

การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาต้นแบบ
ในจังหวัดนครศรีธรรมราช : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน

ผศ.ดร.วีระยุทธ ชาติตะกาศกุล

ทุนอุดหนุนจากเครือข่ายการวิจัยทางการศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ 2550

บทคัดย่อ

การวิจัยในครั้งนี้เป็นการวิจัยประเภทการวิจัยและพัฒนา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบ 4 โรงเรียน ให้สามารถบริหารจัดการได้ตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พร้อมทั้งเป็นการพัฒนาระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาทั้ง 4 โรงเรียน ให้สามารถดำเนินงานโดยใช้ระบบ IT ได้ ซึ่งได้ออกแบบการวิจัยไว้เป็น 5 ขั้นตอน คือ 1) ขั้นการสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ 2) ขั้นการศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นเลิศทางการบริหารจัดการ 3) ขั้นการกำหนดตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการของสถานศึกษาและเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 4) ขั้นการพัฒนาสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และ 5) ขั้นการประเมินผลการพัฒนาโดยการวิจัย ปรากฏดังต่อไปนี้

1. การสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ ได้มีผู้เข้าร่วมสัมมนาทั้งหมด 63 คน ซึ่งผู้เข้าร่วมสัมมนาให้ความเห็นว่าการประชุมสัมมนาเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนและมีความพึงพอใจในภาพรวมระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน คือ ด้านการจัดการอบรม ด้านกิจกรรมการอบรม และด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ ทุกด้านมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน

2. การศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ ได้มีผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานทั้งหมด 75 คน ซึ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงานให้ความเห็นว่าการศึกษาดูงานมีประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนและมีความพึงพอใจในภาพรวมระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน คือด้านการประสานงาน ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงานและด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ ทุกด้านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน

3. ผลการกำหนดตัวชี้วัดร่วมของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วยตัวชี้วัดร่วมทั้งหมด 36 ตัวชี้วัด พร้อมทั้งสามารถพัฒนาระบบ การรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาได้ทางอินเทอร์เน็ตที่ <http://www.edu.nstru.ac.th/~pmqa>

4. แต่ละโรงเรียนได้จัดทำแผนงาน/โครงการในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้เข้าสู่เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐได้ตามความพร้อมและศักยภาพของแต่ละโรงเรียน โดยเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้

5. ผลการประเมินการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของทั้ง 4 โรง มีความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารจัดการอยู่ในระดับสูง โดยสามารถเรียงลำดับจากมากที่สุด โรงเรียนวัดกุด, โรงเรียนชุมชนบ้านนาหวา, โรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง และโรงเรียนเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

Abstract

The purposes of this research and development research 1) were management system of the 4 Model Basic Education Institution to manage by following “the Results Based Management” and to be in line with Public Management Quality Award : PMQA. Also , 2) to develop performance report system of the 4 institution to operate by using IT system.

The research was conducted in 5 steps : 1) The seminar to develop management system ; 2) The observation of the perfect management institutions; 3) The specification of the plans and projects indicators of institutions and design computer programming ; 4) The development of institutions following the Public Management Quality Award : PMQA, and 5) the evaluation of development.

The results reveal that 1) The seminar and develop management system there were 63 who attended the seminar and in general , they highly perceived that the seminar was useful for developing quality management of institutions as well as in each aspect training aspect, activities of training aspect and usefulness aspect ; 2) The observation the perfect management institutions - There were 75 who attended the observation activity and in general , they highly perceived that the observation activity was very useful for developing quality management of institutions as well as in each aspect – coordinate aspect, expert and place of observations and usefulness aspect ; 3) The specification of institutions conform to 7 sections of Public Management Quality Award : PMQA that featured 36 indicators together with developing online performance report system of institutions on [http ; // www.edu.nstru.ac.th / - pmqa](http://www.edu.nstru.ac.th/-pmqa) ; 4) Each institution can make plans and projects following the specification of strategy and perform plans for developing management system of institutions depending on readiness and potential ; 5) the evaluation of the management system development of institution follows the Public Management Quality Award of 4 institution succeed in a high level ranging from the most to the least , were Wat Kad school, Chumchonbannawa school, Banthungkhang school, and Cha-uat Krengthumwitthaya school.

กิตติกรรมประกาศ

การวิจัยฉบับนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี ด้วยความร่วมมือจากคณะผู้บริหารและนักวิจัยในโครงการวิจัยการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาต้นแบบในจังหวัดนครศรีธรรมราช : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2550

ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครูอาจารย์ในโรงเรียนต้นแบบทั้ง 4 โรงเรียน คือ โรงเรียนวัดกัศ โรงเรียนชุมชนบ้านนาวา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา และโรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการวิจัยในครั้งนี้เป็นอย่างดี

ขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช และคณะกรรมการบริหารเครือข่ายการวิจัยทางการศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ ที่ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการสนับสนุนการวิจัยในครั้งนี้

ประโยชน์ใดที่เกิดจากคุณค่าของการวิจัยฉบับนี้ คณะผู้วิจัยขอมอบแด่ผู้บริหารและบุคลากรของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เพื่อร่วมกันพัฒนาสถานศึกษาให้สามารถบริหารจัดการตามแนวทางการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ให้บังเกิดความสำเร็จในการปฏิรูปการศึกษาครั้งสำคัญนี้ ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

ผศ.ดร.วีระยุทธ ชาคะกาญจน์

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย.....	(1)
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	(2)
กิตติกรรมประกาศ.....	(3)
สารบัญ.....	(4)
สารบัญตาราง.....	(6)
สารบัญภาพ.....	(8)
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาที่ทำการวิจัย.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	3
กรอบแนวคิดของการวิจัย.....	4
ขอบเขตของการวิจัย	5
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	5
ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย.....	6
บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎี และรายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	7
ตอนที่ 1 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์.....	7
ตอนที่ 2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล.....	16
ตอนที่ 3 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับการพัฒนาตัวชี้วัด.....	28
ตอนที่ 4 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ.....	46
ตอนที่ 5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ.....	56
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	63
ระเบียบวิธีวิจัย.....	63
ขั้นการสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการ.....	64
การศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นเลิศทางการบริหารจัดการ.....	65
การกำหนดตัวชี้วัด แผนงาน/โครงการของสถานศึกษา.....	65
การพัฒนาสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ.....	66
ขั้นการประเมินผลการพัฒนา.....	67
วิธีคัดเลือกสถานศึกษาที่เป็นต้นแบบ.....	67
โรงเรียนวัดกุด.....	76

	หน้า
โรงเรียนชุมชนบ้านนาวา.....	87
โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา.....	92
โรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง.....	103
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	104
ผลการประเมินกิจกรรมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ.....	109
ผลการประเมินกิจกรรมการศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ...	114
ผลการกำหนดตัวชี้วัดร่วมและโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน.....	124
การพัฒนาสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ.....	129
การประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา.....	137
บทที่ 5 สรุป อภิปราย และข้อเสนอแนะ.....	138
วิธีดำเนินการวิจัย.....	138
สรุปผลของการวิจัย.....	139
อภิปรายผลการวิจัย.....	142
ข้อเสนอแนะ.....	145
ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย.....	147
ข้อเสนอแนะสำหรับการนำไปประยุกต์ใช้.....	148
ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป.....	150
บรรณานุกรม.....	151
ภาคผนวก.....	158
ภาคผนวก ก เอกสาร, แบบประเมินที่เกี่ยวข้อง.....	159
ภาคผนวก ข แนวทางพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์	
คุณภาพ (PMQA).....	181
ภาคผนวก ค คู่มือการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบการบริหารจัดการ	
สถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA).....	291
ประวัติผู้วิจัย.....	349

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ประชุมสัมมนาจำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษาและโรงเรียน.....	102
4.2 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	106
4.3 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดกุด.....	107
4.4 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนชุมชนบ้านนาวา.....	108
4.5 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา.....	109
4.6 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านทุ่งครั้ง.....	110
4.7 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้ากิจกรรมการศึกษาดูงาน โรงเรียนที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา และโรงเรียน.....	111
4.8 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	112
4.9 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนวัดกุด.....	113
4.10แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนชุมชนบ้านนาวา.....	114
4.11แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา.....	115
4.12แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านทุ่งครั้ง.....	116
4.13 แสดงจำนวนและร้อยละของประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วมจำแนกตามตำแหน่งการบริหาร.....	122

ตารางที่

หน้า

4.14 ผลการประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วม เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการของโรงเรียน โดยผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1-4	123
4.15 ผลการประเมินการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 4 โรงเรียน.....	132

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	4
2.1 กระบวนการของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์.....	10
2.2 กระบวนการวัดผลและการปฏิบัติงาน.....	12
2.3 หลักการพื้นฐานของการวัดและผลการปฏิบัติงานขององค์การ.....	12
2.4 มุมมองพื้นฐานของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล.....	19
2.5 ตัวอย่างแผนที่ทางกลยุทธ์ (strategy map) ของบริษัทผลิตสินค้าแห่งหนึ่ง.....	24
2.6 การกำหนดแผนที่เชิงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมายและแผนงาน.....	25
2.7 โมเดลการพัฒนาตัวชี้วัด.....	40
2.8 ความเชื่อมโยงของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ.....	54

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาที่ทำการวิจัย

การศึกษาถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของคน เพราะการจัดการศึกษาเป็นปัจจัยหลักในการสร้างและพัฒนาความรู้ ความคิด และคุณธรรมของบุคคล เป็นการถ่ายทอดวัฒนธรรมและสร้างภูมิปัญญาให้แก่บุคคล การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพจะช่วยให้ประชาชนมีคุณธรรมสามารถดำรงอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความรู้ความสามารถและทักษะในการแสวงหาความรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมในอนาคต มีความสามารถในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้ ดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและมีศักดิ์ศรี สามารถพัฒนาตนเองและร่วมพัฒนาสังคมได้อย่างเหมาะสม

เพื่อให้การจัดการศึกษาของประเทศเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ต้องการให้การศึกษามีคุณภาพ เกิดความเป็นธรรมและเสมอภาคกับทุกคน มีการกระจายอำนาจไปสู่ระดับปฏิบัติการในสถานศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษา โดยให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการได้ตามวิธีการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management : SBM) พร้อมกับการเน้นการตรวจสอบและมีส่วนร่วมจากทุกองค์กรของสังคม ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะเกิดขึ้นได้ สถานศึกษาจำเป็นต้องมีระบบการบริหารที่ดีและมีคุณภาพ เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นที่พึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ประกอบกับการที่พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ได้กำหนดให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล ทั้งนี้เพื่อให้มีความเป็นอิสระ คล่องตัว สามารถบริหารจัดการการศึกษาในสถานศึกษาได้สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ดังนั้นรูปแบบของการบริหารการศึกษาจะมีลักษณะที่แตกต่างไปจากเดิม โดยสถานศึกษาจะมีอำนาจในการบริหารและจัดการศึกษาด้วยตัวเองมากขึ้น ทำให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาต้องปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่เพื่อบริหารจัดการศึกษาในรูปแบบใหม่ ที่นำแนวคิดหลักของการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ที่เน้นในเรื่องของการกระจายอำนาจจากส่วนกลางและเขตพื้นที่ไปยังสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 การทำให้สถานศึกษามีอิสระในการตัดสินใจมากขึ้น ภายใต้การบริหารในรูปของคณะบุคคล คือ คณะกรรมการสถานศึกษา ใช้วิธีการบริหารแบบมีส่วนร่วม (participation) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการกำหนดนโยบายและแผน การตัดสินใจ การกำหนด

หลักสูตรท้องถิ่น การร่วมคิดร่วมทำ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องเน้นการสนับสนุนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานของชาติและสามารถบริหารคุณภาพได้สูงยิ่งขึ้น

ภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว การปรับตัวให้สถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงเป็นสิ่งสำคัญ การพยายามพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรสมัยใหม่ที่มุ่งเน้นความสำคัญและถูกขับเคลื่อนโดยยุทธศาสตร์ (strategy focused organization) ที่ได้มีการวิเคราะห์ระบบ แต่การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้เกิดผลนั้นเป็นเรื่องที่มีความยากลำบากมากและจำเป็นต้องอาศัย การบริหารการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นระบบทั้งในระดับสถานศึกษาและระดับบุคคล (กระทรวงศึกษาธิการ, 25450 : 8)

ผู้วิจัยได้ติดตามความเปลี่ยนแปลงและความเคลื่อนไหวในการพัฒนางานในส่วนต่าง ๆ ของประเทศไทย พบว่าในปัจจุบันได้มีการประยุกต์ใช้แนวความคิดของกระบวนการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Results Based Management : RBM) และนำแนวความคิดเกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management Quality Award : PMQA) มาใช้ในการบริหารจัดการของส่วนราชการ จนถือเป็นหลักของการปฏิรูปในระบบราชการไทย จนกลายเป็นระบบหลักที่เป็นแนวการบริหารสมัยใหม่ จึงทำให้ผู้วิจัยมีความสนใจจะทดลองประยุกต์ใช้แนวความคิดของกระบวนการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน 4 โรงเรียน ให้เป็นโรงเรียนต้นแบบของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จากการสำรวจงานวิจัย วรรณกรรม การพัฒนาและตัวแบบต่างๆ ที่มีการประยุกต์ใช้ในด้านการพัฒนาสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปรากฏว่ายังไม่เคยมีผู้ใดนำมาทดลองใช้ให้เห็นอย่างจริงจัง การริเริ่มนำแนวความคิดดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในครั้งนี้ จะเป็นครั้งแรกของความพยายามในการประยุกต์ใช้แนวความคิดของกระบวนการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และแนวความคิดเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อประโยชน์ในการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

การบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์นั้นเป็นวิธีการบริหารงานขององค์กรภาครัฐแนวใหม่ ที่ให้ความสำคัญกับผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ซึ่งหัวใจสำคัญของกระบวนการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์จะอยู่ที่องค์กรจะต้องมีการจัดระบบการตรวจวัดผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators : KPIs) และระบบการรายงานผลการดำเนินงานสำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ กำกับ ติดตามระบบงาน (ทศพร ศิริสัมพันธ์, 2543 : 147) ซึ่งสอดคล้องกับที่ สิริชัย กาญจนวาสิ (2544 : 1) ได้ให้คำอธิบายว่า การกำหนดเป้าหมาย การปฏิบัติงานที่ชัดเจน การพัฒนาตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และการรายงานผลการปฏิบัติงานจะมี

บทบาทสำคัญต่อการติดตาม กำกับ พัฒนาผลงาน ตลอดจนถึงการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานในหน่วยงาน

ส่วนแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐเป็นการยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาล (good governance) เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิผล มีประสิทธิภาพคุ้มค่า เปิดเผย โปร่งใส และเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ซึ่งทำให้ส่วนราชการต่าง ๆ ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการคิดให้มุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง และวิธีการทำงานเพื่อมุ่งไปสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่ ทำงานเชิงรุกแบบบูรณาการ คล่องตัว รวดเร็ว มีขีดสมรรถนะสูง และสามารถรองรับต่อโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงได้

ดังนั้นการศึกษาวิจัยตามแนวคิดดังกล่าวจะส่งผลให้ระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีแนวทางที่จะสามารถประยุกต์วิธีการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นวิธีการบริหารจัดการสมัยใหม่ที่ต้องการให้เกิดคุณภาพ ประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งเน้นให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (continuous improvement) ดังนั้นผลที่ได้จากการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ น่าจะช่วยให้เกิดผลดีต่อการพัฒนาภารกิจในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพของประเทศไทย เป็นการพยายามที่จะสร้างความเข้มแข็งให้เกิดขึ้นที่สถานศึกษา โดยสามารถพัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน 4 โรงเรียน ให้เป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ได้

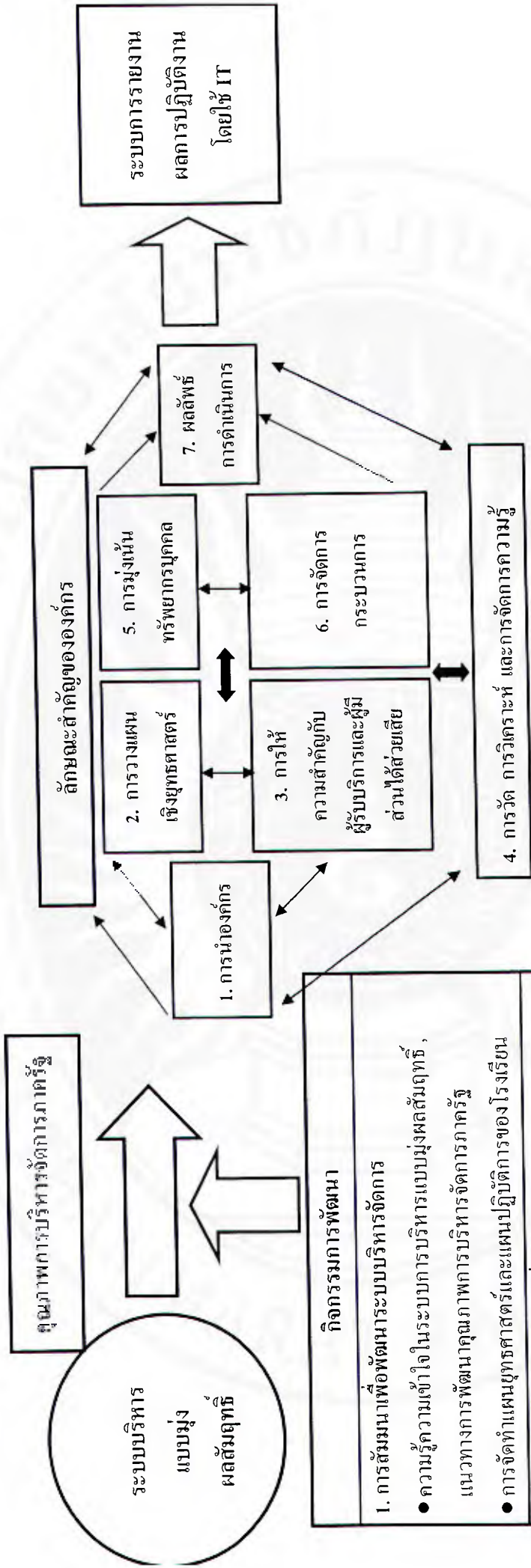
วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบให้สามารถบริหารจัดการได้ตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
2. เพื่อพัฒนาระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบให้สามารถดำเนินงานโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ได้

ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย

1. กรอบแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
2. กรอบแนวคิดเกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

กรอบแนวคิดของการวิจัย



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดของการวิจัย

กิจกรรมการพัฒนา
1. การสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ
● ความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารแบบมุ่งผลลัพธ์ , แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
● การจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
2. การศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นเลิศทางการบริหาร
● โรงเรียนเชียรใหญ่, โรงเรียนชุมชนบ้านพุดหง
3. การกำหนดตัวชี้วัด แผนงาน/โครงการ
● การจัดทำ KPI และโครงการ/กิจกรรม
● การจัดทำระบบการรายงานผลการปฏิบัติงาน
4. การพัฒนาโรงเรียนตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
● กระบวนการ (หมวด 1-6) และผลลัพธ์ (หมวด 7)
5. การประเมินผลการพัฒนา

ขอบเขตของการวิจัย

การพัฒนาระบบบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต้นแบบ จำนวน 4 โรงเรียน ในสังกัดของเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขตพื้นที่การศึกษาละ 1 โรงเรียน โดยการพัฒนาจะครอบคลุมตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐทั้ง 7 หมวด คือการนำองค์กร, การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์, การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้, การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล, การจัดการกระบวนการ และผลลัพธ์การดำเนินการ

นิยามศัพท์เฉพาะ

การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ หมายถึง ระบบการบริหารที่ให้ความสำคัญต่อผลการดำเนินงานและการตรวจวัดผลสำเร็จในการดำเนินงานขององค์กร ทั้งในแง่ของปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และผลลัพธ์ ซึ่งจะต้องมีการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดเป้าหมาย (targets) และวัตถุประสงค์ (objectives) ไว้ล่วงหน้า โดยอาศัยการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหาร สมาชิกของหน่วยงาน และตลอดจนถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ (stakeholders) ที่เกี่ยวข้องด้วย

คุณภาพการบริหารจัดการ หมายถึง คุณภาพของการบริหารตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐทั้ง 7 หมวด คือ การนำองค์กร, การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์, การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้, การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล, การจัดการกระบวนการ และผลลัพธ์การดำเนินการ

การนำองค์กร หมายถึง การที่ผู้บริหารของหน่วยงานได้ดำเนินการในเรื่องวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม เป้าประสงค์ระยะสั้นและระยะยาว ความคาดหวังในผลการดำเนินการ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ในหน่วยงาน รวมทั้งการกำกับดูแลตนเองที่ดี และดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสาธารณะและชุมชน

การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ หมายถึง วิธีการกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ และแผนงาน/โครงการของส่วนราชการ รวมทั้งการถ่ายทอดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ลงไปยังระดับต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน และการรวมถึงการวัดผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน

การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง การกำหนดความต้องการ ความคาดหวัง และความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงการ

ดำเนินการในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกำหนดปัจจัยสำคัญที่ทำให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ และนำไปกล่าวถึงในทางที่ดี

การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมายถึง การรวบรวม วิเคราะห์ จัดการ และปรับปรุงข้อมูล สารสนเทศ และจัดการความรู้

การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล หมายถึง การที่หน่วยงานได้จัดระบบงานบุคคล ระบบการเรียนรู้ของบุคลากร และการสร้างแรงจูงใจ ช่วยให้บุคลากรพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่เพื่อให้มุ่งไปในทิศทางเดียวกันกับเป้าประสงค์และแผนปฏิบัติการโดยรวม รวมทั้งความใส่ใจ การสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน การสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร ซึ่งจะนำไปสู่ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และความเจริญก้าวหน้าของบุคลากรและหน่วยงาน

การจัดการกระบวนการ หมายถึง การจัดการกระบวนการการให้บริการ และกระบวนการอื่น ๆ ที่สำคัญที่มีส่วนช่วยสร้างคุณค่าแก่ผู้รับบริการ ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานตลอดจนกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญต่าง ๆ

ผลลัพธ์การดำเนินการ หมายถึง ผลการดำเนินการและแนวโน้มของหน่วยงานตามตัวชี้วัดสำคัญ ๆ ในมิติต่าง ๆ ได้แก่ มิติด้านประสิทธิภาพผลตามยุทธศาสตร์ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ และมิติการพัฒนาองค์กร โดยเปรียบเทียบกับส่วนราชการหรือองค์กรอื่นที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันด้วย

ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

1. เกิดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในลักษณะการปฏิบัติจริง ที่ชัดเจน
2. ได้ต้นแบบของหน่วยงานภาครัฐที่บริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และใช้เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบ เพื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ได้ใช้เป็นแบบอย่าง/แนวทางในการพัฒนาระบบบริหารของตนเองให้มีความสมบูรณ์ ที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูประบบราชการของรัฐบาล
3. ได้องค์ความรู้ที่เป็นปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่เหมาะสมตามบริบทและวัฒนธรรมการบริหารงานของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

บทที่ 2

แนวคิด ทฤษฎี และรายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการนำเสนอแนวคิด ทฤษฎี และรายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาด้านแบบในจังหวัดนครศรีธรรมราช : กรณีศึกษา 4 โรงเรียนนั้น ผู้วิจัยได้แบ่งเนื้อหาสาระเป็น 5 ตอนด้วยกัน คือ การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ด้านนี้วัดความสำเร็จแบบสมดุล วิธีการพัฒนาตัวชี้วัด การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และรายงานการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ซึ่งรายละเอียดของกรอบแนวคิดและทฤษฎีในแต่ละตอนมีดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

ในช่วงเวลาตั้งแต่ปี ค.ศ. 1980 เป็นต้นมา รัฐบาลของประเทศต่าง ๆ ได้มีความพยายามที่จะทำการปฏิรูประบบราชการ โดยต้องการที่จะปรับปรุงระบบการบริหารงานราชการให้มีความทันสมัย จัดความไม่คล่องตัวทางการบริหาร ตลอดจนได้เปลี่ยนแปลงกระบวนการบริหารแบบเดิมที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญต่อปัจจัยนำเข้าและกฎระเบียบ มาใช้วิธีการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์เพื่อปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารรัฐกิจให้มีลักษณะเป็นอย่างภาคธุรกิจเอกชน (ทศพร สิริสัมพันธ์, 2543 : 145) โดยมุ่งเน้นถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารงาน กำหนดยุทธศาสตร์วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร พร้อมทั้งต้องสร้างตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้

1. ความหมายและแนวความคิดของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

ระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์นั้น มักจะมีชื่อเรียกที่แตกต่างกันออกไป เช่น การบริหารงานโดยยึดวัตถุประสงค์ (management by objective : MBO) การบริหารแบบเน้นผลสำเร็จ (managing for results) การบริหารที่เน้นผล (results-oriented management) หรือการบริหารผลการดำเนินงาน (performance management) ซึ่งนักวิชาการได้ให้ความหมายของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ไว้ดังต่อไปนี้

Canadian International Development Agency ; CIDA (1999) กล่าวว่า การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เป็นวิธีการในการปรับปรุงการบริหารให้เกิดประสิทธิผล (effectiveness) และโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ (accountability) โดยที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนด

เป้าหมาย ประเมินความเสี่ยง กำกับติดตามกระบวนการดำเนินงานเพื่อการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจทางบริหารและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ทศพร ศิริสัมพันธ์ (2543 : 146) กล่าวว่า การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เป็นการบริหารที่เน้นการวางแผน การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์การดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม ซึ่งผู้บริหารในแต่ละระดับขององค์กรต้องยอมรับและคำนึงถึงผลงาน ต้องให้ความสำคัญกับจัดวางระบบการตรวจสอบผลงานและการให้รางวัลตอบแทนผลงาน (performance related pay)

ทิพาดี เมฆสุวรรณ (2543 : 3) ได้ให้ความหมายของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ว่าเป็นการบริหารโดยมุ่งเน้นที่ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ผลเป็นหลัก ใช้ระบบการประเมินผลงานที่อาศัยตัวชี้วัดเป็นตัวสะท้อนผลงานให้ออกมาเป็นรูปธรรม เพื่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นและแสดงผลงานต่อสาธารณะ

จากที่กล่าวมาสามารถสรุปได้ว่า การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เป็นการบริหารที่ให้ความสำคัญต่อผลการดำเนินงานและการตรวจวัดผลสำเร็จในการดำเนินงานขององค์กร ทั้งในแง่ของปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และผลลัพธ์ ซึ่งจะต้องมีการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดเป้าหมาย (targets) และวัตถุประสงค์ (objectives) ไว้ล่วงหน้า โดยอาศัยการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหาร สมาชิกขององค์กร และตลอดจนถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

การบริหารงานของภาครัฐในอดีตจะเน้นที่การบริหารปัจจัยนำเข้า (inputs) ซึ่งได้แก่ทรัพยากรต่างๆ ที่รัฐจะนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน คือ เงิน คน วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ โดยเน้นการทำงานตามกฎหมาย ระเบียบ ความถูกต้องตามกฎหมายและมาตรฐาน แต่การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์จะเน้นที่ผลลัพธ์ (outcomes) ของงาน โดยจะให้ความสำคัญที่การกำหนดพันธกิจและวัตถุประสงค์ของโครงการ/งาน เป้าหมายที่ชัดเจน การกำหนดผลผลิตและผลลัพธ์ที่ต้องการของทุกโครงการในองค์กรให้สอดคล้องเป็นไปในทางเดียวกับภารกิจและวัตถุประสงค์ขององค์กร มีการกำหนดตัวชี้วัดผลการทำงานหลักไว้อย่างชัดเจน เป็นที่เข้าใจของทุกคนในองค์กร การวัดความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานโดยใช้ตัวชี้วัด การยืดหยุ่นทางการบริหารและสนับสนุนทรัพยากรแก่ผู้บริหารระดับล่างอย่างเหมาะสม การประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้ค่าตอบแทนตามผลงาน ตลอดจนการปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้น เพื่อให้สามารถสนองตอบต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนในฐานะผู้รับบริการจากองค์กรของรัฐได้เป็นอย่างดี

ดังนั้นการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ จึงเป็นการบริหารเพื่อการจัดหาให้ได้ซึ่งทรัพยากรการบริหารอย่างประหยัด (economy) โดยเน้นใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (efficiency) และการได้ผลงานที่บรรลุเป้าหมายขององค์กร

2. กระบวนการของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์จะประกอบด้วยขั้นตอนที่สำคัญๆ 4 ขั้นตอน (Richard S. Williams , 1998 : 25-27 และทศพร ศิริสัมพันธ์ , 2543 : 151-152) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

2.1 การวางแผนกลยุทธ์ขององค์การ ซึ่งองค์การจะต้องทำการกำหนดทิศทางโดยรวมว่าต้องการที่จะทำอะไร อย่างไร ซึ่งเป็นเรื่องของการวางยุทธศาสตร์หรือวางแผนกลยุทธ์ เพื่อทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในขององค์การ (SWOT analysis) และให้ได้มาซึ่งเป้าประสงค์สุดท้ายที่ต้องการขององค์การหรือวิสัยทัศน์ (vision) อันจะนำไปสู่การกำหนดพันธกิจ (mission) วัตถุประสงค์ (objective) เป้าหมาย (target) และกลยุทธ์การดำเนินงาน (strategy) รวมทั้งพิจารณาถึงปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จขององค์การ (critical success factors) และสร้างตัวชี้วัดผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ

2.2 การกำหนดรายละเอียดของตัวชี้วัดผลดำเนินงาน เมื่อผู้บริหารขององค์การได้ทำการตกลงร่วมกันเกี่ยวกับตัวชี้วัดผลการดำเนินงานแล้ว จะเริ่มดำเนินการสำรวจเพื่อหาข้อมูลหลักฐานเกี่ยวกับสภาพในปัจจุบัน (baseline data) เพื่อนำมาช่วยในการกำหนดความชัดเจนของตัวชี้วัดดังกล่าว ทั้งในเชิงปริมาณ (quantity) คุณภาพ (quality) เวลา (time) และสถานที่หรือความครอบคลุม (place) อันเป็นเป้าหมายที่ต้องการของแต่ละตัวชี้วัด

2.3 การวัดและการตรวจสอบผลการดำเนินงาน ผู้บริหารจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ เช่น รายเดือน รายไตรมาส รายปี เป็นต้น เพื่อแสดงความก้าวหน้าและสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการหรือไม่ อย่างไร นอกจากนี้ในบางกรณีอาจจะจัดให้มีคณะบุคคลเพื่อทำการตรวจสอบผลการดำเนินงานเป็นเรื่องๆ ไปก็ได้

2.4 การให้รางวัลตอบแทน หลังจากที่ได้พิจารณาผลการดำเนินงานแล้ว ผู้บริหารจะต้องมีการให้รางวัลตอบแทนตามระดับของผลงานที่ได้ตกลงกันไว้ นอกจากนี้อาจจะมีการให้ข้อเสนอแนะหรือกำหนดมาตรการบางประการเพื่อให้มีการปรับปรุงผลงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ซึ่งจากรายละเอียดของกระบวนการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์นั้นสามารถจะสรุปเป็นแผนภาพเพื่อเพิ่มความเข้าใจได้ดังนี้



ภาพที่ 2.1 กระบวนการของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

3. ลักษณะขององค์การที่บริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

องค์การที่ได้ใช้ระบบการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์จะมีลักษณะทั่ว ๆ ไปดังต่อไปนี้ (ทิพาวิดี เมฆสุวรรณ, 2543 : 21-23)

3.1 มีพันธกิจ วัตถุประสงค์ขององค์การที่ชัดเจน และมีเป้าหมายที่เป็นรูปธรรม โดยเน้นที่ผลผลิตและผลลัพธ์ ไม่เน้นกิจกรรมหรือการทำงานตามกฎระเบียบ

3.2 ผู้บริหารทุกระดับในองค์การต่างมีเป้าหมายของการทำงานที่ชัดเจน และเป้าหมายเหล่านั้นสั้นกระชับ ไม่คลุมเครือ และเป็นเป้าหมายที่มีฐานมาจากพันธกิจขององค์การนั้น

3.3 เป้าหมายจะวัดได้อย่างเป็นรูปธรรมโดยมีตัวชี้วัดที่สามารถวัดได้ เพื่อให้สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ และสามารถเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับองค์กรอื่นที่มีลักษณะงานที่เทียบเคียงกันได้

3.4 การตัดสินใจในการจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานหรือโครงการต่าง ๆ จะพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก ซึ่งจะสอดคล้องกับการให้ค่าตอบแทน สวัสดิการและรางวัลแก่เจ้าหน้าที่ที่จะประเมินจากผลการปฏิบัติงานเป็นหลัก

3.5 เจ้าหน้าที่ทุกคนรู้ว่างานที่องค์กรคาดหวังคืออะไร ทุกคนในองค์การจะคิดเสมอว่างานที่ตนทำอยู่นั้นเพื่อให้เกิดผลอย่างไร ผลที่เกิดขึ้นจะช่วยให้บรรลุเป้าหมายของโครงการและองค์การอย่างไร และทุกคนรู้สึกรับผิดชอบต่อผลงานที่ได้กำหนดไว้อย่างเหมาะสมกับกำลังความสามารถของแต่ละคน

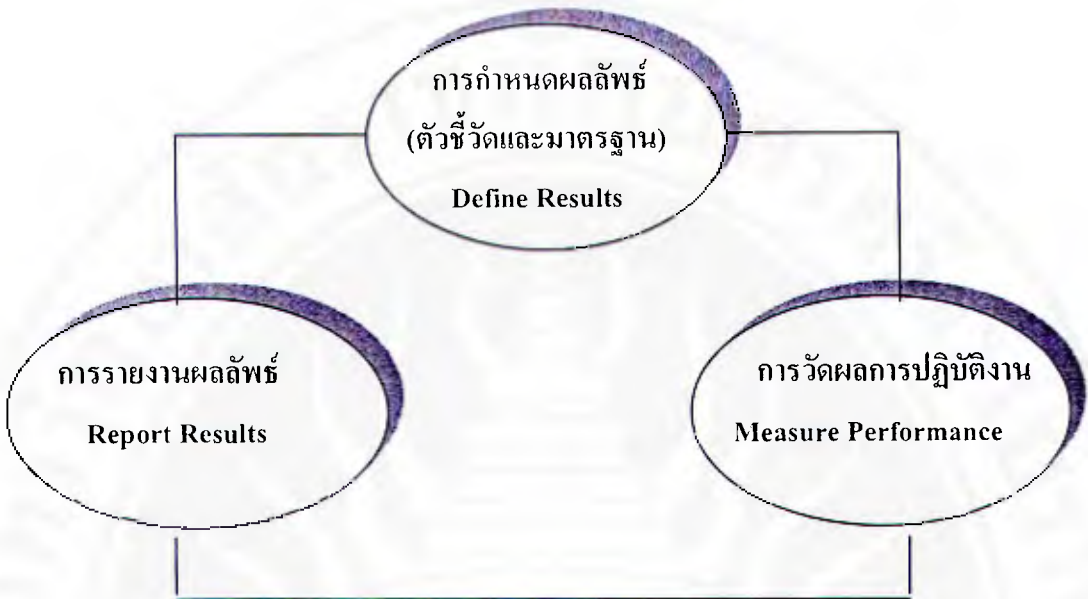
3.6 มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ การบริหารเงิน บริหารคน สู่หน่วยงานระดับล่าง เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุผลได้อย่างเหมาะสม เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับต้นและระดับกลาง ซึ่งเข้าใจปัญหาเป็นอย่างดีได้เป็นผู้แก้ปัญหา และสะสมประสบการณ์เพื่อก้าวสู่ผู้บริหารระดับที่สูงขึ้นต่อไป ทั้งนี้นอกจากจะช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน แก้ปัญหาการทำงานที่ล่าช้าแล้ว ยังเป็นการเพิ่มความยืดหยุ่นและประสิทธิภาพในการทำงานอีกด้วย

3.7 มีวัฒนธรรมและอุดมการณ์ร่วมกันเพื่อการทำงานที่สร้างสรรค์ เป็นองค์การที่มุ่งมั่นจะทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ เป็นองค์การเอื้อการเรียนรู้ที่เปิดกว้างต่อความคิดและความรู้ใหม่ๆ สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี

3.8 เจ้าหน้าที่มีขวัญและกำลังใจดี เนื่องจากมีโอกาสปรับปรุงงานและใช้ดุลยพินิจในการทำงานที่กว้างขวางขึ้น ทำให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ ส่วนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเองก็จะได้รับการตอบแทนตามผลการประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของงาน

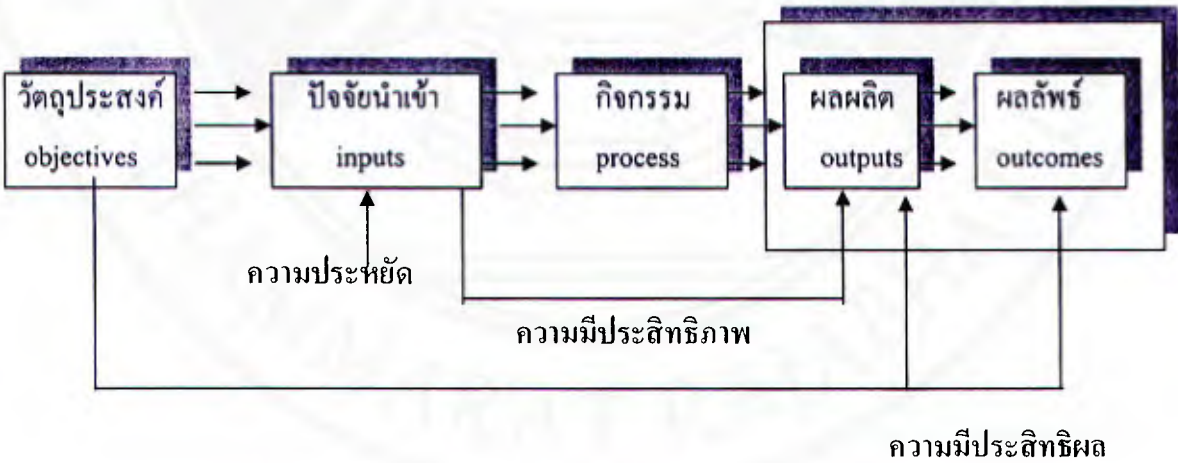
4. การวัดผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

การวัดผลการปฏิบัติงานเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลสำเร็จของกิจกรรม การจัดเก็บข้อมูลและเปรียบเทียบผลงานกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ล่วงหน้า การวัดผลการปฏิบัติงานจะช่วยให้องค์กร/ผู้ปฏิบัติงานได้รับข้อมูลและสารสนเทศย้อนกลับที่แสดงถึงผลสำเร็จของการดำเนินงาน ปัญหาหรือความผิดพลาดที่เกิดขึ้น เพื่อนำไปสู่การแสดงถึงการมีพันธะ หน้าที่และความรับผิดชอบต่อสาธารณะ ผู้กำหนดนโยบาย แหล่งสนับสนุนงบประมาณ ฯลฯ การเสริมสร้างการเรียนรู้ให้แก่บุคลากรและองค์กรเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการบริหาร การพัฒนาองค์กร การออกแบบ/ทบทวน โปรแกรม กระบวนการดำเนินงานขององค์กร หรือของทีมงานที่รับผิดชอบกิจกรรมการดำเนินงาน รวมทั้งช่วยให้การจัดสรรทรัพยากรเพื่อการสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การวัดผลการปฏิบัติงานเป็นกระบวนการที่พึงต้องดำเนินการคู่ขนานหรือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการผลงาน มีกิจกรรม/กระบวนการที่สำคัญ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังแผนภาพต่อไปนี้



ภาพที่ 2.2 กระบวนการวัดผลการปฏิบัติงาน

การกำหนดผลลัพธ์ (ตัวชี้วัดผลงานและมาตรฐาน) ซึ่งเป็นขั้นตอนแรกของการวัดผลการปฏิบัติงาน ผู้ดำเนินการ/องค์กรจะต้องระบุหรือคัดเลือกกิจกรรมหลักที่มีความสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ และพันธกิจขององค์กร พร้อมทั้งระบุหรือกำหนดตัวชี้วัดผลงานและมาตรฐานที่ต้องการบรรลุถึงของแต่ละกิจกรรม ซึ่งการกำหนดตัวชี้วัดผลงานเพื่อดำเนินการวัดผลการปฏิบัติงานจะดำเนินการภายใต้กรอบของระบบการดำเนินงานทั่วไป โดยมีจุดเน้นในการดำเนินการสรุปได้ตามแผนภาพต่อไปนี้



ภาพที่ 2.3 หลักการพื้นฐานของการวัดผลการปฏิบัติงานขององค์กร

4.1 การวัดผลการปฏิบัติงานขององค์การ

จากแผนภาพจะเห็นได้ว่า การดำเนินกิจกรรมจะมีจุดเริ่มต้นที่วัตถุประสงค์การดำเนินงาน ซึ่งได้แก่ การระบุถึงรายละเอียดของผลงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ที่คาดหวัง โดยส่วนใหญ่จะต้องพัฒนามาจากวิสัยทัศน์และวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ขององค์การ ซึ่งมีปัจจัยนำเข้า อันได้แก่ ทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการดำเนินกิจกรรมที่จะเปลี่ยนแปลงปัจจัยนำเข้าให้เป็นผลผลิตและผลลัพธ์ การวัดผลการปฏิบัติงานโดยทั่วไปจะมีจุดเน้นของการดำเนินการ 3 ด้าน อันได้แก่

4.1.1 ความประหยัด หมายถึง การใช้ทรัพยากรน้อยที่สุดในการผลิตหรือการดำเนินกิจกรรม

4.1.2 ความมีประสิทธิภาพ หมายถึง การสร้างผลผลิตในระดับที่สูงกว่าปัจจัยนำเข้า ความมีประสิทธิภาพสามารถวัดได้โดยนำปัจจัยนำเข้าจริงหารด้วยผลผลิตจริง หากได้ค่าน้อย แสดงว่ามีผลผลิตเพิ่มขึ้นมากกว่าการเพิ่มขึ้นของปัจจัยนำเข้า ซึ่งหมายถึงการดำเนินกิจกรรม/องค์กรมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

4.1.3 ความมีประสิทธิภาพ หมายถึง ระดับการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า ว่าได้ก่อให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงใด

4.2 ตัวชี้วัดผลงานตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

จะประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญดังต่อไปนี้ (ทศพร ศิริสัมพันธ์, 2543 : 148-150 และ สุพจน์ ทรายแก้ว, 2543 : 137-138)

4.2.1 ตัวชี้วัดปัจจัยนำเข้า (input indicators) ได้แก่ จำนวนทรัพยากรโดยรวมที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมหรือบริการ เพื่อก่อให้เกิดผลผลิตผลลัพธ์ เช่น จำนวนเงินที่ใช้ จำนวนบุคลากรที่จำเป็นในการให้บริการ จำนวนวัตถุดิบและอุปกรณ์การผลิต เป็นต้น

4.2.2 ตัวชี้วัดผลผลิต (output indicators) เป็นตัวชี้วัดที่แสดงถึงปริมาณ จำนวน สิ่งของที่ผลิตได้จากการดำเนินกิจกรรม เช่น จำนวนผู้เข้ารับอบรมการพัฒนาอาชีพ จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน จำนวนบัณฑิตที่จบการศึกษา เป็นต้น

4.2.3 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (outcome indicators) หมายถึง ตัวชี้วัดที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรม เช่น จำนวนผู้จบการศึกษาที่มีงานทำ จำนวนกิโลเมตรของทางด่วนที่มีสภาพอยู่ในเกณฑ์ดี และยังรวมถึงตัวชี้วัดผลลัพธ์คุณภาพของการบริการ (quality indicators) เช่น จำนวนสินค้าที่บกพร่อง จำนวนใบแจ้งหนี้ที่ผิดพลาด จำนวนหนี้ค้างชำระ ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การ เป็นต้น

4.2.4 ตัวชี้วัดประสิทธิภาพ (efficiency indicators) หมายถึง ตัวชี้วัดผลงาน ที่แสดงค่าใช้จ่ายต่อหน่วยของผลผลิต หรือระยะเวลาในการให้บริการต่อรายการ เช่น ค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักเรียนสำเร็จการศึกษา เวลาการทำงานในการปรับสภาพพื้นผิวถนน 1 กิโลเมตร

4.2.5 ตัวชี้วัดความคุ้มค่า (cost-effectiveness) หมายถึง ตัวชี้วัดที่แสดงค่าใช้จ่ายของผลลัพธ์ที่แสดงถึงความคุ้มค่า (value for money) ที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรม เช่น ต้นทุนเฉลี่ยในการช่วยให้ผู้ว่างงานได้งานภายหลังการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยในการซ่อมบำรุงรถยนต์ให้พร้อมใช้งาน

4.2.6 ตัวชี้วัดปริมาณงาน (workload indicators) หมายถึง ข้อมูลที่แสดงถึงความต้องการในการให้บริการ หรือภาระงานในหน้าที่ของบุคลากร เช่น จำนวนแพทย์ต่อประชากร จำนวนพยาบาลต่อคนไข้ใน จำนวนใบสมัครงานที่ได้รับในแต่ละวัน เป็นต้น

4.2.7 ตัวชี้วัดสารสนเทศเชิงอธิบาย (explanatory information) หมายถึง ข้อมูลที่อธิบายถึงองค์ประกอบที่มีผลกระทบต่อผลการปฏิบัติงานขององค์การ ซึ่งอาจจะอยู่ภายใต้หรืออยู่นอกเหนือการควบคุมขององค์การก็ได้ เช่น อัตราส่วนของนักเรียนต่อครู อายุการใช้งานของอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมถนน ร้อยละของนักเรียนที่นับถือศาสนาพุทธ เป็นต้น

ดังนั้นในกระบวนการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ระบบการวัดผลการปฏิบัติงานจะมีวัตถุประสงค์หลักอยู่ที่การทำให้ได้มาซึ่งข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์การให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ระบบการวัดผลการปฏิบัติงานที่ดีจึงควรเป็นระบบที่สามารถผลิตข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานที่มีความครอบคลุม ครบถ้วน สมบูรณ์ และทันกาล การวัดผลการปฏิบัติงานขององค์การจึงเป็นพันธะหน้าที่ที่ผู้บริหารและองค์การสาธารณะต้องดำเนินการ เพื่อชี้แจงให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายขององค์การทราบถึงความสำเร็จและความล้มเหลวที่เกิดขึ้น รวมทั้งอธิบายสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดสภาพการณ์ดังกล่าว เพื่อที่จะได้ช่วยให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสามารถวินิจฉัยสั่ง และเป็นเครื่องมือทางการบริหารสำหรับองค์การยุคใหม่ เพื่อใช้ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานภายในองค์การให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ประสบความสำเร็จอยู่ที่ความเข้าใจแนวคิด วิธีการ และประโยชน์ของวิธีการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ทุกระดับที่จะสามารถปรับตัวและสามารถ

ทำงานภายใต้ระบบงานที่จะต้องรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้เงื่อนไขความสำเร็จที่สำคัญ (ทิพาวดี เมฆสวรรค์, 2543 : 40-44) มีดังต่อไปนี้

5.1 ผู้บริหารระดับสูงมีความเข้าใจและสนับสนุน การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์จะประสบความสำเร็จก็ต่อเมื่อผู้บริหารระดับสูงมีความเข้าใจและให้การสนับสนุนอย่างเต็มที่ คือ สนับสนุนในการจัดทำระบบวัดผลการปฏิบัติงาน การใช้ข้อมูลผลการวัดผลการปฏิบัติงาน การจัดสรรงบประมาณ การสร้างสิ่งจูงใจเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทำงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ รวมถึงการมอบอำนาจในการตัดสินใจเพื่อแลกเปลี่ยนกับความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน

5.1.1 การกำหนดพันธกิจและแผนกลยุทธ์ที่ชัดเจน ผู้บริหารขององค์กรจะต้องให้ความสำคัญและเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการกำหนดพันธกิจและแผนกลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการเพื่อให้เกิดผล

5.1.2 การใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานในการบริหาร ผู้บริหารจะต้องระลึกเสมอว่า การวัดผลไม่ได้ทำให้ผลการปฏิบัติงานดีขึ้นโดยอัตโนมัติ แต่ข้อมูลจากการวัดผลการปฏิบัติงานจะเป็นข้อมูลที่จะช่วยให้ผู้บริหารสามารถปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น แก้ปัญหาได้ถูกต้องมากขึ้น ดังนั้นผู้บริหารจึงต้องเอาข้อมูลที่ได้อามาวิเคราะห์อย่างรอบคอบเพื่อกำหนดมาตรการที่จะปรับปรุงผลการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นต่อไป

5.2 การจัดระบบข้อมูลผลการปฏิบัติงาน การจัดทำระบบข้อมูลผลการปฏิบัติงานจะต้องคำนึงเสมอว่า ระบบข้อมูลนั้นสามารถที่จะแสดงถึงระดับการเปลี่ยนแปลงของผลลัพธ์สู่เป้าหมายขององค์กรได้ ซึ่งจะต้องจัดทำเพิ่มเติมขึ้นจากระบบข้อมูลเดิม ที่เน้นปัจจัยนำเข้าและกิจกรรมเพื่อให้ผู้บริหารมีข้อมูลในการตัดสินใจได้ดีขึ้น

5.2.1 การพัฒนาตัวชี้วัด การเลือกตัวชี้วัดที่จำเป็นต่อการให้บริการและการตัดสินใจนั้น จะต้องเลือกตัวชี้วัดให้ครอบคลุมความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะต้องพัฒนาโดยผู้ที่มีประสบการณ์ในงานด้านนั้น ๆ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับงานนั้น ๆ ด้วย โดยตัวชี้วัดจะมีทั้งส่วนของปัจจัยนำเข้า กิจกรรม ผลผลิต และผลลัพธ์ รวมถึงตัวชี้วัดที่แสดง ความพึงพอใจของผู้รับบริการ แต่ควรจะมีตัวชี้วัดในจำนวนเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึง ความคุ้มค่าของการจัดทำและรักษาระบบของข้อมูลเหล่านี้ด้วย

5.2.2 การวางระบบสารสนเทศเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและประมวลผลข้อมูล ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้พัฒนาระบบจะต้องมีความเข้าใจในเนื้อหาสาระของโครงการหรืองานที่จะวัดผลการปฏิบัติงาน โดยต้องคำนึงถึงการจัดทำรายงานผลซึ่งจะแยกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่จะรายงานเป็นช่วงเวลาตามกำหนดทุกครึ่งปีหรือหนึ่งปี เพื่อประโยชน์ในการกำหนดนโยบายและวางแผน หรือการจัดทำงบประมาณประจำปี และส่วนที่เป็นการรายงานเฉพาะกิจที่สามารถเรียกดูข้อมูลตัวชี้วัด

ได้ทันในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้น ซึ่งความสำเร็จในการจัดทำระบบข้อมูลผลการปฏิบัติงานที่ใช้ประโยชน์ได้จึงอยู่ที่การจัดทำข้อมูลที่สะท้อนผลงานจริง ทันเวลาและมีปริมาณข้อมูลที่เหมาะสม โดยมีความคุ้มค่าที่ประหยัด

5.3 การพัฒนานวัตกรรมและองค์การ ผู้บริหารทุกระดับถือได้ว่ามีบทบาทสำคัญในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายภายใต้ระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องให้การพัฒนาผู้บริหารไว้ล่วงหน้า ให้สามารถปฏิบัติงานที่ต้องรับผิดชอบต่อผลสัมฤทธิ์ของงาน ภายใต้สถานะที่มีความคล่องตัวและมีอำนาจในการบริหารเพิ่มขึ้น ผู้บริหารทุกคนจะต้องมีความรู้ในการวางแผนกลยุทธ์ การวัดผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานเพื่อการตัดสินใจในการทำงานประจำวัน ในขณะเดียวกันจะต้องมีระบบการพัฒนาและฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้มีความชำนาญที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อให้มีศักยภาพที่จะปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่ได้ในยุคที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งเข้าใจเรื่องการวัดและการใช้ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานประจำวันด้วย

กล่าวโดยสรุปก็คือ การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เป็นนวัตกรรมทางการบริหารที่ประเทศต่าง ๆ ที่พัฒนาแล้ว ได้นำมาใช้เพื่อการปฏิรูประบบราชการให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งประเทศไทยโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนก็กำลังจะใช้วิธีการบริหารรูปแบบใหม่นี้ ผสานกับเปลี่ยนแปลงระบบงบประมาณเป็นแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance Based Budgeting System ; PBBS) ทำการปฏิรูปองค์การภาครัฐ ให้สามารถจัดบริการสาธารณะให้เป็นที่พึงพอใจของประชาชนมากขึ้น หัวใจสำคัญของสำเร็จในการใช้วิธีการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์นั้นอยู่ที่การสร้างตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ที่มีความตรง เป็นที่ยอมรับ และสะดวกในการนำไปใช้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสารสนเทศสำหรับการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานขององค์การ

ตอนที่ 2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล

Balanced Scorecard (BSC) ยังไม่มีความชัดเจนในการบัญญัติศัพท์เป็นภาษาไทย แต่ในงานวิจัยนี้จะใช้คำว่า ดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล ตามที่ปรากฏในหนังสือ BSC และ KPI เพื่อการเติบโตขององค์การอย่างยั่งยืนของ ดร.วัฒนา พัทธนพงศ์ (2546) ซึ่งได้มีนักวิชาการให้นิยามความหมายของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล ไว้ดังต่อไปนี้

Kaplan & Norton (1996 : 2) กล่าวว่า ดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล คือ เครื่องมือที่ทำหน้าที่เปลี่ยนพันธกิจ และกลยุทธ์ให้เป็นชุดของการวัดผลการปฏิบัติงานที่มีส่วนช่วยกำหนดกรอบ

ของระบบการวัดและการบริหารกลยุทธ์ที่ครอบคลุมด้านการเงิน ลูกค้า กระบวนการภายใน และการเรียนรู้และเติบโตขององค์กร

พสุ เดชะรินทร์ (2544 : 4) ได้ให้ความหมายของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล ว่าเป็นเครื่องมือทางด้านการจัดการที่ช่วยในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติโดยอาศัยการวัดหรือประเมิน ที่ จะช่วยทำให้องค์กรเกิดความสอดคล้อง เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และมุ่งเน้นในสิ่งที่มีความสำคัญ ต่อความสำเร็จขององค์กร

วัฒนา พัฒนพงศ์ (2546 : 39) กล่าวว่า ดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล คือ ตัวชี้วัดผลสำเร็จของ การปฏิบัติงานที่กำหนดขึ้นเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรได้ครบทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มที่มีบทบาทสำคัญต่อความอยู่รอดและการเติบโตขององค์กร เช่น กลุ่มตัวชี้วัดด้านการเงินเพื่อตอบสนองความต้องการของเจ้าของกิจการและคณะผู้บริหาร กลุ่มตัวชี้วัดด้านลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า กลุ่มตัวชี้วัดด้านกระบวนการภายในเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ปฏิบัติงานในองค์กร กลุ่มตัวชี้วัดด้านการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรขององค์กร

แนวคิดในเรื่องของการประเมินผลองค์กรเป็นสิ่งที่จำเป็นและมีความสำคัญยิ่งสำหรับองค์กรต่าง ๆ ซึ่งคุณประโยชน์ที่สำคัญของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลไม่ได้อยู่ที่การเป็นเครื่องมือในการประเมินผลเท่านั้น แต่ในปัจจุบันดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลได้พัฒนาจนกลายเป็นเครื่องมือในการบริหารองค์กรทั้งหมดที่ผู้บริหารสามารถใช้เป็นเครื่องมือที่ช่วยในการบริหารองค์กร โดยอาศัยการวัดหรือการประเมินเป็นกลไกในขับเคลื่อนกลยุทธ์ขององค์กรไปสู่การปฏิบัติ การกำกับ และติดตามผลการดำเนินงาน

1. ความเป็นมาและแนวคิดพื้นฐานของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล

ดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลนั้นมีจุดเริ่มต้นจากบุคคล 2 คน คือ Professor Robert S. Kaplan อาจารย์ประจำของ Harvard Business School และ Dr. David P. Norton ที่ปรึกษาทางด้านการจัดการธุรกิจ โดยทั้งสองคนได้มีการศึกษาและสำรวจถึงสาเหตุของการที่ตลาดหุ้นของอเมริกาประสบปัญหาวิกฤติในปี 1987 และพบว่าองค์กรธุรกิจส่วนใหญ่ในอเมริกานิยมใช้วิธีการวัดผลการดำเนินงานโดยอาศัยแต่ตัวชี้วัดด้านการเงินเป็นหลัก จึงได้เสนอแนวคิดในเรื่องการประเมินผลองค์กรใหม่ขึ้น โดยแทนที่จะพิจารณาเฉพาะตัวชี้วัดทางการเงินนั้น ซึ่งทั้ง 2 คนได้เสนอว่าองค์กรควรพิจารณาตัวชี้วัดใน 4 มุมมอง แทนที่จะพิจารณาเฉพาะในด้านการเงินเพียงอย่างเดียว โดยมุมมองทั้ง 4 จะประกอบด้วย มุมมองด้านการเงิน (financial perspective) มุมมองด้านลูกค้า (customers perspective) มุมมองด้านกระบวนการภายใน (internal process perspective) และ มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (learning and growth perspective) โดยปัจจุบันดัชนีวัด

ความสำเร็จแบบสมดุลได้พัฒนามากกว่าเป็นเพียงแค่ระบบในการประเมินผลองค์กรเท่านั้น แต่ได้กลายเป็นเครื่องมือในการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติและเครื่องมือในการบริหารที่ช่วยทำให้องค์กรมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับกลยุทธ์มากขึ้น ซึ่งบุคคลทั้ง 2 ได้ร่วมกันเขียนผลงานวิชาการที่สำคัญอันเป็นพื้นฐานและเป็นการแสดงให้เห็นถึงพัฒนาการของการให้กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลไว้ดังต่อไปนี้

1.1 ปี ค.ศ. 1992 บทความเรื่อง The Balanced Scorecard – Measures that Drive Performance

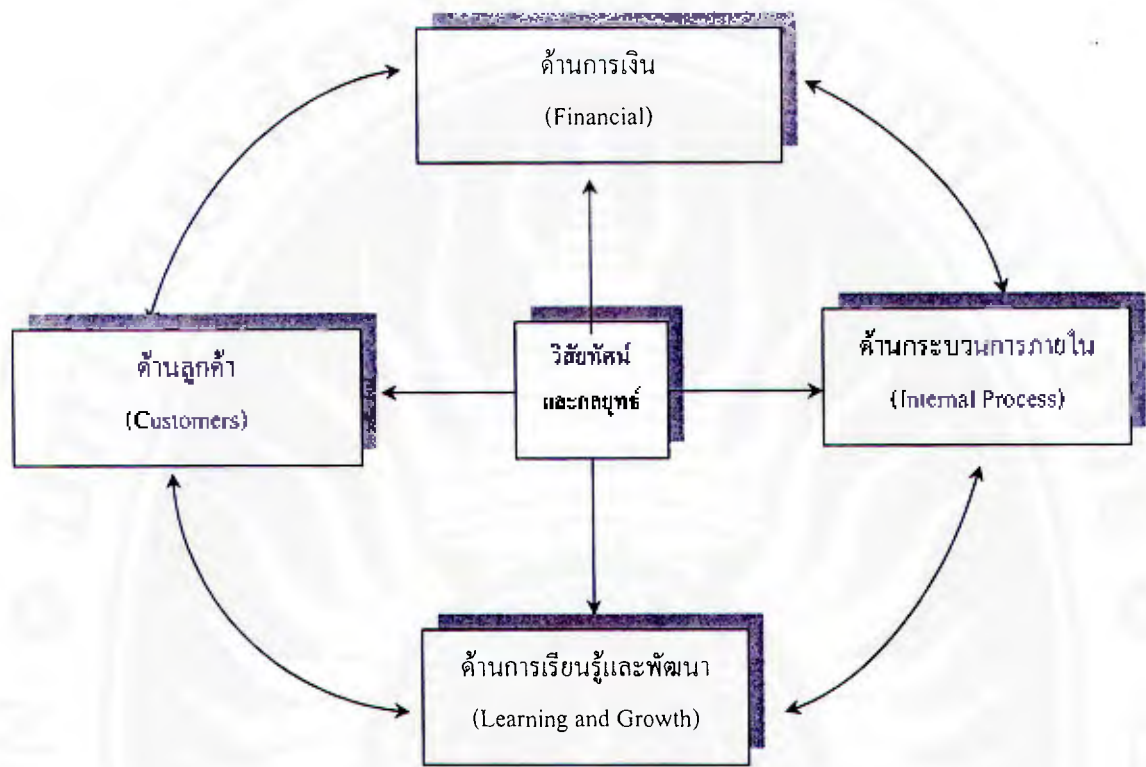
1.2 ปี ค.ศ. 1996 หนังสือเรื่อง The Balanced Scorecard : Translating Strategy into Action

1.3 ปี ค.ศ. 2000 หนังสือเรื่อง Strategy – Focused Organization : How Balanced Scorecard Companies Thrive in the New Business Environment

ในปัจจุบันการประเมินผลองค์กรกำลังได้รับความนิยมอย่างแพร่หลายในองค์กรต่างๆ ของไทยทั้งหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ซึ่งแนวคิดเรื่องการประเมินผลองค์กร ถือได้ว่าเป็นหนึ่งในหน้าที่ทางการจัดการของผู้บริหาร โดยหน้าที่ทางการจัดการทั้ง 4 จะประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์กร การสั่งการและชี้นำ และการประเมินผลและควบคุม แต่ในอดีตผู้บริหารส่วนใหญ่ได้นับหนักเฉพาะด้านการวางแผน การปรับองค์กร และภาวะผู้นำมากกว่า จนกระทั่งเมื่อไม่กี่ปีที่ผ่านมา จึงได้เกิดกระแสความนิยมด้านการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร โดยเริ่มขึ้นจากในสหรัฐอเมริกา ก่อน จนมาถึงในประเทศไทยในปัจจุบันนี้

2. การประเมินผลความสำเร็จขององค์กรในปัจจุบัน

จะไม่สามารถใช้แต่ตัวชี้วัดด้านการเงินได้เพียงอย่างเดียว ผู้บริหารจะต้องพิจารณา มุมมองอื่น ๆ ประกอบด้วย ซึ่งประเด็นนี้คือจุดเริ่มต้นหรือที่มาของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลที่ Kaplan & Norton (1996) ได้พัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลองค์กร โดยถ้าพิจารณาจากภาพที่ 2.4 ซึ่งเป็นพื้นฐานแรก ๆ ของระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล จะเห็นว่าประกอบด้วยมุมมองต่าง ๆ (perspectives) ใน 4 มุมมอง ได้แก่



ภาพที่ 2.4 มุมมองพื้นฐานของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล
ที่มา : ปรับปรุงจาก Kaplan & Norton , 1996 : 9.

