

บทที่ 3

ระเบียบวิธีวิจัย

ในการศึกษาวิจัยเรื่อง “การบริหารจัดการองค์กรข่าวในสภาวะวิกฤต กรณีศึกษา : การเปลี่ยนผ่าน สถานีโทรทัศน์ไอทีวีสู่สถานีโทรทัศน์ไอทีวี” ครั้งนี้จะใช้วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research) โดยใช้การวิจัยเอกสาร (Documentary Research) และการสัมภาษณ์ เป็นรายบุคคล (Individual Interview) เพื่อศึกษาปัจจัย อุปสรรค ขั้นตอนการดำเนินการ และความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นนักวิชาการ นักวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน ตัวแทนภาครัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และตัวแทนผู้ประกอบการ ผู้บริหาร บรรณาธิการหัวหน้าข่าว ผู้สื่อข่าว เกี่ยวกับการดำเนินการกิจการสถานีโทรทัศน์ ไอทีวี ในช่วงเปลี่ยนสถานะจากโทรทัศน์เสรีไปสู่ช่วงการเปลี่ยนแปลงก่อนเป็นที่สาธารณะ ตลอดขั้นตอนตั้งแต่ก่อนการเปลี่ยนแปลง จนถึงมีการเปลี่ยนแปลง แล้ว เพื่อนำมาอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้น ในเรื่องนโยบายการเสนอข่าว และผลกระทบต่าง ๆ โดยมีระเบียบวิธีวิจัย ดังนี้

ผู้วิจัยเลือกใช้ระเบียบวิธีวิจัย 2 วิธีด้วยกัน ได้แก่ 1) การวิเคราะห์เอกสาร ซึ่งรวบรวมข้อมูลจาก 2 แหล่งข้อมูล และ 2) การสัมภาษณ์รายบุคคล (Individual Interview) ซึ่งสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารฝ่ายข่าว และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายข่าว ของสถานีโทรทัศน์ไอทีวี และทีไอทีวี โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การวิเคราะห์เอกสาร ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสาร เพื่อศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานีโทรทัศน์ไอทีวี หรือทีไอทีวี โดยทำการรวบรวมข้อมูลจากบทความ บทความในหนังสือพิมพ์ เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง อันจะนำมาใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้น แหล่งข้อมูลประเภทเอกสาร ประกอบด้วยเอกสารข้อมูล 2 ประเภท คือ

1.1 เอกสารภายใน คือ เอกสารที่ทางบริษัท ไอทีวี จำกัด (มหาชน) ผลิตขึ้น ได้แก่ เอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ วารสารภายใน หนังสือ ประกาศ คำสั่ง หนังสือเวียน และข่าวแจกเพื่อการประชาสัมพันธ์

1.2 เอกสารภายนอก คือ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ภายนอกบริษัทฯ ที่เขียนถึงการทำงานและสภาวะการณ์ที่เกิดขึ้นกับสถานีโทรทัศน์ไอทีวี (ทีไอทีวี) ได้แก่ หนังสือ วารสาร นิตยสาร บทวิเคราะห์ บทบรรณาธิการข่าว ข่าวหนังสือพิมพ์ บทสัมภาษณ์ วิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย เอกสารเหล่านี้เป็นหลักฐานที่ชัดเจน ในการเก็บเรื่องราวเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านนโยบายวิธีการบริหารงาน การปฏิบัติงานข่าว และการผลิตข่าวขณะประสบปัญหาความเปลี่ยนแปลงใน

องค์กรที่ไอทีวี เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงประกอบข้อมูลประเภทบุคคล และใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนในการศึกษาครั้งนี้ และผู้วิจัยยังสืบค้นข้อมูลทางเว็บไซต์ เพื่อสอบถามและค้นหาข้อมูลต่าง ๆ ล่าสุด ซึ่งเป็นข้อมูลประเภทสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ ที่ผู้ศึกษาใช้ทำการสืบค้นข้อมูลจากเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษาผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต

2. การสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (Individual Interview) เป็นแหล่งข้อมูลประเภทบุคคลโดยการสัมภาษณ์บุคคล (ผู้ส่งสาร) สำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลนั้น ผู้วิจัยใช้การสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (Individual Interview) เป็นการสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง ผู้วิจัยคัดเลือกผู้ให้สัมภาษณ์แบบเฉพาะเจาะจง (Purpose Sampling) โดยสัมภาษณ์ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอยู่ในสถานีโทรทัศน์ไอทีวีระดับผู้บริหาร และพนักงานระดับปฏิบัติงานในฝ่ายข่าว ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในช่วงระยะเวลาที่ขอบเขตการศึกษาได้กำหนดไว้ คือ ตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2549 ถึงมิถุนายน พ.ศ. 2550 ผู้ให้สัมภาษณ์แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

2.1 กลุ่มผู้บริหารฝ่ายข่าว และผู้บริหารสถานีโทรทัศน์ไอทีวี (ทีไอทีวี) จำนวน 5 ท่าน ได้แก่

1. นายทรงศักดิ์ เปรมสุข กรรมการผู้จัดการบริษัท ไอทีวี (มหาชน) จำกัด และผู้อำนวยการสถานีโทรทัศน์ไอทีวี เพื่อเก็บข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานข่าวในภาพรวม และการบริหารงานในช่วงก่อนเปลี่ยนผ่านของสถานีโทรทัศน์ไอทีวี

2. คุณอัชฌา สุวรรณปากแพรค์ ผู้อำนวยการฝ่ายข่าว เพื่อเก็บข้อมูลการกำกับดูแล นโยบาย การบริหารงานฝ่ายข่าวให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ และสัญญาการสัมปทานของสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประสานงาน รับคำสั่ง นโยบายจากผู้อำนวยการสถานี และกรมประชาสัมพันธ์ และยังรวมถึง การทำหน้าที่ในฐานะผู้เป็นผู้บังคับบัญชาหลักของพนักงานฝ่ายข่าวในสภาวะการเปลี่ยนแปลงขององค์กร

3. คุณฉัตรชัย ตะวันธรงค์ รองผู้อำนวยการฝ่ายข่าว (วางแผนและพัฒนาข่าว) เพื่อเก็บข้อมูล การช่วยบริหารงานฝ่ายข่าว การกำหนดนโยบายข่าว สภาพการทำงาน การวางแผนรับมือในสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง และแนวทางแก้ปัญหาขององค์กร

4. คุณกิตติ สิงหาปัด รองผู้อำนวยการฝ่ายข่าว (สนับสนุนการผลิตข่าว) เพื่อเก็บข้อมูล การช่วยบริหารงานฝ่ายข่าวด้านการสนับสนุนการผลิต และนโยบายข่าวเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินรายการข่าว รวมทั้งการเป็นหนึ่งในแกนนำพนักงานที่ต่อสู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงองค์กร

5. คุณอลงกรณ์ เหมือนดาว บรรณาธิการบริหาร เพื่อเก็บข้อมูลการบริหารงานฝ่ายข่าว ในฐานะที่เป็นผู้ดูแลการวางแผนประเด็นข่าว การร่วมกำหนดทิศทางหรือนำเสนอข่าวแต่

ละวัน เป็นผู้ให้คำปรึกษาด้านงานข่าวของกองบรรณาธิการข่าว และโต๊ะข่าวทุกฝ่าย พร้อมกับเป็นหนึ่งในแกนนำพนักงานที่เป็นผู้ต่อสู้ด้านกฎหมาย กับคู่ความภายนอก

2.2 ระดับผู้ปฏิบัติงานฝ่ายข่าว ของสถานีโทรทัศน์ไอทีวี และทีไอทีวี จำนวน 7 ท่าน ได้แก่

1. คุณจอม เพชรประดับ ผู้ช่วยบรรณาธิการบริหาร เพื่อเก็บข้อมูล ด้านการปฏิบัติหน้าที่ในส่วนของการกำหนดทิศทางข่าวของกองบรรณาธิการ และในด้านการเป็นผู้รับผิดชอบ การผลิตและดำเนินรายการข่าวตัวจริง ชัดเจน

2. คุณนฤกุล กาญจนรัตน์ ผู้ช่วยบรรณาธิการบริหาร (ภูมิภาค) เพื่อเก็บข้อมูลในด้งานนโยบาย และทิศทางข่าวภายในฝ่ายข่าวภูมิภาค การประสานงานข่าวกับศูนย์ข่าว และผู้สื่อข่าวประจำพื้นที่ในต่างจังหวัด

