

## บรรณานุกรม

- กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์. 2553. “รายชื่อนิติบุคคลแบ่งตามพื้นที่.”  
[ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา  
[http://www.dbd.go.th/mainsite/fileadmin/statistic/statistic\\_bycategory/0001/4\\_20100215.pdf](http://www.dbd.go.th/mainsite/fileadmin/statistic/statistic_bycategory/0001/4_20100215.pdf)  
(17 มิถุนายน 2553).
- กรมสรรพากร. 2553. “เกี่ยวกับธุรกิจSMEs.” [ระบบออนไลน์].  
แหล่งที่มา <http://www.rd.go.th/publish/38056.0.html> (20 มิถุนายน 2553).
- กวี หวังนิเวศน์กุล. 2548. การบริหารงานวิศวกรรมก่อสร้าง. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- จักร อินทจักรและเกรียงไกร เจียมบุญศรี. 2548. คู่มือการบริการทรัพยากรมนุษย์  
**Human Resource Management**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์บุ๊กแบงก์.
- จันจิรา อินตะเสาร. 2552. การบริหารงานบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่.  
การค้นคว้าแบบอิสระ ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ชนันนัทธ์ จันทรินทร์. 2550. อิทธิพลของการจัดการทรัพยากรมนุษย์และบรรยากาศองค์การต่อ  
ผลการปฏิบัติงานของพนักงานในเขตนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ. การค้นคว้าแบบอิสระ  
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ชูชัย สมितिไกร. 2550. การสรรหา การคัดเลือก และการประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากร.  
กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ณัฐพันธ์ เขจรนันท์. 2545. การจัดการทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- ธงชัย สันติวงษ์. 2540. การบริหารงานบุคคล. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพฯ:  
บริษัทสำนักพิมพ์ ไทยวัฒนาพานิช จำกัด
- ธัญญา ผลอนันต์. 2549. การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล: แนวทางสร้างความพึงพอใจแก่พนักงาน.  
พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: บริษัท อินโนกราฟฟิกส์ จำกัด.
- ประกอบ บำรุงผล. 2528. การบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ศูนย์  
ส่งเสริมวิชาการ.
- พนม ภัยหน่าย. 2542. การบริหารงานก่อสร้าง. พิมพ์ครั้งที่ 16. กรุงเทพฯ: บริษัท ส.เอเซียเพรส  
(1989) จำกัด
- พยอม วงศ์สารศรี. 2545. การบริหารทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพฯ. บริษัท สำนักพิมพ์สุภา จำกัด.

- พยอม วงศ์สารศรี. 2552. การจัดการทรัพยากรมนุษย์. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ:  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- ฤกษ์ชัย ใจคำปิ่น. 2549. การบริหารงานบุคลากรในสถานศึกษา อำเภอจอมทอง เขตพื้นที่  
การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5. การค้นคว้าแบบอิสระ ศีษษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ  
บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- วรรณารด แสงมณี. 2543. การบริหารงานบุคคล. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ภาควิชาภาษาอังกฤษ  
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- วิไลวรรณ รพีพิศาล. 2550. การบริหารทรัพยากรมนุษย์. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์วิจิตร  
หัตถกร.
- วิไลวรรณ ยะสินธ์. 2552. การบริหารงานบุคลากรโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ภาพหลังการย้าย  
ไปสังกัดสำนักบริหารงานศึกษาพิเศษ. การค้นคว้าแบบอิสระ ศีษษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- วิสูตร จิระคำเกิง. 2543. การบริหารงานก่อสร้าง (Construction Management). ปทุมธานี:  
สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรังสิต
- สาคร สุขศรีวงศ์. 2551. การจัดการ: จากมุมมองนักบริหาร (Management from the Executive's  
Viewpoint). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สิทธิ์ ธีรธรรม. 2551. เทคนิคการเขียนรายงานวิจัย. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่ง  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุภาพร พิศาลบุตรและยงยุทธ เกษสาคร. 2549. การพัฒนามูลฐานและการฝึกอบรม.  
พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ: BK อินเทอร์เน็ต จำกัด.
- อลงกรณ์ มีสุทธาและสมิต สัจฉกร. 2551. การประเมินผลการปฏิบัติงาน(ฉบับปรับปรุง).  
พิมพ์ครั้งที่ 13. กรุงเทพฯ: สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น).
- อโนทัย แสงธรรมธร. 2542. การจัดการธุรกิจรับเหมาก่อสร้างอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์.  
การค้นคว้าแบบอิสระ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- อุดม ฉัตรศิริกุล. 2550. การบริหารงานก่อสร้าง (Construction Management). เชียงใหม่:  
ภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- อำนวย แสงสว่าง. 2544. การจัดการทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพฯ: อักษราพัฒนา
- Mathis, Robert L. and Jackson, John H. 2000. **Human Resource Management**. 9<sup>th</sup> ed. The United  
States of America: South-Western College Publishing.