2.1 มุมมองด้านการเงิน (financial perspective)

ถึงแม้มุมมองด้านการเงินจะมีข้อจำกัดมากมายในปัจจุบัน แต่ก็ยังเป็นมุมมองที่มีความสำคัญอย่างยิ่งโดยเฉพาะสำหรับองค์กรธุรกิจที่มุ่งแสวงหากำไร ทั้งนี้เนื่องจากมุมมองด้านการเงินจะเป็นตัวบ่งบอกว่ากลยุทธ์ที่ได้กำหนดขึ้นมาและการนำกลยุทธ์ไปใช้ในทางปฏิบัติ ก่อให้เกิดผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรหรือไม่ ภายใต้อาณาเขตด้านการเงินนั้นมักประกอบไปด้วยวัตถุประสงค์ที่สำคัญ 2 ด้านได้แก่

2.1.1 ด้านการเพิ่มขึ้นของรายได้

2.1.2 ด้านการลดลงของต้นทุน

2.2 มุมมองด้านลูกค้า (customers perspective)

ภายในมุมมองด้านลูกค้าจะประกอบด้วยวัตถุประสงค์หลักที่สำคัญอยู่ 5 ประการ ได้แก่

2.2.1 ส่วนแบ่งตลาด

2.2.2 การรักษาลูกค้าเก่า

2.2.3 การเพิ่มลูกค้าใหม่

2.2.4 ความพึงพอใจของลูกค้า

2.2.5 กำไรต่อลูกค้าหนึ่งราย

ในการจัดทำมุมมองด้านลูกค้า องค์กรจะต้องวิเคราะห์ให้ชัดเจนว่าใครคือลูกค้าหลักขององค์กร และอะไรคือคุณค่าที่องค์กรจำเป็นต้องนำเสนอให้ลูกค้าหลักกลุ่มนั้น เพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจ เป็นลูกค้าขององค์กรนานๆ สามารถหาลูกค้าใหม่ได้เพิ่มขึ้น มีส่วนแบ่งตลาดที่สูงขึ้น และทำให้เกิดกำไรต่อลูกค้าสูงขึ้น

2.3 มุมมองด้านกระบวนการภายใน (internal process perspective)

ภายใต้มุมมองนี้จะต้องพิจารณาว่าอะไรคือกระบวนการที่สำคัญภายในองค์กร ที่จะช่วยทำให้องค์กรสามารถนำเสนอคุณค่าที่ลูกค้าต้องการ และช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้มุมมองด้านการเงิน มุมมองนี้จะให้ความสำคัญกับกระบวนการภายในองค์กรที่มีความสำคัญที่จะช่วยนำเสนอคุณค่าที่ลูกค้าต้องการ โดยสามารถนำแนวคิดในด้านลูกโซ่แห่งคุณค่า (value chain) ที่ระบุไว้ว่าองค์กรประกอบด้วยกิจกรรมที่สำคัญที่เป็นกิจกรรมหลักได้แก่

2.3.1 กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการได้รับการขนส่ง การจัดเก็บและการแจกจ่าย วัตถุดิบ และ Input ต่างๆ

2.3.2 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนหรือแปรรูปวัตถุดิบต่างๆ ให้ออกมาเป็นสินค้า

2.3.3 กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรวบรวม จัดจำหน่ายสินค้าและบริการที่เสร็จแล้วไปยังผู้บริโภค

2.3.4 กิจกรรมต่างที่เกี่ยวกับการชักจูงให้ลูกค้าซื้อสินค้าและบริการขององค์กรธุรกิจ

2.3.5 กิจกรรมที่ครอบคลุมถึงการให้บริการเพื่อเพิ่มคุณค่า หรือการบำรุงรักษา สินค้า รวมทั้งการบริการหลังการขาย

2.4 มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (learning and growth perspective)

เป็นมุมมองสุดท้ายภายในดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล แต่เป็นมุมมองที่มีความสำคัญมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นมุมมองที่ให้ความสำคัญต่ออนาคตขององค์กร และถ้าขาดมุมมองนี้ไปจะทำให้ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้มุมมองอื่นๆ ข้างต้น ภายใต้มุมมองนี้ องค์กรจะต้องพิจารณาว่าในการที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้มุมมองด้านการเงิน ด้านลูกค้า และด้านกระบวนการภายใน องค์กรจะต้องมีการเรียนรู้ พัฒนา และการเตรียมตัวอย่างไรบ้าง

วัตถุประสงค์ภายใต้มุมมองนี้จะแบ่งเป็น 3 ด้านหลักๆ ได้แก่ ด้านเกี่ยวกับทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร ด้านเกี่ยวกับระบบข้อมูลสารสนเทศ และด้านเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร ระบบการจูงใจ และโครงสร้างองค์กร

ด้านทรัพยากรบุคคลภายในองค์กรนั้นมีพื้นฐานมาจากการพิจารณาว่า ในอันที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ในมุมมองอื่นๆ นั้นบุคลากรภายในองค์กรนั้นเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญที่สุด ทำให้องค์กรต่างๆ มักจะพิจารณาวัตถุประสงค์ในด้านทรัพยากรดังนี้

2.4.1 ทักษะ ความสามารถของพนักงาน

2.4.2 ทักษะคิดและความพึงพอใจของพนักงาน

2.4.3 อัตราการหมุนเวียนเข้าออกของพนักงาน

สำหรับวัตถุประสงค์ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้นเป็นการพิจารณาว่า นอกเหนือจากการมีพนักงานที่มีความสามารถและทัศนคติที่ดีต่อองค์กรแล้ว ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ก็เป็นพื้นฐานที่มีความสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้มุมมองอื่นๆ ซึ่งการที่องค์กรได้มีพนักงานที่มีความสามารถ และระบบข้อมูลที่ทันสมัย แต่ถ้าวัฒนธรรมในการทำงานหรือระบบจูงใจขององค์กรไม่เหมาะสมแล้ว ย่อมยากที่จะทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ในด้านต่าง ๆ จึงต้องมีการกำหนดวัตถุประสงค์เกี่ยวกับวัฒนธรรมและระบบจูงใจที่เอื้ออำนวยในการทำงานของพนักงานด้วย

3. องค์ประกอบในแต่ละมุมมองของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล จะประกอบด้วย

3.1 วัตถุประสงค์ คือ สิ่งที่องค์กรมุ่งหวังที่จะบรรลุในด้านต่าง ๆ

3.2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์ในแต่ละด้าน

3.3 เป้าหมาย ได้แก่ เป้าหมายหรือตัวเลขที่องค์กรต้องการจะบรรลุของตัวชี้วัดในแต่ละประการ

3.4 แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่องค์กรจะจัดทำเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดขึ้น โดยในขั้นนี้ยังไม่ใช้แผนปฏิบัติการ ซึ่งจะเป็นเพียงแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมเบื้องต้นที่ต้องทำเพื่อบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ

นอกเหนือจากตาราง 4 ข้าง ตามมาตรฐานของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล แล้ว ในทางปฏิบัติมักจะเพิ่มขึ้นอีกช่องหนึ่ง ได้แก่ ข้อมูลปัจจุบัน (baseline data) ซึ่งแสดงถึงข้อมูลในปัจจุบันของตัวชี้วัดแต่ละตัว โดยการหาข้อมูลในปัจจุบันจะเป็นตัวช่วยในการกำหนดเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวให้มีความชัดเจนมากขึ้น โดยที่ความสัมพันธของวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ข้อมูลปัจจุบัน เป้าหมาย และแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของแต่ละมุมมองสามารถที่จะแสดงได้ตามตัวอย่างที่ พสุ เดชะรินทร์ (2544 : 23) ได้เสนอไว้ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Measures or KPI)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	เป้าหมาย (Target)	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)
มุมมองด้านการเงิน รายได้ที่เพิ่มขึ้น (revenue increase)	รายได้ที่เพิ่มขึ้น เทียบกับปีที่ผ่านมา	5%	10%	ขยายตัวเข้าสู่ตลาด ต่างประเทศ
มุมมองด้านลูกค้า การรักษาลูกค้าเก่า (customer retention)	จำนวนลูกค้าที่ หายไป (defect rate)	7%	5%	จัดทำระบบสมาชิก ลูกค้า
มุมมองด้าน กระบวนการภายใน การผลิตที่มีคุณภาพ (quality production)	อัตราของเสียจากการ ผลิต (waste rate)	10%	7%	จัดทำระบบ TQM ภายในโรงงาน
มุมมองด้าน การเรียนรู้และพัฒนา (increase employee skills)	จำนวนวันในการ อบรมต่อคนต่อปี	7 วัน	10 วัน	จัดทำแผนอบรม พนักงานอย่างต่อเนื่อง

จะเห็นได้ว่ามุมมองทั้ง 4 ด้าน ได้ถูกกำหนดขึ้นมาโดยอาศัยปรัชญาในการดำเนินธุรกิจทั่วๆ ไป และมุมมองทั้ง 4 ยังมีความสัมพันธ์ต่อกันในเชิงเหตุและผล (cause and effect) ในลักษณะที่องค์กรจะทำกำไรได้ต้องมาจากลูกค้า ซึ่งการจะหาลูกค้าได้ต้องมีการดำเนินงานภายในที่ดี ซึ่งการจะดำเนินงานภายในให้ดีพนักงานต้องมีทักษะ ความพร้อมในการทำงาน ดังนั้นความสัมพันธ์ในเชิงเหตุและผล จึงเป็นคุณลักษณะที่สำคัญที่ทำให้ดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลมีความแตกต่างจากเครื่องมือประเมินผลทั่วๆ ไป

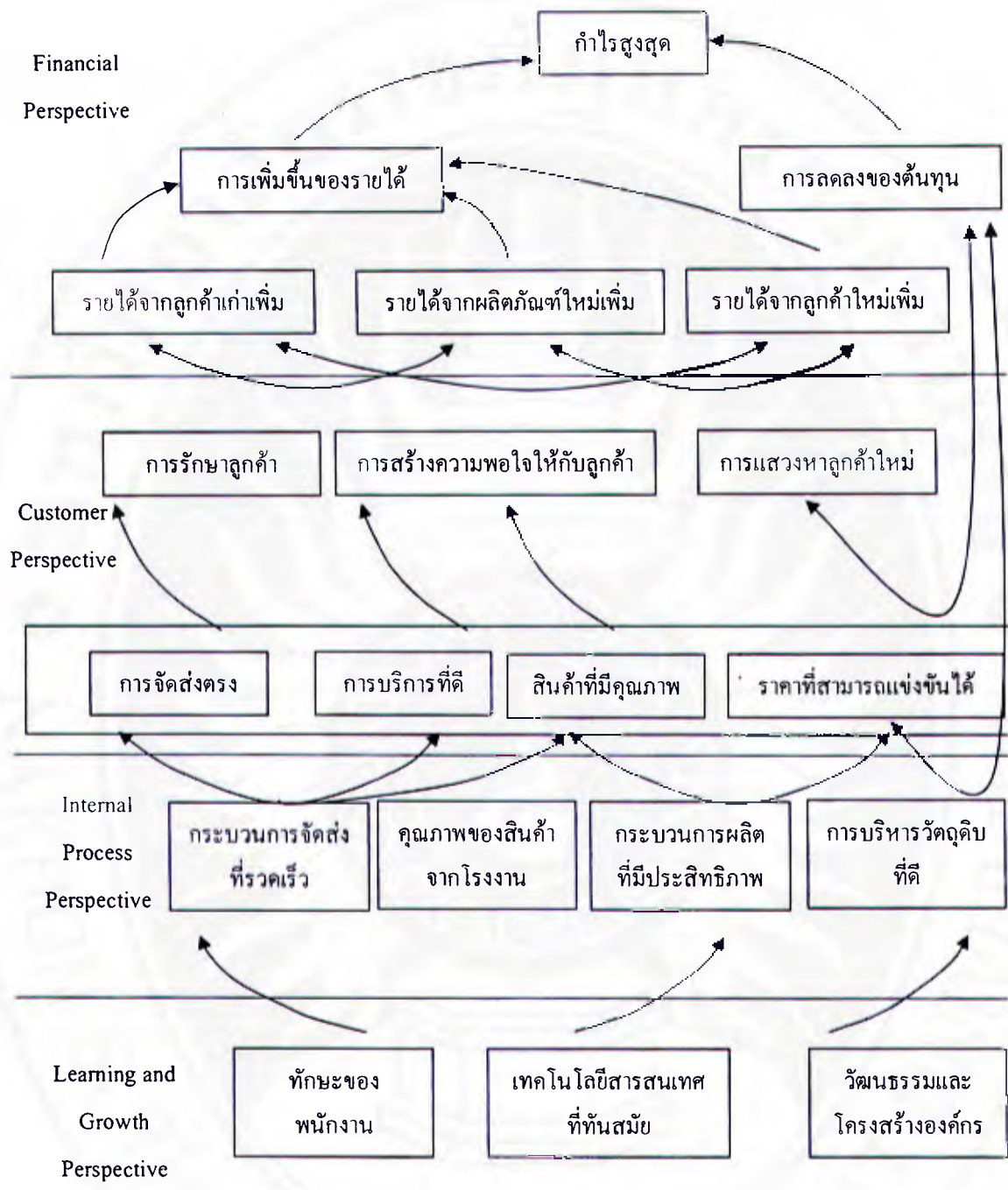
4. การนำดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลไปใช้เพื่อช่วยขับเคลื่อนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ

นับตั้งแต่ปี 1992 เป็นต้นมา แนวความคิดของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล ได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้พัฒนาจากการเป็นเครื่องมือในการประเมินผลแต่เพียงอย่างเดียว มาเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ โดยในปัจจุบันพบว่าจุดอ่อนที่สำคัญของผู้บริหารส่วนใหญ่ไม่ได้อยู่ที่การวางแผน หรือการจัดทำกลยุทธ์ แต่อยู่ที่ความสามารถในการนำกลยุทธ์ที่ได้กำหนดขึ้นไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การจัดทำดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล จะต้องเริ่มต้นด้วยกระบวนการทางด้านกลยุทธ์ก่อน นั่นก็คือ การวิเคราะห์ทางด้านกลยุทธ์ และการจัดทำกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อให้ได้กลยุทธ์หลักขององค์กร (strategic themes) ซึ่งหลังจากที่ได้กลยุทธ์หลักขององค์กรแล้วจะถึงขั้นตอนที่

สำคัญอีกประการหนึ่งของการจัดทำดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล ซึ่งก็คือการจัดทำแผนที่ทางกลยุทธ์ (strategy map) โดยแผนที่ทางกลยุทธ์นี้แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ในเชิงเหตุและผลของวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ภายใต้แต่ละมุมมองของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล ซึ่งวัตถุประสงค์เหล่านี้จะต้องสอดคล้องและสนับสนุนต่อวิสัยทัศน์และกลยุทธ์หลักขององค์กร (ภาพที่ 2.5) ขึ้นต่อไปจึงจะถึงการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย และแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของวัตถุประสงค์แต่ละประการ จึงจะถือว่าเสร็จสิ้นกระบวนการในการพัฒนาระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลในระดับองค์กร (พสุ เดชะรินทร์, 2544 : 26)

ภายหลังจากที่องค์กรได้จัดทำแผนที่ทางกลยุทธ์ตามภาพที่ 2.5 แล้วองค์กรจะต้องขยายความของวัตถุประสงค์ตามแผนที่กลยุทธ์ออกไปตามแนวคิดในภาพที่ 2.4 เพื่อเป็นการสร้างตัวชี้วัด ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย และแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแนวคิดเบื้องต้นของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล ดังภาพที่ 2.6



ภาพที่ 2.5 ตัวอย่างแผนที่ทางกลยุทธ์ (Strategy Map) ของบริษัทผลิตสินค้าแห่งหนึ่ง
ที่มา : พสุ เดชะ, 2545 : 27.

แผนที่ทางกลยุทธ์ (Strategy Map)	วัตถุประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (KPI)	ข้อมูล ปัจจุบัน (Baseline Data)	เป้าหมาย (Target)	แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)
	รายได้ของ ลูกค้าใหม่เพิ่ม	รายได้จากลูกค้า ใหม่/รายได้ ทั้งหมด	10%	15%	
	การหาลูกค้า ใหม่	จำนวนลูกค้าที่ เพิ่มขึ้น	2,000 ราย	2,500 ราย	- ออก promotion ใหม่
	การแสวงหาลูกค้าใหม่	ยอดขายต่อ ลูกค้า 1 ราย	100,000 บาท	150,000 บาท	- เพิ่มบริการที่ หลากหลาย
	การบริการที่ดี	อัตราการใช้ ร้องเรียนจาก ลูกค้า ความเร็วในการ ให้บริการ	ไม่เกิน 20% ไม่เกิน 1 ชั่วโมง	ไม่เกิน 15% ไม่เกิน 50 นาที	- นำระบบ เทคโนโลยีใช้ใ การบริการ - จัดระบบข้อมูล ลูกค้า
	การจัดตั้งที่ รวดเร็ว	ร้อยละของการ ส่งของที่ไม่ตรง เวลา	ไม่เกิน 20%	ไม่เกิน 20%	- นำระบบ Bar- code มาใช้
	การพัฒนา ทักษะของ พนักงาน	จำนวนวันใน การอบรมต่อไป อัตราการใช้ ออก	7 วัน 15%	10 วัน 10%	- จัดทำแผนงาน อบรมอย่าง ต่อเนื่อง - จัดกิจกรรม พนักงานสัมพันธ์

ภาพที่ 2.6 การกำหนดแผนที่เชิงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมายและแผนงาน
ที่มา : พสุ เดชะ, 2545 : 33.

5. หลักการที่มีความยืดหยุ่นของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล

ถึงแม้แนวความคิดที่ Kaplan and Norton ได้นำเสนอ จะมีความเป็นลำดับขั้นที่ชัดเจน แต่ดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลก็ยังเป็นแนวคิดที่ยืดหยุ่น ไม่จำเป็นที่จะต้องเป็นไปตามแนวคิดที่เสนอไว้ในตอนแรกก็ได้ เช่น มุมมองต่าง ๆ ภายใต้ระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลไม่จำเป็นจะต้องมีเพียง 4 มุมมอง ตามแนวคิดดั้งเดิม การที่จะมีกี่มุมมองนั้นขึ้นอยู่กับปรัชญาและพื้นฐานที่สำคัญขององค์กรมากกว่า ซึ่งองค์กรบางแห่งที่ทำงานด้านพลังงานอาจจะมีมุมมองในเรื่องของสิ่งแวดล้อมเพิ่มเข้ามาอีกประการ หรือองค์กรที่ส่งออกอาหารอาจจะมีมุมมองด้านของวัตถุดิบเพิ่มเติมก็ได้ ดังนั้นจำนวนมุมมองจึงมักจะขึ้นอยู่กับลักษณะพื้นฐานขององค์กรเป็นสำคัญ และหลักการของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลจะมีความสมดุลตามประเด็นต่าง ๆ (พสุ เดชะรินทร์, 2544 : 36-37) ต่อไปนี้

5.1 มีความสมดุลในแง่ของการประกอบด้วยตัวชี้วัดที่เป็นทั้งตัวชี้วัดด้านการเงิน และตัวชี้วัดที่ไม่ใช่ด้านการเงิน ทำให้องค์กรไม่มุ่งเน้นในด้านใดด้านหนึ่งมากเกินไป

5.2 มีความสมดุลในแง่ของการประกอบด้วยวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่แสดงถึงปัจจัยทั้งภายในองค์กร (มุมมองด้านการเงิน กระบวนการภายใน การเรียนรู้ และพัฒนา) และภายนอกองค์กร (มุมมองด้านลูกค้า)

5.3 มีความสมดุลในแง่ของการประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ มุ่งเน้นทั้งในระยะสั้น (ภายใต้มุมมองด้านการเงิน) และในระยะยาว (มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา)

5.4 มีความสมดุลระหว่างตัวชี้วัดที่เป็นเหตุ(leading indicators)และตัวชี้วัดที่เป็นผล (Lagging Indicators) โดยตัวชี้วัดที่เป็นผลจะเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจากตัวชี้วัดที่เป็นเหตุ

5.5 วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดทุกตัวมีความเชื่อมโยงและสัมพันธ์กันในลักษณะของเหตุและผล

6. กระบวนการในการพัฒนาและจัดทำดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล

กระบวนการจัดทำระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลนั้น จะประกอบไปด้วยขั้นตอนต่าง ๆ (Kaplan and Norton ,1996 :275 และพสุ เดชะรินทร์ , 2544 : 47-48) ดังต่อไปนี้

6.1 การวิเคราะห์ทางยุทธศาสตร์ ซึ่งได้แก่การทำ SWOT Analysis อันเป็นที่นิยมและรู้จักกันอย่างแพร่หลายในปัจจุบัน เพื่อให้ได้ทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กรที่ชัดเจน

6.2 กำหนดวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ขององค์กร โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์หลักที่สำคัญขององค์กร

6.3 วิเคราะห์และกำหนดว่าดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลขององค์กรควรมีทั้งหมดกี่มุมมอง และมุมมองแต่ละมุมมองควรมีความสัมพันธ์กันอย่างไร

6.4 จัดทำแผนที่ทางกลยุทธ์ระดับองค์กร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ที่สำคัญภายใต้แต่ละมุมมอง โดยพิจารณาว่าในการที่องค์กรจะสามารถดำเนินงานและบรรลุวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ขององค์กรได้นั้นต้องบรรลุวัตถุประสงค์ในด้านใดบ้าง

6.5 กลุ่มผู้บริหารระดับสูงจะต้องมีการประชุมร่วมกันเพื่อยืนยันและเห็นชอบในแผนที่ทางกลยุทธ์ที่สร้างขึ้น

6.6 ภายใต้วัตถุประสงค์แต่ละประการ จะต้องกำหนดรายละเอียดของวัตถุประสงค์ในด้านต่างๆ ทั้งในด้านของตัวชี้วัด ฐานข้อมูลในปัจจุบัน เป้าหมายที่ต้องบรรลุ รวมทั้งแผนงาน กิจกรรมหรือโครงการที่จะต้องดำเนินการ

7. ข้อควรพิจารณาเพื่อการนำระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลไปสู่การปฏิบัติ

ซึ่งพสุ เดชะรินทร์ (2544 : 79-81) ได้ให้ข้อคิดที่น่าสนใจไว้ดังต่อไปนี้

7.1 ผู้บริหารระดับสูงจะต้องให้การสนับสนุนอย่างเต็มที่ การจัดทำดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลหรือระบบตัวชี้วัด มีโอกาสจะประสบความสำเร็จจะสูงมากขึ้นถ้าผู้บริหารระดับสูงลงมาดำเนินการหรือสนับสนุนในการทำงาน ทั้งนี้เนื่องจากการจัดทำระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลและตัวชี้วัด จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่างๆ อย่างมากมายขึ้นภายในองค์กร

7.2 ทุกคนภายในองค์กรจะต้องมีส่วนรับรู้และให้การสนับสนุนในการนำระบบการประเมินผลการดำเนินงานไปใช้ ทั้งนี้เนื่องจากการนำดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลไปใช้จะต้องเกี่ยวข้องกับทุกคนภายในองค์กร ไม่ใช่เพียงแค่เจ้าหน้าที่ของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นการเฉพาะ

7.3 การเริ่มนำระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลมาใช้ในองค์กร จะต้องระวังว่าเมื่อทำแล้วควรจะทำให้เห็นผลในระดับหนึ่งโดยเร็ว ไม่ควรรีรอในการดำเนินงาน ทั้งนี้เนื่องจากเมื่อเริ่มนำดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลไปใช้แล้วไม่เห็นผลในระดับหนึ่งได้ในระยะเวลาอันใกล้แล้ว ย่อมจะส่งผลกระทบต่อขวัญกำลังใจของพนักงาน

7.4 ต้องระวังอย่าให้ระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลกลายเป็นเครื่องมือในการจับผิดพนักงาน รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการลดเงินเดือนหรือให้พนักงานลาออก ซึ่งจะเป็นการใช้ดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลอย่างผิดวัตถุประสงค์

7.5 ต้องระวังไม่ให้เกิดการจัดทำระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล เป็นโครงการที่มีกำหนดระยะเวลาที่แล้วเสร็จ ทั้งนี้เนื่องจากดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลเป็นสิ่งที่ต้องทำอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ไม่มีที่สิ้นสุด และต้องเป็นสิ่งที่มีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้มีความเหมาะสมต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

7.6 ต้องระวังไม่ให้เกิดการจัดทำตัวชี้วัด และเป้าหมายมีความง่ายหรือยากเกินไป

7.7 ในการนำเครื่องมือหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ในองค์กรจะต้องได้รับการต่อต้านจากผู้บริหารหรือพนักงานบางกลุ่ม ทำให้การนำระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลไปใช้เป็นไปด้วยความยากลำบาก ฉะนั้นการสื่อสารและทำความเข้าใจกับพนักงาน จึงเป็นขั้นตอนที่สำคัญมากสำหรับการจัดทำระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล

7.8 ในบางครั้งผู้บริหารชอบที่จะกำหนดค่าน้ำหนักความสำคัญใส่เข้าไปในการกำหนดวัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัด เพื่อเป็นการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยแต่ละตัว แต่ต้องระลึกไว้เสมอว่าค่าน้ำหนักความสำคัญนี้ เป็นเพียงแค่เครื่องมือที่ช่วยในการสื่อสารให้ทุกคนเห็นความสำคัญของปัจจัยแต่ละตัวเท่านั้น

7.9 ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องในการทำระบบดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลจะต้องระลึกไว้เสมอว่าสิ่งที่กำลังทำเป็นเพียงสมมติฐานเท่านั้น ทุกสิ่งสามารถเปลี่ยนแปลงและแก้ไขได้ตลอดเวลา

กล่าวโดยสรุป ดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล เป็นเครื่องมือทางด้านการบริหารจัดการที่ช่วยในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติโดยอาศัยแนวคิดของการสร้างปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ (critical success factors) และตัวชี้วัด เป็นแนวทางสำหรับการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตาม กลยุทธ์ขององค์กร ทั้งนี้ดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุลจะช่วยทำให้องค์กรเกิดความสอดคล้อง เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และมุ่งเน้นในสิ่งที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร ซึ่งตามแนวคิดพื้นฐานของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล จะประกอบด้วยมุมมอง 4 ด้าน คือ การเงิน ความพึงพอใจของลูกค้า กระบวนการบริหารภายในองค์กร และการเรียนรู้และพัฒนา โดยแต่ละมุมมองจะต้องมีความสัมพันธ์เชิงเหตุและผลต่อกัน

ตอนที่ 3 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับการพัฒนาตัวชี้วัด

1. ความหมายและลักษณะสำคัญของตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเป็นสิ่งที่แสดงสถานะหรือสภาพการณ์ที่เกิดขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไป หรือสะท้อนลักษณะการดำเนินงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ในภาษาไทยมีคำที่นำมาใช้ในความหมายเดียวกับคำว่า “ตัวชี้วัด” อยู่หลายคำ เช่น ดัชนี ตัวชี้ ตัวชี้แนะ ตัวบ่งชี้ และเครื่องชี้วัด เป็นต้น ซึ่งนักวิชาการได้ให้ความหมายของตัวชี้วัดไว้ต่าง ๆ กัน เช่น

Webster's Dictionary (1983 : 930) ได้ให้ความหมายของตัวชี้วัดไว้ว่า ตัวชี้วัด เป็นสิ่งที่ชี้บอกหรือชี้ให้เห็นสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ได้ค่อนข้างแม่นยำไม่มากก็น้อย (something which points out or points to with more or less exactness)

Oxford Dictionary (1989 : 850) ได้ให้ความหมายของตัวชี้วัดไว้ว่า ตัวชี้วัด เป็นสิ่งที่บ่งชี้หรือบอกทิศทางไปที่สิ่งใดสิ่งหนึ่ง (indicators as that which points out or directs attention to something)

Johnstone (1981 : 2) กล่าวว่า ตัวชี้วัด หมายถึง สารสนเทศที่บ่งบอกปริมาณเชิงสัมพัทธ์ หรือสถานะของสิ่งที่มุ่งวัดในเวลาใดเวลาหนึ่ง โดยไม่จำเป็นต้องบ่งบอกสถานะที่เจาะจงหรือชัดเจน แต่บ่งบอกหรือสะท้อนภาพของสถานการณ์ที่เราสนใจเข้าไปตรวจสอบอย่างกว้างๆ หรือให้ภาพเชิงสรุปโดยทั่วๆ ไป ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในอนาคต

Burstein, Oakes & Guiton (1992 : 410) ได้ให้ความหมายของตัวชี้วัดไว้ว่า ตัวชี้วัดเป็นค่าสถิติที่ให้สารสนเทศเกี่ยวกับสถานะ คุณภาพ หรือผลการปฏิบัติงานของระบบการศึกษา ซึ่งอาจเป็นค่าสถิติเฉพาะเรื่องหรือค่าสถิติรวม (single or composite statistics) ก็ได้ โดยจะต้องมีเกณฑ์มาตรฐานสำหรับการตัดสินใจ นอกจากนี้ยังต้องให้สารสนเทศที่สอดคล้องกับคุณลักษณะที่ต้องการจะวัดด้วย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2530 : 18) ได้ให้ความหมายของตัวชี้วัดไว้ว่า ตัวชี้วัดเป็นสิ่งที่แสดงสถานะ หรือชี้สถานการณ์ที่เกิดขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไปโดยอาศัยทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ซึ่งตัวชี้วัดสามารถวินิจฉัย และช่วยชี้บ่งทิศทางที่ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานขององค์ประกอบต่าง ๆ ของการจัดการศึกษาในช่วงเวลาและระดับที่ต้องการวัดหรือตรวจสอบ

อรุณ จันทวนิช (2525 : 18) กล่าวว่า ตัวชี้วัดเป็นสารสนเทศที่ช่วยให้การวินิจฉัยและชี้สถานะ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานทางการศึกษาในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง

ศิริชัย กาญจนวาสี (2536 : 68) ได้กล่าวว่า ตัวชี้วัด หมายถึง ตัวประกอบ ตัวแปรหรือค่าที่สังเกตได้ซึ่งใช้บ่งบอกสถานภาพ หรือสะท้อนลักษณะการดำเนินงาน หรือผลการดำเนินงาน

พรพันธ์ บุญรัตนพันธ์ และบุญเลิศ เลี้ยวประไพ (2531 : 13) กล่าวว่า ตัวชี้วัด คือ ตัวแปรหรือกลุ่มของตัวแปรต่าง ๆ ที่จะวัดสถานะอย่างใดอย่างหนึ่งออกมาเป็นปริมาณ และเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้ทราบถึงระดับ ขนาด หรือความรุนแรงของปัญหา หรือสถานภาพที่ต้องการวัด

จากความหมายดังกล่าวข้างต้นจึงสรุปได้ว่า ตัวชี้วัด เป็นสารสนเทศหรือค่าที่สังเกตได้เชิงปริมาณ หรือเป็นสารสนเทศเชิงคุณภาพ ซึ่งใช้บ่งบอกสถานะของสิ่งที่มุ่งวัด หรือสะท้อนลักษณะรวม ทั้งปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานอย่างกว้างๆ ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ดังได้กล่าวไว้ข้างต้นแล้วว่า มีการใช้คำภาษาไทยอยู่หลายคำในความหมายเดียวกันกับคำว่า “ตัวชี้วัด” โดยถอดความมาจากศัพท์ภาษาอังกฤษว่า “indicator” และ “index” อย่างไรก็ตามในความหมายดั้งเดิมของ

ภาษานั้น คำว่า indicator และ index มีความหมายแตกต่างกัน กล่าวคือ index หมายถึง ตัวแปร หรือตัวแปรรวมที่ใช้แทนปริมาณของการเปลี่ยนแปลงของคุณลักษณะต่าง ๆ ซึ่งเป็นสารสนเทศในเชิงปริมาณเท่านั้น (a variable or composite of variables employed to represent in quantitative form the changes in a trait) ส่วนลักษณะที่สำคัญของตัวชี้วัดสรุปได้ 3 ประการ (Johnstone, 1981 : 4) ดังนี้

1.1 ตัวชี้วัดเป็นสิ่งที่บ่งบอก / กำหนดเป็นเชิงปริมาณ หรือสามารถทำให้เป็นปริมาณได้โดยมิใช่เป็นการบรรยายข้อความ ในการตีความหมายค่าตัวเลขของตัวชี้วัดแต่ละตัวจะต้องนำมาเปรียบเทียบกับกฎเกณฑ์ที่สร้างขึ้น จึงจะสามารถบอกได้ว่าค่าตัวเลขที่ได้สูงหรือต่ำ มีความหมายเป็นอย่างไร และในการกำหนดเกณฑ์การแปลความหมายระบบตัวเลขของตัวชี้วัดที่สร้างขึ้นต้องมีความชัดเจน

1.2 ค่าของตัวชี้วัดเป็นค่าชั่วคราวไม่ถาวร มีการแปรผันตามเวลาและสถานที่ นั่นคือตัวชี้วัดจะบ่งบอกความหมายโดยมีเงื่อนไขของเวลาและสถานที่กำกับ กล่าวคือ ตัวชี้วัดจะบ่งบอกความหมายเฉพาะในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง และเฉพาะเขตพื้นที่หรือบริเวณส่วนใดส่วนหนึ่งของระบบที่ต้องจะตรวจสอบ ตัวชี้วัดอาจจะมีช่วงเวลาเป็นเดือนหรือปีก็ได้ เช่น ตัวชี้วัดในช่วงระยะ 3 เดือนหรือช่วงระยะ 5 ปีของจังหวัด เขต ภูมิภาค หรือประเทศใด ๆ ก็ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระยะเวลาและสถานที่ที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการจัดทำตัวชี้วัดนั้น ๆ

1.3 ตัวชี้วัดเป็นสิ่งที่บ่งบอกสถานะของสิ่งที่มุ่งวัดในลักษณะกว้าง ๆ หรือให้ภาพในเชิงสรุปโดยทั่วไปมากกว่าที่จะเป็นภาพที่เฉพาะเจาะจงในรายละเอียดส่วนย่อย ตัวชี้วัดที่นำมาใช้ในด้านสังคมศาสตร์อาจไม่จำเป็นต้องเป็นตัวชี้วัดอย่างแม่นยำหรือเที่ยงตรงร้อยเปอร์เซ็นต์ ตัวชี้วัดที่ใช้วัดทางด้านสังคมศาสตร์เปรียบเสมือนการใช้กระดาษลิทมัสที่ใช้ทดสอบความเป็นกรดหรือด่างของสารละลาย ถ้าเป็นกรดกระดาษจะเปลี่ยนเป็นสีแดง และถ้าเป็นด่างจะเป็นสีน้ำเงิน แต่ถ้าจะวัดลักษณะความเป็นกรดที่แน่นอนจะต้องดำเนินการทดสอบทางเคมี โดยวัดค่า pH ดังนั้น ตัวชี้วัดทางสังคมศาสตร์จะช่วยชี้ให้เห็นสภาพหรือสถานการณ์ที่จะตรวจสอบได้กว้าง ๆ เช่นเดียวกับกระดาษลิทมัส อาจไม่จำเป็นต้องวัดให้ได้ค่าเที่ยงตรงแบบการวัดทางวิทยาศาสตร์

2. ประเภทของตัวชี้วัด

ประเภทของตัวชี้วัดมีหลายชนิดขึ้นอยู่กับวิธีการและเกณฑ์ในการแบ่ง แต่โดยทั่วไปสามารถจำแนกได้ดังต่อไปนี้

2.1 จำแนกโดยอาศัยการใช้ตัวแปรต่าง ๆ ที่นำมากำหนดเป็นตัวชี้วัด สามารถแบ่งได้เป็น 3 ชนิด (Johnstone, 1981 : 15-16, เจื้อจันทน์ จงสถิตอยู่ และแสวง ปิ่นมณี, 2529 : 5-6 และกมลสุคประเสริฐ, 2543 : 4-5)

2.1.1 ตัวชี้วัดตัวแทน (representative indicators) เป็นตัวชี้วัดที่มีลักษณะง่าย ๆ ที่สุด ซึ่งใช้ในการวิจัย การบริหารและการวางแผน โดยทำการเลือกตัวแปรเพียงตัวเดียวมาสะท้อนแง่มุมหนึ่งของระบบ เช่น ตัวชี้วัดตัวแทนตัวแปรทางการศึกษาในระบบการศึกษานิยมใช้กันมากที่สุดคือ อัตราการเข้าเรียน (enrolment ratio), ค่าร้อยละของผลิตภัณฑ์รวม (percentage of the cross national product : GNP) ที่ใช้เพื่อการจัดการศึกษา บางครั้งก็ใช้ระดับการศึกษา (level of education) หรืออัตราการรู้หนังสือ (literacy rate) ซึ่งในปัจจุบันการเลือกตัวแปรใดตัวหนึ่งให้เป็นตัวแทนของระบบ มักเป็นไปตามอำเภอใจ ไม่ค่อยได้ตัดสินใจให้ได้อย่างแท้จริง ทำให้เกิดความไม่มั่นใจในการนำผลไปใช้เพื่อสรุปอ้างอิง

การเลือกตัวแปรเพียงตัวเดียวให้ทำหน้าที่แทนเสมือนระบบทั้งระบบ มักจะไม่เป็นที่ยอมรับของนักนโยบาย นักวางแผน นักบริหารหรือนักวิจัย เพราะระบบต่าง ๆ มีความสลับซับซ้อน ประกอบด้วยระบบย่อย ๆ และแง่มุมต่าง ๆ มาก ดังนั้นจะต้องระมัดระวังในการเลือกสรรตัวแปร ซึ่งต้องมีเหตุผลที่ชัดเจนว่าเหตุใดจึงเลือกตัวแปรนี้โดยไม่เลือกตัวแปรอื่น ต้องขจัดความลำเอียงและการขาดเหตุผลให้หมดไป

2.1.2 ตัวชี้วัดเดี่ยว (disaggregative indicators) ตัวชี้วัดประเภทนี้ได้นำข้อมูลมาแยกเป็นส่วน ๆ แทนที่จะใช้ตัวแปรใดตัวแปรหนึ่งอธิบายคุณลักษณะหรือมีโนทัศน์หนึ่ง ต้องอาศัยค่านิยามของแต่ละตัวแปรเพื่อการอธิบายแต่ละส่วนหรือแต่ละองค์ประกอบของระบบ ซึ่งถ้านำมาใช้อธิบายเพียงบางส่วนก็จะเกิดปัญหาความไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ตัวแปรแต่ละตัวจะต้องเป็นอิสระจากตัวแปรอื่น ๆ ด้วย ดังนั้นตัวชี้วัดเดี่ยวจึงมีความยุ่งยากและมีความละเอียดในการจัดทำมาก บางครั้งอยู่ในรูปที่ไม่เหมาะสมและไม่ประหยัด อีกทั้งไม่ช่วยอธิบายคุณลักษณะหรือระบบที่ต้องการศึกษาได้ถูกต้องมากนัก

2.1.3 ตัวชี้วัดรวม (composite indicators) เป็นการรวมตัวแปรจำนวนหนึ่งที่เกี่ยวข้องเข้าด้วยกัน ค่าที่ได้ของตัวชี้วัดประเภทนี้จะเป็นค่าเฉลี่ยของตัวแปรที่นำมารวมกัน ซึ่งช่วยอธิบายลักษณะหรือสภาพของสิ่งที่ต้องการศึกษาได้เป็นอย่างดี ยอมรับในความสลับซับซ้อนของระบบนั้น ๆ ตามปกติในระบบหนึ่ง ๆ มีแง่มุมที่เกี่ยวข้องไปด้วยกัน ในแต่ละแนวคิด มีโนทัศน์ หรือความคิดรวบยอด ซึ่งต้องอธิบายด้วยวิธีการใช้ตัวแปรที่หลากหลาย (multivariate) ซึ่งสรุปได้ว่าตัวแปรที่สัมพันธ์กันจำนวนหนึ่งรวมกันเข้าแล้ว สามารถอธิบายลักษณะหนึ่งของระบบอย่างมีความถูกต้องได้ในระดับที่ค่อนข้างสูง ซึ่งนักวิชาการจำนวนมากยอมรับว่า ตัวชี้วัดรวมมีความเชื่อมั่นได้มากกว่าตัวชี้วัดที่มาจากตัวแปรตัวหนึ่งตัวใดเพียงตัวเดียว

2.2 จำแนกประเภทตัวชี้วัดโดยอาศัยทักษะเชิงระบบ โดยมักกำหนดตัวชี้วัดเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ๆ ตามแนวคิดเชิงระบบ ซึ่งประกอบด้วยส่วนสำคัญ คือ ปัจจัย กระบวนการ และผลผลิต โดยที่ Johnstone (1981 : 27) ได้อธิบายลักษณะของตัวชี้วัดทั้ง 3 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

2.2.1 ตัวชี้วัดกลุ่มปัจจัย ตัวชี้วัดประเภทนี้ชี้สภาพทางปัจจัยของระบบ ได้แก่ ด้านบุคลากร เงิน ทรัพยากรอื่น ๆ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ความต้องการหรือความพึงประสงค์ที่มีต่อระบบ ตัวอย่างเช่น อัตราการบรรจุใหม่ของครู อาจารย์ สัดส่วนการมีส่วนร่วมทางการศึกษาของสตรี เลขดัชนีการลงทุนด้านการเงินทางการศึกษา

2.2.2 ตัวชี้วัดกลุ่มกระบวนการ ตัวชี้วัดประเภทนี้ช่วยชี้สภาพของกระบวนการจัดของระบบ เช่น ตัวชี้วัดกลุ่มกระบวนการของระบบการศึกษาจะเป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับสภาพการเรียนรู้ การสอน การบริหาร อันได้แก่ อัตราการเลื่อนชั้นและซ้ำชั้น เลขดัชนีค่าใช้จ่ายต่อหัวในแต่ละระดับการศึกษาต่าง ๆ เป็นต้น

2.2.3 ตัวชี้วัดกลุ่มผลผลิต ตัวชี้วัดประเภทนี้ช่วยชี้สภาพของผลิตผลที่ระบบได้ผลิตออกมาซึ่งแสดงทั้งด้านปริมาณและระดับของผลผลิต ตัวอย่างตัวชี้วัดกลุ่มผลผลิตของระบบการศึกษา ได้แก่ อัตราความสำเร็จการศึกษาในระดับต่างๆ อัตราการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับต่าง ๆ เป็นต้น

2.3 การจำแนกประเภทตัวชี้วัดตามเนื้อหาหรือกิจกรรม ตัวชี้วัดประเภทนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะเนื้อหาและลักษณะกิจกรรมที่จัด ดังนั้นจึงไม่มีกฎเกณฑ์ที่แน่นอนตายตัวเกี่ยวกับการจำแนกกลุ่ม ขึ้นอยู่กับการแบ่งเนื้อหาและกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ที่ผู้ดำเนินการนั้น ๆ กำหนด เช่น ตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา สาธารณสุข การเมืองการปกครอง ประชากร สิ่งแวดล้อม คุณธรรมจริยธรรม การพึ่งตนเอง เป็นต้น

2.4 การจำแนกประเภทตัวชี้วัดตามระดับการนำตัวชี้วัดไปใช้ ซึ่ง สุนทร สุนนท์ชัย (มปป. : 25-26) ได้กล่าวถึงตัวชี้วัดในฐานะที่เป็นเครื่องมือสำหรับใช้เพื่อการวางแผนการดำเนินงานในระดับต่าง ๆ 3 ระดับ คือ ระดับชาติ ระดับจังหวัด และระดับชุมชน ซึ่งจะนำตัวชี้วัดมาช่วยในการวางแผนแตกต่างกัน ฉะนั้นอาจจำแนกตัวชี้วัดตามระดับการนำไปใช้ได้เป็น 3 ระดับใหญ่ ๆ คือ

2.4.1 ตัวชี้วัดในระดับชาติ การแบ่งกลุ่มตัวชี้วัดประเภทนี้มักไปเป็นไปตามกรอบแนวคิดการวิเคราะห์เชิงระบบ คือ แบ่งออกเป็น กลุ่มปัจจัย กระบวนการและผลผลิต เพื่อช่วยชี้สถานะต่าง ๆ ของประเทศทั้งระบบ เช่น ตัวชี้วัดการมีส่วนร่วมทางการศึกษาของทรัพยากรมนุษย์ ตัวชี้วัดการลงทุนด้านการเงินของระบบการศึกษา ตัวชี้วัดความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา ระหว่างเมืองกับชนบท ตัวชี้วัดการเลื่อนชั้นในระดับการศึกษาต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งจะต้องอาศัยข้อมูลหลาย ๆ ข้อมูลหรือหลายตัวแปรมาชี้สภาพ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนผู้ไม่รู้หนังสือในช่วงอายุ

ต่าง ๆ จำนวนผู้ที่ไม่ได้เรียนต่อในระบบโรงเรียนในแต่ละระดับการศึกษา จำนวนผู้ออกจากโรงเรียนกลางคัน ข้อมูลเหล่านี้เป็นที่มาของตัวชี้วัดเพื่อชี้สถานะการด้อยโอกาสทางการศึกษาของประชาชนในประเทศ ซึ่งตัวชี้วัดระดับชาตินี้มุ่งเน้นการนำไปใช้ประโยชน์เกี่ยวกับการวางแผน กำหนดนโยบาย และการบริหารโครงการอย่างกว้าง ๆ

2.4.2 ตัวชี้วัดในระดับภาคและจังหวัด จากการที่มีนโยบายการกระจายอำนาจในการบริหารและการวางแผนจากส่วนกลางไปยังส่วนท้องถิ่น ทำให้ตัวชี้วัดระดับนี้มีความสำคัญมากขึ้นเป็นลำดับ โดยจะช่วยชี้สถานะต่าง ๆ ในระดับท้องถิ่น ซึ่งจะจำแนกสภาพรวมของปัญหาได้แคบลงกว่าตัวชี้วัดระดับชาติและยังเป็นฐานข้อมูลของตัวชี้วัดระดับชาติอีกด้วย

2.4.3 ตัวชี้วัดในระดับอำเภอและหมู่บ้าน เป็นตัวชี้วัดที่จะชี้จุดเริ่มต้นของสภาพปัญหาและความต้องการจากกลุ่มเป้าหมายระดับล่างสุด อันจะนำไปสู่การวางแผนการบริหาร รวมทั้งการตัดสินใจในระดับสูงต่อไป

ตัวชี้วัดทั้ง 3 ระดับดังกล่าวข้างต้นมีความต่อเนื่องและสัมพันธ์กัน จะเห็นว่าตัวชี้วัดระดับชาติจะช่วยให้ผู้เกี่ยวข้องหลีกเลี่ยงความสับสนอันเกิดจากข้อมูลที่มีอยู่อย่างมากมาย โดยจะจัดระบบโครงสร้างของข้อมูลเป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับระบบ และชินภัทร ภูมิรัตน์ (2526 : 19) ได้กล่าวถึงหน้าที่ของตัวชี้วัดระดับชาติว่าค่อนข้างแคบกว่าตัวชี้วัดระดับย่อย เพราะจะทำหน้าที่เสมือนสัญญาณเตือนภัย เพียงแต่ช่วยชี้ปัญหาและจุดอ่อนเท่านั้น

ส่วนตัวชี้วัดระดับย่อยจะให้ผลดีในการชี้สภาพ ปัญหา และความต้องการได้ถูกต้อง น่าเชื่อถือมากกว่า ซึ่งเจือจันทร์ จงสถิตอยู่ และแสง ปิ่นมณี (2529 : 66) กล่าวว่า ตัวชี้วัดระดับย่อยให้ผลดีกว่าการวิเคราะห์ในระดับชาติ เพราะมีที่มาจากข้อมูลที่ถูกต้องน่าเชื่อถือมากกว่า โดยตัวชี้วัดที่จะนำไปใช้ในระดับย่อยนี้สามารถทำได้ง่าย ๆ เป็นการพัฒนาโดยการนำเอาตัวชี้วัดระดับชาติบางตัวมาปรับทั้งในแง่ของคำจำกัดความและข้อมูลพื้นฐานที่นำมาใช้ให้เหมาะสมกับการจัดทำ

3. วิธีการพัฒนาตัวชี้วัด

Blank (1993 : 67) ได้เสนอกระบวนการในการพัฒนาระบบตัวชี้วัด (indicators system) ซึ่งเป็นส่วนประกอบของกระบวนการที่สามารถนำไปใช้ในการวางแผน และสนับสนุนระบบตัวชี้วัดได้ทั้งในระดับชาติ ระดับเขตการศึกษาหรือระดับท้องถิ่น โดยแบ่งออกได้เป็น 9 ขั้นตอน ซึ่งสามารถจัดแบ่งเป็นกลุ่มกิจกรรมได้เป็น 3 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

3.1 การคัดเลือกตัวชี้วัด

3.1.1 พัฒนารอบแนวคิดโดยอาศัยผลการวิจัย และความสนใจของผู้ทำนโยบายและนักการศึกษา

3.1.2 จัดทำข้อตกลงและการประสานงานของผู้นำ

3.1.3 ให้ผู้จัดทำนโยบาย นักการศึกษา นักวิจัย และผู้จัดการข้อมูลเข้ามามีส่วนร่วมในการเลือก จัดลำดับความสำคัญของตัวชี้วัด

3.1.4 เลือกตัวชี้วัดไว้ในจำนวนที่จำกัด และให้มีความยุ่งยากในการรายงานน้อยที่สุด

3.2 จัดระบบประสานงานการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.2.1 ตัดสินใจเกี่ยวกับวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.2.2 ทำงานกับผู้ใช้ข้อมูลและผู้สนับสนุน เพื่อสร้างมาตรฐานสำหรับการเปรียบเทียบข้อมูล

3.3 การรายงานข้อมูลในรูปตัวชี้วัด

3.3.1 กำหนดรูปแบบของข้อมูล และกระบวนการตรวจสอบ

3.3.2 การรวบรวมและบรรณาธิกรณข้อมูล

3.3.3 รายงานตัวชี้วัด

วิธีการในการพัฒนาตัวชี้วัดมีอยู่หลายวิธี และในแต่ละวิธีส่วนใหญ่จะเน้นการพิจารณาตัดสินใจใน 5 ประเด็นหลัก (Johnstone, 1981 : 7) ดังต่อไปนี้

3.4 การกำหนดนิยามตัวชี้วัด

วิธีการกำหนดนิยามของตัวชี้วัด จำแนกออกได้เป็น 3 วิธีการ ได้แก่ การนิยามเชิงทฤษฎี การนิยามเชิงประจักษ์ และการนิยามเชิงปฏิบัติการ ซึ่งสามารถสรุปหลักการของแต่ละวิธีได้ดังต่อไปนี้

3.4.1 การพัฒนาตัวชี้วัดโดยอาศัยการนิยามเชิงทฤษฎี (the theoretical definition of an indicators) เป็นการพัฒนาตัวชี้วัดโดยการจัดกลุ่มตัวแปรที่มีความสัมพันธ์กับสถานะหรือคุณลักษณะที่สนใจ และจัดลำดับหรือกำหนดน้ำหนักความสำคัญของตัวแปรเหล่านั้นโดยอาศัยหลักเหตุผลหรือพื้นฐานทางทฤษฎีเป็นหลักเพื่อการสังเคราะห์ตัวแปรขึ้นมาเป็นตัวชี้วัด

3.4.2 การพัฒนาตัวชี้วัดโดยอาศัยการนิยามเชิงประจักษ์ (the empirical definition of an indicators) เป็นการพัฒนาตัวชี้วัดโดยอาศัยข้อมูลเชิงประจักษ์ที่นำมาวิเคราะห์แล้วจัดกลุ่มความสัมพันธ์ของตัวแปรและกำหนดน้ำหนักความสำคัญของตัวแปรเหล่านั้นโดยใช้วิธีการทางสถิติเป็นหลัก เช่น การวิเคราะห์องค์ประกอบ (factor analysis) การวิเคราะห์จำแนก (discriminant analysis) และการวิเคราะห์สหสัมพันธ์คาโนนิคอล (canonical correlation analysis) เป็นต้น

3.4.3 การพัฒนาตัวชี้วัดโดยอาศัยนิยามเชิงปฏิบัติการ (the pragmatic definition of an indicators) เป็นการพัฒนาตัวชี้วัดโดยการคัดเลือกตัวแปรที่มีอยู่จำนวนหนึ่ง หรือรวมตัวแปรที่มีอยู่จำนวนหนึ่งเข้าด้วยกันตามการพิจารณาตัดสินของผู้พัฒนา ซึ่งจะขึ้นอยู่กับเจตคติหรืออคติ

ส่วนตัวในการเลือกตัวแปรตัวใดตัวหนึ่งหรือคุณลักษณะหนึ่ง ๆ มากกว่าตัวแปรอื่นๆ วิธีการนี้ถือได้เป็นวิธีการที่มีจุดอ่อนมากกว่าวิธีการที่ 3.4 และ 3.5

3.5 การคัดเลือกตัวแปรที่เป็นองค์ประกอบของสิ่งที่มุ่งศึกษา

การคัดเลือกตัวแปรที่เป็นองค์ประกอบของสิ่งที่มุ่งศึกษานั้น จะต้องนำตัวแปรสำคัญที่เกี่ยวข้องทั้งหมดมารวมกันสร้างเป็นตัวชี้วัด ด้วยการระบุคุณลักษณะของสิ่งที่มุ่งศึกษาอย่างชัดเจน โดยอาศัยข้อเสนอทางทฤษฎี เอกสารต่าง ๆ หรือการลงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งควรหลีกเลี่ยงจำนวนของตัวแปรที่มาก เพราะอาจจะทำให้มีโน้ตสัของสิ่งที่มุ่งศึกษามีความซับซ้อน (complex concept) และยากในการแปลความหมาย หลังจากนั้นจึงพิจารณาคัดเลือกตัวแปรที่สามารถใช้วัดแต่ละคุณลักษณะที่มุ่งศึกษา โดยเลือกตัวแปรให้ครอบคลุมแต่ละคุณลักษณะ ในขั้นนี้ควรหลีกเลี่ยงการใช้ตัวแปรหลายตัวที่มุ่งวัดคุณลักษณะเดียวกันและตัวแปรที่มีความคลาดเคลื่อนในการวัดมาก เพื่อให้ได้ตัวชี้วัดที่พัฒนาขึ้นมีความสอดคล้องกับคุณลักษณะของสิ่งที่มุ่งศึกษามากที่สุด

การคัดเลือกตัวแปรโดยอาศัยข้อเสนอทางทฤษฎี เอกสารต่าง ๆ หรือการลงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญนั้น ควรคัดเลือกตัวแปรให้ครอบคลุมแต่ละคุณลักษณะของสิ่งที่มุ่งศึกษา ซึ่งต้องหลีกเลี่ยงการใช้ตัวแปรจำนวนมากที่มุ่งวัดคุณลักษณะเดียวกันและตัวแปรที่มีความคลาดเคลื่อนในการวัดมาก เพราะอาจจะทำให้มีโน้ตสัของสิ่งที่มุ่งศึกษามีความซับซ้อน (complex concept) และยากในการแปลความหมาย

3.6 การกำหนดวิธีรวมตัวแปร

วิธีการรวมตัวแปรเข้าด้วยกันเพื่อสร้างตัวชี้วัดโดยทั่วไปมักจะใช้กันอยู่ 2 วิธี คือ การรวมทางพีชคณิต (additive) และการรวมแบบทวีคูณ (multiplicative) ซึ่งการรวมทั้ง 2 วิธีนี้มีข้อตกลงเบื้องต้นและวัตถุประสงค์การใช้แตกต่างกัน กล่าวคือ การรวมทางพีชคณิตมีข้อตกลงเบื้องต้น คือ ความสำคัญของแต่ละตัวแปรสามารถทดแทนหรือชดเชยกันได้ และมักจะมีวัตถุประสงค์เพื่อเปรียบเทียบระบบตั้งแต่ 2 ระบบขึ้นไปว่าในเรื่องที่มุ่งศึกษานั้นมีความแตกต่างกันกี่หน่วย ส่วนการรวมแบบทวีคูณมีข้อตกลงเบื้องต้น คือ การเปลี่ยนแปลงค่าของตัวแปรหนึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของตัวแปรอีกตัวหนึ่ง ไม่อาจทดแทนหรือชดเชยกันได้ การรวมตัวแปรด้วยวิธีการนี้มักจะใช้เมื่อต้องการเปรียบเทียบระบบตั้งแต่ 2 ระบบขึ้นไป ว่าระบบหนึ่งมีค่าตัวชี้วัดสูงกว่าอีกระบบหนึ่งอยู่ที่เท่า หรือคิดเป็นร้อยละเท่าไร

3.7 การกำหนดน้ำหนักความสำคัญของตัวแปร

การกำหนดน้ำหนักความสำคัญของตัวแปรสามารถทำได้ 2 วิธี คือ กำหนดน้ำหนักความสำคัญของตัวแปรให้เท่ากัน (equal weight) และให้ค่าต่างกัน (differential weight) สำหรับการกำหนดน้ำหนักความสำคัญของตัวแปรให้ต่างกันนั้น อาจใช้วิธีการพิจารณาคัดสินโดยผู้เชี่ยวชาญ

(expert judgement) วิธีวัดความสำคัญของตัวแปรโดยพิจารณาจากเวลา (time taken) หรือค่าใช้จ่าย (cost) ของการกระทำกิจกรรมใดๆที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรนั้น หรือวิธีการใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ (empirical data) ด้วยวิธีการวิเคราะห์ทางสถิติก็ได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.7.1 วิธีการพิจารณาตัดสินโดยผู้เชี่ยวชาญ เป็นการพิจารณาลงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญในเรื่องที่ต้องการศึกษานั้น ๆ ซึ่งอาจจะเป็นนักวิจัยหรือนักวางแผนที่เกี่ยวข้อง โดยให้สมาชิกแต่ละคนเสนอคำแนะนำของตัวแปร แล้วจึงพิจารณาหาข้อยุติด้วยการใช้ค่าเฉลี่ยหรือการอภิปรายลงความเห็น หรืออาจใช้แบบสอบถามเพื่อหาคำร้อยละที่ผู้ตอบเห็นด้วยกับน้ำหนักความสำคัญของตัวแปรที่ระบุ นอกจากนี้อาจใช้วิธีการที่เป็นระบบมากขึ้น เช่น การใช้เทคนิคเดลฟาย (Delphi technique) เพื่อสำรวจหาฉันทมติจากผู้เชี่ยวชาญโดยไม่ต้องเผชิญหน้ากัน แล้วจึงนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้หาคำน้ำหนักความสำคัญของแต่ละตัวแปรต่อไป

3.7.2 วิธีการวัดความสำคัญของตัวแปร (measure effort required) โดยพิจารณาจากเวลา หรือค่าใช้จ่ายของการกระทำกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรนั้นวิธีการนี้สมมติว่า ถ้าเวลาหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการกระทำบางสิ่งบางอย่างสำหรับตัวแปรหนึ่งมากกว่าอีกตัวแปรหนึ่ง ตัวแปรนั้นควรจะมีย่านน้ำหนักความสำคัญมากกว่าหรือน้อยกว่า อีกตัวแปรหนึ่ง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบริบทของสิ่งที่ต้องการศึกษานั้น ๆ

3.7.3 วิธีการใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ เป็นการใช้วิธีการทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดน้ำหนักความสำคัญของแต่ละตัวแปร โดยอาจใช้หลักการวิเคราะห์องค์ประกอบ การวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณ (multiple regression analysis) การวิเคราะห์จำแนก หรือการวิเคราะห์สหสัมพันธ์คาโนนิคอล เป็นต้น

กล่าวโดยสรุป วิธีการกำหนดน้ำหนักความสำคัญของตัวแปร ไม่มีหลักเกณฑ์ตายตัวว่า ควรใช้วิธีการใดจึงจะเหมาะสมมากที่สุด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายประการที่ต้องพิจารณาถึง เช่น ธรรมชาติของตัวแปรที่จะนำมาใช้พัฒนาตัวชี้วัด รวมทั้งธรรมชาติของตัวชี้วัดที่จะพัฒนาขึ้น ตลอดจนการนำตัวชี้วัดที่พัฒนาขึ้นนั้นไปใช้ประโยชน์ต่อไป ในทางปฏิบัติ มักจะใช้ทั้งหลักการเชิงทฤษฎีและการวิเคราะห์ข้อมูลควบคู่กันไปกล่าวคือ ในขั้นการวางแผนรวบรวมข้อมูลเพื่อพัฒนาตัวชี้วัด ใช้หลักการเชิงทฤษฎีในการระบุคุณลักษณะของสิ่งที่มุ่งศึกษาและคัดเลือกตัวแปรที่สามารถใช้วัดแต่ละคุณลักษณะ เมื่อได้ข้อมูลมาแล้วจึงอาศัยหลักการทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดน้ำหนักความสำคัญของตัวแปร

3.8 การตรวจสอบคุณภาพของตัวชี้วัด

ในกระบวนการพัฒนาตัวชี้วัดนั้น สิ่งที่ต้องคำนึงถึงและให้ความสำคัญอีกขั้นตอนหนึ่งก็คือ การตรวจสอบคุณภาพของตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วยหลักการกว้าง ๆ 2 อย่าง คือ การ

ตรวจสอบคุณภาพภายใต้กรอบแนวคิดทางทฤษฎีและการตรวจสอบด้วยวิธีการทางสถิติ อย่างไรก็ตามการตรวจสอบด้วยวิธีการทางสถิติเป็นเพียงหลักฐานหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนคุณภาพของตัวชี้วัดเท่านั้น ความสำคัญที่แท้จริงของการตรวจสอบคุณภาพของตัวชี้วัดจึงอยู่ที่กรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีของผู้พัฒนาเป็นสำคัญ เพราะหากการพัฒนาเริ่มต้นจากกรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีที่ขาดคุณภาพแล้ว เทคนิควิธีการทางสถิติก็ไม่อาจทำให้ผลการพัฒนามีคุณภาพดีขึ้นมาได้

จากหลักการพัฒนาตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น สามารถดำเนินการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพของตัวชี้วัดในแต่ละขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.8.1 การตรวจสอบคุณภาพในเรื่องตัวแปรและการคัดเลือกตัวแปร ผู้ที่จะพัฒนาตัวชี้วัดต้องมีกรอบแนวคิดในเชิงทฤษฎีที่ชัดเจน มีคุณภาพ และมีนิยามเชิงปฏิบัติการที่ถูกต้องรัดกุม สอดคล้องกับเป้าหมายในการนำตัวชี้วัดไปใช้ประโยชน์ รวมไปถึงลักษณะ ประเภท ระดับการวัด กรอบแนวคิดในการเลือกตัวแปร และการสร้างโมเดลหรือการแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนแต่จะช่วยให้ข้อมูลที่ได้มีคุณภาพ และได้ตัวชี้วัดที่มีความตรงภายใน (internal validity) มากขึ้น โดยมีแหล่งอิทธิพลอย่างน้อย 3 แหล่ง ที่จะทำให้ความตรงภายในลดลงหากการดำเนินการขาดการตรวจสอบหรือระมัดระวัง (Johnstone, 1981: 55-57) ได้แก่

(1) ความครอบคลุมในการวัดตัวแปร การวัดตัวแปรเพียงบางส่วนซึ่งไม่ครอบคลุมมิติต่าง ๆ ของมโนทัศน์ที่ต้องการศึกษา อาจเกิดจากการนิยามเชิงปฏิบัติการไม่รัดกุมเพียงพอ หรือเครื่องมือวัดไม่สามารถวัดในสิ่งที่นิยามไว้ได้

(2) ความหมายของมโนทัศน์ที่ต้องการศึกษา มีการเปลี่ยนแปลงไปตามสภาพของเวลา หรือระบบการศึกษาของแต่ละสังคม

(3) ความเป็นตัวแทนของตัวแปร กล่าวคือ นิยามของตัวแปรที่ใช้ไม่ได้เป็นตัวแทนที่ดีของมโนทัศน์ที่ต้องการศึกษา

นอกจากนี้ยังมีประเด็นสำคัญที่ต้องตรวจสอบเพื่อลดความคลาดเคลื่อนในการวัดและให้ได้ข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ เช่น ความสอดคล้องระหว่างนิยามเชิงปฏิบัติการที่กำหนดไว้กับคำนิยามเชิงปฏิบัติไปใช้ในการวัดตัวแปร กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล เครื่องมือและคุณภาพของเครื่องมือ และกระบวนการจัดกระทำข้อมูล รวมไปถึงการพิจารณาความเป็นอิสระของมโนทัศน์ต่าง ๆ ที่อาจจะมีตัวแปรบางตัวร่วมกันอยู่เพื่อให้ได้ตัวชี้วัดที่มีความตรงมากขึ้น

3.8.2 การตรวจสอบข้อมูลในเรื่องการรวมตัวแปร เนื่องจากวิธีการในการรวมหรือสังเคราะห์ตัวแปรมีอยู่หลายวิธี ซึ่งแต่ละวิธีมีเงื่อนไขและความเหมาะสมในการนำไปใช้ประโยชน์แตกต่างกัน การศึกษาและพิจารณารายละเอียดเหล่านี้ เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้ตัวชี้วัดที่ได้มีคุณภาพสอดคล้องกับเป้าหมายในการนำไปใช้มากขึ้น

3.8.3 การตรวจสอบคุณภาพ ในเรื่องการกำหนดน้ำหนักความสำคัญของตัวแปร แม้ว่า จะไม่มีหลักเกณฑ์ตายตัว แต่การเลือกวิธีการที่เหมาะสมกับธรรมชาติของตัวแปรและเป้าหมาย ในการนำไปใช้ประโยชน์ เป็นประเด็นที่จะต้องพิจารณาตรวจสอบ

พรพันธุ์ บุญรัตนพันธุ์ และบุญเลิศ เลี้ยวประไพ (2531 : 30) กล่าวว่า โดยทั่วไปลักษณะของตัวชี้วัดที่ดี จะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติต่อไปนี้

- (1) มีความตรง (validity) สามารถวัดในสิ่งต้องการวัดได้
- (2) มีความไว (sensitivity) สามารถแสดงความแตกต่างได้ แม้สถานการณ์ที่วัดจะเปลี่ยนแปลงไปเล็กน้อย
- (3) มีความเฉพาะเจาะจง (specification) จะเกิดการเปลี่ยนแปลงก็แต่เฉพาะสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรนั้น โดยตรงเท่านั้น
- (4) มีความเชื่อถือได้ (reliability) ค่าที่ได้ทั้งปริมาณและคุณภาพควรจะสอดคล้องกัน ถ้าวัดในสิ่งเดียวกัน ไม่ว่าผู้วัดจะเป็นกลุ่มใดก็ตาม
พร้อมกันนั้น สุชาติ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์ (2539 : 4-5) ได้กล่าวถึงคุณสมบัติ ที่ดีของตัวชี้วัดไว้ดังต่อไปนี้ คือ
- (5) ความเป็นกลาง (neutrality) หมายถึง ความไม่ลำเอียง (bias) ของตัวชี้วัดที่ผลจากการประเมินอาจเกิดจากอคติต่อกิจกรรม โครงการหรือแผนงานที่เป็นประเภทเดียวกัน แต่จัดทำโดยหน่วยงานที่แตกต่างกัน
- (6) ความเป็นปรนัย (objectivity) หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับค่าของตัวชี้วัดมิได้เกิดจากการคิดเอาเองตามความรู้สึกของผู้ประเมิน แต่ขึ้นอยู่กับสถานะที่เป็นอยู่หรือที่เป็นรูปธรรมตามคุณสมบัติของสิ่งนั้น ๆ
- (7) ความไวต่อความแตกต่าง หมายถึง ความสามารถของตัวชี้วัดที่จะวัดความแตกต่างระหว่างหน่วยวิเคราะห์ได้อย่างถูกต้อง
- (8) ความสะดวกสำหรับการให้ความหมายหรือการตีความ (meaningfulness & interpretability) กล่าวคือ ค่าของตัวชี้วัดควรมีจุดสูงสุด และต่ำสุดที่ง่ายต่อความเข้าใจ
- (9) ความถูกต้องในเนื้อหา (content validity) ซึ่งความถูกต้องในเนื้อหาของตัวชี้วัด ซึ่งไม่ค่อยจะมีปัญหาสำหรับการประเมินสิ่งที่เป็นรูปธรรม แต่จะเป็นปัญหาค่อนข้างมากในการประเมินสิ่งที่เป็นนามธรรม
- (10) ความถูกต้องในการสร้าง (construct validity) ในการสร้างตัวชี้วัดได้ใช้วิธีการรวมตัวแปรหลาย ๆ ตัวเข้าด้วยกัน ไม่ว่าจะนำมาบวกกัน หาค่าเฉลี่ยหรือคูณกันนั้นมีความถูกต้องหรือไม่ และตีความได้อย่างไร

อีกทั้ง ศิริชัย กาญจนวาสี (2545 : 84-86) ได้กล่าวถึงคุณสมบัติของตัวชี้วัดที่ดี ซึ่งจะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติที่สำคัญดังต่อไปนี้

(11) **ความตรง** เป็นความสามารถของตัวชี้วัดที่ชี้วัดคุณลักษณะที่ต้องการวัดได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ โดยจะต้องมีความตรงประเด็น (relevant) เป็นความเชื่อมโยง สัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องโดยตรงกับคุณลักษณะที่มุ่งวัด และความเป็นตัวแทน (representative) มีมุมมองที่ครอบคลุมองค์ประกอบสำคัญของคุณลักษณะที่มุ่งวัดได้อย่างครบถ้วน

(12) **ความเที่ยง** เป็นความสามารถที่ชี้วัดคุณลักษณะที่มุ่งวัดได้อย่างน่าเชื่อถือ คงเส้นคงวา หรือบ่งชี้ได้คงที่เมื่อทำการวัดซ้ำในช่วงเวลาเดียวกัน โดยจะต้องมีความเป็นปรนัย และความคลาดเคลื่อนต่ำ (minimum error)

(13) **ความเป็นกลาง** จะต้องปราศจากความลำเอียง (bias)

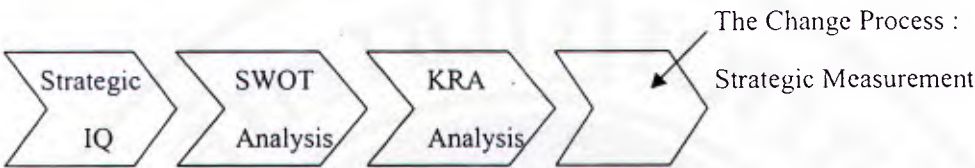
(14) **ความไว** เป็นความสามารถที่จะแสดงความผันแปร หรือความแตกต่างระหว่างหน่วยวิเคราะห์ได้อย่างชัดเจน โดยมีหน่วยการวัดที่มีความละเอียดเพียงพอ

(15) **ความสะดวกในการนำไปใช้** (practicality) ซึ่งตัวชี้วัดจะต้องเก็บข้อมูลได้ง่าย (availability) และแปลความหมายได้ง่าย (interpretability)

3.9 โมเดลการพัฒนาตัวชี้วัดตามมุมมองทางการบริหาร

दनัย เทียนพุด (2544 : 92 – 96) ได้นำเสนอโมเดลของการพัฒนาตัวชี้วัดไว้ใน 4 ขั้นตอน ซึ่งมีรายละเอียดตามแผนภาพต่อไปนี้

I. Strategic Review

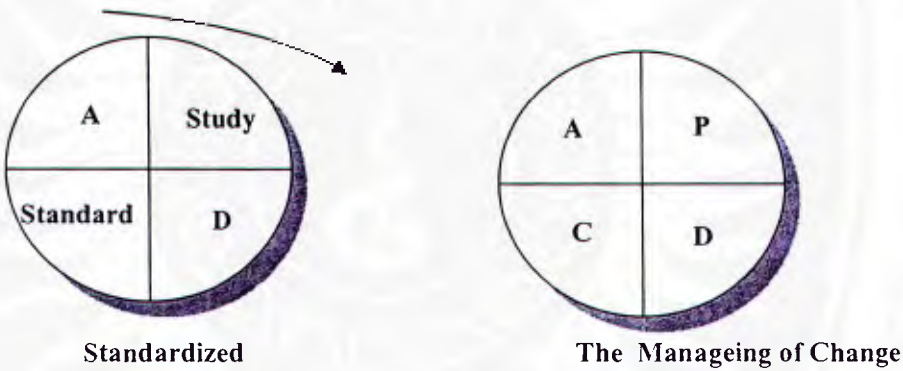


II. The Fast Track Development

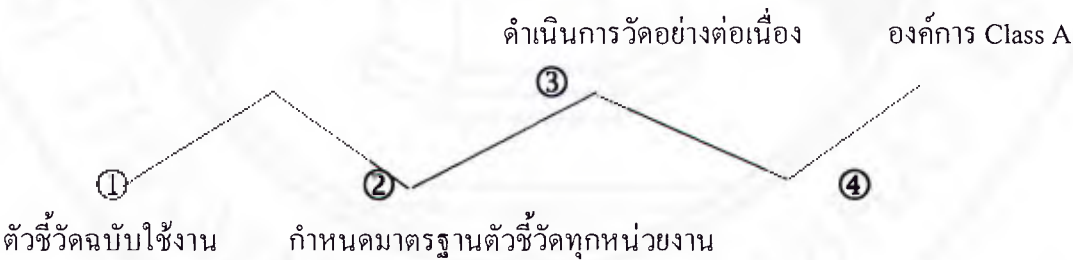


A

III. Reprocess



IV. Implementation/Achievement



ภาพที่ 2.7 โมเดลการพัฒนาตัวชี้วัด

ที่มา : ปรับปรุงจาก ดนัย เทียนพุด, 2544 : 92-93.

