นที่เอกสารส่วน กลางเพื่อเก็บรักษา.....	216
5.8	การจัดโต๊ะในลักษณะโต๊ะคู่หันหน้าเข้าหากันก่อให้เกิดความแออัดภายในห้องอัน เกิดจากตู้เอกสาร.....	216

5.9	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ไม่พอเพียงก่อให้เกิดพื้นที่อุปกรณ์พิเศษ (คอมพิวเตอร์)	
	ส่วนกลาง.....	218
5.10	การนำเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวมาใช้งานก่อให้เกิดพื้นที่อุปกรณ์พิเศษกระจายตามผู้ใช้งานหรือเจ้าของ.....	218
6.1	แผนภูมิลักษณะงานในกองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัด.....	234
6.2	แผนภูมิลักษณะงานในสถานีตำรวจภูธรอำเภอ.....	235
6.3	แนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานธุรการและกำลังพล.....	237
6.4	แบบจำลองแนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานธุรการและกำลังพล.....	239
6.5	แนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานนโยบายและแผน	241
6.6	แบบจำลองแนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานนโยบายและแผน	242
6.7	แนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานงบประมาณและการเงิน	244
6.8	แบบจำลองแนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานงบประมาณและการเงิน.....	245
6.9	แนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานส่งกำลังบำรุง.....	247
6.10	แบบจำลองแนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานส่งกำลังบำรุง.....	249
6.11	แนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานสอบสวน.....	251
6.12	แบบจำลองแนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานสอบสวน	252
6.13	แนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานสืบสวน.....	254
6.14	แบบจำลองแนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานสืบสวน.....	256
6.15	แนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานห้องผู้บังคับการและสำนักงานผู้บังคับการ	258
6.16	แบบจำลองแนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานห้องสำนักงานผู้บังคับการและห้องรองผู้บังคับการ.....	259
6.17	แนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานสถานีตำรวจภูธรอำเภอเมือง...	261
6.18	แนวทางการออกแบบพื้นที่ห้องทำงานของหน่วยงานสถานีตำรวจภูธรอำเภอเมือง...	263