



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

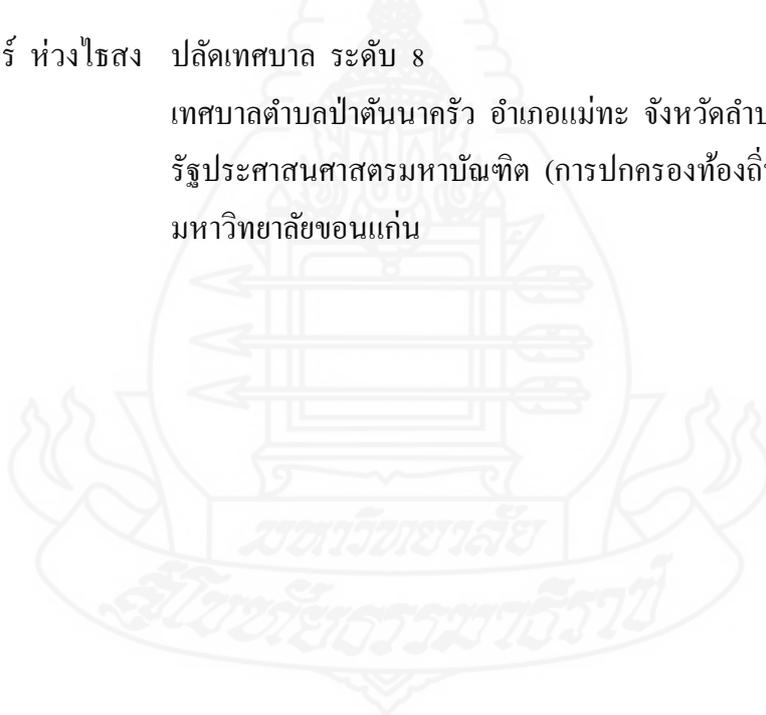
**ภาคผนวก ก**

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย



## รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

- ผศ.ศิริ พรหมดี หัวหน้าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต  
(ประชาคมเมืองและชนบท)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จังหวัดลำปาง  
รัฐศาสตร์มหาบัณฑิต (การเมืองการปกครอง สำหรับนักบริหาร)  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นายเฉลิม แก้วกระจ่าง ปลัดเทศบาล ระดับ 9  
เทศบาลนครลำปาง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง  
รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองการปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นายนรินทร์ ห่วงไธสง ปลัดเทศบาล ระดับ 8  
เทศบาลตำบลป่าตันนครวิ อำเภอมะเข จังหวัดลำปาง  
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น)  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น



**ภาคผนวก ข**

แบบสอบถามการวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน  
ของพนักงานส่วนตำบล ในจังหวัดลำปาง



**แบบสอบถามการวิจัย**  
**ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล**  
**ในจังหวัดลำปาง**

**คำชี้แจง** แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 7 ตอน

- ตอนที่ 1** เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2** เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ในจังหวัดลำปาง
- ตอนที่ 3** เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลของพนักงานส่วนตำบล ในจังหวัดลำปาง
- ตอนที่ 4** เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ของพนักงานส่วนตำบล ในจังหวัดลำปาง
- ตอนที่ 5** เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของพนักงานส่วนตำบล ในจังหวัดลำปาง
- ตอนที่ 6** เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ในจังหวัดลำปาง
- ตอนที่ 7** เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ในจังหวัดลำปาง

**ตอนที่ 1** ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

**คำชี้แจง** กรุณาตอบคำต่อไปนี้ เกี่ยวกับตัวท่านมากที่สุดและโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน  และเติมข้อความหรือตัวเลขตามความเป็นจริง

**1. เพศ**

1. ชาย
2. หญิง

**2. อายุ**

1. 20 – 30 ปี
2. 31 – 40 ปี
3. 41 – 50 ปี
4. 51 – 60 ปี

### 3. การศึกษาสูงสุด

- 1. มัธยมปลาย/ปวช./ปกศ.
- 2. อนุปริญญา/ปวส./ปกศ.สูง
- 3.ปริญญาตรี
- 4. สูงกว่าปริญญาตรี (โปรดระบุ.....)