รายละเอียดตามโมเดลการพัฒนาตัวชี้วัดของ ดนัย เทียนพุด (2544 : 93-96) จะสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การทบทวนกลยุทธ์ (strategic review) เป็นการพิจารณาว่า กลยุทธ์ของหน่วยงานที่มีอยู่เหมาะสมหรือไม่ ซึ่งดำเนินการได้โดย

1.1 การวัด IQ ทางกลยุทธ์ คือ การใช้แบบทดสอบวัดความสามารถทางกลยุทธ์ของหน่วยงานว่า ผู้บริหารในทุกระดับมีความเข้าใจในกลยุทธ์ขององค์กรและถ่ายทอดไปสู่ผู้ปฏิบัติหรือพนักงานในระดับล่างได้มากน้อยเพียงใด

1.2 การทำ S.W.O.T Analysis หมายถึง การวิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อน-โอกาส-อุปสรรค ที่เป็นภาพรวมของหน่วยงาน ซึ่งจะทำให้การจัดทำตัวชี้วัดมีความสมบูรณ์และถูกต้องมากที่สุด

1.3 การทำ KRA Analysis เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ขอบเขตของงานสำคัญที่พัฒนาขึ้นมาเพื่อให้ตัวชี้วัดสามารถนำมาวัดสิ่งที่เป็นหัวใจของภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งในทางปฏิบัติจริงจะมีคุณค่าต่อความสำเร็จในการพัฒนาตัวชี้วัดเป็นอย่างมาก

1.4 ระบบการวัดผลกลยุทธ์ (strategic measurement system) เป็นขั้นตอนที่สำคัญที่สุดของการทบทวนกลยุทธ์ คือ การสร้างความเข้าใจให้กับทุกระดับของหน่วยงานว่า ตัวชี้วัดเป็นกระบวนการวัดผลกลยุทธ์ที่ทำให้เกิดกระบวนการเปลี่ยนแปลงองค์การ ผลักดันให้กลยุทธ์มุ่งไปสู่ความสำเร็จได้ในอนาคต

ขั้นตอนที่ 2 การพัฒนาแบบทันใจ (the fast track development) เป็นรูปแบบที่มุ่งตอบสนองหน่วยงานต่างๆ ที่ต้องการพัฒนาตัวชี้วัดแบบทันใจ โดยให้เห็นผลได้เร็ว ซึ่งมีวิธีการแบ่งออกเป็น 6 ขั้นตอน คือ

2.1 ทำความเข้าใจเรื่องตัวชี้วัด เป็นการปูพื้นฐานให้เข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงในด้านมาตรฐานของการวัดผลลัพธ์ขององค์การ ความหมายและโมเดลของตัวชี้วัดที่ควรจะพัฒนาขึ้น

2.2 วิเคราะห์องค์การ ซึ่งขั้นตอนนี้ถ้าในขั้นตอนที่ 1 ของการทบทวนกลยุทธ์ ทำได้ดีก็ให้นำขอบเขตงานสำคัญ (KRA : Key Result Area) มาใช้ได้เลย ทำให้สามารถลดขั้นตอนนี้ไปได้

2.3 สร้างโมเดลตัวชี้วัด จากขอบเขตงานสำคัญในขั้นตอนย่อยที่ 2 จะทำให้หน่วยงานหรือฝ่ายต่างๆ สร้างโมเดลตัวชี้วัดซึ่งเป็นฉบับร่างเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตัวชี้วัดที่จะเป็นต้นแบบของหน่วยงานต่อไปในระยะยาว

2.4 ทดสอบตัวชี้วัด เมื่อทุกฝ่ายงานสามารถพัฒนาโมเดลตัวชี้วัด (ฉบับร่าง) ขึ้นมาได้ ก็จะนำไปสู่การปฏิบัติของทุกฝ่ายงาน คือ ให้ใช้ตัวชี้วัดในการรายงานถึงความสำเร็จ หรือสิ่งที่หน่วยงานกำลังดำเนินการกันอยู่

2.5 ตัวชี้วัดต้นแบบ เป็นขั้นตอนที่โมเดลตัวชี้วัด (ฉบับร่าง) ถูกปรับใช้ให้ตรงและสอดคล้องกับหน่วยงานมากขึ้น แต่จะต้องมีการทบทวนขอบเขตงานสำคัญและตัวชี้วัดการวัดผลการปฏิบัติงานในขอบเขตสำคัญ เพื่อสรุปออกมาเป็น ตัวชี้วัดต้นแบบ ซึ่งในขั้นตอนย่อยนี้จะทำให้ตัวชี้วัดของทุกฝ่ายเป็นที่ยอมรับของสมาชิกในหน่วยงาน

2.6 นำไปใช้ปฏิบัติและทบทวน หมายถึง ในระยะ 3-6 เดือน ภายหลังจากที่ได้ตัวชี้วัดต้นแบบ สำเร็จออกมาแล้ว ในขั้นตอนนี้เป็นการประเมินตัวชี้วัด ว่าจะต้องปรับปรุงอะไรบ้าง หรือจะต้องเข้าไปฝึกอบรม พัฒนาในฝ่ายงานใด ที่ยังไม่สามารถปฏิบัติได้ตามตัวชี้วัดที่สร้างขึ้น

ขั้นตอนที่ 3 การปรับกระบวนการ (reprocess) เป็นการปรับเปลี่ยนกระบวนการเพื่อให้ระบบการวัดผลกลยุทธ์ประสบความสำเร็จ โดยจะต้อง

3.1 กำหนดระบบงานที่มีรูปแบบ/มาตรฐาน (standardized) โดยทำการศึกษา (study) ลงมือปฏิบัติ (do) กำหนดเป็นมาตรฐาน (standard) และนำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงงานต่อไป (action)

3.2 การจัดการการเปลี่ยนแปลง (the managing of change) ซึ่งดำเนินการเหมือนกับวงจรคุณภาพ คือ วางแผน (plan) ลงมือปฏิบัติ (do) ตรวจสอบ (check) และนำไปใช้พัฒนาปรับปรุงงาน (action)

ขั้นตอนที่ 4 การนำไปสู่ความสำเร็จหรือนำไปปฏิบัติอย่างกว้างขวาง (implementation) ซึ่งมีอยู่ทั้งหมด 5 ขั้นตอนย่อย คือ

4.1 ตัวชี้วัดฉบับใช้งาน ขั้นตอนนี้ถือว่าหน่วยงานนั้นกำลังดำเนินไปสู่ความสำเร็จเพราะทุกหน่วยงานมีการจัดทำตัวชี้วัดและได้พัฒนาตัวชี้วัดขึ้นมา จนสามารถนำไปกำหนดเป็นมาตรฐานได้แล้ว

4.2 กำหนดเป็นมาตรฐานตัวชี้วัดในทุกฝ่ายงาน ผู้บริหารของหน่วยงานจะต้องกำหนดให้ทุกฝ่ายงานนำเสนอหรือรายงานอยู่เป็นประจำว่า ขณะนี้ตัวชี้วัดทุกด้านตามขอบเขตงานสำคัญบรรลุถึงตามที่กำหนดไว้หรือยัง หรือจะต้องใช้เวลาอีกนานมากน้อยเพียงใด

4.3 ดำเนินการวัดตัวชี้วัดอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาตัวชี้วัดจะกลายเป็นวัฒนธรรมที่ปลูกฝังไว้ในระบบกลยุทธ์ของหน่วยงาน โดยที่สมาชิกทุกคนในหน่วยงานรู้ว่าตนเองจะถูกวัดด้วยตัวชี้วัดใดบ้าง หน่วยงานจะต้องสร้างระบบการวัดผลความสำเร็จทั้งระดับบุคคล ฝ่ายงาน

และองค์การ รวมถึงการจัดทำระบบแรงจูงใจและสายสายทางก้าวหน้าในอาชีพตามระบบของการวัดผลโดยการใช้ตัวชี้วัด

4.4 องค์การระดับมาตรฐาน เป้าหมายสุดท้ายของการจัดทำโมเดลการพัฒนาตัวชี้วัด คือ การก้าวไปสู่องค์การระดับมาตรฐาน ดังนั้นเมื่อหน่วยงานสามารถพัฒนาตัวชี้วัดได้ 2-3 รอบปีงบประมาณ ตัวชี้วัดควรจะปรับเข้าสู่ระดับมาตรฐาน

4. แนวทางหรือวิธีการจัดการทำตัวชี้วัด

ในการจัดทำตัวชี้วัดได้มีแนวทางในการจัดทำหลัก ๆ อยู่ 4 วิธี คือ

4.1 การจัดทำตัวชี้วัดโดยอาศัยแนวทางของดัชนีวัดความสำเร็จแบบสมดุล
โดยองค์การควรจะได้มีการกำหนดกลยุทธ์บนพื้นฐานวิสัยทัศน์ขององค์การ ให้ครอบคลุมทั้ง 4 มิติ ซึ่งได้แก่ด้านการเงิน ด้านลูกค้า ด้านกระบวนการภายใน และด้านการเรียนรู้และการพัฒนา แล้วนำมาจัดทำแผนที่เชิงกลยุทธ์ หลังจากนั้นให้นำเอากลยุทธ์แต่ละตัวมาวิเคราะห์หาตัวชี้วัดผลงานเชิงกลยุทธ์ หรือที่เรียกว่า Strategic KPIs ซึ่งก็คือ ตัวชี้วัดระดับองค์การนั่นเอง อย่างไรก็ตามควรได้มีการพิจารณาวิเคราะห์ถึงความเชื่อมโยงหรือความสัมพันธ์ของ Strategic KPIs ว่ามีความสัมพันธ์สนับสนุนกันหรือไม่ เพราะบางครั้งตัวชี้วัดบางตัวอาจจะไม่สัมพันธ์กับตัวชี้วัดอื่น ๆ ก็ได้ ซึ่งเมื่อมั่นใจว่าได้ตัวชี้วัดระดับองค์การที่ถูกต้องแล้ว ให้จัดทำตารางตัวชี้วัดผลงาน หรือ balanced scorecard sheet เพื่อกำหนดรายละเอียดของตัวชี้วัดแต่ละตัว

4.2 การจัดทำตัวชี้วัดโดยอาศัยการจัดทำปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ ปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จเป็นปัจจัยที่มีสำคัญต่อการบรรลุความสำเร็จตามวิสัยทัศน์/พันธกิจขององค์การ และเป็นแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการยึดโยงการปฏิบัติงานทุกระดับให้มุ่งไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งในการจัดทำตัวชี้วัดโดยอาศัย CSFs สามารถดำเนินการได้ 2 แนวทางคือ

4.2.1 หากองค์การมีการจัดทำ BSC แล้วสามารถใช้ CSFs แทน objectives เพื่อกำหนดตัวชี้วัด

4.2.2 หากองค์การไม่มีการจัดทำ BSC สามารถกำหนด CSFs ขององค์การขึ้นมา โดยประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์มาเป็นแนวทางร่วม แล้วกำหนดตัวชี้วัดแต่ละด้านขึ้น

4.3 การจัดทำตัวชี้วัดโดยอาศัย Key Result Areas (KRA) ซึ่ง KRA คือ สิ่งที่ต้องการต้องทำ หรือให้ความสนใจเพื่อที่จะทำให้องค์การประสบความสำเร็จ ดังนั้นในการกำหนดตัวชี้วัดจะเป็นการพิจารณาถึงการดำเนินงานขององค์การในแต่ละด้านว่าเป็นอย่างไร ซึ่งตัวชี้วัด คือสิ่งที่

องค์การจะต้องวัดหรือประเมิน เพื่อบ่งบอกว่าองค์การประสบความสำเร็จใน KRA ด้านนั้น ๆ โดยมีขั้นตอนในการจัดทำตัวชี้วัดดังนี้

4.3.1 จัดกลุ่มงานโดยการกำหนดกิจกรรมที่องค์การจะต้องทำว่ามีอะไรบ้าง จัดกลุ่มที่มีลักษณะเหมือน ๆ กันให้อยู่กลุ่มเดียวกัน และกำหนดชื่อ KRA นั้น ๆ

4.3.2 ให้อธิบายผลที่คาดหวังจากแต่ละ KRA โดยผลที่คาดหวังจะอยู่บนพื้นฐานของปริมาณ คุณภาพ ต้นทุนค่าใช้จ่าย เวลา ความปลอดภัย ความถูกต้อง และความพึงพอใจ

4.3.3 ให้นำเอาผลที่คาดหวังแต่ละตัวมาวิเคราะห์ว่าจะวัดความสำเร็จได้จากอะไร และกำหนดเป็นตัวชี้วัดออกมา ทั้งนี้ให้พิจารณาจากผลที่สำคัญต่อผลที่คาดหวังขององค์การ โดยตัวชี้วัดจะต้องครอบคลุมผลงานทั้งหมดและองค์การสามารถจะควบคุมผลได้มากที่สุด

4.4 การจัดทำตัวชี้วัดโดยอาศัยการถาม-ตอบ

เป็นลักษณะของ Top-Down Management โดยผู้บริหารจะตั้งคำถามที่อยากทราบหรือรู้เกี่ยวกับองค์การ และคำตอบต้องประกอบด้วยตัวชี้วัดที่จะต้องตอบคำถามเหล่านั้น ซึ่งคำถามดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับวิสัยทัศน์หรือมุมมองของผู้บริหาร ซึ่งอาจจะไม่ครอบคลุมทุกมิติ หรือไม่ครอบคลุมวิสัยทัศน์/พันธกิจขององค์การ

5. การกำหนดเกณฑ์และการวัดค่าตัวชี้วัด

5.1 การวัดค่าตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดแต่ละตัวมีความหมายหรือค่าที่แสดงออกมาในลักษณะของข้อมูลเชิงคุณภาพหรือปริมาณ ซึ่งถ้าหากต้องการทราบว่าตัวชี้วัดเหล่านั้นมีค่าสูงต่ำมากน้อยเพียงใดจะต้องนำค่าของตัวชี้วัดนั้น ๆ ไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ โดยจะมีเกณฑ์อยู่ 3 ลักษณะ คือ

5.1.1. การวัดค่าตัวชี้วัดโดยการเปรียบเทียบกับปทัสถาน (norm referenced) ซึ่งปทัสถานหรือเกณฑ์กลาง (norm) จะเป็นข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณหรือคุณภาพโดยเฉลี่ยที่เป็นผลมาจากการวิเคราะห์ข้อมูลข้อเท็จจริงหรือสภาพของระบบใดระบบหนึ่งในภาพรวม

5.1.2 การวัดค่าตัวชี้วัดโดยการเปรียบเทียบกับตนเอง (self referenced) เป็นการนำค่าตัวชี้วัดไปเปรียบเทียบกับค่าตัวชี้วัดเดิมในระยะเวลาที่แตกต่างกัน

5.1.3 การวัดค่าตัวชี้วัดจากจุดมุ่งหมายในอุดมคติหรือเกณฑ์ที่ตั้งไว้ (criterion referenced) ซึ่งเกณฑ์ในลักษณะนี้จะเป็นข้อกำหนดหรือหลักการเกี่ยวกับคุณภาพและปริมาณขั้นต่ำของการดำเนินการใด ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย

5.2 เกณฑ์การสร้างตัวชี้วัด

การสร้างเกณฑ์เพื่อวัดค่าของตัวชี้วัดนั้น มีหลักการในการสร้างและการกำหนดเกณฑ์ที่สำคัญดังต่อไปนี้

5.2.1 ผู้กำหนดเกณฑ์ของตัวแปรควรเป็นผู้รู้ ผู้ชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญ หรือ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ

5.2.2 เกณฑ์ที่กำหนดจะต้องมีความชัดเจน สามารถเข้าใจได้ง่าย

5.2.3. เกณฑ์ที่กำหนดจะต้องมีความเป็นไปได้ในเชิงการปฏิบัติโดยมีระดับปริมาณหรือคุณภาพที่กำหนดอย่างพอเหมาะ ไม่สูงจนผู้ปฏิบัติงานทอดทิ้งจะทำให้ถึงเกณฑ์ หรือ ต่ำเกินสภาพจริงจนไม่สามารถยอมรับได้

6. ประโยชน์ของตัวชี้วัด

การสร้างและการนำตัวชี้วัดมาใช้นั้นมีจุดมุ่งหมายหลายประการ มีตัวชี้วัดหลายตัวที่ทั้งนักวางแผน นักบริหารและนักวิจัยใช้ในลักษณะที่คล้ายคลึงกันและให้จุดมุ่งหมายเหมือนกัน แต่บางครั้ง นักวางแผน นักบริหาร หรือนักวิจัยอาจจะใช้ตัวชี้วัดเฉพาะบางตัวแตกต่างกันออกไป จึงต้องระบุให้ชัดเจนและให้เป็นข้อสังเกตไว้ มิฉะนั้นแล้ว การพัฒนาตัวชี้วัดจะเป็นการจัดทำขึ้นเพื่อจุดมุ่งหมายของบุคคลเฉพาะกลุ่มเท่านั้น ซึ่งในกรณีเช่นนี้จะทำให้ประโยชน์ใช้สอยของตัวชี้วัดมีคุณค่าลดลง

เจือจันทร์ จงสถิตอยู่ และแสวง ปิ่นมณี (2529 : 2-4 , กมล สุดประเสริฐ (2543 : 5-8) ได้อธิบายให้เห็นประโยชน์ของการนำตัวชี้วัดไปใช้ในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

6.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบาย ปัญหาส่วนใหญ่ที่พบในการวางแผนหรือสิ่งที่กำหนดอยู่ในแผน คือ ขาดความแน่ชัด การกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบาย มักจะระบุในลักษณะที่กว้างมากเกินไปจนขาดความแน่ชัดว่า แผนนั้นต้องการให้บรรลุผลใดบ้าง การนำตัวชี้วัดมาช่วยในการกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายจะช่วยให้ทราบถึงสิ่งที่ต้องการให้บรรลุผลได้ชัดเจนขึ้น

6.2 การติดตามผล การใช้ตัวชี้วัดเพื่อการติดตามผลการเปลี่ยนแปลงในระบบที่เกิดขึ้นตามปกติหรือการเปลี่ยนแปลงอันเนื่องมาจากการนำนโยบายใดนโยบายหนึ่งมาใช้ก็ได้ การติดตามผลการเปลี่ยนแปลงในระบบนี้มีความสำคัญมาก คือ ช่วยให้ตรวจสอบได้ว่า การเปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปในทิศทางที่ต้องการและพึงประสงค์หรือไม่และมากน้อยเพียงใด ในการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงในระบบต่าง ๆ เพื่อวัดความก้าวหน้าหรือการพัฒนาของระบบนั้น ๆ จะต้องกำหนดในลักษณะที่สามารถนำไปใช้วัดได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

6.3 การวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการ ตัวชี้วัดเป็นเครื่องมือของการวิจัยด้านการพัฒนา ระบบต่าง ๆ การพัฒนาและใช้ตัวชี้วัดด้านนี้เพื่อให้เป็นตัวแทนคุณลักษณะของระบบที่จะศึกษาวิจัย โดยกำหนดระบบด้วยตัวแปรตัวใดตัวหนึ่งให้เชื่อมโยงไปถึงสิ่งที่ปรารถนาจะศึกษาวิจัย เช่น การ ศึกษาวิจัยที่สัมพันธ์กับเศรษฐศาสตร์ ในระยะแรก ๆ ของการใช้ตัวแปรการศึกษาเป็นตัวชี้วัด เช่น การใช้อัตราการร้อยละของ GNP ทางการศึกษา ใช้อัตราการเข้าเรียนหรือใช้ส่วนผสมของอัตราการเข้า เรียนทั้งระดับมัธยมศึกษาและอุดมศึกษา

6.4 การจัดลำดับ ตัวชี้วัดช่วยกระตุ้นการพัฒนาและช่วยจัดลำดับการพัฒนาของระบบ ได้อย่างเที่ยงตรงและเชื่อถือได้ การจัดลำดับของระบบนี้อาจจะนำมาเปรียบเทียบระหว่างจังหวัด หรือท้องถิ่นก็ได้ จะช่วยชี้ให้เห็นถึงลักษณะที่เหมือนหรือแตกต่างกัน ซึ่งในการศึกษาทำได้โดย การใช้ตัวชี้วัดชุดเดียวกันเป็นเครื่องวัด

กล่าวโดยสรุปก็คือ ตัวชี้วัด (indicators) ถือได้ว่าเป็นสารสนเทศที่สำคัญอย่าง หนึ่งสำหรับผู้บริหารเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนและการกำหนดนโยบาย เป็นการ ช่วยให้ผู้บริหารมองเห็นภาพของผลผลิตที่จะเกิดขึ้นจากนโยบายและแผนงานได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ตัวชี้วัดยังสามารถใช้เพื่อการติดตามสถานะหรือความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของระบบ ตัวชี้วัดจะเป็นตัวแสดงสัญญาณเตือนเพื่อให้รู้ถึงต้นเหตุของปัญหาในการบริหารงานมาจากตัวป้อน กระบวนการ หรือผลผลิตของระบบ เป็นการช่วยให้พนักงาน นโยบาย นักวางแผน และนักบริหาร สามารถตรวจสอบ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกันนั้นตัวชี้วัดยัง สามารถใช้เพื่อเปรียบเทียบการดำเนินงานระหว่างองค์กรหรือหน่วยงาน โดยจะชี้ให้เห็นถึงจุดที่เป็น ปัญหาเร่งด่วนที่ต้องแก้ไข อันจะเป็นประโยชน์ต่อกระบวนการจัดสรรทรัพยากรต่างๆให้เป็นไป อย่างถูกต้องและคุ้มค่ามากที่สุด

ตอนที่ 4 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

การบริหารจัดการภาครัฐในปัจจุบันได้ยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หรือธรรมาภิบาล (good governance) เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ คุ้มค่า เปิดเผย โปร่งใส และเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ซึ่งทำให้ส่วนราชการต่าง ๆ ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการคิดให้มุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง และวิธีการทำงานเพื่อมุ่งไปสู่การเป็น องค์กรสมัยใหม่ ทำงานเชิงรุกแบบบูรณาการ คล่องตัว รวดเร็ว มีขีดสมรรถนะสูง และสามารถ รองรับต่อโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงได้ ซึ่งตัวอย่างหนึ่งของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวคือ การ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแนวทางของ Balanced

Scorecard ซึ่งครอบคลุมใน 4 มิติ คือ มิติด้านประสิทธิผลตามยุทธศาสตร์ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ และมิติด้านการพัฒนาองค์กร

นอกจากนี้การบริหารจัดการภาครัฐในปัจจุบันยังได้นำแนวคิดในเรื่องของการบริหารภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management : NPM) มาปรับใช้ โดยให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อผลงาน การควบคุมผลสัมฤทธิ์ การเชื่อมโยงให้เข้ากับการจัดสรรทรัพยากรและการให้รางวัล การปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในประเทศที่พัฒนาแล้วได้มีการนำระบบมาตรฐานการบริหารจัดการมาใช้ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้ประเทศดังกล่าวสามารถพัฒนาประเทศทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมได้อย่างมั่นคง เช่น ประเทศสหรัฐอเมริกา มีเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติที่ชื่อว่า Malcolm Baldrige National Quality Award : MBNQA ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวประเทศไทยได้นำมาประยุกต์ใช้จนเกิดเป็นรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA) ที่มอบให้กับองค์กรภาคธุรกิจเอกชนที่มีวิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้เพื่อกระตุ้นให้แต่ละองค์กรได้หันมาใส่ใจในการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์หรือบริการของตน ตลอดจนมุ่งเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานสู่ความเป็นเลิศ

ในภาครัฐก็เช่นเดียวกัน ได้มีแนวคิดที่จะยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของภาครัฐให้สอดคล้องกับเป้าหมายตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ที่มุ่งเน้นให้การบริหารราชการเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการ รวมทั้งมีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ

1. จุดเริ่มต้นของแนวคิด การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

จุดเริ่มต้นของการนำแนวคิด การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ มาใช้ในประเทศไทยนั้น กล่าวได้ว่า อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) โดยได้ร่วมมือกับสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และได้นำแนวคิดดังกล่าวเสนอคณะรัฐมนตรี ซึ่งคณะรัฐมนตรีก็ได้มีมติเห็นชอบการนำแนวคิดดังกล่าวมาใช้เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2548 โดยมีวัตถุประสงค์ของการดำเนินการดังนี้

1.1 เพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

1.2 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้เป็นแนวทางในการยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานไปสู่ระดับมาตรฐานสากล

1.3 เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาองค์กรและเป็นฐานสำหรับใช้ประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ

2. เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ๆ คือ

2.1 ลักษณะสำคัญขององค์กร เป็นการอธิบายวิธีการดำเนินการขององค์กร สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติการ ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติราชการ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ และระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ ซึ่งเป็นแนวทางที่ครอบคลุมระบบการบริหารจัดการ และการดำเนินการขององค์กรโดยรวม ประกอบด้วย 2 หัวข้อ คือ

2.1.1 ลักษณะองค์กร ซึ่งเป็นสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติการของส่วนราชการ และความสัมพันธ์ที่สำคัญกับประชาชนผู้รับบริการ ส่วนราชการอื่น ผู้ส่งมอบ และประชาชนโดยรวม ประกอบด้วย

- (1) ลักษณะพื้นฐานของส่วนราชการ
- (2) ความสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร

2.1.2 ความท้าทายต่อองค์กร เป็นสภาพการแข่งขัน ความท้าทายที่สำคัญในเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ และการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการ ประกอบด้วย

- (1) สภาพการแข่งขัน
- (2) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์
- (3) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

3. เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วยเกณฑ์ 7 หมวดได้แก่

หมวดที่ 1 การนำองค์กร เป็นการตรวจประเมินว่า ผู้บริหารของส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในเรื่องวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม เป้าประสงค์ระยะสั้นและระยะยาว และความคาดหวังในผลการดำเนินการ รวมทั้งการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การสร้างนวัตกรรม และการเรียนรู้ในส่วนราชการ รวมทั้งตรวจ

ประเมินว่าส่วนราชการมีการกำกับดูแลตนเองที่ดี และดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสาธารณะและชุมชนอย่างไร ซึ่งจะมีอยู่ 2 ประเด็น คือ

1.1 การนำองค์กร เป็นการดำเนินการของผู้บริหารของส่วนราชการที่ได้
ชี้นำองค์กร การกำกับดูแลตนเองที่ดี และการทบทวนผลการดำเนินการ ประกอบด้วย

- การกำหนดทิศทางของส่วนราชการ โดยให้ความสำคัญต่อการที่ผู้บริหารระดับสูงจะต้องมีการกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยม ทิศทาง ผลการดำเนินการที่คาดหวัง และการถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บุคลากรขององค์กรได้รับรู้อย่างต่อเนื่อง

- การกำกับดูแลตนเองที่ดี โดยให้ความสำคัญต่อการบริหารองค์การที่ยึดหลักความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ความรับผิดชอบต่อ ตลอดจนการปกป้องผลประโยชน์ของประเทศไทย

- การทบทวนผลการดำเนินการของส่วนราชการ โดยให้ความสำคัญต่อการที่องค์กรจะต้องมีการทบทวนผลการดำเนินงาน ตลอดจนการนำผลมาปรับปรุงส่วนราชการ

1.2 ความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสาธารณะ และมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและบำเพ็ญตนเป็นพลเมืองดี ประกอบด้วย

- ความรับผิดชอบต่อสาธารณะ โดยให้ความสำคัญในการพิจารณาต่อผลการดำเนินงานกรณีที่มีการปฏิบัติงานมีผลกระทบต่อสังคม

- การดำเนินการอย่างมีจริยธรรม โดยให้ความสำคัญต่อการพิจารณาในเรื่องที่องค์กรมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม ตลอดจนการวัดและการตรวจติดตามการมีจริยธรรม

- การให้การสนับสนุนต่อชุมชนที่สำคัญ โดยให้ความสำคัญต่อการที่องค์กรสนับสนุนและสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนที่สำคัญ

หมวดที่ 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ เป็นการตรวจประเมินวิธีการกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ และแผนงาน/โครงการของส่วนราชการ รวมทั้งการถ่ายทอดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ลงไปยังระดับต่างๆภายในองค์กร และการรวมถึงการวัดผลความก้าวหน้า ซึ่งจะมีอยู่ 2 ประเด็น คือ

2.1 การจัดทำยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ เป็นวิธีการกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ รวมถึงการยกระดับความสามารถในการแข่งขัน ผลการดำเนินการโดยรวม และความสำเร็จในอนาคตของส่วนราชการ ประกอบด้วย

- กระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ โดยพิจารณาในเรื่องของวิธีการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ตลอดจนการนำปัจจัยที่เกี่ยวข้องมาประกอบการวางแผน

- เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ โดยพิจารณาในเรื่องของการกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกรอบเวลาในการบรรลุผล ตลอดจนพิจารณาความสมดุลระหว่างความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

2.2 การถ่ายทอดกลยุทธ์เพื่อนำไปปฏิบัติ เป็นความสามารถในการแปลงเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติ โดยสรุปเป็นแผนปฏิบัติและตัวชี้วัดหลักของผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง และคาดการณ์ผลการดำเนินการในอนาคตตามตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- การจัดทำแผนปฏิบัติราชการและการถ่ายทอดแผนเพื่อนำไปปฏิบัติ โดยพิจารณาในเรื่องของการจัดทำแผนปฏิบัติการ การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากร การตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลง และแผนหลักด้านทรัพยากรบุคคล

- การคาดการณ์ผลการดำเนินการ โดยพิจารณาในเรื่องของวิธีการคาดการณ์ผลการดำเนินการ ตลอดจนเกณฑ์เปรียบเทียบที่สำคัญต่าง ๆ

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการตรวจประเมินว่า ส่วนราชการกำหนดความต้องการ ความคาดหวัง และความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร รวมถึงส่วนราชการมีการดำเนินการอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกำหนดปัจจัยสำคัญที่ทำให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ และนำไปกล่าวถึงในทางที่ดี ซึ่งจะมีอยู่ 2 ประเด็น คือ

3.1 ความรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการกำหนดความต้องการ ความคาดหวัง และความนิยมชมชอบของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การบริการสามารถตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย

ความรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยพิจารณาในเรื่องของการกำหนดกลุ่มผู้รับบริการ การรับฟังและเรียนรู้เพื่อกำหนดความต้องการของผู้รับบริการ

3.2 ความสัมพันธ์และความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ และนำไปสู่การกล่าวถึงในทางที่ดี ประกอบด้วย

- การสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยพิจารณาในเรื่องการสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ กลไกหลัก ๆ ที่ผู้รับบริการติดต่อกับส่วนราชการ ตลอดจนกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

- การวัดความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยพิจารณาถึงวิธีการวัดความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ การใช้ข้อมูลมาปรับปรุงการดำเนินงาน ตลอดจนการติดตามข้อมูลจากผู้รับบริการ

หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ เป็นการตรวจประเมินว่า ส่วนราชการเลือก รวบรวม วิเคราะห์ จัดการ และปรับปรุงข้อมูล สารสนเทศ และจัดการความรู้ อย่างไร ซึ่งจะมีอยู่ 2 ประเด็น คือ

4.1 การวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินการของส่วนราชการ เป็นการแสวงหา วิธีการในการวัด วิเคราะห์ ที่ทำให้เกิดความสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน และปรับปรุงข้อมูลและ สารสนเทศของผลการดำเนินงานในทุกระดับและทุกส่วนของส่วนราชการ ประกอบด้วย

- การวัดผลการดำเนินการ โดยพิจารณาในเรื่องของการเลือก การ รวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่สอดคล้องและบูรณาการ การเลือกและการใช้ข้อมูลสารสนเทศเชิง เปรียบเทียบ

- การวิเคราะห์ผลการดำเนินการ โดยพิจารณาในเรื่องการวิเคราะห์เพื่อ ประเมินผลการดำเนินงานและแผนเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนวิธีการสื่อสารผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุน การตัดสินใจของผู้บริหาร

4.2 การจัดการสารสนเทศและความรู้ เป็นการกำหนดวิธีการเพื่อให้ข้อมูล และสารสนเทศที่บุคลากร ส่วนราชการหรือองค์กรอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน และผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต้องการนั้นมีคุณภาพและพร้อมใช้งาน ประกอบด้วย

- ความพร้อมใช้งานของข้อมูลและสารสนเทศ โดยพิจารณาในเรื่อง ของการทำให้ข้อมูลและสารสนเทศพร้อมใช้งาน การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ตลอดจนถึงการ ที่ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์มีความเชื่อถือได้ ปลอดภัย ใช้งานง่าย

- การจัดการความรู้ โดยพิจารณาในเรื่องของวิธีการจัดการความรู้ของ องค์กร ตลอดจนการทำให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศ ถูกต้อง ทันการณ์ เชื่อถือได้ ปลอดภัย แม่นยำ และเป็นความลับ

หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล เป็นการตรวจประเมินว่า ระบบงานบุคคล ระบบการเรียนรู้ของบุคลากร และการสร้างแรงจูงใจ ช่วยให้บุคลากรพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพ อย่างเต็มที่อยู่แล้ว เพื่อให้มุ่งไปในทิศทางเดียวกันกับเป้าประสงค์และแผนปฏิบัติการ โดยรวมของ ส่วนราชการ รวมทั้งตรวจประเมินความใส่ใจ การสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน การ สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร ซึ่งจะนำไปสู่ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และ ความเจริญก้าวหน้าของบุคลากรและส่วนราชการ ซึ่งจะมีอยู่ 3 ประเด็น คือ

5.1 ระบบบริหารบุคคล เป็นการกำหนดระบบบริหารงานบุคคล การบริหาร ค่าตอบแทน ความก้าวหน้าในงาน และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับกำลังคน ที่เอื้อให้บุคลากรมีผล การดำเนินงานที่ดี ประกอบด้วย

- การจัดระบบบริหารงานบุคคล โดยพิจารณาในเรื่องของการจัดระบบ และบริหารงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือ และความคล่องตัว ตลอดจนการนำความคิดที่หลากหลาย มาใช้ในระบบงาน

- ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยพิจารณาใน เรื่องของการประเมินผลและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อสนับสนุนผลการดำเนินการ ตลอดจนการ บริหารค่าตอบแทน รางวัล และสิ่งจูงใจต่างๆ

- การจ้างงานและความก้าวหน้าในงาน โดยพิจารณาในเรื่องการ กำหนดคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็น ตลอดจนการสรรหา ว่าจ้าง สืบทอดตำแหน่ง

5.2 การเรียนรู้ของบุคลากรและการสร้างแรงจูงใจ เป็นการจัดระบบการ พัฒนาบุคลากรเพื่อให้ได้สนับสนุนส่วนราชการบรรลุเป้าประสงค์โดยรวม และส่งผลให้มีการ ปฏิบัติราชการที่เป็นเลิศ รวมทั้งช่วยสร้างความรู้ ทักษะ และความสามารถของบุคลากร ประกอบด้วย

- การพัฒนาบุคลากร โดยพิจารณาในเรื่องการหาความต้องการในการ ฝึกอบรม ตลอดจนการส่งเสริม การให้ความรู้และทักษะใหม่ ๆ ให้แก่บุคลากร

- การสร้างแรงจูงใจและการพัฒนาความก้าวหน้าในงาน โดยพิจารณา ในเรื่องวิธีการจูงใจให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่

5.3 การสร้างความผาสุกและความพึงพอใจแก่บุคลากร เป็นการกำหนด วิธีการในการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมี ความผาสุก มีความพึงพอใจ และมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- สภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยพิจารณาในเรื่องการปรับปรุง สุขอนามัย ป้องกันภัย การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

- การให้การสนับสนุนและสร้างความพึงพอใจแก่บุคลากร โดย พิจารณาในเรื่องการกำหนดปัจจัยที่สำคัญต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจ ตลอดจนการ บริการสวัสดิการ และนโยบายสนับสนุนความก้าวหน้าของบุคลากร

หมวด 6 การจัดการกระบวนการ เป็นการตรวจประเมินแง่มุมที่สำคัญทั้งหมดของ การจัดการกระบวนการให้บริการ และกระบวนการอื่น ๆ ที่สำคัญที่มีส่วนช่วยสร้างคุณค่าแก่

ผู้รับบริการ ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่วนราชการ ตลอดจนกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญต่างๆ ซึ่งจะมีอยู่ 2 ประเด็น คือ

6.1 กระบวนการที่สร้างคุณค่า เป็นวิธีการกำหนดและจัดการกระบวนการที่สำคัญต่างๆ เพื่อสร้างคุณค่าแก่ผู้รับบริการ ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่วนราชการ ประกอบด้วย

- กระบวนการที่สร้างคุณค่า โดยพิจารณาในเรื่องการกำหนดกระบวนการที่สร้างคุณค่า การจัดทำข้อกำหนดของกระบวนการสร้างคุณค่า การออกแบบกระบวนการเพื่อตอบสนองข้อกำหนดที่สำคัญ การควบคุมและปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่า ตลอดจนการลดค่าใช้จ่ายด้านการตรวจสอบ ทดสอบ และตรวจประเมิน

6.2 กระบวนการสนับสนุน เป็นวิธีที่ส่วนราชการจัดการกับกระบวนการที่สำคัญที่สนับสนุนกระบวนการที่สร้างคุณค่า ประกอบด้วย

- กระบวนการสนับสนุน โดยพิจารณาในเรื่องการกำหนดกระบวนการสนับสนุน การจัดทำข้อกำหนดของกระบวนการสนับสนุน การออกแบบกระบวนการเพื่อตอบสนองข้อกำหนดที่สำคัญ การควบคุมและปรับปรุงกระบวนการสนับสนุน ตลอดจนการลดค่าใช้จ่ายด้านการตรวจสอบ ทดสอบและตรวจประเมิน

หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ เป็นการตรวจประเมินผลการดำเนินการและแนวโน้มของส่วนราชการในมิติต่าง ๆ ได้แก่ มิติด้านประสิทธิผลตามยุทธศาสตร์ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ และมิติการพัฒนาองค์กร นอกจากนี้ยังตรวจประเมินผลการดำเนินการของส่วนราชการโดยเปรียบเทียบกับส่วนราชการหรือองค์กรอื่นที่มีการศึกษาล้างเคียงกันด้วย ในการนำเสนอข้อมูล ให้ส่วนราชการพิจารณาเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญ ๆ มาแสดงและให้ศึกษาและนำข้อมูลจากคำรับรองการปฏิบัติราชการมาประกอบด้วย ซึ่งจะมีอยู่ 4 ประเด็น คือ

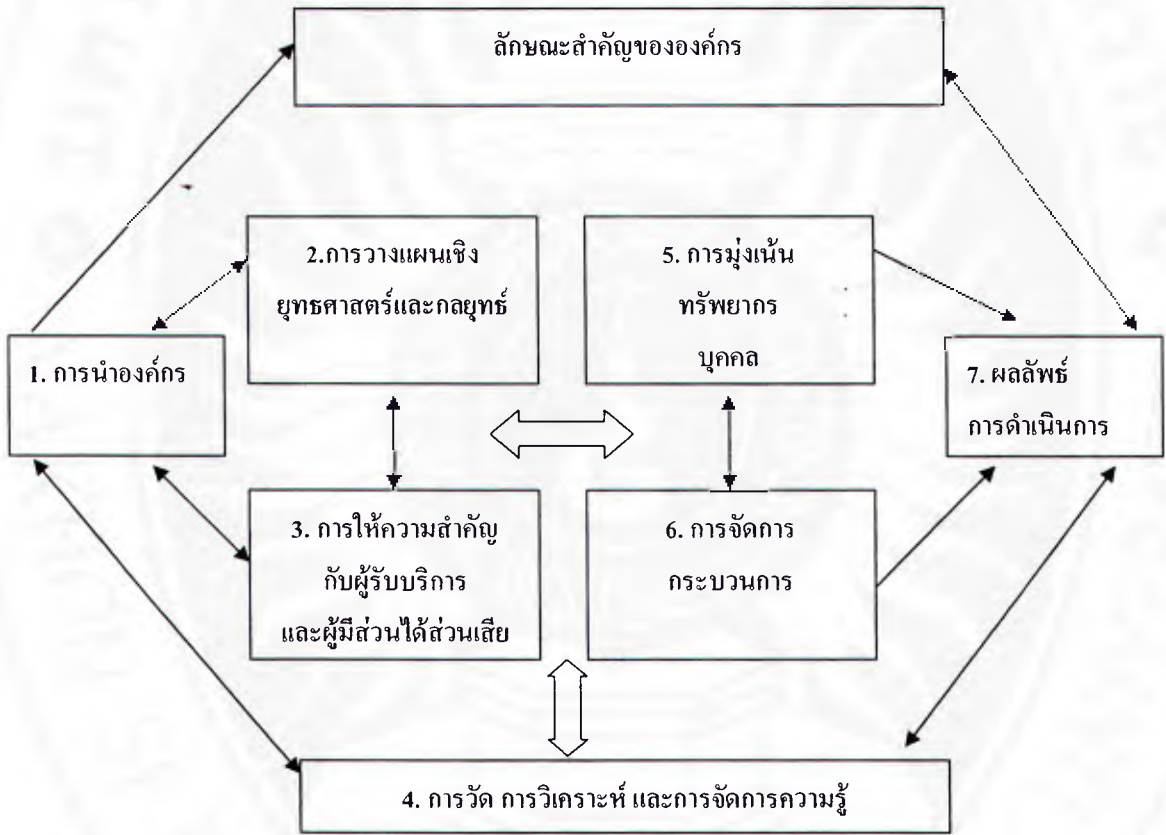
7.1 มิติด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ เป็นการตรวจประเมินระดับความสามารถหรือความก้าวหน้าขององค์กรจัดการกระบวนการให้ตอบสนองต่อเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของส่วนราชการที่ตั้งไว้ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

7.2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ เป็นการตรวจประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแสดงให้เห็นว่าส่วนราชการทำให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพึงพอใจและกล่าวถึงในทางที่ดี

7.3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ เป็นการตรวจประเมินผลลัพธ์การดำเนินการด้านการปฏิบัติการที่สำคัญของส่วนราชการ เพื่อให้ส่วนราชการบรรลุคุณภาพการให้บริการและประสิทธิผลตามพันธกิจ

7.4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร เป็นการตรวจประเมินผลลัพธ์ที่สำคัญของส่วนราชการในเรื่อง การพัฒนาองค์กร การนำองค์กรและความรับผิดชอบต่อสังคม การเป็นองค์กรที่มีจริยธรรม การจัดการด้านการเงินและงบประมาณ รวมทั้งการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เพิ่มผลิตภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้ และเอื้ออาทรให้แก่บุคลากรทั้งหมด

ทั้งนี้เกณฑ์ทั้ง 7 หมวด มีความเชื่อมโยงในเชิงระบบ โดยอธิบายได้เป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่เป็นกระบวนการ และส่วนที่เป็นผลลัพธ์ ดังปรากฏในภาพที่ 2.8



ภาพที่ 2.8 ความเชื่อมโยงของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่เป็นกระบวนการ แบ่งตามลักษณะการปฏิบัติได้เป็น 3 กลุ่ม คือ

- 1. กลุ่มการนำองค์กร ได้แก่ หมวด 1 หมวด 2 และหมวด 3 กลุ่มนี้เน้นให้เห็นความสำคัญว่า ในการนำองค์กร ผู้บริหารต้องกำหนดทิศทางของส่วนราชการ โดยต้องมุ่งเน้นที่ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ และการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลุ่มปฏิบัติการ ได้แก่ หมวด 5 และหมวด 6 กลุ่มนี้แสดงให้เห็นว่าทั้งบุคลากรและกระบวนการมีบทบาททำให้การดำเนินงานสำเร็จและนำไปสู่ผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการ

3. กลุ่มพื้นฐานของระบบ ได้แก่ หมวด 4 ซึ่งส่งผลให้ส่วนราชการมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผล และมีการปรับปรุงผลการดำเนินการ โดยใช้ข้อเท็จจริงและองค์ความรู้เป็นแรงผลักดัน

ส่วนที่เป็นผลลัพธ์ ได้แก่ หมวด 7 เป็นการตรวจประเมินใน 4 มิติ ที่สอดคล้องกับคำรับรองการปฏิบัติราชการ

แนวทางการประเมินตนเองขององค์การภาครัฐ

การที่องค์การภาครัฐจะสามารถก้าวไปสู่การได้รับรางวัล PMQA ซึ่งเป็นรางวัลที่แสดงถึงการที่องค์กรนั้นสามารถดำเนินงานได้ตามเกณฑ์ทั้งหมด จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐแก่บุคลากรทุกคนในองค์กร เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และยอมรับที่จะผูกพันในการนำไปใช้ การจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐขึ้นมาในองค์กร มีการตรวจประเมินตนเองเพื่อค้นหาโอกาสในการปรับปรุง (opportunity for improvement) มีการจัดทำแผน โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน มีการสมัครเพื่อขอรับการประเมินจากสถาบันที่รับรองระบบมาตรฐานคุณภาพ สำหรับการประเมินตนเองนั้น องค์การอาจมีการสร้างบุคลากรที่เป็นผู้ตรวจประเมินภายในองค์กรขึ้นมา เพื่อมาร่วมกันพิจารณาให้คะแนนในการประเมินคะแนนของหมวดต่าง ๆ ตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ โดยมีคะแนนเต็มรวมทุกหมวด 1,000 คะแนน ทั้งนี้เพื่อให้ทราบในเบื้องต้นก่อนว่าองค์การมีความพร้อมในระดับใดที่จะก้าวไปสู่ความเป็นเลิศจะต้องปรับปรุงในเรื่องใด

สำหรับหลักเกณฑ์ในการประเมินนั้นดังที่กล่าวมาแล้วว่าการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐจะถูกแบ่งเป็น 2 ส่วนที่สำคัญ คือส่วนที่เป็นกระบวนการ และส่วนที่เป็นผลลัพธ์ สำหรับในส่วนที่เป็นกระบวนการนั้น ปัจจัยที่จะถูกนำมาใช้ในการประเมินกระบวนการ ได้แก่ ADLI คือ

1. แนวทาง (Approach – A)
2. การถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ (Deployment – D)
3. การเรียนรู้ (การทบทวนและปรับปรุง) (Learning – L)
4. การบูรณาการ (Integration – I)

สำหรับการประเมินในส่วนของผลลัพธ์นั้น ก็จะเป็นการประเมินใน 4 เรื่อง คือ

1. ระดับ
2. แนวโน้ม
3. การเปรียบเทียบ
4. ความครอบคลุม

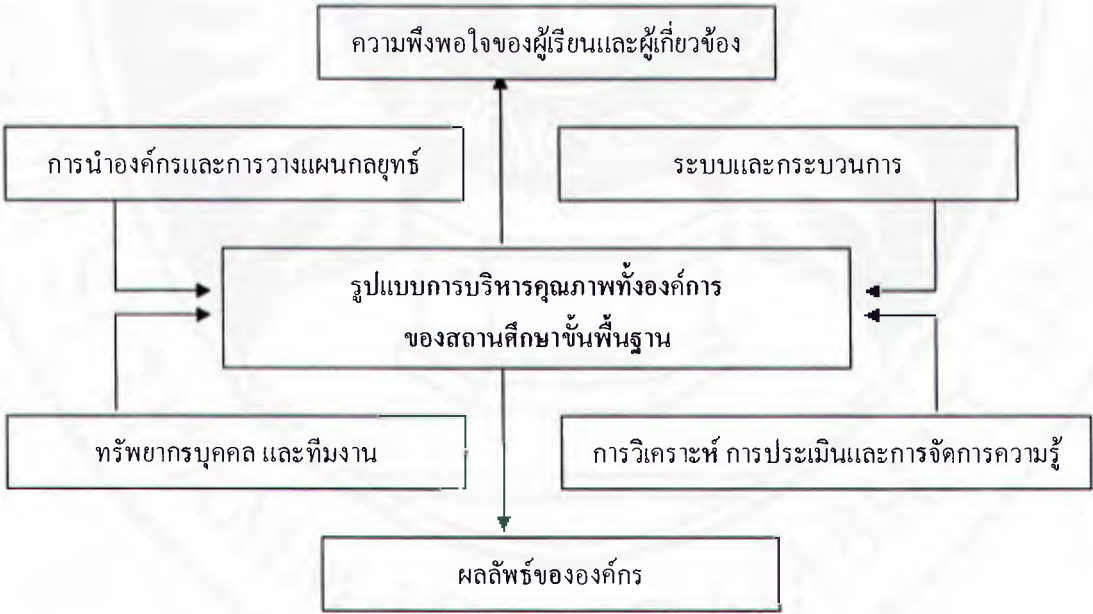
จากที่กล่าวมาทั้งหมดกล่าวโดยสรุป กระแสแนวคิดของการจัดการนิยม (managerialism) ที่ได้ให้ความสำคัญต่อค่านิยมในเรื่องการมุ่งผลสัมฤทธิ์ (result oriented) ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และคุณภาพได้เข้ามามีอิทธิพลอย่างมากต่อศาสตร์การบริหารจัดการในปัจจุบัน ภายใต้แนวคิดของการจัดการภาครัฐสมัยใหม่ ทำให้องค์กรภาครัฐได้หันมาให้ความสำคัญต่อการมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์พร้อมกับการพัฒนาระบบ กระบวนการ ตลอดจนปัจจัยที่สำคัญภายในองค์กรเพื่อให้เกิดการทำงานที่มีคุณภาพทั่วทั้งองค์กร ซึ่งในกรณีของการบริหารจัดการภาครัฐของประเทศไทยนั้น ได้มีการนำแนวคิดของ The Malcolm Baldrige National Quality Award ; MBNQA มาเป็นต้นแบบของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยคาดหวังว่าเมื่อส่วนราชการใดได้รับรางวัลนี้แล้ว ก็จะนำไปสู่การแบ่งปันวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (best practice sharing) ระหว่างองค์กรภาครัฐ เครื่องมือการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐนี้จึงถือว่าเป็นอีกนวัตกรรมทางการบริหารที่ได้นำมาใช้เพื่อให้การบริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นไปอย่างยั่งยืน

ตอนที่ 5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2548) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรในการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการเป็น 2 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ 1 การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการโดยใช้เทคนิคเดลฟาย ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นนักวิชาการ จำนวน 17 ท่าน ขั้นตอนที่ 2 การตรวจรูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา กลุ่มตัวอย่างเป็นสถานศึกษาโครงการนำร่องของสถาบันวิจัยและพัฒนาการเรียนรู้เพื่อคุณภาพการศึกษา (TOPSTAR) จำนวน 6 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหาร 14 ท่าน ครูผู้สอน 201 ท่าน และคณะกรรมการสถานศึกษา 66 ท่าน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่ามัธยฐาน ค่าเฉลี่ย ค่าพิสัยควอไทล์ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าร้อยละ

ผลการศึกษาวิจัยพบว่า รูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานด้านการนำองค์กรและการวางแผนกลยุทธ์ มีค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ได้แก่ มีเป้าหมายของการ

พัฒนาคุณภาพอย่างชัดเจน แสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพ มีแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา ด้านระบบและกระบวนการ มีค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ได้แก่ กระบวนการเรียนรู้เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ กระบวนการเน้นผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ระบบดูแลช่วยเหลือให้ผู้เรียนมีคุณภาพมีความสามารถที่โดดเด่น ด้านทรัพยากรบุคคลและทีมงาน มีค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ได้แก่ แผนการพัฒนามูลสาร แต่งตั้งคณะกรรมการและมอบอำนาจ หน้าที่ให้กับหัวหน้าทีมคุณภาพ มีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจนตามระเบียบปฏิบัติราชการ ด้านการ วิเคราะห์ การประเมินและการจัดการความรู้ มีค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ได้แก่ มีโครงสร้างองค์กร อย่างเป็นระบบ ประเมินสภาพ ความต้องการทั้งระบบเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐาน วิเคราะห์สภาพความ ต้องการและจำเป็นของสถานศึกษา ด้านความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ได้แก่ ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูผู้สอนมีหน้าที่ในการ จัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สาระของหลักสูตรสอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและ ท้องถิ่น ด้านผลลัพธ์ขององค์กร ภารกิจ มีค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ได้แก่ ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของ ครอบครัว ชุมชน สังคม และเคารพในสิทธิของอื่น ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึง ประสงค์ สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของทุกภาค พร้อมทั้งได้รูปแบบการบริหารคุณภาพทั้ง องค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดังนี้



ภาพที่ 2.9 รูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สมศักดิ์ คลประสิทธิ์ (2539) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การนำเสนอรูปแบบระบบการบริหารคุณภาพแบบมุ่งคุณภาพทั้งองค์กรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด โดยได้ดำเนินการศึกษาวิจัยเป็น 6 ขั้นตอน คือ 1) การกำหนดกรอบแนวคิดสำหรับการวิจัย 2) การวิเคราะห์องค์การ ระบบงาน และหลักการประยุกต์ TQM 3) การออกแบบรูปแบบระบบบริหาร 4) การตรวจสอบรูปแบบ 5) การปรับปรุงแก้ไข และ 6) สรุปและนำเสนอรูปแบบ ผลการวิจัยพบว่า รูปแบบระบบการบริหารคุณภาพแบบมุ่งคุณภาพทั้งองค์กรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประกอบด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 เป็นแนวคิดและหลักการ ที่นำมาประยุกต์ใช้ประกอบด้วย 1) วัตถุประสงค์ของระบบ TQM 2) หลักการของระบบ TQM 3) ลักษณะพื้นฐานของการบริหารแบบ TQM และ 4) องค์ประกอบขององค์การตามระบบ TQM

ส่วนที่ 2 เป็นโครงสร้างระบบงาน ประกอบด้วย 1) โครงสร้างการบริหารงาน และบทบาทหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหาร TQM 2) คณะกรรมการบริหารงาน TQM 3) คณะทำงาน TQM และ 4) กลุ่มกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

ส่วนที่ 3 การดำเนินงาน มี 4 ระยะประกอบด้วย

ระยะที่ 1 การเตรียมการดำเนินงาน

ระยะที่ 2 การดำเนินงานตามแผน

ระยะที่ 3 การตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน

ระยะที่ 4 สรุปผลการดำเนินงาน

พันธุ์ศักดิ์ พลสารมัย (2540) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนากระบวนการบริหารงานสถาบันอุดมศึกษาตามแนวคิดการบริหารงานแบบมุ่งคุณภาพทั่วทั้งองค์กร : กรณีศึกษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และพัฒนากระบวนการบริหารงานแบบมุ่งคุณภาพทั้งองค์กร เพื่อสำหรับการบริหารงานในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผลการวิจัยพบว่า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันที่มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และมีความเป็นผู้นำในการใช้เทคนิคการบริหารงานที่มุ่งเน้นคุณภาพ ได้มีการจัดทำทิศทางการพัฒนาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยระยะ 15 ปี (2540-2554) กำหนดทิศทางให้มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำอย่างชัดเจน การบริหารงานอยู่ในระยะของการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้การบริหารงานมีอิสระมากขึ้น กำลังดำเนินการปฏิรูประบบงานบริหารวิชาการ มีความพร้อมต่อรูปแบบการบริหารใหม่ๆ ค่อนข้างสูง

กระบวนการบริหารงานแบบมุ่งคุณภาพทั้งองค์กร (TQM) ที่เหมาะสมสำหรับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน คือ 1) การดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ TQM 2) การสร้างทีมดำเนินงาน TQM เพื่อนำร่อง 3) การนิยามและสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ 4) การสร้างวิสัยทัศน์และกำหนดภารกิจ กำหนดระบบรางวัล 5) การกำหนดแผนการดำเนินงาน TQM 6) การดำเนินการจัดตั้งทีมย่อย 7) การสร้างความสัมพันธ์แต่ละทีมย่อยต่างหน่วยงาน 8) การรายงานผลและกำหนดรางวัล ขั้นตอนในแต่ละขั้นตอนมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ในระดับมากทุกขั้นตอน ยกเว้นในด้านความเหมาะสมของการกำหนดรางวัลมีค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง

ข้อเสนอแนะจากงานวิจัย คือ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยน่าจะได้นำรูปแบบการบริหารงานแบบ TQM ไปใช้ในการบริหารมหาวิทยาลัยซึ่งกำลังมีการปฏิรูประบบบริหารงานวิชาการอยู่แล้ว โดยกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งในนโยบายสำคัญของมหาวิทยาลัยและให้ฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ของมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานกลางสำหรับดำเนินงาน

ดาวระดา ธรรมธรรม (2547) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง การพัฒนาระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) พัฒนาระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ 2) พัฒนาตัวบ่งชี้คุณภาพการบริหารวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ และ 3) ตรวจสอบระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัย

การดำเนินงานวิจัย มี 3 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ 1 พัฒนาระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ ทำโดยการวิเคราะห์แนวคิดทฤษฎีด้านการบริหารงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ จากอินเทอร์เน็ต ตำรา เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องต่างๆ พร้อมขอบขำยการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ องค์ประกอบระบบพัฒนาและประกันคุณภาพหลักสูตรบัณฑิตศึกษา (GSA) ของบัณฑิตวิทยาลัย เกณฑ์บ่งชี้คุณภาพสถาบันอุดมศึกษาไทย 9 ด้าน และแนวทางการเข้าสู่ระบบรางวัลคุณภาพแห่งประเทศสหรัฐอเมริกา (Malcom Baldrige National Quality Award : MBNQA) 7 ด้าน จนได้ร่างรายการระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ ขั้นตอนที่ 2 การพัฒนาตัวบ่งชี้คุณภาพการบริหารวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ ผู้วิจัยได้วิเคราะห์รายการที่ได้มาจากขั้นตอนที่ 1 กับแนวคิดเกี่ยวกับตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้การบริหารงานวิชาการ ดัชนีบ่งชี้คุณภาพการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา และวัฏจักรวงจรเดมมิง เพื่อสร้างร่างตัวบ่งชี้คุณภาพการบริหารวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ ขั้นตอนที่ 3 นำข้อมูลที่ได้นำทั้งหมดมาพิจารณาเนื้อหา สำคัญ เพื่อกำหนดข้อคำถามในแบบสัมภาษณ์และ

แบบสอบถามสำหรับใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ ทำการวิเคราะห์ห้วงค์ประกอบ หลังจากนั้นให้ผู้บริหารระดับสูงของบัณฑิตวิทยาลัยทั้ง 15 แห่ง และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมกันพิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของระบบก่อนนำไปทดลองใช้ ทำที่สุดได้นำระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการไปทดลองใช้ที่บัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ 1 แห่ง

ผลการวิจัยพบว่า 1) ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ มีจำนวน 11 ด้าน และระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ มี 11 องค์ประกอบ ได้แก่ปัจจัยนำเข้า 5 ปัจจัย ปัจจัยกระบวนการ 5 ปัจจัย และปัจจัยผลลัพธ์ 1 ปัจจัย 2) ตัวบ่งชี้คุณภาพการบริหารงานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ เพื่อใช้ในการอธิบายขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ และเป็นองค์ประกอบภายในของระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ มีจำนวน 55 ตัวบ่งชี้ 3) ผลการตรวจสอบระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการ โดยผู้ทรงคุณวุฒิด้านระบบคุณภาพและผู้บริหารระดับสูงของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ และการนำระบบไปทดลองใช้ พบว่า ระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐที่ได้พัฒนาขึ้น มีความเหมาะสม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้กับบัณฑิตวิทยาลัยทั่วไป

Laetz (1993) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “ Total Quality Management Implementation : The Effect of Forces for Change on Organization Development Change Tactics” มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษานำกระบวนการคุณภาพไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์การ (OD) โดยวิเคราะห์เนื้อหาจากการสัมภาษณ์เกี่ยวกับการใช้โครงการคุณภาพใน 6 มิติ คือ 1) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ผลิตและผู้บริโภค 2) พลังที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง 3) กิจกรรม TQM 4) การทำนายการเปลี่ยนแปลง 5) การประเมินความสำเร็จ และ 6) กลยุทธ์การนำ TQM ไปใช้ ผลการวิจัยพบว่า การนำโครงการ TQM ไปใช้สามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ได้ ซึ่งจะเป็นสิ่งจูงใจให้บริษัทต่าง ๆ พัฒนาองค์การโดยใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับคุณภาพ

Teigland (1993) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “ A Study of the Beliefs for Total Quality Management Comparing Superintendents, Board Members and Classroom Teachers in Iowa Schools” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความเชื่อของประชากรทั้ง 3 กลุ่ม เกี่ยวกับความเชื่อในเรื่อง TQM พบว่า มีข้อความที่เป็นความเชื่อที่ได้จากการประเมินและเปรียบเทียบความเชื่อของนักการศึกษาเกี่ยวกับหลักการบริหาร 14 ข้อของเดมมิ่ง ที่นำไปประยุกต์ใช้ในทางการศึกษาได้ ซึ่งหลักการบริหารของเดมมิ่งที่พบว่านำไปใช้ในทางการศึกษา ได้แก่

1. การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2. การใช้การกำหนดเป้าหมายและคำขวัญ
3. การใช้การทดสอบและระดับผลการเรียน
4. การใช้การประเมินทางสถิติ
5. การประเมินบุคลากรโดยใช้ระบบคุณธรรม

Rigsby (1994) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “Total Quality Management and the Culture of A Model Elementary School : A Case Study” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสนอรูปแบบ TQM ให้กับโรงเรียนประถมศึกษา โดยรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์ การสังเกต การสำรวจ และเอกสารเกี่ยวกับประเด็นด้านวัฒนธรรม 12 ประการ คือ 1) ความผูกพันทางสัญลักษณ์ต่อวัฒนธรรมคุณภาพ 2) การตัดสินใจ 3) องค์การของครูและนักเรียน 4) การคิดเชิงระบบ 5) จุดเน้นในเรื่องการอ่านออกเขียนได้ 6) การศึกษาผู้ใหญ่ 7) การทำงานเป็นทีม 8) การใช้เทคโนโลยี 9) การใช้ประโยชน์จากกระบวนการและเครื่องมือคุณภาพ 10) การฝึกสอน 11) บรรยากาศ และ 12) ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก รูปแบบคุณภาพที่ใช้คือ “The Organizational Energy System (ODES)” ผลการวิจัยพบว่า การมีพันธะผูกพันอย่างเหนียวแน่น (strong commitment) จะสนับสนุนให้วัฒนธรรมคุณภาพยังคงมีอยู่ทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน กระบวนการของโรงเรียนจะมีผลอย่างมากต่อการพัฒนาลักษณะทางวัฒนธรรมที่แสดงให้เห็นว่าน่าเชื่อถือมาก คือ การบริหารแบบร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และการทำงานร่วมกัน (collaboration) วัฒนธรรมของการทำงานที่ปรากฏอีกอย่างหนึ่งคือ การปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

Shipengrover (1994) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “The Relationship of the Total Quality Management to the Implementation of the School Improvement Process in a New York State Excelsior Award-Winning School District” โดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณเพื่อหาสิ่งที่เกิดขึ้นในกระบวนการพัฒนาโรงเรียนตามหลัก TQM เพื่อศึกษาการรับรู้ในเรื่องวิวัฒนาการและกระบวนการปรับปรุงโรงเรียนในระยะเวลา 12 ปี ผลการวิจัยแสดงวิวัฒนาการเป็น 4 ระยะ และมีองค์ประกอบที่นำไปสู่ความสำเร็จ 5 องค์ประกอบ คือ

1. ความผูกพันของผู้บริหารระดับสูง
2. การพัฒนาบุคลากรแบบประสม
3. การทำให้เกิดพลัง
4. การสนับสนุนในระดับท้องถิ่นและสิ่งอำนวยความสะดวก
5. ความผูกพันระยะยาว

จากการศึกษาโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างทำให้เห็นความสำคัญในการประยุกต์การปฏิบัติ ด้านคุณภาพในโรงเรียน 6 ประการ คือ

1. การยอมรับบทบาทของนักเรียนที่มีลักษณะหลายบทบาท (multiple role)
2. การมีตัวแทนทำหน้าที่เสนอความต้องการด้านคุณภาพกับเจ้าของกิจการ
3. อุปสรรคในการรับฟังความคิดเห็นกับผู้รับบริการ
4. การเปลี่ยนปรัชญาการบริหาร
5. การใช้วิธีการเชิงสถิติ
6. การการจัดสรรทรัพยากรเพื่อการรวบรวมข้อมูล

Winn & Cameron (1998) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “ A Study of Appropriate Model for University Management using the Malclom Baldrige National Quality Award (MBNQA)” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการศึกษาถึงรูปแบบความเหมาะสมในการบริหารงานตามกรอบแนวคิดของรางวัลคุณภาพ (MBNQA) ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในสถาบันอุดมศึกษา จากผลการทดลองรูปแบบ (MBNQA) ดังกล่าว พบว่า ถ้าต้องการนำไปประยุกต์ใช้ในสถาบันอุดมศึกษา รวมถึงก่อให้เกิดผลสำเร็จเป็นอย่างดีนั้น ควรพิจารณาถึงรายละเอียดที่สำคัญ 2 ส่วน ร่วมด้วยเสมอ คือ 1) การคัดค้านและการไม่ยอมรับในตัวผู้นำองค์กร/หน่วยงาน อาจเป็นผลกระทบโดยตรงต่อผลลัพธ์ในเรื่องการปฏิบัติงานที่ดีหรือมีคุณภาพขององค์กร และมีอิทธิพลต่อความล้มเหลวในการจัดตั้งระบบคุณภาพหรือกระบวนการทำงานทั้งหลายที่เกี่ยวข้องโดยตรง และ 2) การพิจารณาถึงปฏิสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่าง ๆ ตามรูปแบบของรางวัลคุณภาพที่ถูกกำหนดมาเช่นนี้ ไม่ได้มีส่วนช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานบางด้านเท่าที่ควร แต่โครงสร้างของกรอบแนวคิดของระบบคุณภาพดังกล่าว ยังสามารถใช้เป็นแนวทางเพื่อกำหนดคิให้มหาวิทยาลัยนำไปดำเนินการหรือมุ่งสู่คุณภาพที่ดีในอนาคตได้

จากที่กล่าวมาทั้งหมดนี้เพื่อให้งานวิจัย เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาด้านแบบในจังหวัดนครศรีธรรมราช : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน ได้มีระเบียบวิธีวิจัยที่สามารถออกแบบวิจัยได้อย่างมีความตรงภายในและความตรงภายนอก สามารถตอบปัญหาการวิจัย และได้ผลการวิจัยที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ควรกำหนดขั้นตอนในการวิจัยและพัฒนาเป็น 5 ขั้นตอน คือ 1) การสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ 2) การศึกษาดูงานสถานศึกษาที่มีความเป็นเลิศทางการบริหาร 3) การกำหนดตัวชี้วัด แผนงาน/โครงการ 4) การพัฒนาโรงเรียนตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และ 5) การประเมินผลการพัฒนา

