

48252412 : สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คำสำคัญ : การพัฒนาคุณภาพห้องสมุด/วิทยจักรคุณภาพ

วัลลภา สุภิกิตย์ : แนวทางการพัฒนาคุณภาพห้องสมุดโรงเรียนโพธิ์นิมิตวิทยาคม อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี. อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ : ผศ. วาที่ พ.ต.ดร.นพดล เจนอักษร. 150 หน้า.

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) การดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพห้องสมุดโรงเรียนโพธิ์นิมิตวิทยาคม 2) แนวทางและข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพห้องสมุดโรงเรียนโพธิ์นิมิตวิทยาคม กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วย ผู้บริหาร ครูและนักเรียน จำนวน 127 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม รวม 6 ด้านตามวิทยจักรคุณภาพของเดมิ่ง ได้แก่ 1) ด้านผู้บริหาร 2) ด้านอาคารสถานที่ 3) ด้านครุภัณฑ์ 4) ด้านวัสดุสารสนเทศ 5) ด้านบุคลากร 6) ด้านเงินอุดหนุน การวิเคราะห์ข้อมูลใช้โปรแกรมสำเร็จรูป สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์เนื้อหา

ผลการวิจัยพบว่า 1) การดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพห้องสมุดโรงเรียนโพธิ์นิมิตวิทยาคม ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน เมื่อพิจารณาเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ ด้านผู้บริหาร ด้านเงินอุดหนุน ด้านวัสดุสารสนเทศ ด้านบุคลากร และเมื่อพิจารณาตามวิทยจักรคุณภาพของเดมิ่ง พบว่า อยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการวางแผน ด้านการปฏิบัติ ด้านการตรวจสอบ ด้านการปรับปรุงแก้ไข 2) แนวทางและข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพห้องสมุดโรงเรียนโพธิ์นิมิตวิทยาคม ได้แก่ 1. ด้านผู้บริหาร ควรมีการวางแผนให้การสนับสนุนการดำเนินงานห้องสมุด มีการนิเทศภายในอย่างมีระบบและต่อเนื่อง 2. ด้านอาคารสถานที่ ควรมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนเพื่อให้ได้รับความสะดวก และการสร้างบรรยากาศเพื่อให้มีแสงสว่าง มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก 3. ด้านครุภัณฑ์ ควรจัดเพิ่มสื่ออุปกรณ์ในห้องสมุด จัดบริการคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นให้เพียงพอกับความต้องการ 4. ด้านวัสดุสารสนเทศ ควรจัดหาวัสดุสารสนเทศให้มีปริมาณที่เหมาะสมได้มาตรฐานห้องสมุดมัธยมศึกษา ให้ครู นักเรียนมีส่วนร่วมในการพิจารณาเลือกซื้อเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บริการ 5. ด้านบุคลากร ควรส่งเสริมบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้กับบุคลากรห้องสมุดอื่นๆ และครูบรรณารักษ์ มีเวลาอยู่กับงานห้องสมุดเพื่อให้บริการได้อย่างเต็มที่ 6. ด้านเงินอุดหนุน ควรจัดสรรเงินอุดหนุนให้มากขึ้น โดยจัดสรรเงินที่คิดเฉลี่ยเป็นรายหัวตามจำนวนนักเรียนเพื่อสะดวกในการดำเนินงานจัดซื้อ และเมื่อพิจารณาตามวิทยจักรคุณภาพของเดมิ่ง พบว่า ด้านการวางแผน ควรมีการกำกับติดตามดูแล ปรับปรุงห้องสมุดและระบบการให้บริการให้ดีขึ้น ด้านการปฏิบัติ ฝ่ายบริหารควรให้การสนับสนุนการดำเนินงานห้องสมุด ด้านการตรวจสอบ ควรมีการนิเทศติดตามการดำเนินงาน ด้านการปรับปรุง ควรปรับปรุงระบบการให้บริการ เพิ่มเจ้าหน้าที่ห้องสมุดให้เพียงพอ

---

ภาควิชาการบริหารการศึกษา   บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร   ปีการศึกษา 2552

ลายมือชื่อนักศึกษา.....

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ .....

48252412 : MAJOR : EDUCATIONAL ADMINISTRATION

KEY WORD : QUALITY DEVELOPMENT OF LIBRARY / CYCLE OF QUALITY

WALLAPA SUPEKIT : QUALITY DEVELOPMENT APPROACH OF POTINIMIT

WITTAYAKOM SCHOOL LIBRARY, PAKKRED NONTABURI INDEPENDENT STUDY ADVISOR :

ASST. PROF. MAJ. NOPADOL CHENAKSARA, RTAR, Ph.D. 150 pp.

The purposes of this study were to determine 1) operational level for developing quality and component of Potinimit Wittayakom school library 2) guidelines and suggestions for developing quality of Potinimit Wittayakom school library. The data was collected from 127 samples; The research instrument was a questionnaire, 6 factors of Deming quality cycle : Administration, Building, Durable goods, Information materials, Personnel and Financial support. The information was analyzed by an analytic program softwares. Statistics used for data analysis were frequency, percentage, mean, standard deviation and content analysis.

The findings revealed that : 1) The overview of operational levels for developing quality and components of Potinimit Wittayakom school library were at moderate levels. When considered mean from high to low: Building Durable goods Administration Financial Information materials Personnel. When considered Deming quality cycle : Plan Do Check Action. 2) The quality development of the school library had to be guideline and suggested as to the following factors a. Administration : An internal management of the library should be systematically planned and sustainably operated, b. Building : The library should have adequate light and well ventilation It must be taken preventive measure to control noise levels, c. Durable goods : Educational media and the computer database system should be adequately provided, d. Information materials should be available in sufficient quantity and reach the standard of secondary school library. Further, teachers and students would be invited to express their opinions on making a purchase according to satisfy their demands, f. Personnel : Related staff should have been given an opportunity to exchange ideas and information with other libraries. Moreover, the school librarians should be willing to serve as well as cooperate with all teachers and students, i. Financial support : should be provided by calculating each student When the cycle of quality is reviewed, It would be convenient for buying books, medium and other materials. when considered Deming quality cycle revealed that : Plan ; the administrators should be support the library. Do ; the administrators should enhance the library. Check; the administrators should supervise and follow – up. Action ; it should be develop service system and sufficient personnel in the library.

---

Department of Educational Administration, Graduate School, Silpakorn University,

Academic Year 2009

Student's signature.....

Independent Study Advisor's signature.....