### 4. ปัจจุบันท่านทำหน้าที่ตำแหน่ง

- 1. ปลัด อบต.
- 2. หัวหน้าส่วนการคลัง
- 3. หัวหน้าส่วนโยธา
- 4. พนักงานส่วนตำบล

### 5. ระยะเวลาที่รับราชการ

- 1. 1 – 5 ปี
- 2. 6 – 10 ปี
- 3. 11 – 15 ปี
- 4. 16 – 20 ปี
- 5. 21 – 25 ปี
- 6. มากกว่า 25 ปี

### 6. ภูมิลำเนาเดิม

- 1. ลำปาง
- 2. อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

### 7. ระดับเงินเดือนของท่าน

- 1. ต่ำกว่า 1,000 บาท
- 2. 10,000 – 20,000 บาท
- 3. มากกว่า 20,000 บาท

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน

ส่วนตำบล ในจังหวัดลำปาง

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อแล้วให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความคิดเห็นที่ท่านเห็นด้วย

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<b>ความพึงพอใจในหน้าที่</b>					
1. งานที่ท่านรับผิดชอบในปัจจุบันตรงกับความรู้ความสามารถของท่าน					
2. งานที่ท่านทำอยู่ในปัจจุบันเป็นงานที่ทำท่ายและน่าสนใจ					
3. ท่านมีความภาคภูมิใจและมีเกียรติที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน					
4. งานในหน้าที่ที่ท่านรับผิดชอบในปัจจุบันสามารถนำความก้าวหน้าในอาชีพราชการสู่ตัวท่าน					
5. ท่านต้องการจะปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานนี้ต่อไปเรื่อย ๆ จนเกษียณอายุราชการ					
<b>ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา</b>					
6. ผู้บังคับบัญชาของท่านมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน					
7. ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ความช่วยเหลือแก่ตัวท่าน เมื่อทราบความทุกข์ร้อนไม่ว่าเป็นเรื่องส่วนตัวหรือเรื่องในหน้าที่การงาน					
8. ผู้บังคับบัญชาของท่านปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยเหตุผลและมีความยุติธรรม					

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
9. ผู้บังคับบัญชาของท่านยินดีรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน					
10. ผู้บังคับบัญชานับสนุนและส่งเสริมความก้าวหน้าให้ผู้ใต้บังคับบัญชาที่มีความสามารถและมีความพากเพียร					
<b>ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน</b>					
11. ความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับเพื่อนร่วมงานเป็นไปด้วยดีก่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน					
12. เพื่อนร่วมงานในหน่วยงานท่าน มีความรักใคร่กลมเกลียวเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน					
13. ท่านได้รับความร่วมมือและช่วยเหลือในการทำงาน จากเพื่อนร่วมงานด้วยดี					
14. เมื่อท่านประสบปัญหาในการปฏิบัติงานและปัญหาส่วนตัวท่านได้รับความเห็นอกเห็นใจและได้รับความช่วยเหลือจากงานเพื่อนร่วมงาน					
15. ท่านยินดีให้ความร่วมมือช่วยเหลือในการปฏิบัติงานแทนเพื่อนร่วมงานที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้					
16. ท่านมีกิจกรรมที่ทำร่วมกับเพื่อนร่วมงานอยู่เสมอ เช่น การออกกำลังกาย การท่องเที่ยว หรือการสนทนาการ					

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<b>โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ</b>					
17. ท่านได้รับการพิจารณาความดีความชอบในการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม					
18. ท่านมีโอกาสดำเนินตำแหน่งที่สูงกว่าเดิม จากความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ					
19. งานที่ปฏิบัติอยู่ในขณะนี้ มีโอกาสให้ท่านได้พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนประสบการณ์ทำงาน					
20. ท่านรู้สึกพอใจกับโอกาสที่จะก้าวหน้า และได้รับการพัฒนาจากหน่วยงาน					
21. หน่วยงานของท่านส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้มีโอกาสในหน้าที่การงานมาโดยตลอด					
<b>ความมั่นคงในการทำงาน</b>					
22. ท่านมีความมั่นใจในความมั่นคงของตำแหน่งหน้าที่การงานที่ท่านกำลังปฏิบัติอยู่					
23. การปฏิบัติงานของท่านได้รับการปกป้องคุ้มครองจากการถูกกลั่นแกล้ง รังแก หรือการใช้สิทธิพลของผู้มีอิทธิพลหรือผู้บังคับบัญชา เนื่องจากมีกฎระเบียบและกระบวนการพิจารณาได้ส่วน ที่มีความเป็นธรรมสามารถเป็นที่พึ่งได้					