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การศึกษาวิจัยในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบ 4 โรงเรียน ให้สามารถบริหารจัดการตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พร้อมกับมีระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่เป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดระเบียบวิธีวิจัย และสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบในการพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

ระเบียบวิธีการวิจัย

การศึกษาวิจัยในครั้งนี้เป็นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development : R&D) ซึ่งมีขั้นตอน วิธีการ ตามที่ออกแบบการวิจัยไว้ 5 ขั้นตอน โดยมีสาระสรุปได้ดังนี้

1. ขั้นการสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ

1.1 วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความตระหนัก คุณค่า และความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

1.2 กิจกรรมและแนวทางในการพัฒนา

1.2.1 การสำรวจข้อมูลเบื้องต้น

(1) การทบทวนวรรณกรรม ทฤษฎี องค์ความรู้ จากเอกสารที่เกี่ยวข้อง และผลงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

(2) การศึกษาข้อมูลพื้นฐานและบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 4 โรงเรียน จากเขตพื้นที่การศึกษาละ 1 โรงเรียน

1.2.2 การสร้างความสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจกับผู้บริหารและบุคลากรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน

(1) การพูดคุยอย่างไม่เป็นทางการเพื่อสร้างความเข้าใจและความตระหนักให้เห็นคุณค่าของการวิจัยแบบ R&D และทำบันทึกข้อตกลงร่วมกัน (MOU)

(2) สร้างความสัมพันธ์เพื่อค้นหาแกนนำในการพัฒนาและการบริหารความเปลี่ยนแปลงเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และวิธีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน

1.2.3 การสัมมนาเพื่อแสวงหาองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน

(1) การสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

(2) ความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

1.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบประเมิน โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน”

1.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ค่าสถิติเชิงบรรยาย ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

2. ขั้นการศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นเลิศทางการบริหารจัดการ

2.1 วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษารูปแบบและแนวทางในการบริหารจัดการสถานศึกษาของโรงเรียนที่สังคมให้การยอมรับ ประสบความสำเร็จ และมีความเป็นเลิศในการจัดระบบการบริหารจัดการ

2.2 กิจกรรมและแนวทางในการพัฒนา

2.2.1 การสำรวจและประสานงานเพื่อกำหนดแหล่งศึกษาดูงาน

2.2.2 การศึกษาดูงานโรงเรียนเชียรใหญ่ และโรงเรียนชุมชนบ้านพุดหง

2.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบประเมิน โครงการศึกษาดูงาน “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน”

2.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ค่าสถิติเชิงบรรยาย ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

3. ขั้นตอนการกำหนดตัวชี้วัด แผนงาน/โครงการ ของสถานศึกษา

3.1 วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดตัวชี้วัดร่วม (core indicators) และแผนงาน/โครงการในการพัฒนาของแต่ละสถานศึกษา

3.2 กิจกรรมและแนวทางในการดำเนินงาน

3.2.1 การศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาในการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบในการพัฒนาทั้ง 4 โรงเรียน โดยการวิเคราะห์จากแผนยุทธศาสตร์ ผลการประเมินภายใน และผลการประเมินคุณภาพภายนอกของแต่ละโรงเรียน

3.2.2 การสรุปสังเคราะห์และประชุมร่วมกับผู้บริหารและบุคลากรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน เพื่อประเมินศักยภาพการบริหารจัดการ

3.2.3 การกำหนดตัวชี้วัดร่วม (core indicators) ของสถานศึกษา

3.2.4 การกำหนดแผนงาน/โครงการของแต่ละสถานศึกษา

3.2.5 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อจัดทำระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด

3.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.3.1 แบบบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดร่วม แผนงาน/โครงการ

3.3.2 แบบบันทึกรายละเอียดของตัวชี้วัด (template)

3.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis)

4. ขั้นตอนการพัฒนาสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

4.1 วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน ให้สามารถบริหารจัดการตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่มีความสมบูรณ์ จนสามารถเป็นแบบอย่างในการจัดระบบบริหารให้กับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือส่วนราชการต่าง ๆ ในจังหวัดนครศรีธรรมราชได้

4.2 กิจกรรมและแนวทางในการดำเนินงาน

4.2.1 การสร้างความตระหนัก และคุณค่าของพัฒนาระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

4.2.2 ผู้เกี่ยวข้องและคณะนักวิจัยร่วมมือกันพัฒนาระบบการบริหารจัดการของโรงเรียนต้นแบบ ตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

- (1) การนำองค์กร
- (2) การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์
- (3) การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (4) การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
- (5) การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล
- (6) การจัดการกระบวนการ
- (7) ผลลัพธ์การดำเนินการ

4.2.3 กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและเป้าหมายความสำเร็จ

4.2.4 กำหนดฝ่ายงาน ผู้รับผิดชอบ และแหล่งข้อมูล

4.2.5 การจัดระบบให้การช่วยเหลือ นิเทศ ติดตามผลการพัฒนา

4.2.6 การรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินการ โดยใช้โปรแกรม

คอมพิวเตอร์ที่ได้จัดทำไว้

4.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูลสรุปโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาของแต่ละโรงเรียน

4.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

5. ขั้นตอนประเมินผลการพัฒนา

5.1 วัตถุประสงค์

เพื่อประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาทั้ง 4 โรงเรียน

5.2 กิจกรรมและแนวทางในการดำเนินงาน

5.2.1 การประเมินความสำเร็จของการพัฒนาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน

5.2.2 การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัจจัยหลักสู่ความสำเร็จในการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน ตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาให้กับหน่วยงานอื่น ๆ

(1) การสนทนากลุ่มย่อย (focus group)

(2) การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาความสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค

5.2.3 การประกาศเป็นโรงเรียนต้นแบบของโรงเรียนที่บริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

5.2.4 การนำเสนอรูปแบบของโรงเรียนที่บริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้สาธารณชนได้รับทราบ

5.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบบันทึกคะแนนตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

5.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ค่าสถิติเชิงบรรยาย ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

วิธีการคัดเลือกสถานศึกษาที่เป็นต้นแบบ

การคัดเลือกสถานศึกษาที่เป็นต้นแบบในการพัฒนาทั้ง 4 โรงเรียน ได้พิจารณาจากโรงเรียนที่อยู่ในสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1-4 โดยกำหนดให้เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก ซึ่งคัดเลือกโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาระดับ 1 โรงเรียน โดยผู้บริหารโรงเรียนและครูอาจารย์ในโรงเรียนเหล่านั้นมีความตั้งใจ พร้อมทั้งจะพัฒนาระบบบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีคุณภาพโดยใช้นวัตกรรมทางการบริหาร และได้ใช้ระบบบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และให้เป็นไปตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งทั้ง 4 โรงเรียนนั้น ประกอบด้วยโรงเรียนวัดกุด โรงเรียนชุมชนบ้านนาหวา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา และโรงเรียนบ้านทุ่งครั้ง โดยแต่ละโรงเรียนได้มีบริบททั่วไปและลักษณะสำคัญดังต่อไปนี้

โรงเรียนวัดกุด

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนวัดกุด ตั้งอยู่หมู่ที่ 1 ตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ 80000 โทรศัพท์ 0-7534-9393 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1 เปิดสอนตั้งแต่ระดับปฐมวัยถึงระดับประถมศึกษา

2. วิสัยทัศน์

“ภายในปี 2550 โรงเรียนวัดกุดบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรมตามเกณฑ์มาตรฐาน ส่งเสริมบุคลากรสู่มืออาชีพ สภาพแวดล้อมดี มีการระดมทรัพยากร ใช้แหล่งเรียนรู้ เสริมคุณค่าภูมิปัญญาท้องถิ่น”

3. พันธกิจ

- 3.1 บริหารจัดการองค์กรแบบมีส่วนร่วม
- 3.2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 3.3 ส่งเสริมครูสู่มืออาชีพ
- 3.4 ส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
- 3.5 พัฒนาครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 3.6 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.7 จัดหาและระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- 3.8 ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.9 ส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

4. ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้บริหาร นายปราโมทย์ บุญมุสิก วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท (กศ.ม.) สาขาการประถมศึกษา ปริญญาโท (ค.ม.) สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่ วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2541 จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา 8 ปี 8 เดือน

5. ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2550)

5.1 จำนวนนักเรียน ห้องเรียน และครู (ทุกคนที่สอน)

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอนอนุบาล 1-3	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครูประจำการ	ครูอัตราจ้าง
อนุบาล 1	12	10	22	1		
อนุบาล 2	14	11	25	1		
อนุบาล 3	-	-	-	-		
รวมระดับอนุบาล	26	21	47	2	2	-

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอน ป.1-ป.6	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครูประจำการ	ครูอัตราจ้าง
ประถมศึกษาปีที่ 1	12	15	27	1		
ประถมศึกษาปีที่ 2	14	10	24	1		
ประถมศึกษาปีที่ 3	9	12	21	1		
ประถมศึกษาปีที่ 4	19	7	26	1		
ประถมศึกษาปีที่ 5	17	12	29	1		
ประถมศึกษาปีที่ 6	11	11	22	1		
รวมระดับประถมศึกษา	82	67	149	6	8	-
รวมทั้งสิ้น	108	88	196	8	10	-

- 5.1.1 จำนวนนักเรียนทั้งหมดทุกชั้น 196 คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 8 ห้อง
- 5.1.2 จำนวนนักเรียนเฉลี่ยต่อห้อง 25 คน
- 5.1.3 อัตราส่วนนักเรียน : ครู เท่ากับ 20 :1
- 5.1.4 จำนวนนักเรียนซึ่งมีความบกพร่องที่เรียนร่วม 2 คน
- 5.1.5 จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ 39 คน
- 5.1.6 จำนวนนักเรียนที่มีปัญญาเลิศ 1 คน
- 5.1.7 ร้อยละของนักเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา 75.45
- 5.1.8 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรม

อนามัย 90.61

- 5.1.9 ร้อยละของนักเรียนที่จบหลักสูตรและเรียนต่อ 100 %
- 5.1.10 จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน) - คน
- 5.1.11 นักเรียนส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 75) นับถือศาสนา
(/) พุทธ () อิสลาม () คริสต์ () อื่นๆ
- 5.1.12 จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน (รางวัลดีเด่นที่ได้รับ)
ประเภทกรีฑา จำนวน 5 คน
ประเภทวิชาการ จำนวน 18 คน

6. ข้อมูลครูและบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน			ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย(ปี)	ประสบการณ์เฉลี่ย(ปี)
	รวม	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท		
ผู้บริหารและ ผู้ช่วยบริหารที่ ได้รับการแต่งตั้ง	1	1	-	-	-	1	49	26
ครูประจำการ*	10	5	5	-	10	-	47	23
ครูอัตราจ้าง/ ช่วยสอน/ไม่บรรจุ	-	-	-	-	-	-	-	-
นักการ/ภารโรง	1	1	-	1	-	-	-	-

* ครูที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือบรรจุเป็นครูโรงเรียนเอกชน

6.1 มีครูที่สอนตรงตามความถนัด 3 คน (คิดเป็นร้อยละ 30)

6.2 มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก/โท 7 คน (คิดเป็นร้อยละ 70)

6.3 จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ยต่อสัปดาห์ 21 ชั่วโมง : คน : สัปดาห์

7. ข้อมูลชุมชน

7.1 สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นทุ่งนา สวนยาง และสวนผลไม้ มีประชากรประมาณ 1,259 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบ ได้แก่ บ้านศาลาใหม่ บ้านนาเมา บ้านนาปลื้ม บ้านนาสาย และบ้านหนองลุง อาชีพหลักของชุมชน คือ การเกษตรและรับจ้าง เนื่องจากมีสภาพพื้นที่และภูมิอากาศเหมาะสม และอยู่ใกล้ชุมชนเมือง ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี / ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือการบวชนาค ประเพณีชักพระ

7.2 ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา ประกอบอาชีพการเกษตร คิดเป็นร้อยละ 95 นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ 100 ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ย ต่อครอบครัว ต่อปี 25,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 5-6 คน

7.3 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนวัดกุด ตั้งอยู่ใกล้บริเวณแหล่งเรียนรู้ คือ วัดกุดสัตว์ธาราม ทางวัดโดยรักษาการเจ้าอาวาส พระภิกษุ และสามเณรในวัด ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการจัดการศึกษาแก่โรงเรียน ทั้งด้านสถานที่ เป็นครูพระให้การอบรมสั่งสอนนักเรียนในวิชาพุทธศาสนา และเป็น

วิทยากรให้การอบรมนักเรียนในโอกาสวันสำคัญทางศาสนานักเรียนบริเวณวัดในการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี ชุมชนรอบๆบริเวณโรงเรียนส่วนใหญ่มีฐานะเศรษฐกิจไม่ค่อยดี มีรายได้น้อยครอบครัวส่วนใหญ่มีปัญหาอย่าร้าย สภาพสังคม ปลอดภัยอาชญากรรมและสิ่งเสพติด ผู้ปกครองชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นอย่างดี นักเรียนที่เรียนจบจากโรงเรียนนี้มีโอกาสศึกษาต่อ ชั้น ม. 1 100

8. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

- 8.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบ 3 หลัง ได้แก่ อาคารเรียน 2 หลัง อาคารเอนกประสงค์ 1 หลัง
- 8.2 จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 8 ห้องเรียน แบ่งเป็น ชั้น อ.1 – ป. 6 ชั้นละ 1 ห้องเรียน

9. ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

9.1 งบประมาณ(รับ – จ่าย)

รายได้	บาท	รายจ่าย	บาท
เงินงบประมาณ (รายหัว)	274,300	งบดำเนินการ	274,300
เงินนอกงบประมาณ	-	งบพัฒนาคุณภาพวิชาการ	-
เงินบริจาค	-		-
รวม	274,300	รวม	274,300

9.2 ข้อมูลทรัพยากรที่จำเป็น

- 9.2.1 คอมพิวเตอร์ มีจำนวนทั้งหมด 14 เครื่อง
 - ใช้เพื่อการเรียนการสอน 11 เครื่อง
 - ใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ 12 เครื่อง
 - ใช้ในงานบริหาร 2 เครื่อง
- 9.2.2 ปริมาณสื่อ 150 ชิ้น
- 9.2.3 ห้องที่จัดไว้ใช้ปฏิบัติกิจกรรมเฉพาะมีทั้งหมด 6 ห้อง ได้แก่ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องห้องสมุด ห้องวิชาการ/ ห้อง

พยาบาล ห้องสำนักงาน พื้นที่ปฏิบัติการกิจกรรม/นันทนาการ ได้แก่ สนามกีฬา สนามเด็กเล่น (เครื่องเล่นสนาม) แปลงเกษตร แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้

(1) ห้องสมุดมีขนาด 54 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด จำนวน 1,438 เล่ม

(2) การสืบค้นหนังสือและการยืม – คืน ใช้ระบบคิวอี

(3) จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษานี้ คิดเป็น 90 คน/วัน

(4) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ได้แก่ ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องสหกรณ์ ห้องพยาบาล และแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน เช่น วัดกัศัศถาราม สถานีอนามัยบ้านพระพร่ง ที่ทำการ อบต.นาสาร ศูนย์วิทยาศาสตร์เขาชุนพนม และสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ 84 เป็นต้น

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	(จำนวน ครั้ง/ปี)	ชื่อแหล่งเรียนรู้	(จำนวน ครั้ง/ปี)
ห้องสมุด	200	ศูนย์วิทยาศาสตร์เขาชุนพนม	1
ห้องวิทยาศาสตร์	180	สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ 84	2
ห้องปฏิบัติการทางภาษา	180	พิพิธภัณฑ์เมืองนครศรีธรรมราช	1
ศูนย์การเรียนรู้คอมพิวเตอร์	150	สวนสัตว์เปิดสงขลา	1
		มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	1

(5) ประชาชนชาวบ้าน / ภูมิปัญญาท้องถิ่น / ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู / นักเรียน ในปีการศึกษา นี้ คือ นายอนอม ผลเดชะ ให้ความรู้เรื่อง การดีกลองยาว

10. เกียรติยศชื่อเสียงและผลงานเด่น

10.1 โรงเรียนได้รับเกียรติบัตรรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทองจากสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อ 16 พฤษภาคม 2549

10.2 ได้รับเกียรติบัตรรางวัลการประกวดนักเรียน ครู ผู้บริหาร และสถานศึกษา “รักการอ่าน” เมื่อ 31 สิงหาคม 2549 ดังนี้

10.2.1 รางวัลดีเด่น ประเภท โรงเรียน

10.2.2 รางวัลดีเด่น ประเภท ผู้บริหารโรงเรียน

10.2.3 รางวัลดีเด่น ประเภท ห้องสมุด

10.2.4 รางวัลชมเชย ประเภท นักเรียน

10.3 นักเรียนได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันกรีฑาอำเภอพระพรหม ปี 2549

ดังนี้

10.3.1 เหรียญเงิน 3 เหรียญ

10.3.2 เหรียญทองแดง 4 เหรียญ

10.4 นักเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศและรองชนะเลิศจากการเขียนเรียงความ เรื่อง “พ่อผู้มีแต่ให้” เมื่อ 9 มิถุนายน 2549 ดังนี้

10.4.1 เด็กหญิงปาลิตา ฉิมสำโรง นักเรียนชั้น ป.5 รางวัลชนะเลิศ รับเกียรติบัตรพร้อมเงินรางวัล 1,500 บาท

10.4.2 เด็กหญิงสุจิตรา สุตระกูล นักเรียนชั้น ป.6 รางวัลรองชนะเลิศ รับเกียรติบัตรพร้อมเงินรางวัล 800 บาท

10.5 นักเรียนได้รับเกียรติบัตรรางวัลชนะเลิศและรองชนะเลิศโครงการส่งเสริมแนวอัจฉริยะนักเรียน สพท.นศ. 1

10.5.1 รางวัลชนะเลิศ 3 รางวัล

10.5.2 รองชนะเลิศ 10 รางวัล

10.6 นักเรียนได้รับเกียรติบัตรการวาดภาพรางวัลสร้างสรรค์ระดับจังหวัดในงานเทศกาลเดือนสิบ ปี 2549 1 รางวัล

11. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในรอบที่สอง (ปี 2549-2553)

สถานศึกษาได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก ระหว่างวันที่ 7 - 9 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 โดยคณะผู้ประเมินภายนอก สังกัด (บริษัท/สมาคม) ห้างหุ้นส่วนจำกัด เค พี การประเมิน ซึ่งผลการประเมินสรุปโดยภาพรวม ตามรายมาตรฐาน ดังนี้

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาปฐมวัย	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้เรียน						
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	3.34	ดี	3	ดี	3.17	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุนทรีย์ สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	3.21	ดี	3	ดีมาก	3.11	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและ ลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	3.43	ดี	3	ดี	3.22	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิด สร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์	2.77	ดี	3	ดี	2.89	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็น ตามหลักสูตร	2.98	ดี	3	ดี	2.99	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง	2.77	ดี	2	พอใช้	2.39	ไม่ได้ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รัก การทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	3.36	ดี	3	ดี	3.18	ได้มาตรฐาน
ด้านครู						
มาตรฐานที่ 8 ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบและมีครูเพียงพอ	3.60	ดี	3	ดี	3.30	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีความสามารถในการจัดการ เรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	2.50	พอใช้	2	พอใช้	2.25	ไม่ได้ มาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาปฐมวัย	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้บริหาร						
มาตรฐานที่ 10 ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	3.42	ดี	3	ดี	3.21	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	3.49	ดี	3	ดี	3.25	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.13	ดี	3	ดี	3.07	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.20	ดี	3	ดี	3.10	ไม่ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	3.60	ดีมาก	3	ดีมาก	3.30	ได้มาตรฐาน

ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในภาพรวม ได้มาตรฐานคุณภาพ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษา	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้เรียน						
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	3.27	ดี	3	ดี	3.14	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	3.35	ดี	3	ดี	3.18	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	2.96	ดี	3	ดี	2.98	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์	2.75	ดี	3	ดี	2.88	ได้มาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาปฐมวัย	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	2.40	พอใช้	2	พอใช้	2.20	ไม่ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	2.78	ดี	3	ดี	2.89	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	2.98	ดี	3	ดี	2.99	ได้มาตรฐาน
ด้านครู						
มาตรฐานที่ 8 ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบและมีครูเพียงพอ	3.40	ดี	3	ดี	3.20	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.08	ดี	3	ดี	3.04	ได้มาตรฐาน
ด้านผู้บริหาร						
มาตรฐานที่ 10 ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	3.42	ดี	3	ดี	3.21	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	3.49	ดี	3	ดี	3.25	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.78	ดี	3	ดี	3.39	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.20	ดี	3	ดี	3.10	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	3.60	ดีมาก	3	ดี	3.30	ได้มาตรฐาน

ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในภาพรวม ได้มาตรฐานคุณภาพ

12. ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกรอบที่ 2 ไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ

12.1 ผู้เรียนควรควรเปลี่ยนพฤติกรรมการเรียนรู้จากผู้รับมาเป็นผู้สร้างองค์ความรู้ โดยการแสวงหาความรู้ ค้นคว้าด้วยตนเอง นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนเพียงอย่างเดียว

12.2 ครูควรปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เต็มตามศักยภาพ

12.3 ผู้บริหารควรนิเทศ กำกับ ติดตามผลงานตามโครงการเพื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย

13. ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตจากการประเมินภายนอกรอบที่ 2

สถานศึกษาวางแผนในการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ แบบยั่งยืน จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้และสร้างความรู้ด้วยตนเอง

โรงเรียนชุมชนบ้านนา

1. สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

โรงเรียนชุมชนบ้านนา ตั้งอยู่เลขที่ 316 หมู่ที่ 7 ตำบลช้างกลาง กิ่งอำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช เดิมชื่อโรงเรียนประชาบาลตำบลช้างกลาง 8 (ไพโรสณฑ์พิศิษฐ์) โดยนายคำ ไพโรสณฑ์ กำนันตำบลช้างกลางได้บริจาคที่ดินจำนวน 30 ไร่ และได้ร่วมกับประชาชนผู้ปกครองนักเรียน และครู ทอดผ้าป่า ได้เงินทั้งสิ้น 7,946 บาท เป็นทุนก่อสร้างอาคารเรียนถาวร แบบ ป.1 ก. ขนาด 9 x 7 เมตร จำนวน 3 ห้องเรียน เปิดทำการสอนครั้งแรก ในวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2482 ปัจจุบันเปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

2. วิสัยทัศน์

“ปรับกระบวนการทัศน์ เร่งรัดคุณภาพ ให้เป็นต้นแบบแห่งการพัฒนาที่เป็นรูปธรรมอย่างยั่งยืน”

3. พันธกิจ

3.1 การจัดการศึกษา 3 ระดับ คือ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

3.2 จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา และความต้องการของท้องถิ่น

- 3.3 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาทุกสาระการเรียนรู้
- 3.4 กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกฝ่าย
- 3.5 จัดระบบประกันคุณภาพภายใน
- 3.6 ประสานความร่วมมือกับชุมชน เพื่อขอความร่วมมือในการจัดการศึกษา
- 3.7 ประสานความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานของรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา
- 3.8 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย หรือให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่ต้องการ

4. เป้าหมาย

- 4.1 ด้านคุณภาพนักเรียน
 - 4.1.1 เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
 - (1) สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
 - (2) มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ
 - (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้
 - (4) สามารถสร้างและนำเสนอผลงานที่แสดงการคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์
 - 4.1.2 มีทักษะในการดำรงชีวิต มีความสามารถเชิงบูรณาการในการนำหลักการแนวคิด ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม เชื่อมประสานกับการดำรงชีวิต อย่างมั่นใจในตนเองตามความถนัด และความสนใจเพื่อนำไปสู่แนวทางการประกอบอาชีพ
 - 4.1.3 มีความเป็นไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 4.2 ด้านกระบวนการจัดการศึกษา
 - 4.2.1 โรงเรียนธรรมาภิบาล
 - (1) มีระบบบริหารจัดการที่ดี
 - (2) มีบรรยากาศและวัฒนธรรมการปฏิบัติงานแบบกัลยาณมิตร
 - (3) ผนึกพลังสร้างสรรค์และร่วมรับผิดชอบ
 - 4.2.2 สร้างโอกาสและดูแลนักเรียน
 - (1) ให้บริการทางการศึกษาครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย
 - (2) ดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริมนักเรียนตามศักยภาพอย่างทั่วถึง
 - 4.2.3 บูรณาการกระบวนการเรียนรู้ พัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการ

เรียนรู้ที่ยืดหยุ่น เน้นการบูรณาการการเรียนรู้และการดำรงชีวิต

4.2.4 ประกันคุณภาพ เพิ่มระดับมาตรฐานการศึกษาที่สูงขึ้น เป็นที่ยอมรับของชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง

4.3 ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

4.3.1 พัฒนา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และกรรมการสถานศึกษา ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีจิตวิญญาณในการร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4.3.2 E –SCHOOL

(1) นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้มีความรวดเร็วคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

(2) เพิ่มศักยภาพในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(3) มีการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศ โดยใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์

4.4 ด้านงบประมาณและทรัพยากร

4.4.1 มีภาคีเครือข่าย โดยการขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญ ชุมชน และภูมิปัญญาท้องถิ่น มามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

4.4.2 ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

4.4.3 พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ และใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า

5. ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้บริหาร นายสุรพล บัวทองบุญ วุฒิกการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท (ค.ม.) สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่วันที่ 19 ตุลาคม 2549 จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา 5 เดือน

6. ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2550)

6.1 จำนวนนักเรียน ห้องเรียน และครู (ทุกคนที่สอน)

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอนอนุบาล 1-3	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครูประจำการ	ครูอัตราจ้าง
อนุบาล 1	6	10	16	1		
อนุบาล 2	21	20	41	2		
รวมระดับอนุบาล	27	30	57	3	3	-

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอน ป.1-ป.6	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครูประจำการ	ครูอัตราจ้าง
ประถมศึกษาปีที่ 1	35	27	62	2		
ประถมศึกษาปีที่ 2	37	48	85	3		
ประถมศึกษาปีที่ 3	49	45	94	3		
ประถมศึกษาปีที่ 4	33	48	81	3		
ประถมศึกษาปีที่ 5	45	55	100	3		
ประถมศึกษาปีที่ 6	37	54	91	3		
รวมระดับประถมศึกษา	236	277	513	17	23	-

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอน ม.1-ม.3	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครูประจำการ	ครูอัตราจ้าง
มัธยมศึกษาปีที่ 1	49	43	92	3		
มัธยมศึกษาปีที่ 2	42	33	75	2		
มัธยมศึกษาปีที่ 3	48	50	98	3		
รวมระดับมัธยมศึกษา	139	126	265	8	14	-
รวมทั้งสิ้น	402	433	835	28	40	-

- 6.1.1 จำนวนนักเรียนทั้งหมดทุกชั้น 835 คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 28 ห้อง
- 6.1.2 จำนวนนักเรียนเฉลี่ยต่อห้อง 30 คน
- 6.1.3 อัตราส่วนนักเรียน : ครู เท่ากับ 1 : 20
- 6.1.4 จำนวนนักเรียนซึ่งมีความบกพร่องที่เรียนร่วม - คน
- 6.1.5 จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ - คน
- 6.1.6 จำนวนนักเรียนที่มีปัญญาเลิศ - คน
- 6.1.7 ร้อยละของนักเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา 95 %
- 6.1.8 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรม

อนามัย 97 %

- 6.1.9 ร้อยละของนักเรียนที่จบหลักสูตรและเรียนต่อ 100 %
- 6.1.10 จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน(ปีปัจจุบัน) - คน
- 6.1.11 นักเรียนส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 75) นับถือศาสนา

(/) พุทธ () อิสลาม () คริสต์ () อื่น ๆ

6.1.12 จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน (รางวัลดีเด่นที่ได้รับ)

ประเภทกรีฑา จำนวน 25 คน
ประเภทวิชาการ จำนวน 52 คน

7. ข้อมูลครูและบุคลากร

7.1 จำนวนบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน			ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย(ปี)	ประสบการณ์เฉลี่ย(ปี)
	รวม	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท		
ผู้บริหารและ ผู้ช่วยบริหารที่ ได้รับการแต่งตั้ง	3	2	1	-	1	2	48.67	14.67
ครูประจำการ*	40	10	30	2	35	3	58.41	25.02
ครูอัตราจ้าง/ ช่วยสอน/ไม่บรรจุ	-							
นักการ/ภารโรง	2	2	-	2				

* ครูที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือบรรจุเป็นครูโรงเรียนเอกชน

7.1.1 มีครูที่สอนตรงตามความถนัด 42 คน (คิดเป็นร้อยละ 100)

7.1.2 มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก/โท 42 คน (คิดเป็นร้อยละ 100)

7.1.3 จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ยต่อสัปดาห์ 18 ชั่วโมง : คน : สัปดาห์

8. ข้อมูลครูและบุคลากร

จำนวนครูและบุคลากรโรงเรียนชุมชนบ้านนามีทั้งสิ้น 43 คน จำแนกได้ดังนี้

ผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 1 คน เพศชาย วุฒิปริญญาตรี อายุ 56 ปี อายุราชการ 34 ปี ประสบการณ์การบริหาร 24 ปี ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 2 คน เพศหญิง 1 คน วุฒิปริญญาโท อายุ 55 ปี อายุราชการ 33 ปี ประสบการณ์บริหาร 14 ปี เพศชาย 1 คน วุฒิปริญญาตรี อายุ 35 ปี อายุราชการ 12 ปี ประสบการณ์บริหาร 6 ปี

ครูประจำการ 41 คน วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5 วุฒิปริญญาตรี 35 คน คิดเป็นร้อยละ 87.50 ปริญญาโท 3 คน คิดเป็นร้อยละ 7.50 อายุราชการเฉลี่ย 25.02 ปี ระดับก่อนประถม มีครู 3 คน มี 3 ห้องเรียน ครูมีภาระงานสอนเฉลี่ยคนละ 18 ชั่วโมง/สัปดาห์ อัตราส่วนครูต่อนักเรียน 1 : 19.33 อัตราส่วนครูต่อห้องเรียน 1 : 1 ระดับประถมศึกษา มีครู 23 คน มี 17 ห้องเรียน ครูมีภาระงานสอนเฉลี่ยคนละ 18 ชั่วโมง/สัปดาห์ อัตราส่วนครูต่อนักเรียน 1 : 21.52 อัตราส่วนครูต่อห้องเรียน 1 : 1.35 ระดับมัธยมศึกษา มีครู 14 คน 8 ห้องเรียน ครูมีภาระงานสอนเฉลี่ยคนละ 17.57 ชั่วโมง/สัปดาห์ อัตราส่วนครูต่อนักเรียน 1 : 19 อัตราส่วนครูต่อห้องเรียน 1 : 1.75

นักรการโรง 2 คน ตำแหน่งลูกจ้างประจำ 1 คน ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว 1 คน

9. ข้อมูลทรัพยากรและงบประมาณ

สถานศึกษาตั้งอยู่บนที่ราชพัสดุ มีพื้นที่ทั้งหมด 30 ไร่ ปัจจุบันโรงเรียนมีอาคารเรียน 6 หลัง 34 ห้องเรียน เป็นอาคารแบบ ป.1 ก จำนวน 1 หลัง 5 ห้องเรียน แบบ 017 จำนวน 1 หลัง 8 ห้องเรียนแบบ สปช.105/28 จำนวน 2 หลัง 12 ห้องเรียน แบบ สปช.2/28 จำนวน 1 หลัง 9 ห้องเรียน มีอาคารประกอบและสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ได้แก่ อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช.205 จำนวน 1 หลัง เครื่องเล่นสนามเด็กเล่น สนามบาสเก็ตบอล เป็นต้น

นอกจากนี้สถานศึกษายังจัดให้มีห้องปฏิบัติการต่างๆ และห้องพิเศษเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการทำงาน เช่น ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องภาษาอังกฤษ ห้องศิลปะ ห้องจริยธรรม ห้องพักรู ห้องผู้บริหาร ห้องพยาบาล ห้องโสตทัศนศึกษา ห้องสหกรณ์ เป็นต้น

รายละเอียดของการอาคารและสิ่งก่อสร้าง และการได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ ประเภทบค่าวัสดุและงบดำเนินงานในปี 2550 ทั้งหมด 1,280,582 บาท

10. ข้อมูลชุมชน

ชุมชนที่สถานศึกษาตั้งอยู่ชื่อบ้านนาหวา อยู่ในเขตปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง เป็นชุมชนกึ่งชนบทขนาดกลาง ประชากรในเขตบริการของสถานศึกษานับถือศาสนาพุทธร้อยละร้อย ผู้ปกครองส่วนใหญ่ของนักเรียนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น การประกอบอาชีพที่สำคัญ ได้แก่ การทำสวนยางพารา มีรายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปี 40,000 บาท ชีวิตความเป็นอยู่ในชุมชนระดับปานกลาง ความเข้มแข็งของชุมชนได้แก่การรวมกลุ่มของเกษตรกร การปลอดจากยาเสพติดและประชาชนประกอบอาชีพสุจริต สิ่งที่เป็นความต้องการของ

ชุมชน คือ การส่งเสริมอาชีพของประชาชนและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนทั้งในเขตบริการและนอกเขตบริการ เพราะตั้งแต่ปี พ.ศ.2540 เป็นต้นมา สถานศึกษามีนักเรียนจากนอกเขตบริการมาเรียนเป็นจำนวนมาก ทำให้ความรับผิดชอบของสถานศึกษาต่อนักเรียนและผู้ปกครองครอบคลุมพื้นที่กว้างขวางมากขึ้น นอกจากนี้สถานศึกษายังได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากชุมชน ทั้งด้านแรงงาน เงิน และอื่นๆ มาช่วยในการพัฒนาการเรียนการสอน

11. ข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

ในชุมชนที่สถานศึกษาตั้งอยู่และในบริเวณใกล้เคียงมีภูมิปัญญาที่มีประโยชน์ในวิถีชีวิตของชุมชนและมีวิทยาการท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ ซึ่งสถานศึกษาได้นำมาใช้ในการเรียนการสอน ดังนี้

ภูมิปัญญาและแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นที่เด่น ได้แก่

11.1 ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีชีวภาพ

วิทยากร นายธีรนิติ เรืองจรัส

ที่ตั้ง 5 ตำบลช้างกลาง กิ่งอำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ความโดดเด่น เป็นบุคคลที่ได้ใช้ความรู้ความชำนาญในการผลิตปุ๋ยชีวภาพจนประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับกันอย่างกว้างขวาง ได้มีผู้ให้ความสนใจมาศึกษาดูงานอย่างมากมาย และได้ใช้ความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดให้กับผู้ที่สนใจได้นำไปผลิต รวมทั้งได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราชอีกด้วย

11.2 ชุมชนคนรักเห็ด

วิทยากร นายศรีนวล รอดพัน

ที่ตั้ง 5 ตำบลช้างกลาง กิ่งอำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ความโดดเด่น เป็นบุคคลที่ได้ใช้ความรู้ความชำนาญในการผลิตเห็ดชนิดต่างๆ จนประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับกันอย่างกว้างขวาง ได้มีผู้ให้ความสนใจมาศึกษาดูงานอย่างมากมาย และได้ใช้ความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดให้กับผู้ที่สนใจได้นำไปผลิต รวมทั้งได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราชอีกด้วย

ภูมิปัญญาท้องถิ่นอื่นๆ ได้แก่ นายพิชัย เพชรชัย เป็นวิทยากรงานปูน นายจิตร รักภรณ์ และนายเจริญ ธินทร์ทองคำ เป็นวิทยากรศาสนพิธี นายวิโรจน์ จิตสำรวย เป็นวิทยากรงานจักสาน นางวิไล สุวรรณรัตน์เป็นวิทยากรงานประดิษฐ์ดอกไม้จากใบยางพารา นายเพิ่มและนางสาย จันทรอ่อน เป็นวิทยากรรามโนราห์ นายวิจิตร เพ็งสกุล นายเจริญ บุญนวล

และนายเหลื่อม สังขกาย เป็นวิทยากรหนังตะลุง/เพลงบอก นายอาวุธ จิตสำรวและนางม่วง ทองคำ เป็นวิทยากรช่างไม้/ช่างประดิษฐ์ นายเลี่ยม มวยดี เป็นวิทยากรช่างตัดผม นางสุพิศ จิตงาม เป็นวิทยากรช่างเสริมสวย นายเจริญ มีอิน เป็นวิทยากรช่างตัดเย็บเสื้อผ้า นายกิจจะ จันทรสุด เป็นวิทยากรช่างเชื่อม นายสุนทร ตราฐ เป็นวิทยากรเพลงบอก นายศักดิ์ชัย พรหมทอง และนายอนันต์ รอดแป้น เป็นวิทยากรช่างไฟฟ้า เป็นต้น

แหล่งเรียนรู้ในชุมชนอื่น ๆ ได้แก่ วิทยาลัยเกษตรกรรมและเทคโนโลยี นครศรีธรรมราช วังมัจฉา นาวาคำไม้ นาวาซีแพค แปลงเพาะพันธุ์ยางพารา องค์การสวนยาง น้ำตกท่าแพ ฟาร์มนกยูง ฟาร์มเลี้ยงหมู องค์การบริหารส่วนตำบลช้างกลาง หอสมุดประชาชน ช้างกลาง ศูนย์เกษตรการท่องเที่ยว ฟาร์มดอกหน้าวัว สถานีการยางจันดี เป็นต้น

12. เกียรติยศชื่อเสียง และผลงาน/โครงการดีเด่นของสถานศึกษา

การดำเนินงานของสถานศึกษาในช่วงเวลาที่ผ่านมา ได้ประสบผลสำเร็จ มีเกียรติยศชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป สถานศึกษาได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบ เป็นโรงเรียน นวัตกรรมหลายโครงการ ดังนี้

- 12.1 โรงเรียนนำร่องตามโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน
- 12.2 โรงเรียนอนุบาลต้นแบบ
- 12.3 โครงการพัฒนาการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (SEQI)
- 12.4 โรงเรียนวิถีพุทธ

ในปีการศึกษา 2548 สถานศึกษาได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราชเขต 2 ให้เป็นโรงเรียนที่มีการเรียนการสอนด้าน (ICT) ดีเด่น และผลงานที่ สถานศึกษามีความภาคภูมิใจและสร้างชื่อเสียงให้มากที่สุด คือ โรงเรียนชุมชนบ้านนาวา ได้รับการ รับรองเป็นต้นแบบโรงเรียนในฝัน เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2549

13. ผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2550

สืบเนื่องจากโรงเรียนชุมชนบ้านนาวา ยังไม่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบ ที่ 2 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา จึงได้ใช้ข้อมูลและผลการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR) ซึ่งผลการประเมินสรุปโดยภาพรวมตามรายมาตรฐาน ดังต่อไปนี้

การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลการประเมิน
	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	
ด้านผู้เรียน			
ระดับปฐมวัย			
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	3.41	ดี	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	3.36	ดี	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	3.65	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์	3.57	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	3.53	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	3.48	ดี	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	3.91	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 8 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	3.48	ดี	ได้มาตรฐาน
ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา			
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	3.69	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	3.53	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	3.64	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	3.52	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	3.21	ดี	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	3.35	ดี	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	3.91	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 8 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	3.73	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
ด้านครู			
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ	3.59	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.03	ดี	ได้มาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลการประเมิน
	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	
ด้านผู้บริหารและการจัดการศึกษา			
มาตรฐานที่ 11 ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	3.51	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	3.62	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน	3.62	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.42	ดี	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 15 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย	3.72	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 16 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อม การบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติ เต็มศักยภาพ	3.70	ดีมาก	ได้มาตรฐาน
ด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้			
มาตรฐานที่ 17 สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น	3.20	ดี	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 18 สถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนา สถาบันทางวิชาการ องค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของชุมชน	3.44	ดี	ได้มาตรฐาน

13.1 ผลการดำเนินงานสืบเนื่องจากการประเมินภายนอกรอบแรก (2547)

ในปีการศึกษา 2549- 2550 โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาในหลาย ๆ ด้านดังนี้

13.1.1 การพัฒนาด้านแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ได้มีการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการต่างๆให้เป็นแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยี เช่น ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น โดยห้องปฏิบัติการทุกห้องเน้นการพัฒนาเป็นห้องเทคโนโลยี มีการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกห้อง และทุกห้องมีการติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตและระบบอินทราเน็ต ทำให้นักเรียนและครูสามารถใช้ห้องปฏิบัติการทุกห้องในการเรียนการสอนและใช้เป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลประกอบการเรียนได้

13.1.2 การพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์ กล้าแสดงออกอย่างมีเหตุผล สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในระบบทีมและกลุ่มได้ รู้จักการทำงานเพื่อส่วนรวม มีความเสียสละ รู้จักการแก้ปัญหาด้วยตนเอง

13.1.3 การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีสภาพเหมาะสม มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น นักเรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมากยิ่งขึ้นรวมทั้งมีส่วนร่วมในการบำรุงดูแลรักษามากยิ่งขึ้น

13.1.4 การสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองตามโอกาส เวลา และกำลังความสามารถ ทั้งด้านการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน สันทนาการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์

14. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในอนาคต

14.1 ด้านผู้บริหาร

สถานศึกษาได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินงานตามโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน โครงการพัฒนาการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนอนุบาลต้นแบบ และในวันที่ 24 มกราคม พ.ศ.2549 โรงเรียนได้รับการรับรองให้เป็นต้นแบบโรงเรียนในฝัน ทำให้โรงเรียนต้องมีการธำรงรักษามาตรฐานคุณภาพของโรงเรียนและต้องมีการดำเนินการพัฒนายกระดับคุณภาพไปพร้อม ๆ กัน โรงเรียนต้องหาคณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมและบทบาทในการพัฒนาโรงเรียนมากยิ่งขึ้น เน้นกลไกการทำงานในโรงเรียนด้วยระบบคุณภาพ PDCA มากยิ่งขึ้น ฝ่ายบริหารต้องเน้นการกำกับนิเทศ ติดตามมากยิ่งขึ้น มีการพัฒนาด้านระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นสารสนเทศที่เป็นระบบมากยิ่งขึ้น มีความสะดวกในการใช้และสมบูรณ์ครบถ้วนทุกด้าน มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดกิจกรรมเน้นผู้เรียนให้รู้จักวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาและตัดสินใจได้มากขึ้น ด้านครู

สถานศึกษามีจำนวนครูเพียงพอและครูมีวุฒิ มีความรู้ความสามารถและประสิทธิภาพดี โรงเรียนจึงจะใช้จุดเด่นนี้พัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพ มีศักยภาพที่เข้มแข็ง มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะสอดคล้องกับเป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตร

14.2 ด้านผู้เรียน

ในปีการศึกษา 2549- 2550 สถานศึกษาได้เข้าร่วมโครงการใหญ่หลายโครงการ ได้แก่โครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน โครงการพัฒนาการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนอนุบาลต้นแบบ และเมื่อวันที่ 24 มกราคม พ.ศ.2549 ได้รับการรับรองเป็นโรงเรียนต้นแบบโรงเรียนในฝัน ทำให้โรงเรียนได้รับการพัฒนาในหลายๆ ด้าน โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยี ในปีการศึกษา 2548 โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนด้าน ICT ดีเด่น จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2 ในปีการศึกษา 2549 โรงเรียนจึงจะเน้นส่งเสริมให้นักเรียนทุกระดับ ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา มีทักษะมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มากยิ่งขึ้น รวมทั้งจะมีการส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีความรู้ความสามารถและทักษะในด้านอื่นๆ เช่น ดนตรี ศิลปะ กีฬา

โรงเรียนชะอวดเคร่งครมวิทยา

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนชะอวดเคร่งครมวิทยา ตั้งอยู่หมู่ที่ 9 ตำบลเคร่ง อำเภชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ 80180 โทรศัพท์ 075386230 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3 เปิดสอนตั้งแต่ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6

2. วิสัยทัศน์

“ภายในปี 2554 โรงเรียนชะอวดเคร่งครมวิทยาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนถึงพร้อมด้วยความคิด มีปัญญา ดำรงชีพออย่างมีความสุข สนุกกับวิทยาการ สืบสานภูมิปัญญา รักษาสิ่งแวดล้อม น้อมนำแนวคิด ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง”

3. พันธกิจ

3.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

3.2 พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนางาน เข้ากับชุมชนได้ดี และมีครูเพียงพอ

3.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการให้สอดคล้องตามความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และสังคม

3.4 พัฒนาคุณภาพระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาโดยใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3.5 จัดบรรยากาศทางกายภาพและทางวิชาการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน

3.6 ส่งเสริมสนับสนุนการใช้แหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยให้ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐ เอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

4. ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้บริหาร นายวิสูตร พิชัยยุทธ์ วุฒิศึกษาสูงสุด ปริญญาโท (ค.ม.) สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่ วันที่ 20 ธันวาคม 2548 จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา 1 ปี 2 เดือน

5. ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2550)

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอน ป.1-ป.6	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครูประจำการ	ครูอัตราจ้าง
มัธยมศึกษาปีที่ 1	32	37	69	2		
มัธยมศึกษาปีที่ 2	28	40	68	2		
มัธยมศึกษาปีที่ 3	26	30	56	2		
มัธยมศึกษาปีที่ 4	11	17	28	1		
มัธยมศึกษาปีที่ 5	8	16	24	1		
มัธยมศึกษาปีที่ 6	3	9	12	1		
รวมทั้งสิ้น	108	149	257	9	16	2

- 5.1 จำนวนนักเรียนทั้งหมดทุกชั้น 257 คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 9 ห้อง
- 5.2 จำนวนนักเรียนเฉลี่ยต่อห้อง 28.56 คน
- 5.3 อัตราส่วนนักเรียน : ครู เท่ากับ 14.28 :1
- 5.4 จำนวนนักเรียนซึ่งมีความบกพร่องที่เรียนร่วม - คน
- 5.5 จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ - คน
- 5.6 จำนวนนักเรียนที่มีปัญญาเลิศ - คน
- 5.7 ร้อยละของนักเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา 100 %
- 5.8 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย 85 %
- 5.9 ร้อยละของนักเรียนที่จบหลักสูตรและเรียนต่อ 100 %
- 5.10 จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน(ปีปัจจุบัน) - คน

5.11 นักเรียนส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 75) นับถือศาสนา
(/) พุทธ () อิสลาม () คริสต์ () อื่นๆ

6. ข้อมูลครูและบุคลากร
จำนวนบุคลากร

ประเภท บุคลากร	จำนวน			ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุ เฉลี่ย (ปี)	ประสบการณ์ เฉลี่ย(ปี)
	รวม	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญา ตรี	ปริญญา โท		
ผู้บริหารและ ผู้ช่วยบริหารที่ ได้รับการแต่งตั้ง	1	1	-	-	-	1	52	30
ครูประจำการ*	16	4	12	-	15	1	35	20
ครูอัตราจ้าง/ ช่วยสอน/ไม่ บรรจุ	2	1	1	-	2	-	31	4
นักการ/ภารโรง	-	-	-	-	-	-	-	-
	2	1	-	1	-	-	-	-

* ครูที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือบรรจุเป็นครูโรงเรียนเอกชน

- 6.1 มีครูที่สอนตรงตามความถนัด 18 คน (คิดเป็นร้อยละ 100)
- 6.2 มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก/โท 18 คน (คิดเป็นร้อยละ 100)
- 6.3 จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ยต่อสัปดาห์ 22 ชั่วโมง : คน : สัปดาห์

7. ข้อมูลชุมชน

ในเขตบริการของโรงเรียน ชุมชนมีลักษณะเป็นที่ราบลุ่ม เป็นชุมชนชนบท มีจำนวนประชากร 8,596 คน ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม (หัตถกรรม กระจุค) ควบคู่กับการเลี้ยงสัตว์ ประชากรมีรายได้เฉลี่ย 2,000 บาท/เดือน มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชน คือ สถานประกอบอาชีพหัตถกรรมกระจุค

8. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

- 8.1 อาคารเรียน 3 หลัง ได้แก่ อาคารเรียนแบบถาวร 2 หลัง และแบบชั่วคราว 1 หลัง
- 8.2 อาคารโรงฝึกงาน 1 หลัง
- 8.3 โรงอาหาร 300 ที่นั่ง
- 8.4 บ้านพักครู 3 หลัง และบ้านพักนักการภารโรง 2 หลัง
- 8.5 หอพักนักเรียน 1 หลัง

9. ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

งบประมาณ(รับ – จ่าย)

รายได้	บาท	รายจ่าย	บาท
เงินงบประมาณ (รายหัว)	3,393,400	งบดำเนินการ	3,393,400
เงินนอกงบประมาณ	206,025	งบพัฒนาคุณภาพวิชาการ	206,025
เงินบริจาค	-		-
รวม	3,599,425	รวม	3,599,425

10. เกียรติยศชื่อเสียงและผลงานเด่น

- 10.1 โรงเรียนวิถิพุทธ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อย่างหลากหลาย และได้รับรางวัลโรงเรียนวิถิพุทธดีเด่น จากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
- 10.2 โครงการรักการอ่านสานสู่ขวัญ ส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านหลากหลาย และได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3

11. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในรอบที่สอง (ปี 2549-2553)

สถานศึกษาได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก ระหว่างวันที่ 30-31 มกราคม- 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2549 โดยคณะผู้ประเมินภายนอก สังกัดห้างหุ้นส่วนจำกัด เค พี การประเมิน ซึ่งผลการประเมินสรุปโดยภาพรวมตามรายมาตรฐาน ดังนี้

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : มัธยมศึกษา	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้เรียน						
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมที่พึงประสงค์	3.40	ดี	2	พอใช้	2.70	ไม่ได้ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุนทรีย์ สุขภาพกาย และ สุขภาพจิตที่ดี	3.39	ดี	3	ดีมาก	3.20	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะ นิสัยด้านศิลปะ คณิตรี และกีฬา	3.26	ดี	3	ดี	3.13	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิด สร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	2.53	พอใช้	1	ปรับปรุง	1.77	ไม่ได้ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็น ตามหลักสูตร	1.58	ปรับปรุง	1	ปรับปรุง	1.29	ไม่ได้ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง	2.44	พอใช้	1	ปรับปรุง	1.72	ไม่ได้ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รัก การทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	3.33	ดี	2	พอใช้	2.67	ไม่ได้ มาตรฐาน
ด้านครู						
มาตรฐานที่ 8 ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ	3.24	ดี	4	ดีมาก	3.62	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีความสามารถในการจัดการ เรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	1.50	ปรับปรุง	1	ปรับปรุง	1.25	ไม่ได้ มาตรฐาน
ด้านผู้บริหาร						
มาตรฐานที่ 10 ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมี ความสามารถในการบริหารจัดการ	1.47	ปรับปรุง	1	ปรับปรุง	1.24	ไม่ได้ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/ โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบ วงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	1.66	ปรับปรุง	1	ปรับปรุง	1.33	ไม่ได้ มาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : มัธยมศึกษา	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.10	ดี	3	ดี	3.05	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	2.70	ดี	1	ปรับปรุง	1.85	ไม่ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	3.27	ดี	2	พอใช้	2.64	ไม่ได้มาตรฐาน

ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในภาพรวม **ไม่ได้มาตรฐานคุณภาพ**

12. ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกรอบที่ 2 ไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ

- 12.1 สถานศึกษาควรพัฒนางาน โดยมีแผนงาน โดยจัดทำแผนระยะยาว 3-5 ปี (แผนกลยุทธ์) และแผนระยะสั้น (แผนปฏิบัติการประจำปี)
- 12.2 สถานศึกษาควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งในระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการแล้วเสร็จ นำผลมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ
- 12.3 สถานศึกษาควรระดมการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายในการพัฒนางานและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างชัดเจนเป็นเอกภาพ และประชาสัมพันธ์งานให้สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้องรับทราบโดยจัดทำเป็นรายงานการประเมินตนเอง

13. ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตจากการประเมินภายนอกรอบที่ 2

- 13.1 สถานศึกษาควรจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดเป้าหมาย รวมทั้งกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จให้ชัดเจน นอกจากนี้ควรจัดกิจกรรมตามแผน สรุปรงาน พัฒนางานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง
- 13.2 สถานศึกษาควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างหลากหลาย และจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างหลากหลาย เพื่อพัฒนาผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

13.3 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรควรมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ โดยการศึกษาอบรม ให้ตรงกับภาระงานที่รับผิดชอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ โดยใช้กลยุทธ์การนิเทศภายใน

13.4 สถานศึกษาควรใช้ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ความรู้ความสามารถของครู และความร่วมมือของชุมชนระดมทรัพยากรทางการศึกษามาพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน พัฒนาศูนย์ฝึกวิชาชีพของผู้เรียนให้เป็นเอกลักษณ์โดดเด่นของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง ตั้งอยู่หมู่ที่ 4 ตำบลเสาภา อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ 80340 โทรศัพท์ 0-7547-6726 ตั้งกีดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 เปิดสอน ตั้งแต่ ระดับปฐมวัย ถึง ระดับประถมศึกษา

2. วิสัยทัศน์

“โรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน เป็นคนเก่ง ดี มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี อยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข บุคลากรได้รับการพัฒนาฝีมืออาชีพ เทคโนโลยีทันสมัย เครือข่ายชุมชนเข้มแข็ง”

3. พันธกิจ

- 3.1 จัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3.2 เพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มประสบการณ์
- 3.3 เติมเต็มศักยภาพการเรียนรู้ทางวรรณศิลป์ ศิลปะ กีฬา และดนตรี
- 3.4 ปรับปรุง พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 3.5 เพิ่มศักยภาพการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการเรียนรู้
- 3.6 จัดหาสื่อที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนรู้
- 3.7 จัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.8 ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรพัฒนาตนเอง ทั้งทางด้านการจัดกระบวนการการเรียนรู้ การคิดค้นนวัตกรรม การเผยแพร่วัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
- 3.9 ร่วมสืบสานวัฒนธรรม อนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และสิ่งแวดล้อม

4. ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้บริหาร นายสุรพงศ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ วุฒิกการศึกษาสูงสุด ปริญญาเอก (กศ.ค.) สาขา
การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2549 จนถึงปัจจุบัน
เป็นเวลา 1 ปี 3 เดือน

5. ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2550)

จำนวนนักเรียน ห้องเรียน และครู(ทุกคนที่สอน)

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอนอนุบาล 1-3	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครูประจำการ	ครูอัตราจ้าง
อนุบาล 1	10	7	17	1		
อนุบาล 2	1	7	8	1		
อนุบาล 3	-	-	-	-		
รวมระดับอนุบาล	11	14	25	2	1	1

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอน ป.1-ป.6	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครูประจำการ	ครูอัตราจ้าง
ประถมศึกษาปีที่ 1	6	6	11	1		
ประถมศึกษาปีที่ 2	9	8	17	1		
ประถมศึกษาปีที่ 3	10	6	16	1		
ประถมศึกษาปีที่ 4	8	8	16	1		
ประถมศึกษาปีที่ 5	14	5	19	1		
ประถมศึกษาปีที่ 6	12	8	20	1		
รวมระดับประถม ศึกษา	70	54	124	6	10	1
รวมทั้งสิ้น	81	68	149	8	11	1

- 5.1 จำนวนนักเรียนทั้งหมดทุกชั้น 149 คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 8 ห้อง
- 5.2 จำนวนนักเรียนเฉลี่ยต่อห้อง 18 คน
- 5.3 อัตราส่วนนักเรียน : ครู เท่ากับ 13 :1
- 5.4 จำนวนนักเรียนซึ่งมีความบกพร่องที่เรียนร่วม - คน
- 5.5 จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ - คน
- 5.6 จำนวนนักเรียนที่มีปัญญาเลิศ - คน
- 5.7 ร้อยละของนักเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา 100 %
- 5.8 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

76%

- 5.9 ร้อยละของนักเรียนที่จบหลักสูตรและเรียนต่อ 100 %
- 5.10 จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน(ปีปัจจุบัน) - คน
- 5.11 นักเรียนส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 75) นับถือศาสนา
(/) พุทธ () อิสลาม () คริสต์ () อื่น ๆ
- 5.12 จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน (รางวัลดีเด่นที่ได้รับ)
ประเภทกีฬา จำนวน 20 คน
ประเภทบทร้อยกรอง จำนวน 5 คน

6. ข้อมูลครูและบุคลากร
จำนวนบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน			ระดับการศึกษาสูงสุด				อายุเฉลี่ย(ปี)	ประสบการณ์เฉลี่ย(ปี)
	รวม	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก		
ผู้บริหารและผู้ช่วยบริหารที่ได้รับการแต่งตั้ง	1	1	-	-	-	-	1		28
ครูประจำการ*	9	2	7	-	9	-	-	49	
ครูอัตราจ้าง/ช่วยสอน/ไม่บรรจุ	1	-	1	-	1	-	-		
พนักงานของรัฐ	1	-	1	-	1	-	-		
นักการ/ภารโรง	1	1	-	1	-	-	-	-	-

* ครูที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือบรรจุเป็นครูโรงเรียนเอกชน

- 6.1 มีครูที่สอนตรงตามความถนัด 12 คน (คิดเป็นร้อยละ 100)
- 6.2 มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก/โท 12 คน (คิดเป็นร้อยละ 100)
- 6.3 จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ยต่อสัปดาห์ 18 ชั่วโมง : คน : สัปดาห์

7. ข้อมูลชุมชน

7.1 สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นที่ราบลุ่ม เหมาะสำหรับการทำนาปลูกข้าว ทำสวนปาล์ม และสวนยางพารา มีประชากรประมาณ 580 คน อาชีพหลักของชุมชน คือ การเกษตร ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีชักพระ วันสารทเดือนสิบ วันสงกรานต์ และประเพณีการให้ทานไฟ

7.2 ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา ประกอบอาชีพการเกษตร คิดเป็น ร้อยละ 85 นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ 100 ฐานะทางเศรษฐกิจ / รายได้โดยเฉลี่ย ต่อครอบครัวต่อปี 32,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 3 คน

7.3 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านทุ่งครั้งอยู่ใกล้แหล่งชุมชน ซึ่งชาวบ้านจะประกอบอาชีพทำสวนปาล์ม น้ำมัน สวนผลไม้ และอยู่ใกล้วัดจำนวน 2 วัด ซึ่งโรงเรียนได้รับความร่วมมือในการจัดการศึกษาจากชุมชนเป็นอย่างดี

8. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

8.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบ 3 หลัง ได้แก่ อาคารเรียน 2 หลัง อาคารเอนกประสงค์ 1 หลัง

8.3 จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 8 ห้องเรียน แบ่งเป็น ชั้น อ.1 – ป.6 ชั้นละ 1 ห้องเรียน

9. ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

9.1 งบประมาณ(รับ – จ่าย)

รายได้	บาท	รายจ่าย	บาท
เงินงบประมาณ (รายหัว)	1,681,680	งบดำเนินการ	781,330
เงินนอกงบประมาณ	299,650	งบพัฒนาคุณภาพวิชาการ	120,000
เงินบริจาค	-		-
รวม	1,981,330	รวม	1,981,330

9.2 ข้อมูลทรัพยากรที่จำเป็น

9.2.1 คอมพิวเตอร์ มีจำนวนทั้งหมด 14 เครื่อง

ใช้เพื่อการเรียนการสอน 9 เครื่อง

ใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ 2 เครื่อง

ใช้ในงานบริหาร 3 เครื่อง

9.2.2 ปริมาณสื่อ มีเพียงพอที่จะใช้ตามหลักสูตร

9.2.3 ห้องที่จัดไว้ใช้ปฏิบัติกิจกรรมเฉพาะมีทั้งหมด 1 ห้อง ได้แก่ ห้องคอมพิวเตอร์ พื้นที่ปฏิบัติการ/นันทนาการ ได้แก่ สนามกีฬา สนามเด็กเล่น (เครื่องเล่นสนาม) แปลงเกษตร

9.2.4 แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้

- ห้องสมุดมีขนาด 96 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด จำนวน 1,230 เล่ม*
- การสืบค้นหนังสือและการยืม – คืน ใช้ระบบ คิวอี้
- จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษานี้ คิดเป็น 65 คน/วัน
- แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ได้แก่ ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสหกรณ์ ห้องพยาบาล สวนปาล์ม และแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน เช่น

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	(จำนวนครั้ง/ปี)	ชื่อแหล่งเรียนรู้	(จำนวนครั้ง/ปี)
ห้องสมุด	480	โบราณสถานเขาคา	2
ห้องคอมพิวเตอร์	420	วัดเจดีย์	2
สวนปาล์มน้ำมัน	96	วัดเบิก	5
บ่อเลี้ยงปลา	120		

- ปราชญ์ชาวบ้าน / ภูมิปัญญาท้องถิ่น / ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู/ นักเรียน ในปีการศึกษานี้ คือ นายสมนึก ขลิบรัมย์ ให้ความรู้เรื่อง มโนราห์

10. เกียรติยศชื่อเสียงและผลงานเด่น

10.1 โรงเรียนได้รับเกียรติบัตรรับรอง มาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทอง จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

- 10.2 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางการเขียนหรือयरอง
- 10.3 รางวลชนะเลิศ เณลิมพระเกียรดิ 5 ฐันวามหาราช 9 9 พลศจิกายน 2548
- 10.4 รางวลชนะเลิศของชุมชนมเทพศรกีวศิลปี 18 สิงหาคม 2549
- 10.5 รางวลชมเชยของกระทรวงวัฒนธรรม “ยวศิลปีน” 12 มกราคม 2550
- 10.6 รางวลรองชนะเลิศ กลอนสด งานเดือนสิบ
- 10.7 โครงการส่งเสริมความสามารถทางด้านกีฬาฟุตบอล

12. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในรอบที่สอง (ปี 2549-2553)

สถานศึกษาได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก ระหว่างวันที่ 31 มกราคม - 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 โดยคณะผู้ประเมินภายนอก สังกัดห้างหุ้นส่วนจำกัด เค พี การประเมิน ซึ่งผลการประเมินสรุปโดยภาพรวมตามรายมาตรฐาน ดังนี้

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาปฐมวัย	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้เรียน						
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และ ก่านิยมที่พึงประสงค์	3.24	ดี	3	ดี	3.12	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุนนิตย สุขภาพกาย และ สุขภาพจิตที่ดี	3.36	ดี	4	ดีมาก	3.68	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะ นิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	3.30	ดี	3	ดี	3.15	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิด สร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	2.87	ดี	3	ดี	2.94	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็น ตามหลักสูตร	3.10	ดี	3	ดี	3.05	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง	3.06	ดี	3	ดี	3.03	ได้มาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาปฐมวัย	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รัก การทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	3.11	ดี	3	ดี	3.06	ได้มาตรฐาน
ด้านครู						
มาตรฐานที่ 8 ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ	3.40	ดี	4	ดีมาก	3.70	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีความสามารถในการจัดการ เรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	3.00	ดี	3	ดี	3.00	ได้มาตรฐาน
ด้านผู้บริหาร						
มาตรฐานที่ 10 ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมี ความสามารถในการบริหารจัดการ	3.28	ดี	3	ดี	3.14	ได้มาตรฐาน.
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/ โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบ วงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	2.90	ดี	3	ดี	2.95	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและ การเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.32	ดี	3	ดี	3.16	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสม กับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่ เอื้อต่อการเรียนรู้	3.10	ดี	2	พอใช้	2.55	ไม่ได้ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์ และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนา การศึกษา	3.27	ดี	4	ดีมาก	3.64	ได้มาตรฐาน

ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในภาพรวม ได้มาตรฐานคุณภาพ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษา	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้เรียน						
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมที่พึงประสงค์	3.02	ดี	3	ดี	3.01	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุนทรีย์ สุขภาพกาย และ สุขภาพจิตที่ดี	3.54	ดีมาก	4	ดีมาก	3.77	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะ นิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	3.14	ดี	3	ดี	3.07	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิด สร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	2.78	ดี	2	พอใช้	2.39	ไม่ได้ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็น ตามหลักสูตร	3.35	ดี	3	ดี	3.18	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง	2.83	ดี	3	ดี	2.92	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รัก การทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	3.16	ดี	3	ดี	3.08	ได้มาตรฐาน
ด้านครู						
มาตรฐานที่ 8 ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ	3.20	ดี	3	ดี	3.10	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีความสามารถในการจัดการ เรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	2.79	ดี	3	ดี	2.90	ได้มาตรฐาน
ด้านผู้บริหาร						
มาตรฐานที่ 10 ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมี ความสามารถในการบริหารจัดการ	3.28	ดี	3	ดี	3.14	ได้มาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษา	ผลประเมินอิงเกณฑ์		ผลประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการ รับรอง
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/ โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบ วงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	2.90	ดี	3	ดี	2.95	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและ การเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.10	ดี	3	ดี	3.05	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสม กับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่ เอื้อต่อการเรียนรู้	2.70	พอใช้	2	พอใช้	2.35	ไม่ได้ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์ และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนา การศึกษา	3.27	ดี	4	ดีมาก	3.64	ได้มาตรฐาน

ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในภาพรวม ได้มาตรฐานคุณภาพ

12.1 ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกรอบที่ 2 ไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ

12.1.1 สถานศึกษาควรพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน นำข้อมูลผลการประเมินมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนพัฒนางานวิชาการของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

12.1.2 ครูควรพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้มีความหลากหลาย และพัฒนาทักษะกระบวนการสอนให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมและโอกาสแสดงออกอย่างอิสระ การแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง รู้จักใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น ใช้เทคนิคการตั้งคำถาม สร้างสถานการณ์ การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบโครงการ

12.1.3 ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดไตร่ตรอง มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนรู้จักพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

12.2 ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตจากการประเมินภายนอกรอบที่ 2

12.2.1 ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีทักษะความสามารถทางด้านกีฬา ควรได้รับการส่งเสริมความสามารถผู้เรียนให้เป็นที่รู้จัก ในระดับอำเภอ จังหวัด และระดับชาติ

12.2.2 ครูมีความรู้ ความสามารถและจรรยาบรรณวิชาชีพ มีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ควรพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาตนเองสู่ครูผู้ชำนาญการพิเศษ เป็นที่ยอมรับของชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ

12.3 การบริหารสถานศึกษาได้รับการระดมทุนจากชุมชน ควรส่งเสริมในการด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ผู้เรียนได้มีโอกาสพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้การนำเสนอผลการวิจัยและพัฒนาเป็นไปตามขั้นตอนที่ได้ออกแบบการวิจัยไว้ใน 5 ขั้นตอน คือ การสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบบริหาร, การศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นเลิศทางการบริหารจัดการ, การกำหนดตัวชี้วัดร่วม แผนงาน/โครงการของสถานศึกษา, การพัฒนาสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการประเมินผลการพัฒนา ดังนั้นผู้วิจัยจึงได้จัดแบ่งการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็น 5 ตอน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ผลการประเมินกิจกรรมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน” การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน” โดยได้ดำเนินการในวันที่ 10-11 พฤษภาคม 2550 ณ ห้องประชุมมหาชัย 30 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ผลการประเมินกิจกรรมเป็นไปตามตารางที่ 4.1 – 4.6

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้าประชุมสัมมนาจำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา และโรงเรียน