Mondy, R. Wayne and Noe, Robert M. 1990. **Human Resource Management**. 4<sup>th</sup> ed. The United States of America: Allyn and Bacon, Adivision of Simon & Schuster, Inc.

Noe, Raymond A. et al. 2000. **Human Resource Management: Gaining a competitive advantage**. 3<sup>rd</sup> ed. The United States of America: McGraw Hill Companies, Inc.

**ภาคผนวก**

ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม

แบบสอบถามเพื่อการค้นคว้าแบบอิสระ

เรื่อง การจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในจังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

- แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในจังหวัดเชียงใหม่
- การตอบแบบสอบถามของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อท่านแต่ประการใด เพราะผู้ศึกษาไม่ได้มุ่งศึกษาเฉพาะองค์กรใดองค์กรหนึ่ง ผลการศึกษาจะสรุปออกมาเป็นภาพรวม ดังนั้นจึงขอความกรุณาท่านตอบตามความเป็นจริงและครบทุกข้อ
- แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน  
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในจังหวัดเชียงใหม่  
ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง  
ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

ขอขอบคุณอย่างสูงสำหรับความร่วมมือของท่าน

ผู้ศึกษา

## ตอนที่ 1

## ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในจังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย / ลงใน  หน้าข้อความที่ท่านเลือก

## 1. เพศ

 1. ชาย 2. หญิง

## 2. อายุ

 1. 20 – 30 ปี 2. 31 – 40 ปี 3. 41 – 50 ปี 4. 51 – 60 ปี 5. มากกว่า 60 ปี

## 3. ระดับการศึกษา

 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี 2. ปริญญาตรี 3. สูงกว่าปริญญาตรี

## 4. องค์กรของท่านเป็นประเภทใด

 1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด 2. บริษัทจำกัด 3. บริษัทมหาชนจำกัด 4. อื่นๆ โปรดระบุ.....

## 5. องค์กรของท่านมีระยะเวลาดำเนินการมาแล้วกี่ปี

 1. น้อยกว่า 5 ปี 2. 5 - 10 ปี 3. 11 - 15 ปี 4. 16 – 20 ปี 5. มากกว่า 20 ปี

## 6. ทุนจดทะเบียนขององค์กรท่าน

 1. น้อยกว่า 1 ล้านบาท 2. มากกว่า 1 – 5 ล้านบาท 3. มากกว่า 5-10 ล้านบาท 4. มากกว่า 10-20 ล้านบาท 5. มากกว่า 20 ล้านบาท

7. เงินทุนที่ใช้ในกิจการของท่านมาจากแหล่งใด(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. เงินทุนส่วนตัวของเจ้าของกิจการ       2. ธนาคารพาณิชย์
3. สถาบันการเงินอื่นๆ       4. อื่นๆ โปรดระบุ.....

8. จำนวนพนักงานในองค์กรท่าน

1. น้อยกว่า 20 คน       2. 20 – 50 คน
3. 51 – 100 คน       4. 100 – 150 คน
5. 151 – 200 คน       6. มากกว่า 200 คน

9. ผู้ว่าจ้างงานก่อสร้างขององค์กรท่าน

1. หน่วยงานรัฐ       2. เอกชน
3. หน่วยงานรัฐและเอกชน       4. อื่นๆ โปรดระบุ.....

10. มูลค่างานก่อสร้างต่อปีที่องค์กรของท่านสามารถรองรับได้

1. น้อยกว่า 10 ล้านบาท       2. มากกว่า 10 – 50 ล้านบาท
3. มากกว่า 50 – 100 ล้านบาท       4. มากกว่า 100 – 200 ล้านบาท
5. มากกว่า 200 ล้านบาท

11. ประเภทของงานก่อสร้างที่องค์กรท่านรับเหมาเป็นแบบใด(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ประเภทอาคารที่พักอาศัย เช่น บ้านเดี่ยว บ้านแฝด อพาร์ทเมนต์ ทาวน์เฮ้าส์ คอนโดมิเนียม เป็นต้น
2. ประเภทอาคารสาธารณะ เช่น สำนักงาน โรงงาน โรงเรียน โรงพยาบาล คลังสินค้า อาคารพาณิชย์ เป็นต้น
3. ประเภทงานโยธา เช่น งานถนนหลวง งานสะพาน สนามบิน เขื่อน ท่อระบายน้ำ สถานีทางด่วนยกระดับต่างๆ เป็นต้น
4. ประเภทงานอุตสาหกรรม เช่น โรงงานผลิตเหล็ก โรงงานปูนซีเมนต์ โรงกลั่นน้ำมัน โรงผลิตไฟฟ้า โรงงานผลิตสารเคมี เป็นต้น

## 12. องค์กรของท่านใช้วิธีการรับงานก่อสร้างแบบใด

- 1. ติดต่อตกลงเอง หรือประมูลรับงานกับผู้ว่าจ้างโดยตรง
- 2. รับเหมาช่วงกับธุรกิจรับเหมาก่อสร้างอื่น
- 3. ทั้งแบบติดต่อตกลงเอง และรับเหมาช่วง
- 4. อื่นๆ โปรดระบุ.....

