

บทที่ 4

ผลการศึกษา

การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก โรงเรียนสองพิทยาคม อำเภอสอง จังหวัดแพร่ และเพื่อศึกษาปัญหา จัดทำข้อเสนอแนะการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก โรงเรียนสองพิทยาคม อำเภอสอง จังหวัดแพร่

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังจะเสนอเป็นลำดับไปดังนี้

ผู้ศึกษาได้ดำเนินการการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ปรากฏในตารางที่ 1 และตารางที่ 7

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก ปรากฏในตารางที่ 3 - 12

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก นำเสนอแบบบรรยายสรุปในหน้าที่ 55-57

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็น ผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และครูผู้สอน

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของข้อมูลสถานภาพของผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์และครูผู้สอน
จำแนกตาม เพศ อายุ ตำแหน่ง ระดับการศึกษาและ อายุการทำงาน

| ข้อมูลทั่วไป | จำนวน (N=68) | ร้อยละ |
|------------------|--------------|--------|
| 1. เพศ | | |
| ชาย | 25 | 36.80 |
| หญิง | 43 | 63.20 |
| 2. อายุ | | |
| 21- 25 ปี | 9 | 13.23 |
| 26- 30 ปี | 11 | 16.17 |
| 31-35 ปี | 7 | 10.30 |
| 36- 40 ปี | 7 | 10.30 |
| 41- 45 ปี | 7 | 10.30 |
| 46- 50 ปี | 8 | 11.76 |
| มากกว่า 50 ปี | 19 | 27.94 |
| 3. ตำแหน่ง | | |
| ผู้บริหาร | 4 | 5.88 |
| ครูบรรณารักษ์ | 1 | 1.47 |
| ครูผู้สอน | 63 | 92.65 |
| 4. ระดับการศึกษา | | |
| ปริญญาตรี | 51 | 75.00 |
| ปริญญาโท | 17 | 25.00 |
| ปริญญาเอก | 0 | 0.00 |

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| ข้อมูลทั่วไป | จำนวน (N=68) | ร้อยละ |
|-----------------------|--------------|--------|
| 5. อายุการดำรงตำแหน่ง | | |
| ต่ำกว่า 5 ปี | 23 | 33.82 |
| 5-10 ปี | 7 | 10.29 |
| 11-15 ปี | 4 | 5.88 |
| 16-20 ปี | 7 | 10.29 |
| 21-25 ปี | 14 | 20.60 |
| มากกว่า 25 ปี | 13 | 19.12 |

จากตารางที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และครูผู้สอน พบว่าเป็นชาย จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 36.80 หญิง จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 63.20 ช่วงอายุ ส่วนใหญ่ อยู่ในช่วง มากกว่า 50 ปี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 27.90 ระดับการศึกษา ระดับปริญญาตรี มีจำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 และระดับปริญญาโท จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 อายุการทำงาน ส่วนใหญ่ มีอายุการทำงาน ต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 33.82

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของข้อมูลสถานภาพของนักเรียน จำแนกตาม เพศ ระดับการศึกษา

| ข้อมูลทั่วไป | จำนวน (N=291) | ร้อยละ |
|------------------------|---------------|--------|
| 1. เพศ | | |
| ชาย | 88 | 30.20 |
| หญิง | 203 | 69.80 |
| 2. ระดับชั้นมัธยมศึกษา | | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | 60 | 20.60 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | 42 | 14.40 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | 39 | 13.40 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | 80 | 27.50 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 | 38 | 13.10 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 | 32 | 11.00 |

จากตารางที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของนักเรียนผู้ตอบแบบสอบถามพบว่าเป็นชาย จำนวน 88 คน คิดเป็นร้อยละ 30.20 หญิงจำนวน 203 คน คิดเป็นร้อยละ 69.80 ส่วนใหญ่เป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 80 คนคิดเป็นร้อยละ 27.50 รองลงมาคือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 20.60 และน้อยที่สุดคือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 11.00

ตารางที่ 3 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก

มาตรฐานด้านผู้บริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และ ครูผู้สอน