ผู้เข้าประชุมสัมมนา	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	23	36.50
หญิง	40	63.50
อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	4	6.30
31 - 40 ปี	14	22.20
41 - 50 ปี	21	33.30
สูงกว่า 50 ปี	24	38.10

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้าประชุมสัมมนาจำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา และโรงเรียน (ต่อ)

ผู้เข้าประชุมสัมมนา	จำนวน	ร้อยละ
ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	2	3.20
ปริญญาตรี	53	84.10
ปริญญาโท	7	11.10
ปริญญาเอก	1	1.60
โรงเรียน		
วัดกัศ	9	14.30
ชุมชนบ้านนาวา	29	46.10
ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา	15	23.80
บ้านทุ่งครั่ง	10	15.90
รวม	63	100.00

จากตารางที่ 4.1 เมื่อพิจารณาจำนวนผู้เข้าประชุมสัมมนาตามเพศ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 63.50 และเป็นเพศชาย ร้อยละ 36.50 โดยเมื่อพิจารณาตามอายุ พบว่าส่วนใหญ่อายุสูงกว่า 50 ปี ร้อยละ 38.10 รองลงมาคืออายุ 41 – 50 ปี 31 – 40 ปี และต่ำกว่า 30 ปี คิดเป็นร้อยละ 33.30 , 22.20 และ 6.30 ตามลำดับ ซึ่งหากพิจารณาตามระดับการศึกษา พบว่าส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 84.10 รองลงมาคือมีการศึกษาระดับปริญญาโท ต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 11.10 , 3.20 และ 1.60 ตามลำดับ และเมื่อพิจารณาตามโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ พบว่าผู้เข้าประชุมสัมมนาส่วนใหญ่เป็นบุคลากรของโรงเรียนชุมชนบ้านนาวา คิดเป็นร้อยละ 46.10 รองลงมาคือ โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา โรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง และโรงเรียนวัดกัศ คิดเป็นร้อยละ 23.80, 15.90 และ 14.30 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.2 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น		ความหมาย
		(n=63)		
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการจัดการอบรม	4.20	.43	มาก
	1.1 เอกสารประกอบการอบรมมีความสมบูรณ์และนำไปใช้ประโยชน์ได้	4.21	.54	มาก
	1.2 สถานที่จัดอบรมเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้	4.43	.58	มาก
	1.3 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.48	.56	มาก
	1.4 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมเหมาะสมและเพียงพอ	4.13	.55	มาก
	1.5 ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสม	3.79	.76	มาก
2	ด้านกิจกรรมการอบรม	4.10	.52	มาก
	2.1 เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้ปฏิบัติจริง	3.68	.83	มาก
	2.2 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	4.52	.56	มากที่สุด
	2.3 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.37	.63	มาก
	2.4 ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	3.86	.69	มาก
	2.5 กิจกรรมการอบรมมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	4.08	.67	มาก
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	3.82	.62	มาก
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM)	3.86	.69	มาก
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	3.79	.69	มาก
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	3.83	.68	มาก
	3.4 สาระเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	3.81	.66	มาก
	รวม	4.05	.43	มาก

จากตารางที่ 4.2 ผู้เข้าประชุมสัมมนาให้ความคิดเห็นว่า การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านการจัดการอบรม ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 รองลงมา คือ ด้านกิจกรรมการอบรม และด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10 และ 3.82 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.3 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดกุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น		ความหมาย
		(n = 9)		
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการจัดการอบรม	4.37	.36	มาก
	1.1 เอกสารประกอบการอบรมมีความสมบูรณ์และนำไปใช้ประโยชน์ได้	4.33	.50	มาก
	1.2 สถานที่จัดอบรมเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้	4.67	.50	มากที่สุด
	1.3 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.67	.50	มากที่สุด
	1.4 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมเหมาะสมและเพียงพอ	4.44	.52	มาก
	1.5 ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสม	3.78	.83	มาก
2	ด้านกิจกรรมการอบรม	4.31	.26	มาก
	2.1 เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้ปฏิบัติจริง	4.00	.50	มาก
	2.2 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	4.67	.50	มากที่สุด
	2.3 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.67	.50	มากที่สุด
	2.4 ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	4.00	.50	มาก
	2.5 กิจกรรมการอบรมมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	4.22	.44	มาก
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	3.86	.30	มาก
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM)	4.00	.50	มาก
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	3.67	.50	มาก
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	3.89	.33	มาก
	3.4 สาระเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	3.89	.33	มาก
	รวม	4.20	.22	มาก

จากตารางที่ 4.3 ผู้เข้าร่วมสัมมนาซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียนวัดกุด ให้ความคิดเห็นว่าการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ สามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านการจัดการอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 รองลงมา คือ ด้านกิจกรรมการอบรม และด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31 และ 3.86 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.4 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชุมชนบ้านนาหว้า

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น		ความหมาย
		(n = 29)		
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการจัดการอบรม	4.22	.45	มาก
	1.1 เอกสารประกอบการอบรมมีความสมบูรณ์และนำไปใช้ประโยชน์ได้	4.31	.60	มาก
	1.2 สถานที่จัดอบรมเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้	4.45	.50	มาก
	1.3 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.41	.56	มาก
	1.4 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมเหมาะสมและเพียงพอ	4.17	.53	มาก
	1.5 ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสม	3.79	.77	มาก
2	ด้านกิจกรรมการอบรม	4.12	.54	มาก
	2.1 เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้ปฏิบัติจริง	3.59	.90	มาก
	2.2 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	4.55	.50	มากที่สุด
	2.3 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.48	.57	มาก
	2.4 ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	3.97	.62	มาก
	2.5 กิจกรรมการอบรมมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	4.03	.73	มาก
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	3.83	.57	มาก
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM)	3.90	.55	มาก
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	3.83	.65	มาก
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	3.83	.60	มาก
	3.4 สาระเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	3.79	.67	มาก
	รวม	4.07	.46	มาก

จากตารางที่ 4.4 ผู้เข้าประชุมสัมมนาซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียนชุมชนบ้านนาหว้า ให้ความคิดเห็นว่าการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านการจัดการอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.22 รองลงมา คือ ด้านกิจกรรมการอบรม และด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.12 และ 3.83 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.5 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น		ความหมาย
		(n = 15)		
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการจัดการอบรม	4.01	.45	มาก
	1.1 เอกสารประกอบการอบรมมีความสมบูรณ์และนำไปใช้ประโยชน์ได้	4.07	.25	มาก
	1.2 สถานที่จัดอบรมเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้	4.07	.70	มาก
	1.3 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.27	.59	มาก
	1.4 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมเหมาะสมและเพียงพอ	3.93	.59	มาก
	1.5 ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสม	3.73	.79	มาก
2	ด้านกิจกรรมการอบรม	4.09	.41	มาก
	2.1 เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้ปฏิบัติจริง	3.47	.91	มาก
	2.2 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	4.53	.51	มากที่สุด
	2.3 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.33	.61	มาก
	2.4 ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	3.93	.45	มาก
	2.5 กิจกรรมการอบรมมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	4.20	.41	มาก
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	4.10	.55	มาก
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM)	4.07	.70	มาก
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	4.13	.51	มาก
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	4.20	.56	มาก
	3.4 สาระเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	4.00	.65	มาก
รวม		4.06	.40	มาก

จากตารางที่ 4.5 ผู้เข้าประชุมสัมมนาซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยาให้ความคิดเห็นว่า การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.06

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านสารประโยชน์ที่ได้รับ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10 รองลงมา คือ ด้านกิจกรรมการอบรม และด้านการจัดการอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.09 และ 4.01 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.6 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น		ความหมาย
		(n = 10)		
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการจัดการอบรม	4.28	.36	มาก
	1.1 เอกสารประกอบการอบรมมีความสมบูรณ์และนำไปใช้ประโยชน์ได้	4.00	.66	มาก
	1.2 สถานที่จัดอบรมเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้	4.70	.48	มากที่สุด
	1.3 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.80	.42	มากที่สุด
	1.4 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมเหมาะสมและเพียงพอ	4.00	.47	มาก
	1.5 ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสม	3.90	.73	มาก
2	ด้านกิจกรรมการอบรม	3.86	.72	มาก
	2.1 เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้ปฏิบัติจริง	4.00	.66	มาก
	2.2 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	4.30	.82	มาก
	2.3 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.80	.63	มาก
	2.4 ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	3.30	1.05	ปานกลาง
	2.5 กิจกรรมการอบรมมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	3.90	.99	มาก
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	3.32	.85	ปานกลาง
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM)	3.30	.94	ปานกลาง
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	3.30	.94	ปานกลาง
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	3.20	.91	ปานกลาง
	3.4 สาระเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	3.50	.85	มาก
	รวม	3.85	.49	มาก

จากตารางที่ 4.6 ผู้เข้าประชุมสัมมนาซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง ให้ความคิดเห็นว่าการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.85

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านการจัดการอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.28 รองลงมา คือ ด้านกิจกรรมการอบรม และด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86 และ 3.32 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ผลการประเมินกิจกรรมการศึกษางานโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ
การศึกษางานโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ ซึ่งได้ดำเนินการในวันที่ 8
มิถุนายน 2550 โดยได้ไปศึกษาดูงานการบริหารจัดการของโรงเรียนเชียรใหญ่ และโรงเรียนชุมชน
บ้านพุดหงี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3 ผลการประเมินกิจกรรม
เป็นไปตามตารางที่ 4.7 – 4.12

ตารางที่ 4.7 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้ากิจกรรมการศึกษางานโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศ
ในการบริหารจัดการ จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา และโรงเรียน

ผู้เข้าประชุมสัมมนา	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	23	30.70
หญิง	52	69.30
อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	5	6.70
31 - 40 ปี	18	24.00
41 - 50 ปี	26	34.70
สูงกว่า 50 ปี	26	34.70
ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	4	5.30
ปริญญาตรี	66	88.00
ปริญญาโท	5	6.7
โรงเรียน		
วัดกัศ	9	12.00
ชุมชนบ้านนาวา	39	52.00
ชะอวดเครื่องธรรมวิทยา	15	20.00
บ้านทุ่งศรี	12	16.00
รวม	75	100.00

จากตารางที่ 4.7 เมื่อพิจารณาจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษางานโรงเรียนที่มีความ
เป็นเลิศในการบริหารจัดการ พบว่าส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 69.30 และเป็นเพศชาย ร้อยละ

30.70 โดยเมื่อพิจารณาตามอายุ พบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานส่วนใหญ่ มีอายุ 41 – 50 ปี และสูงกว่า 50 ปี คิดเป็นร้อยละ 34.70 รองลงมา คือ อายุระหว่าง 31 – 40 ปี และต่ำกว่า 30 ปี คิดเป็นร้อยละ 24.00 และ 6.70 ตามลำดับ ซึ่งหากพิจารณาตามระดับการศึกษา พบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงานส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับปริญญาตรี ร้อยละ 88.00 รองลงมา มีการศึกษาระดับปริญญาโท และต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 6.70 และ 5.30 ตามลำดับ และเมื่อพิจารณาตามโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ พบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงานส่วนใหญ่เป็นบุคลากรของโรงเรียนชุมชนบ้านนาหว้า คิดเป็นร้อยละ 52.00 รองลงมา คือ โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา โรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง และโรงเรียนวัดกุด โดยคิดเป็นร้อยละ 20.00, 16.00 และ 12.00 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.8 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น(n=75)		ความหมาย
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการประสานงาน	3.90	.40	มาก
	1.1 สถานที่ศึกษาดูงานเหมาะสมและเอื้อต่อการนำไปประยุกต์	3.93	.57	มาก
	1.2 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.37	.56	มาก
	1.3 ระยะเวลาในการศึกษาดูงานเหมาะสม	3.23	.83	ปานกลาง
	1.4 การอำนวยความสะดวกในการศึกษาดูงาน	4.07	.57	มาก
2	ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน	3.82	.48	มาก
	2.1 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	4.01	.58	มาก
	2.2 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.85	.67	มาก
	2.3 ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมาย	3.67	.60	มาก
	2.4 กิจกรรมการศึกษาดูงานมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	3.77	.60	มาก
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	3.86	.56	มาก
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดูงานของโรงเรียน	3.87	.62	มาก
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง	3.85	.63	มาก
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมการทำงานของสถานศึกษา	3.85	.67	มาก
	3.4 ความเป็นต้นแบบในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา	3.89	.746	มาก
	รวม	3.86	.4.2	มาก

จากตารางที่ 4.8 ผู้เข้าศึกษาดูงานให้ความคิดเห็นว่า กิจกรรมการศึกษาดูงานสามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านการประสานงาน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90 รองลงมา คือ ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ และด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86 และ 3.82 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.9 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนวัดกุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (n=9)		ความหมาย
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการประสานงาน	3.86	.41	มาก
	1.1 สถานที่ศึกษาดูงานเหมาะสมและเอื้อต่อการนำไปประยุกต์	4.11	.33	มาก
	1.2 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.22	.66	มาก
	1.3 ระยะเวลาในการศึกษาดูงานเหมาะสม	3.00	.86	ปานกลาง
	1.4 การอำนวยความสะดวกในการศึกษาดูงาน	4.11	.60	มาก
2	ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน	3.97	.31	มาก
	2.1 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	4.11	.60	มาก
	2.2 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.00	.50	มาก
	2.3 ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมาย	3.89	.33	มาก
	2.4 กิจกรรมการศึกษาดูงานมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	3.89	.33	มาก
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	4.02	.56	มาก
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดูงานของโรงเรียน	4.00	.50	มาก
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง	3.89	.60	มาก
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมการทำงานของสถานศึกษา	4.00	.70	มาก
	3.4 ความเป็นต้นแบบในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา	4.22	.83	มาก
รวม		3.95	.36	มาก

จากตารางที่ 4.9 ผู้เข้าศึกษาดูงานซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียนวัดกุด ให้ความคิดเห็นว่า กิจกรรมการศึกษาดูงานสามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.95

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.02 รองลงมา คือ ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน และด้านการประสานงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.97 และ 3.86 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.10 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนชุมชนบ้านนาหว้า

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (n=39)		ความหมาย
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการประสานงาน	3.83	.37	มาก
	1.1 สถานที่ศึกษาดูงานเหมาะสมและเอื้อต่อการนำไปประยุกต์	3.82	.55	มาก
	1.2 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.28	.56	มาก
	1.3 ระยะเวลาในการศึกษาดูงานเหมาะสม	3.31	.80	ปานกลาง
	1.4 การอำนวยความสะดวกในการศึกษาดูงาน	3.95	.56	มาก
2	ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน	3.83	.47	มาก
	2.1 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	3.97	.53	มาก
	2.2 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.82	.64	มาก
	2.3 ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมาย	3.77	.53	มาก
	2.4 กิจกรรมการศึกษาดูงานมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	3.79	.57	มาก
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	3.88	.52	มาก
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	3.92	.53	มาก
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง	3.90	.64	มาก
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมการทำงานของสถานศึกษา	3.85	.67	มาก
	3.4 ความเป็นต้นแบบในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา	3.87	.61	มาก
รวม		3.85	.39	มาก

จากตารางที่ 4.10 ผู้เข้าศึกษาดูงานซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียนชุมชนบ้านนาหว้า ให้ความคิดเห็นว่ากิจกรรมการศึกษาดูงานสามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.85

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.88 รองลงมา คือ ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน และด้านการประสานงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.83

ตารางที่ 4.11 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนชะอวดเคร่งครมวิทยา

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (n=15)		ความหมาย
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการประสานงาน	3.80	.38	มาก
	1.1 สถานที่ศึกษาดูงานเหมาะสมและเอื้อต่อการนำไปประยุกต์	3.67	.48	มาก
	1.2 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.27	.45	มาก
	1.3 ระยะเวลาในการศึกษาดูงานเหมาะสม	3.27	.70	ปานกลาง
	1.4 การอำนวยความสะดวกในการศึกษาดูงาน	4.00	.53	มาก
2	ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน	3.41	.39	ปานกลาง
	2.1 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	3.73	.59	มาก
	2.2 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.47	.74	ปานกลาง
	2.3 ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมาย	3.07	.59	ปานกลาง
	2.4 กิจกรรมการศึกษาดูงานมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	3.40	.63	ปานกลาง
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	3.51	.55	มาก
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดูงานของโรงเรียน	3.47	.64	ปานกลาง
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง	3.47	.64	ปานกลาง
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมการทำงานของสถานศึกษา	3.60	.63	มาก
	3.4 ความเป็นต้นแบบในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา	3.53	.64	มาก
	รวม	3.57	.39	มาก

จากตารางที่ 4.11 ผู้เข้าศึกษาดูงานซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียนชะอวดเคร่งครมวิทยาให้ความคิดเห็นว่าการศึกษาดูงานสามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.57

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านการประสานงาน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.80 รองลงมา คือ ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ และด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.51 และ 3.41 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.12 แสดงระดับความคิดเห็นของผู้เข้าศึกษาดูงานต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง

ก	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (n=12)		ความหมาย
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการประสานงาน	3.90	.40	มาก
	1.1 สถานที่ศึกษาดูงานเหมาะสมและเอื้อต่อการนำไปประยุกต์	4.50	.52	มากที่สุด
	1.2 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม	4.92	.28	มากที่สุด
	1.3 ระยะเวลาในการศึกษาดูงานเหมาะสม	3.08	1.08	ปานกลาง
	1.4 การอำนวยความสะดวกในการศึกษาดูงาน	4.50	.52	มากที่สุด
2	ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน	3.82	.48	มาก
	2.1 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี	4.42	.51	มาก
	2.2 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.33	.49	มาก
	2.3 ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมาย	3.92	.51	มาก
	2.4 กิจกรรมการศึกษาดูงานมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง	4.08	.66	มาก
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ	3.86	.56	มาก
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดูงานของโรงเรียน	4.08	.79	มาก
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง	4.17	.38	มาก
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมการทำงานของสถานศึกษา	4.08	.66	มาก
	3.4 ความเป็นต้นแบบในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา	4.17	1.03	มาก
	รวม	3.86	.42	มาก

จากตารางที่ 4.12 ผู้เข้าศึกษาดูงานซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง ให้ความคิดเห็นว่ากิจกรรมการศึกษาดูงานสามารถพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีระดับสูงสุด คือ ด้านการประสานงาน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90 รองลงมา คือ ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ และด้านวิทยากร และแหล่งศึกษาดูงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86 และ 3.82 ตามลำดับ

ตอนที่ 3 ผลการกำหนดตัวชี้วัดร่วม และโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน

จากผลการประชุมร่วมระหว่างคณะผู้วิจัย ผู้บริหาร และตัวแทนครู ทั้ง 4 โรงเรียน ได้ข้อสรุปที่จะคัดสรรตัวบ่งชี้ที่สำคัญจากระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสำนักงาน

คณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน 18 มาตรฐาน 84 ตัวบ่งชี้ และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐทั้ง 7 หมวด มาจัดทำเป็นตัวชี้วัดร่วมของสถานศึกษาโดยได้ตัวชี้วัดร่วม 36 ตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 การนำองค์กร

ตัวชี้วัด

- 1.1 มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และผู้นำทางวิชาการ
- 1.2 มีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูง และปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์
- 1.3 มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา
- 1.4 เป็นแหล่งวิทยาการในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน

หมวดที่ 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ตัวชี้วัด

- 2.1 มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม
- 2.2 มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

หมวดที่ 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัด

- 3.1 มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจ
- 3.2 มีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาสถานศึกษา
- 3.3 สนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา
- 3.4 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการ และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน
- 3.5 มีการจัดและพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง

หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้

ตัวชี้วัด

- 4.1 มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 4.2 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครบรอบคลุม และทันต่อการใช้งาน
- 4.3 มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 4.4 มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น

4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

หมวดที่ 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรส่วนบุคคล

ตัวชี้วัด

5.1 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง

5.2 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน

5.3 มีความสามารถในการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5.4 มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

5.5 มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ๆ รับฟังความคิดเห็นใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง

หมวดที่ 6 การจัดการกระบวนการ

ตัวชี้วัด

6.1 มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัด และความสามารถของผู้เรียน

6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

6.3 มีระบบการนิเทศการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ

6.4 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี

6.5 มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย

6.6 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนและนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน

หมวดที่ 7 ผลลัพธ์ – การดำเนินการ

ตัวชี้วัด

7.1 นำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

7.2 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์

7.3 มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ

7.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบและมีการคิดแบบองค์รวม

7.5 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ

7.6 ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง

7.7 มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน

7.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

7.9 ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน

ซึ่งในแต่ละตัวชี้วัดจะมีรายละเอียดประกอบตามตัวอย่าง (โดยรายละเอียดของตัวชี้วัดร่วมทั้ง 36 ตัวชี้วัด สามารถศึกษาได้จากภาคผนวก 2)

หมวดที่ 1 การนำองค์กร

ตัวชี้วัดที่ 1.1 มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย : ผู้บริหารสามารถกำหนดวิธีการใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์ คุ่มค่า คุ่มทุน มีความเป็นไปได้สูง นำองค์กรไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่จะบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา และให้ความสำคัญกับงานวิชาการโดยมีการศึกษาค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และมีผลงานวิชาการ

ผู้บริหารมีวิธีการและลักษณะตามรายการที่กำหนดไว้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	สามารถแสดงทิศทางของการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ควรจะเป็น ในอนาคต 3-5 ปีข้างหน้าอย่างชัดเจนและเหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่น		
2	ริเริ่มแนวทางในการบริหารที่ทำทาบกับการเปลี่ยนแปลงและความเป็นนิติบุคคลของสถานศึกษา		
3	ริเริ่มวิธีพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง		
4	มีวิธีการกระตุ้นให้ทุกคนร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
5	มีความรอบรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน การตรวจทาน การวัด และการประเมินผลการเรียนการสอน (ตามหมวด 4 ใน พ.ร.บ. การศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2542)		
6	เห็นและให้ความสำคัญกับบทบาทประธานในการแต่งตั้งกรรมการและการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรสถานศึกษา		
7	มีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษา		

	รายการ	มี	ไม่มี
8	มีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง		
9	มีการส่งเสริมพัฒนาครูในการผลิต/ใช้สื่ออย่างหลากหลายและเหมาะสม		
10	สนับสนุนให้มีการจัดหาและจัดเก็บสื่อการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ		
11	มีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน/กลุ่มโรงเรียน/ชุมชน		
12	มีการสนับสนุนพัฒนาครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง		
13	มีการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอยู่เสมอ		
14	มีการวางระบบกลไกที่ดีในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยร่วมมือกับชุมชนและได้รับการสนับสนุนจากต้นสังกัด		

เกณฑ์การพิจารณา :

ข้อมูล หลักฐาน เอกสาร

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 เกียรติบัตรที่ผู้บริหารได้รับการยกย่องชมเชย
- 1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน / กิจกรรมต่าง ๆ
- 1.3 บันทึกการประชุมเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ
- 1.4 ข้อมูลนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน นักเรียนที่อ่านไม่ออก / ไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง นักเรียนยากจน ขาดเรียนเป็นประจำ
- 1.5 แผนงาน / โครงการ / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 1.6 สมุดหมายเหตุ
- 1.7 ตัวชี้วัดและเป้าหมายของสถานศึกษาในอนาคต 3-5 ปีข้างหน้า
- 1.8 ข้อมูลบริบท
- 1.9 แนวทางการบริหารที่ท้าทายการเปลี่ยนแปลงและความเป็นนิรันดร์
- 1.10 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 ปีย้อนหลังและปัจจุบัน
- 1.11 โครงการพัฒนาครูด้านการสอน
- 1.12 บันทึกการนิเทศการสอน
- 1.13 หลักสูตรสถานศึกษา
- 1.14 บันทึกการนิเทศการสอน
- 1.15 ข้อมูลการผลิตและใช้สื่อ

บุคคล

1.16 ข้อมูลการได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือการเชิญผู้อื่นมาเป็น
วิทยากร

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 ผู้บริหาร
- 2.2 หัวหน้างานวิชาการ
- 2.3 ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
- 2.4 ผู้ปกครอง

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด

(X*100) / 14 เท่ากับ

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

.....

.....

.....

.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ซึ่งผลการประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วมเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
ของโรงเรียน ทั้ง 36 ตัวชี้วัด โดยผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต 1-4 จำนวน 51 คน ปรากฏผลตามตารางที่ 4.13 – 4.14

ตารางที่ 4.13 แสดงจำนวนและร้อยละของประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วมจำแนกตาม
ตำแหน่งการบริหาร

สถานภาพของผู้ประเมิน	จำนวน	ร้อยละ
ตำแหน่งทางการบริหาร		
ผู้อำนวยการโรงเรียน	28	54.90
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	23	45.10
ประสบการณ์ทางการบริหาร		
1 – 5 ปี	29	56.90
6 – 10 ปี	10	19.60
10 ปี ขึ้นไป	12	23.50
ระดับวิทยฐานะ		
ชำนาญการ	41	80.40
ชำนาญการพิเศษ	10	19.60
รวม	51	100.00

จากตารางที่ 4.13 เมื่อพิจารณาสถานภาพของผู้ประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วมตามตำแหน่งบริหาร พบว่า ส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งทางการบริหารเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน ร้อยละ 54.90 และเป็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ร้อยละ 45.10 ซึ่งหากพิจารณาสถานภาพของผู้ประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วมตามประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหาร พบว่าส่วนใหญ่จะมีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารในระยะเวลา 1- 5 ปีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 56.90 รองลงมาเป็นกลุ่มผู้ที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 23.50 และกลุ่มผู้ที่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารระหว่าง 6 – 10 ปี จะมีจำนวนน้อยที่สุด โดยคิดเป็นร้อยละ 19.60 และหากพิจารณาสถานภาพของผู้ประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วมตามวิทยฐานะ พบว่าส่วนใหญ่จะมีดำรงตำแหน่งในวิทยฐานะชำนาญการ โดยคิดเป็นร้อยละ 80.40 และดำรงตำแหน่งในวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ร้อยละ 19.60

ตารางที่ 4.14 ผลการประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วม เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียน โดยผู้บริหาร โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1-4

หมวด	ตัวชี้วัด	ระดับความเหมาะสม (n = 51)		ความหมาย
		$\bar{X}$	S.D.	
1	การนำองค์กร	4.37	.62	มาก
	1.1 มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ	4.55	.64	มากที่สุด
	1.2 มีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการบริหารงานที่มี	4.49	.64	มาก
	ความคล่องตัวสูง และปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์			
	1.3 มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา	4.37	.77	มาก
2	การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	4.37	.61	มาก
	2.1 มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม	4.47	.64	มาก
	2.2 มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	4.27	.69	มาก

ตารางที่ 4.14 ผลการประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วม เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียน โดยผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1-4 (ต่อ)

หมวด	ตัวชี้วัด	ระดับความเหมาะสม		ความหมาย
		(n = 51)		
		$\bar{X}$	S.D.	
3	การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4.25	.71	มาก
	3.1 มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจ	4.33	.71	มาก
	3.2 มีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาสถานศึกษา	4.27	.77	มาก
	3.3 สนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา	4.06	.94	มาก
	3.4 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการ และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน	4.25	.84	มาก
	3.5 มีการจัดและพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง	4.35	.77	มาก
4	การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้	4.22	.68	มาก
	4.1 มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	4.53	.64	มากที่สุด
	4.2 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม และทันต่อการใช้งาน	4.31	.78	มาก
	4.3 มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	4.12	.86	มาก
	4.4 มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น	4.08	.86	มาก
	4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	4.08	.91	มาก
5	การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล	4.40	.72	มาก
	5.1 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง	4.35	.89	มาก
	5.2 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	4.41	.77	มาก
	5.3 มีความสามารถในการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.29	.85	มาก
	5.4 มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	4.53	.78	มาก
	5.5 มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็น กว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง	4.41	.80	มาก

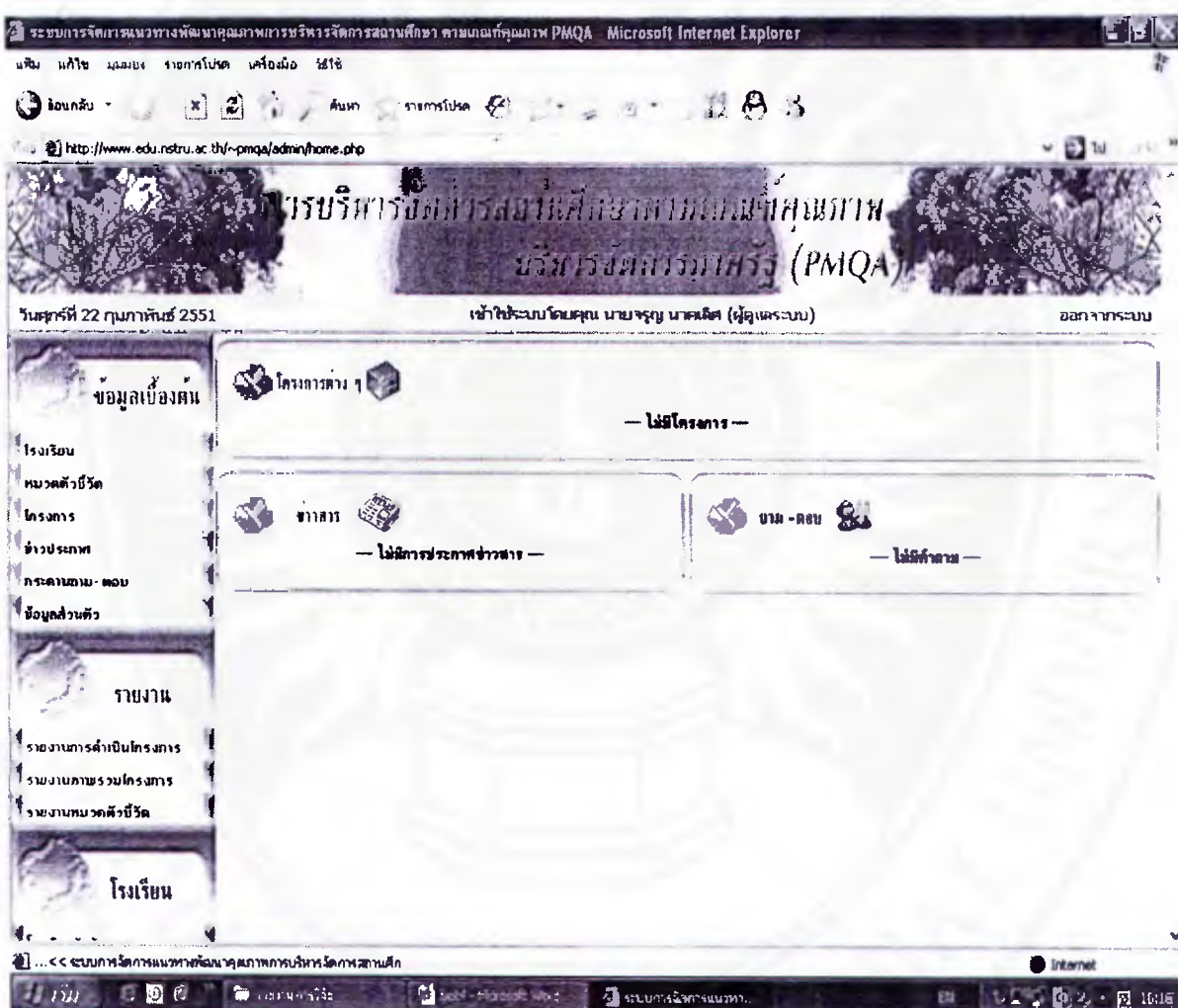
ตารางที่ 4.14 ผลการประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดร่วม เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียน โดยผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1-4 (ต่อ)

หมวด	ตัวชี้วัด	ระดับความเหมาะสม (n = 51)		ความหมาย
6	การจัดกระบวนการ	4.23	.78	มาก
	6.1 มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน	4.35	.84	มาก
	6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ	4.31	.76	มาก
	6.3 มีระบบกวดวิชาการสอนและนำไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ	4.10	1.02	มาก
	6.4 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี	4.16	1.12	มาก
	6.5 มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาไทย	4.43	.85	มาก
	6.6 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน	4.04	.99	มาก
7	ผลลัพธ์การดำเนินการ	4.31	.61	มาก
	7.1 นำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	4.24	.86	มาก
	7.2 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์	3.98	.96	มาก
	7.3 มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ	4.63	.56	มาก
	7.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบและมีการคิดแบบองค์รวม	3.96	.95	มาก
	7.5 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ	4.43	.72	มาก
	7.6 ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนาตน และภูมิใจในผลงานของตนเอง	4.53	.67	มากที่สุด
	7.7 มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน	4.43	.75	มาก
	7.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	4.31	.76	มาก
	7.9 ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน	4.30	.78	มาก
รวม		4.29	.62	มาก

จากตารางที่ 4.14 เมื่อพิจารณาในภาพรวมของตัวชี้วัดร่วมทั้ง 36 ตัวชี้วัด ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1-4 เห็นว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.29 และเมื่อพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายหมวด พบว่า ทุกหมวดจะมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน โดยมีค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 4.22 – 4.40 แต่หากเมื่อ

พิจารณาความเหมาะสมเป็นรายตัวชี้วัด พบว่า แต่ละตัวชี้วัดจะมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก และมากที่สุด โดยจะมีค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.96 – 4.55

และพร้อมกันนี้สามารถเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์การรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ตามคู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์การรายงานผลการปฏิบัติงานได้ในภาคผนวก 3 ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถเรียกใช้โปรแกรมเพื่อการจัดระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาทางอินเทอร์เน็ตได้ที่ <http://www.edu.nstru.ac.th/~pmqa> โดยจะมีหน้า โฮมเพจ (Homepage) ดังรูปภาพ



หมวดและตัวชี้วัด PMQA	โรงเรียนวัดกิต	โรงเรียนชุมชนบ้านนา	โรงเรียนขอวัดดำรงธรรมวิทยา	โรงเรียนบ้านทุ่งคิ่ง
หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				
3.1 มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจ	1. โครงการบริการและแนะแนวและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4. โครงการประชุมสัมพันธ์โรงเรียน	1. โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	1. โครงการพัฒนาศักยภาพแนะแนว
3.2 มีคณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมพัฒนาสถานศึกษา	2. โครงการนำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้	5. โครงการพัฒนาโรงเรียน (โรงเรียนสีขาว)	2. โครงการแนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพ	2. โครงการพัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียน
3.3 สนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา	3. โครงการเพื่อนช่วยเพื่อน พี่ช่วยน้อง	6. โครงการสร้างเครือข่ายระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3. โครงการพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษา
3.4 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทาง วิชาการ และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน	4. โครงการจัดระบบและพัฒนาประสิทธิภาพเพื่อการเรียนการสอน	7. โครงการสร้างเครือข่ายระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4. งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	4. โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการเพื่อความเป็นเลิศ
3.5 มีการจัดและพัฒนากระบวนการช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง		8. โครงการชุมชนสัมพันธ์	5. โครงการประชุมกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน	5. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวรรณศิลป์ ศิลปะ ดนตรี และกีฬา
			6. การจัดโครงสร้างวิชาเพิ่มเติมอย่างหลากหลายตามความต้องการของผู้เรียน	6. โครงการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
			7. โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้	

หมวดและตัวชี้วัด PMQA	โรงเรียนวัดกัถ	โรงเรียนชุมชนบ้านนา	โรงเรียนหอดดครงรรมวิทยา	โรงเรียนบ้านทุ่งครั้ง
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 4.1 มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง 4.2 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็น ระบบ ครบรอบคลุมและทันต่อการใช้งาน 4.3 มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุก รูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 4.4 มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น 4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	1. โครงการจัดระบบข้อมูล สารสนเทศ 2. โครงการพัฒนาฐานการเรียนรู้ คอมพิวเตอร์ 3. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น 4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่ง เรียนรู้ทางการศึกษา 2. โครงการพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ 3. โครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ 4. โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายใน	1. งานประกันคุณภาพการศึกษา 2. งานระบบข้อมูลสารสนเทศ 3. งานสื่อวัฒนธรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษา 4. งานความสัมพันธ์ระหว่าง โรงเรียนกับชุมชน 5. งานวิทยากรบุคคลภายนอก	1. โครงการพัฒนาระบบงานข้อมูล และสารสนเทศ 2. โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายใน 3. โครงการบริการชุมชนด้าน เทคโนโลยี
หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล 5.1 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง 5.2 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและ พัฒนาผู้เรียน 5.3 มีความสามารถในการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5.4 มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตาม จรรยาบรรณของวิชาชีพ 5.5 มีการแสวงหาความรู้และพัฒนาศักยภาพใหม่ ๆ รับ ฟังความคิดเห็นใหม่ๆ และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภาษาต่างประเทศ 2. โครงการคณิตศาสตร์ 3. โครงการรกรักภาษาไทย 4. โครงการวางทุกงานอ่านทุกคน 5. โครงการพัฒนาบุคลากร 6. โครงการกองทุนสวัสดิการครู- ลูกจ้างโรงเรียนวัดกัถ	1. โครงการเด็กดีเพราะครูเก่ง 2. โครงการพัฒนาบุคลากร 3. โครงการพัฒนาศักยภาพ	1. โครงการพัฒนาบุคลากรตามกลุ่ม สาระต่าง ๆ 2. โครงการนิเทศภายใน	1. โครงการพัฒนาศักยภาพครู 2. โครงการอ่านคล่อง คิดเป็น ช่วง ชั้นที่ 1 3. โครงการรักการอ่าน 4. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน และบุคลากร

หมวดและตัวชี้วัด PMQA	โรงเรียนวัดกัถ	โรงเรียนชุมชนบ้านนาหวา	โรงเรียนหอจรดรงค์ธรรมวิทยา	โรงเรียนบ้านทุ่งคัง
หมวด 6 การจัดการกระบวนการ				
6.1 มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และสามารถถ่ายทอดประสบการณ์ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เพิ่มเติมตามศักยภาพ	1. โครงการผลิตสื่อและเอกสารประกอบการสอน 2. โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัย 3. โครงการห้องสมุดโรงเรียน 4. โครงการวันสำคัญ 5. โครงการส่งเสริมแววจริยะนักเรียน 6. โครงการนิเทศภายใน	1. โครงการมัลติเทคน้อย 2. โครงการรักการอ่านสามผู้ฝัน 3. โครงการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 4. โครงการพัฒนาสื่อต้นนวัตกรรม 5. โครงการสมุนไพรเพื่อการศึกษา 6. โครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษา 7. โครงการวัดผลและประเมินผล 8. โครงการคาราวาานเสริมสร้างเด็กปฐมวัย 9. โครงการจัดหาสื่อปฐมวัย 10. โครงการส่งเสริมความเป็นเด็กตามศักยภาพ	1. โครงการนิเทศภายใน 2. โครงการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ 3. โครงการวิจัยในชั้นเรียน 4. งานอาคารสถานที่ 5. โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ 6. โครงการพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน 7. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนักเรียนช่วยงานห้องสมุด 8. โครงการขอรับงานห้องสมุด 9. โครงการอำนวยการและสืบสานภูมิปัญญาไทย(การแสดงพื้นบ้าน) 10. โครงการพัฒนาจัดการรวมการเรียนรู้กลุ่มสาระต่างๆ	1. โครงการปรับปรุงห้องเรียน 2. โครงการพัฒนาศักยภาพครูด้านการจัดการเรียนรู้ 3. โครงการพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย 4. โครงการจัดระบบนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน 5. โครงการปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน 6. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา 7. โครงการพัฒนาครูด้านการวิจัยในชั้นเรียน
6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความต้องการพิเศษ และความถนัดของผู้เรียน				
6.3 มีระบบการนิเทศการสอนและนำไป				
ปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ				
6.4 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอและอยู่ในสภาพใช้ได้				
6.5 มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย				
6.6 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน				

หมวดและตัวชี้วัด PMQA	โรงเรียนจัด	โรงเรียนชุมชนบ้านนาหวา	โรงเรียนหอวัดศรีธรรมวิทยา	โรงเรียนบ้านทุ่งคัง
หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ				
7.1 นวัตกรรมด้านคุณภาพทางกายตามเกณฑ์	1. โครงการพัฒนาคุณภาพและกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	1. โครงการจัดการเรียนรู้อย่างบูรณาการ	1. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	1. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
7.2 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์	2. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	3. โครงการดาวเด่นประจำเดือน	2. โครงการสอนและสอบธรรมศึกษา	2. โครงการเด็กไทยทำได้
7.3 มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักกรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ	3. โครงการอาหารกลางวัน	4. โครงการวิจัยชั้นเรียน	3. งานวัดผลประเมินผล	3. โครงการโรงเรียนต้นแบบคุณธรรม
7.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบและมีการคิดแบบองค์รวม	4. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน	5. โครงการทัศนศึกษานักเรียน	4. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	4. โครงการพัฒนาการส่งเสริม
7.5 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ	5. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมนักเรียน	6. กิจกรรมชุมนุม	5. โครงการ อย.น้อย	5. โครงการพัฒนาการคิดวิเคราะห์
7.6 ทำงานอย่างมีความสุขพัฒนาตนเอง และภูมิใจในผลงานของตนเอง	6. โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์นักเรียน	7. กิจกรรมแข่งขันกีฬา	6. งานอนามัยโรงเรียน	6. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน
7.7 มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น ได้ สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน	7. โครงการฝึกกีฬา-กรีฑานักเรียน	8. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี	7. โครงการออมทรัพย์	7. โครงการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
7.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	8. โครงการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	9. กิจกรรมระบบช่วยเหลือนักเรียน		8. โครงการส่งเสริมด้านคอมพิวเตอร์
7.9 ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน				

ตอนที่ 5 การประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา

ผลการประเมินการบริหารจัดการของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของทั้ง 4 โรงเรียน โดยคณะผู้ประเมินจำนวน 5 คน ปรากฏผลดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.15 ผลการประเมินการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 4 โรงเรียน

ลำดับที่	หมวด	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ร.ร. วัดกัศ	ร.ร. ชุมชนบ้านนา	ร.ร. หนองเต็ง	ร.ร. บ้านทุ่งศรี
				$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$
1	การนำองค์กร	1.1 มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ	40	35.58	32.61	30.19	34.22
		1.2 มีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการบริหารงานที่เหมาะสม	20	18.17	17.15	16.15	16.12
		มีความคล่องตัวสูง และปรับเปลี่ยน ได้เหมาะสมตามสถานการณ์					
		1.3 มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา	20	19.21	18.25	17.68	18.11
		1.4 เป็นแหล่งวิทยากรในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน	40	36.01	37.52	34.01	35.14
2	การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	2.1 มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม	40	37.12	35.61	31.07	34.25
		2.2 มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	40	38.34	36.17	30.63	34.11
		คะแนนเต็ม 80 คะแนน					

ตารางที่ 4.15 ผลการประเมินการพัฒนาระบบบริหารจัดการของการของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พง 4 โรงเรียน (ต่อ)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ร.ร. วัดกัฒ	ร.ร. ชุมชน บ้านนา	ร.ร. ชะอวดสร้าง ธรรมวิทยา	ร.ร. บ้าน ทุ่งคร้ง	
			$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$	
4	การให้ความสำคัญกับ ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	3.1 มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้ที่ เกี่ยวข้องพึงพอใจ	20	17.15	14.11	15.42	
		3.2 มีคณะกรรมการสถานศึกษาที่ร่วมพัฒนาสถานศึกษา	20	18.32	18.01	18.16	
		3.3 สนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและชุมชน เข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา	30	17.16	17.25	18.27	
		3.4 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถ ทางวิชาการ และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน	20	16.22	17.14	16.46	
		3.5 มีการจัดและพัฒนากระบวนการดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนที่ เข้มแข็งและทั่วถึง	20	18.05	17.76	16.55	
	การวัด การวิเคราะห์และการ จัดการความรู้	4.1 มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	20	18.14	17.24	15.23	17.56
		4.2 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมและทันต่อการ ใช้งาน	10	8.14	7.56	5.42	6.45
		4.3 มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้	20	16.62	17.27	12.58	14.16
		4.4 มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาในท้องถิ่น	10	8.25	8.61	7.59	8.14
		4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	20	16.14	15.45	13.28	16.01

ตารางที่ 4.15 ผลการประเมินการบริหารจัดการของสถานศึกษาตามเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 4 โรงเรียน (ต่อ)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	ร.ร. วัดกัศ	ร.ร. ชุมชน บ้านนา	ร.ร. ชะวอดเคร่ง ธรรมวิทยา	ร.ร. บ้าน ทุ่งครั่ง
		เต็ม	$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$
3	การมุ่งเน้นทรัพยากร	5.1 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง	20	18.17	16.46	13.17
	ส่วนบุคคล	5.2 มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็นในใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	20	18.52	17.49	16.11
	คะแนน	5.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	20	19.19	18.48	16.08
		5.4 มีความสามารถในการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	20	17.55	16.24	13.21
		5.5 มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	20	18.18	17.15	16.24
						16.78

ตารางที่ 4.15 ผลการประเมินการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 4 โรงเรียน (ต่อ)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ร.ร. วัดกัศ	ร.ร. ชุมชนบ้านนา	ร.ร. ชะอวดเคร่ง	ร.ร. บ้านทุ่งครั่ง
			$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$
6	การจัดการกระบวนการ					
	6.1 มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ความถนัด และความสามารถของผู้เรียน	20	18.79	17.48	17.11	16.92
	6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษและ ความถนัดของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ	20	17.55	17.42	15.59	16.15
	6.3 มีระบบการนิเทศการสอนและแนะนำผล ไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ	20	18.71	16.25	13.29	15.48
	6.4 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี	20	19.10	18.28	15.14	17.42
	6.5 มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย	20	18.84	18.53	17.64	18.51
	6.6 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนและนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน	10	7.18	8.26	5.29	6.88

ตารางที่ 4.15 ผลการประเมินการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 4 โรงเรียน (ต่อ)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ร.ร. วัดกีด	ร.ร. ชุมชน บ้านนา	ร.ร. ชะอวดศรี ธรรมวิทยา	ร.ร. บ้าน ทุ่งคัง
			$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$	$\bar{X}$
7	ผลลัพธ์การดำเนินการ					
	7.1 นำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	40	36.04	34.19	32.67	34.81
	คะแนนเต็ม 400 คะแนน					
	7.2 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์	50	40.85	43.27	33.72	38.65
	7.3 มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรม เบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ	35	31.73	30.71	32.64	28.77
	7.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด ได้อย่างเป็นระบบและมีการคิด แบบองค์รวม	40	31.19	32.68	28.85	30.14
	7.5 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มองโลกในแง่ดี และมี จินตนาการ	40	32.66	33.74	27.76	31.79
	7.6 ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของ ตนเอง	40	36.67	34.41	32.68	32.11
	7.7 มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น ได้ สนุกกับ การเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน	40	34.91	32.24	30.08	31.89
	7.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	35	30.05	31.77	28.82	29.81
	7.9 ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน	80	66.74	72.64	62.29	69.17
คะแนนรวมทั้ง 7 หมวด		1,000	871.24	857.38	758.49	816.66

จากตารางที่ 4.15 ซึ่งเป็นผลการประเมินการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของทั้ง 4 โรงเรียน ซึ่งเมื่อพิจารณาคะแนนรวมตาม ตัวชี้วัดทั้งหมด 36 ตัวชี้วัด พบว่า ทั้ง 4 โรงเรียนมีระดับในการพัฒนาระบบบริหารของโรงเรียน อยู่ในระดับสูง สามารถเรียงลำดับจากมากที่สุด คือ โรงเรียนวัดกุด โรงเรียนชุมชนบ้านนาวา โรงเรียนบ้านทุ่งศรี และโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา โดยมีคะแนนรวมเฉลี่ยเท่ากับ 871.24, 857.38, 816.66 และ 758.49 ตามลำดับ

บทที่ 5

สรุป อภิปรายและข้อเสนอแนะ

การศึกษาวิจัยในครั้งนี้เป็นการวิจัยประเภทการวิจัยและพัฒนา โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัยไว้ 2 ประการ คือ

1. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบให้สามารถบริหารจัดการได้ตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

2. เพื่อพัฒนาระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบให้สามารถดำเนินงานโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ได้

ซึ่งสามารถจะสรุปวิธีดำเนินการวิจัยและผลของการวิจัยได้ดังต่อไปนี้

วิธีดำเนินการวิจัย

การศึกษาวิจัยในครั้งนี้เป็นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development : R&D) ซึ่งมีขั้นตอน วิธีการ ตามที่ออกแบบการวิจัยไว้ 5 ขั้นตอน โดยมีสาระสรุปได้ดังนี้

1. ขั้นการสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ

1.1 วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความตระหนัก คุณค่า และความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

1.2 กิจกรรมและแนวทางในการพัฒนา

1.2.1 การสำรวจข้อมูลเบื้องต้น

(1) การทบทวนวรรณกรรม ทฤษฎี องค์ความรู้ จากเอกสารที่เกี่ยวข้องและผลงานวิจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

(2) การศึกษาข้อมูลพื้นฐานและบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 4 โรงเรียน จากเขตพื้นที่การศึกษาระดับ 1 โรงเรียน

1.2.2 การสร้างความสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจกับผู้บริหารและบุคลากรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน

(1) การพูดคุยอย่างไม่เป็นทางการเพื่อสร้างความเข้าใจและความตระหนักให้เห็นคุณค่าของการวิจัยแบบและทำบันทึกข้อตกลงร่วมกัน (MOU)

(2) สร้างความสัมพันธ์เพื่อค้นหาแกนนำในการพัฒนาและการบริหารความเปลี่ยนแปลงเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และวิธีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน

1.2.3 การสัมมนาเพื่อแสวงหาองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน

(1) การสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM) และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

(2) ความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

1.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบประเมินโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน"

1.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ค่าสถิติเชิงบรรยาย ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

2. ขั้นตอนการศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นเลิศทางการบริหารจัดการ

2.1 วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษารูปแบบและแนวทางในการบริหารจัดการสถานศึกษาของโรงเรียนที่สังคมให้การยอมรับ ประสบความสำเร็จ และมีความเป็นเลิศในการจัดระบบการบริหารจัดการ

2.2 กิจกรรมและแนวทางในการพัฒนา

2.2.1 การสำรวจและประสานงานเพื่อกำหนดแหล่งศึกษาดูงาน

2.2.2 การศึกษาดูงานโรงเรียนเชียรใหญ่ และโรงเรียนชุมชนบ้านพุดหง

2.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบประเมินโครงการศึกษาดูงาน "การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน"

2.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ค่าสถิติเชิงบรรยาย ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

3. ขั้นการกำหนดตัวชี้วัด แผนงาน/โครงการ ของสถานศึกษา

3.1 วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดตัวชี้วัดร่วมและแผนงาน/โครงการในการพัฒนาของแต่ละสถานศึกษา

3.2 กิจกรรมและแนวทางในการดำเนินงาน

3.2.1 การศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาในการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบในการพัฒนาทั้ง 4 โรงเรียน โดยการวิเคราะห์จากแผนยุทธศาสตร์ และผลการประเมินคุณภาพภายนอกของแต่ละโรงเรียน

3.2.2 การสรุปสังเคราะห์และประชุมร่วมกับผู้บริหารและบุคลากรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน เพื่อประเมินศักยภาพการบริหารจัดการ

3.2.3 การกำหนดตัวชี้วัดร่วมของสถานศึกษา

3.2.4 การกำหนดแผนงาน/โครงการของแต่ละสถานศึกษา

3.2.5 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อจัดทำระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด

3.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.3.1 แบบบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดร่วม แผนงาน/โครงการ

3.3.2 แบบบันทึกรายละเอียดของตัวชี้วัด

3.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์เนื้อหา

4. ขั้นการพัฒนาสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

4.1 วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน ให้สามารถบริหารจัดการตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่มีความสมบูรณ์ จนสามารถเป็นแบบอย่างในการจัดระบบบริหารให้กับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือส่วนราชการต่างๆในจังหวัดนครศรีธรรมราชได้

4.2 กิจกรรมและแนวทางในการดำเนินงาน

4.2.1 การสร้างความตระหนัก และคุณค่าของพัฒนาระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

4.2.2 ผู้เกี่ยวข้องและคณานิกริยัร่วมือกันพัฒนาระบบการบริหารจัดการของโรงเรียนต้นแบบ ตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

- (1) การนำองค์กร
- (2) การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์
- (3) การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (4) การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
- (5) การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล
- (6) การจัดการกระบวนการ
- (7) ผลลัพธ์การดำเนินการ

4.2.3 กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและเป้าหมายความสำเร็จ

4.2.4 กำหนดฝ่ายงาน ผู้รับผิดชอบ และแหล่งข้อมูล

4.2.5 การจัดระบบให้การช่วยเหลือ นิเทศ ติดตามผลการพัฒนา

4.2.6 การรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินการ

4.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูลสรุปโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาของแต่ละโรงเรียน

4.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์เนื้อหา

5. ขั้นตอนประเมินผลการพัฒนา

5.1 วัตถุประสงค์

เพื่อประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาทั้ง 4 โรงเรียน

5.2 กิจกรรมและแนวทางในการดำเนินงาน

5.2.1 การประเมินความสำเร็จของการพัฒนาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้ง 4 โรงเรียน

5.2.2 การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัจจัยหลักสู่ความสำเร็จในการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน ตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาให้กับหน่วยงานอื่นๆ

- (1) การสนทนากลุ่มย่อย
- (2) การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาความสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค

5.2.3 การประกาศเป็นโรงเรียนต้นแบบของโรงเรียนที่บริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

5.2.4 การนำเสนอรูปแบบของโรงเรียนที่บริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้สาธารณชนได้รับทราบ

5.3 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบบันทึกคะแนนตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

5.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ค่าสถิติเชิงบรรยาย ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

สรุปผลของการวิจัย

1. การพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบทั้ง 4 โรงเรียนให้สามารถบริหารจัดการได้ตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ใน 5 ขั้นตอนของกระบวนการวิจัยและพัฒนา ปรากฏดังต่อไปนี้

1.1 ผลการสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ ได้มีผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาทั้งหมด 63 คน โดยเป็นบุคลากรจากโรงเรียนวัดกุด 9 คน โรงเรียนชุมชนบ้านนาว่า 29 คน โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา 15 คน และโรงเรียนบ้านทุ่งครั้ง 10 คน ซึ่งผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้ความเห็นว่าการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ได้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนและมีความพึงพอใจในภาพรวมระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05 และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทั้ง 3 ด้าน คือด้านการจัดการอบรม ด้านกิจกรรมการอบรม และด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ อยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 , 4.10 และ 3.82 ตามลำดับ

1.2 ผลการศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ ได้มีผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานทั้งหมด 75 คน โดยเป็นบุคลากรจากโรงเรียนวัดกุด 9 คน โรงเรียนชุมชนบ้านนาว่า 39 คน โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา 15 คน และโรงเรียนบ้านทุ่งครั้ง 12 คน ซึ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงานให้ความเห็นว่าการศึกษาดูงานมีประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนและมีความพึงพอใจในภาพรวมระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.95 และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทั้ง 3 ด้าน คือด้านการประสานงาน ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน และด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ อยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86 , 3.97 และ 4.02 ตามลำดับ

1.3 ผลการกำหนดตัวชี้วัดร่วมของโรงเรียนทั้ง 4 โรงเรียน ที่คัดสรรมาจากตัวบ่งชี้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดทั้งหมด 36 ตัวชี้วัด และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐใน 7 หมวด มีดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 การนำองค์กร

ตัวชี้วัด

- 1.1 มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ
- 1.2 มีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูง และปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์
- 1.3 มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา
- 1.4 เป็นแหล่งวิทยาการในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน

หมวดที่ 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ตัวชี้วัด

- 2.1 มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม
- 2.2 มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

หมวดที่ 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัด

- 3.1 มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจ
- 3.2 มีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาสถานศึกษา
- 3.3 สนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา
- 3.4 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการ และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน
- 3.5 มีการจัดและพัฒนากระบวนการช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็ง และทั่วถึง

หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้

ตัวชี้วัด

- 4.1 มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 4.2 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครบคลุม และทันต่อการใช้งาน
- 4.3 มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 4.4 มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น

4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

หมวดที่ 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรส่วนบุคคล

ตัวชี้วัด

5.1 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง

5.2 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน

5.3 มีความสามารถในการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5.4 มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

5.5 มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ๆ รับฟังความคิดเห็นกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง

หมวดที่ 6 การจัดการกระบวนการ

ตัวชี้วัด

6.1 มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัด และความสามารถของผู้เรียน

6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

6.3 มีระบบการนิเทศการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ

6.4 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอและอยู่ในสภาพใช้ได้ดี

6.5 มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย

6.6 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน

หมวดที่ 7 ผลลัพธ์-การดำเนินการ

ตัวชี้วัด

7.1 น้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

7.2 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์

7.3 มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ

7.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบและมีการคิดแบบองค์รวม

7.5 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ

7.6 ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง

7.7 มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้ และชอบมาโรงเรียน

7.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

7.9 ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียนโดยผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1-4 จำนวน 51 คน เห็นว่าตัวชี้วัดทั้ง 36 ตัวชี้วัด มีความเหมาะสมในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยในภาพรวมเท่ากับ 4.29 และเมื่อพิจารณาความเหมาะสมตามหมวดการนำองค์กร หมวดการวางแผนเชิงกลยุทธ์ หมวดการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวดการวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวดการมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล หมวดการจัดกระบวนการ และหมวดผลลัพธ์การดำเนินการ ทุกหมวดมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37, 4.37, 4.25, 4.22, 4.40, 4.23 และ 4.31 ตามลำดับ

1.4 ผลการพัฒนาสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 7 หมวด โดยผู้บริหารและคณะครูในแต่ละโรงเรียนได้วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2550 และได้พิจารณาตัวชี้วัดรวมทั้ง 36 ตัวชี้วัด ตามหมวดต่าง ๆ ทั้ง 7 หมวด จนทำให้แต่ละโรงเรียนได้มีโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่สามารถทำให้แต่ละโรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพและระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาเข้าสู่เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐได้ตามความพร้อมและศักยภาพของแต่ละโรงเรียน

1.5 ผลการประเมินการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของทั้ง 4 โรงเรียน มีความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารจัดการอยู่ในระดับสูง โดยสามารถเรียงลำดับจากมากที่สุด คือ โรงเรียนวัดกัศ โรงเรียนชุมชนบ้านนาวา โรงเรียนบ้านทุ่งครั่ง และโรงเรียนเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

2. ระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการพัฒนาให้สามารถรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 7 หมวด 36 ตัวชี้วัด โดยสามารถใช้งานได้ทางระบบที่ <http://www.edu.nstru.ac.th/~pmqa>

อภิปรายผลการวิจัย

จากการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นต้นแบบ 4 โรงเรียน ให้สามารถบริหารจัดการตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พร้อมกับมีระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของ

สถานศึกษาที่เป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีประเด็นสำคัญที่จะต้องพิจารณาและนำมาอภิปราย ดังนี้

1. การพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในครั้งนี้ ได้แบ่งขั้นตอนการวิจัยและพัฒนาออกเป็น 5 ขั้นตอน คือ (1) ขั้นการสัมมนาพัฒนาระบบบริหารจัดการ เพื่อสร้างความตระหนัก คุณค่า และความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน (2) ขั้นการศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ เพื่อศึกษารูปแบบและแนวทางในการบริหารจัดการสถานศึกษาของโรงเรียนที่สังคมให้การยอมรับ ประสบความสำเร็จ และมีความเป็นเลิศในการจัดระบบการบริหารจัดการ (3) ขั้นการกำหนดตัวชี้วัดร่วมของโรงเรียนทั้ง 4 โรงเรียน ที่คัดสรรมาจากตัวบ่งชี้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดทั้งหมด 36 ตัวชี้วัด และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐใน 7 หมวด (4) ขั้นการพัฒนาสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อพัฒนาระบบบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน ให้สามารถบริหารจัดการตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่มีความสมบูรณ์ จนสามารถเป็นแบบอย่างในการจัดระบบบริหารให้กับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือส่วนราชการต่าง ๆ ได้ และ (5) ขั้นการประเมินการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา เพื่อประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาทั้ง 4 โรงเรียน

ผลการวิจัยพบว่า ผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้ความเห็นว่าการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ได้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนและมีความพึงพอใจอยู่ในภาพรวมระดับมาก และจากการศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงานให้ความเห็นว่าการศึกษาดูงานมีประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนและมีความพึงพอใจอยู่ในภาพรวมระดับมาก ทั้งนี้ แนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในสถานศึกษา มีความจำเป็นที่จะต้องสร้างความรู้ความเข้าใจ และตระหนัก ในระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ตลอดจนแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้งนี้จะได้รู้จักวิธีการวางแผนและรู้ปัญหาต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น ดังที่ วรเดช จันทรร (2532) ได้วิจัยเรื่อง การบริหารเพื่อการพัฒนาของกระทรวงสาธารณสุข ผลการวิจัยพบว่า ระบบบริหารของกระทรวงสาธารณสุข มีลักษณะเด่นที่สำคัญอยู่ที่ ความสามารถในการวางแผน แต่มีข้อจำกัดในด้านการกำหนดและควบคุมการประสานงานและกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และมีปัญหาในการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

2. การกำหนดตัวชี้วัดร่วม และการพัฒนาสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อพัฒนาระบบบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 โรงเรียน ได้มีการดำเนินการให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐใน 7 หมวด ได้แก่ การนำองค์กร การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ การมุ่งเน้นทรัพยากรส่วนบุคคล การจัดการกระบวนการและผลลัพธ์ - การดำเนินการ โดยทุกหมวดผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1-4 มีความเหมาะสมในระดับมาก ซึ่งผู้บริหารและคณะครูในแต่ละโรงเรียนได้วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2550 พร้อมได้พิจารณาตัวชี้วัดร่วมทั้ง 36 ตัวชี้วัด ตามหมวดต่าง ๆ ทั้ง 7 หมวด จนทำให้แต่ละโรงเรียนได้มีโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่สามารถทำให้แต่ละโรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพและระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาเข้าสู่เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐได้ตามความพร้อมและศักยภาพของแต่ละโรงเรียน ดังมีงานวิจัยหลายเรื่องที่ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการภาครัฐ ดังเช่น รุ่งรัชดาพร เวหะชาติ (2548) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรในการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการเป็น 2 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ 1 การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการโดยใช้เทคนิคเดลฟาย ผลการศึกษวิจัยพบว่า รูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการนำองค์กรและการวางแผนกลยุทธ์ มีค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ได้แก่ มีเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพอย่างชัดเจน แสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพ มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ด้านระบบและกระบวนการ และสมศักดิ์ คลประสิทธิ์ (2539) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การนำเสนอรูปแบบระบบการบริหารคุณภาพแบบมุ่งคุณภาพทั้งองค์กรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด โดยได้ดำเนินการศึกษวิจัยเป็น 6 ขั้นตอน คือ 1) การกำหนดกรอบแนวคิดสำหรับการวิจัย 2) การวิเคราะห์องค์กร ระบบงาน และหลักการประยุกต์ TQM 3) การออกแบบรูปแบบระบบบริหาร 4) การตรวจสอบรูปแบบ 5) การปรับปรุงแก้ไข และ 6) สรุปและนำเสนอรูปแบบ ผลการวิจัยพบว่า รูปแบบระบบการบริหารคุณภาพแบบมุ่งคุณภาพทั้งองค์กรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประกอบด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน ส่วนที่เป็นแนวคิดและหลักการ ส่วนที่เป็นโครงสร้างระบบงาน และส่วนการดำเนินงาน

นอกจากนี้ ดาวระดา ธรรม (2547) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง การพัฒนาระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ พัฒนาระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ พัฒนาตัวบ่งชี้คุณภาพ

การบริหารวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ และตรวจสอบระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัย ผลการวิจัยพบว่า 1) ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ มีจำนวน 11 ด้าน และระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ มี 11 องค์ประกอบ และนำระบบไปทดลองใช้พบว่า ระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐที่ได้พัฒนาขึ้น มีความเหมาะสม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้บัณฑิตวิทยาลัยทั่วไป

ทั้งนี้จะเห็นได้ว่าการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สามารถบริหารจัดการตามแนวทางการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ มีประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง เป็นระบบหลักที่เป็นแนวการบริหารสมัยใหม่ ที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการของส่วนราชการ จนถือเป็นหลักของการปฏิรูปในระบบราชการไทย เมื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน 4 โรงเรียนนำแนวความคิดของกระบวนการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สามารถรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 7 หมวด 36 ตัวชี้วัด โดยสามารถใช้งานได้ทางระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งทั้ง 4 โรงเรียนจะเป็นโรงเรียนต้นแบบของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับการใช้กระบวนการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1-4 หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่นๆที่สนใจในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ควรได้จัดให้มีการพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะกลุ่มผู้บริหาร โรงเรียน และหัวหน้าฝ่ายงานทั้ง 4 ฝ่าย แต่หากมีความพร้อมในด้านงบประมาณควรได้พัฒนากลุ่มครูผู้สอนด้วย เพื่อให้บุคลากรทั้งโรงเรียนได้เกิดความตระหนักเห็นคุณค่าความสำคัญ และมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อจะทำให้โรงเรียนให้มีทิศทางในการจัดระบบบริหารจัดการของตนเองให้เกิดความเข้มแข็ง และมีความยั่งยืนในการพัฒนา อันจะทำให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการตามแนวคิดการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานประสบความสำเร็จได้ในที่สุด

1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1-4 หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่นๆที่สนใจในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ควรได้จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในสายผู้สอน หรือผู้ที่รับผิดชอบในงานการประกันคุณภาพการศึกษา ได้เข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ไปพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้สามารถเป็นข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (MIS) ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และเป้าหมายที่โรงเรียนได้กำหนดไว้ ซึ่งอาจจะประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นรายไตรมาส รายภาคเรียน หรือทั้งปีการศึกษา แต่ทั้งนี้ผลการประเมินในช่วงเวลาปัจจุบันจะมีความสำคัญยิ่งที่จะช่วยเป็นสารสนเทศให้เห็นระดับความสำเร็จตามหมวดและตัวชี้วัด อันจะส่งผลให้ผู้บริหารสามารถกำกับทิศทาง ยุทธศาสตร์ และนโยบายของโรงเรียนได้อย่างแท้จริง

1.3 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ควรปรับเปลี่ยนตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก ให้เป็นตัวบ่งชี้เดียวกัน และให้มีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ในระดับประเทศให้เหลือจำนวนน้อยที่สุด ซึ่งไม่ควรมากกว่า 25 ตัวบ่งชี้ ทั้งนี้เพื่อให้โรงเรียนสามารถจัดทำหรือเพิ่มเติมมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่เป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนและเขตพื้นที่การศึกษาได้มากยิ่งขึ้น หรือนำเอาหมวดและตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการทั้ง 7 หมวด 36 ตัวชี้วัด ที่ได้จากการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ไปใช้เป็นพื้นฐานในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้สามารถส่งผลต่อการพัฒนาของโรงเรียนที่เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ได้มากยิ่งขึ้น

2. ข้อเสนอแนะสำหรับการนำไปประยุกต์ใช้

2.1 ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาความตระหนัก และความรู้ความเข้าใจของบุคลากรในทุกระดับของโรงเรียนให้มีความชัดเจน ก่อนที่จะการนำเอาระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 7 หมวด 36 ตัวชี้วัด หรือระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้จากการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ไปใช้

2.2 การสร้างความเปลี่ยนแปลงโดยนำเอาระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐไปใช้ในสถานศึกษา ผู้บริหารจะต้องแสดงออกในเชิงนโยบาย และเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (change agent) อย่างแท้จริง พร้อมกับสร้างกระบวนการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วมของประชาคมเพื่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาโดยอาศัยความร่วมมือของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภาคส่วน

2.3 ในระยะแรกของการนำเอาระบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐไปใช้ในสถานศึกษา ก่อนที่ระบบการบริหารแบบนี้ได้กลายเป็นระบบบริหารหลัก และเกิดวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลงาน บริหารงาน พัฒนางาน หรือแก้ปัญหาต่างๆโดยอาศัยข้อมูล สารสนเทศที่เป็นจริง ผู้บริหารไม่ควรนำระบบการบริหารจัดการนี้ไปผูกติดกับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ความดีความชอบประจำปี

3. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยในครั้งต่อไป

3.1 ควรวิจัยและพัฒนากระบวนการประเมินความสำเร็จของสถานศึกษาที่บริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

3.2 ควรวิจัยและพัฒนาหลักสูตรผู้ประเมินสถานศึกษาตามรูปแบบการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

3.3 ควรวิจัยและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการรายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาให้สามารถเลือกใช้ฐานข้อมูลของบุคลากรและนักเรียนที่โรงเรียนได้ใช้อยู่แล้ว ให้โปรแกรมนี้สามารถเลือกใช้ข้อมูลเหล่านี้ได้โดยไม่ต้องจัดทำฐานข้อมูลขึ้นมาใหม่

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). เอกสารประกอบการพัฒนาหลักสูตรพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง
เพื่อรองรับการกระจายอำนาจสำหรับผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา.
- กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์, สำนักงาน ก.พ.. (2544). คู่มือการพัฒนาระบบการ
บริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์. กรุงเทพมหานคร : กองกลาง สำนักงาน ก.พ..
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. (2540). ระบบการประกันคุณภาพและมาตรฐาน
การศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร : ชวนพิมพ์.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. (2543). มาตรฐานการศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพภายนอก
: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพมหานคร : วี ที ซี คอมมิวนิเคชัน.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. (2541). World Education Indicators Project :
ข้อมูลและดัชนีทางการศึกษาของประเทศไทย. (เอกสารอัดสำเนา).
- คณะกรรมการปฏิรูประบบบริหารการศึกษาในกระทรวงศึกษาธิการ. (2542). การปฏิรูประบบ
บริหารการศึกษาในกระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร : เซเว่น พรินต์ติ้ง กรุ๊ป.
- คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ, สำนักงาน. (2548). การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
: เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2549. กรุงเทพมหานคร : วิชั่น พรินท์
แอนด์ มีเดีย.
- เจือจันทร์ จงสถิตอยู่ และแสวง ปิ่นมณี. (2529). ดัชนีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : องค์การ
สงเคราะห์ทหารผ่านศึก.
- ชัยพจน์ รักราม. (2525, มิถุนายน) ตัวชี้วัดคุณภาพการศึกษา. สารพัฒนาหลักสูตร. 51 (มิถุนายน).
- ชัยสิทธิ์ เกลิมมีประเสริฐ. (2544). มาตรฐานการจัดการทางการเงิน 7 Hurdles กับการจัดทำ
งบประมาณระบบใหม่. กรุงเทพมหานคร : ซีระฟิล์ม และไซเท็กซ์.
- ชินภัทร ภูมิรัตน. (2525, ธันวาคม-มกราคม). ระบบการใช้ดัชนีทางการศึกษา. ข่าวสารการวิจัย
การศึกษา. 6 (ธันวาคม 2525 - มกราคม 2526) 18-27.
- ดนัย เทียนพุฒ. (2544). ดัชนีวัดผลสำเร็จธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : นาโกต้า.

