

ภาคผนวก



ภาคผนวก ก  
แบบสอบถาม



แบบสอบถามหมายเลข

--	--	--

แบบสอบถาม

เรื่อง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง

คำชี้แจง

- 1.แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สอบถามข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง เพื่อศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง
2. แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 4 ส่วน
  - ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไป
  - ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง
  - ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเพื่อชี้วัดระดับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง
  - ส่วนที่ 4 เป็นข้อเสนอแนะที่จะทำให้การปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น
- 3.ข้อมูลที่ได้รับจากท่าน ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับและจะนำเสนอข้อมูลในภาพรวมเท่านั้น ดังนั้นข้อมูลดังกล่าวจะไม่มีผลต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด จะนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการวิจัยเท่านั้น
- 4.ขอความกรุณานำแบบสอบถามที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ส่งคืนให้ฝ่ายบริหารทั่วไปเพื่อรวบรวมจัดส่งให้ นางสาวนิภาวรรณ รอดโรคา สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรี ภายในวันที่.....2555

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่เสียสละเวลาในการตอบแบบสอบถามชุดนี้

.....

นางสาวนิภาวรรณ รอดโรคา

นักศึกษาปริญญาโท มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

แขนงวิชาบริหารรัฐกิจ วิชาเอกรัฐประศาสนศาสตร์

E-mail: nipawan.thesis@gmail.com โทรศัพท์ 0866132845

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่เป็นจริง หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

#### 1. เพศ

- ( ) 1. ชาย ( ) 2. หญิง

#### 2. อายุ

- ( ) 1. ต่ำกว่า 20 ปี ( ) 2. 21 - 30 ปี  
 ( ) 3. 31 - 40 ปี ( ) 4. 41-50 ปี  
 ( ) 5. 51 - 60 ปี

#### 3. สถานภาพ

- ( ) 1. โสด ( ) 2. สมรส ( ) 3. ม่าย/หย่าร้าง ( ) 4. อื่นๆ

#### 4. ระดับการศึกษาสูงสุด

- ( ) 1. ประถมศึกษา ( ) 2. มัธยมศึกษา  
 ( ) 3. ปวช./ปวส/ปวท/อนุปริญญาตรี ( ) 4. ปริญญาตรี  
 ( ) 5. ปริญญาโท ( ) 6. อื่นๆ โปรดระบุ.....

#### 5. ปัจจุบันท่านได้รับเงินเดือน

- ( ) 1. น้อยกว่า 10,000 บาท ( ) 2. 10,001-15,000 บาท ( ) 3. 15,001-20,000 บาท  
 ( ) 4. 20,001-25,000 บาท ( ) 5. 25,001-30,000 บาท ( ) 6. 30,001-35,000 บาท  
 ( ) 7. 35,001 -40,000 บาท ( ) 8. 40,001 ขึ้นไป

#### 6. ระดับตำแหน่งงาน

ตำแหน่งประเภททั่วไป

- ( ) 1. ระดับปฏิบัติงาน ( ) 2. ระดับชำนาญงาน ( ) 3. ระดับอาวุโส ( ) 4. ระดับทักษะพิเศษ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

- ( ) 5. ระดับปฏิบัติการ ( ) 6. ระดับชำนาญการ ( ) 7. ระดับชำนาญการพิเศษ  
 ( ) 8. ระดับเชี่ยวชาญ ( ) 9. ระดับทรงคุณวุฒิ

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

- ( ) 1. ระดับต้น ( ) 2. ระดับสูง

ตำแหน่งประเภทบริหาร

- ( ) 1.ระดับต้น ( ) 2.ระดับสูง

7.ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในองค์กร

- ( ) 1. น้อยกว่า 5 ปี ( ) 2. 6-10 ปี ( ) 3. 11-15 ปี  
( ) 4. 16-20 ปี ( ) 5. 21-25 ปี ( ) 6. 26 ปีขึ้นไป

