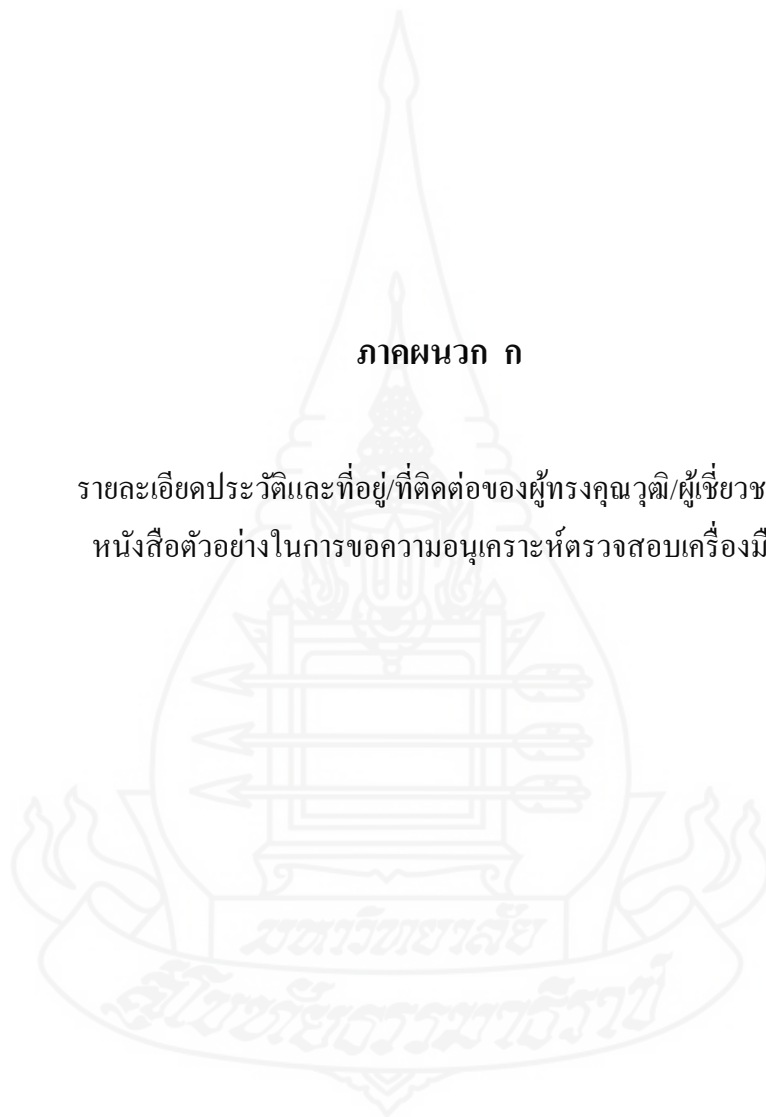


ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

รายละเอียดประวัติและที่อยู่/ที่ติดต่อของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ
หนังสือตัวอย่างในการขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบเครื่องมือ



รายละเอียดประวัติและที่อยู่/ที่ติดต่อของภัทรกณวดี/

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤติกา จิวาลักษณ์

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ-สกุล นางสาวกฤติกา จิวาลักษณ์

1.2 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1.3 คุณวุฒิการศึกษา ศ.ม. บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1.4 สถานที่ทำงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โทรศัพท์ 02 504 8618

1.5 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ 986 ซอยสุขุมวิท 50 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนง เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 08 1910 9204 Email: krittika_stou@yahoo.com

2. ผลงานทางวิชาการ (ตำรา/บทความ/งานวิจัย)

ตำรา

กฤติกา จิวาลักษณ์ “การเขียนหนังสือราชการ” ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการเขียนเพื่อการ
สื่อสารธุรกิจฉบับปรับปรุง หน่วยที่ 4 นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2554

_____ “การสื่อสารสำหรับองค์การสารสนเทศ” ใน ประมวลสาระชุดวิชาชุดวิชาการจัดการขั้น
สูงสำหรับองค์การสารสนเทศ หน่วยที่ 11 นนทบุรี บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช 2554

_____ “กรณี” ในเอกสารการสอนชุดวิชาการวิเคราะห์สารสนเทศ ฉบับปรับปรุง หน่วยที่ 11
นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2554

_____ “สิ่งพิมพ์ระยะสั้น” ใน เอกสารการสอนชุดทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ ฉบับ
ปรับปรุงหน่วยที่ 5 นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2554