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|---|-----------|----------------|-----------|
| 1. จัดให้มีห้องสมุดขนาดที่เหมาะสมกับโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางไว้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรภายในโรงเรียน | 4.35 | 0.664 | มากที่สุด |
| 2. ห้องสมุดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม มีสภาพดี และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ | 4.54 | 0.531 | มากที่สุด |
| 3. มีการจัดวัสดุครุภัณฑ์ ทรัพยากรสารสนเทศที่เพียงพอและเหมาะสม | 3.78 | 0.750 | มาก |
| 4. มีการกำหนดนโยบาย แผนการพัฒนาห้องสมุดไว้ในแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร | 4.07 | 0.816 | มาก |
| 5. มีการกำหนดนโยบายการใช้ห้องสมุดเพื่อการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ | 3.85 | 0.815 | มาก |
| 6. มีการกำหนดนโยบายการใช้ห้องสมุดเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน | 4.09 | 0.768 | มาก |
| 7. มีการกำหนดโครงสร้าง ระบบการบริหารงานห้องสมุดและคณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน | 4.28 | 0.709 | มากที่สุด |
| 8. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรตามโครงสร้างและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ | 4.29 | 0.774 | มากที่สุด |
| 9. มีการประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่คณะกรรมการเพื่อการบริหารงานห้องสมุด | 3.80 | 0.939 | มาก |
| 10. มีการแต่งตั้งครูทำหน้าที่บรรณารักษ์เป็นคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ | 3.75 | 1.084 | มาก |
| 11. มีการแต่งตั้ง/มอบหมายครูให้ทำหน้าที่บรรณารักษ์และบุคลากรดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน | 4.29 | 0.947 | มากที่สุด |
| 12. มีการเสริมแรง สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรที่ทำหน้าที่ดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน | 3.59 | 0.833 | มาก |
| 13. มีการส่งเสริม สนับสนุน และสร้างโอกาสให้บุคลากรที่ทำหน้าที่ดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนได้รับการพัฒนา | 4.04 | 0.679 | มาก |

ตารางที่ 3 (ต่อ)

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|--|-----------|----------------|---------|
| 14. มีการจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อสนับสนุนและพัฒนาห้องสมุด | 4.12 | 0.659 | มาก |
| 15. มีแผนการนิเทศงานห้องสมุด | 3.82 | 0.880 | มาก |
| 16. มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล | 3.84 | 0.803 | มาก |
| 17. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและกรรมการสถานศึกษา | 3.84 | 0.908 | มาก |
| 18. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนา | 3.84 | 0.908 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 4.01 | 0.804 | มาก |

จากตารางที่ 3 มาตรฐานด้านผู้บริหารพบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามีการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.01 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือห้องสมุดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม มีสภาพดี และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ค่าเฉลี่ย 4.54 รองลงมาคือจัดให้มีห้องสมุดขนาดที่เหมาะสมกับโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง ไร่บริการนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ค่าเฉลี่ย 4.35 และประเด็นที่มีมีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ มีการเสริมแรง สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรที่ทำหน้าที่ดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน ค่าเฉลี่ย 3.59

ตารางที่ 4 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านบรรณารักษ์ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร บรรณารักษ์
และครูผู้สอน

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|--|-----------|----------------|-----------|
| 1. มีการกำหนดควิสัยทัศน์ พันธกิจการพัฒนางานห้องสมุดโรงเรียน | 4.19 | 0.675 | มาก |
| 2. มีการจัดทำแผนงาน/โครงการพัฒนาห้องสมุดที่มีการกำหนดเป้าหมายหรือจุดประสงค์ที่ชัดเจน บรรณารักษ์มีการจัดทำแผนงาน/โครงการห้องสมุดที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน | 4.24 | 0.775 | มากที่สุด |
| 3. มีการจัดทำโครงสร้างการปฏิบัติงาน (งานบริหารจัดการ ห้องสมุด งานประชาสัมพันธ์ งานเทคนิค งานบริการ และงานกิจกรรมอย่างครบถ้วน) | 4.07 | 0.852 | มาก |
| 4. มีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ | 4.22 | 0.643 | มาก |
| 5. มีการประเมินผลการดำเนินงาน | 3.93 | 0.759 | มาก |
| 6. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนางานห้องสมุด | 3.97 | 0.772 | มาก |
| 7. จัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร | 3.94 | 0.731 | มาก |
| 8. จัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหาตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ | 3.96 | 0.700 | มาก |
| 9. มีการจัดหมวดหมู่และทำบัตรรายการหรือทำรายการ (ด้วยฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์)ของทรัพยากรสารสนเทศ | 4.10 | 0.849 | มาก |
| 10. มีการปฏิบัติงานเทคนิคเพื่อเตรียมให้บริการ | 3.88 | 0.783 | มาก |
| 11. ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน | 3.85 | 0.718 | มาก |
| 12. ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศได้สะดวกต่อการเข้าถึงและใช้บริการ | 3.81 | 0.797 | มาก |