8.ปัจจุบันท่านสังกัด

- ( ) 1.กองกลาง ( ) 2.กองการเจ้าหน้าที่ ( ) 3.กองเกษตรสารนิเทศ ( ) 4. กองคลัง  
( ) 5.กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน  
( ) 6. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ( ) 7. สำนักกฎหมาย  
( ) 8.สำนักการเกษตรต่างประเทศ ( ) 9.สำนักตรวจราชการ ( ) 10.สำนักตรวจสอบภายใน  
( ) 11.สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องราวร้องทุกข์  
( ) 12.สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ( ) 13.สำนักฝนหลวงและการบินเกษตร  
( ) 14.สำนักพัฒนาระบบบริหาร

ส่วนที่ 2 ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความต่อไปนี้อย่างละเอียด และพิจารณาให้ถ่องแท้ว่า ปัจจัยต่อไปนี้ที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของท่านอยู่ในระดับใด แล้วเขียนเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงข้อความละ 1 คำตอบ

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ปัจจัยด้านการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Result Based Management :RBM)					
1	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายในการปฏิบัติงานแต่ละปี ไว้ชัดเจนมากน้อยเพียงใด					
2	ท่านคิดว่าแผนงาน/โครงการของสำนักงานปลัดฯ สอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร/ผู้รับบริการมากน้อยเพียงใด					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
3	ท่านคิดว่าในสำนักงานปลัดฯ มีการบริหารทรัพยากร อย่างประหยัดมากน้อยเพียงใด					
4	ท่านคิดว่าบุคลากรที่มีอยู่ในปัจจุบันมีจำนวนเพียงพอต่อ การปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายของสำนักงานปลัด ฯ ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
5	ท่านคิดว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร มีความเพียงพอ ต่อการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายของสำนักงาน ปลัดฯ ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
6	ท่านคิดว่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานใน สำนักงานปลัดฯ มีความเพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้ บรรลุตามเป้าหมายของหน่วยงานที่กำหนดไว้มากน้อย เพียงใด					
7	ท่านคิดว่าระบบสารสนเทศในสำนักงานปลัดฯ มีความ พร้อมและความทันสมัยเพียงพอในการสนับสนุนการ ปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายของหน่วยงานที่ กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
8	ท่านคิดว่า กระบวนการทำงานของสำนักงานปลัดฯ ใน ปัจจุบันสามารถตอบสนองต่อความต้องการของ เกษตรกรและผู้รับบริการ ได้รวดเร็วมากน้อยเพียงใด					
9	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ให้เกษตรกรและผู้รับบริการเข้า มามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายของ หน่วยงานที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
10	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ให้ข้าราชการได้เข้ามามีส่วน ร่วมในการกำหนด และการปฏิบัติงานให้บรรลุตาม เป้าหมายของหน่วยงานที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
11	ท่านคิดว่าผู้บริหารได้ให้ความสำคัญต่อการติดตาม ประเมินผลที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดมากน้อยเพียงใด					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
<b>ปัจจัยด้านการบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)</b>						
12	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ชัดเจน มากน้อยเพียงใด					
13	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการกำหนดพันธกิจชัดเจน มากน้อยเพียงใด					
14	การกำหนดยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดฯ มีการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกได้ชัดเจน มากน้อยเพียงใด					
15	ท่านคิดว่าการมีส่วนร่วมของข้าราชการ ในการจัดทำ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดฯ มีมากน้อยเพียงใด					
16	ท่านคิดว่ายุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดฯ มีความ ชัดเจนมากน้อยเพียงใด					
17	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการกำหนดเป้าประสงค์ ของยุทธศาสตร์ไว้ชัดเจนมากน้อยเพียงใด					
18	สำนักงานปลัดฯ มีการกำหนดตัวชี้วัดไว้ชัดเจนมากน้อย เพียงใด					
19	สำนักงานปลัดฯ มีการกำหนดเป้าหมายแต่ละตัวชี้วัดไว้ ชัดเจนมากน้อยเพียงใด					
20	สำนักงานปลัดฯ มีการกำหนดกลยุทธ์ไว้อย่างชัดเจนใน การทำงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใด					
21	สำนักงานปลัดฯ มีการกำหนดแผนงาน โครงการที่ สอดคล้องกับกลยุทธ์มากน้อยเพียงใด					
<b>ปัจจัยด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)</b>						
22	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีผลการปฏิบัติราชการที่ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติ ราชการมากน้อยเพียงใด					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
23	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีผลการปฏิบัติราชการที่ ดีกว่าหน่วยงานอื่นที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน มากน้อย เพียงใด					
24	ท่านคิดว่าผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดฯ ได้ บรรลุวัตถุประสงค์ของการทำเพื่อประโยชน์สุขต่อ ประชาชนมากน้อยเพียงใด					
25	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีทิศทางยุทธศาสตร์และ เป้าประสงค์ที่ชัดเจนมากน้อยเพียงใด					
26	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการนำเทคนิคและเครื่องมือ การบริหารจัดการสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารจัดการ มากน้อยเพียงใด					
27	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการใช้ทรัพยากร งบประมาณ บุคลากร ระยะเวลา วัสดุอุปกรณ์ในการ ปฏิบัติงานอย่างประหยัดมากน้อยเพียงใด					
28	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ สามารถให้บริการภายใน ระยะเวลาที่กำหนดได้มากน้อยเพียงใด					
29	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีความรับผิดชอบต่อการ ปฏิบัติงานตามหน้าที่และต่อเป้าหมายที่กำหนดมากน้อย เพียงใด					
30	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ได้ปฏิบัติงานโดยยึดหลัก ความรับผิดชอบต่อสังคม ได้ดีมากน้อยเพียงใด					
31	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีขั้นตอนการทำงานที่ โปร่งใส ตรวจสอบได้มากน้อยเพียงใด					
32	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีความพร้อมในการบริหาร จัดการตามหลักความโปร่งใสมากน้อยเพียงใด					



ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
33	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนได้รับทราบมากน้อยเพียงใด					
34	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการเปิดรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากข้าราชการ ประชาชน และผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย มากน้อยเพียงใด					
35	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการเปิดโอกาสให้ ข้าราชการ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามี ส่วนร่วมในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					
36	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการมอบอำนาจในการ ตัดสินใจให้หน่วยปฏิบัติในส่วนภูมิภาคมากน้อยเพียงใด					
37	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับอย่างยุติธรรม และเสมอภาค มาก น้อยเพียงใด					
38	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการปฏิบัติงานโดยให้ ความสำคัญกับความเสมอภาค เท่าเทียมมากน้อยเพียงใด					
39	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ สามารถสรุปความคิดเห็น ร่วมกันของฝ่ายต่างๆ ได้ดีมากน้อยเพียงใด					
<b>ปัจจัยด้านรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government)</b>						
40	ท่านคิดว่าระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดฯ สามารถตอบสนองต่อ ความต้องการของหน่วยงานต่างๆ ได้ดีมากน้อยเพียงใด					
41	ท่านคิดว่าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ช่วยให้การ ปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดฯ สะดวกขึ้นมากน้อย เพียงใด					
42	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีความพร้อมของโครงสร้าง พื้นฐาน ด้านระบบสารสนเทศ มากน้อยเพียงใด					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
43	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ <u>ประสบผลสำเร็จในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ให้แก่ประชาชนได้ดี</u> มากน้อยเพียงใด					
44	ท่านคิดว่าการรับเรื่องราวร้องทุกข์ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดฯ <u>ประสบผลสำเร็จ</u> มากน้อยเพียงใด					
	<u>ปัจจัยด้านแรงจูงใจในการทำงาน</u>					
45	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ <u>มีการมอบหมายงานให้ตรง</u> ความรู้ ความสามารถ และความถนัดมากน้อยเพียงใด					
46	ท่านคิดว่างานในหน้าที่รับผิดชอบของท่านมีความ <u>ท้าทายและน่าสนใจ</u> มากน้อยเพียงใด					
47	ท่านคิดว่าในภาพรวมของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ <u>ได้รับการยกย่อง ชมเชย</u> จากผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					
48	ท่านคิดว่าในภาพรวมของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ <u>มีการยอมรับซึ่งกันและกัน</u> มากน้อยเพียงใด					
49	ท่านคิดว่าในภาพรวมของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ <u>ได้รับความไว้วางใจ</u> จากผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					
50	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ <u>ได้กำหนดเส้นทางโอกาส</u> ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ ไว้ชัดเจนมากน้อยเพียงใด					
51	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ <u>ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ</u> และทักษะจากการปฏิบัติงาน มากน้อยเพียงใด					
52	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ <u>ได้รับโอกาส</u> ในการศึกษาฝึกอบรม สัมมนา <u>ดูงาน</u> มากน้อยเพียงใด					
53	ท่านคิดว่าในภาพรวมของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ <u>มีความรับผิดชอบ</u> ต่องานที่ได้รับมอบหมาย มากน้อยเพียงใด					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
54	ท่านคิดว่าข้าราชการสำนักงานปลัดฯ มีความพึงพอใจและ ภูมิใจต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ ได้รับมอบหมายมากน้อยเพียงใด					
55	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มี ความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหาในการ ทำงานที่เกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด					
56	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีอิสระในการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบมากน้อย เพียงใด					
57	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีความอิสระ ในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่ ผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด					
58	ท่านคิดว่าในภาพรวมของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ มี ความรักและผูกพันต่อองค์กร มากน้อยเพียงใด					
59	ท่านคิดว่าในภาพรวมของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ มี ความร่วมมือซึ่งกันและกันมากน้อยเพียงใด					
60	ท่านคิดว่าเงินเดือนที่ท่านได้รับมีความเหมาะสมต่อ ปริมาณงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด					
61	ท่านคิดว่าผู้บังคับบัญชาของสำนักงานปลัดฯ มีการรับ ฟังข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากผู้ใต้บังคับบัญชามาก น้อยเพียงใด					
62	ท่านคิดว่าผู้บังคับบัญชาของสำนักงานปลัดฯ มีความ ยุติธรรมในการทำงานมากน้อยเพียงใด					
63	ท่านคิดว่าข้าราชการสำนักงานปลัดฯ มีความภูมิใจใน ตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด					
64	ท่านคิดว่าข้าราชการสำนักงานปลัดฯ มีความรู้สึกรับ ผิดชอบในการทำงานมากน้อยเพียงใด					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
65	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีบรรยากาศในการทำงานที่ดี มากน้อยเพียงใด					
66	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีนโยบายที่ชัดเจนมากน้อย เพียงใด					
67	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ <u>มีความสามารถในการทำงาน ร่วมกันและมีบรรยากาศในการทำงานที่เป็นมิตรมาก น้อยเพียงใด</u>					
<b>ปัจจัยด้านกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการทำงาน ของข้าราชการ (I am Ready)</b>						