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
24. ท่านจะปฏิบัติงานในหน่วยงานนี้ตลอดไป ไม่คิดจะโยกย้ายหรือโอนไปหน่วยงานอื่น เพราะ มีความมั่นคงในการทำงาน					
25. ผู้บังคับบัญชาคุ้มครองและรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติงานของท่าน					
<b>รายได้และสวัสดิการ</b>					
26. เงินเดือนที่ท่านได้รับมีความเหมาะสมกับ ความรู้ความสามารถ และปริมาณงานที่ท่าน รับผิดชอบ					
27. เงินเดือนที่ท่านได้รับเพียงพอที่จะเลี้ยงดู ตนเองและครอบครัวให้มีความสุข					
28. เงินเดือนและค่าตอบแทนต่าง ๆ ที่ได้รับมี ความเหมาะสมเป็นธรรม เมื่อเปรียบเทียบกับ หน่วยงานอื่น ที่มีหน้าที่ภารกิจ คล้ายคลึงกัน					
29. ท่านพอใจในการได้รับสวัสดิการและสิทธิ ต่าง ๆ ที่ได้รับจากหน่วยงาน เช่น ค่า รักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร					
30. การดำเนินการด้านสวัสดิการและสิทธิต่าง ๆ เป็นไปอย่างระบบ มีความสะดวกรวดเร็ว					
31. ในแต่ละเดือนท่านมีรายได้เหลือเก็บเป็นเงิน ออมของครอบครัว					
<b>การรับรู้ต่อความสำเร็จในงานที่รับผิดชอบ</b>					
32. ท่านมีความภูมิใจในผลงานที่ท่านได้ปฏิบัติ จนประสบความสำเร็จ					

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
การรับรู้ต่อความสำเร็จในงานที่รับผิดชอบ					
33. งานที่ท่านรับผิดชอบเหมาะสม ความสำเร็จทุกครั้ง					
34. ท่านสามารถแก้ปัญหาในการ ปฏิบัติงานได้สำเร็จเสมอ					
35. งานที่ท่านรับผิดชอบในปัจจุบันมีส่วน ทำให้การบริหารหน่วยงานเป็นไปอย่าง ราบรื่น และมีประสิทธิภาพ					
36. ท่านรู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งใน ความสำเร็จของหน่วยงาน					
37. ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมาย ที่ท่านกำหนดไว้					
<b>สภาพแวดล้อมในการทำงาน</b>					
38. หน่วยงานของท่านมีอาคารสถานที่เป็น สัดส่วนเหมาะสมในการปฏิบัติงาน					
39. สถานที่ทำงานมีบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น แสงสว่าง อากาศถ่ายเท ความสะดวก ความเป็น ระเบียบ ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน					
40. วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ใช้ใน สำนักงานมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อ การปฏิบัติงาน					
41. บรรยากาศในการทำงานของบุคลากร ในหน่วยงานของท่านมีความเป็นมิตรมี ความเป็นกันเอง					

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
42. มีการดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์สำนักงานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา					
43. สำนักงานมีการตกแต่งและจัดสถานที่ให้มีความสวยงามเป็นระเบียบเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน					
<b>การได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา</b>					
44. หน่วยงานท่านให้โอกาสแก่เจ้าหน้าที่ได้ไปอบรม สัมมนาเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์					
45. หน่วยงานท่านสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ได้ลาศึกษาต่อ เพื่อการเพิ่มคุณวุฒิให้สูงขึ้น					
46. หน่วยงานได้มีการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาให้การอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่					
47. หน่วยงานมีแผนและนโยบายในการพัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจนเป็นระบบ					
48. การไปร่วมอบรม สัมมนา หรือลาศึกษาต่อ ของบุคลากรในหน่วยงาน ได้รับการพิจารณาอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม					
49. หน่วยงานของท่านมีนโยบายและแผนงานการบริหารที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติได้					