ตารางที่ 4 (ต่อ)

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|--|-----------|----------------|-----------|
| 13. มีการสำรวจและบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ | 3.84 | 0.765 | มาก |
| 14. มีการจัดทำระเบียบการใช้ห้องสมุดโรงเรียน | 4.18 | 0.732 | มาก |
| 15. มีการจัดทำตารางการใช้ห้องสมุดที่ชัดเจน | 4.04 | 0.905 | มาก |
| 16. มีการแนะนำการใช้ห้องสมุด | 4.15 | 0.738 | มาก |
| 17. มีการจัดบริการการอ่านและการศึกษาค้นคว้า | 4.32 | 0.762 | มากที่สุด |
| 18. มีการจัดบริการยืม-คืน | 4.51 | 0.611 | มากที่สุด |
| 19. มีการจัดบริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า | 4.00 | 0.792 | มาก |
| 20. มีการจัดบริการเชิงรุกอย่างหลากหลาย | 3.74 | 0.785 | มาก |
| 21. มีการจัดบริการสืบค้นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และทางอินเทอร์เน็ต | 4.06 | 0.896 | มาก |
| 22. มีการจัดกิจกรรมห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ | 3.82 | 0.897 | มาก |
| 23. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างหลากหลาย | 3.96 | 0.800 | มาก |
| 24. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง | 3.87 | 0.771 | มาก |
| 25. ครูบรรณารักษ์มีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และมีนิสัยรักการอ่าน | 4.25 | 0.655 | มากที่สุด |
| 26. ครูบรรณารักษ์เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง | 4.03 | 0.791 | มาก |
| 27. ครูบรรณารักษ์เป็นสมาชิกสมาคมและหรือชมรมวิชาชีพที่เกี่ยวกับ ห้องสมุด | 4.10 | 0.715 | มาก |
| 28. ครูบรรณารักษ์มีการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยน ประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานห้องสมุด | 4.10 | 0.694 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 4.04 | 0.763 | มาก |

จากตารางที่ 4 มาตรฐานด้านครอบครัวพบว่า ในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถาม เห็นว่ามีการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.04 เมื่อพิจารณาเป็น รายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มีการจัดบริการยืม – คืน ค่าเฉลี่ย 4.51 รองลงมาคือ มีการจัดบริการอ่านและการศึกษาค้นคว้า ค่าเฉลี่ย 4.32 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ มีการจัดบริการเชิงรุกอย่างหลากหลาย ค่าเฉลี่ย 3.74

ตารางที่ 5 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านครูผู้สอน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และครูผู้สอน

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|--|-----------|----------------|---------|
| 1. มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการการใช้ห้องสมุดในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบ | 3.59 | 0.966 | มาก |
| 2. มีส่วนร่วมในการเสนอหรือคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ | 3.59 | 0.934 | มาก |
| 3. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ | 3.72 | 0.912 | มาก |
| 4. มีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ | 3.56 | 1.028 | มาก |
| 5. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างหลากหลาย | 3.78 | 0.895 | มาก |
| 6. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ | 3.72 | 0.861 | มาก |
| 7. มีการประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน | 3.50 | 0.922 | มาก |
| 8. มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน | 3.63 | 0.879 | มาก |
| 9. มีการประเมินผลงานที่เกิดจากการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน | 3.66 | 0.956 | มาก |
| 10. มีการรายงานผลการประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านต่อผู้บริหาร โรงเรียน | 3.63 | 0.913 | มาก |
| 11. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนากิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน | 3.63 | 0.827 | มาก |
| 12. ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการสอนและพัฒนาตนเอง | 3.90 | 0.917 | มาก |

ตารางที่ 5 (ต่อ)