68	ท่านคิดว่า <u>ข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการ ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา</u> มากน้อยเพียงใด					
69	ท่านคิดว่า <u>ข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีความตั้งใจ ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม</u> มากน้อย เพียงใด					
70	ท่านคิดว่า <u>ข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีความพร้อม ที่จะรับผิดชอบเมื่อทำงานผิดพลาดและยินดีแก้ไข</u> มากน้อย เพียงใด					
71	ท่านคิดว่า <u>ข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีความทุ่มเท ทำงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ</u> มาก น้อยเพียงใด					
72	ท่านคิดว่า <u>ข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการ ปฏิบัติงานในเชิงรุก</u> มากน้อยเพียงใด					
73	ท่านคิดว่า <u>ข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการยึดมั่นใน ความถูกต้องดีงาม และจรรยาวิชาชีพ</u> มากน้อยเพียงใด					
74	ท่านคิดว่า <u>ข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักวิชาการ</u> มากน้อยเพียงใด					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
75	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีความตื่นตัวต่อการศึกษาหาความรู้ใหม่ๆ มากน้อยเพียงใด					
76	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการนำความรู้และวิทยาการสมัยใหม่มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด					
77	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ มีการบริหารทรัพยากรงบประมาณให้เกิดประโยชน์คุ้มค่ามากน้อยเพียงใด					
78	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด					
79	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีความพร้อมรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานทั้งด้านดีและไม่ดีมากน้อยเพียงใด					
80	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีความพร้อมรับการตรวจสอบมากน้อยเพียงใด					
81	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีปฏิบัติงานโดยยึดถือหลักสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล เสรีภาพ และความเสมอภาค มากน้อยเพียงใด					
82	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการปฏิบัติงานโดยยึดความถูกต้องตามกฎหมายมากน้อยเพียงใด					
83	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงานเป็นทีมมากน้อยเพียงใด					
84	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการปฏิบัติงานโดยยึดความสำเร็จตามตัวชี้วัดมากน้อยเพียงใด					
	<b>ปัจจัยด้านสมรรถนะ (Competency)</b>					
85	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ ปฏิบัติงานโดยให้ความสำคัญต่อผลสำเร็จของการทำงานมากน้อย					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
86	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีความมุ่งมั่น ในการให้บริการมากน้อยเพียงใด					
87	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีความ เชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด					
88	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มากน้อยเพียงใด					
89	ท่านคิดว่าข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ มีการทำงาน เป็นทีมมากน้อยเพียงใด					
	ข้อ 90-95 ตอบเฉพาะตำแหน่งบริหาร					
90	ท่านคิดว่าผู้บริหารของสำนักงานปลัดฯ มีวิสัยทัศน์ที่ ชัดเจนมากน้อยเพียงใด					
91	ท่านคิดว่าผู้บริหารของสำนักงานปลัดฯ มีการกำหนดกล ยุทธ์การบริหารจัดการของหน่วยงานได้ดีมากน้อย เพียงใด					
92	ท่านคิดว่าผู้บริหารของสำนักงานปลัดฯ มีภาวะผู้นำใน การนำการเปลี่ยนแปลงได้ดีมากน้อยเพียงใด					
93	ท่านคิดว่าผู้บริหารของสำนักงานปลัดฯ มีการควบคุม ตนเอง เช่น การควบคุมอารมณ์ได้ดีมากน้อยเพียงใด					
94	ท่านคิดว่าผู้บริหารของสำนักงานปลัดฯ มีการกระจาย อำนาจในการตัดสินใจให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					
95	ท่านคิดว่าผู้บริหารของสำนักงานปลัดฯ มีความสามารถ ในการจูงใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานให้บรรลุ เป้าหมายได้ดี มากน้อยเพียงใด					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
96	ท่านคิดว่าสมรรถนะหรือความรู้ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ของข้าราชการ ในแต่ละตำแหน่งต่อไปนี้ของสำนักงานปลัดฯ มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ) -นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
	-นักวิชาการเงินและบัญชี					
	-นักวิชาการพัสดุ					
	-นักวิทยาศาสตร์					
	-นักวิชาการเกษตร					
	-นักวิชาการตรวจสอบภายใน					
	-นิติกร					
	-นักทรัพยากรบุคคล					
	-นายช่างไฟฟ้า					
	-เจ้าพนักงานห้องสมุด					
	-เจ้าพนักงาน โสตทัศนศึกษา					
	-นายช่างศิลป์					
	-นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย					
	-นักวิชาการคอมพิวเตอร์					
	-เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์					
	-นายช่างเทคนิค					
	-นายช่างเครื่องกล					
	-นายช่างโลหะ					
	-วิศวกรไฟฟ้า					
	-เจ้าพนักงานสื่อสาร					
	-เศรษฐกร					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
97	ท่านคิดว่าสมรรถนะหรือความรู้ความสามารถในการตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการของข้าราชการของสำนักงานปลัดฯ แต่ละตำแหน่งต่อไปนี้ มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ)					
	-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
	-นักจัดการงานทั่วไป					
	-เจ้าพนักงานธุรการ					
	-นักวิชาการเงินและบัญชี					
	-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี					
	-เจ้าพนักงานพัสดุ					
	-นักวิทยาศาสตร์					
	-นักวิชาการเกษตร					
	-เจ้าพนักงานการเกษตร					
	-นักวิชาการตรวจสอบภายใน					
	-นิติกร					
	-นักทรัพยากรบุคคล					
	-นายช่างไฟฟ้า					
	-นักวิเทศสัมพันธ์					
	-นักประชาสัมพันธ์					
	-บรรณารักษ์					
	-เจ้าพนักงานห้องสมุด					
	-เจ้าพนักงาน โสตทัศนศึกษา					
	-นายช่างศิลป์					
-นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย						
-นักวิชาการคอมพิวเตอร์						
-เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์						
-นายช่างเทคนิค						