3. คุณอำไพ โพธิ์ชัยรัตน์ บรรณาธิการข่าวประจำวัน เพื่อเก็บข้อมูล การวางประเด็นข่าวหลักในแต่ละวัน การประสานงานข่าวกับบรรณาธิการข่าวแต่ละโต๊ะ เพื่อกำหนดข่าวได้ออกอากาศ ตลอดจนการแก้ปัญหาการทำงานแต่ละวัน ในกองบรรณาธิการข่าว

4. คุณพีระวัฒน์ โชติธรรมโม บรรณาธิการข่าวเช้า เพื่อเก็บข้อมูล การกำหนดประเด็น การควบคุม และการวางประเด็นข่าวที่ออกอากาศในช่วงข่าวเช้า ตลอดจนการร่วมแก้ไข ปัญหา สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง

5. คุณเชิงชาย ห่วงอุ้น Program Director รายการฮ็อตนิวส์ เพื่อเก็บข้อมูล การกำหนดประเด็น การรับผิดชอบ การขยายประเด็นข่าวประจำวัน เพื่อเจาะลึก ในรายการฮ็อตนิวส์ ซึ่งเป็น 1 ในรายการที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินรายการ

6. คุณสุปณีย์ เอียดศรีไชย ผู้สื่อข่าว เพื่อเก็บข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ การทำข่าว ซึ่งเกี่ยวข้องกับข่าวการเมือง ซึ่งได้รับผิดชอบรายงานข่าวการเปลี่ยนแปลงของไอทีวี อย่างใกล้ชิด และเนื่องจากเป็นผู้สื่อข่าวที่ต้องสอบถามสถานการณ์กับรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยตลอด

7. คุณมนตรี อุดมพงษ์ ผู้สื่อข่าว เพื่อเก็บข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ การทำข่าว การสื่อข่าว ซึ่งสังกัดฝ่ายข่าวภูมิภาค และปัญหาที่เกิดขึ้นในระดับผู้สื่อข่าว สะท้อนถึงปัญหาในฐานะเป็นพนักงานระดับปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการให้นำหนักข้อมูลทั้งสองฝ่าย ผู้วิจัยยังใช้บทสัมภาษณ์จากหนังสือพิมพ์ของผู้บริหารสถานีโทรทัศน์ไอทีวี ที่แต่งตั้งให้เข้ามาบริหารสถานีโทรทัศน์ไอทีวี ในช่วงเวลานั้น บุคคลดังกล่าวประกอบไปด้วย

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นายปราโมช รัฐวินิจ | อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ |
| 2. นางจันทิมา เขยสงวน | ผู้อำนวยการสถานี |
| 3. คุณหญิงทิพาวดี เมฆสุวรรณ | รัฐมนตรีประจำสำนักงานปลัดสำนัก
นายกรัฐมนตรี |
| 4. นายทศพร ศิริสัมพันธ์ | เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบ
ข้าราชการ (กพร.) |
| 5. นายจุลยุทธ หิรัญยะวสิต | ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี |

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. เก็บข้อมูลประเภทเอกสารจากห้องสมุดคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ห้องสมุดปริทัศน์ พนมยงค์ ห้องสมุดคณะนิเทศศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ สมาคมนักข่าววิทยุ และโทรทัศน์ไทย สถานีโทรทัศน์ไอทีวี เว็บไซต์ สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กรมประชาสัมพันธ์ รวมทั้งข้อมูลเอกสารจากหนังสือพิมพ์ และทางอินเทอร์เน็ต

2. เก็บข้อมูลประเภทบุคคลจากการสัมภาษณ์กับแหล่งข้อมูล ได้แก่ผู้บริหารสถานีโทรทัศน์ไอทีวี ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ บรรณาธิการบริหาร บรรณาธิการ โปรแกรมไดเรกเตอร์ และผู้สื่อข่าว ที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยได้ติดต่อนัดสัมภาษณ์ก่อนล่วงหน้าด้วยตนเอง และทำจดหมายขอความร่วมมือให้สัมภาษณ์ พร้อมแนบแนวทางในการสัมภาษณ์ไปยังผู้ให้สัมภาษณ์ เพื่อเตรียมตัวล่วงหน้าสำหรับการให้สัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างเป็นรายบุคคล เปิดโอกาสให้แหล่งข้อมูลได้ตอบคำถามให้มาก และครอบคลุมประเด็นที่สุด และหากยังไม่ได้รับคำตอบที่ชัดเจน ตรงประเด็น ผู้วิจัยจะทำการซักถามเพิ่มเติมในลักษณะการสนทนาอย่างไม่เป็นทางการ การสัมภาษณ์ใช้เครื่องบันทึกเทปบันทึกเสียงขณะสัมภาษณ์ไว้ จากนั้นทำการถอดเทปโดยผู้วิจัยจะถอดความเป็นข้อมูล แบ่งแยกเป็นกลุ่มตามเนื้อหาและประเด็นหลัก นำมาคัดกรองเลือกสรรข้อมูลที่ต้องการ รวมทั้งตัดทอนข้อมูลที่ไม่เกี่ยวข้องออกไป เพื่อเลือกข้อมูลที่ต้องการ แม่นยำ น่าเชื่อถือ และมีความสมบูรณ์ที่สุด