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|---|-------------|----------------|------------|
| 13. เข้าร่วมการอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานด้านห้องสมุดหรือแหล่งการเรียนรู้/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา 1 ครั้งต่อปีการศึกษา | 3.62 | 0.978 | มาก |
| 14. ครูผู้สอนมีนิสัยรักการอ่าน | 3.93 | 0.759 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 3.68 | 0.919 | มาก |

จากตารางที่ 5 มาตรฐานด้านครูผู้สอน พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.68 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือครูผู้สอนมีนิสัยรักการอ่านค่าเฉลี่ย 3.93 รองลงมาคือใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อการพัฒนาการสอนและพัฒนาตนเอง ค่าเฉลี่ย 3.90 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือมีการประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ค่าเฉลี่ย 3.50

ตารางที่ 6 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านผู้เรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และครูผู้สอน

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|---|-----------|----------------|---------|
| 1. กำหนดลักษณะและขอบเขตของสารสนเทศที่ต้องการได้ | 3.57 | 0.719 | มาก |
| 2. ค้นหาสารสนเทศที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 3.71 | 0.671 | มาก |
| 3. ตัดสินใจเลือกสารสนเทศที่เข้าถึงได้อย่างถูกต้อง | 3.76 | 0.672 | มาก |
| 4. สรุป เรียบเรียงแนวคิดจากสารสนเทศที่ค้นพบได้ | 3.66 | 0.725 | มาก |
| 5. จัดเก็บ/เผยแพร่สารสนเทศได้ | 3.66 | 0.637 | มาก |
| 6. สร้างองค์ความรู้จากการศึกษาค้นคว้าได้ | 3.74 | 0.661 | มาก |
| 7. มีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ | 3.85 | 0.675 | มาก |
| 8. มีคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ | 3.93 | 0.739 | มาก |
| 9. เข้าใช้ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ | 3.56 | 0.741 | มาก |
| 10. ยืมหนังสือไปใช้เพื่อการเรียนอย่างสม่ำเสมอ | 3.50 | 0.702 | มาก |
| 11. เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ | 3.81 | 0.815 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 3.70 | 0.705 | มาก |

จากตารางที่ 6 มาตรฐานด้านผู้เรียน พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามีการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.70 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ผู้เรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ค่าเฉลี่ย 3.93 รองลงมาคือมีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศค่าเฉลี่ย 3.85 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ผู้เรียนยืมหนังสือไปใช้เพื่อการเรียนอย่างสม่ำเสมอค่าเฉลี่ย 3.50

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นนักเรียน

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นนักเรียน
จำแนกตาม เพศ ระดับการศึกษา

| ข้อมูลทั่วไป | จำนวน (N=291) | ร้อยละ |
|------------------------|---------------|--------|
| 1. เพศ | | |
| ชาย | 88 | 30.20 |
| หญิง | 203 | 69.80 |
| 2. ระดับชั้นมัธยมศึกษา | | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | 60 | 20.60 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | 42 | 14.40 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | 39 | 13.40 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | 80 | 27.50 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 | 38 | 13.10 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 | 32 | 11.00 |

จากตารางที่ 7 ข้อมูลทั่วไปของนักเรียนผู้ตอบแบบสอบถามพบว่าเป็นชาย จำนวน 88 คน คิดเป็นร้อยละ 30.20 หญิงจำนวน 203 คน คิดเป็นร้อยละ 69.80 ส่วนใหญ่เป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 80 คนคิดเป็นร้อยละ 27.50 รองลงมาคือระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 20.60 และน้อยที่สุดคือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 11.00

ตารางที่ 8 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านผู้บริหาร ตามความคิดเห็นของนักเรียน