## 13. สถานที่ก่อสร้าง (Construction Site) ขององค์กรท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. อำเภอเมืองเชียงใหม่ | <input type="checkbox"/> 2. อำเภอจอมทอง          |
| <input type="checkbox"/> 3. อำเภอแม่แจ่ม        | <input type="checkbox"/> 4. อำเภอเชียงดาว        |
| <input type="checkbox"/> 5. อำเภอดอยสะเก็ด      | <input type="checkbox"/> 6. อำเภอแม่แตง          |
| <input type="checkbox"/> 7. อำเภอแม่ริม         | <input type="checkbox"/> 8. อำเภอสะเมิง          |
| <input type="checkbox"/> 9. อำเภอฝาง            | <input type="checkbox"/> 10. อำเภอแม่อาว         |
| <input type="checkbox"/> 11. อำเภอพร้าว         | <input type="checkbox"/> 12. อำเภอสันป่าตอง      |
| <input type="checkbox"/> 13. อำเภอสันกำแพง      | <input type="checkbox"/> 14. อำเภอสันทราย        |
| <input type="checkbox"/> 15. อำเภอหางดง         | <input type="checkbox"/> 16. อำเภอฮอด            |
| <input type="checkbox"/> 17. อำเภอดอยเต่า       | <input type="checkbox"/> 18. อำเภออมก๋อย         |
| <input type="checkbox"/> 19. อำเภอสารภี         | <input type="checkbox"/> 20. อำเภอเวียงแหง       |
| <input type="checkbox"/> 21. อำเภอไชยปราการ     | <input type="checkbox"/> 22. อำเภอแม่วาง         |
| <input type="checkbox"/> 23. อำเภอแม่ฮอน        | <input type="checkbox"/> 24. อำเภอดอยหล่อ        |
| <input type="checkbox"/> 25. อำเภอภักดีชุมพล    | <input type="checkbox"/> 26. อื่นๆ โปรดระบุ..... |

## ตอนที่ 2

### การจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

โปรดพิจารณาคำตอบของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจของท่าน ขอให้ท่านทำเครื่องหมาย / ลงใน  หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Planning) องค์กรของท่านได้ดำเนินการตามข้อใดต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. มีการกำหนดแผนงานบุคลากรไว้ในแผนกลยุทธ์ขององค์กร
- 2. มีการวางแผนการจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
- 3. มีการวิเคราะห์งานเพื่อกำหนดบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน
- 4. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลบุคลากรในองค์กรไว้อย่างเป็นระบบ
- 5. มีการวางแผนใช้บุคลากรที่มีอยู่ให้ตรงกับงานที่ปฏิบัติ
- 6. มีการกำหนดความต้องการบุคลากรทั้งในด้านปริมาณและคุณสมบัติ
- 7. ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนงานบุคลากร
- 8. มีการกำหนดความต้องการบุคลากรโดยพิจารณาความรู้ความสามารถและประเภท
- 9. มีการจัดทำมาตรฐานภาระงานสำหรับบุคลากรแต่ละประเภท
- 10. มีการคาดการณ์ความต้องการกำลังบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

2. การจัดคนเข้าทำงาน (Staffing) องค์กรของท่านได้ดำเนินการตามข้อใดต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. มีการกำหนดนโยบายในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรใหม่
- 2. มีการกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรใหม่ตามนโยบายและแนวปฏิบัติ
- 3. มีการประชาสัมพันธ์การรับบุคลากรใหม่อย่างทั่วถึง
- 4. มีกระบวนการคัดเลือกบุคลากรใหม่ด้วยความโปร่งใส
- 5. มีการคัดเลือกบุคลากรใหม่ในรูปแบบของคณะกรรมการ
- 6. มีคำสั่งแต่งตั้งให้บุคลากรเข้าปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน
- 7. มีการประชุมอบรมชี้แจงการทำงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานแก่บุคลากร
- 8. มีการจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตามความรู้ความสามารถ

- 9. มีการจัดทำแผนภูมิองค์การตามสายบังคับบัญชาและงานที่ได้รับมอบหมาย
- 10. มีการพิจารณาบุคลากรตามลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนของแผนงานและโครงการ

3. การฝึกอบรมและการพัฒนา (Training and Developing) องค์การของท่านได้ดำเนินการตามข้อใดต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. มีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรไว้อย่างชัดเจน
- 2. มีการวางแผนเพื่อพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ
- 3. นำผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรมาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาบุคลากร
- 4. สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ
- 5. มีการศึกษาดูงานที่อื่นๆ
- 6. จัดให้มีการประชุม อบรม สัมมนา ในองค์กร
- 7. จัดหาหรือให้ข้อมูล แหล่งเรียนรู้แก่บุคลากรเพื่อพัฒนาตนเอง
- 8. เปิดโอกาสให้บุคลากรศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
- 9. มีการประเมินผลการฝึกอบรม

4. การจ่ายค่าตอบแทน (Compensation) องค์การของท่านได้ดำเนินการตามข้อใดต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. มีการกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่ชัดเจน
- 2. มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- 3. มีการจัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ โดยให้บุคลากรมีส่วนร่วม
- 4. มีระบบการพิจารณาความดีความชอบเพื่อขึ้นค่าตอบแทนอย่างโปร่งใส ยุติธรรม
- 5. มีการนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมาประกอบการพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทน
- 6. มีการใช้ผลการประเมินในการพิจารณาขึ้นค่าตอบแทน
- 7. มีการจัดทำประกันภัย ประกันสุขภาพ หรือการตรวจสุขภาพฟรีแก่บุคลากร
- 8. มีการจัดหาที่พักและรถรับส่งสำหรับบุคลากร

5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal) องค์กรของท่านได้ดำเนินการตามข้อใดต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. มีแผนการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรไว้อย่างชัดเจน
- 2. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นจริงและเป็นธรรม
- 3. มีการแจ้งเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรทราบล่วงหน้า
- 4. ติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
- 5. นำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาความดีความชอบ
- 6. มีการกำหนดวิธีการและมาตรฐานในการวัดผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม
- 7. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในด้านต่าง ๆ อย่างยุติธรรม
- 8. แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบ
- 9. เก็บรวบรวมผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรไว้อย่างเป็นระบบ
- 10. นำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาเป็นข้อมูลในการวางแผนในปีต่อ ๆ ไป

6. การรักษาความสัมพันธ์ (Relationship Maintenance) องค์กรของท่านได้ดำเนินการตามข้อใดต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. มีการตั้งคณะกรรมการค่าจ้างแรงงานเพื่อดูแลการจ่ายค่าตอบแทนให้เป็นธรรม
- 2. มีการติดต่อสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
- 3. มีการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงาน
- 4. ดูแลเอาใจใส่บุคลากรไม่ให้เกิดปัญหาส่วนตัว ปัญหากับบุคคลอื่นในองค์กร และปัญหาครอบครัว
- 5. ป้องกันมิให้เกิดการคุกคามทางเพศ (Sexual Harassment) กับบุคลากรในองค์กร
- 6. คุ้มครองสิทธิส่วนตัวของบุคลากร (Privacy Rights) ในองค์กร เช่น การไม่เข้าไปก้าวก่ายเรื่องส่วนตัวจนเกินไป เป็นต้น
- 7. ให้ความสำคัญกับครอบครัวของบุคลากร เช่น เชิญสมาชิกในครอบครัวมาร่วมกิจกรรมภายในองค์กร เป็นต้น

ตอนที่ 3

ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการ  
ทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

ขอความกรุณาท่านได้แสดงความคิดเห็นตามความเป็นจริงเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานที่  
เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรของท่าน และเสนอแนะอย่างอิสระ

1. การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Planning)

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

2. การจัดคนเข้าทำงาน (Staffing)

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

3. การฝึกอบรมและการพัฒนา (Training and Developing)

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

4. การจ่ายค่าตอบแทน (Compensation)

ปัญหา.....

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....  
.....

5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal)

ปัญหา.....

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....  
.....

6. การรักษาความสัมพันธ์ (Relationship Maintenance)

ปัญหา.....

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....  
.....

ขอขอบคุณที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

## ประวัติผู้เขียน



ชื่อ-สกุล	นายกานต์ โปธาเจริญ	
วัน เดือน ปี เกิด	1 มีนาคม พ.ศ. 2524	
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนลำปางกัลยาณี จังหวัดลำปาง ปีการศึกษา 2542 สำเร็จการศึกษาปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต(วิศวกรรมเครื่องกล) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีการศึกษา 2547	
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2547-2551	วิศวกรเครื่องกล บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) กรุงเทพมหานคร
	พ.ศ. 2552-2553	วิศวกรโครงการ บริษัท ริชชี ริช แลนด์ จำกัด จังหวัดเชียงใหม่
	พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บี แอดวานซ์ เอ็นจิเนียริง จังหวัดเชียงใหม่

