

บทที่ 3

ระเบียบวิธีการวิจัย

วิธีการศึกษา

การศึกษาเรื่อง “การบริหารการผลิตเพื่อออกนิตยสารฉบับใหม่ กรณีศึกษา นิตยสาร ชาวบุคคล: WhO? Magazine” เป็นงานวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงการเตรียมดำเนินการจัดทำนิตยสารใหม่ และขั้นตอนการดำเนินงานการผลิตนิตยสาร WhO? โครงสร้างการบริหารองค์กร ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการบริหารการผลิตนิตยสาร WhO? โดยอาศัยวิธีการสัมภาษณ์แบบเจาะลึก (In-Depth Interview) และจากการวิเคราะห์เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (Documentary Research) เพื่อรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์และอธิบายตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา โดยมีระเบียบวิธีการวิจัยดังนี้

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษา

ข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้แบ่งแหล่งข้อมูลออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. แหล่งข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) ได้แก่ ข้อมูลจากการสัมภาษณ์แบบเจาะลึก (In-Depth Interview) ผู้ศึกษาได้สุ่มตัวอย่างผู้ให้สัมภาษณ์แบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling) โดยแบ่งผู้ให้สัมภาษณ์ออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ ผู้บริหารระดับสูงที่เป็นผู้มีส่วนในการตัดสินใจและรับผิดชอบโดยตรงต่อการกำหนดนโยบายและโครงสร้างของการบริหารงานผู้บริหารระดับกลางในระดับหัวหน้างานฝ่ายต่าง ๆ ที่เชื่อมั่นนโยบายไปปฏิบัติ และฝ่ายปฏิบัติการที่รับผิดชอบในส่วนของการผลิตและจัดการกับปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน โดยมีระยะเวลาในการเก็บข้อมูล 3 สัปดาห์ ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ – 18 มีนาคม 2552 ผู้ศึกษาเป็นผู้สัมภาษณ์พร้อมทั้งจัดบันทึกและบันทึกเทปการให้สัมภาษณ์ด้วยตนเอง

กลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย

ผู้บริหารระดับสูงนิตยสาร WhO?

- นงนาถ กมลลาศน์ ณ อยุธยา
ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและบรรณาธิการบริหาร (CEO & Editor-in-Chief)
- พนอ ฉาบสุวรรณ
ตำแหน่ง ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ (Senior consultant)
- เสาวณีย์ เกษมวัฒนา
ตำแหน่ง บรรณาธิการนิตยสาร WhO? (Editor)
- ศรัณย์ เสมาทอง
ตำแหน่ง บรรณาธิการนิตยสาร WhO? (Editor)

ผู้บริหารระดับกลางนิตยสาร WhO?

- สุรียันต์ ตันรัตนากกร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด (Marketing Director)
- นพเก้า ตั้งบรรเจิดวงนิช
ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายขาย (Account Senior Manager)
- วิเชษฐ์ สิทธิวงศ์
ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายจัดจำหน่าย (Circulation Manager)
- อินทิรา ประกอบเพียร
ตำแหน่ง บรรณาธิการฝ่ายศิลป์ (Art Director)
- ณิชฐพงษ์ อรุณีวัชรวิวัฒน์
ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายผลิต (Production Manager)

ฝ่ายปฏิบัติการนิตยสาร WhO?

- วิณา สวยสม
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กราฟฟิคดีไซน์เนอร์ (Graphic Designer)
- วศินี อ่องจรีต
ตำแหน่ง นักเขียน (Editorial Staff)
- ดวงกมล แซ่ผู้
ตำแหน่ง ผู้ประสานงานฝ่ายผลิต (Production Officer)

2. แหล่งข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) ได้แก่ แหล่งข้อมูลประเภทเอกสาร ประกอบด้วยนิตยสาร WHO? ฉบับแรกเดือนพฤษภาคม 2551 ไปจนถึงฉบับเดือนมีนาคม 2552 เพื่อศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบและเนื้อหาของนิตยสาร WHO? รวมถึงข่าวและบทความเกี่ยวกับนิตยสาร WHO? จากเอกสาร หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยโดยการสัมภาษณ์แบบเจาะลึก (In-Depth Interview) คือ แนวคำถาม (Interview Guide) ซึ่งเป็นแนวคำถามที่อยู่ภายใต้กรอบความคิดและวัตถุประสงค์ในการศึกษาการบริหารการผลิตของนิตยสาร WHO? และจากการวิเคราะห์เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (Documentary Research) โดยมีแนวคำถามดังต่อไปนี้

แนวคำถามสำหรับผู้บริหารระดับสูงนิตยสาร WHO?

1. การดำเนินการจัดตั้ง การกำหนดนโยบาย โครงสร้างและการบริหารนิตยสาร
 - 1.1 นโยบายของการบริหารงานของบริษัทไซลิต มีเดีย (ประเทศไทย) จำกัด
 - 1.2 โครงสร้างองค์กร และรูปแบบการบริหารจัดการองค์กร
 - 1.3 ขั้นตอนการดำเนินการจัดตั้งนิตยสารเป็นอย่างไร
 - 1.4 ความแตกต่างจากในอดีตอย่างไร มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหน้าที่อย่างไร
 - 1.5 การจัดสายงานบังคับบัญชาอย่างไร แบ่งการทำงานออกเป็นกี่ฝ่าย
 - 1.6 ตำแหน่ง หน้าที่ และความรับผิดชอบของฝ่ายต่าง ๆ
 - 1.7 ผู้บริหารมีการสั่งการและการควบคุมการทำงานอย่างไร
 - 1.8 เกณฑ์การคัดเลือกบุคคลากรและการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาปรับใช้ในองค์กร
 - 1.9 กระบวนการวางแผนองค์กรและการกำหนดกลยุทธ์ของแต่ละแผนกเป็นอย่างไร
 - 1.10 ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารจัดการองค์กรคืออะไร
 - 1.11 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขเป็นอย่างไร
 - 1.12 นิตยสาร WHO? วางตำแหน่งสินค้าในตลาดนิตยสารอย่างไร มีกลยุทธ์การทำตลาดและการจัดจำหน่ายอย่างไร

1.13 การปรับเปลี่ยนโครงสร้างการจัดองค์กรอย่างไรเพื่อให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน

2. การกำหนดรูปแบบและเนื้อหาของนิตยสาร WhO?