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|---|-----------|----------------|-----------|
| 1. โรงเรียนมีห้องสมุดขนาดที่เหมาะสมกับโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางไว้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรภายในโรงเรียน | 4.29 | 0.698 | มากที่สุด |
| 2. ห้องสมุดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม มีสภาพดี และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ | 4.21 | 0.772 | มากที่สุด |
| 3. ผู้บริหารมาเยี่ยมชมห้องสมุดและให้ข้อเสนอแนะอยู่เป็นประจำ | 3.78 | 0.830 | มาก |
| 4. ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีหนังสือใหม่ๆ | 4.25 | 0.845 | มากที่สุด |
| 5. ส่งเสริมให้ครูนำนักเรียนมาใช้ห้องสมุดเพื่อการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ | 4.10 | 0.845 | มาก |
| 6. ส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน | 4.19 | 0.764 | มาก |
| 7. ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีอินเทอร์เน็ตพร้อมใช้งาน | 4.34 | 0.744 | มากที่สุด |
| 8. มีการแต่งตั้ง/มอบหมายครูให้ทำหน้าที่บรรณารักษ์และบุคลากรดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน | 4.30 | 0.707 | มากที่สุด |
| 9. ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีการพัฒนาให้มีชีวิต มีความสดใส นำไปบริการอยู่ตลอด | 4.23 | 0.712 | มาก |
| 10. มีการจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อสนับสนุนและพัฒนาห้องสมุด | 4.01 | 0.826 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 4.17 | 0.774 | มาก |

จากตารางที่ 8 มาตรฐานด้านผู้บริหาร พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.17 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มีการส่งเสริมให้ห้องสมุดมีอินเทอร์เน็ตพร้อมใช้งาน ค่าเฉลี่ย 4.34 รองลงมาคือ แต่งตั้ง/มอบหมายครูให้ทำหน้าที่บรรณารักษ์และบุคลากรดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน ค่าเฉลี่ย 4.30 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ผู้บริหารมาเยี่ยมชมห้องสมุดและให้ข้อเสนอแนะอยู่เป็นประจำ ค่าเฉลี่ย 3.78



ตารางที่ 9 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านบรรณารักษ์ ตามความคิดเห็นของนักเรียน

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|---|-----------|----------------|-----------|
| 1. ต้อนรับผู้ใช้บริการด้วยความยิ้มแย้ม | 3.85 | 0.846 | มาก |
| 2. บริการด้วยความเต็มใจและกระตือรือร้น | 3.86 | 0.860 | มาก |
| 3. แนะนำและให้คำปรึกษาในการใช้ห้องสมุดอย่างเต็มใจและชัดเจน | 3.83 | 0.862 | มาก |
| 4. ปรับปรุงการให้บริการทันทีเมื่อมีข้อเสนอแนะ | 3.75 | 0.901 | มาก |
| 5. สนองตอบความต้องการของผู้ใช้บริการห้องสมุดด้วยความรวดเร็ว | 3.74 | 0.878 | มาก |
| 6. บริการทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน | 3.92 | 0.885 | มาก |
| 7. บริการตรงตามเวลาที่กำหนด | 3.99 | 0.837 | มาก |
| 8. แจ้งให้ผู้ใช้ทราบถึงบริการและกิจกรรมพิเศษที่ทางห้องสมุดจัดขึ้น | 3.97 | 0.847 | มาก |
| 9. กำหนดระเบียบการใช้ห้องสมุดเป็นลายลักษณ์อักษร | 4.19 | 0.749 | มาก |
| 10. ดูแลห้องสมุดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย | 4.24 | 0.745 | มากที่สุด |
| 11. สำรวจความต้องการและความสนใจในการอ่านของผู้ใช้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดหาวัสดุสารสนเทศ | 3.97 | 0.862 | มาก |
| 12. จัดหาวัสดุสารสนเทศสำหรับห้องสมุดโรงเรียน | 3.93 | 0.848 | มาก |
| 13. ให้นักเรียนมีส่วนช่วยปฏิบัติงานในห้องสมุด | 3.98 | 0.815 | มาก |
| 14. บริการแนะนำการอ่านและการศึกษาค้นคว้า | 3.95 | 0.825 | มาก |
| 15. บริการให้อ่าน ให้ยืมหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่นๆของห้องสมุด | 4.23 | 0.766 | มาก |
| 16. ทำคู่มือการใช้ห้องสมุดสำหรับนักเรียน โดยให้รายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบ คำแนะนำ และแนวทางในการใช้ห้องสมุด | 3.88 | 0.883 | มาก |

ตารางที่ 9 (ต่อ)