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<b>นโยบายและการบริหาร</b>					
50. หน่วยงานของท่านมีการกำหนดภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรไว้อย่าง ชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้					
51. ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายและ กระจายงานให้บุคลากรในหน่วยงานได้ อย่างเหมาะสมกับความสามารถแต่ละคน					
52. บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วม กำหนดแผนงานและการประเมินผลการ ดำเนินงานของหน่วยงาน					
53. หน่วยงานของท่านมีระบบการติดตาม และประเมินการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ					



ตอนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลของพนักงานส่วน  
ตำบล ในจังหวัดลำปาง

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อแล้วให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความ  
คิดเห็นที่ท่านเห็นด้วย

ข้อคำถาม	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<b>หลักนิติธรรม</b>					
1. การออกบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของ อบต. ได้ดำเนินการไปตามระเบียบหรือ กฎหมายที่กำหนดไว้					
2. อบต. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ระเบียบหรือข้อบัญญัติ อบต. ให้ประชาชน และผู้สนใจ ได้รับทราบ					
3. มีการออกข้อบัญญัติของ อบต. มีความ เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและเป็นที่ยอมรับ ของประชาชน					
4. อบต. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อ ข้อบัญญัติของ อบต.					
5. การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร อบต. เป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนดไว้					
<b>หลักคุณธรรม</b>					
6. คณะผู้บริหารของ อบต. บริหารงานโดย คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนและ ส่วนรวม					
7. สมาชิกสภา อบต. ปฏิบัติหน้าที่โดย คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนและ ส่วนรวม					

ข้อความ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
8. พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม					
9. คณะผู้บริหารของ อบต. มีการอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณอย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้					
10. อบต. มีการจัดสรรงบประมาณให้เกิดความเป็นธรรมแก่ประชาชนทุกหมู่บ้านอย่างทั่วถึง					
<b>หลักความโปร่งใส</b>					
11. อบต. มีการปฏิบัติงานตามระเบียบหรือกฎหมายกำหนดและสามารถตรวจสอบการปฏิบัติได้					
12. อบต. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานและการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต. ให้ประชาชนได้รับทราบ					
13. อบต. มีกลไกตรวจสอบการปฏิบัติงาน เช่น ประชาคม ฯลฯ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน					
14. อบต. มีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้					
15. อบต. มีระบบการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน					

ข้อคำถาม	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<b>หลักการมีส่วนร่วม</b>					
16. อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของ อบต.					
17. อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา อบต.					
18. อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง					
19. อบต. มีการจัดเวทีประชาคมในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและความต้องการของประชาชน					
20. อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมสภา อบต.					
<b>หลักความรับผิดชอบ</b>					
21. คณะผู้บริหาร อบต. มีความรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตน หากผลนั้นมีความผิดพลาดหรือเกิดความเสียหาย					
22. อบต. มีการจัดบริการสาธารณะให้ประชาชนอย่างทั่วถึง มีคุณภาพได้มาตรฐาน					
23. อบต. มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตรวจสอบผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน					
24. บุคลากรทุกฝ่ายของ อบต. ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ และมีความทุ่มเท เอาใจใส่ในการปฏิบัติงาน					

ข้อความ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
25. อบต. มีการรับฟังและนำข้อร้องเรียน ต่างๆ ของประชาชนไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไขการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ					
<b>หลักความคุ้มค่า</b>					
26. อบต. มีการดำเนินงานตามแผนงาน/ โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามลำดับความ จำเป็นก่อน – หลัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของ ประชาชน					
27. อบต. มีการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยคำนึงถึง ความประหยัด คุ้มค่าเพื่อประโยชน์ ของประชาชนและส่วนรวม					
28. มีการใช้วัสดุสำนักงาน น้ำประปาและ ไฟฟ้าอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม					
29. มีการใช้จ่ายงบประมาณในการ บริหารงาน อบต. อย่างคุ้มค่า					
30. มีการควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะและ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป็นประโยชน์กับส่วนรวม					

ตอนที่ 4 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ของพนักงานส่วนตำบล  
ในจังหวัดลำปาง

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อแล้วให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความคิดเห็นที่ท่านเห็นด้วย