ชื่อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	-นายช่างกล					
	-นายช่างไฟฟ้า					
	-วิศวกรไฟฟ้า					
	-เจ้าพนักงานสื่อสาร					
	-เศรษฐกร					
	-ผู้อำนวยการ					
	-ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน					
98	ท่านคิดว่าสมรรถนะหรือความรู้ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ ในแต่ละตำแหน่งต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ)					
	-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
	-นักจัดการงานทั่วไป					
	-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี					
	-นักวิชาการพัสดุ					
	-เจ้าพนักงานพัสดุ					
	-เจ้าพนักงานการเกษตร					
	-นักวิชาการตรวจสอบภายใน					
	-นิติกร					
	-นักทรัพยากรบุคคล					
	-นายช่างศิลป์					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
99	ท่านคิดว่าสมรรถนะหรือความสามารถในการยืดหยุ่น ผ่อนปรนของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ แต่ละตำแหน่ง ต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ) -นักจัดการงานทั่วไป					
	-เจ้าพนักงานธุรการ					
	-นักวิเทศสัมพันธ์					
100	ท่านคิดว่าสมรรถนะหรือความสามารถในการเข้าใจผู้อื่น ของข้าราชการ สำนักงานปลัดฯ ในแต่ละตำแหน่ง ต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ) -เจ้าพนักงานธุรการ					
	-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี					
	-เจ้าพนักงานพัสดุ					
	-เจ้าพนักงานการเกษตร					
	-นักวิชาการเผยแพร่					
	-เจ้าพนักงานสื่อสาร					
101	ท่านคิดว่าสมรรถนะหรือความสามารถในการดำเนินการ เชิงรุกของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ ในแต่ละตำแหน่ง ต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ) -นักวิชาการการเงินและบัญชี					
	-นักวิเทศสัมพันธ์					
	-นักประชาสัมพันธ์					
	-นักวิชาการเผยแพร่					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	-บรรณารักษ์					
	-นายช่างภาพ					
	-เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์					
102	ท่านคิดว่า <u>สมรรถนะหรือความสามารถในการสืบเสาะหาข้อมูล</u> ของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ ในแต่ละตำแหน่งต่อไปนี้ มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ) -นักวิชาการพัสดุ					
	-เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา					
	-นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย					
	-นักวิชาการคอมพิวเตอร์					
103	ท่านคิดว่า <u>สมรรถนะหรือความสามารถในการมองภาพองค์รวม</u> ของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ ในแต่ละตำแหน่งต่อไปนี้ มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ)					
	-นักวิชาการเกษตร					
	-เจ้าพนักงานห้องสมุด					
	-เศรษฐกร					
	-ผู้อำนวยการ					
	-ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน					