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|--|-----------|----------------|---------|
| 17. ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน | 3.97 | 0.844 | มาก |
| 18. ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศได้สะดวกต่อการเข้าถึงและใช้บริการ | 3.91 | 0.849 | มาก |
| 19. มีการจัดทำตารางการใช้ห้องสมุดที่ชัดเจน | 3.79 | 0.890 | มาก |
| 20. มีการแนะนำการใช้ห้องสมุด | 3.85 | 0.900 | มาก |
| 21. มีการจัดบริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า | 3.75 | 0.911 | มาก |
| 22. มีการจัดกิจกรรมห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ | 3.94 | 0.851 | มาก |
| 23. มีการจัดบริการสืบค้นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และทางอินเทอร์เน็ต | 4.06 | 0.873 | มาก |
| 24. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง | 4.01 | 0.845 | มาก |
| 25. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างหลากหลาย | 4.03 | 0.866 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 3.94 | 0.850 | มาก |

จากตารางที่ 9 มาตรฐานด้านบรรณารักษ์ พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.04 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ดูแลห้องสมุดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ค่าเฉลี่ย 4.24 รองลงมาคือบริการให้อ่าน ให้ยืมหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่นๆของห้องสมุด ค่าเฉลี่ย 4.23 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ บรรณารักษ์สนองตอบความต้องการของผู้ใช้บริการห้องสมุดด้วยความรวดเร็ว ค่าเฉลี่ย 3.74

ตารางที่ 10 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านครูผู้สอน ตามความคิดเห็นของนักเรียน

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|--|-----------|----------------|---------|
| 1. มีส่วนร่วมในการเสนอหรือคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ | 3.97 | 0.796 | มาก |
| 2. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ | 4.02 | 0.798 | มาก |
| 3. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างหลากหลาย | 4.00 | 0.816 | มาก |
| 4. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ | 3.96 | 0.784 | มาก |
| 5. มีการประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน | 3.89 | 0.854 | มาก |
| 6. มีการประเมินผลงานที่เกิดจากการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน | 3.93 | 0.808 | มาก |
| 7. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนากิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน | 3.94 | 0.820 | มาก |
| 8. ครูผู้สอนใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการสอนและพัฒนาตนเอง | 3.98 | 0.826 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 3.96 | 0.813 | มาก |

จากตารางที่ 10 มาตรฐานด้านครูผู้สอน พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.96 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ ค่าเฉลี่ย 4.02 รองลงมา คือ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างหลากหลาย ค่าเฉลี่ย 4.00 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ มีการประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ค่าเฉลี่ย 3.89

ตารางที่ 11 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านผู้เรียน ตามความคิดเห็นของนักเรียน

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|---|-----------|----------------|---------|
| 1. กำหนดลักษณะและขอบเขตของข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศที่ต้องการได้ | 3.99 | 0.779 | มาก |
| 2. ค้นหาข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศที่ต้องการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 4.02 | 0.815 | มาก |
| 3. ตัดสินใจเลือกข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศที่เข้าถึงได้อย่างถูกต้อง | 4.00 | 0.816 | มาก |
| 4. สรุป เรียบเรียงแนวคิดจากข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศที่ค้นพบได้ | 3.94 | 0.820 | มาก |
| 5. จัดเก็บ/เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสารสนเทศได้ | 3.97 | 0.807 | มาก |
| 6. มีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ | 3.97 | 0.815 | มาก |
| 7. สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงของข้อมูลสารสนเทศได้ | 3.95 | 0.841 | มาก |
| 8. เข้าใช้ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ | 3.84 | 0.934 | มาก |
| 9. ยืมหนังสือไปใช้เพื่อการเรียนอย่างสม่ำเสมอ | 3.68 | 0.998 | มาก |
| 10. เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ | 3.93 | 0.896 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 3.93 | 0.852 | มาก |

จากตารางที่ 11 มาตรฐานด้านผู้เรียน พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.93 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงของข้อมูลสารสนเทศได้ ค่าเฉลี่ย 3.95 รองลงมาคือ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ค่าเฉลี่ย 3.93 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ยืมหนังสือไปใช้เพื่อการเรียนอย่างสม่ำเสมอ ค่าเฉลี่ย 3.68