ข้อความ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม					
1. อบต. มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและวัฒนธรรมเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินองค์กร					
2. อบต. มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมความต้องการของชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดแผนกลยุทธ์					
3. อบต. มีการวิเคราะห์เกี่ยวกับจุดอ่อนจุดแข็ง อุปสรรคและโอกาส เพื่อนำข้อมูลมาใช้ปรับปรุงในการบริหารและพัฒนาองค์กร					
4. อบต. มีการเปิดโอกาสให้บุคคลทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนรวมในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์					
5. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและงบประมาณที่ใช้ว่ามีความสัมพันธ์สอดคล้องกันหรือไม่ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา การดำเนินงานต่อไป					

ข้อความ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<p><b>การกำหนดกลยุทธ์</b></p> <p>6. อบต. มีการกำหนดหรือปรับวิสัยทัศน์ที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินงานในอนาคต โดยอาศัยข้อมูลจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมโดยใช้หลัก SWOT มาพิจารณาร่วมกันกับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของ อบต. และภารกิจที่อบต. ต้องรับผิดชอบมาประกอบกันเป็นวิสัยทัศน์</p>					
<p>7. การกำหนดพันธกิจ มีการวิเคราะห์ข้อกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของ อบต. แล้วนำมาเขียนเป็นข้อความให้มีความกะทัดรัดชัดเจน เข้าใจง่ายและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ อบต.</p>					
<p>8. การกำหนดกลยุทธ์จะนำเอาผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม โดยใช้หลัก SWOT มาพิจารณาร่วมกัน และมากำหนดเป็นประเด็นกลยุทธ์เป้าประสงค์ โดยให้สัมพันธ์สอดคล้องกับพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่ต้องการบรรลุ</p>					
<p>9. อบต. มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ที่มีความชัดเจน สอดคล้องสัมพันธ์กันและสามารถนำไปปฏิบัติได้</p>					

ข้อคำถาม	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
10. อบต. มีการกำหนดงบประมาณ กำหนดวัตถุประสงค์และกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ ประสงค์ในแต่ละกลยุทธ์อย่างชัดเจน					
<b>การปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์</b>					
11. อบต. มีการกำหนดคณะผู้ทำงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบตามแผนกลยุทธ์อย่างชัดเจน					
12. อบต. มีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างชัดเจน					
13. อบต. มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรที่จะรับผิดชอบงานตามแผนกลยุทธ์					
14. อบต. มีการสร้างความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรที่จะรับผิดชอบงานตามแผนกลยุทธ์					
15. อบต. มีการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ได้สำเร็จลุล่วง					
<b>การควบคุมและประเมินผลกลยุทธ์</b>					
16. อบต. มีการควบคุม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างต่อเนื่อง					

ข้อคำถาม	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
17. ข้อมูลที่ได้จากการติดตามผลดำเนินงานจะนำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ตัวชี้วัดและนำผลที่ได้รับไปใช้ปรับปรุง แก้ไขแผนกลยุทธ์					
18. อบต. มีการกำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัดและวิธีการตรวจสอบผลการประเมินการดำเนินงาน มีความละเอียดชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้					
19. การประเมินกลยุทธ์มีติด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ บรรลุผลสมบูรณ์ตามที่คาดหวังของ อบต.					
20. การประเมินกลยุทธ์มีติด้านประสิทธิภาพและมีคุณภาพการให้บริการ บรรลุผลสมบูรณ์ตามที่คาดหวังของ อบต.					



ตอนที่ 5 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของพนักงานส่วนตำบล  
ในจังหวัดลำปาง

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อแล้วให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความคิดเห็นที่ท่านเห็นด้วย

ข้อคำถาม	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<p><b>วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และ</b> <b>เป้าประสงค์ขององค์กร</b></p> <p>1. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของ อบต. มีความชัดเจน มีความเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติ</p>					
<p>2. มีการเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินวัตถุประสงค์และ เป้าหมายในการปฏิบัติงาน</p>					
<p>3. อบต. มีการกำหนดตัวชี้วัดในการ ปฏิบัติอย่างละเอียดชัดเจน สามารถนำไป ปฏิบัติได้</p>					
<p>4. อบต. มีการกำหนดวัตถุประสงค์และ เป้าหมายในการดำเนินงานที่ละเอียดชัดเจน</p>					
<p>5. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายใน การปฏิบัติงาน มีความสอดคล้องสัมพันธ์ กับวิสัยทัศน์และพันธกิจของ อบต.</p>					
<p><b>ผลผลิตและผลลัพธ์</b></p> <p>6. มีการกำหนดตัวชี้วัดผลผลิตและ ผลลัพธ์ที่ละเอียดชัดเจน สามารถนำไป ปฏิบัติได้</p>					
<p>7. ผลผลิตและผลลัพธ์สามารถบรรลุผล ได้ โดยสอดคล้องกับข้อเท็จจริงและสำเร็จ ได้ในเวลาที่กำหนด</p>					