_____ “ประเด็นสำคัญเกี่ยวกับผู้ให้บริการสารสนเทศ” ใน ประมวลสาระชุดวิชาสัมมนาการ
บริการ สารสนเทศ หน่วยที่ 4 นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
2549

- _____ "กรณีศึกษาการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร" ใน เอกสารการสอนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์ หน่วยที่ 13 ฉบับปรับปรุง นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2547
- _____ "แนวคิดเกี่ยวกับผู้นำและภาวะผู้นำ" ใน เอกสารการอบรมเข้มเสริมประสบการณ์มหาบัณฑิตสารสนเทศศาสตร์ ตอนที่ 5 เรื่องที่ 5.1 นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2547
- _____ "บุคลิกภาพของนักสารสนเทศ" ใน เอกสารการสอนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์ หน่วยที่ 3 ฉบับปรับปรุง นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2547
- _____ "บุคลิกภาพและการสมาคมในวิชาชีพสารสนเทศศาสตร์" ใน เอกสารการอบรมเข้มเสริมประสบการณ์มหาบัณฑิตสารสนเทศศาสตร์ ตอนที่ 7 นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2547
- _____ "แหล่งช่วยค้นคว้าประเภทสารานุกรม พจนานุกรม และแหล่งสารสนเทศทางภูมิศาสตร์" ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการบริการและเผยแพร่สารสนเทศ หน่วยที่ 6 ฉบับปรับปรุง นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2546
- _____ "แหล่งช่วยค้นคว้าประเภทหนังสือรายปี คู่มือ นามานุกรม และอักษรานุกรมชีวประวัติ" ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการบริการและเผยแพร่สารสนเทศ หน่วยที่ 7 ฉบับปรับปรุง นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2546
- _____ "ระบบสารสนเทศ" ใน เอกสารการสอนชุดวิชาสารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น หน่วยที่ 2 ฉบับปรับปรุง นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2545

งานวิจัย

- สำรวย กมลาชุดต์ และกฤติกา จิวาลักษณ์ (2552) ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการทำวิทยานิพนธ์ของ นักศึกษาแขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ทุนงบประมาณ เงินรายได้ประจำปี 2551 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช)
- มาลี ถ้ำสกุล และกฤติกา จิวาลักษณ์ (2551) การติดตามผลบัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตแขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปีการศึกษา 2549 นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ทุนสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประจำปี 2551)

มาลี ลำสกุล และกฤติกา จิวาลักษณ์ (2550) การติดตามผลบัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปีการศึกษา 2548 นนทบุรี
สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ทุนสนับสนุนจากงบประมาณ
รายจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประจำปี 2550)

ชุติมา สัจจามันท์ กาญจนนา ใจกว้าง และกฤติกา จิวาลักษณ์ (2548) การติดตามผลมหบัณฑิต

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปี
การศึกษา นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ทุนอุดหนุน
จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2549)

ชุติมา สัจจามันท์ กาญจนนา ใจกว้าง และกฤติกา จิวาลักษณ์ (2549) การติดตามผลมหบัณฑิต

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ปีการศึกษา 2546-2547 นนทบุรี สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
(ทุนอุดหนุนจากงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประจำปี 2548)

กฤติกา จิวาลักษณ์ และพรทิพย์ สุวันทรัตน์ (2549) การศึกษาการให้บริการห้องสมุดและ

สื่อการศึกษาของศูนย์วิทยบริการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดย นนทบุรี
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ทุนอุดหนุนจากกองทุน มสธ.12 ปี ปี 2548)

3. ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์สอนระดับบัณฑิตศึกษา (ถ้ามี) โปรดระบุ รายวิชา/ชุดวิชา

หลักสูตร

- 1) ชุดวิชาการอบรมเข้มเสริมประสบการณ์มหบัณฑิตสารสนเทศศาสตร์
- 2) ชุดวิชาวิทยานิพนธ์

รายละเอียดประวัติและที่อยู่/ที่ติดต่อของผู้ทรงคุณวุฒิ/

อาจารย์เกษณี สุจริตจันทร์

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

- 1.1 ชื่อ/นามสกุล นางสาวเกษณี สุจริตจันทร์
- 1.2 ตำแหน่งทางบริหาร ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานการประกันคุณภาพการศึกษา
- 1.3 ที่อยู่ติดต่อ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ต. บางพูด อ. ปากเกร็ด จ. นนทบุรี 11120