- ดาวระดา ธรรม. (2547). การพัฒนาระบบคุณภาพการบริหารงานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยของรัฐ. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาอุดมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เทพศักดิ์ บุญรัตน์. (2548). การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ : แนวคิดใหม่ของการจัดการภาครัฐ. การจัดการสมัยใหม่. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- ทศพร ศิริสัมพันธ์. (2543). การบริหารผลการดำเนินงาน (Performance Management). รวมบทความวิชาการ 100 ปี รัฐประศาสนศาสตร์ไทย. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ทิพาดี เมฆสุวรรณ. (2543). การบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน, (เอกสารอัดสำเนา).
- บดีนทร์ วิจารณ์. (2547). การจัดการความรู้ : คู่มือปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : ชรรคมลการพิมพ์.
- บุญดี บุญญากิจ และคณะ. (2545). Benchmarking ทางลัดสู่ความเป็นเลิศทางธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : อินโนกราฟฟิกส์.
- _____. (2548). การจัดการความรู้ : จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : จีรวัฒน์ เอ็กเพรส.
- ประพนธ์ ผาสุขยี่ด. (2548). การจัดการความรู้ : จากแนวคิดสู่การปฏิบัติจริง. กรุงเทพมหานคร : ไบโหม.
- พันธ์ศักดิ์ พลสารมัย. (2540). การพัฒนาระบบการบริหารงานสถาบันอุดมศึกษาตามแนวคิดการบริหารงานแบบมุ่งคุณภาพทั้งองค์กร : กรณีศึกษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาอุดมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พรพันธ์ บุญรัตน์ และบุญเลิศ เลี้ยวประไพ. (2531). คู่มือการสร้างและการใช้เครื่องชี้วัดสถานภาพอนามัยในชุมชนสำหรับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขระดับตำบล. กรุงเทพมหานคร : สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล.
- พสุ เดชะรินทร์. (2544). เส้นทางจากกลยุทธ์สู่การปฏิบัติด้วย Balanced Scorecard และ Key Performance Indicators. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- _____. (2546). Balanced Scorecard : รู้ลึกในการปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- รุ่ง แก้วแดง. (2546). โรงเรียนนิติบุคคล. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช.
- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2548). การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์กรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. มหาวิทยาลัยทักษิณ.
- วัฒนา พัฒนพงศ์. (2546). BSC และ KPI เพื่อการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน. กรุงเทพมหานคร : พิมพ์ดี.

- วัฒนา วงศ์เกียรติรัตน์. (2543). การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลสำเร็จขององค์การ. **รวมบทความวิชาการ 100 ปี รัฐประศาสนศาสตร์ไทย**. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วิทยากร เชียงกุล. (2541). รายงานสถานะการศึกษาไทย ปี 2540. กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์พับลิชชิ่ง.
- วิทยากร เชียงกุล. (2541). **วิกฤติและโอกาสในการปฏิรูปการศึกษาและสังคมไทย**. กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง.
- วีระยุทธ ชาคะกาญจน์. (2547). การพัฒนาตัวชี้วัดสถานภาพทางการศึกษาในระดับหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด. **วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**.
- วรภัทร ภูเจริญ. (2541). **แนวทางการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : พิมพ์ดี.
- วรรณิ แกมเกตุ. (2540). การพัฒนาตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพการใช้ครู : การประยุกต์ใช้โมเดลสมการโครงสร้างกลุ่มพหุและโมเดลเอ็มทีเอ็มเอ็ม. **วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**.
- วรรณิ ไทยานันท์. (2540). การนำเสนอนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม : กรณีศึกษาเขตชนบทยากจนในภาคกลาง. **วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**.
- ศักดิ์ชาย เพชรช่วย. (2541). การพัฒนาตัวบ่งชี้อรรถภาพการศึกษาของคณะครุศาสตร์ในสถาบันราชภัฏ. **วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541**.
- ศิริชัย กาญจนวาสี. (2536). **ทฤษฎีการประเมิน**. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- _____. (2537). **การพัฒนาตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการพัฒนาในระดับจังหวัด**. กรุงเทพมหานคร : สถาบันดำรงราชานุภาพ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- _____. (2544). **การพัฒนาตัวชี้วัดเพื่อติดตามกำกับและประเมินผล**. กรุงเทพมหานคร : เอกสารอัดสำเนา.
- _____. (2545). **ทฤษฎีการประเมิน**. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศิริรัตน์ วงศ์ประกรณ์กุล. (2549, มกราคม-มิถุนายน). การเตรียมความพร้อมเพื่อนำองค์กรเข้าสู่การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ. **การประกันคุณภาพ**. 1(มกราคม-มิถุนายน) : 13-22.

- สำนักงานทดสอบทางการศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. (2540). แนวคิดเกี่ยวกับ มาตรฐาน การศึกษาและตัวบ่งชี้การศึกษาขั้นพื้นฐานด้านผลผลิต ปัจจัย และกระบวนการ. กรุงเทพมหานคร : กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักงานสถิติแห่งชาติ. (2537). เครื่องชี้ภาวะสังคม พ.ศ. 2537. งานวิเคราะห์และวิจัยข้อมูลแรงงาน และจัดทำเครื่องชี้ภาวะสังคม. กรุงเทพมหานคร : กองคลังข้อมูลและสารสนเทศสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ.
- สถาบันวิจัยสังคม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และสมาคมวิจัยเชิงคุณภาพแห่งประเทศไทย. (2541). โครงการสร้างและพัฒนาตัวบ่งชี้วัดคุณภาพชีวิตและการพัฒนาสังคม. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.
- สมศักดิ์ คลประสิทธิ์. (2539). การนำเสนอรูปแบบระบบการบริหารคุณภาพแบบมุ่งคุณภาพทั้ง องค์การในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สมศักดิ์ สินธุระเวชญ์. (2539). การประกันคุณภาพการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ.
- สุชาติ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์. (2539, สิงหาคม – กันยายน). ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานที่เหมาะสมสำหรับการ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน โครงการและแผนงาน. ข่าวสารวิจัยการศึกษา. 19(16)
- สุนทร สุนันท์ชัย. (2530). การวางแผนการศึกษานอกโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : องค์การสงเคราะห์ ทหารผ่านศึก.
- สุพจน์ ทรายแก้ว. (2543) การวัดผลการปฏิบัติงาน. เอกสารประกอบการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนกลยุทธ์ สถาบันราชภัฏเชียงราย. (เอกสารอัดสำเนา)
- สุรางค์ จันทวานิช และวรรณิ ไทยานันท์. (2541). แนวคิดและเครื่องชี้วัดการพัฒนาสังคมและ คุณภาพชีวิตของประเทศไทย ใน อนุชาติ พวงสำลี และอรทัย อาจอ่ำ (บก.) การพัฒนา เครื่องวัดคุณภาพชีวิตและสังคมไทย. กรุงเทพมหานคร :สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.
- _____. (2541). แนวคิดและเครื่องชี้วัดการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตในต่างประเทศ. ใน อนุชาติ พวงสำลี และอรทัย อาจอ่ำ (บก.) การพัฒนาเครื่องวัดคุณภาพชีวิตและสังคมไทย. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.
- สุวิมล ว่องวานิชและนงลักษณ์ วิรัชชัย. (2542). การวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ของประเทศในเอเชียปี 2540 - 2542. กรุงเทพมหานคร : พิมพ์ดี.
- อำรุง จันทวานิช. (2535). การจัดทำดัชนีเพื่อการวางแผนและพัฒนาการศึกษา. (มปท.). (เอกสาร อัดสำเนา).

- อนุชาติ พวงสำลี และอรทัย อาจอ่ำ. (บก.). (2541). **การพัฒนาเครื่องชี้วัดคุณภาพชีวิตและสังคมไทย**. กรุงเทพมหานคร :สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย .
- อภิชัย พันธเสน และสมชาย สุขศิริเสรีกุล. (2544, มกราคม-เมษายน). วิธีวิทยาการวิจัยในโครงการประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 ในระยะ 2 ปีแรก (2540-2541). **วารสารวิธีวิทยาการวิจัย** .14 (1) : 64-73.
- อมรวิทย์ นาคทรพรพ. (2541). กรอบแนวคิดในการพัฒนาตัวบ่งชี้การดำเนินงาน (Performance Indicators) สำหรับสถาบันอุดมศึกษา. ใน **เอกสารประกอบการสอนวิชาการรับรองวิทยฐานะสถาบันอุดมศึกษา**. ภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. (เอกสารอัดสำเนา).
- _____. (2541). **ในกระแสแห่งคุณภาพ**. กรุงเทพมหานคร : ที พี พรินท์.
- อริยา รัชฎ์พีช และประสิทธิ์ วัฒนาภา. (2549, มกราคม-มิถุนายน). ตัวชี้วัดผลงานหลัก (Key Performance Indicators) : จากภาคทฤษฎีสู่ภาคปฏิบัติ . **การประกันคุณภาพ**. 1(1) : 1-12.
- อุทัย บุญประเสริฐ. (2526, กรกฎาคม-สิงหาคม). ระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนและตัดสินใจทางการศึกษาในระดับจังหวัด. **จันทร์เกษม**. 17 (3) : 40-48.

ภาษาอังกฤษ

- Best, J.W. (1981). **Research in Education**. New Jersey : Prentice – Hall.
- Blank,R.K. (1993). “Development a system of Education Indicators : Selecting, Implementing, and Reporting Indicators”. **Educational Evaluation and Policy Analysis**. 15 (Spring 1993) : 65-80.
- Borden,V.M. & Banta, T.W. (1994). **Using Performance Indicators to Guide Strategic Decision Making**. San Francisco : Jossey-Bass Publishers.
- Bruns, W.J. (1996). **Performance Measurement, Evaluation and Incentives**. Massachusetts : Harvard Business School Press.
- Burstein L.;Oakees J. & Guiton G. (1992). Education Indicators. **Encyclopedia of Educational Research**. 2 (1992) : 409-418.
- Central Statistics office,United of Kingdom. (1993). **Social Trends 23**. A publication of the Government Statistical Service,United Kingdom,1993.
- Centre for Educational Research and Innovation, Organization for Economic Cooperation and Devenlopment (OECD). (1998). **Education at a Glance, OECD Indicators**.

- Department for Education and Employment, UK. (2000). "Performance Indicators for 2000/2001". [Online] Available form : <http://www.cabinet-office.gov.uk/eeg/1999/mapp.html>.
- Hendricks, (1996, July). A.J. Educational indicator systems : A model for high schools in Pennsylvania .(University of Pittsburgh,1995). **Dissertation Abstracts International**. 57 (July 1996) : 50-A.
- Johnstone, J.N. (1981). **Indicators of Education Systems**. London : The Ancho Press ,Tiptree Essex.
- Kaplan, R.S. and Norton, D.P. (1992, January-February). The balanced scorecard – Measures that drive performance . **Harvard Business Review**. 70 (Jan/Feb 1992) :71-79.
- _____. (1996). **The Balanced Scorecard : Translating Strategy into Action**. Massachusetts : Harvard Business School Press.
- _____. (2000). **Strategy - Focused Organization : How Balanced Scorecard Companies Thrive in the New Business Environment**. Massachusetts : Harvard Business School Press.
- Laetz, V.R. (1993). **Total Quality Management Implementation : The Effect of Forces for Change on Organization Development Change Tactics**. Thesis of MS degree. Eastern Michigan University.
- Organization for Economic Cooperation and Development.(1982). **The OECD List of Social Indicators**. Oecd Publications, Printed in France.
- Richard, W.S. (1998). **Performance Management : Perspectives on Employee Performance**. New Jersey : An International Thomson Publishing Company.
- Rigsby, K.L. (1994). **Total Quality Management and the Culture of A Model Elementary School : A Case Study**. Dissertation of Ed.D. degree. University of South Florida.
- Ronald, N.C.and Herbert, (1995). M.A. Performance Measurement in The Public Sector ; Challenges and Opportunities. **Public Productivity & Management Review**. 17 (Summer 1995) :60-75.
- Shipengrover, J.A. (1994). **The Relationship of the Total Quality Management to the Implementation of the School Improvement Process in a New York State Excelsior Award-Winning School District**. Dissertation of Ph.D. degree. State University of New York at Buffalo.

Statistical Policy Division, Office of Management and Budget, USA. (1973). **Social indicators.**

The Social and Economic Statistics Administration, U.S Department of Commerce.

Teiglang, M.D. (1993). **A Study of the Beliefs for Total Quality Management Comparing Superintendents, Board Members and Classroom Teachers in Iowa Schools.**

Dissertation of Ph.D. degree. Iowa State University.

UNESCO. (1972). **Towards a System of Educational Indicator.** Division of Educational Policy and Planning; Unesco.

Webster, W.J.; Mendro, R.L. and Almaguer, (1994). T.O. Effectiveness indices : Value added approach to measuring school effect. **Studies in educational Evaluation.** 20 (1994) : 113-145.



ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

เอกสาร, แบบประเมินที่เกี่ยวข้อง

ตารางการสัมมนา

การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน

วันที่ 10 - 11 พฤษภาคม 2550

ณ ห้องมหาวิทยาลัย'๓๐ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

วัน / เวลา	09.00 – 12.00 น.	13.00 – 16.00 น.
พฤษภาคม 2550	การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM) ศศ.ดร. ไมตรี จันทรา, ศศ.ดร.วีระยุทธ ชาตะกาญจน์	คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ศศ.ดร.ไพศาล นิ่มสุวรรณ, ศศ.ดร.วีระยุทธ ชาตะกาญจน์
ศุกร์ 11 พฤษภาคม 2550	การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (การวิเคราะห์และยืนยันแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน) ศศ.ดร. เหม ทองชัย, ศศ.ดร.วีระยุทธ ชาตะกาญจน์	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (ทบทวนและยืนยัน KPI และโครงการ/กิจกรรม) ดร.ประกอบ ใจมั่น, ศศ.ดร.วีระยุทธ ชาตะกาญจน์

- หมายเหตุ : 1. พักรับประทานอาหารว่างช่วงเช้า เวลา 10.30 น.
2. พักรับประทานอาหารว่างช่วงบ่าย เวลา 14.30 น.

แบบประเมิน โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน”
วันที่ 10 – 11 พฤษภาคม 2550
ณ ห้องประชุมมหาชัย30 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน
2. กรุณากรอกข้อความหรือทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
- 2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 30 ปี ☐ 31 – 40 ปี ☐ 41 – 50 ปี ☐ สูงกว่า 50 ปี
- 3. ระดับการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ สูงปริญญาโท
- 4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สังกัด ☐ สพท.นศ.1 ☐ สพท.นศ.2 ☐ สพท.นศ.3 ☐ สพท.นศ.4

ตอนที่ 2 ระดับความคิดเห็นต่อการจัดอบรม

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ด้านการจัดการอบรม					
	1.1 เอกสารประกอบการอบรมมีความสมบูรณ์และนำไปใช้ประโยชน์ได้					
	1.2 สถานที่จัดอบรมเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้					
	1.3 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม					
	1.4 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมเหมาะสมและเพียงพอ					
	1.5 ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสม					
2	ด้านกิจกรรมการอบรม					
	2.1 เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้ปฏิบัติจริง					
	2.2 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี					
	2.3 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้					
	2.4 ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร					
	2.5 กิจกรรมการอบรมมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง					
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ					
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM)					
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)					
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์					
	3.4 ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือ

กำหนดการศึกษาดูงาน
การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
วันที่ 8 มิถุนายน 2550

09.00 น.	คณาจารย์ คณะผู้บริหารและครู เดินทางถึงโรงเรียนเชียรใหญ่ อ.เชียรใหญ่
09.15 - 10.45 น.	การบรรยายพิเศษของผู้อำนวยการโรงเรียน “ กลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพตามแนวทาง TOPSTAR จนเป็นวัฒนธรรมองค์กร ”
10.45 - 11.00 น.	รับประทานอาหารว่าง
11.00 - 12.00 น.	ศึกษาดูงานตามกลุ่มสนใจ
12.00 - 12.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
12.30 - 13.30 น.	คณะศึกษาดูงานเดินทางไปโรงเรียนชุมชนบ้านพุดหง อ.ร่อนพิบูลย์
13.45 - 15.00 น.	การบรรยายพิเศษของผู้อำนวยการโรงเรียน “ แนวทางการบริหารจัดการโรงเรียนสู่รางวัลพระราชทาน ”
15.00 - 15.15 น.	รับประทานอาหารว่าง
15.15 - 16.00 น.	ศึกษาดูงานตามกลุ่มสนใจ
16.00 น.	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

แบบประเมิน โครงการศึกษาดูงาน
เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน”
วันที่ 8 มิถุนายน 2550
ณ โรงเรียนชุมชนบ้านพุทอง และโรงเรียนเชียรใหญ่

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน
2. กรุณากรอกข้อความหรือทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
- 2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 30 ปี ☐ 31 – 40 ปี ☐ 41 – 50 ปี ☐ สูงกว่า 50 ปี
- 3. ระดับการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ สูงปริญญาโท
- 4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สังกัด ☐ สพท.นศ.1 ☐ สพท.นศ.2 ☐ สพท.นศ.3 ☐ สพท.นศ.4

ตอนที่ 2 ระดับความคิดเห็นต่อการศึกษาดูงาน

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ด้านการประสานงาน					
	1.1 สถานที่ศึกษาดูงานเหมาะสมและเอื้อต่อการนำไปประยุกต์					
	1.2 การบริการอาหารและเครื่องดื่มเหมาะสม					
	1.3 ระยะเวลาในการศึกษาดูงานเหมาะสม					
	1.4 การอำนวยความสะดวกในการศึกษาดูงาน					
2	ด้านวิทยากรและแหล่งศึกษาดูงาน					
	2.1 วิทยากรมีความรู้ความสามารถและสามารถถ่ายทอดได้ดี					
	2.2 วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้					
	2.3 ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมาย					
	2.4 กิจกรรมการศึกษาดูงานมีประโยชน์และนำไปใช้ได้จริง					
3	ด้านสาระประโยชน์ที่ได้รับ					
	3.1 ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน					
	3.2 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง					
	3.3 ความรู้เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมการทำงานของสถานศึกษา					
	3.4 ความเป็นต้นแบบในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือ

แบบสอบถาม

การประเมินตัวชี้วัดร่วม (Core Indicators) เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
ของโรงเรียนโดยใช้ตัวบ่งชี้ของ สพฐ.

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้มีทั้งหมด 2 ตอน ซึ่งจะประกอบด้วย

- ❖ ตอนที่ 1 เป็นสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ❖ ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลการประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัด เพื่อการพัฒนาคุณภาพ
การบริหารจัดการของโรงเรียนให้เข้าสู่เกณฑ์ PMQA ทั้ง 7 หมวด

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับสถานภาพและระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดซึ่ง

- 5 หมายถึง มีความเหมาะสมระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความเหมาะสมระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความเหมาะสมระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความเหมาะสมระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความเหมาะสมระดับน้อยที่สุด

และหากท่านคิดว่าควรจะมีตัวบ่งชี้ตามระบบการประกันคุณภาพภายในของ สพฐ. เพื่อเป็น
ตัวชี้วัดในแต่ละหมวดของ PMQA อีก โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติมด้วย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

- 1. ตำแหน่งทางการบริหาร
 - ☐ ผู้อำนวยการโรงเรียน
 - ☐ รองผู้อำนวยการโรงเรียน
- 2. ประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหาร
 - ☐ 1 – 5 ปี
 - ☐ 6 – 10 ปี
 - ☐ 10 ปีขึ้นไป
- 3. วิทยฐานะของตำแหน่ง
 - ☐ ชำนาญการ
 - ☐ ชำนาญการพิเศษ
 - ☐ เชี่ยวชาญ

PMQA	ตัวบ่งชี้ สพฐ.	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
หมวด 1 การนำองค์กร 1.1 การนำองค์กร 1.2 ความรับผิดชอบต่อสังคม	1.1 มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ	.....	.....	.....	.....	.....
	1.2 มีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการบริหารงานที่มี ความคล่องตัวสูง และปรับเปลี่ยน ได้เหมาะสมตามสถานการณ์	.....	.....	.....	.....	.....
	1.3 มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
	1.4 เป็นแหล่งวิทยากร ในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน	.....	.....	.....	.....	.....
	ควรเพิ่มเติม 1. 2. 3.					

PMQA	ตัวบ่งชี้ สพฐ.	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ 2.1 การจัดทำยุทธศาสตร์ 2.2 การถ่ายทอดกลยุทธ์หลักเพื่อนำไปปฏิบัติ	2.1 มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม 2.2 มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรเพิ่มเติม 1. 2. 3. .... .....	..... .....	..... .....	..... .....	..... .....	..... .....

PMQA	ตัวบ่งชี้ สพฐ.	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3.1 ความรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	.....	.....	.....	.....	.....
	3.2 ความสัมพันธ์และความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	.....	.....	.....	.....	.....
	3.3 มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจ	.....	.....	.....	.....	.....
	3.2 มีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
	3.3 สนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
	3.4 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการ และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน	.....	.....	.....	.....	.....
	3.5 มีการจัดและพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง	.....	.....	.....	.....	.....
	ควรเพิ่มเติม					
	1.					
	2.					
	3.					

PMQA	ตัวบ่งชี้ สพฐ.	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้						
4.1 การวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินการขององค์กร	4.1 มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	.....	.....	.....	.....	.....
4.2 การจัดการสารสนเทศและความรู้	4.2 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครบรอบคลุมและทันต่อการใช้งาน	.....	.....	.....	.....	.....
	4.3 มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	.....	.....	.....	.....	.....
	4.4 มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น	.....	.....	.....	.....	.....
	4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	.....	.....	.....	.....	.....
	ควรเพิ่มเติม					
	1.					
	2.					
	3.					

PMQA	ตัวบ่งชี้ สพฐ.	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล 5.1 ระบบงาน 5.2 การเรียนรู้ของบุคลากรและการสร้างแรงจูงใจ 5.3 การสร้างความผูกพันและพึงพอใจแก่บุคลากร	5.1 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง 5.2 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน 5.3 มีความสามารถในการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5.4 มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ 5.5 มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ๆ รับผิดชอบต่อสังคม คิดเห็นใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง ควรเพิ่มเติม 1. 2. 3. .... ..... .....	.....	.....	.....	.....	.....

PMQA	ตัวบ่งชี้ สพฐ.	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
หมวด 6 การจัดการกระบวนการ	6.1 มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ความถนัดและความสามารถของผู้เรียน	.....	.....	.....	.....	.....
6.1 กระบวนการที่สร้างคุณค่า	6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษ และความถนัดของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	.....	.....	.....	.....	.....
6.2 กระบวนการสนับสนุน	6.3 มีระบบการนิเทศการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่าง สม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	.....
	6.4 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และ สิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใ้ใช้ได้	.....	.....	.....	.....	.....
	6.5 มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย	.....	.....	.....	.....	.....
	6.6 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปพัฒนาผู้เรียน	.....	.....	.....	.....	.....
	ควรเพิ่มเติม					
	1.					
	2.					
	3.					

การประเมินตัวชี้วัดร่วม (Core Indicators) เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนโดยให้ตัวบ่งชี้ของ สพฐ.

PMQA	ตัวบ่งชี้ สพฐ.	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ 7.1 มิติด้านประสิทธิภาพตามแผนปฏิบัติ ราชการ	7.1 นำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	.....	.....	.....	.....	.....
	7.2 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์	.....	.....	.....	.....	.....
	7.3 สรีรีย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมาเบ้องต้น ของศาสนาที่ตนนับถือ	.....	.....	.....	.....	.....
7.2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ	7.4 สามารถวิเคราะห์ ตั้งเคราะห์ สรุปลความคิดรวบยอด คิดอย่าง เป็นระบบและมีการคิดแบบองค์รวม	.....	.....	.....	.....	.....
	7.5 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ	.....	.....	.....	.....	.....
	7.6 ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง	.....	.....	.....	.....	.....
7.3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติ ราชการ	7.7 วิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สกุกกับการ เรียนรู้และชอบมาโรงเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
	7.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....
	7.9 ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการ พัฒนาผู้เรียน	.....	.....	.....	.....	.....
7.4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร	ควรเพิ่มเติม					
	1.					
	2.					
	3.					

คะแนนตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
ของโรงเรียน.....

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
หมวด 1 การนำองค์กร	120
1.1 การนำองค์กร	80
1.2 ความรับผิดชอบต่อสังคม	40
หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	80
2.1 การจัดทำยุทธศาสตร์	40
2.2 การถ่ายทอดกลยุทธ์หลักเพื่อนำไปปฏิบัติ	40
หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	110
3.1 ความรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	50
3.2 ความสัมพันธ์และความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	60
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้	80
4.1 การวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินการขององค์กร	40
4.2 การจัดการสารสนเทศและความรู้	40
หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล	100
5.1 ระบบงาน	40
5.2 การเรียนรู้ของบุคลากรและการสร้างแรงจูงใจ	30
5.3 การสร้างความผาสุกและความพึงพอใจแก่บุคลากร	30
หมวด 6 การจัดการกระบวนการ	110
6.1 กระบวนการที่สร้างคุณค่า	60
6.2 กระบวนการสนับสนุน	50
หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ	400
7.1 มิตিদ้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ	100
7.2 มิตিদ้านคุณภาพการให้บริการ	100
7.3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	100
7.4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร	100
คะแนนรวมทั้งสิ้น	1,000

ระบบการให้คะแนน

การให้คะแนนคำตอบในแต่ละหัวข้อและข้อมูลป้อนกลับแก่ส่วนราชการ จะขึ้นอยู่กับ การประเมินใน 2 มิติ คือ (1) กระบวนการ (2) ผลลัพธ์

1. กระบวนการ

กระบวนการ หมายถึง วิธีการที่ส่วนราชการดำเนินการและปรับปรุง เพื่อตอบสนองต่อ ข้อกำหนดของหัวข้อต่างๆ ในเกณฑ์

ปัจจัยที่ใช้ในการประเมินกระบวนการ มี 4 ปัจจัย ได้แก่ แนวทาง (Approach) การถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ (Deployment) การเรียนรู้ (Learning) และการบูรณาการ (Integration)

แนวทาง (Approach – A) หมายถึง

- วิธีการที่ใช้เพื่อให้กระบวนการบรรลุผล
- ความเหมาะสมของวิธีการที่ตอบสนองข้อกำหนดของหัวข้อต่างๆ
- ความมีประสิทธิภาพของการใช้วิธีการต่างๆ ของส่วนราชการ
- ระดับของการที่แนวทางนั้นนำไปใช้ได้ และอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลและสารสนเทศที่เชื่อถือได้ (ซึ่งหมายถึง การดำเนินการอย่างเป็นระบบ)

การถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ (Deployment – D) หมายถึง ความครอบคลุมและทั่วถึงของ

- การใช้แนวทางเพื่อตอบสนองข้อกำหนดต่างๆ ของหัวข้อที่มีความเกี่ยวข้องและสำคัญต่อส่วนราชการ
- การใช้แนวทางอย่างคงเส้นคงวา (Consistent)
- การใช้แนวทางในทุกหน่วยงานที่ควรใช้

การเรียนรู้ (Learning – L) หมายถึง

- การปรับปรุงแนวทางให้ดีขึ้น โดยใช้วงจรการประเมินผลและการปรับปรุง
- การกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดของแนวทาง โดยใช้นวัตกรรม
- การแบ่งปันความรู้จากการปรับปรุงที่ดีขึ้นและนวัตกรรม ให้แก่หน่วยงานและกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องภายในส่วนราชการ

การบูรณาการ (Integration – I) หมายถึง ความครอบคลุมและทั่วถึงของ

- การใช้แนวทางที่สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับความต้องการของส่วนราชการ ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของหัวข้อต่างๆ ในเกณฑ์
- การใช้ตัวชี้วัด สารสนเทศ และระบบการปรับปรุง ที่ช่วยเสริมกระบวนการและหน่วยงานทั่วทั้งส่วนราชการ
- แผนงาน กระบวนการ ผลลัพธ์ การวิเคราะห์ การเรียนรู้ และการปฏิบัติ มีความสอดคล้องกลมกลืนกันทุกกระบวนการและทุกหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ระดับองค์กร

2. ผลลัพธ์

ผลลัพธ์ หมายถึง ผลลัพธ์ของการบรรลุข้อกำหนดในหัวข้อ 7.1-7.4

ปัจจัยที่ใช้ในการประเมินผลลัพธ์มี 4 ปัจจัย ได้แก่

- ผลการดำเนินการในปัจจุบัน โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย
- อัตราการเปลี่ยนแปลง (เช่น ความลาดชันของแนวโน้มของผลการดำเนินการ) และความครอบคลุม (เช่น การถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติและการแบ่งปันอย่างกว้างขวางของการปรับปรุงผลการดำเนินการ)
- ผลการดำเนินการของส่วนราชการเปรียบเทียบกับผลการดำเนินการของส่วนราชการ หรือ องค์กรอื่นที่มีการกิจคล้ายคลึงกัน และ/หรือระดับเทียบเคียงที่เหมาะสม
- การเชื่อมโยงของตัวชี้วัดต่างๆ (มักแสดงผลตามกลุ่มที่จำแนกไว้) กับผลการดำเนินการ ด้านผลผลิตและบริการ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กระบวนการและแผนปฏิบัติการที่สำคัญตามที่ระบุไว้ในลักษณะสำคัญขององค์กร และในหัวข้อที่อยู่ในหมวด 1-6

แนวทางการให้คะแนน

คะแนน	กระบวนการ (หมวด 1-6)
0% หรือ 5%	- ไม่มีแนวทางอย่างเป็นระบบ มีสารสนเทศน้อยและไม่ชัดเจน (A) - ไม่มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ หรือมีเพียงเล็กน้อย (D) - ไม่แสดงให้เห็นว่ามีแนวคิดในการปรับปรุง มีการปรับปรุงเมื่อเกิดปัญหา (L) - ไม่แสดงให้เห็นว่ามีความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันในระดับองค์กรแต่ละพื้นที่ หรือหน่วยงานดำเนินการอย่างเอกเทศ (I)
10% , 15% 20% หรือ 25%	- แสดงให้เห็นว่าเริ่มมีแนวทางอย่างเป็นระบบที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดพื้นฐานของหัวข้อ (A) - มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติเพียงแคในขั้นเริ่มต้น ในเกือบทุกพื้นที่หรือหน่วยงาน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุข้อกำหนดพื้นฐานของหัวข้อ (D) - แสดงให้เห็นว่าเริ่มมีการเปลี่ยนแปลงจากการตั้งรับปัญหามาเป็นแนวคิดในการปรับปรุงทั่วไป (L) - มีแนวทางที่สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับพื้นที่หรือหน่วยงานอื่น โดยส่วนใหญ่เกิดจากการร่วมกันแก้ปัญหา (I)
30% , 35% 40% หรือ 45%	- แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดพื้นฐานของหัวข้อ (A) - มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ ถึงแม้ว่าบางพื้นที่หรือบางหน่วยงานเพิ่งอยู่ในขั้นเริ่มต้น (D) - แสดงให้เห็นว่าเริ่มมีแนวทางอย่างเป็นระบบในการประเมินและปรับปรุงกระบวนการที่สำคัญ (L) - เริ่มมีแนวทางที่สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับความต้องการพื้นฐานของส่วนราชการ ตามที่ระบุไว้ในเกณฑ์หมวดอื่นๆ (I)

คะแนน	กระบวนการ (หมวด 1-6)
50% , 55% 60% หรือ 65%	- แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิผลที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดต่างๆ ของหัวข้อ (A) - มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อไปปฏิบัติเป็นอย่างดีโดยไม่มีความแตกต่างที่สำคัญ (D) - มีกระบวนการประเมินและปรับปรุงอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลจริง และมีการใช้การเรียนรู้ในระดับองค์กรเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการจัดการ มีการแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่าการวิเคราะห์ และการแบ่งปันความรู้ในระดับองค์กรส่งผลต่อการปรับปรุงให้ดีขึ้นและการสร้างนวัตกรรม (L) - มีแนวทางที่บูรณาการกับความต้องการของส่วนราชการ ตามที่ระบุไว้ในเกณฑ์หัวข้ออื่นๆ (I)
70% , 75% 80% หรือ 85%	- แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิผลที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดต่างๆ ของหัวข้อ (A) - มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อไปปฏิบัติเป็นอย่างดีโดยไม่มีความแตกต่างที่สำคัญ (D) - มีกระบวนการประเมินและปรับปรุงอย่างเป็นระบบ โดยใช้ข้อมูลจริง และ มีการใช้การเรียนรู้ในระดับองค์กรเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการจัดการ มีการแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่าการวิเคราะห์และการแบ่งปันความรู้ในระดับองค์กรส่งผลต่อการปรับปรุงให้ดีขึ้นและการสร้างนวัตกรรม (L) - มีแนวทางที่บูรณาการกับความต้องการของส่วนราชการ ตามที่ระบุไว้ใน เกณฑ์หัวข้ออื่นๆ (I)
90% , 95% หรือ 100%	- แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิผลที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดต่างๆ ของหัวข้ออย่างสมบูรณ์ (A) - มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติอย่างสมบูรณ์โดยไม่มีจุดอ่อน หรือความแตกต่างที่สำคัญในพื้นที่ หรือหน่วยงานใดๆ (D) - มีกระบวนการประเมินและปรับปรุงอย่างเป็นระบบ โดยใช้ข้อมูลจริง และมีการใช้การเรียนรู้ในระดับองค์กรเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการจัดการทั่วทั้งส่วนราชการ มีการแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่าการวิเคราะห์และการแบ่งปันความรู้ในระดับองค์กรผลักดันให้เกิดการปรับปรุงให้ดีขึ้น และการสร้างนวัตกรรมทั่วทั้งส่วนราชการ (L) - มีแนวทางที่บูรณาการกับความต้องการของส่วนราชการเป็นอย่างดี ตามที่ระบุไว้ในเกณฑ์หัวข้ออื่นๆ (I)

คะแนน	ผลลัพธ์ (หมวด 7)
0% หรือ 5%	- ไม่มีการรายงานผลลัพธ์ หรือมีผลลัพธ์ที่ไม่ดีในเรื่องที่รายงานไว้ - ไม่มีการรายงานข้อมูลที่แสดงแนวโน้ม หรือมีข้อมูลที่แสดงแนวโน้มในทางลบ - ไม่มีการรายงานสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ - ไม่มีการรายงานผลลัพธ์ในเรื่องที่มีความสำคัญต่อความต้องการที่สำคัญของส่วนราชการ
10% , 15% 20% หรือ 25%	- มีการรายงานผลลัพธ์น้อยเรื่อง มีการปรับปรุงบ้าง และ/หรือ เริ่มมีระดับผลการดำเนินการที่ดีขึ้นเรื่อง - ไม่มีการรายงานข้อมูลที่แสดงแนวโน้ม - ไม่มีการรายงานสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ - มีการรายงานผลลัพธ์น้อยเรื่องที่มีความสำคัญต่อความต้องการที่สำคัญของส่วนราชการ
30% , 35% 40% หรือ 45%	- มีการรายงานถึงการปรับปรุงต่างๆ และ/หรือมีระดับผลการดำเนินการที่ดีในหลายเรื่องตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของหัวข้อ - แสดงให้เห็นว่าเริ่มมีการพัฒนาของแนวโน้ม - แสดงให้เห็นว่าเริ่มมีสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ - มีการรายงานผลลัพธ์ในหลายเรื่องที่มีความสำคัญต่อความต้องการที่สำคัญของส่วนราชการ
50% , 55% 60% หรือ 65%	- มีการรายงานถึงแนวโน้มของการปรับปรุง และ/หรือมีระดับผลการดำเนินการที่ดีในเกือบทุกเรื่อง ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของหัวข้อ - ไม่มีลักษณะของแนวโน้มในทางลบ และไม่มีระดับผลการดำเนินการที่ไม่ดีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อความต้องการที่สำคัญของส่วนราชการ - แนวโน้ม และ/หรือระดับผลการดำเนินการในปัจจุบันบางเรื่องดีถึงดีมากเมื่อเปรียบเทียบกับ ตัวเปรียบเทียบ และ/หรือระดับเทียบเคียง - ผลลัพธ์ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกระบวนการที่สำคัญเป็นส่วนใหญ่

คะแนน	ผลลัพธ์ (หมวด 7)
70% , 75% 80% หรือ 85%	- มีผลการดำเนินการในปัจจุบันที่ดีถึงดีเลิศในเรื่องที่มีความสำคัญของข้อกำหนดของหัวข้อเป็นส่วนใหญ่ - สามารถรักษาแนวโน้มการปรับปรุง และ/หรือระดับผลการดำเนินการในปัจจุบันไว้ได้เป็นส่วนใหญ่ - แนวโน้ม และ/หรือระดับผลการดำเนินการในปัจจุบันจำนวนมากหรือส่วนมาก แสดงถึงความเป็นผู้นำ และมีผลการดำเนินการที่ดีมากเมื่อเปรียบเทียบกับตัวเปรียบเทียบ และ/หรือระดับเทียบเคียง - ผลลัพธ์ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กระบวนการและแผนปฏิบัติการที่สำคัญเป็นส่วนใหญ่
90% , 95% หรือ 100%	- มีผลการดำเนินการในปัจจุบันที่ดีเลิศในเรื่องที่มีความสำคัญของข้อกำหนดของหัวข้อเป็นส่วนใหญ่ - มีการรายงานแนวโน้มการปรับปรุงที่ดีเลิศ และ/หรือสามารถรักษาระดับผลการดำเนินการที่ดีเลิศเป็นส่วนใหญ่ - แสดงถึงความเป็นผู้นำและเป็นระดับเทียบเคียงให้องค์การอื่นในหลายเรื่อง - ผลลัพธ์ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กระบวนการและแผนปฏิบัติการที่สำคัญอย่างสมบูรณ์

แบบประเมินความสำเร็จในการพัฒนาของสถานศึกษา
ตามโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษา: กรณีศึกษา 4 โรงเรียน

หมวด ที่		ตัวชี้วัด	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
1	การนำองค์กร คะแนนเต็ม 120 คะแนน คะแนนที่ได้.....	1.1 มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ	40	
		1.2 มีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูง และปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์	20	
		1.3 มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา	20	
		1.4 เป็นแหล่งวิทยาการในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน	40	
2	การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ คะแนนเต็ม 80 คะแนน คะแนนที่ได้.....	2.1 มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม	40	
		2.2 มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	40	
3	การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คะแนนเต็ม 110 คะแนน คะแนนที่ได้.....	3.1 มีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาสถานศึกษา	20	
		3.2 สนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา	30	
		3.3 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการ และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน	20	
		3.4 มีการจัดและพัฒนากระบวนการดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง	20	
		3.5 มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจ	20	
4	การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ คะแนนเต็ม 80 คะแนน คะแนนที่ได้.....	4.1 มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	20	
		4.2 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน	10	
		4.3 มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้	20	
		4.4 มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาในท้องถิ่น	10	
		4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	20	

หมวดวิชา ที่		ตัวชี้วัด	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
5	การมุ่งเน้นทรัพยากรส่วนบุคคล คะแนนเต็ม 100 คะแนน คะแนนที่ได้.....	5.1 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง	20	
		5.2 มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ๆ รับฟังความคิดเห็น กว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง	20	
		5.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	20	
		5.4 มีความสามารถในการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	20	
		5.5 มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	20	
6	การจัดการกระบวนการ คะแนนเต็ม 110 คะแนน คะแนนที่ได้.....	6.1 มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัด และความสามารถของผู้เรียน	20	
		6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษและ ความถนัดของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ	20	
		6.3 มีระบบการนิเทศการสอนและนำไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ	20	
		6.4 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และ สิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี	20	
		6.5 มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย	20	
		6.6 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน	10	
7	ผลลัพธ์การดำเนินการ คะแนนเต็ม 400 คะแนน คะแนนที่ได้.....	7.1 นำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	40	
		7.2 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์	50	
		7.3 มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของ ศาสนาที่ตนนับถือ	35	
		7.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็น ระบบและมีการคิด แบบองค์รวม	40	
		7.5 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ	40	
		7.6 ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนาตนเองและมีใจในผลงานของตนเอง	40	
		7.7 มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้ และชอบมาโรงเรียน	40	
		7.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	35	
		7.9 ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจในการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน	80	
คะแนนรวมทั้งหมด 1,000 คะแนน			คะแนนที่ได้.....คะแนน	



ภาคผนวก ข

แนวทางพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตามเกณฑ์คุณภาพ PMQA

แนวทางพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามเกณฑ์คุณภาพ PMQA

ตัวชี้วัดร่วม :

คำอธิบายและระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ตัวชี้วัดร่วมของสถานศึกษาตามโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ของสถานศึกษา : กรณีศึกษา 4 โรงเรียน

หมวดที่ 1 การนำองค์กร

ตัวชี้วัด

- 1.1 มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ
- 1.2 มีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูง และปรับเปลี่ยนได้
เหมาะสมตามสถานการณ์
- 1.3 มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา
- 1.4 เป็นแหล่งวิทยาการในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน

หมวดที่ 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ตัวชี้วัด

- 2.1 มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม
- 2.2 มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

หมวดที่ 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัด

- 3.1 มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจ
- 3.2 มีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาสถานศึกษา
- 3.3 สนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับ
สถานศึกษา
- 3.4 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการ และความคิดสร้างสรรค์ของ
ผู้เรียน
- 3.5 มีการจัดและพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง

หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้

ตัวชี้วัด

- 4.1 มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 4.2 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครบคลุมและทันต่อการใช้งาน
- 4.3 มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 4.4 มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น
- 4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

หมวดที่ 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรส่วนบุคคล

ตัวชี้วัด

- 5.1 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง
- 5.2 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน
- 5.3 มีความสามารถในการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 5.4 มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- 5.5 มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ รับฟังความคิดเห็นใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง

หมวดที่ 6 การจัดการกระบวนการ

ตัวชี้วัด

- 6.1 มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัด และความสามารถของผู้เรียน
- 6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
- 6.3 มีระบบการนิเทศการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ
- 6.4 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี
- 6.5 มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย
- 6.6 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน

หมวดที่ 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

ตัวชี้วัด

- 7.1 ผู้นำนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- 7.2 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์
- 7.3 มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ
- 7.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบและมีการคิดแบบองค์รวม
- 7.5 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ
- 7.6 ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง
- 7.7 มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน
- 7.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- 7.9 ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน

รวมทั้งหมด 7 หมวด 36 ตัวชี้วัด

หมวดที่ 1 การนำองค์กร

ตัวชี้วัดที่ 1.1 มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย: ผู้บริหารสามารถกำหนดวิธีการใหม่ๆ ที่เกิดประโยชน์ คุ่มค่า คุ่มทุน มีความเป็นไปได้สูง นำองค์กรไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่จะบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา และให้ความสำคัญกับงานวิชาการโดยมีการศึกษาค้นคว้าติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และมีผลงานวิชาการ

ผู้บริหารมีวิธีการและลักษณะตามรายการที่กำหนดไว้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	สามารถแสดงทิศทางของการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ควรจะเป็นในอนาคต 3-5 ปีข้างหน้าอย่างชัดเจนและเหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่น		
2	ริเริ่มแนวทางในการบริหารที่ทำทาบกับการเปลี่ยนแปลงและความเป็นนิติบุคคลของสถานศึกษา		
3	ริเริ่มวิธีพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง		
4	มีวิธีการกระตุ้นให้ทุกคนร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
5	มีความรอบรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน การตรวจทาน การวัด และการประเมินผลการเรียนการสอน (ตามหมวด 4 ใน พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542)		
6	เห็นและให้ความสำคัญกับบทบาทประธานในการแต่งตั้งกรรมการและการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรสถานศึกษา		
7	มีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษา		
8	มีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง		
9	มีการส่งเสริมพัฒนาครูในการผลิต/ใช้สื่ออย่างหลากหลายและเหมาะสม		
10	สนับสนุนให้มีการจัดหาและจัดเก็บสื่อการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ		
11	มีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน/กลุ่มโรงเรียน/ชุมชน		
12	มีการสนับสนุนพัฒนาครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง		
13	มีการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอยู่เสมอ		
14	มีการวางระบบกลไกที่ดีในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยร่วมมือกับชุมชนและได้รับการสนับสนุนจากต้นสังกัด		

เกณฑ์การพิจารณา :

ข้อมูล หลักฐาน เอกสาร

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 เกียรติบัตรที่ผู้บริหารได้รับการยกย่องชมเชย
- 1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน/กิจกรรมต่างๆ
- 1.3 บันทึกการประชุมเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ
- 1.4 ข้อมูลนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน, นักเรียนที่อ่านไม่ออก/

ไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง, นักเรียนยากจน ขาดเรียนเป็นประจำ

- 1.5 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 1.6 สมุดหมายเหตุ
- 1.7 ตัวชี้วัดและเป้าหมายของสถานศึกษาในอนาคต 3-5 ปีข้างหน้า
- 1.8 ข้อมูลบริบท
- 1.9 แนวทางการบริหารที่ท้าทายการเปลี่ยนแปลงและความเป็นนิติบุคคล
- 1.10 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 ปีย้อนหลังและปัจจุบัน
- 1.11 โครงการพัฒนาครูด้านการสอน
- 1.12 บันทึกการนิเทศการสอน
- 1.13 หลักสูตรสถานศึกษา
- 1.14 บันทึกการนิเทศการสอน
- 1.15 ข้อมูลการผลิตและใช้สื่อ
- 1.16 ข้อมูลการได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือการเชิญผู้อื่นมาเป็นวิทยากร

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 ผู้บริหาร
- 2.2 หัวหน้างานวิชาการ
- 2.3 ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
- 2.4 ผู้ปกครอง

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 14$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด.....

ตัวชี้วัดที่ 1.2 มีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัว
สูงและปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา
น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการจัดองค์กรตามโครงสร้างการบริหารที่สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ ว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดมีการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และมาตรฐานของหน่วยงานที่ชัดเจน มีคำสั่งมอบหมายงาน การควบคุม กำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมิน และทบทวนปรับเปลี่ยนโครงสร้างให้เหมาะสมกับ ทิศทางการบริหารสถานศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินการสิ่งต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีแผนภูมิการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหารเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งมีคำสั่งมอบหมายงานและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน		
2	มีการวางระบบระเบียบรองรับการบริหารที่มีความคล่องตัว สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม		
3	มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและดำเนินการอย่างเป็นระบบ		
4	มีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีคุณภาพ		
5	มีระบบการบริหารงานงบประมาณทรัพย์สินและรายได้ที่มีคุณภาพ		
6	มีระบบการบริหารงานทั่วไปที่มีคุณภาพ		

เกณฑ์การพิจารณา :

ข้อมูล หลักฐาน เอกสาร

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 แผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน
- 1.2 แผนปฏิบัติการประจำปี
- 1.3 บันทึกการประชุมเรื่องการมอบหมายงาน
- 1.4 ระเบียบรองรับ/ข้อตกลงในงานทั้ง 4 ฝ่าย
- 1.5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- 1.6 ระเบียบการวัดผลของโรงเรียน
- 1.7 แผนและบันทึกผลการนิเทศการสอนของครู
- 1.8 ผลการประเมินหลักสูตร
- 1.9 คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานต่างๆ
- 1.10 รายงานการใช้งบประมาณแต่ละไตรมาสและสิ้นปีงบประมาณ
- 1.11 โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อพัฒนางานทั้ง 4 ฝ่าย

2. การสัมภาษณ์/สังเกต

- 2.1 ผู้บริหาร
- 2.2 หัวหน้างานทั้ง 4 ฝ่าย
- 2.3 ครู
- 2.4 การเปิดเผยภูมิการจัดโครงสร้างการบริหารงาน
- 2.5 ความมั่นใจ ความมุ่งมั่นและความกระตือรือร้นของคณะครู

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 6$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1.3 มีการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษา

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการกำหนดขอบเขต บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงานตามโครงสร้างการบริหาร มีการมอบหมายการตัดสินใจและความรับผิดชอบตาม บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามขอบเขต บทบาท หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการสร้างแรงจูงใจและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

สถานศึกษามีการปฏิบัติตามรายการที่กำหนดหรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	สถานศึกษามีการวิเคราะห์ภารกิจในการกำหนดปัญหาและความต้องการ		
2	คณะครู ผู้บริหารสถานศึกษาและประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของสถานศึกษา		
3	นโยบายของสถานศึกษามีแนวทางที่ลงสู่การปฏิบัติได้ชัดเจน		
4	นโยบายของสถานศึกษาได้กำหนดไว้ในเอกสารธรรมนูญสถานศึกษาและแผนบริหารหรือแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา		
5	แผนที่กำหนดไว้ในธรรมนูญสถานศึกษา เป็นแผนกลยุทธ์		
6	มีการเผยแพร่เอกสาร ธรรมนูญสถานศึกษาและแผนบริหารสถานศึกษา หรือแผนปฏิบัติการแก่ครูผู้เกี่ยวข้องได้รับรู้ทั่วกัน		
7	สภาพปัญหา ความต้องการที่กำหนดไว้ในธรรมนูญสถานศึกษาและแผนของสถานศึกษาเกิดขึ้น โดยมีข้อมูลหรือสารสนเทศใช้เป็นพื้นฐานในการจัดทำ		
8	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบตามแผนงาน / โครงการงานชัดเจนที่สามารถตรวจสอบการปฏิบัติได้		

เกณฑ์การพิจารณา :

ข้อมูล หลักฐาน เอกสาร

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 ธรรมนูญสถานศึกษา/แผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน/แผนปฏิบัติการประจำปีพร้อมบันทึกการประชุมในการจัดทำเอกสาร
- 1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำโครงการกิจกรรมต่างๆ
- 1.3 เอกสารการกำหนดนโยบายของโรงเรียน
- 1.4 แนวทางการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ถ่ายทอดธรรมนูญสถานศึกษา/แผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติ
- 1.5 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ, คะแนน NT, ผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ

2. การสัมภาษณ์/สังเกต

- 2.1 ผู้บริหาร
- 2.2 หัวหน้างานทั้ง 4 ฝ่าย
- 2.3 คณะครู

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 8$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด.....

ตัวชี้วัดที่ 1.4 เป็นแหล่งวิทยาการในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการจัดทำข้อมูลพื้นฐานในเชิงแหล่งวิทยาการ เช่น แผ่นพับ ใบปลิว ประชาสัมพันธ์ มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการให้ความรู้และให้บริการชุมชนทั้งด้านวิชาการ อาการ สถานที่และอื่นๆ การกำกับควบคุม ติดตามการดำเนินการให้เป็นไปตามแผน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนด มีการประเมินผลที่ดำเนินงานและการให้บริการและมีร่องรอยของการปรับปรุง/พัฒนา

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/ปฏิบัติ ดังนี้

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีกิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจให้บุคลากรในสถานศึกษาและชุมชนเห็นความสำคัญในการจัดการศึกษาร่วมกัน		
2	มีกิจกรรมให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม		
3	เข้าร่วมกิจกรรมการจัดงานประเพณีของท้องถิ่น		
4	มีบริการให้คำแนะนำ ปรึกษา ในการจัดงานของชุมชน		
5	มีบริการในการใช้อาคารสถานที่		
6	มีบริการห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้า		
7	มีบริการใช้สื่อ ไอ ที ด้านอินเทอร์เน็ตแก่ชุมชน		
8	ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน		
9	เป็นศูนย์กลางในการประสานกับหน่วยงานอื่นๆ ในชุมชน		
10	มีการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับชุมชน		
11	โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา		

เกณฑ์การพิจารณา :

ข้อมูล หลักฐาน เอกสาร

1. ศึกษาเอกสาร

1.1 ป้ายประกาศข่าวสาร

1.2 แผ่นพับ จดหมายข่าว จุลสาร/ข่าวสาร

- 1.3 บันทึกการประชุมผู้ปกครอง การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- 1.4 บันทึกการให้บริการแก่ชุมชน
- 1.5 บันทึก/ข้อตกลงการร่วมงานต่างๆ ของชุมชน
- 1.6 บันทึกขอใช้สถานที่ของโรงเรียน
- 1.7 ประกาศของโรงเรียนให้ชุมชนใช้โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการจัดกิจกรรม
- 1.8 บันทึกการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา
- 2.2 สังเกตความร่วมมือที่ชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนหรือพฤติกรรมที่ชุมชนเข้ามาในโรงเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 11$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

หมวดที่ 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ตัวชี้วัดที่ 2.1 มีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการบริหารเชิงกลยุทธ์โดยการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ มีการวัดและประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เป็นผลการดำเนินงานโครงการและแผนงานเชื่อมโยงกันเป็นระบบ มีระบบการคิดต้นทุนผลผลิต ต้นทุนกิจกรรม และต้นทุนของหน่วยงานเพื่อการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า คุ้มค่า มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับภาวะเหตุการณ์ของบริบทที่เปลี่ยนไปในการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนเป็นการร่วมคิด ร่วมดำเนินการ และร่วมรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้อง

สถานศึกษามีการปฏิบัติตามรายการที่กำหนดไว้ หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	แผนกลยุทธ์ มีตัวบ่งชี้ความสำเร็จ มีแผนประจำปีที่สอดคล้องกับอุดมการณ์และหลักการการจัดการศึกษาของชาติ		
2	มีการปฏิบัติตามแผน		
3	มีระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อการใช้งาน		
4	มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล เปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนอย่างต่อเนื่อง		
5	มีการนำข้อมูลและผลการประเมินไปใช้ในการตัดสินใจและปรับปรุงงาน		
6	ผู้บริหารครู ชุมชนและกรรมการสถานศึกษาร่วมกันทำงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
7	คณะกรรมการสถานศึกษามีการประชุมอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 2 เดือนต่อครั้ง และนำผลการประชุมไปปฏิบัติ		
8	คณะกรรมการสถานศึกษามีบทบาทในการกำหนดทิศทางและการบริหารโรงเรียน		
9	สถานศึกษามีระบบและกลไกตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนและการใช้ทรัพยากรของโรงเรียน		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี
- 1.2 คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ
- 1.3 ปฏิทินปฏิบัติงาน
- 1.4 รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
- 1.5 รายงานผลงานประจำปี
- 1.6 ระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน
- 1.7 คำสั่งแต่งตั้งและการประชุมของคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์หลักสูตรสถานศึกษา

1.8 บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

- 1.9 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ทำตามมติที่ประชุม

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา
- 2.2 สังเกตความร่วมมือที่ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกิจกรรมในโรงเรียนหรือพฤติกรรมที่ชุมชนเข้ามาในโรงเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 9$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด.....

ตัววัดที่ 2.2 มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการดำเนินการให้แต่ละหน่วยงานตามโครงสร้างการบริหารกำหนดเป้าหมายของความสำเร็จ จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรสอดคล้องกับเป้าหมายความสำเร็จที่เพิ่มขึ้น มีการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน และนำผลการดำเนินการมาปรับเป้าหมายความสำเร็จในรอบปีถัดไป

สถานศึกษามีการปฏิบัติตามรายการต่อไปนี้ หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีธรรมนูญหรือแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา		
2	ธรรมนูญหรือแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษามีการกำหนด		
	2.1 วิสัยทัศน์		
	2.2 เป้าหมายการจัดการศึกษาของสถานศึกษา		
	2.3 จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา		
	2.4 การกำกับตรวจสอบและรายงาน		
3	มีแผนปฏิบัติงานประจำปี		
4	แผนงานประจำปีของสถานศึกษามีการกำหนดรายการต่อไปนี้		
	4.1 วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย		
	4.2 ตัวชี้ความสำเร็จของเป้าหมาย		
	4.3 วิธีการวัดและการประเมินผล		
	4.4 เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล		
	4.5 การรายงานผลการประเมิน		
5	มีการนำแผนไปปฏิบัติครบทุกยุทธศาสตร์		
6	มีการปรับปรุงแผนเพื่อความถูกต้องเหมาะสม		
7	มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของแต่ละตัวบ่งชี้ครบถ้วน		
8	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการสามารถบรรลุผลตามตัวบ่งชี้และ วิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี
- 1.2 คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ
- 1.3 ระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน
- 1.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ
- 1.5 รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ
- 1.6 รายงานผลงานประจำปี

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 พิจารณาระบบบริหารจัดการของโรงเรียนว่าเป็นการบริหารแบบมุ่งสัมฤทธิ์ (RBM)
- 2.2 พิจารณาระบบการให้รางวัล ความดีความชอบ
- 2.3 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 8$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

หมวดที่ 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัดที่ 3.1 มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารตามแนวทางของการปฏิรูประบบราชการ (การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ หรือ RBM) สามารถสร้างความเข้าใจให้ครู บุคลากรและ ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ การปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน นำหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์มาใช้บริหารสถานศึกษาได้อย่างเป็น ระบบครบวงจร มีระบบการประเมินและรายงานผลการดำเนินการทั้งด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ ผลกระทบในด้านความพึงพอใจจากผู้ที่เกี่ยวข้องที่สามารถตรวจสอบได้

ผู้บริหารมีการบริหารที่มีลักษณะต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีแผนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด		
2	มีการติดตามการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา		
3	มีการทดลองและจัดทำคู่มือประกอบการพัฒนางาน		
4	มีการจัดทำรายงานการพัฒนางานที่เป็นรูปธรรม		
5	มีการเผยแพร่ผลงานของโรงเรียนในวงการต่าง ๆ		
6	มีการศึกษาความต้องการของผู้รับบริการ		
7	นำข้อมูลจากการศึกษาความต้องการของผู้รับบริการมาปรับปรุงและพัฒนา ระบบบริการ		
8	มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 แผนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- 1.2 แบบการติดตามการบริหารจัดการของโรงเรียน
- 1.3 คู่มือประกอบการพัฒนางาน
- 1.4 รายงานการพัฒนางาน

- 1.5 หลักฐานการเผยแพร่ผลงานของโรงเรียน
- 1.6 รายงานการศึกษาความต้องการของผู้รับบริการ
- 1.7 รายงานสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหารและครูที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็น
- 2.2 สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง เช่น นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หรือผู้รับบริการ
- 2.3 สังเกตสภาพการใช้ทรัพยากรในโรงเรียน เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา อุปกรณ์ต่าง ๆ

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 8$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวสภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด.....