ข้อความ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ได้รับ สามารถบรรลุผลโดยใช้งบประมาณตามที่ได้กำหนดไว้					
9. ผลผลิตและผลลัพธ์ของแผนงาน/โครงการ สร้างความพอใจแก่ประชาชนผู้รับบริการ					
10. อบต. ให้ความสำคัญต่อความประหยัด คุ่มค่าในการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ					
<b>ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (KPI)</b>					
11. บุคลากรใน อบต. มีความรู้ความเข้าใจ ต่อความหมายและเป้าหมายของตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (KPI) เป็นอย่างดี					
12. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (KPI) สามารถบรรลุผลการดำเนินงานของบุคลากรใน อบต. ได้เป็นรูปธรรม					
13. ผลการปฏิบัติงานที่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี					
14. ตัวชี้วัดสามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้จริง และสามารถวัดผลการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนด					
15. หน่วยงาน/องค์กรภายนอกมีความชื่นชม เชื่อถือในการผลิตและผลิตจากการดำเนินงานของ อบต.					

ข้อความ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<p><b>การวัดผลการปฏิบัติงานและ</b> <b>การรายงานผลการปฏิบัติงาน</b></p> <p>16. อบต. มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยมอบหมายให้บุคคลหรือคณะบุคคล ควบคุม ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด โดยมีการ กำหนดเวลาไว้อย่างชัดเจน</p>					
<p>17. อบต. มีการจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม และสม่ำเสมอ</p>					
<p>18. อบต. มีการแต่งตั้งบุคคลหรือคณะ บุคคลให้คำแนะนำช่วยเหลือ แก้ไขการ ปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>					
<p>19. การประเมินผลการปฏิบัติงานของ อบต. จะกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถใช้งานได้ จริง และสอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริงใน การปฏิบัติงาน</p>					
<p>20. อบต. มีการนำผลจากการประเมินผล การปฏิบัติงานมาวิเคราะห์สาเหตุของ ปัญหาอุปสรรค เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับ นำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ในโอกาสต่อไป</p>					

ตอนที่ 6 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน  
ตำบล ในจังหวัดลำปาง

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อแล้วให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความ  
คิดเห็นที่ท่านเห็นด้วย