ตารางที่ 12 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ ตามความคิดเห็นของนักเรียน

| รายการ | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนฯ | แปลความ |
|--|-----------|----------------|---------|
| 1. มีวัสดุพิมพ์ได้แก่หนังสือประเภทต่าง ๆ เช่น แบบเรียน นวนิยาย หนังสืออ่านเสริม สารานุกรม พจนานุกรมให้บริการ | 4.06 | 0.825 | มาก |
| 2. มีวัสดุไม่ตีพิมพ์ได้แก่ แผนที่ ลูกโลก แผ่นภาพโปสเตอร์ ของจริงไว้บริการ | 4.00 | 0.885 | มาก |
| 3. มีวารสารและหนังสือพิมพ์เพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้า | 3.98 | 0.896 | มาก |
| 4. มีบริการอินเทอร์เน็ตจำนวนเหมาะสมกับผู้ใช้บริการของห้องสมุด | 3.84 | 1.055 | มาก |
| 5. มีคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ สำหรับใช้กับมัลติมีเดีย และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E- book) เพียงพอต่อการใช้งาน | 3.82 | 1.059 | มาก |
| 6. ติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสะดวกต่อการใช้บริการภายในห้องสมุด | 3.96 | 1.138 | มาก |
| 7. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อบริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด | 3.65 | 1.273 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 3.90 | 0.976 | มาก |

จากตารางที่ 12 มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามี การดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.90 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มีวัสดุพิมพ์ได้แก่หนังสือประเภทต่าง ๆ เช่น แบบเรียน นวนิยาย หนังสืออ่านเสริม สารานุกรม พจนานุกรมให้บริการ ค่าเฉลี่ย 4.06 รองลงมาคือมีวัสดุไม่ตีพิมพ์ ได้แก่ แผนที่ ลูกโลก แผ่นภาพโปสเตอร์ ของจริงไว้บริการ ค่าเฉลี่ย 4.00 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อบริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด ค่าเฉลี่ย 3.96

ตารางที่ 13 ภาพรวมสภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
จำแนกตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามทุกกลุ่ม

| รายการ | ผู้บริหาร/ครูผู้สอน/ ครูบรรณารักษ์ | | แปล ความ | นักเรียน | | แปล ความ |
|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วน เบี่ยงเบน | | ค่าเฉลี่ย | ส่วน เบี่ยงเบน | |
| 1. ด้านผู้บริหาร | 4.01 | 0.804 | มาก | 4.17 | 0.774 | มาก |
| 2. ด้านครูบรรณารักษ์ | 4.04 | 0.763 | มาก | 3.94 | 0.850 | มาก |
| 3. ด้านครูผู้สอน | 3.68 | 0.919 | มาก | 3.96 | 0.813 | มาก |
| 4. ด้านผู้เรียน | 3.70 | 0.705 | มาก | 3.93 | 0.852 | มาก |
| 5. ด้านทรัพยากร สารสนเทศ | - | - | - | 3.90 | 0.976 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 3.86 | 0.798 | มาก | 3.98 | 0.853 | มาก |

จากตารางที่ 13 ภาพรวมสภาพการบริหารจัดการคุณภาพ พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามทั้งผู้บริหาร /ครูผู้สอน/ครูบรรณารักษ์และนักเรียนเห็นว่าการบริหารจัดการคุณภาพห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก มีการดำเนินงานในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.86 และ 3.98 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่า ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และครูบรรณารักษ์สูงสุดคือมาตรฐานด้านครูบรรณารักษ์ ค่าเฉลี่ย 4.04 ส่วนด้านครูผู้สอน มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ 3.68 ในขณะที่ความคิดเห็นของนักเรียนที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มาตรฐานด้านผู้เรียน ค่าเฉลี่ย 4.17 และต่ำสุดคือ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ค่าเฉลี่ย 3.90

**ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุด
เฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก โรงเรียนสองพิทยาคม อำเภอสอง จังหวัดแพร่**

ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ
กาญจนาภิเษก โรงเรียนสองพิทยาคม อำเภอสอง จังหวัดแพร่จากผู้ตอบแบบสอบถามโดย ผู้บริหาร
ครูบรรณารักษ์ และครู จำนวน 68 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 68 คน คิดเป็นร้อยละ 100 และจาก
ผู้ตอบแบบสอบถามโดยนักเรียนกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 291 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 259 คน
คิดเป็นร้อยละ 89:00 รวมแล้วมีผู้ตอบแบบสอบถามส่วนนี้ 327 คน คิดเป็นร้อยละ 91.09 ผู้ศึกษา
ได้นำเสนอผลโดยการจัดลำดับโดยเรียงความถี่จากมากไปหาน้อยและนำเสนอโดยการสรุป