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการศึกษาวิจัยครั้งนี้ แบ่งเป็น 4 ส่วน ได้แก่ การวิเคราะห์เอกสาร (องค์กรสื่อ และผู้ส่งสาร) การสืบค้นข้อมูลสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ จากเว็บไซต์ และข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคล (ผู้ส่งสาร) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การวิเคราะห์เอกสาร ผู้วิจัยจะทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารทั้งหมดที่มีอยู่ไม่ว่าจะเป็น รายงานโครงการเฉพาะบุคคล วารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ ประกาศ คำสั่ง หนังสือเวียนภายในบริษัท เอกสารประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปีบริษัท และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ได้บันทึกเก็บไว้ในรูปแบบ ซีดี รอม ในช่วงระยะเวลาของขอบเขตการศึกษา เพื่อสามารถแยกข้อมูลที่เป็นประเด็นต่าง ๆ ออกเป็นกลุ่ม ๆ ตามที่ผู้วิจัยแบ่งไว้แต่ละประเด็น

2. การสืบค้นข้อมูลจากเว็บไซต์ สำหรับข้อมูลสารสนเทศจากคอมพิวเตอร์ที่เก็บรวบรวมไว้ ผู้ศึกษาได้จัดเรียงลำดับ และแยกข้อมูลตามลักษณะการดำเนินงาน ประวัติ ความเป็นมา สถานีโทรทัศน์ไอทีวี (ทีไอทีวี) รวมทั้งข่าวสารการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอก ในแง่นโยบาย การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการศึกษา ได้แก่

2.1 <http://www.itv.co.th> เป็นเว็บไซต์ของสถานีโทรทัศน์ไอทีวี ในการอ้างอิงข้อมูลนโยบายบริษัท ประวัติ โครงสร้างองค์กร รายงานประจำปี และรูปแบบการดำเนินการของสถานี

2.2 <http://www.titv.in.th> เป็นเว็บไซต์ของสถานีโทรทัศน์ทีไอทีวี ในการอ้างอิงข้อมูลนโยบายบริษัท ประวัติ โครงสร้างองค์กร และรูปแบบการดำเนินการของสถานี

2.3 <http://intranet.itv.co.th> เป็นฐานข้อมูลเครือข่ายภายในองค์กร ที่มีการเชื่อมต่อผ่านระบบคอมพิวเตอร์ ใช้ในการค้นหาข่าวสาร แจ้งคำสั่ง หนังสือ ประกาศต่าง ๆ และกระดานข่าวของพนักงาน ในการติดต่อภายใน

3. แบบแนวทางการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (Individual Interview) การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research) ในการบันทึกข้อมูลจำเป็นต้องระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่นักวิจัยได้รับรู้จากการสัมภาษณ์ จึงต้องมีเครื่องมือในการวิจัยได้แก่ แบบสัมภาษณ์ (กรอบในการสัมภาษณ์) ซึ่งเป็นแนวคำถามปลายเปิด (Opened Question) โดยเลือกใช้ภาษาที่ง่ายและไม่ชี้นำคำตอบ