ข้อ ที่	คำถาม	ระดับ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
104	ท่านคิดว่าสมรรถนะในเรื่องของความมั่นใจในตนเอง ของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ ในแต่ละตำแหน่ง ต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ)					
	-นายช่างเทคนิค					
	-นายช่างเครื่องกล					
	-นายช่างโลหะ					
	-วิศวกรไฟฟ้า					
105	ท่านคิดว่าสมรรถนะหรือความสามารถในการใช้ศิลปะ การสื่อสารสูงใจของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ ในแต่ ละตำแหน่งต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ)					
	-นักวิชาการเผยแพร่					
	-นายช่างภาพ					
106	ท่านคิดว่าสมรรถนะในเรื่องการใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น ของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ ในแต่ละตำแหน่ง ต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ)					
	-ผู้อำนวยการ					
	-ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน					
107	ท่านคิดว่าสมรรถนะหรือความสามารถในการใช้ สุนทรียภาพทางศิลปะของข้าราชการสำนักงานปลัดฯ ในแต่ละตำแหน่งต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด (ตอบเฉพาะตำแหน่งงานที่ท่านรับผิดชอบ)					
	-นายช่างภาพ					

ตอนที่ 3 ระดับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ส่วนกลาง

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความต่อไปนี้อย่างละเอียด และพิจารณาให้ถ่องแท้ว่าข้อความต่อไปนี้  
มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของท่านอยู่ในระดับใด แล้วเขียนเครื่องหมาย ลงในช่องที่  
ตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงข้อความละ 1 คำตอบ