ปัญหาด้านสื่อ ICT ของห้องสมุด

1. คอมพิวเตอร์มีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการให้บริการ เก่าล้าสมัย ชำรุดบ่อย
(จำนวน 236 คน)
2. อินเทอร์เน็ตมีความล่าช้ามากไม่สะดวกต่อการศึกษาค้นคว้า (จำนวน 236 คน)
3. ไม่สะดวกในการสืบค้นข้อมูลเพราะไม่มีเก้าอี้ที่นั่ง (จำนวน 153 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรเพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์อย่างน้อย 20 เครื่อง และมีสภาพใหม่ทันสมัย
(จำนวน 236 คน)
2. ควรติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และเพิ่มความแรงของสัญญาณระบบไวเลส
(จำนวน 236 คน)
3. ควรจัดเก้าอี้ที่นั่งให้แก่ผู้ใช้บริการ (จำนวน 153 คน)
4. ควรจัดแยกแบ่งคอมพิวเตอร์เป็นสัดส่วนสำหรับสืบค้นข้อมูล หรือเพื่องานมัลติมีเดีย
(จำนวน 97 คน)

ปัญหาด้านอาคารสถานที่และบรรยากาศสำหรับห้องสมุด

ภายในห้องสมุดอากาศร้อนอบอ้าว และในฤดูหนาวแดดส่องเข้ามาในห้องสมุด

(จำนวน 220 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (จำนวน 220 คน)
2. ควรมุงหลังคาเพื่อบังแดดและฝน ในสวนห้องสมุดที่เป็นที่อ่านหนังสือและพักผ่อน ตลอดจนใช้เป็นลานจัดกิจกรรมซึ่งมีบรรยากาศร่มรื่นเย็นสบาย (จำนวน 124 คน)

ปัญหาด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์

1. ไม่ค่อยยิ้มแย้ม (จำนวน 193 คน)
2. มีจำนวนน้อยไม่สะดวกต่อการให้บริการ (จำนวน 102คน)
3. ขาดการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน เพื่อพัฒนาบุคลากร (จำนวน 97 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. บรรณารักษ์ควรจะเป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี ยิ้มแย้มแจ่มใส(จำนวน 193 คน)
2. ควรแต่งตั้งบุคลากรช่วยงานห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น (จำนวน 102คน)
3. ควรให้โอกาส จัดส่งบรรณารักษ์เข้ารับการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร (จำนวน 97 คน)

ปัญหาด้านหนังสือและสิ่งตีพิมพ์

1. หนังสือไม่ค่อยทันสมัย (จำนวน 178 คน)
2. งบประมาณในการจัดซื้อหนังสือมีน้อย (จำนวน 112 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดซื้อหนังสือใหม่บ่อยครั้งขึ้น โดยจัดในรูปแบบคณะกรรมการคัดเลือกหนังสือใหม่ (จำนวน 178 คน)
2. ควรขอเพิ่มงบประมาณและปรับเปลี่ยนงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือไปเป็นค่าตกแต่งพัฒนาห้องสมุดแห่งใหม่เนื่องจากการย้ายห้องสมุดจากชั้นล่างของอาคารเรียน 4 สาเหตุจากความคับแคบ เพดานต่ำและน้ำท่วมขังเมื่อฝนตกไปยังชั้นล่างของอาคารเรียน 6 หลังใหม่ (จำนวน 112 คน)
3. ควรขอรับบริจาคหนังสือเข้าห้องสมุด (จำนวน 96 คน)

ปัญหาด้านวัสดุครุภัณฑ์ของห้องสมุด

1. ชั้นหนังสือเก่าชำรุด มีหลากหลายรูปแบบไม่ได้มาตรฐาน (จำนวน133 คน)
2. เก้าอี้เป็นเก้าอี้ของนักเรียนที่ใช้นั่งเรียนในห้องเรียน (จำนวน133 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดหาชั้นหนังสือใหม่ตามแบบมาตรฐานของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย (จำนวน133 คน)
2. ควรจัดหาเก้าอี้ตามแบบมาตรฐานของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย (จำนวน 133 คน)