แบบสัมภาษณ์ออกแบบขึ้นให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการศึกษาในแง่นโยบาย การปฏิบัติงาน ความเปลี่ยนแปลง และแนวทางการดำเนินงานในอนาคต รวมทั้งปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ ละเอียด ชัดเจน และถูกต้อง ซึ่งเกี่ยวข้องกับนโยบาย การบริหารองค์กร การปฏิบัติงาน และการนำเสนอข่าว ตลอดจนปัจจัยแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อกระบวนการทำข่าวในสภาวะการณเปลี่ยนแปลง รวมถึงแนวทางการทำงานในอนาคตเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสู่โทรทัศน์สาธารณะแล้ว แบบสัมภาษณ์มี 2 ชุดตามผู้ให้สัมภาษณ์ที่มี 2 กลุ่ม ดังนี้

1. แนวคำถามสำหรับผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารฝ่ายข่าว สถานีโทรทัศน์ไอทีวี (ทีไอทีวี) (รายละเอียดดังภาคผนวก)
2. แนวคำถามสำหรับผู้ปฏิบัติงานฝ่ายข่าวของสถานีโทรทัศน์ไอทีวี (ทีไอทีวี) (รายละเอียดดังภาคผนวก)

การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ

เมื่อทำการสัมภาษณ์อย่างละเอียดและเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ได้แล้วจะนำข้อมูลดังกล่าว มาตรวจสอบความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือตามลักษณะของข้อมูล ดังนี้

1. ประเมินข้อมูลตามหลักฐานจากเอกสารภายใน ภายนอก รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์จากเว็บไซต์ โดยนำข้อมูลที่ได้จากเอกสารต่าง ๆ มาเปรียบเทียบดูความสอดคล้องของข้อมูล ถึงความถูกต้อง น่าเชื่อถือ เพื่อคัดเลือกข้อมูลที่ได้ ให้มั่นใจว่ามีความน่าเชื่อถือมากที่สุด และจัดการแยกข้อมูลแต่ละส่วนเป็นประเภทต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ และนำข้อมูลเหล่านั้นมาเรียบเรียง เพื่อให้ทราบถึง ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในองค์กร และผลการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหา การจัดการฝ่ายข่าวในสภาวะการณ์ดังกล่าว
2. การประเมินข้อมูลจากการสัมภาษณ์ เป็นการตั้งประเด็นคำถามในการสัมภาษณ์บุคคลากรฝ่ายข่าว ทั้งผู้บริหารระดับสูง และระดับปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงเรื่องที่ศึกษาเป็นหลัก รวมทั้งแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง จากนั้นจึงนำข้อมูลมาแก้ไข ปรับปรุงคำถามใหม่อีกครั้ง เพื่อให้เกิดความครอบคลุมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัยที่วางไว้
3. การตรวจสอบข้อมูล ทั้งจากเอกสาร และการสัมภาษณ์ โดยตรวจทานกับนักวิชาการ ด้านสื่อมวลชน อาจารย์ที่ปรึกษา และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในขั้นต้นผู้ศึกษาได้ทำการถอดเทปการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคลทั้งหมด และสอบทานกับแหล่งข้อมูลที่วิเคราะห์จากเอกสาร ซีดีรอม และเว็บไซต์ต่าง ๆ รวมทั้งการสังเกตแบบมีส่วนร่วม จากนั้นจึงนำข้อมูลที่ได้มาแยกประเภท จัดกลุ่มวิเคราะห์ตามกรอบแนวคิดดังที่ได้มีส่วนร่วม จากนั้นจึงนำข้อมูลที่ได้มาแยกประเภท จัดกลุ่มวิเคราะห์ตามกรอบแนวคิดตามที่ได้กำหนดไว้ และสรุปข้อมูล เพื่อนำเสนอผลการวิจัยโดยใช้วิธีบรรยายตามการวิเคราะห์ ดังนี้

1. เพื่อศึกษานโยบายการบริหารงานข่าวในภาวะวิกฤตช่วงเปลี่ยนผ่านการดำเนินงานจากสถานีโทรทัศน์ไอทีวี สู่อำนาจสถานีโทรทัศน์ไอทีวี
2. เพื่อศึกษาปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อกระบวนการผลิตข่าวที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ดังกล่าว
3. เพื่อศึกษากระบวนการผลิตข่าว ตามบทบาท หน้าที่ในฐานะสื่อมวลชนของสถานีโทรทัศน์ไอทีวี (ทีไอทีวี).
4. เพื่อศึกษาแนวทางในการดำเนินงานสถานีโทรทัศน์ไอทีวี (ทีไอทีวี) ที่จะเปลี่ยนรูปแบบสู่โทรทัศน์สาธารณะ