2. วุฒิทางการศึกษา

- 2.1 ชื่อปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันการศึกษา
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ปี พ.ศ. ที่จบ 2547

3. ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

3.1 ด้านการประกันคุณภาพภายในสถาบัน

3.1.1 เป็นผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจาก สกอ. มาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2546 จนถึงปัจจุบัน

3.1.2 ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่เป็นกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2546 จนถึงปัจจุบัน

3.1.3 เป็นวิทยากรในการจัดฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำหลักสูตรที่ สกอ. อนุมัติให้มหาวิทยาลัยนำหลักสูตรมาขยายผล อาทิ เป็นวิทยากรการฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรที่ 2 (หลักสูตรขยายผล) รุ่นที่ 1 ของมสธ. เมื่อวันที่ 2 - 3 ตุลาคม 2551

3.1.4 เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยประจำที่ประชุม QA Forum (ที่ประชุมกลุ่มย่อย: เสวนาด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย) ตั้งแต่ปี 2551 ถึงปัจจุบัน ที่ประชุมดังกล่าวจะมีการประชุมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉลี่ยปีละ 6 – 8 ครั้ง

3.1.5 เป็นกรรมการและเลขานุการประจำคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ตั้งแต่ปี 2551 ถึงปัจจุบัน

3.1.6 จัดทำระบบฐานข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ข้อมูลถูกต้องตรงกัน และหน่วยงานทุกระดับ ตั้งแต่หน่วยงานสนับสนุน สาขาวิชา และมหาวิทยาลัยสามารถเรียกใช้ข้อมูลต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว

3.1.7 อำนวยการและจัดให้มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่องทุกปี ประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ดังนี้ 1) การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ทั้งระดับหน่วยงานสนับสนุน ระดับสาขาวิชา และระดับมหาวิทยาลัย 2) จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกระดับ โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานที่ สกอ. กำหนด 3) นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกระดับต่อสภามหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินงานต่อ สกอ. ภายใน 120 วันนับจากสิ้นปีการศึกษา และ 4) สนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ นำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนา/ปรับปรุงหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

3.2 ด้านการประเมินคุณภาพภายนอก

3.2.1 ดำเนินการทบทวนเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสอง ระดับอุดมศึกษา เนื่องจากเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสองในภาพรวมไม่สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยระบบเปิดทางไกล โดยได้มีการประชุมหารือร่วมกับ สมศ. เพื่อทบทวนเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ต่างๆ รวมทั้งเสนอตัวบ่งชี้เทียบแทน เมื่อ สมศ. เห็นชอบแล้ว จึงได้มีการจัดทำรายงานประจำปี (รายงานการประเมินตนเอง) เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสอง

3.2.2 รับผิดชอบการจัดทำรายงานประจำปี (รายงานการประเมินตนเอง) เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก กลุ่มสาขาวิชา และระดับมหาวิทยาลัย ตั้งแต่การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสอง เป็นต้นมา

3.2.3 ดำเนินการทบทวนผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสองของมหาวิทยาลัยต่อคณะกรรมการประเมินในประเด็นที่ไม่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินที่ สมศ. ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว แต่ผู้ประเมินยังสรุปผลไม่ถูกต้องตามเกณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อให้ผลการประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัยมีความชัดเจนถูกต้อง

3.2.4 เป็นผู้ประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษาของ สมศ. สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม (พ.ศ. 2554 – 2558) ได้รับแต่งตั้งจาก สมศ. ให้ประเมินคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่างๆ ดังนี้

ปี 2554 ประเมินมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ปี 2555 ประเมินมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และมหาวิทยาลัยเจ้าพระยา

ปี 2556 ประเมินมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (จะเข้าประเมินวันที่ 8 -12

กรกฎาคม 2556)

รายละเอียดประวัติและที่อยู่/ที่ติดต่อของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข...

ตำแหน่งทางวิชาการ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ (คศ.)

สถานที่ทำงาน/ที่ติดต่อ มหาวิทยาลัยทักษิณ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

วุฒิการศึกษา การศึกษามหาบัณฑิต (อุดมศึกษาและการฝึกหัดครู-เคมี.) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร
วิโรฒประสานมิตร...