2.1 แนวคิดหลักและรูปแบบ (Theme and concept) ของนิตยสาร WhO? คืออะไร

2.2 แนวทางในการนำเสนอเนื้อหาเป็นอย่างไร เนื้อหาหลักมีกี่ส่วน มีการจัดวางคอลัมน์ในรูปแบบใด

2.3 การวางแผนและการดำเนินงานของกองบรรณาธิการในแต่ละฉบับเป็นอย่างไร

2.4 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน รวมถึงปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ เป็นอย่างไร

แนวคำถามสำหรับผู้บริหารระดับกลางนิตยสาร WhO?

3. การบริหารการผลิต

3.1 กระบวนการวางแผนการผลิตนิตยสารแต่ละเล่มเป็นอย่างไร

3.2 ขั้นตอนการดำเนินงานผลิตนิตยสาร WhO? รวมถึงระบบการพิมพ์เป็นอย่างไร

3.3 หลักเกณฑ์ในการออกแบบปกและรูปเล่มของนิตยสาร WhO? รวมถึงกระบวนการในการออกแบบเป็นอย่างไร

3.4 แนวทางการพัฒนาเนื้อหาของนิตยสาร WhO? ให้ครองใจผู้อ่านเป็นอย่างไร

3.5 เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบริษัทภายนอกในการดำเนินงานร่วมกัน เช่น โรงพิมพ์ เป็นอย่างไร

3.6 ปัจจัยใดบ้างที่มีผลกระทบต่อการผลิตนิตยสาร WhO? รวมถึงวิธีการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ

3.7 นิตยสาร WhO? มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบอย่างไรเพื่อรับกับปัญหาในสถานะเศรษฐกิจที่ถดถอย

4. การบริหารการตลาดและการจัดจำหน่าย

4.1 รูปแบบกลยุทธ์การทำการตลาดของนิตยสาร WhO? เป็นอย่างไร

4.2 นิตยสาร WhO? มีขั้นตอนการจัดจำหน่ายอย่างไร

4.3 จุดเด่นของนิตยสาร WhO? คืออะไร กลุ่มเป้าหมายหลักของนิตยสาร WhO? คือใคร และคู่แข่งคือใคร

4.4 การดำเนินงานของฝ่ายขาย แนวทางในการกำหนดราคาขาย ทั้งอัตราขาย โฆษณาและราคาขายต่อเล่มเป็นอย่างไร

4.5 ปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานของแต่ละฝ่ายอยู่ตรงส่วนใด
แนวคำถามสำหรับฝ่ายปฏิบัติการนิตยสาร WhO?

5. การดำเนินงานของฝ่ายปฏิบัติการ

5.1 อธิบายบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและขั้นตอนการทำงานของนิตยสาร WhO?

5.2 การประสานงานของฝ่ายต่าง ๆ และการได้รับมอบหมายงานเป็นอย่างไร

5.3 หน้าที่ที่รับผิดชอบมีส่วนในการพัฒนานิตยสาร WhO? อย่างไร

การวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูล

เมื่อผู้ศึกษาได้ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของนิตยสาร WhO? ครบถ้วนแล้ว ผู้ศึกษาจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากการให้สัมภาษณ์เป็นหลักและนำมาวิเคราะห์ร่วมกับข้อมูลที่ศึกษาจากเอกสารที่เกี่ยวข้องมาประมวลเข้าด้วยกัน เพื่อหาความสัมพันธ์ของแนวคิด นโยบายการจัดโครงสร้าง การบริหารการผลิต รวมถึงปัจจัยที่ก่อให้เกิดปัญหาและแนวทางแก้ไข โดยทำการศึกษาตัวนิตยสาร WhO? เพื่อวิเคราะห์ลักษณะรูปแบบและเนื้อหา โดยจะทำการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

ส่วนที่ 1 นโยบายและการบริหารการผลิตเพื่อออกนิตยสาร WhO?

ส่วนที่ 2 สภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขในการดำเนินงานของนิตยสาร WhO?
ในสภาวะเศรษฐกิจถดถอย

ผลการศึกษา

ผลการศึกษาซึ่งได้รวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของนิตยสาร WhO? ตลอดจนการค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้อง จะถูกนำเสนอในลักษณะการพรรณนาบรรยาย (Descriptive Analysis) เพื่อให้สามารถอธิบายการบริหารการผลิตนิตยสาร WhO? ได้ อย่างละเอียดถูกต้อง และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการศึกษา โดยผลการศึกษาสามารถแยกออกเป็นประเด็นต่าง ๆ ได้ 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 นโยบายและการบริหารการผลิตเพื่อออกนิตยสาร WHO?

ส่วนที่ 2 สภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขในการดำเนินงานของนิตยสาร WHO?

ในสภาวะเศรษฐกิจถดถอย