ข้อที่	คำถาม	ระดับ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	<b>ด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ</b>					
1	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด ใน <u>การติดตามการชำระหนี้เงินต้นจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนเงินของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน</u>					
2	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด ใน <u>การติดตามการชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนเงินของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร</u>					
3	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด ใน <u>การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรให้เกษตรกรในจังหวัดชายแดนภาคใต้</u>					
4	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด ใน <u>การอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</u>					
5	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด ใน <u>การดำเนินงานด้านภารกิจเกษตรต่างประเทศ</u>					
6	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด ใน <u>การเสริมสร้างความเข้มแข็งด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</u>					
7	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด ใน <u>การขับเคลื่อนระบบการตรวจราชการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการ</u>					

ข้อที่	คำถาม	ระดับ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>						
8	ท่านคิดว่าในภาพรวมผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานปลัดฯ มากน้อยเพียงใด					
9	ท่านคิดว่าผู้กำหนดนโยบายมีความพึงพอใจต่อการทำงานสนับสนุนของสำนักงานปลัดฯ มากน้อยเพียงใด					
10	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต					
<b>ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ</b>						
11	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ					
12	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการเบิกจ่ายงบประมาณ					
13	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต					
14	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการควบคุมภายใน					
15	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพของส่วนราชการ					
<b>ด้านการพัฒนาองค์กร</b>						
16	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMOA)					
17	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการบริหารทรัพยากรบุคคล					
18	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงาน					
19	ท่านคิดว่าสำนักงานปลัดฯ ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีให้เกิดขึ้น					



4. ท่านคิดว่าการปฏิบัติงานของสำนักปลัดฯ มี “อุปสรรคหรือข้อจำกัดจากภายนอกหน่วยงาน” เรื่องใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่จะทำให้การปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลางมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

.....

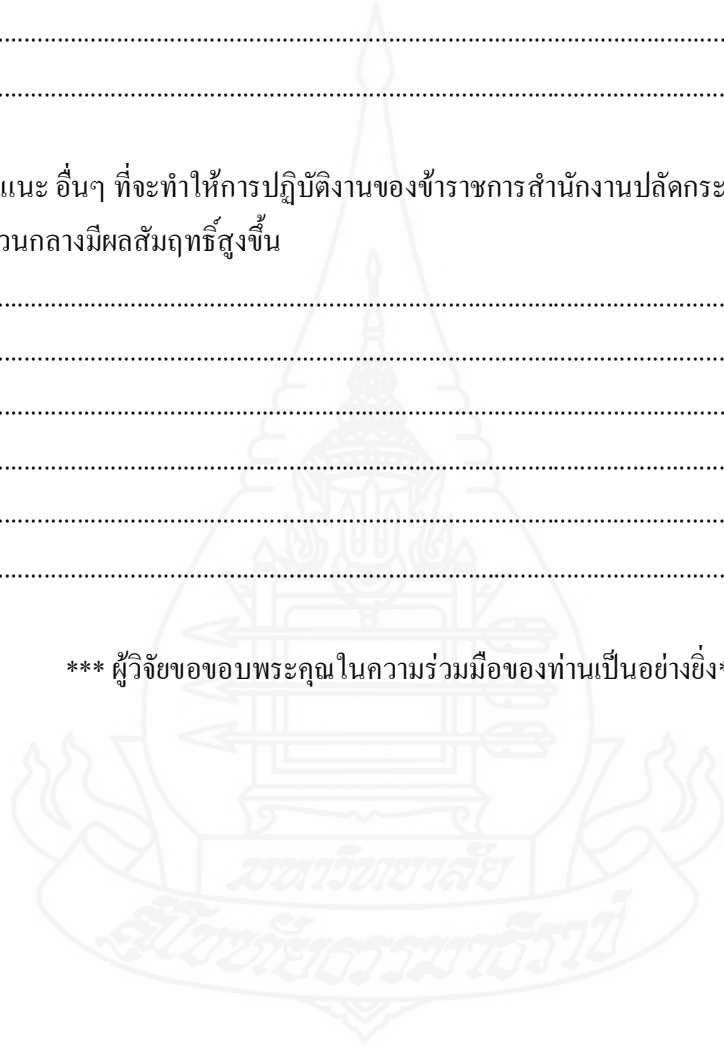
.....