ประสบการณ์ทำงาน :

- ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ
- ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ
- หัวหน้าภาควิชาเคมีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ความรู้ความสามารถและประสบการณ์:

เป็นผู้ตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและการ
ประเมินคุณภาพภายนอกให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏและมหาวิทยาลัยอื่นๆ ในภาคใต้

งานวิจัย :

- การพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

หนังสือและบทความทางวิชาการ:

- ได้แก่ คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา
- คู่มือการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา, มาตรฐานวิทยานิพนธ์
- การวิจัยสถาบันกับการประกันคุณภาพการศึกษา
- การวิเคราะห์ตนเองกับการประกันคุณภาพการศึกษา ฯ







ภาคผนวก ข

แบบฟอร์มเก็บข้อมูลการวิจัย



แบบฟอร์มเก็บข้อมูลการวิจัย

บันทึก วันที่

รายการทางบรรณานุกรม/แหล่งอ้างอิง

.....

.....

.....

ลักษณะของเอกสาร

ส่วนต้น (ปก คำนำ สารบัญ)

ปกหน้า ประกอบด้วย

รายการที่ 1 ตรา

.....

รายการที่ 2 ชื่อเรื่องเขียน

.....

รายการที่ 3 เจ้าของเรื่อง

.....

คำนำ ประกอบด้วย

รายการที่ 1 เรื่องในคำนำ.....

.....

.....

.....

รายการที่ 2 การลงนาม

.....

สารบัญ ประกอบด้วย

รายการที่ 1 สารบัญเรื่อง

.....

รายการที่ 2 สารบัญตาราง

.....

รายการที่ 3 สารบัญภาพ.....

.....

ส่วนเนื้อหา รายละเอียดของเนื้อหาประกอบด้วย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนท้ายประกอบด้วยบรรณุกรมและภาคผนวก

รายการที่ 1 บรรณานุกรม

.....

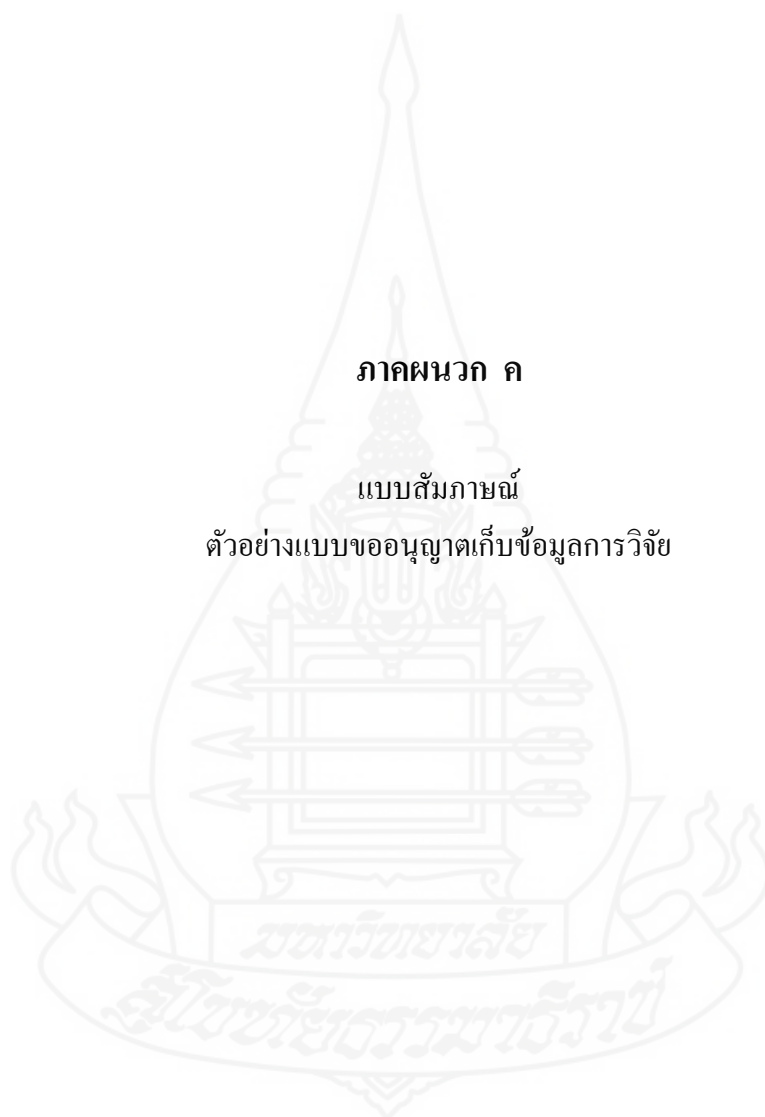
รายการที่ 2 ภาคผนวก

.....