ตัวชี้วัดที่ 3.2 มีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาสถานศึกษา

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 30 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มาจากตัวแทนของผู้ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่แท้จริง บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด มีส่วนร่วมคิด วางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมกำกับ ติดตาม ให้การสนับสนุน แนะนำ ส่งเสริมกิจการของสถานศึกษา และร่วมรับผิดชอบผลการดำเนินการ

สถานศึกษามีการดำเนินการให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาและร่วมพัฒนาสถานศึกษาตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีคณะกรรมการสถานศึกษาและได้มาซึ่งคณะกรรมการเป็นไปตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และกฎกระทรวงฯ ว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		
2	คณะกรรมการสถานศึกษามีการประชุมอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และนำผลการประชุมไปปฏิบัติ		
3	คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะให้คำปรึกษาแก่สถานศึกษาเพื่อใหการจัดและพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมาย		
4	คณะกรรมการสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือการดำเนินการกิจการของสถานศึกษาและการระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา
- 1.2 บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- 1.3 โครงการที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ ครู บุคลากร ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 สัมภาษณ์คณะกรรมการสถานศึกษา
- 2.3 สังเกตการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 4$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	$\geq 90\%$

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 3.3 สนับสนุนให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการสำรวจสภาพ ปัญหา ความต้องการ ความคิดเห็นของชุมชน ผู้ปกครอง และภูมิปัญญาท้องถิ่น คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ในกระบวนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/ปฏิบัติ ดังนี้

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของชุมชน เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา		
2	มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา ท้องถิ่น และชุมชน ให้มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา		
3	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรของสถานศึกษา โดยการเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนรวม		
4	มีการเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการชี้แนะ และร่วมแก้ปัญหาในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา		
5	มีการตรวจสอบหลักสูตรสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน		
6	เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตามผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 รายงานการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของชุมชน
- 1.2 หลักสูตรสถานศึกษา
- 1.3 แผนการจัดการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 1.4 รายงานการตรวจสอบหรือการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ ครู บุคลากร ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 สัมภาษณ์ชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้รู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2.3 สังเกตสภาพการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในโรงเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 6$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 3.4 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการ
และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา
น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการสำรวจข้อมูลความสามารถทางวิชาการและความคิดเชิงสร้างสรรค์ของผู้เรียน มีการนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมอย่างเป็นรูปธรรม มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และมีการนำผลการประเมินมาปรับ/พัฒนากิจกรรมให้มีความเหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียน

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม ตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจข้อมูลความสามารถทางวิชาการและความคิดเชิงสร้างสรรค์ของผู้เรียน		
2	มีการนำข้อมูลการสำรวจความสามารถของผู้เรียนมาใช้ในการวางแผน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมอย่างเป็นรูปธรรม		
3	มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม		
4	มีการกำหนดผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เน้นการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ ริเริ่มสร้างสรรค์ เหมาะสมกับสาระและกลุ่มสาระการเรียนรู้		
5	มีการสอนโดยใช้โครงงาน / แฟ้มสะสมงาน / ชิ้นงาน / หนังสือเล่มเล็ก		
6	มีการนำนักเรียนไปทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ		
7	มีโครงการ / กิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ		
8	มีการจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการในโรงเรียน		
9	มีการสอนซ่อมเสริม		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 รายงานการสำรวจข้อมูลความสามารถทางวิชาการและความคิดเชิงสร้างสรรค์ของผู้เรียน
- 1.2 แผนการจัดการเรียนรู้ในส่วนการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมความสามารถของผู้เรียน เช่น กิจกรรมส่งเสริม

วิชาการ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ

- 1.4 เกียรติบัตร หลักฐานการยกย่องเชิดชู ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมทางวิชาการ

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตการดำเนินงานด้านวิชาการ ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน
- 2.4 สังเกตผลงานนักเรียนที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 9$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 3.5 มีการจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการมอบหมายความรับผิดชอบนักเรียนเป็นรายบุคคล มีการสำรวจข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคลด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการคัดกรองและจำแนกเป็นกลุ่มตามสภาพของผู้เรียน จัดกิจกรรมป้องกัน แก้ไขและพัฒนาผู้เรียนกับผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

สถานศึกษามีการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีการแต่งตั้ง มอบหมายรับผิดชอบเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
2	มีการสำรวจนักเรียนเป็นรายบุคคล		
3	มีการคัดกรองและจำแนกนักเรียนตามแบบที่โรงเรียนกำหนด		
4	มีการให้ความช่วยเหลือ / บริการนักเรียน		
5	มีการมีการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียน		
6	มีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน ในการดูแลนักเรียน		
7	มีการเยี่ยมบ้านนักเรียน		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 1.2 แบบสำรวจ และรายงานการสำรวจนักเรียนเป็นรายบุคคล
- 1.3 เอกสารการคัดกรองและจำแนกนักเรียน
- 1.4 บันทึกการให้การช่วยเหลือนักเรียน
- 1.5 โครงการ / กิจกรรมเพื่อป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียน
- 1.6 บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน

2. การสัมภาษณ์ / สัมภาษณ์

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สัมภาษณ์การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.4 สัมภาษณ์พฤติกรรมของนักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 7$ เท่ากัน.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	$\geq 90\%$

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวณภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้

ตัวชี้วัดที่ 4.1 มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีโครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพ มีระบบการประกันคุณภาพภายในเป็นตามกฎกระทรวงที่ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นส่วนหนึ่งของระบบการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในและการรายงานผลการประเมินต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง และต่อสาธารณชน อย่างเปิดเผย มีการสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง

สถานศึกษามีการดำเนินงานตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีโครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพ		
2	มีระบบการประกันคุณภาพภายในเป็นตามกฎกระทรวงที่ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา		
3	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน		
4	การรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง และต่อ สาธารณชนอย่างเปิดเผย		
5	มีการสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาระบบประกันคุณภาพอย่าง ต่อเนื่อง		
6	ได้รับการประเมินทั้งภายในและภายนอกตามกฎกระทรวงฯ และ เผยแพร่ผลประเมินอย่างกว้างขวาง		
7	มีการนำผลการติดตามและการประเมินภายในและภายนอกไป ปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพ
- 1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายใน
- 1.3 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 1.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
- 1.5 รายงานการประเมินตนเอง (SAR)
- 1.6 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- 1.7 หลักฐานการรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 1.8 ผลการประเมินคุณภาพภายนอก
- 1.9 หลักฐานการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพ

สถานศึกษา

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพ
- 2.4 สังเกตระบบการจัดเก็บเอกสารการประเมินคุณภาพภายใน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 7$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ

กิจกรรม

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวฒภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 4.2 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 10 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีโครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ มีการจัดบุคลากร อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ โปรแกรมและสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ เหมาะสมและการสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ครอบคลุมงานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร การบริหารทั่วไป และข้อมูลสนับสนุนต่างๆ เช่น ข้อมูลองค์กรชุมชน แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ ระบบสารสนเทศของสถานศึกษาสามารถเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สะดวกรวดเร็วในการนำมาใช้บริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สถานศึกษามีการปฏิบัติเกี่ยวกับสารสนเทศ ตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีโครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ		
2	มีการมอบหมายบุคลากรในการดำเนินงานระบบสารสนเทศ		
3	มีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ		
4	การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบ ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน		
5	มีโปรแกรมระบบการบริหารจัดการครอบคลุมทุกฝ่ายงาน		
6	มีการจัดทำระบบสารสนเทศเกี่ยวกับข้อมูลองค์กรชุมชน แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น		
7	มีการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศของสถานศึกษากับระบบสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
8	มีการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง		
9	มีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล (ข้อมูลทั่วไป)		
10	มีข้อมูลครูเป็นรายบุคคล (ข้อมูลทั่วไป)		
11	ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา		
12	ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้งสถานศึกษา		
13	ข้อมูลคุณลักษณะของนักเรียน		
14	ข้อมูลคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉพาะนักเรียนที่ต่อช่วยเหลือหรือส่งเสริมเป็นพิเศษ		
15	ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนของครูในสถานศึกษา		
16	ข้อมูลการใช้ห้องสมุดและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ
- 1.2 คำสั่งมอบหมายบุคลากรในการดำเนินงานระบบสารสนเทศ
- 1.3 บัญชีครุภัณฑ์
- 1.4 โปรแกรมระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา
- 1.5 เอกสารสารสนเทศเกี่ยวกับข้อมูลองค์กรชุมชน แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
- 1.6 ข้อมูลครูและนักเรียนเป็นรายบุคคล
- 1.7 ข้อมูลสถานศึกษา
- 1.8 ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- 1.9 ข้อมูลคุณลักษณะของนักเรียน
- 1.10 ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนของครูในสถานศึกษา
- 1.11 ข้อมูลการใช้ห้องสมุดและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ
- 2.4 สังเกตการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศของสถานศึกษากับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.5 สังเกตการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด (X*100)/16 เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 4.3 มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วย
ตนเอง และการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา
น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับผู้เรียนมี
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศมีการ
กำกับ ควบคุมติดตามให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนด มีการประเมินผลการ
ให้บริการและการนำไปใช้จัดการเรียนรู้ และมีร่องรอยของการปรับปรุง/พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

สถานศึกษาได้มีการจัดกิจกรรม/ปฏิบัติเพื่อส่งเสริมผู้เรียน

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ		
2	มีระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับผู้เรียน		
3	มีคอมพิวเตอร์ใช้เพื่อการบริหารและการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ		
4	มีระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในโรงเรียนและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
5	มีห้องสมุดที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ		
6	มีการกำกับ ควบคุม ติดตามระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.2 ข้อมูลการมีคอมพิวเตอร์ใช้เพื่อการบริหารและการเรียนการสอน
- 1.3 เอกสารการกำกับ ควบคุม ติดตามระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับผู้เรียน
- 2.4 สังเกตการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน
- 2.5 สังเกตการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในห้องสมุด

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X*100)/6$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัววัด

ตัวชี้วัดที่ 4.4 มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 10 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศหรือทำเนียบเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
ครูจัดสถานการณ์การเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นและมีการประสานความร่วมมือ
ในการวางแผนการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/ปฏิบัติ ดังนี้

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีข้อมูลสารสนเทศหรือทำเนียบเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น		
2	ครูจัดสถานการณ์การเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น		
3	มีการประสานความร่วมมือในการวางแผนการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น		
4	มีการเชิญวิทยากรท้องถิ่นในการเรียนการสอน		
5	มีการจัดกิจกรรมโดยใช้ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในชุมชน		
6	มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยภูมิปัญญาท้องถิ่น		
7	มีการนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 1.2 ทำเนียบแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น
- 1.3 หนังสือขอความร่วมมือในการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 1.4 หนังสือเชิญวิทยากรท้องถิ่น
- 1.5 หนังสือหรือภาพถ่ายการนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน
- 1.6 แผนการจัดการเรียนรู้

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สัมภาษณ์วิทยากรท้องถิ่น
- 2.4 สังเกตการจัดการเรียนการสอน
- 2.5 สังเกตการแสดงผลงานชิ้นงานเรียนรู้ในท้องถิ่น

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 7$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 4.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสถานศึกษา มีการบันทึกผลการประชุม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างสถานศึกษากับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการริเริ่มและความร่วมมือในการจัดทำกิจกรรมร่วมกันทั้งในและนอกสถานที่ มีการจัดกิจกรรมหรือจัดเวทีเพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/ปฏิบัติ ดังนี้

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน		
2	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างสถานศึกษากับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง		
3	มีการจัดทำกิจกรรมร่วมกันของครูทั้งในและนอกสถานที่		
4	มีการจัดกิจกรรมหรือจัดเวทีเพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน		
5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน		
6	มีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง		
7	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง		

1. ศึกษาเอกสาร

1.1 โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

1.2 บันทึกผลการประชุม

1.3 เอกสารที่แสดงให้เห็นถึงการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างสถานศึกษากับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1.4 ภาพแสดงการทำกิจกรรมร่วมกันของครูทั้งในและนอกสถานที่

- 1.5 ภาพการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 1.6 โครงการหรือสรุปผลการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- 1.7 บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สัมภาษณ์คณะกรรมการสถานศึกษา

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 7$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	$\geq 90\%$

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

หมวดที่ 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรส่วนบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 5.1 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีสมรรถนะเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ มีการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนด มีระบบการประเมิน นิเทศการปฏิบัติงาน และข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากร เพื่อการพัฒนาและสร้างแรงจูงใจอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ มีการสนับสนุน ส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ และการจัดสวัสดิการที่เป็นธรรมและทั่วถึง

สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร		
2	มีการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนด		
3	มีระบบการติดตามผล ประเมินผลจากการพัฒนาครูและบุคลากร		
4	มีการเผยแพร่ ขยายผลจากการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากร		
5	มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรเป็นปัจจุบัน		
6	มีการสนับสนุน ส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพและการจัดสวัสดิการที่เป็นธรรมและทั่วถึง		
7	มีโครงการพัฒนาบุคลากรในแผนปฏิบัติราชการประจำปีอย่างต่อเนื่อง		

1. ศึกษาเอกสาร

1.1 แผนงานโรงเรียน

1.2 โครงการพัฒนาครูและบุคลากร

- 1.3 สรุปผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากร
- 1.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาครูและบุคลากร
- 1.5 บันทึกผลการส่งครูเข้ารับการอบรม
- 1.6 ข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากร
- 1.7 บันทึกการนิเทศการปฏิบัติงาน

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 7$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 5.2 มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และ
ยอมรับการเปลี่ยนแปลง

หน่วยวัด : ร้อยละครูที่มีคุณลักษณะระดับดี

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : ครูมีการศึกษาค้นคว้าแสวงหาความรู้ และเทคนิคใหม่ๆ ในการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรม และกิจกรรมทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในที่ประชุมหรือระหว่างบุคคลในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการใช้องค์ความรู้และเทคนิคใหม่ๆ ในการจัดการเรียนรู้

	รายการ	มี	ไม่มี
1	ครูอบรมด้านคอมพิวเตอร์เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาด้านการเรียนการสอน		
2	ครูเข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรม กิจกรรมทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง		
3	ครูได้รับการสนับสนุนด้านการหาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งวิชาการและสถานประกอบการ		
4	ครูได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในที่ประชุมหรือระหว่างบุคคลในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้		
5	ครูยอมรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น		
6	ครูได้นำองค์ความรู้และเทคนิคใหม่ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 คำสั่งการเข้าร่วมประชุม สัมมนา
- 1.2 สรุปผลจากการเข้าร่วมประชุม สัมมนา
- 1.3 สารสนเทศการพัฒนาครู
- 1.4 โครงการพัฒนาครู
- 1.5 รางวัลเชิดชูเกียรติ

- 1.6 บทความ / งานเขียนที่นำเสนอต่อที่ประชุม
- 1.7 เอกสารการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 1.8 ข้อมูลการได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือการเชิญผู้อื่นมาเป็นวิทยากร

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตบุคลิกของครู
- 2.4 สังเกตการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของครูแต่ละคน $(X \times 100) / 6$
เท่ากับ.....

ร้อยละครูที่มีคุณลักษณะระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 5.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน

หน่วยวัด : ร้อยละครูที่มีคุณลักษณะระดับดี
น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : ครูตั้งใจ พุ่มเทร่างกาย แรงใจปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในการป้องกัน แก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลที่เหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณลักษณะตามนโยบายทางการศึกษา ความมุ่งมั่นหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

	รายการ	มี	ไม่มี
1	ครูมีความตั้งใจ เสียสละในการปฏิบัติหน้าที่		
2	ครูมีความรับผิดชอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน		
3	ครูดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ		
4	ครูมีการศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล		
5	ครูมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง		
6	ครูอุทิศตนเพื่อผู้เรียนอย่างแท้จริง		
7	ครูมีความเสียสละในการส่งเสริมผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 เกียรติบัตรที่ครูได้รับการยกย่องชมเชย
- 1.2 เกียรติบัตรที่นักเรียนได้รับ
- 1.3 คำสั่ง
- 1.4 รายงานผลการปฏิบัติงาน
- 1.5 บันทึกการให้คำปรึกษาผู้เรียน
- 1.6 บันทึกการศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- 1.7 เอกสารการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สัมภาษณ์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 2.4 สังเกตการปฏิบัติงานของครู
- 2.5 สังเกตการตั้งใจทำงาน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของครูแต่ละคน $(X*100)/7$

เท่ากับ.....

ร้อยละครูที่มีคุณลักษณะระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 5.4 มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยวัด : ร้อยละครูที่มีความสามารถระดับดี

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : ครูสามารถวางแผนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ ความถนัดและความแตกต่างระหว่างบุคคลโดยผู้เรียนมีส่วนร่วม มีการใช้เทคนิควิธีการสอนหลากหลายเหมาะสมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

ครูมีการฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม/งาน ที่หลากหลายตามรายการที่กำหนด ดังนี้

	รายการ	มี	ไม่มี
1	จัดให้นักเรียนได้เรียนรู้แบบค้นคว้าเป็นรายกลุ่ม		
2	จัดให้นักเรียนได้เรียนรู้แบบโครงงาน		
3	จัดให้นักเรียนได้เรียนรู้โดยการค้นพบ		
4	จัดให้นักเรียนได้เรียนรู้แบบสถานการณ์จำลองหรือบทบาทสมมุติ		
5	จัดให้นักเรียนได้เรียนรู้แบบการสร้างความคิดรวบยอด		
6	จัดให้นักเรียนได้เรียนรู้โดยการสำรวจ / ทดลอง		
7	จัดให้นักเรียนได้แสดงผลงานในโอกาสต่าง ๆ		
8	จัดให้นักเรียนได้กล้าแสดงออกที่เหมาะสม		
9	จัดให้นักเรียนได้ศึกษายังแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ		
10	มอบหมายให้นักเรียนได้เรียนรู้ต่อบ้านอย่างต่อเนื่อง		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 แผนการจัดการเรียนรู้
- 1.2 ชิ้นงานหรือผลงานนักเรียน
- 1.3 โครงงาน
- 1.4 แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- 1.5 บันทึกหลังสอน
- 1.6 ภาพถ่ายกิจกรรมการสอนทั้งในและนอกโรงเรียน

- 2. การสัมภาษณ์ /สังเกต
- 2.1 สัมภาษณ์ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.4 สังเกตสภาพการจัดห้องเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของครูแต่ละคน $(X \times 100) / 10$
เท่ากับ

ร้อยละครูที่มีความสามารถระดับดีเท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 5.5 มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

หน่วยวัด : ร้อยละครูที่มีคุณธรรมระดับดี

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของศาสนาที่ตนนับถือ และจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีความรับผิดชอบต่อนักเรียนและงานที่ได้รับมอบหมายและพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ให้ความร่วมมือในการแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีความยุติธรรมและเมตตาธรรม มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตทั้งต่อตัวเอง ครอบครัวและสังคม

	รายการ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	มีความรัก เมตตา และปรารถนาดีต่อผู้เรียน		
2	มีความอดทนและมีความรับผิดชอบ		
3	มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ		
4	มีความรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต		
5	มีความเสียสละ เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่		
6	มีความยุติธรรม		
7	มีความสามัคคีในหมู่คณะ		
8	เป็นผู้ให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค		
9	ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงามแก่ศิษย์		
10	ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้ง กาย วาจา ใจ		
11	เป็นผู้นำในการอนุรักษ์ พัฒนา เศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม และรักษาประโยชน์ของส่วนรวม		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงการการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณครู
- 1.2 รางวัลเชิดชูเกียรติ
- 1.3 หนังสือขอบคุณ / ยกย่องชมเชย

- 1.4 คำสั่งมอบหมายความรับผิดชอบ
- 1.5 สรุปผลการปฏิบัติงาน
- 1.6 หนังสือเชิญที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือส่วนรวม
- 1.7 ผลการประเมินครู

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตบุคลิกของครู

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของครูแต่ละคน (X*100)/11

เท่ากับ.....

ร้อยละครูที่มีคุณธรรมระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

หมวดที่ 6 การจัดการกระบวนการ

ตัวชี้วัดที่ 6.1 มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัด
และความสามารถของผู้เรียน

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา
น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมให้ครูมีความรู้ ความสามารถในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและสนองผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ครูมีการนำแผนไปใช้จัดการเรียนการสอนหรือจัดสถานการณ์การเรียนรู้และมีการประเมินผลและการปรับปรุง/พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

สถานศึกษามีการปฏิบัติตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมให้ครูมีความรู้ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2	ครูมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา		
3	ครูมีการศึกษาหลักสูตร เพื่อให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน		
4	ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ		
5	ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง		
6	ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับท้องถิ่น		
7	ครูมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน		
8	มีการประเมินผลและปรับปรุง/พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 1.2 คำสั่งการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.3 หลักสูตรสถานศึกษา
- 1.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 1.5 แผนการจัดการเรียนรู้
- 1.6 บันทึกหลังการสอน
- 1.7 ผลการประเมินโครงการเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน
- 1.8 ผลสรุปการประเมินครู
- 1.9 แบบสำรวจความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของครู
- 1.10 สรุปผลการประเมินผลและปรับปรุง/พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตพฤติกรรมของครู
- 2.4 สังเกตการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด (X*100)/8 เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษ และความถนัดของ
ผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการสำรวจข้อมูลความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีการนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมอย่างเป็นรูปธรรม มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ/กิจกรรม และมีการนำผลการประเมินมาปรับ/พัฒนากิจกรรมให้มีความเหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียน

สถานศึกษามีการปฏิบัติตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจข้อมูลความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล		
2	มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียน		
3	มีการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนส่งเสริมความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียน		
4	มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินการส่งเสริมความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียน		
5	มีการพัฒนากิจกรรมให้มีความเหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียน		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงการ/กิจกรรมเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียน
- 1.2 สรุปผลการสำรวจข้อมูลความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- 1.3 สรุปผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนส่งเสริมความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียน

2. การสัมภาษณ์ / สัมภาษณ์

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สัมภาษณ์การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียน
- 2.4 สัมภาษณ์ผลงานนักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 5$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด.....

ตัวชี้วัดที่ 6.3 มีระบบการนิเทศการเรียนการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอยู่เสมอ

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา
น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีแผนการนิเทศและดำเนินการนิเทศตามแผนงาน มีการบันทึกการนิเทศ และการนำผลการนิเทศไปปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน ผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ

สถานศึกษามีการปฏิบัติตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีแผนการนิเทศการสอน		
2	มีการนิเทศการสอนโดยฝ่ายวิชาการ		
3	มีการนิเทศการสอนโดยผู้สอนด้วยกัน		
4	มีการนิเทศการสอน โดยผู้บริหาร		
5	มีการนำผลการนิเทศไปปรับปรุงการเรียนการสอน		

- 1. ศึกษาเอกสาร
 - 1.1 โครงการนิเทศการสอน
 - 1.2 แผนการนิเทศการสอน
 - 1.3 สรุปผลการนิเทศการสอน
 - 1.4 บันทึกการนำผลการนิเทศไปปรับปรุงการเรียนการสอน

- 2. การสัมภาษณ์ /สังเกต
 - 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
 - 2.2 สังเกตการนิเทศการสอน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาคือจำนวนข้อทั้งหมด (X*100)/5 เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวผลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด.....

ตัวชี้วัดที่ 6.4 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา
น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีข้อมูลพื้นฐานห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สนาม สวนหย่อม และสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ยานพาหนะ ตู้โทรศัพท์ ฯลฯ มีระบบการควบคุม ตรวจสอบการใช้ประโยชน์ การซ่อมบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานเป็นปัจจุบัน มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สนาม สวนหย่อม และสิ่งอำนวยความสะดวกมีคุณภาพได้มาตรฐานสูงขึ้น มีการประเมินสภาพการใช้ประโยชน์และร่องรอยของการปรับปรุง/พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

สถานศึกษาได้จัดกิจกรรม/ปฏิบัติเพื่อส่งเสริมผู้เรียน

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีห้องเรียนที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้		
2	มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์		
3	มีห้องปฏิบัติการทางภาษา		
4	มีห้องสมุดที่มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้		
5	มีระบบสาธารณูปโภคที่ครบครัน		
6	มีพื้นที่ให้นักเรียนได้พักผ่อนที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียน		
7	มีโรงอาหาร ห้องน้ำที่เพียงพอและอยู่ในสภาพดี		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับห้องปฏิบัติการต่าง ๆ
- 1.2 สถิติการใช้ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ
- 1.3 สถิติการใช้ห้องสมุด
- 1.4 โครงการพัฒนา / ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค
- 1.5 โครงการพัฒนา / ปรับปรุงอาคารสถานที่

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตการใช้ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ
- 2.4 สังเกตสภาพห้องปฏิบัติการต่าง ๆ
- 2.5 สังเกตบรรยากาศการใช้ห้องสมุด
- 2.6 สังเกตความสะดวกในการใช้สารสนเทศ

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X \times 100) / 7$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 6.5 มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 20 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีการสำรวจและจัดระบบข้อมูลสารสนเทศในด้านศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาไทยในท้องถิ่นและของชาติ มีการนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผน งาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมอย่างเป็นรูปธรรม มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และมีการนำผลการประเมินมาปรับ/พัฒนา กิจกรรมให้มีความเหมาะสมกับการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาไทยใน ท้องถิ่นและของชาติ

สถานศึกษามีการปฏิบัติตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาไทยในท้องถิ่น		
2	มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศในด้านศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาไทยในท้องถิ่น		
3	มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อการสนับสนุนส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย ในท้องถิ่น		
4	มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินการตาม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม		
5	มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนากิจกรรมให้มีความ เหมาะสมกับการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาไทยในท้องถิ่น		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุน ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- 1.2 บันทึกการสำรวจข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาไทยในท้องถิ่น
- 1.3 ผลการประเมินการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุน ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- 1.4 ภาพถ่ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุน ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

2. การสัมภาษณ์/สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศในด้านศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาไทยในท้องถิ่น
- 2.4 สังเกตการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาไทยในท้องถิ่น

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X*100)/7$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 6.6 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน

หน่วยวัด : ร้อยละครูที่ทำวิจัยระดับดี

น้ำหนัก : 10 คะแนน

คำอธิบาย : ครูมีความรู้ สามารถดำเนินการอย่างถูกต้องตามหลักการวิจัย และนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ

สถานศึกษาได้จัดกิจกรรม/ปฏิบัติเพื่อส่งเสริมผู้เรียน

	รายการ	มี	ไม่มี
1	มีการสนับสนุนส่งเสริมให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน		
2	ครูใช้แนวทางการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน		
3	ครูทุกคนจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน		
4	นำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
5	รายงาน / ชี้แจงผลการวิจัยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงการสนับสนุนส่งเสริมให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน
- 1.2 รายงานวิจัยในชั้นเรียน
- 1.3 หลักฐานการส่งผลการวิจัยให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.4 สังเกตสภาพบรรยากาศที่เอื้อต่อการวิจัย

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของครูแต่ละคน $(X \times 100) / 5$

เท่ากับ.....

ร้อยละครูที่ทำวิจัยระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

หมวดที่ 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

ตัวชี้วัดที่ 7.1 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

หน่วยวัด : ร้อยละนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย : ผู้เรียนมีพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมพลศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2543)

แบบประเมินน้ำหนัก ส่วนสูง

ที่	ชื่อ-สกุล	น้ำหนัก		ส่วนสูง		การทดสอบสมรรถภาพ	
		ปกติ	ต่ำกว่าเกณฑ์	ปกติ	ต่ำกว่าเกณฑ์	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
รวมจำนวนนักเรียน							
นักเรียนเฉลี่ยร้อยละ							
สรุปค่าเฉลี่ยร้อยละ							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงการเกี่ยวกับการสนับสนุน สร้างเสริมสุขภาพนักเรียน
- 1.2 บันทึกพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- 1.3 ผลการประเมินการดำเนินการที่เกี่ยวกับพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ตาม เกณฑ์มาตรฐาน

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตการดำเนินการที่เกี่ยวกับพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ตามเกณฑ์ มาตรฐาน
- 2.4 สังเกตสุขภาพนักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวบ่งชี้	จำนวน นักเรียน ที่เข้าสอบ ป.1-6	จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบไม่ ต่ำกว่าระดับดี (3) ขึ้น ไป.							ค่าเฉลี่ย	
		1	2	3	4	5	6	รวม	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ
5.8 ร้อยละเฉลี่ยของผู้เรียนที่มีผลการทดสอบระดับ สถานศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับดี ในกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทยต่างประเทศ										
เฉลี่ยร้อยละ										
ค่าเฉลี่ยระดับคุณภาพ										

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 1.2 ผลการทดสอบระดับสถานศึกษา

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด (ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้)

ร้อยละนักเรียนที่มี GPA ตามเกณฑ์โดยเฉลี่ยทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือตาม
รายการที่กำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	มาเรียนทันเวลา			
2	เข้าแถวเคารพธงชาติ ปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธง			
3	สนใจเรียนและรับผิดชอบงาน			
4	แต่งกายเรียบร้อยในสถานการณ์ต่างๆ			
5	เดินผ่านผู้ใหญ่ออย่างสุภาพ มีสัมมาคารวะ			
6	มีมารยาทในการรับประทานอาหาร			
7	ช่วยเหลือส่วนรวม			
8	สวดมนต์ไหว้พระ			

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 เอกสารการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 1.2 เกียรติบัตรยกย่องเชิดชู
- 1.3 รางวัลที่นักเรียนได้รับ
- 1.4 สรุปผลการประเมินพฤติกรรมนักเรียน
- 1.5 รายงานคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. การสัมภาษณ์/สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตบุคลิกของนักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของนักเรียนแต่ละคน $(X \times 100) / 8$

เท่ากับ.....

ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 7.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบ
และมีความคิดแบบองค์รวม

หน่วยวัด : ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี
น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย : ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างหลากหลายโดยคิดเชื่อมโยง คิดเปรียบเทียบ คิดแยก
คิดทบทวนอย่างรอบคอบ มีเหตุผล ผสมผสานแนวคิดที่เป็นองค์ประกอบย่อยเป็นภาพรวมเพื่อสร้างผลงาน
หรือเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสม

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียนด้านความสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอดคิดอย่างเป็น
ระบบและมีการคิดแบบองค์รวม

เลขที่	ชื่อ-สกุล	1. บอกลักษณะสำคัญของสิ่งต่างๆ ได้	2. จำแนกประเภทโดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดให้ได้	3. จำแนกประเภทโดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดเองได้	4. บอกความเหมือนของสิ่งต่างๆ ได้	5. สรุปองค์ความรู้ได้	หมายเหตุ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
	รวมจำนวนนักเรียน						
	นักเรียนเฉลี่ยร้อยละ						
	สรุปค่าเฉลี่ยร้อยละ						

นักเรียนสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอดคิดอย่างเป็นระบบและมีการคิดแบบองค์รวมตามรายการที่กำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	บอกลักษณะสำคัญของสิ่งต่างๆ ได้			
2	จำแนกประเภทโดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดให้ได้			
3	จำแนกประเภทโดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดเองได้			
4	บอกความเหมือนของสิ่งต่างๆ ได้			
5	สรุปองค์ความรู้ได้			

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงงานนักเรียน
- 1.2 เกียรติบัตรยกย่องเชิดชู
- 1.3 รางวัลที่นักเรียนได้รับ
- 1.4 สรุปผลการประเมินพฤติกรรมนักเรียน
- 1.5 รายงานคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. การสัมภาษณ์ /สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของนักเรียนแต่ละคน $(X \times 100) / 5$

เท่ากับ.....

ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 7.5 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ

หน่วยวัด : ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี
น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย : ผู้เรียนสามารถรวบรวมผสมผสาน เชื่อมโยงความรู้และประสบการณ์เดิมที่หลากหลาย มาสร้างเป็นความรู้ใหม่ด้วยตนเองอย่างมีหลักเกณฑ์ พัฒนาและริเริ่มสิ่งใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง และสังคมเป็นผู้มองโลกในแง่ดีเสมอ

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียนด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ

เลขที่	ชื่อ-สกุล	1. สร้างหรือผลิตผลงานรูปแบบใหม่ได้	2. สร้างหรือผลิตงาน/แก้ปัญหาเองงานได้	3. ยอมรับคำติชมและนำไปพัฒนางานตนเองได้	4. ให้คำติชมที่สร้างสรรค์แก่ผู้อื่นได้	5. พุดหรือผลิตผลงานในความคิดของตนเองได้	หมายเหตุ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
	รวมจำนวนนักเรียน						
	นักเรียนเฉลี่ยร้อยละ						
	สรุปค่าเฉลี่ยร้อยละ						

นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการตามรายการที่กำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	สร้างหรือผลิตผลงานรูปแบบใหม่ได้			
2	สร้างหรือผลิตงาน/แก้ปัญหาของงานได้			
3	ยอมรับคำติชมและนำไปพัฒนางานตนเองได้			
4	ให้คำติชมที่สร้างสรรค์แก่ผู้อื่นได้			
5	พูดหรือผลิตผลงานในความคิดของตนเองได้			

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงงานนักเรียน
- 1.2 เกียรติบัตรยกย่องเชิดชู
- 1.3 รางวัลที่นักเรียนได้รับ
- 1.4 สรุปผลการประเมินพฤติกรรมนักเรียน
- 1.5 รายงานคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. การสัมภาษณ์/สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของนักเรียนแต่ละคน $(X \times 100) / 5$

เท่ากับ.....

ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 7.6 ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง

หน่วยวัด : ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี
น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย : ผู้เรียนมีความเต็มใจและพึงพอใจในการทำงาน ปรับปรุงและพัฒนางานอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ ชื่นชม ภาคภูมิใจในผลงานที่ตนเองทำหรือมีส่วนร่วม

แบบประเมินการทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง

เลขที่	ชื่อ-สกุล	1. มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน	2. รักและสนใจที่จะทำงาน	3. ทำงานอย่างมีความสุข	4. พัฒนาผลงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง	5. ภูมิใจในผลงานของตนเอง	หมายเหตุ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
	รวมจำนวนนักเรียน						
	นักเรียนเฉลี่ยร้อยละ						
	สรุปค่าเฉลี่ยร้อยละ						

นักเรียนทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเองตามรายการที่กำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน			
2	รักและสนใจที่จะทำงาน			
3	ทำงานอย่างมีความสุข			
4	พัฒนาผลงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง			
5	ภูมิใจในผลงานของตนเอง			

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงงานนักเรียน
- 1.2 เกียรติบัตรยกย่องเชิดชู
- 1.3 รางวัลที่นักเรียนได้รับ
- 1.4 สรุปผลการประเมินพฤติกรรมนักเรียน
- 1.5 รายงานคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. การสัมภาษณ์/สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของนักเรียนแต่ละคน $(X \times 100) / 5$

เท่ากับ.....

ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด.....

ตัวชี้วัดที่ 7.7 มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้ และชอบมาโรงเรียน

หน่วยวัด : ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี
น้ำหนัก : 40 คะแนน

คำอธิบาย : ผู้เรียนมีรูปแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเอง สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่นได้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความสุขและสนุกกับการเรียนรู้ และชอบมาโรงเรียน

แบบประเมินวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้ และชอบมาโรงเรียน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	1. อ่านหนังสือและทำการบ้านด้วยตนเองได้	2. เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้	3. ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้อย่างสนุกสนาน	4. มีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่า 80%	หมายเหตุ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	รวมจำนวนนักเรียน					
	นักเรียนเฉลี่ยร้อยละ					
	สรุปค่าเฉลี่ยร้อยละ					

นักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น สนุกกับการเรียนรู้ และชอบมาโรงเรียน ตามรายการที่กำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	อ่านหนังสือและทำการบ้านด้วยตนเอง			
2	เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้			
3	ร่วมกิจกรรมการเรียนอย่างสนุกสนาน			
4	มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 80%			

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 โครงงานนักเรียน
- 1.2 เกียรติบัตรยกย่องเชิดชู
- 1.3 รางวัลที่นักเรียนได้รับ
- 1.4 สรุปผลการประเมินพฤติกรรมนักเรียน
- 1.5 รายงานคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 1.6 สถิติการมาเรียน, มาสาย, ขาดเรียน, หนีเรียน
- 1.7 บันทึกการเรียนรู้ของผู้เรียน

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของนักเรียนแต่ละคน $(X \times 100) / 4$ เท่ากับ.....

ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 7.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

หน่วยวัด : ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี

น้ำหนัก : 35 คะแนน

คำอธิบาย : ผู้เรียนรู้ เข้าใจ และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารสืบค้นข้อมูลและหรือสร้าง
ชิ้นงาน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แบบประเมินความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

เลขที่	ชื่อ-สกุล	1. ศึกษาจากสื่อซีดี, ดีวีดี	2. ศึกษาจากป๊อเนเทศ	3. ใช้โทรศัพท์มือถือเหมาะสม	4. ศึกษาจากวิทยุโทรทัศน์	5. ศึกษาจากคอมพิวเตอร์	หมายเหตุ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
	รวมจำนวนนักเรียน						
	นักเรียนเฉลี่ยร้อยละ						
	สรุปค่าเฉลี่ยร้อยละ						

นักเรียนมีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ตามรายการที่กำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1	ศึกษาจากสื่อซีดี, ดีวีดี			
2	ศึกษาจากป้ายนิเทศ			
3	ใช้โทรทัศน์ได้เหมาะสม			
4	ศึกษาจากวิทยุโทรทัศน์			
5	ศึกษาจากคอมพิวเตอร์			

1. ศึกษาเอกสาร
- 1.1

1.2

1.3

1.4
2. การสัมภาษณ์ / สังเกต
- 2.1

2.2

2.3

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมดของนักเรียนแต่ละคน $(X \times 100) / 5$
เท่ากับ.....
ร้อยละนักเรียนที่มีคุณลักษณะระดับดี เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	$\geq 90\%$

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 7.9 ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

น้ำหนัก : 80 คะแนน

คำอธิบาย : สถานศึกษามีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบการให้บริการทั้งงานด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านการบริหารทั่วไป มีการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้กำหนด มีการประเมินผลการดำเนินการเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน ต่อการให้บริการของสถานศึกษา และผลการดำเนินการทั้งด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพการศึกษา และมีการนำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการในรอบการดำเนินการต่อไป

สถานศึกษามีผลการปฏิบัติงานตามรายการต่อไปนี้หรือไม่

รายการ	มี	ไม่มี
1. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบการให้บริการ		
2. มีการประเมินผลการดำเนินการเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน ต่อการให้บริการของสถานศึกษา		
3. มีข้อมูลการให้บริการชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร		
4. ให้การบริการต่อผู้มาติดต่อด้วยอัตราที่ดีและรวดเร็ว		
5. ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องให้การชมเชยการบริหารงานอยู่เสมอ		
6. กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมและร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ ของโรงเรียนอยู่เสมอ		
7. ผู้บริหารมีความยุติธรรม จริงใจ และโปร่งใสกับผู้ร่วมงาน		
8. แจ้งผลการจัดการศึกษาให้ผู้ปกครองทราบทุกภาคเรียน		
9. มีการใช้เทคโนโลยีทันสมัย และเหมาะสมในการจัดการศึกษา		
10. ให้ชุมชนได้มีส่วนในการใช้บริการทางวิชาการของโรงเรียน		

1. ศึกษาเอกสาร

- 1.1 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบการให้บริการ
- 1.2 สรุปผลการประเมินผลการดำเนินการเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน ต่อการให้บริการของสถานศึกษา
- 1.3 ข้อมูลการให้บริการ
- 1.4 หนังสือขย่อง ชมเชย
- 1.5 บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- 1.6 หลักฐานการแจ้งผลการจัดการศึกษาให้ผู้ปกครองทราบ

2. การสัมภาษณ์/สังเกต

- 2.1 สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 สัมภาษณ์นักเรียน
- 2.3 สัมภาษณ์คณะกรรมการสถานศึกษา
- 2.4 สังเกตการให้บริการงานด้านต่าง ๆ
- 2.5 สังเกตการใช้เทคโนโลยี

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด

ร้อยละของจำนวนข้อที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาต่อจำนวนข้อทั้งหมด $(X*100)/10$ เท่ากับ.....

ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<50%	50-74%	75-89%	≥90%

เป้าหมายของสถานศึกษา การพัฒนาอยู่ในระดับ.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

งบประมาณ.....

สรุปผลการประเมินโครงการ.....

ประมวลภาพกิจกรรม.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผู้กำกับดูแลตัววัด

ภาคผนวก ก

คู่มือการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหาร

จัดการภาครัฐ (PMQA)

คู่มือการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหาร

จัดการภาครัฐ (PMQA)



คำนำ

ปัจจุบันเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์และศูนย์ข้อมูลทั่วโลก พร้อมกันนี้บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตยังมีบริการต่าง ๆ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Mail หรือ E-mail) ศูนย์บริการออนไลน์ที่สามารถถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล (File Transfer Protocol หรือ FTP) กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (USENET Newsgroup) และห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์แบบหลายสื่อ (Hypermedia) ที่สามารถตอบโต้กับผู้ใช้ได้ทันที ด้วยภาพ เสียง หรือภาพเคลื่อนไหวเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีการใช้งานอย่างกว้างขวาง ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการศึกษา งานวิจัย หน่วยงานของรัฐ องค์กรระหว่างประเทศ หรือแวดวงธุรกิจ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตจึงมีบทบาทสำคัญในการดำเนินงานต่างๆ ซึ่งผู้ใช้สามารถเข้าไปสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ ทำให้มีความสะดวกและรวดเร็วในการรับข้อมูลข่าวสาร จึงมีผู้นิยมใช้และดำเนินงานบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพิ่มมากขึ้น

ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) เป็นระบบที่ใช้ในการจัดการข้อมูลการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนที่ร่วมโครงการ รวมไปถึงการประเมินและเผยแพร่การดำเนินโครงการต่าง ๆ ให้เป็นที่รู้จัก ทำให้การจัดการโครงการต่าง ๆ เป็นไปโดยง่าย รวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ที่จัดทำขึ้นจะสามารถช่วยให้ผู้ใช้สามารถนำไปเป็นคู่มือประกอบการใช้งาน เพื่อให้การใช้งานระบบและการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

คณะผู้จัดทำระบบ

พฤษภาคม 2550

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
คู่มือการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์	293
- แนะนำระบบ	293
- การใช้งานในส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลาง	294
- การใช้งานในส่วนของผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานระดับโรงเรียน	325
- การใช้งานในส่วนการใช้งานรายงานต่าง ๆ	338

คู่มือการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

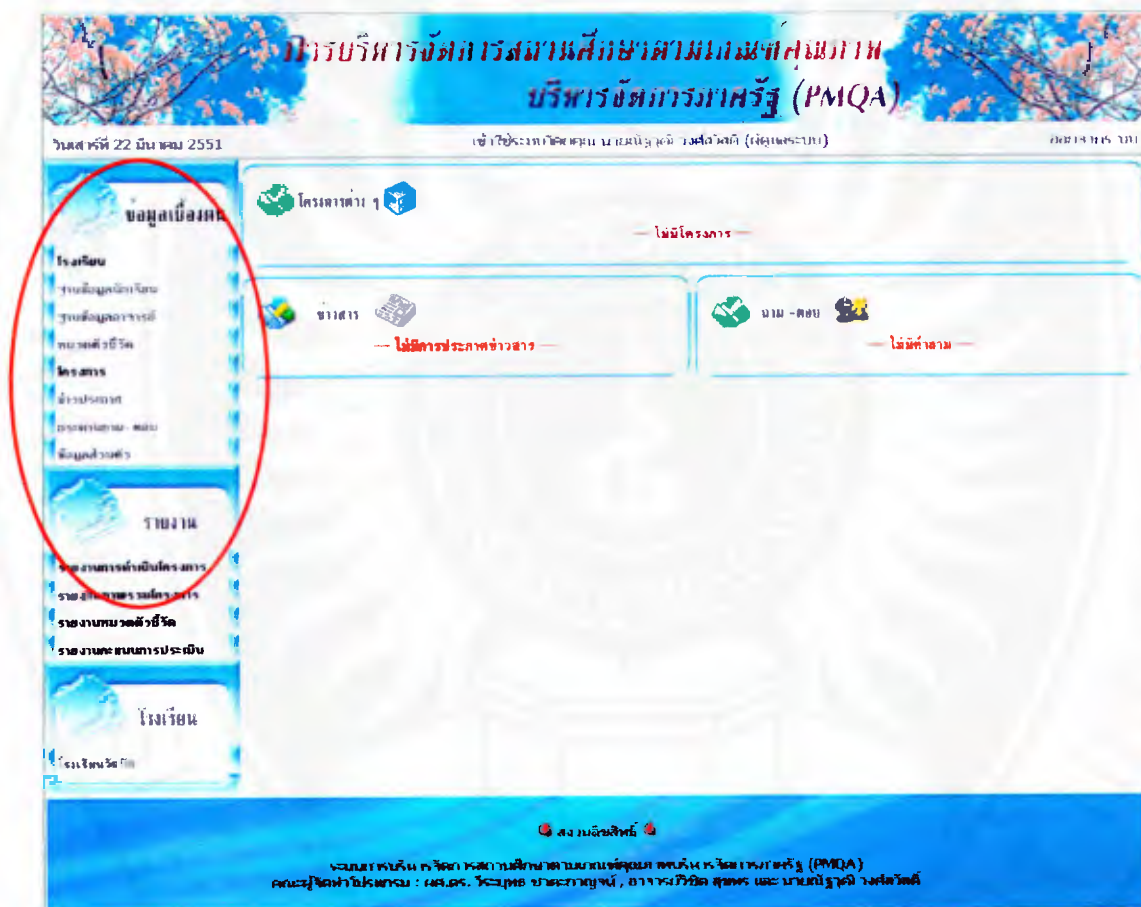
ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) เป็นระบบการจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดต่างๆ ของโรงเรียน ซึ่งสามารถแบ่งการใช้งานโดยผู้ใช้ออกเป็น 3 ส่วน คือ ส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลาง ส่วนของผู้ดูแลระบบโรงเรียนและ ส่วนของผู้ใช้ระบบระดับโรงเรียน โดยหน้าหลักของระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) จะประกอบไปด้วย ส่วนประกอบต่างๆ ได้แก่ รายชื่อลิงค์เว็บไซต์ของโรงเรียน การเข้าใช้ระบบ(การล็อกอินเข้าสู่ระบบ) รายละเอียดโครงการที่ต้องการเผยแพร่ ข่าวสาร และกระดานถามตอบ ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 หน้าหลักของระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

3.1 ส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลาง

ผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางจะเป็นบุคคลที่ทางผู้ควบคุมระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มอบหมายหน้าที่ในการจัดการระบบให้ โดยในส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางนั้น การใช้งานโดยส่วนใหญ่จะเน้นไปในทางการจัดการข้อมูล การกำหนดตัวชี้วัด จัดสรรการใช้งานระบบ และจัดการเว็บไซต์เป็นหลัก หลังจากทำการล็อกอินเข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะทำการโหลดเข้ามายังส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลาง จากนั้นผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางจะสามารถทำงานต่าง ๆ ได้ โดยการเลือกการทำงานจากเมนูทางด้านซ้ายมือดังรูปที่ 2 ซึ่งจะมีลักษณะดังต่อไปนี้



รูปที่ ๖ แสดงหน้าเว็บไซต์ต้นร่างผู้ดูแลระบบ

3.1.1 โรงเรียน ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการข้อมูลต่าง ๆ โรงเรียนที่อยู่ในระบบซึ่งจะประกอบไปด้วย ข้อมูลพื้นฐาน อาทิเช่น ชื่อโรงเรียน สถานที่ตั้งโรงเรียน หมายเลขโทรศัพท์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์ของโรงเรียน รวมไปถึงการเพิ่มผู้เข้าใช้ระบบในสถานะของผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน เมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงผลรายการโรงเรียนซึ่งในส่วนของผู้ดูแลระบบนั้นจะแสดงรายชื่อโรงเรียนทั้งหมดที่มีอยู่ในระบบซึ่งจะต่างกับในส่วนอื่นซึ่งจะอธิบายต่อไปในภายหลัง ในหน้าของการแสดงผลรายชื่อโรงเรียนจะมีลักษณะ ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดโรงเรียนในส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลาง

ในกรณีที่แสดงดังรูปที่ 3 จะมีข้อความปรากฏขึ้นมาว่า “ไม่มีรายการโรงเรียนใดๆ เลย ในฐานข้อมูล!” และข้อความ “คลิกที่นี่ เพื่อเข้าสู่หน้าเพิ่มรายการโรงเรียน.” แสดงว่า ไม่มีรายชื่อโรงเรียนในฐานข้อมูล ผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางจะต้องทำการเพิ่มรายละเอียดโรงเรียนลงในฐานข้อมูล ซึ่งการเพิ่มข้อมูลนี้ จะเป็นการจัดสรรหรือสร้างสิทธิการเข้าใช้ระบบของโรงเรียนนั้น ๆ ไปด้วย ให้ผู้ดูแลระบบทำการคลิกลิงค์ “คลิกที่นี่” เพื่อทำการเพิ่มรายชื่อโรงเรียนที่จะเข้าใช้ระบบ ซึ่งเมื่อทำการคลิกที่ลิงค์ในข้างต้น จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 4

เพิ่มรายการโรงเรียน

++ แสดงรายการโรงเรียน ++

รหัสโรงเรียน : รหัสโรงเรียน .ทางระบบจะระบุให้โดยอัตโนมัติ

ชื่อโรงเรียน :
ที่อยู่

หมายเลขโทรศัพท์ :
หมายเลขแฟกซ์ :
เว็บไซต์ : http://

ปรึกษา

วิสัยทัศน์

รูปที่ 4 แสดงฟอร์มรับข้อมูลการเพิ่มรายละเอียด โรงเรียน

คำอธิบายประจำฟอร์ม

รหัสโรงเรียน หมายถึงรหัสที่เรียกใช้ภายในระบบซึ่งทางระบบจะทำการกำหนดให้โดยอัตโนมัติในขณะที่ทำการเพิ่มข้อมูล

ชื่อโรงเรียน หมายถึงชื่อของโรงเรียนที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ

ที่อยู่ หมายถึงที่อยู่ของโรงเรียนที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ

โทรศัพท์ หมายถึงหมายเลขโทรศัพท์ของโรงเรียนที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ

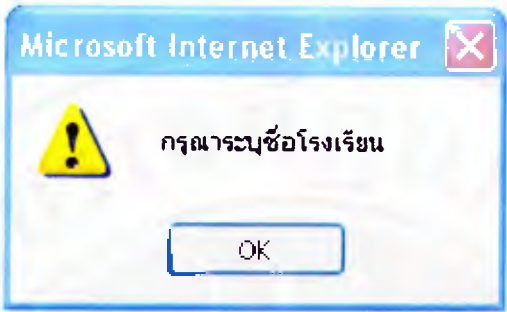
แฟกซ์ หมายถึงหมายเลขแฟกซ์ของโรงเรียนที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ (สามารถเว้นว่างได้)

เว็บไซต์ หมายถึงเว็บไซต์ของโรงเรียนที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ (สามารถเว้นว่างได้)

ปรัชญา หมายถึงปรัชญาประจำโรงเรียนที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ

วิสัยทัศน์ หมายถึงวิสัยทัศน์ประจำโรงเรียนที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ

จากนั้นให้ทำการระบุข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียนลงในแบบฟอร์มถ้ามีการระบุข้อมูลใด ๆ ลงในฟอร์ม จะปรากฏปุ่ม “เพิ่ม” และ “ยกเลิก” ขึ้นมา เมื่อระบุข้อมูลครบ ให้กดปุ่ม “เพิ่ม” ระบบจะทำการตรวจสอบการระบุข้อมูล ว่าได้ทำการระบุอย่างถูกต้องและครบถ้วนหรือไม่ ถ้าระบุไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ จะปรากฏ หน้าต่างแจ้งข้อผิดพลาดให้ทราบ ดังรูปที่ 5



รูปที่ 5 แสดงการตรวจสอบการป้อนข้อมูลลงในแบบฟอร์ม

แต่หากการระบุข้อมูลถูกต้องและครบถ้วน ระบบจะทำการนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูล พร้อมทั้งรายงานผลการบันทึกข้อมูล ดังรูปที่ 6



รูปที่ 6 แสดงการรายงานผลการดำเนินการของระบบ

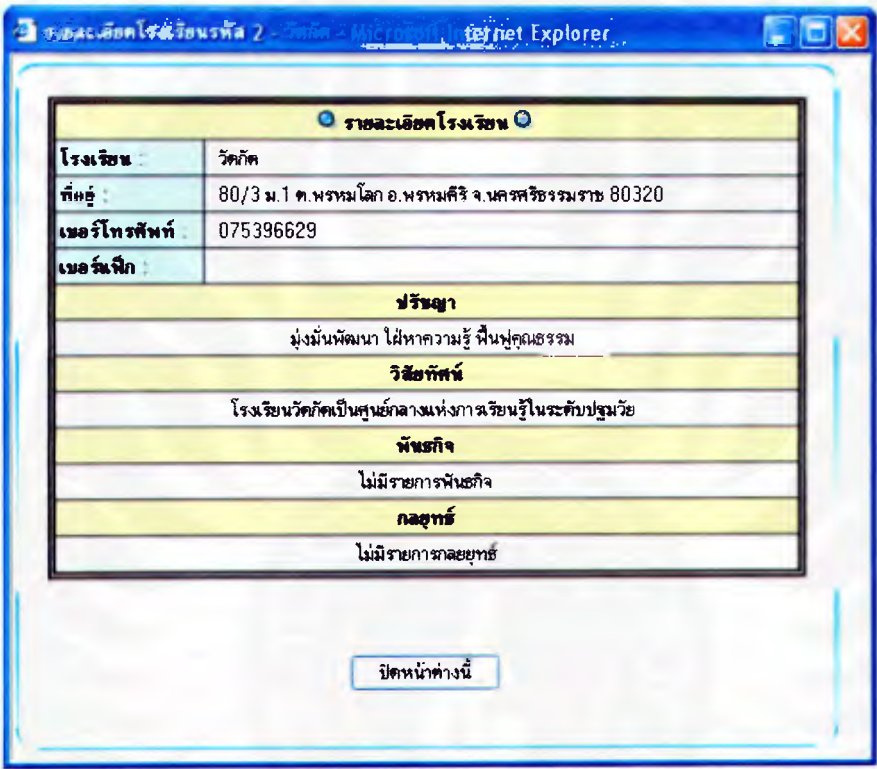
จากนั้นระบบจะนำกลับมาสู่หน้าแสดงรายชื่อโรงเรียนต่าง ๆ ที่ได้ทำการบันทึกลงไป ในฐานข้อมูล ดังรูปที่ 7



รูปที่ 7 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายชื่อโรงเรียน (ในกรณีที่มีข้อมูล)

ในหน้าต่างนี้ จะปรากฏเมนูการจัดการข้อมูลโรงเรียน ซึ่งจะปรากฏอยู่ในคอลัมน์สุดท้ายของแต่ละรายชื่อโรงเรียน ซึ่งในส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางนั้น จะมีอยู่ด้วยกัน 3 เมนูคือ

รายละเอียดโรงเรียนใช้ในการดูข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียน เมนูผู้เข้าใช้ระบบใช้ในการเพิ่มผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนเพื่อให้ทางโรงเรียนสามารถบริหารจัดการระบบในส่วนของตนเองได้อย่างสะดวก และเมนูลบข้อมูลโรงเรียนใช้ในการลบรายชื่อโรงเรียน ซึ่งในกรณีที่ต้องการดูรายละเอียดของโรงเรียน ให้ทำการคลิกที่ เมนูรายละเอียดโรงเรียน () จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 8

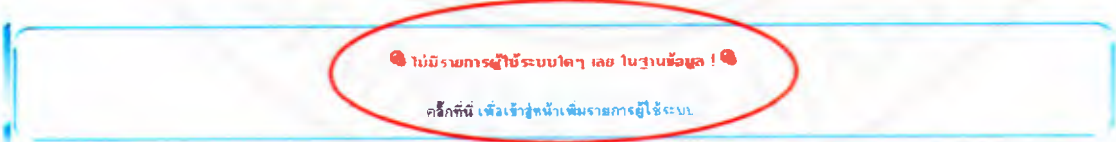


รายละเอียดโรงเรียน	
โรงเรียน :	วัดกัค
ที่อยู่ :	80/3 ม.1 ต.พรมโลก อ.พรมคีรี จ.นครราชสีมา 80320
เบอร์โทรศัพท์ :	075396629
เบอร์แฟก :	
ปรัชญา	
มุ่งมั่นพัฒนา ใฝ่หาความรู้ ฟื้นฟูคุณธรรม	
วิสัยทัศน์	
โรงเรียนวัดกัคเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ในระดับปฐมวัย	
พันธกิจ	
ไม่มีรายการพันธกิจ	
กลยุทธ์	
ไม่มีรายการกลยุทธ์	

ปิดหน้าต่างนี้

รูปที่ 8 แสดงหน้าต่างเพจแสดงรายละเอียด โรงเรียน(รายละเอียดทั้งหมด)

ในกรณีที่ต้องการเพิ่มผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนซึ่งจะให้สิทธิในการบริหารจัดการระบบในส่วนของแต่ละโรงเรียน ก็สามารถทำได้โดยการคลิกที่ เมนูผู้เข้าใช้ระบบ () ซึ่งในกรณีที่ได้ทำการเพิ่มข้อมูลโรงเรียนแต่ยังไม่ได้เพิ่มผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนนั้น โรงเรียนดังกล่าวจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ ผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางจำเป็นต้องเพิ่มข้อมูลในส่วนนี้อย่างน้อย 1 คน เพื่อที่จะได้มีผู้เข้าใช้ระบบเข้าไปจัดการข้อมูลของแต่ละโรงเรียน เมื่อทำการคลิกที่เมนูนี้ จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 9



ไม่มีรายการผู้ใช้งานใดๆ เลย ในฐานข้อมูล !

คลิกที่นี่ เพื่อเข้าสู่หน้าเพิ่มรายการผู้ใช้งาน.

รูปที่ 9 แสดงการรายงานในกรณีที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบ

หากปรากฏข้อความว่า “ไม่มีรายการผู้ในระบบใดๆ เลย ในฐานข้อมูล !” และ “คลิกที่นี่ เพื่อเข้าสู่หน้าเพิ่มรายการผู้ในระบบ.” แสดงว่ายังไม่มีผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนอยู่ในฐานข้อมูล ให้ทำการคลิกที่ลิงค์ “คลิกที่นี่” เพื่อเข้าไปทำการเพิ่มข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล ซึ่งจะมีลักษณะหน้าต่างดังรูปที่ 10

รูปที่ 10 แสดงฟอร์มในการเพิ่มรายละเอียดผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน

คำอธิบายประจำฟอร์ม

- รหัสผู้เข้าใช้ระบบ** หมายถึงยูซเซอร์เนมในการเข้าใช้ภายในระบบ
- โรงเรียน** หมายถึงชื่อของโรงเรียนที่ผู้เข้าใช้ระบบสังกัดอยู่
- ตำแหน่ง** หมายถึงตำแหน่งที่ผู้เข้าใช้ระบบดำรงอยู่ (ทำการคลิกที่ลิงค์ด้านหลังเพื่อเลือกตำแหน่ง)
- ที่อยู่** หมายถึงที่อยู่ของผู้เข้าใช้ระบบที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ (สามารถเว้นว่างได้)
- โทรศัพท์** หมายถึงหมายเลขโทรศัพท์ของผู้เข้าใช้ระบบที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ
- อีเมล** หมายถึงอีเมลของผู้เข้าใช้ระบบที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ (สามารถเว้นว่างได้)
- สถานะผู้ใช้** หมายถึงสิทธิการเข้าใช้ระบบที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ระบบ
- รหัสผ่าน** หมายถึงรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ (ให้ผู้ดูแลระบบประจำศูนย์การกำหนดให้ไปก่อน)

ในส่วนของการระบุข้อมูลนั้น จะมีลักษณะดังที่ได้กล่าวมาแล้วในส่วนของการเพิ่มข้อมูลโรงเรียน ในข้างต้น จะมีข้อแตกต่างตรงการระบุตำแหน่งให้แก่ผู้ดูแลระบบ ซึ่งวิธีการระบุตำแหน่งนั้นสามารถทำได้โดยการคลิกที่ลิงค์ “เลือกตำแหน่ง” ซึ่งจะอยู่ในส่วนท้ายของฟอร์มที่ใช้ในการระบุตำแหน่ง จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 11



รูปที่ 11 แสดงตัวเลือกในการระบุตำแหน่งให้แก่ผู้เข้าใช้ระบบ

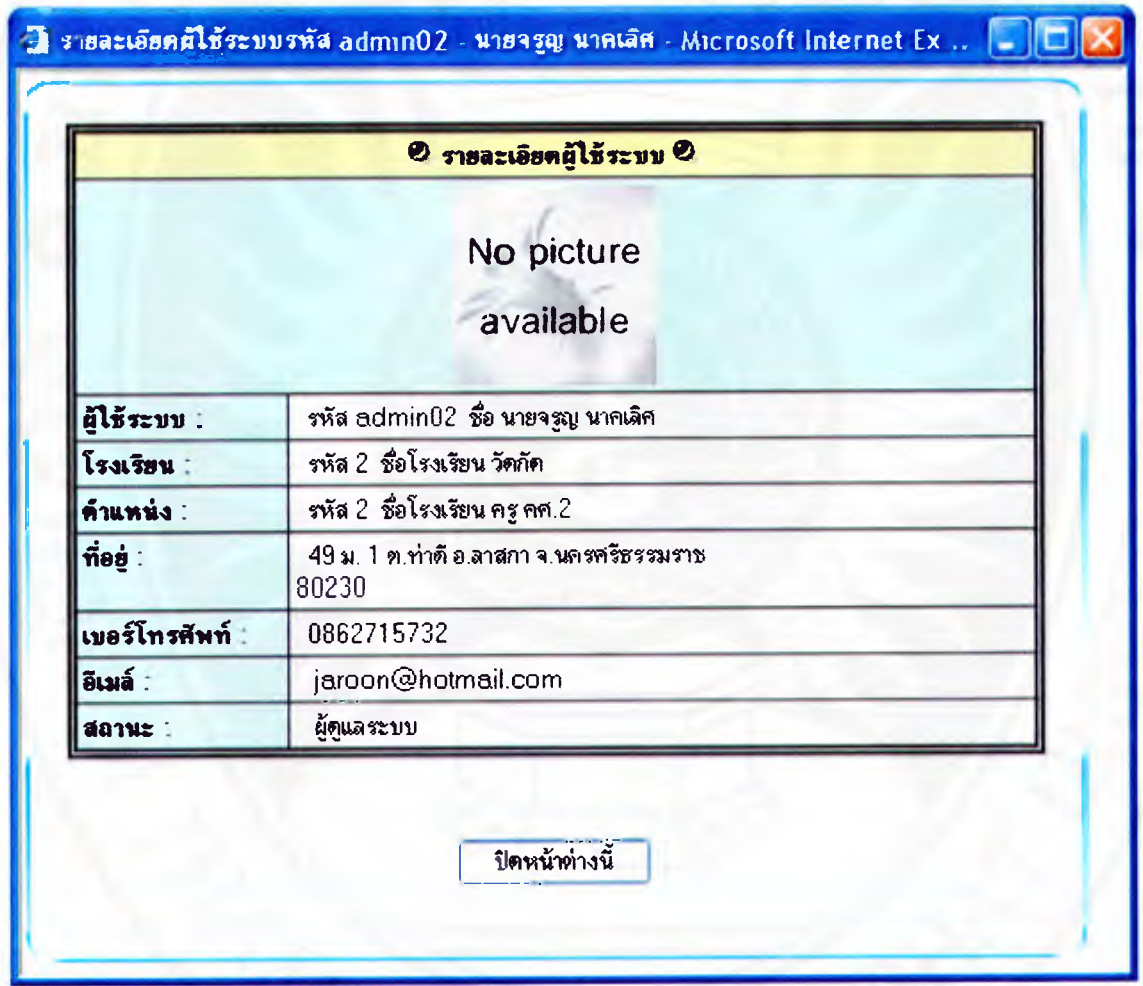
ให้คลิกที่ปุ่ม “เลือก” ที่อยู่ในคอลัมน์ท้ายสุดให้ตรงกับตำแหน่งที่ต้องการระบุให้กับผู้เข้าใช้ระบบ จากนั้นระบบจะนำข้อมูลที่ได้เลือกไว้ ไปใส่ในฟอร์มการรับข้อมูลโดยอัตโนมัติ จากนั้นก็ให้ทำการระบุข้อมูลลงในฟอร์มที่เหลือให้ถูกต้องและครบถ้วน จากนั้นทำการคลิกที่ปุ่ม “เพิ่ม” ระบบจะทำการตรวจสอบการระบุข้อมูลและนำลงฐานข้อมูล หลังจากระบบนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำกลับมาสู่หน้ารายงานผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนดังรูปที่ 12



รูปที่ 12 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดผู้เข้าใช้ระบบ

ในหน้าค่างนี้ จะปรากฏเมนูการจัดการข้อมูลผู้เข้าใช้ระบบ ซึ่งจะปรากฏอยู่ในคอลัมน์สุดท้ายของผู้ใช้ระบบแต่ละคน ซึ่งในส่วนนี้ จะมีอยู่ด้วยกัน 2 เมนูคือ รายละเอียดผู้เข้าใช้ระบบใช้ในการเรียกดูข้อมูลของผู้เข้าใช้ระบบคนนั้น ๆ และลบข้อมูลผู้เข้าใช้ระบบใช้ในการลบข้อมูลหรือลบการเข้าสู่ระบบนั้น ๆ และในกรณีที่ป็นรายละเอียดของตนเองจะมีเมนูเพิ่มขึ้นมาอีก 2 เมนู คือ เมนูระบรูปถ่าย () ใช้ในการระบรูปถ่ายของผู้เข้าใช้ระบบ และ เมนูแก้ไขผู้ใช้ระบบ () ใช้ในการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของผู้เข้าใช้ระบบซึ่งจะอธิบายต่อไปภายหลัง

ส่วนในกรณีที่ต้องการดูรายละเอียดผู้เข้าใช้ระบบ ให้ทำการคลิกที่ไปยัง เมนูรายละเอียดผู้เข้าใช้ระบบ () จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 13



รูปที่ 13 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดผู้เข้าใช้ระบบ (รายละเอียดทั้งหมด)

ส่วนเมนูลบข้อมูล () ทั้งในส่วน of โรงเรียนและผู้ใช้ระบบนั้น ใช้ในการลบข้อมูลนั้นๆ ในฐานข้อมูล ซึ่งสามารถทำได้โดยการคลิกที่ เมนู “ลบ” ให้ตรงกับข้อมูลที่ต้องการจะลบ ระบบก็จะทำการลบข้อมูลที่ต้องการนั้น ๆ ออกไป

ในส่วนของการค้นหาข้อมูล จะสามารถทำได้โดยใช้ส่วนประกอบที่อยู่ด้านล่างของแต่ละข้อมูล ซึ่งจะมีลักษณะดังรูปที่ 14

ค้นหา

รหัสโรงเรียน

▼

ด้วยคำว่า

ค้นหา

[ยกเลิกการค้นหา]

รูปที่ 14 แสดงฟอร์มการค้นหาข้อมูล

คำอธิบายประจำฟอร์ม

ค้นหา หมายถึงขอบเขตที่ใช้ในการค้นหา ซึ่งจะเปลี่ยนแปลงไปตามข้อมูลที่เรียกดูอยู่ในขณะนั้น

ด้วยคำว่า หมายถึงคีย์เวิร์ดที่ใช้ในการค้นหาในขอบเขตที่ระบุเอาไว้

ในส่วนของการค้นหาข้อมูลนี้ สามารถทำได้โดย ระบุส่วนที่ต้องการค้นหาพร้อมกับระบุคีย์เวิร์ดที่ใช้ในการค้นหา ดังตัวอย่างในการค้นหาโรงเรียน ก็สามารถค้นหาได้จาก 2 กรณี คือ ค้นหาจากรหัสโรงเรียน และค้นหาจากชื่อโรงเรียน เมื่อทำการระบุส่วนที่ต้องการค้นหาและคีย์เวิร์ดที่ใช้ในการค้นหาเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “ค้นหา” ระบบจะทำการค้นหาข้อมูลจากฐานข้อมูลขึ้นมาแสดง

อีกส่วนประกอบหนึ่งคือ การแสดงข้อมูลในหน้าต่าง ๆ ซึ่งสามารถใช้ปุ่มเลื่อนหน้า ซึ่งจะมีลักษณะดังรูปที่ 15

[<]

[<]

1

จาก 1

[>]

[>]

รูปที่ 15 แสดงปุ่มควบคุมการกระโดดข้ามไปยังหน้าต่าง ๆ

คำอธิบายประจำฟอร์ม

ช่องสี่เหลี่ยม หมายถึงหน้าที่ต้องการให้แสดงผล ซึ่งจะเปลี่ยนแปลงไปตามขนาดของข้อมูลที่เรียกดูอยู่ในขณะนั้น การระบุค่านั้นต้องไม่มากกว่าจำนวนที่มีอยู่ หากมีการระบุค่าเกินกว่านั้น ระบบจะทำการแสดงหน้าหลังสุดแทน

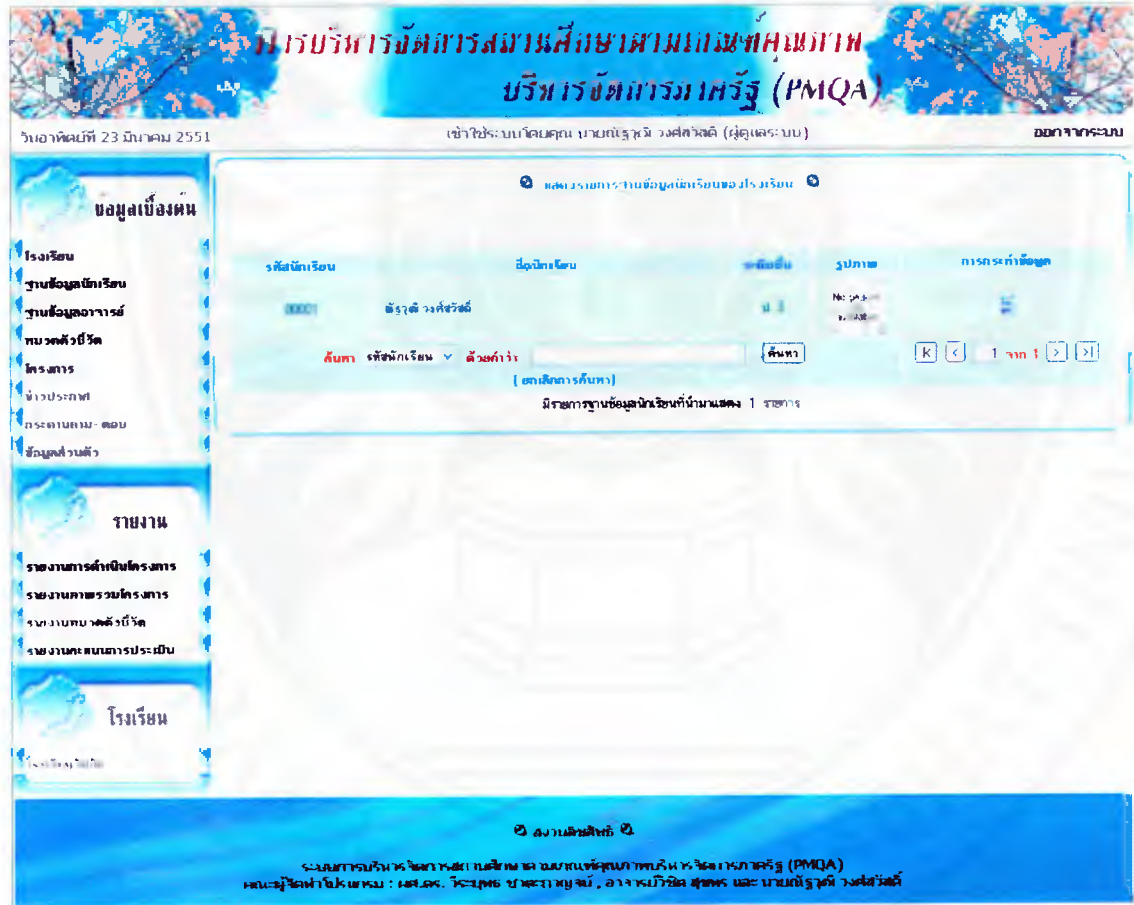
ในส่วนประกอบนี้ จะมีปุ่มคอนโทรลอยู่จำนวน 4 ปุ่มด้วยกัน คือ ปุ่มแสดงหน้าแรก ปุ่มแสดงหน้าก่อนจากหน้าปัจจุบัน ปุ่มแสดงหน้าถัดไป และปุ่มแสดงหน้าสุดท้าย ตามลำดับ ซึ่งจะมีข้อความบอกถึงหน้าที่แสดงอยู่ และหน้าที่มีอยู่ทั้งหมด อีกทั้งยังสามารถกระโดดข้ามไปยังหน้าที่ต้องการได้โดยการพิมพ์หน้าที่จะกระโดดไปลงในตัวบอกหน้าที่ที่กำลังแสดงอยู่ พร้อมกดปุ่ม “ENTER” บนคีย์บอร์ด ระบบจะนำไปยังหน้าที่ต้องการ