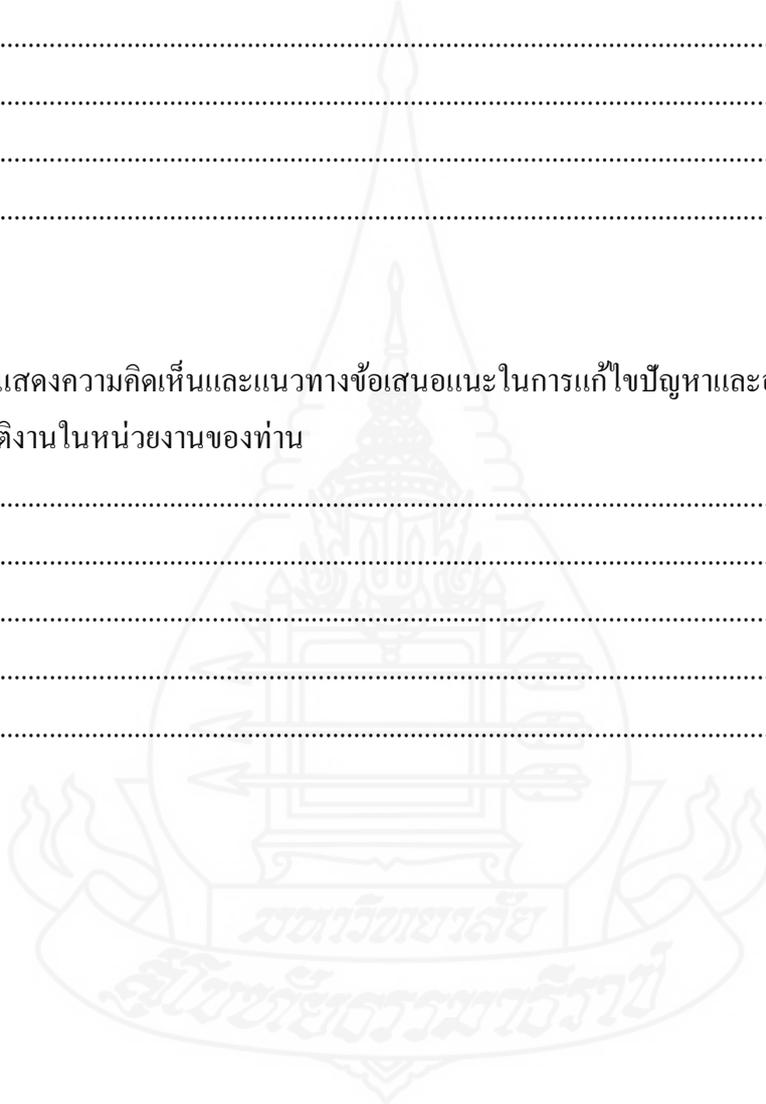
ข้อความ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<b>ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</b>					
1. ท่านปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบประสบผลสำเร็จ ทันเวลาที่ กำหนด					
2. ท่านมีความรับผิดชอบและ เอาใจใส่ ในการปฏิบัติงาน					
3. ท่านได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพตาม เกณฑ์มาตรฐานของงานที่กำหนดไว้					
4. ท่านปฏิบัติงานคุ้มค่ากับค่าตอบแทน ที่ได้รับ					
5. ท่านใช้งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ สำนักงานอย่างประหยัด คุ้มค่า					
6. ท่านมีความรู้ความสามารถในงานใน หน้าที่รับผิดชอบ					
7. ท่านปฏิบัติงานโดยยึดเอาระเบียบ กฎหมายและข้อบังคับของหน่วยงาน อย่างเคร่งครัด					
8. ความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับ บริการ					
9. ท่านมีความตั้งใจและกระตือรือร้น ให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่องาน					

ข้อความ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
10. ท่านสามารถแก้ไขสถานการณ์หรือปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานหรือการบริการประชาชนผู้มารับบริการจนประสบผลสำเร็จ					
11. ท่านครองตนและประพฤติปฏิบัติถูกต้องเหมาะสมตามกฎระเบียบคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ					
12. ท่านมีการพัฒนาตนเองและแสวงหาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ					



ตอนที่ 7 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการไขในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล  
ในจังหวัดลำปาง

1. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่ท่านประสบในหน่วยงานของท่าน
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  
2. โปรดแสดงความคิดเห็นและแนวทางข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....



ภาคผนวก ค

การประเมินดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับวัตถุประสงค์การวิจัย



ตารางแสดงการประเมินดัชนีความสอดคล้องระหว่างแบบสอบถามกับวัตถุประสงค์  
ตอนที่ 1 แบบสอบถามปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล  
ในจังหวัดลำปาง

คำถาม	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ER	IOC
	ท่านที่ 1	ท่านที่ 2	ท่านที่ 3		
1	1	1	1	3	1
2	1	1	1	3	1
3	1	1	1	3	1
4	1	1	1	3	1
5	1	1	1	3	1
6	1	0	1	2	0.6
7	1	1	1	3	1
8	1	1	1	3	1
9	1	1	1	3	1
10	1	1	1	3	1
11	1	1	1	3	1
12	1	1	1	3	1
13	1	1	1	3	1
14	1	1	1	3	1
15	1	1	1	3	1
16	1	1	1	3	1
17	0	1	1	2	0.6
18	1	1	1	3	1
19	1	1	1	3	1
20	1	0	1	2	0.6
21	1	1	1	3	1
22	1	1	1	3	1
23	1	1	1	3	1
24	1	1	1	3	1