ภาคผนวก ค

แบบสัมภาษณ์

ตัวอย่างแบบขออนุญาตเก็บข้อมูลการวิจัย



แบบสัมภาษณ์

เรื่อง ระบบการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ในเขตภาคใต้

คำจำกัดความ

การจัดการเอกสาร หมายถึง กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ การจัดเก็บ ควบคุม ดูแล
รักษา การใช้งาน จนถึงการทำลายเอกสาร

เอกสารประกันคุณภาพการศึกษา หมายถึง คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา และรายงานการ
ประเมินตนเอง เท่านั้น

เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานและผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานและผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

ชื่อกลุ่มงาน/ฝ่าย

ชื่อผู้กรอกแบบสัมภาษณ์.....ตำแหน่ง

วุฒิการศึกษา(สาขา).....

วันเดือนปีที่ตอบแบบสัมภาษณ์.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏ.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเอกสารประกันคุณภาพการศึกษา

1. การจัดทำเอกสารประกันคุณภาพการศึกษา

1.1 คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา

1.1.1 ใครเป็นผู้จัดทำ “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” ตั้งแต่เล่มแรก – เล่มปัจจุบัน (บุคคล หน่วยงาน คณะกรรมการ/คณะทำงาน)

.....

.....

.....

1.1.2 มีวิธีการจัดทำ “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” อย่างไร (ขั้นตอน/กระบวนการ และรูปแบบเป็นสิ่งพิมพ์และ/หรือเป็นอิเล็กทรอนิกส์)

.....

.....

.....

1.1.3 จำนวนเอกสาร “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” ที่จัดทำเอกสารแต่ละครั้ง

.....

.....

.....

1.2 รายงานการประเมินตนเอง

1.2.1 ใครเป็นผู้จัดทำ “รายงานการประเมินตนเอง (SAR)” ตั้งแต่เล่มแรก – เล่มปัจจุบัน (บุคคล หน่วยงาน คณะกรรมการ/คณะทำงาน

.....

.....

.....

1.2.2 มีวิธีการจัดทำ “รายงานการประเมินตนเอง(SAR)” อย่างไร (ขั้นตอน/กระบวนการ และรูปแบบเป็นสิ่งพิมพ์และ/หรือเป็นอิเล็กทรอนิกส์)

.....

.....

.....

1.2.3 จำนวนเอกสาร“รายงานการประเมินตนเอง(SAR)” ที่จัดทำแต่ละครั้ง

.....

.....

.....

2 การควบคุมเอกสาร/การดูแลรักษา

2.1 หน่วยงานของท่านมีการมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ ควบคุม /ดูแลรักษา “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง SAR ” โดยเฉพาะหรือไม่

.....

.....

.....

2.2 มีวิธีการควบคุม /ดูแลรักษา “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “ รายงานการประเมินตนเอง SAR ” อย่างไร (เช่น กำหนดรหัส ทำทะเบียนคุมเอกสาร สแกนเอกสารขึ้นเว็บ จัดเก็บในตู้ปิด ฯลฯ)

.....

.....

.....

2.3 ในกรณีที่หน่วยงานของท่านไม่ได้เก็บ “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “ รายงานการประเมินตนเอง(SAR) ” เล่มเก่าที่ดำเนินการผ่านมาแล้ว มีช่วงระยะเวลาการจัดเก็บเอกสารนานที่สุดเท่าใด และเหตุใดจึงไม่เก็บเอกสารเล่มเก่า

.....

.....

.....

3. การใช้งาน“คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง(SAR) ” เล่มเก่าที่ดำเนินการผ่านมาแล้ว มีใครใช้ และใช้ข้อมูลเรื่องใดมากที่สุด มีวิธีการให้ใช้ “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง(SAR) ” อย่างไร (ให้ยืม ทำสำเนาให้ ฯลฯ)

.....

.....

.....

4. การจัดเก็บเอกสาร

4.1 หน่วยงานของท่านจัดเก็บ “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง SAR” เล่มเก่าที่ดำเนินการผ่านมาแล้วหรือไม่

.....