.....

.....

.....

\*\*\* ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความร่วมมือของท่านเป็นอย่างยิ่ง\*\*\*





ภาคผนวก ข  
แบบสัมภาษณ์



## แบบสัมภาษณ์

เรื่อง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง

## คำชี้แจง

1.แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ใช้สำหรับสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง เพื่อศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง

2.แบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

3.ข้อมูลที่ได้รับจากท่าน ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับและจะนำเสนอข้อมูลในภาพรวมเท่านั้น ดังนั้นข้อมูลดังกล่าวจะไม่มีผลต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด จะนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการวิจัยเท่านั้น

ขอขอบพระคุณท่านที่เสียสละเวลาในการตอบแบบสัมภาษณ์ชุดนี้

.....  
นางสาวนิภาวรรณ รอดโรคา

นักศึกษาระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

แขนงวิชาบริหารรัฐกิจ วิชาเอกรัฐประศาสนศาสตร์

E-mail: nipawan.thesis@gmail.com โทรศัพท์ 0866132845

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่เป็นจริง หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1.ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์

.....

2.เพศ

( ) 1. ชาย

( ) 2. หญิง

3.อายุ

.....ปี

3.ระดับการศึกษาสูงสุด

.....

4.ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง

.....

5.หน่วยงาน.....

6.ท่านมีอายุราชการจนถึงปัจจุบัน.....

ตอนที่ 2 แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น  
คำชี้แจง โปรดตอบคำถามต่อไปนี้ตามความเป็นจริงและตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

1. ท่านคิดว่าการปฏิบัติงานของสำนักปลัดฯ มี “จุดแข็ง หรือข้อดี ภายในหน่วยงาน” เรื่องใดบ้างที่ช่วยให้การปฏิบัติงานในแต่ละด้านต่อไปนี้ มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

1.1 ด้านกำกับ ดูแล สนับสนุน และประสานงานหน่วยงานในสังกัด

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

1.2 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

1.3 ด้านปฏิบัติการกิจให้เป็นไปตามกฎหมายและภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. ท่านคิดว่าการปฏิบัติงานของสำนักปลัดฯ มี “จุดอ่อน หรือสิ่งที่ต้องแก้ไขปรับปรุงภายในหน่วยงาน” เรื่องใดบ้างในแต่ละด้านต่อไปนี้ที่ ต้องแก้ไขปรับปรุง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

2.1 ด้านกำกับ ดูแล สนับสนุน และประสานงานหน่วยงานในสังกัด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.3 ด้านปฏิบัติการกิจให้เป็นไปตามกฎหมายและภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



4. ท่านคิดว่า การปฏิบัติงานของสำนักปลัดฯ มี “ข้อจำกัดหรืออุปสรรคจากภายนอกหน่วยงาน” เรื่องใดบ้างในแต่ละด้านต่อไปนี้

4.1 ด้านกำกับ ดูแล สนับสนุน และประสานงานหน่วยงานในสังกัด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4.2 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4.3 ด้านปฏิบัติการกิจให้เป็นไปตามกฎหมายและภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. ข้อเสนอแนะ อื่นๆ ที่จะทำให้การปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลางในแต่ละด้านมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

5.1 ด้านกำกับ ดูแล สนับสนุน และประสานงานหน่วยงานในสังกัด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.2 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.3 ด้านปฏิบัติการกิจให้เป็นไปตามกฎหมายและภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ภาคผนวก ค  
ประวัติผู้ให้ข้อมูล



## ประวัติผู้ให้ข้อมูล

### 1. นายวิทยา ประจันตะเสน

หน่วยงาน สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการระดับสูง)  
การศึกษา รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารรัฐกิจ) /มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### 2. นายสุรพงษ์ เจียสกุล

หน่วยงาน สำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการระดับสูง)  
การศึกษา วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์เกษตร) /มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### 3. นางสาวมาลินี สุทธิรัตน์

หน่วยงาน สำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
การศึกษา วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) /มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