## ตอนที่ 1 (ต่อ)

คำถาม	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ER	IOC
	ท่านที่ 1	ท่านที่ 2	ท่านที่ 3		
25	1	1	1	3	1
26	1	1	1	3	1
27	1	0	1	2	0.6
28	1	1	1	3	1
29	1	1	1	3	1
30	1	1	1	3	1
31	1	1	1	3	1
32	1	1	0	2	0.6
33	1	1	1	3	1
34	1	1	1	3	1
35	1	1	1	3	1
36	1	1	1	3	1
37	1	1	1	3	1
38	1	1	1	3	1
39	1	1	1	3	1
40	1	0	1	2	0.6
41	1	1	1	3	1
42	1	1	1	3	1
43	1	1	1	3	1
44	1	1	1	3	1
45	1	1	1	3	1
46	1	1	1	3	1
47	1	0	1	2	0.6
48	1	1	1	3	1

## ตอนที่ 1 (ต่อ)

คำถาม	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ER	IOC
	ท่านที่ 1	ท่านที่ 2	ท่านที่ 3		
49	1	1	1	3	1
50	1	1	1	3	1
51	0	1	1	2	0.6
52	1	1	1	3	1
53	1	1	1	3	1
25	1	1	1	3	1



ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลของพนักงานส่วน  
ตำบลในจังหวัดลำปาง

คำถาม	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ER	IOC
	ท่านที่ 1	ท่านที่ 2	ท่านที่ 3		
1	1	1	1	3	1
2	1	1	1	3	1
3	1	0	1	2	0.6
4	1	1	1	3	1
5	1	1	1	3	1
6	1	1	1	3	1
7	1	1	1	3	1
8	1	1	1	3	1
9	1	1	1	3	1
10	1	1	1	3	1
11	1	1	0	2	0.6
12	1	1	1	3	1
13	1	1	1	3	1
14	1	1	1	3	1
15	1	1	1	3	1
16	1	1	1	3	1
17	1	1	1	3	1
18	1	1	1	3	1
19	1	1	1	3	1
20	1	1	1	3	1
21	1	1	1	3	1
22	1	1	1	3	1
23	1	1	1	3	1
24	1	0	1	2	0.6
25	1	1	1	3	1

ตอนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ของพนักงานส่วนตำบล  
ในจังหวัดลำปาง

คำถาม	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ER	IOC
	ท่านที่ 1	ท่านที่ 2	ท่านที่ 3		
1	1	1	1	3	1
2	1	1	1	3	1
3	1	1	1	3	1
4	1	1	0	2	0.6
5	1	1	1	3	1
6	1	1	1	3	1
7	1	1	1	3	1
8	1	1	1	3	1
9	1	1	1	3	1
10	1	0	1	2	0.6
11	1	1	1	3	1
12	1	1	1	3	1
13	1	1	1	3	1
14	1	1	1	3	1
15	1	1	1	3	1
16	1	1	1	3	1
17	1	0	1	2	0.6
18	1	1	1	3	1
19	1	1	1	3	1
20	1	1	1	3	1

ตอนที่ 4 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของพนักงานส่วนตำบล  
ในจังหวัดลำปาง

คำถาม	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ER	IOC
	ท่านที่ 1	ท่านที่ 2	ท่านที่ 3		
1	1	1	1	3	1
2	1	1	1	3	1
3	1	1	1	3	1
4	1	1	1	3	1
5	1	1	1	3	1
6	1	0	1	2	0.6
7	1	1	1	3	1
8	1	1	1	3	1
9	1	1	1	3	1
10	1	1	1	3	1
11	1	1	1	3	1
12	1	1	0	2	0.6
13	1	1	1	3	1
14	1	1	1	3	1
15	1	1	1	3	1
16	1	1	1	3	1
17	1	0	1	2	0.6
18	1	1	1	3	1
19	1	1	1	3	1
20	1	1	1	3	1

ตอนที่ 5 แบบสอบถามความคิดเห็นประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล  
ในจังหวัดลำปาง

คำถาม	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ER	IOC
	ท่านที่ 1	ท่านที่ 2	ท่านที่ 3		
1	1	1	1	3	1
2	1	1	1	3	1
3	1	1	1	3	1
4	1	1	1	3	1
5	1	1	1	3	1
6	1	1	1	3	1
7	1	1	1	3	1
8	1	1	1	3	1
9	1	1	1	3	1
10	1	1	1	3	1
11	1	1	1	3	1
12	1	1	1	3	1