.....

.....

4.2 หน่วยงานของท่านมีคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการจัดการ “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง SAR” หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

4.3 หน่วยงานของท่านมีโปรแกรมหรือมีระบบที่ใช้ในการจัดการ “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง SAR” หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

4.4 วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดการ “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง SAR” ที่มีอยู่เพียงพอหรือไม่ ท่านต้องการสิ่งใดเพิ่ม

.....

.....

.....

4.5 พื้นที่หรือสถานที่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานการจัดเก็บ “คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง SAR” หรือไม่ และมีความต้องการพื้นที่อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

5.การทำลายเอกสาร หน่วยงานของท่านมีการทำลาย“คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง SAR หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านคิดว่าหน่วยงานของท่านมีปัญหาและอุปสรรคในการจัดการ“คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง SAR” หรือไม่ อย่างไร (ตั้งแต่ การจัดทำ การควบคุม/การดูแลรักษา/ การจัดเก็บและ การใช้งานและการทำลายเอกสาร)

.....

.....

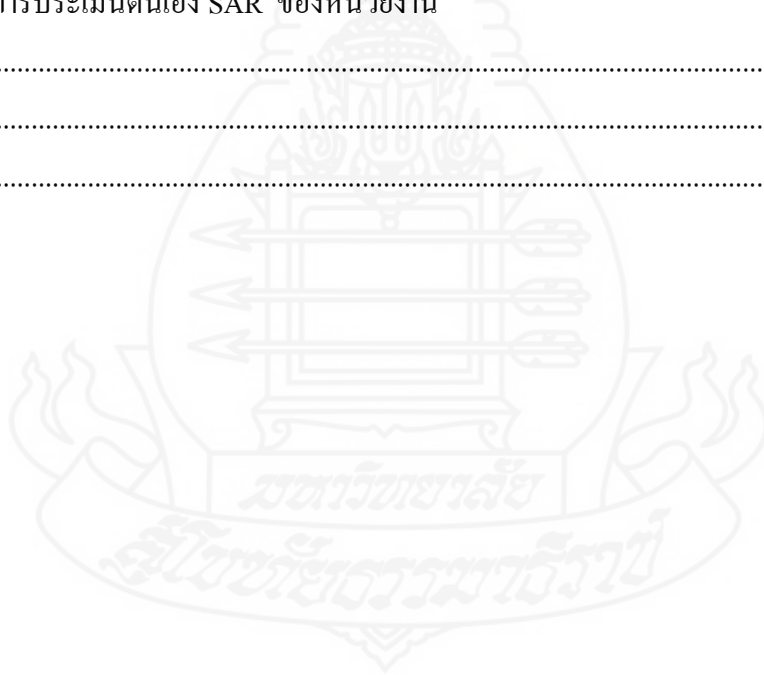
.....

7. ข้อเสนอแนะอื่นๆเพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการ“คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา” และ “รายงานการประเมินตนเอง SAR ของหน่วยงาน

.....

.....

.....



ที่ ศธ 0522.15(1)/ว 115



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

16 พฤษภาคม 2556

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือการวิจัย

เรียน อาจารย์เกษณี สุจริตจันทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย - โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

- แบบสัมภาษณ์

ด้วย นางสาวนัยนา สืบสาย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่องการจัดการเอกสาร การประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้ ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมา ซึ่งมี วัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ปัญหาและอุปสรรคการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้ โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สมสรวง พฤติกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก รองศาสตราจารย์ ดร.สาคร บุญดาว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

การจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีการ ตรวจสอบคุณภาพให้ด้านความครอบคลุมเนื้อหา การใช้ภาษา และสอดคล้องกับกระบวนการวิจัย สาขาวิชาศิลปศาสตร์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบคุณภาพและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาดังกล่าวด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อลิสา วานิชิต)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์

โทร. 0 2503 3564, 0 2504 8515-7

โทรสาร. 02503 3564

ที่ ศธ 0522.15(1)/ว 116



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

16 พฤษภาคม 2556

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือการวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย - โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
- แบบสัมภาษณ์

ด้วย นางสาวนัยนา สืบสาย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่องการจัดการเอกสาร การประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้ ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมา ซึ่งมี วัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ปัญหาและอุปสรรคการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้ โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สมสรวง พฤติกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก รองศาสตราจารย์ ดร.สาคร บุญดาว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

การจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีการตรวจสอบคุณภาพให้ด้านความครอบคลุมเนื้อหา การใช้ภาษา และสอดคล้องกับกระบวนการวิจัย สาขาวิชาศิลปศาสตร์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบคุณภาพและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาดังกล่าวด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษานำเรียนด้วยตนเอง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อลิสา วานิชิต)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์

โทร. 0 2503 3564, 0 2504 8515-7

โทรสาร. 02503 3564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ โทร. 8517
 ที่ ศธ 0522.15/ว 115 วันที่ 16 พฤษภาคม 2556
 เรื่อง ขอร้องเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤติกา จิวาลักษณ์

ด้วย นางสาวนัยนา สืบสาย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่องการจัดการเอกสาร การประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้ ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมา ซึ่งมี วัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ปัญหาและ อุปสรรคการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้ โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สมสรวง พฤติกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก รองศาสตราจารย์ ดร.สาคร บุญดาว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

การจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และ ได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีการ ตรวจสอบคุณภาพให้ด้านความครอบคลุมเนื้อหา การใช้ภาษา และสอดคล้องกับกระบวนการวิจัย สาขาวิชา ศิลปศาสตร์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบ คุณภาพและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาดังกล่าวด้วย สำหรับรายละเอียด อื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึง ขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ ทั้งนี้ได้แนบโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด และแบบสัมภาษณ์มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร.อลิสา วานิชติ)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

ตัวอย่างแบบขออนุญาตเก็บข้อมูลการวิจัย

ที่ ศธ 0522.15(1)/ ว 12๖



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

20 พฤษภาคม 2556

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

สิ่งที่ส่งมาด้วย - โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

- แบบสัมภาษณ์ จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวนัยนา สืบสาย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง เรื่องการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้มหาวิทยาลัย โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สมสรวง พฤติกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และรองศาสตราจารย์ ดร.สาคร บุญดาว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยโดยการสัมภาษณ์จากบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ในระหว่างวันที่ 20 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2556 จึงขออนุญาตจากท่านในการอนุญาตให้ นางสาวนัยนา สืบสาย ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อลิสา วานิชดี)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์

โทร. 0 2504 8515-7

โทรสาร. 02503 3564

ที่ ศธ 0522.15(1)/ ว 12๗



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

20 พฤษภาคม 2556

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

สิ่งที่ส่งมาด้วย - โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

- แบบสัมภาษณ์ จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวนัยนา สืบสาย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง เรื่องการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้มหาวิทยาลัย โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สมสรวง พฤติกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และรองศาสตราจารย์ ดร.สาคร บุญดาว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยโดยการสัมภาษณ์จากบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ในระหว่างวันที่ 20 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2556 จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการอนุญาตให้ นางสาวนัยนา สืบสาย ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อลิสา วานิชติ)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์

โทร. 0 2504 8515-7

โทรสาร. 02503 3564

ที่ ศธ 0522.15(1)/ ๑ 12๗



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

20 พฤษภาคม 2556

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย - โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

- แบบสัมภาษณ์ จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวนัยนา สืบสาย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง เรื่องการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้มหาวิทยาลัย โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สมสรวง พฤติกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และรองศาสตราจารย์ ดร.สาคร บุญดาว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยโดยการสัมภาษณ์จากบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในระหว่างวันที่ 20 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2556 จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการอนุญาตให้ นางสาวนัยนา สืบสาย ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(รองศาสตราจารย์ ดร.อลิสา วานิชิต)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์

โทร. 0 2504 8515-7

โทรสาร. 02503 3564

ที่ ศธ 0522.15(1)/ ง 12๗



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

20 พฤษภาคม 2556

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
สิ่งที่ส่งมาด้วย - โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
- แบบสัมภาษณ์ จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวนัยนา สืบสาย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง เรื่องการจัดการเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคใต้มหาวิทยาลัย โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สมสรวง พฤติกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และรองศาสตราจารย์ ดร.สาคร บุญดาว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยโดยการสัมภาษณ์จากบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในระหว่างวันที่ 20 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2556 จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการอนุญาตให้ นางสาวนัยนา สืบสาย ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อลิสา วานิชดี)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์

โทร. 0 2504 8515-7

โทรสาร. 02503 3564