3.1.2 **ฐานข้อมูลนักเรียน** ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการฐานข้อมูลนักเรียนของระบบ ซึ่งในกรณีที่ผู้ใช้งานระบบเป็นผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางนั้น สิทธิการใช้งานจะสามารถทำได้เพียงการเรียกดูข้อมูลเท่านั้น เมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าจอเว็บเพจการแสดงรายชื่อโรงเรียนให้เลือกว่าต้องการจะดูฐานข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนใด ดังรูปที่ 16



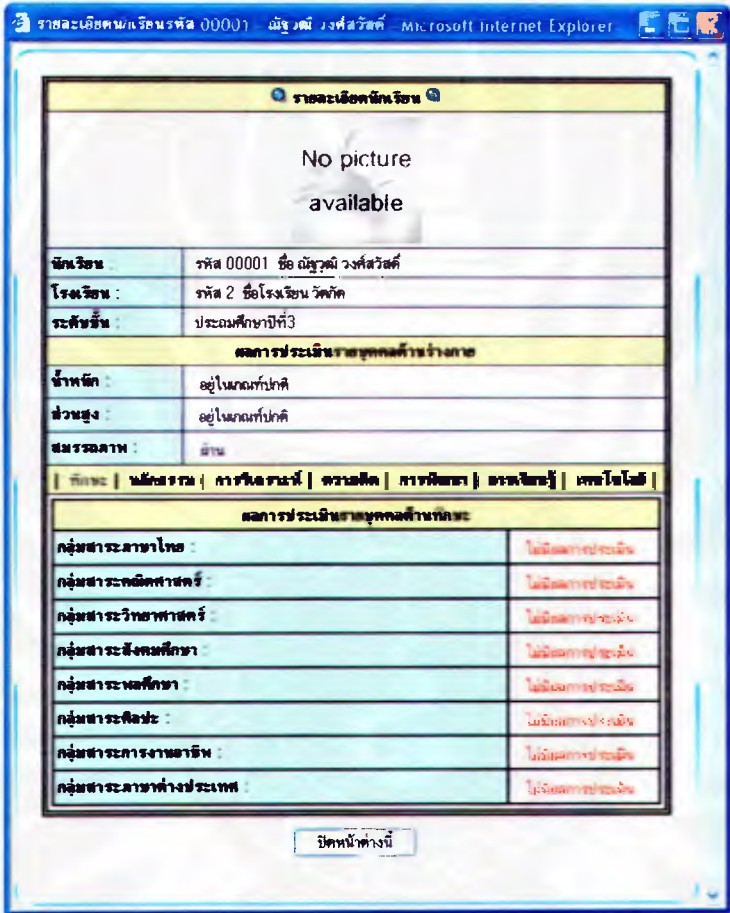
รูปที่ 16 แสดงหน้าจอเว็บเพจแสดงรายชื่อโรงเรียนที่อยู่ในระบบ

จากนั้นให้ทำการคลิกที่รายชื่อโรงเรียนที่ต้องการจะเรียกดูข้อมูล ระบบจะนำข้อมูลรายละเอียดนักเรียนทั้งหมดมาแสดง ซึ่งจะปรากฏหน้าจอเว็บเพจดังรูปที่ 17



รูปที่ 17 แสดงหน้าจอเว็บเพจแสดงรายละเอียดนักเรียนในฐานข้อมูล

ในส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางนั้น จะมีเมนูการทำงานอย่างเดียวคือ เรียกดูข้อมูลของนักเรียนเท่านั้น ซึ่งหน้าที่ในการเพิ่ม ลบ และแก้ไขข้อมูลนั้นจะอยู่ในส่วนของผู้ดูแลระบบและผู้ใช้ระบบระดับโรงเรียนเท่านั้น ซึ่งจะกล่าวในส่วนถัดไป เมื่อทำการคลิกที่เมนู “เรียกดูรายละเอียดนักเรียน” (≡) จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายละเอียดนักเรียนดังรูปที่ 18



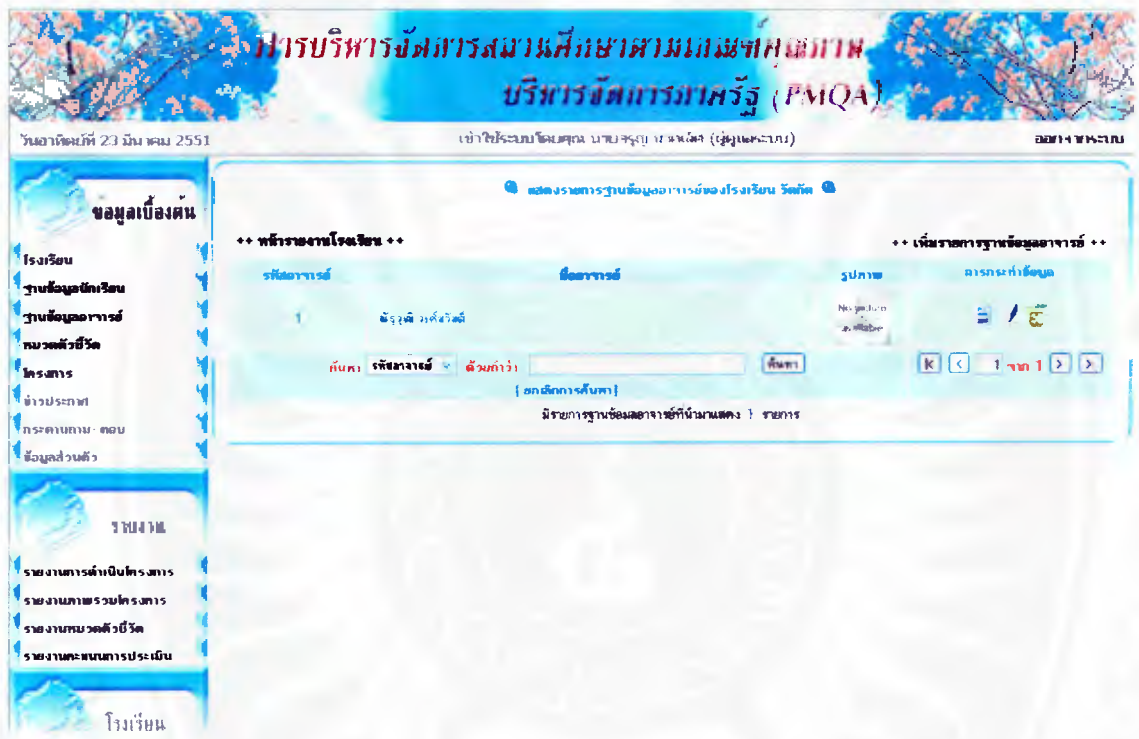
รูปที่ 18 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดนักเรียน (รายละเอียดทั้งหมด)

ในหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดนักเรียนนั้น จะประกอบไปด้วยข้อมูลพื้นฐานและผลการประเมินนักเรียนรายบุคคลซึ่งจะแยกไว้ตามหมู่ต่าง ๆ ดังรูป

3.1.3 ฐานข้อมูลอาจารย์ ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการฐานข้อมูลอาจารย์ของระบบ ซึ่งในกรณีที่ผู้ใช้งานระบบเป็นผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางนั้น สิทธิการใช้งานจะสามารถทำได้เพียงการเรียกดูข้อมูลเท่านั้น เมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงรายชื่อโรงเรียนให้เลือกว่าต้องการจะดูฐานข้อมูลอาจารย์ของโรงเรียนใด ดังรูปที่ 19

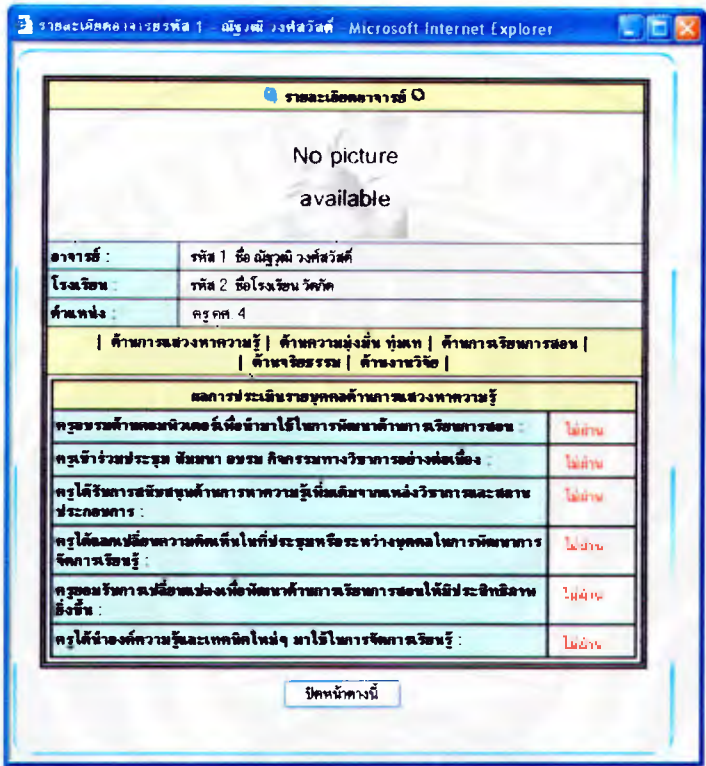


รูปที่ 19 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายชื่อโรงเรียนที่อยู่ในระบบ จากนั้นให้ทำการคลิกที่รายชื่อโรงเรียนที่ต้องการจะเรียกดูข้อมูล ระบบจะนำข้อมูลรายละเอียดอาจารย์ทั้งหมดมาแสดง ซึ่งจะปรากฏหน้าเว็บเพจดังรูปที่ 20



รูปที่ 20 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดอาจารย์ในฐานข้อมูล

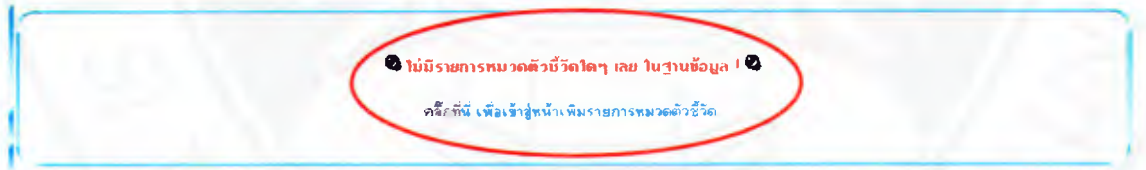
ในส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางนั้น จะมีเมนูการทำงานอย่างเดียวนั่นคือ เรียกดูข้อมูลของอาจารย์เท่านั้น ซึ่งหน้าที่ในการเพิ่ม ลบ และแก้ไขข้อมูลนั้นจะอยู่ในส่วนของผู้ดูแลระบบและผู้ใช้ระบบระดับโรงเรียนเท่านั้น ซึ่งจะกล่าวในส่วนถัดไป เมื่อทำการคลิกที่เมนู “เรียกดูรายละเอียดอาจารย์” () จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายละเอียดนักเรียนดังรูปที่ 21



รูปที่ 21 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดอาจารย์ (รายละเอียดทั้งหมด)

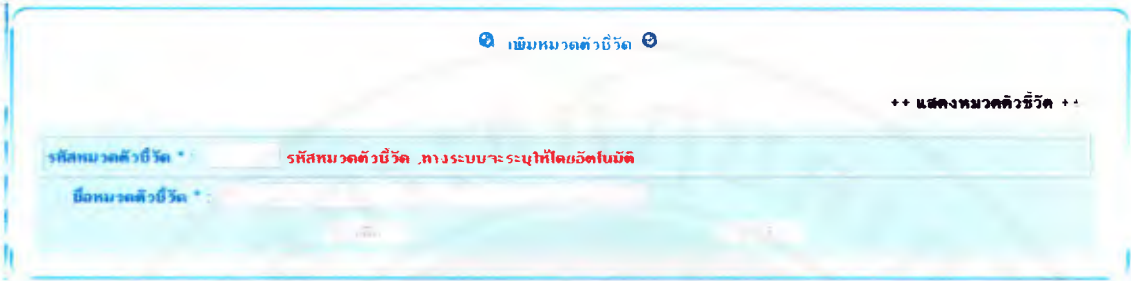
ในหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดอาจารย์นั้น จะประกอบไปด้วยข้อมูลพื้นฐานและผลการประเมินอาจารย์รายบุคคลซึ่งจะแยกไว้ตามหมู่ต่างๆ ดังรูป

3.1.4 หมวดตัวชี้วัด ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการข้อมูลหมวดตัวชี้วัดของระบบ รวมไปถึงการเพิ่มตัวชี้วัด ประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ และแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งเมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงรายการหมวดตัวชี้วัด ดังรูปที่ 22



รูปที่ 22 แสดงการรายงานในกรณีที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบ (หมวดตัวชี้วัด)

ในกรณีที่แสดงดังรูปที่ 22 จะมีข้อความปรากฏขึ้นมาว่า “ไม่มีรายการหมวดตัวชี้วัดใดๆ เลยในฐานข้อมูล!” และข้อความ “คลิกที่นี่ เพื่อเข้าสู่หน้าเพิ่มรายการหมวดตัวชี้วัด.” แสดงว่า ไม่มีรายการหมวดตัวชี้วัดในฐานข้อมูล ผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางจะต้องทำการเพิ่มรายละเอียดหมวดตัวชี้วัดลงในฐานข้อมูล ซึ่งการเพิ่มข้อมูลนี้ จะเป็นการจัดกลุ่มให้แก่ตัวชี้วัดและยังเป็นการกำหนดทิศทางของการประเมินโครงการต่าง ๆ ด้วย ซึ่ง เมื่อทำการคลิกที่ลิงค์ “คลิกที่นี่” ในข้างต้น จะปรากฏหน้าต่างเว็บเพจดังรูปที่ 23



รูปที่ 23 ฟอรั่มในการเพิ่มรายละเอียดหมวดตัววัด

คำอธิบายประจำฟอรั่ม

รหัสหมวดตัววัด หมายถึงรหัสที่เรียกใช้ภายในระบบซึ่งทางระบบจะทำการกำหนดให้โดยอัตโนมัติในขณะที่ทำการเพิ่มข้อมูล

ชื่อหมวดตัววัด หมายถึงชื่อหมวดตัววัดที่จะเพิ่มเข้าสู่ระบบ

การทำงานในฟอรั่มการระบุข้อมูลหมวดตัววัด จะมีการใช้งานที่เหมือนกันกับการเพิ่มข้อมูลโรงเรียน ดังที่กล่าวมาแล้วในข้างต้น หากการระบุข้อมูลถูกต้องและครบถ้วน ระบบจะทำการนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูล พร้อมทั้งรายงานผลการบันทึกข้อมูล ดังรูปที่ 24



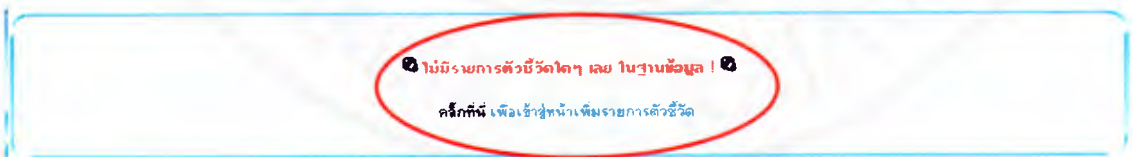
รูปที่ 24 แสดงการรายงานผลการดำเนินการของระบบ (การเพิ่มหมวดตัววัด)

จากนั้นระบบจะนำกลับมาสู่หน้ารายงานรายละเอียดหมวดโครงการที่ได้ทำการบันทึกลงไป
ในฐานข้อมูล ดังรูปที่ 25



รูปที่ 25 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดหมวดตัวชี้วัด (กรณีมีข้อมูล)

ในหน้าด้านล่างจะเป็นหน้าต่างสำหรับผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางเท่านั้น เนื่องจากผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางมีหน้าที่รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว ซึ่งจะปรากฏเมนูการจัดการข้อมูลหมวดตัวชี้วัดอยู่ในคอลัมน์สุดท้ายของแต่ละหมวดตัวชี้วัด ซึ่งในส่วนนี้ จะมีอยู่ด้วยกัน 3 เมนูคือ เมนูตัวชี้วัด (🌱) ใช้ในการเรียกดู เพิ่มและแก้ไขตัวชี้วัดภายในหมวดนั้น ๆ เมนูแก้ไขหมวดตัวชี้วัด (✏️) ใช้ในการแก้ไขหมวดตัวชี้วัดนั้น ๆ และเมนูลบข้อมูลตัวชี้วัด (🗑️) ใช้ในการลบหมวดตัวชี้วัด พร้อมทั้งตัวชี้วัดปะประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบที่อยู่ภายในหมวด ซึ่งในกรณีที่ต้องการเพิ่มเรียกดูและทำการแก้ไขตัวชี้วัดภายในหมวดตัวชี้วัด ให้ทำการคลิกที่เมนู เมนูตัวชี้วัด (🌱) จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 26



รูปที่ 26 แสดงการรายงานในกรณีที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบ (ตัวชี้วัด)

หากปรากฏข้อความว่า “ไม่มีรายการตัวชี้วัดใดๆ เลย ในฐานข้อมูล !” และ “คลิกที่นี่ เพื่อเข้าสู่หน้าเพิ่มรายการตัวชี้วัด.” แสดงว่ายังไม่มีรายการตัวชี้วัดอยู่ในฐานข้อมูล ให้ทำการคลิกที่ลิงค์ “คลิกที่นี่” เพื่อเข้าไปทำการเพิ่มข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล ซึ่งจะมีลักษณะหน้าต่างดังรูปที่ 27

ภาพหน้าจอของระบบบริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพ (PMQA) แสดงหน้าจอสำหรับเพิ่มรายการตัวชี้วัด (Add Indicator). หน้าจอมีแถบนำทางด้านซ้าย (Sidebar) และพื้นที่หลัก (Main Content Area). ในพื้นที่หลัก มีฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลตัวชี้วัด ดังนี้:

- ชื่อตัวชี้วัด (Indicator Name):
- หน่วยวัด (Measurement Unit):
- คะแนน (Score):
- สถานะตัวชี้วัด (Indicator Status): ☒ ธรรมดา ☐ เรียกจากฐานข้อมูล
- หมวดตัวชี้วัด (Indicator Category):

ด้านล่างของฟอร์ม มีตารางแสดงข้อมูลตัวอย่าง (Sample Data) ใน 4 คอลัมน์:

1 จาก 0 ถึง 2	2 จาก 2 ถึง 2	3 จาก 2 ถึง 2	4 จาก 2 ถึง 100%

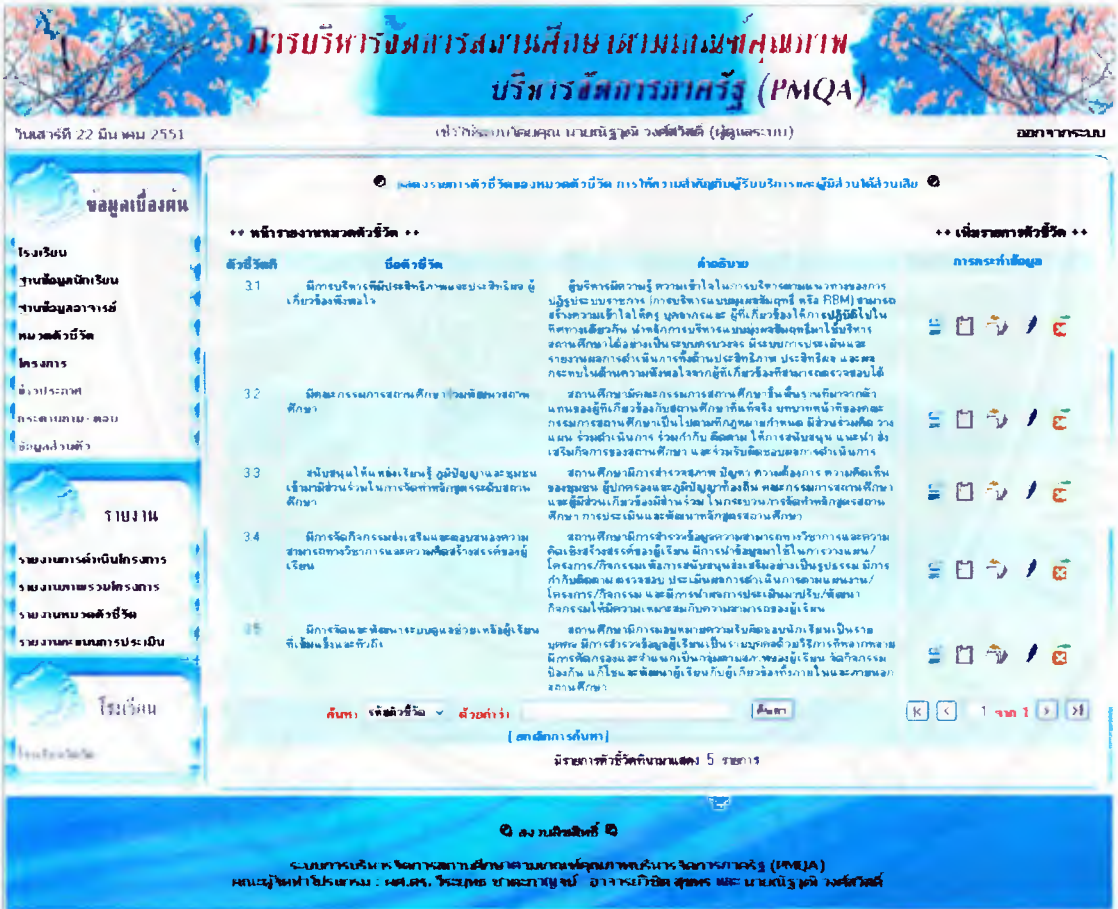
รูปที่ 27 ฟอรั่มในการเพิ่มรายละเอียดตัวชี้วัด

คำอธิบายประจำฟอรั่ม

- ตัวชี้วัดที่** หมายถึงลำดับที่ภายในหมวดของตัวชี้วัดที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล (ระบบจะทำการระบุให้โดยอัตโนมัติ)
- ชื่อตัวชี้วัด** หมายถึงชื่อของตัวชี้วัดที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล
- หน่วยวัด** หมายถึงหน่วยที่ใช้ในการวัดและประเมินตัวชี้วัดที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล
- คะแนน** หมายถึงคะแนนประจำตัวชี้วัดที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล
- สถานะตัวชี้วัด** หมายถึงวิธีการประเมินผลตัวชี้วัดที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล (มีอยู่สองประเภทคือ 1.ธรรมดา ซึ่งใช้หน่วยวัดเป็นระดับการพัฒนา และ 2.เรียกจากฐานข้อมูล ซึ่งจำเป็นที่จะต้องเขียนสคริปต์เรียกฐานข้อมูล แล้วแนบลงสู่ฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการประมวลผล)

- หมวดตัวชี้วัด
- หมายถึงหมวดตัวชี้วัดที่เพิ่มตัวชี้วัดลงสู่ฐานข้อมูล (ระบบจะกำหนดให้โดยอัตโนมัติ)
- คำอธิบาย
- หมายถึงคำอธิบายตัวชี้วัดที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล
- เกณฑ์ระดับ
- หมายถึงเกณฑ์ในการประเมินผลตัวชี้วัด ซึ่งจะคิดจากค่าเปอร์เซ็นต์ที่ได้ โดยแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ 1.ปรับปรุง 2. พอใช้ 3. ดี 4. ดีมาก (สามารถเว้นว่างไว้ก่อนได้ แต่จะมีผลต่อการประเมินตัวชี้วัด)

ในส่วนของการระบุข้อมูลนั้น จะมีลักษณะดังที่ได้กล่าวมาแล้วในส่วนของการเพิ่มข้อมูลโรงเรียน ในข้างต้น โดยระบบจะนำหมวดตัวชี้วัดและลำดับที่ตัวชี้วัดไปใส่ในฟอร์มการรับข้อมูลโดยอัตโนมัติ จากนั้นก็ให้ทำการระบุข้อมูลลงในฟอร์มที่เหลือให้ถูกต้องและครบถ้วน จากนั้นทำการคลิกที่ปุ่ม “เพิ่ม” ระบบจะทำการตรวจสอบการระบุข้อมูลและนำลงฐานข้อมูล หลังจากระบบนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำกลับมาสู่หน้ารายงานการทำงานและหน้ารายงานตัวชี้วัดในหมวดนั้น ๆ ตามลำดับ ซึ่งจะได้ผลลัพธ์ดังรูปที่ 28



รูปที่ 28 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด (กรณีมีข้อมูล)

ในหน้าต่างนี้ จะปรากฏเมนูการจัดการข้อมูลตัวชี้วัด ซึ่งจะปรากฏอยู่ในคอลัมน์สุดท้ายของตัวชี้วัดแต่ละตัว ซึ่งในส่วนนี้ จะมีอยู่ด้วยกัน 5 เมนูคือ เมนูรายละเอียดตัวชี้วัด () ใช้ในการเรียกดูรายละเอียดต่าง ๆ ของตัวชี้วัด เมนูประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ () ใช้ในการเรียกดูเพิ่มและแก้ไขประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ เมนูแหล่งข้อมูล () ใช้ในการเรียกดูเพิ่มและแก้ไขแหล่งข้อมูลของตัวชี้วัด เมนูแก้ไขตัวชี้วัด () ใช้ในการแก้ไขตัวชี้วัดนั้นๆ และเมนูลบข้อมูลตัวชี้วัด () ใช้ในการลบตัวชี้วัด ประเด็นตรวจสอบและการพัฒนาและแหล่งข้อมูลที่อยู่ภายในตัวชี้วัดพร้อมกัน ซึ่งในกรณีที่ต้องการดูรายละเอียดตัวชี้วัด ให้ทำการคลิกที่เมนู รายละเอียดตัวชี้วัด () จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 29

รายละเอียดตัวชี้วัดรหัส 8 - คณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาสถานศึกษา - Micr ..

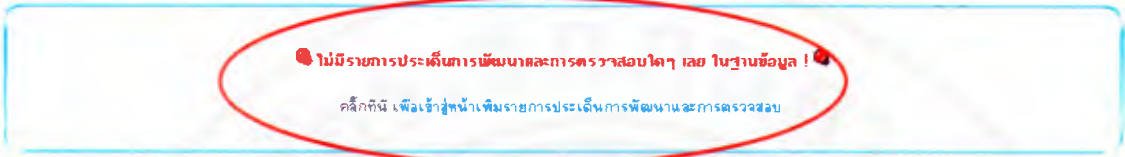
รายละเอียดตัวชี้วัด ๘

ตัวชี้วัด :	คณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาสถานศึกษา
หมวดตัวชี้วัด :	การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
หน่วยวัด :	ระดับการพัฒนา
คะแนน :	30
คำอธิบาย :	สถานศึกษามีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มาจากตัวแทนของผู้ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่แท้จริง บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด มีส่วนร่วมคิด วางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมกำกับ ติดตาม ให้การสนับสนุน แนะนำ ส่งเสริมกิจการของสถานศึกษา และร่วมรับผิดชอบผลการดำเนินการ
เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด	
ปรับปรุง :	0 - 50%
พอใช้ :	51 - 74%
ดี :	75 - 89%
ดีมาก :	90 - 100%

ปิดหน้าต่างนี้

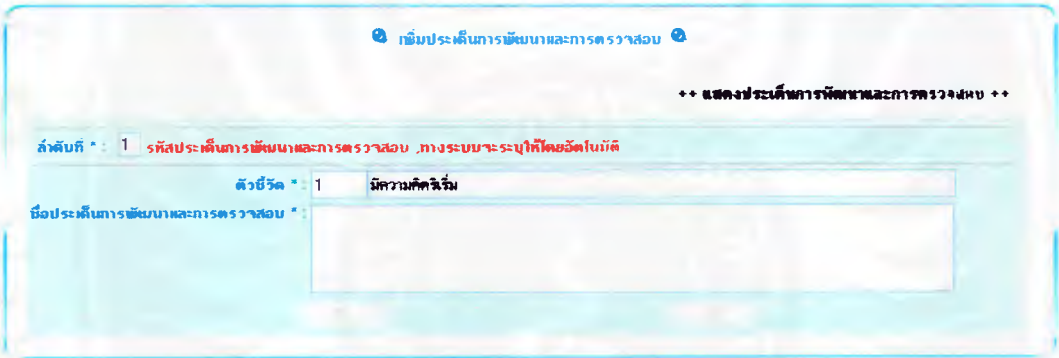
รูปที่ 29 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด (รายละเอียดทั้งหมด)

ในเมนูต่อไปคือเมนู ประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ () ซึ่งในส่วนนี้จะใช้ในการเพิ่มประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบของตัวชี้วัดนั้น ๆ ซึ่งเมื่อทำการคลิกที่ปุ่มประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบดังกล่าว จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 30



รูปที่ 30 แสดงการรายงานในกรณีที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบ (ประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ)

หากปรากฏข้อความว่า “ไม่มีรายการประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบใดๆ เลยในฐานข้อมูล!” และ “คลิกที่นี่ เพื่อเข้าสู่หน้าเพิ่มรายการประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ.” แสดงว่ายังไม่มีรายการประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบอยู่ในฐานข้อมูล ให้ทำการคลิกที่ลิงค์ “คลิกที่นี่” เพื่อเข้าไปทำการเพิ่มข้อมูลประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบลงสู่ฐานข้อมูล ซึ่งจะมีลักษณะหน้าต่างดังรูปที่ 31



รูปที่ 31 ฟอรั่มในการเพิ่มรายละเอียดประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ

คำอธิบายประจำฟอรั่ม

- ลำดับที่** หมายถึงลำดับที่ภายในตัวชี้วัดที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล (ระบบจะทำการระบุให้โดยอัตโนมัติ)
- ตัวชี้วัด** หมายถึงตัวชี้วัดที่เพิ่มแหล่งข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล (ระบบจะกำหนดให้โดยอัตโนมัติ)

ชื่อประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ หมายถึงประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล

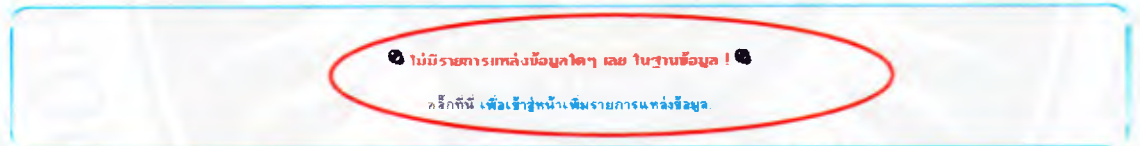
ในส่วนของการระบุข้อมูลนั้น จะมีลักษณะดังที่ได้กล่าวมาแล้วในส่วนของการเพิ่มข้อมูลโรงเรียน ในข้างต้น โดยระบบจะนำตัวชี้วัดไปใส่ในฟอรั่มการรับข้อมูลโดยอัตโนมัติ จากนั้นก็ให้ทำการระบุข้อมูลลงในฟอรั่มที่เหลือให้ถูกต้องและครบถ้วน จากนั้นทำการคลิกที่ปุ่ม “เพิ่ม” ระบบจะทำการตรวจสอบการระบุข้อมูลและนำลงฐานข้อมูล หลังจากระบบนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูลเป็นที่

เรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำกลับมาสู่หน้ารายงานการทำงานและหน้ารายงานประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบในตัวชี้วัดนั้น ๆ ตามลำดับ ซึ่งจะได้ผลลัพธ์ดังรูปที่ 32



รูปที่ 32 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ (กรณีมีข้อมูล)

ในเมนูต่อไปคือเมนู แหล่งข้อมูล () ซึ่งในส่วนนี้จะใช้ในการแหล่งข้อมูลของตัวชี้วัดนั้นๆ ซึ่งเมื่อทำการคลิกที่ปุ่มดังกล่าว จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 33



รูปที่ 33 แสดงการรายงานในกรณีที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบ (แหล่งข้อมูล)

หากปรากฏข้อความว่า “ไม่มีรายการแหล่งข้อมูลใดๆ เลย ในฐานข้อมูล !” และ “คลิกที่นี่ เพื่อเข้าสู่หน้าเพิ่มรายการแหล่งข้อมูล.” แสดงว่ายังไม่มีรายการแหล่งข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูล ให้ทำการคลิกที่ลิงค์ “คลิกที่นี่” เพื่อเข้าไปทำการเพิ่มข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล ซึ่งจะมีลักษณะหน้าต่างดังรูปที่ 34

2

เก็บแหล่งข้อมูล

2

++ แสดงแหล่งข้อมูล ++

ลำดับที่ * 1

ลำดับที่ ,ทางระบบจะระบุลำดับถัดไปในฐานข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ตัวชี้วัด * 1

มีความคิดริเริ่ม

ประเภทแหล่งข้อมูล * ☒ ศึกษาเอกสาร ☐ การสัมภาษณ์ / สังเกต

แหล่งข้อมูล *

เพิ่ม

ลบ

รูปที่ 34 ฟอรมในการเพิ่มแหล่งข้อมูล

คำอธิบายประจำฟอรม

- ลำดับที่

หมายถึงลำดับที่ภายในตัวชี้วัดที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล (ระบบจะทำการระบุให้โดยอัตโนมัติ)
- ตัวชี้วัด

หมายถึงตัวชี้วัดที่เพิ่มแหล่งข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล (ระบบจะกำหนดให้โดยอัตโนมัติ)
- ชื่อแหล่งข้อมูล

หมายถึงแหล่งข้อมูลที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล

ในส่วนของการระบุข้อมูลนั้น จะมีลักษณะดังที่ได้กล่าวมาแล้วในส่วนของการเพิ่มข้อมูลโรงเรียน ในช่วงต้น โดยระบบจะนำตัวชี้วัดไปใส่ในฟอรมการรับข้อมูลโดยอัตโนมัติ จากนั้นก็ให้ทำการระบุข้อมูลลงในฟอรมที่เหลือให้ถูกต้องและครบถ้วน จากนั้นทำการคลิกที่ปุ่ม “เพิ่ม” ระบบจะทำการตรวจสอบการระบุข้อมูลและนำลงฐานข้อมูล หลังจากระบบนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำกลับมาสู่หน้ารายงานการทำงานและหน้ารายงานแหล่งข้อมูลในตัวชี้วัดนั้น ๆ ตามลำดับ ซึ่งจะได้ผลลัพธ์ดังรูปที่ 35

การบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

วันอาทิตย์ที่ 23 มีนาคม 2551 เข้าใช้ระบบอัตโนมัติ นายณัฐกร วงศ์สวัสดิ์ (ผู้ดูแลระบบ) ออกจากระบบ

ข้อมูลเบื้องต้น

โรงเรียน

ฐานข้อมูลนักเรียน

ฐานข้อมูลอาจารย์

หมวดตัวชี้วัด

โครงการ

ข่าวประชาสัมพันธ์

กระดานข่าว สอบ

ข้อมูลพื้นฐานตัว

๑ ผลการรวมการสังเกตข้อมูลของ ตัวชี้วัด มีความพึงพอใจ มีวิสัยทัศน์ และเป้าหมายการบริหาร
๒

++ พนักงานงานตัวชี้วัด ++
++ เพิ่มรายการแหล่งข้อมูล ++

แหล่งข้อมูล	ชื่อแหล่งข้อมูล	ประเภทแหล่งข้อมูล	การกระทำข้อมูล
1.1	เว็บไซต์ที่ผู้ปกครองได้รับการส่งข้อมูล	ศึกษานอกสาร	/
1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน/กิจกรรมต่างๆ	ศึกษานอกสาร	/
1.3	บันทึกการประชุมเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ	ศึกษานอกสาร	/
1.4	ข้อมูลนักเรียนที่ป่วยหรือมีเหตุพิเศษทางการแพทย์, นักเรียนที่อ่านไม่ออก/ไม่ท้อเรียนไม่ทัน, นักเรียนลาพัก ขาดเรียนเป็นประจำ	ศึกษานอกสาร	/
1.5	แผนงานโครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ศึกษานอกสาร	/
1.6	สมุดหมายเหตุ	ศึกษานอกสาร	/
1.7	ตัวชี้วัดและเป้าหมายของสถานศึกษาในขนาด 3-5 ปีข้างหน้า	ศึกษานอกสาร	/
1.8	ข้อมูลบริษัท	ศึกษานอกสาร	/
1.9	แนวทางการบริหารจัดการที่ท้าทายการเปลี่ยนแปลงและความเป็นนิติบุคคล	ศึกษานอกสาร	/
1.10	โครงการพัฒนากิจกรรมการศึกษา 3 ปีในทางหนึ่งและปีฐาน	ศึกษานอกสาร	/

ค้นหา

[คลิกที่การค้นหา]

มีรายการแหล่งข้อมูลทั้งหมด 28 รายการ

โรงเรียน

โรงเรียนวัดป่า

ส่งประชาสัมพันธ์

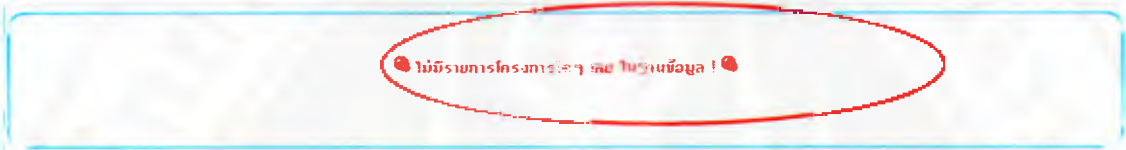
ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหาร (PMQA)
 คณะผู้จัดทำโปรแกรม : ผ.ศ.ดร. วิจัยนุช ช่างหาญพันธ์ , อาจารย์วิจิต สุทธิ และ นายณัฐกร วงศ์สวัสดิ์

รูปที่ 35 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงแหล่งข้อมูล (กรณีมีข้อมูล)

ส่วนเมนูแก้ไขข้อมูล ทั้งในส่วนของหมวดตัวชีวิต ตัวชีวิต ประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบและแหล่งข้อมูลนั้น สามารถทำได้โดยการคลิกที่เมนู “แก้ไข” () ให้ตรงกับข้อมูลที่ต้องการจะแก้ไข ระบบก็จะนำไปสู่ฟอร์มแก้ไข ซึ่งจะมีลักษณะและวิธีการใช้งานเดียวกันกับฟอร์มเพิ่มข้อมูล เพียงแต่จะมีการนำข้อมูลที่ได้ระบุไว้แล้ว มาใส่ในฟอร์มรับข้อมูลโดยอัตโนมัติ ซึ่งผู้ใช้สามารถแก้ไขลงในฟอร์มนั้นๆ ได้ และเมื่อทำการคลิกที่ปุ่ม “แก้ไข” ระบบก็จะทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการนั้นๆ ในฐานข้อมูล พร้อมทั้งรายงานผลการทำงานและนำกลับมาสู่หน้ารายงานผลดังที่กล่าวมาในข้างต้น

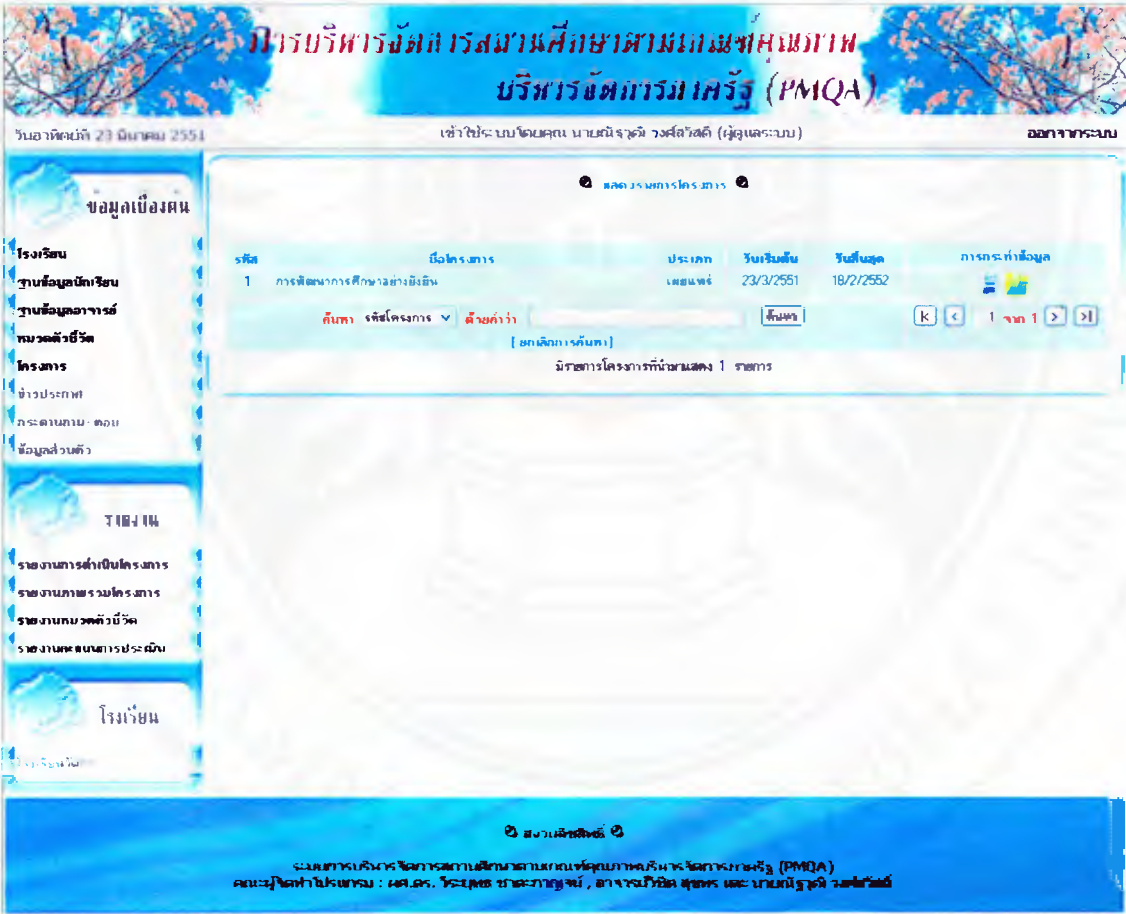
ส่วนเมนูลบข้อมูล ทั้งในส่วนของหมวดตัวชี้วัด ตัวชี้วัด ประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบและแหล่งข้อมูลนั้น ใช้ในการลบข้อมูลนั้น ๆ ในฐานข้อมูล ซึ่งสามารถทำได้โดยการคลิกที่เมนู “ลบ” () ให้ตรงกับข้อมูลที่ต้องการจะลบ ระบบก็จะทำการลบข้อมูลที่ต้องการนั้น ๆ ออกไป

3.1.5 โครงการ ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการข้อมูลโครงการของระบบ รวมไปถึงการระบุตัวชีวิตที่เกี่ยวข้องให้แก่โครงการ ในกรณีที่ผู้ใช้งานระบบเป็นผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลางนั้น มีการกำหนดสิทธิให้สามารถเรียกดูได้เท่านั้น การเพิ่ม ลบ แก้ไข และระบุตัวชีวิตนั้นจะเป็นหน้าที่ของผู้ดูแลระบบและผู้ใช้ระบบระดับโรงเรียนเท่านั้น ซึ่งเมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงรายการโครงการ ดังรูปที่ 36



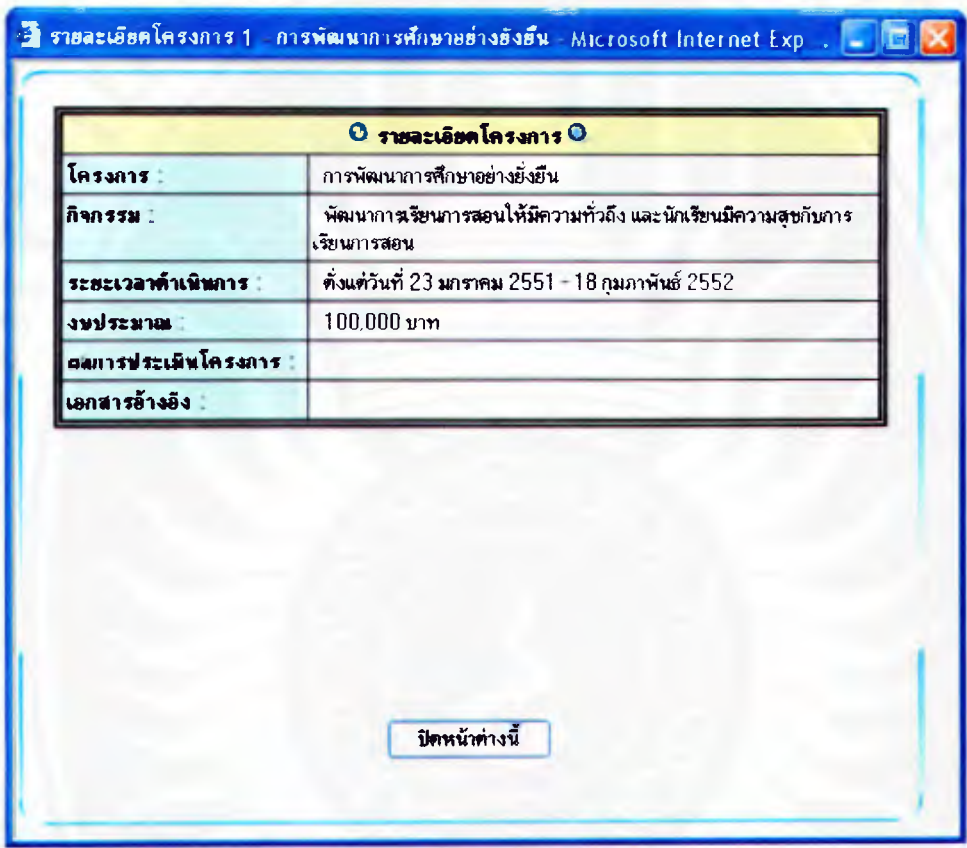
รูปที่ 36 แสดงการรายงานในกรณีที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบ (โครงการ)

ในกรณีที่แสดงดังรูปที่ 36 จะมีข้อความปรากฏขึ้นมาว่า “ไม่มีรายการโครงการใดๆ อยู่ในฐานข้อมูล!” แสดงว่า ไม่มีการเพิ่มรายการโครงการในฐานข้อมูล แต่ในกรณีที่มียุขการข้อมูลโครงการอยู่ในระบบแล้ว จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 37



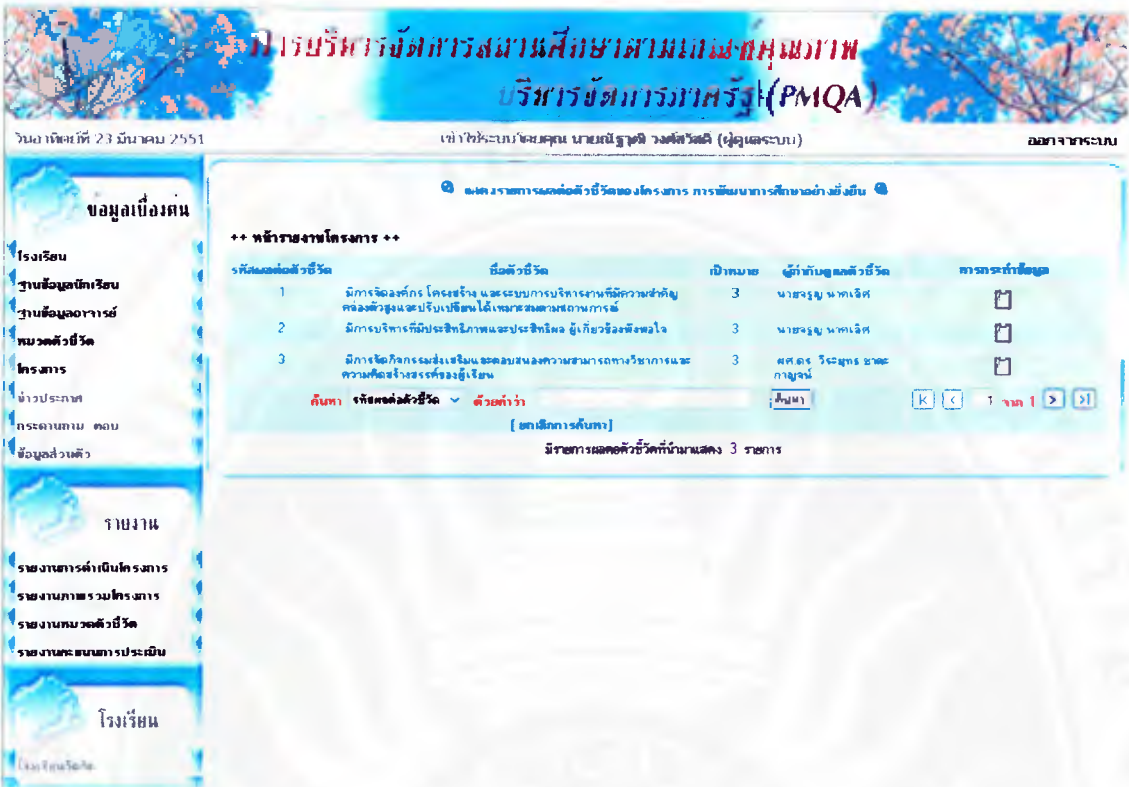
รูปที่ 37 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงโครงการ (กรณีมีข้อมูล)

ในหน้าดังนี้ จะปรากฏเมนูการจัดการข้อมูลโครงการ ซึ่งจะปรากฏอยู่ในคอลัมน์สุดท้ายของแต่ละโครงการ ซึ่งในส่วนนี้ จะมีอยู่ด้วยกัน 2 เมนูคือ เมนูรายละเอียดโครงการ () และเมนูตัวชี้วัด () ซึ่งในกรณีที่ต้องการเรียกดูโครงการให้ทำการคลิกที่เมนูรายละเอียดโครงการ () จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 38



รูปที่ 38 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดโครงการ (รายละเอียดทั้งหมด)

ในกรณีที่ต้องการเรียกดูตัวชี้วัดให้ทำการคลิกที่เมนูตัวชี้วัดโครงการ () จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 39



รูปที่ 39 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงตัวชี้วัดมีผลกับ โครงการ (กรณีมีข้อมูล)

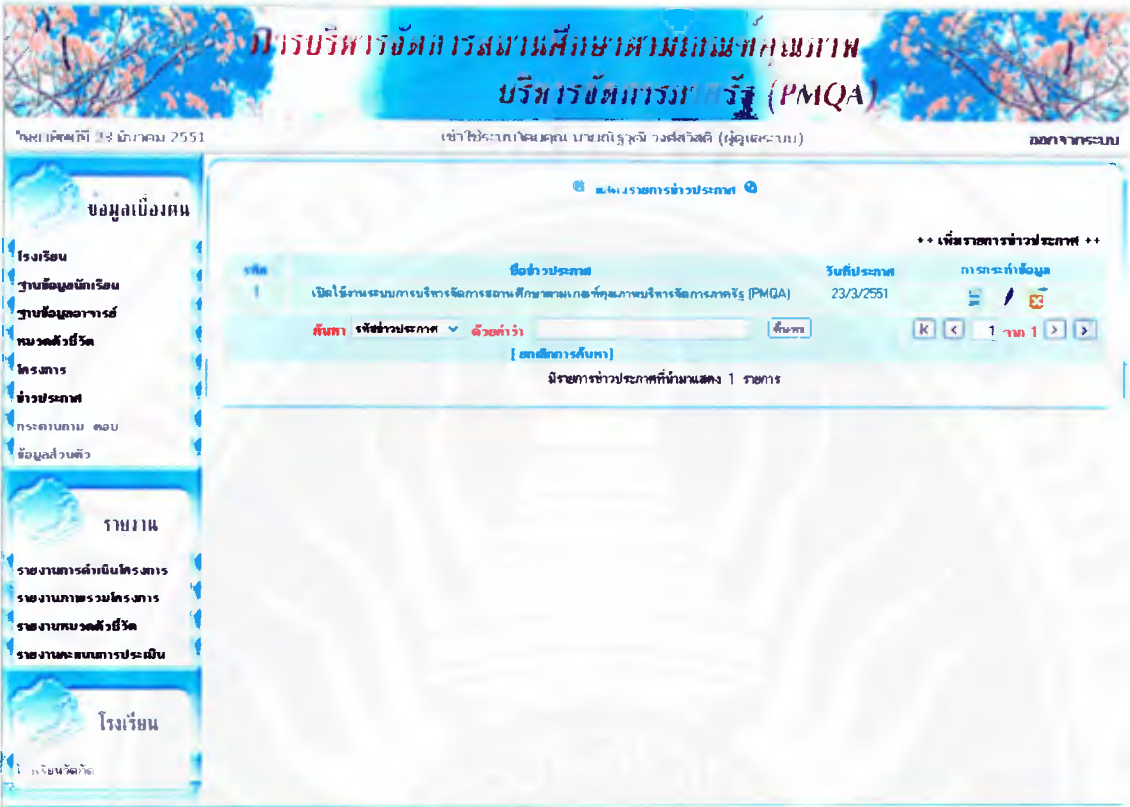
ในหน้าดังนี้ จะปรากฏเมนูการจัดการข้อมูลตัวชี้วัด ซึ่งจะปรากฏอยู่ในคอลัมน์สุดท้ายของแต่ละตัวชี้วัด ซึ่งในส่วนนี้ จะมีอยู่ด้วยกัน 1 เมนูคือ เมนูประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ ซึ่งในกรณีที่ต้องการเรียกดูประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ ให้ทำการคลิกที่เมนูประเด็นการพัฒนา และการตรวจสอบ จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 40



รูปที่ 40 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบในตัวชี้วัด (กรณีมีข้อมูล)

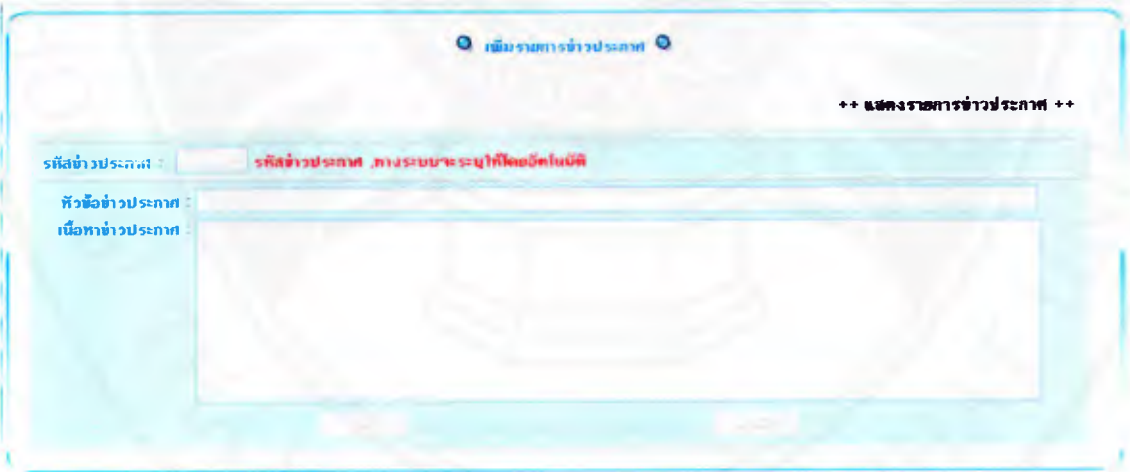
ในหน้าต่างนี้ จะใช้ในการเรียกดูข้อมูลประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ การจัดการ ข้อมูลต่างๆ จะสามารถทำได้โดยผู้ดูแลระบบและผู้ใช้ระบบระดับโรงเรียนเท่านั้น

3.1.6 ข่าวประกาศ ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการข้อมูลข่าวสารของระบบ ซึ่งเมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงรายการข่าวประกาศ ดังรูปที่ 41



รูปที่ 41 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงข่าวประกาศ (กรณีมีข้อมูล)

การใช้งานในส่วนนี้จะมีการใช้งานที่เหมือนกันกับการจัดการข้อมูลอื่น ๆ ซึ่งจะมีฟอร์มในการระบุข้อมูลดังรูปที่ 42



รูปที่ 42 ฟอร์มในการเพิ่มข่าวประกาศ

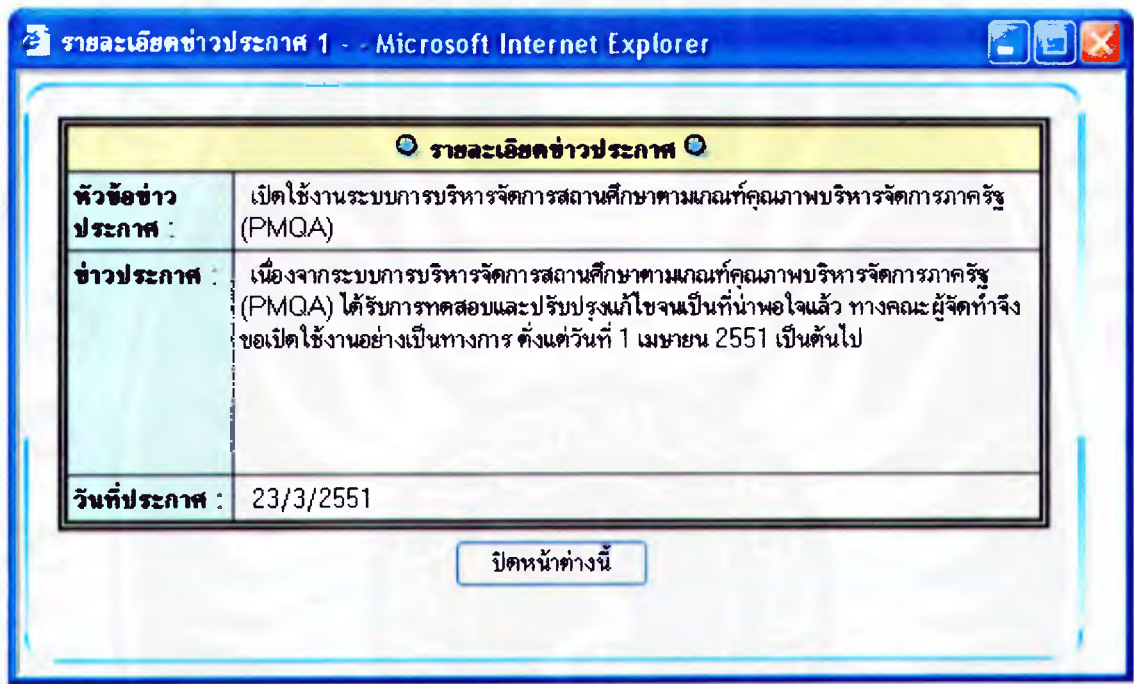
คำอธิบายประจำฟอร์ม

รหัสข่าวประกาศ หมายถึงรหัสที่ใช้ภายในข่าวประกาศที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล (ระบบจะทำการระบุให้โดยอัตโนมัติ)

หัวข้อข่าวประกาศ หมายถึงตัวชี้วัดที่เพิ่มแหล่งข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล (ระบบจะกำหนดให้โดยอัตโนมัติ)

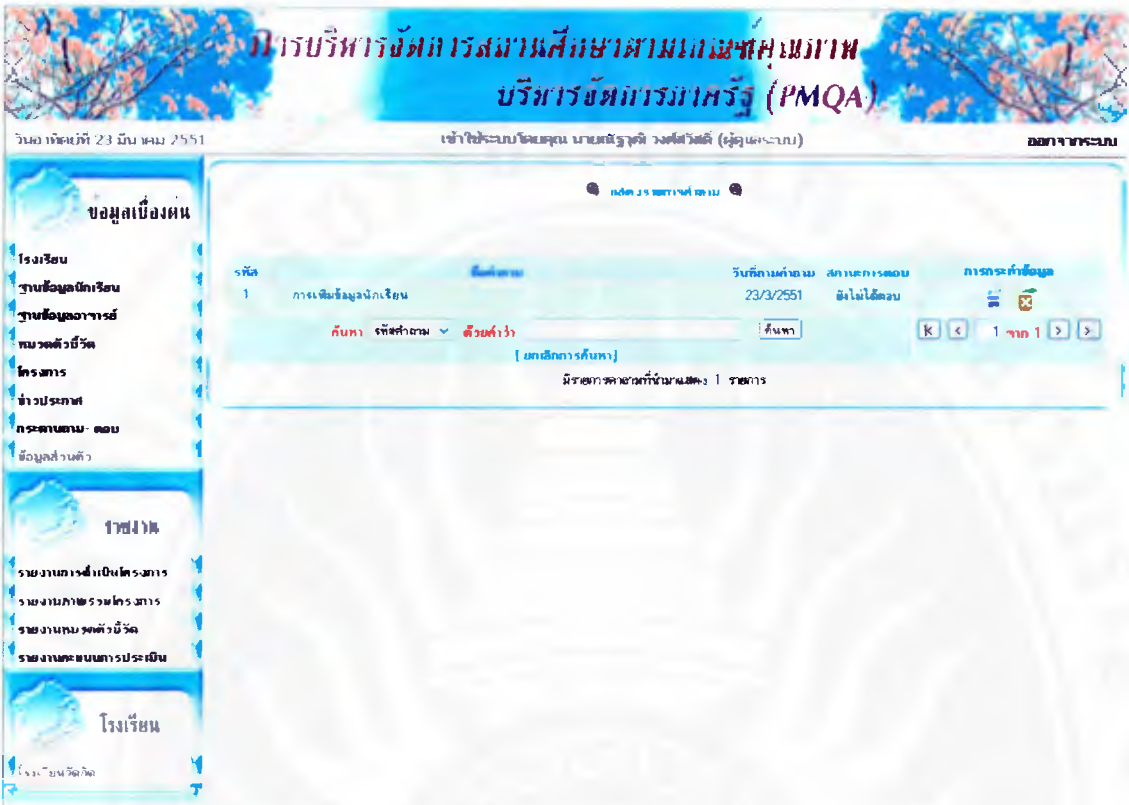
เนื้อหาข่าวประกาศ หมายถึงเนื้อหาข่าวประกาศที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล

ซึ่งในกรณีที่ต้องการดูรายละเอียดข่าวประกาศ ให้ทำการคลิกที่เมนู รายละเอียดข่าวประกาศ() จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมามีดังรูปที่ 43



รูปที่ 43 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงข่าวประกาศ

3.1.6 กระดานถาม-ตอบ ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการข้อมูลกระดานถาม-ตอบ ซึ่งเมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงรายการคำถาม ดังรูปที่ 44



รูปที่ 44 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงคำถาม (กรณีมีข้อมูล)

ซึ่งในกรณีที่ต้องการดูรายละเอียดคำตอบและดูรายละเอียดคำถาม ให้ทำการคลิกที่เมนู รายละเอียดรายละเอียดคำถาม () จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 45

รายละเอียดคำถาม

หัวข้อคำถาม :	การเพิ่มข้อมูลนักเรียน
คำถาม :	อยากทราบว่า การเพิ่มข้อมูลนักเรียนลงฐานข้อมูลนั้น ต้องทำอะไรบ้างครับ
ผู้ถาม :	admin02
วันที่ถามคำถาม :	23/3/2551
คำตอบ :	
ผู้ตอบคำถาม :	

ตอบคำถาม

เนื้อหาคำตอบ :

ผู้ตอบคำถาม : admin01

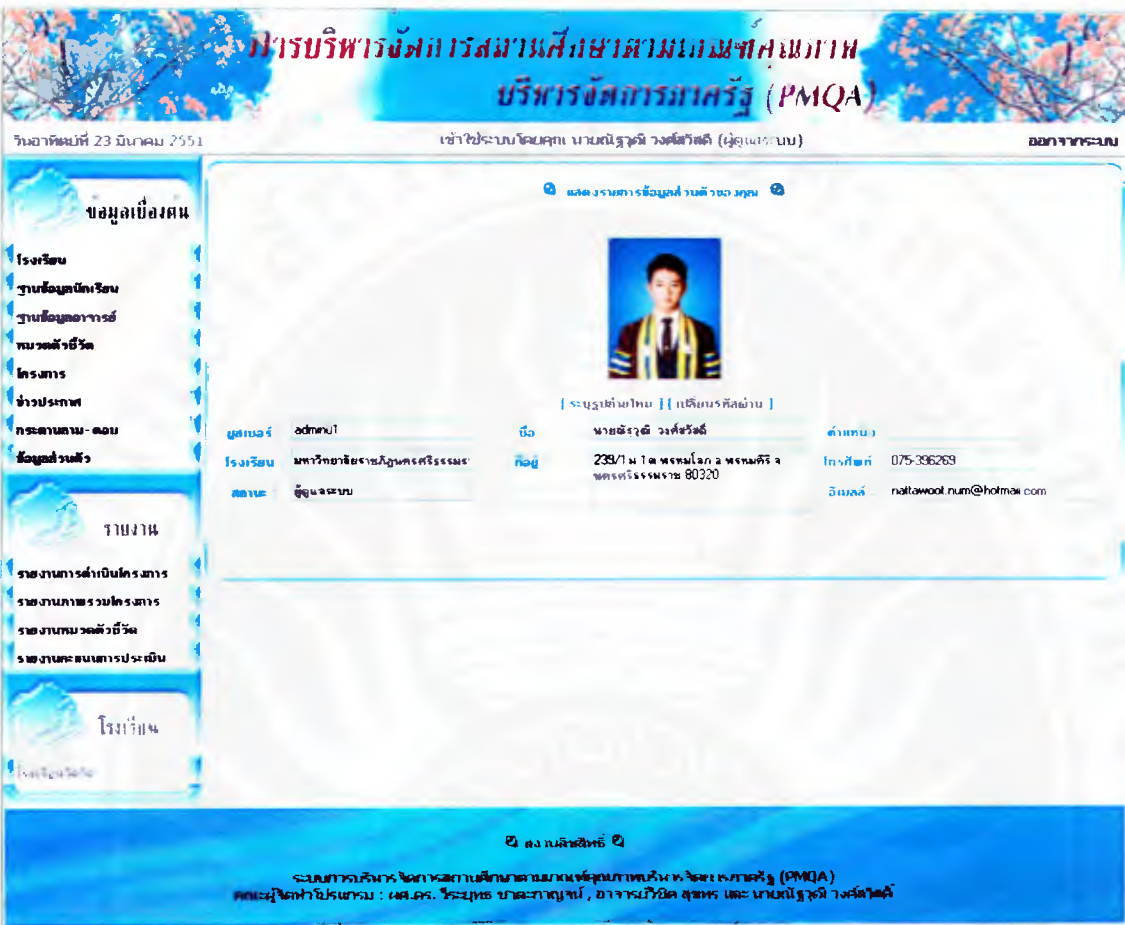
ปิดหน้าต่างนี้

รูปที่ 45 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงคำถามและฟอรม์การตอบคำถาม

คำอธิบายประจำฟอรม์

- เนื้อหาคำตอบ
- หมายถึงคำตอบที่ตอบคำถามนั้น ๆ
- ผู้ตอบคำถาม
- หมายถึงชื่อผู้เข้าใช้ที่ตอบคำถามนั้น ๆ (ระบบจะทำการระบุให้โดยอัตโนมัติ)

3.1.7 ข้อมูลส่วนตัว ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการข้อมูลส่วนตัวของผู้เข้าใช้ระบบ ซึ่งเมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงรายละเอียดข้อมูลส่วนตัว ดังรูปที่ 46



รูปที่ 46 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงข้อมูลส่วนตัวและฟอร์มการแก้ไขข้อมูล

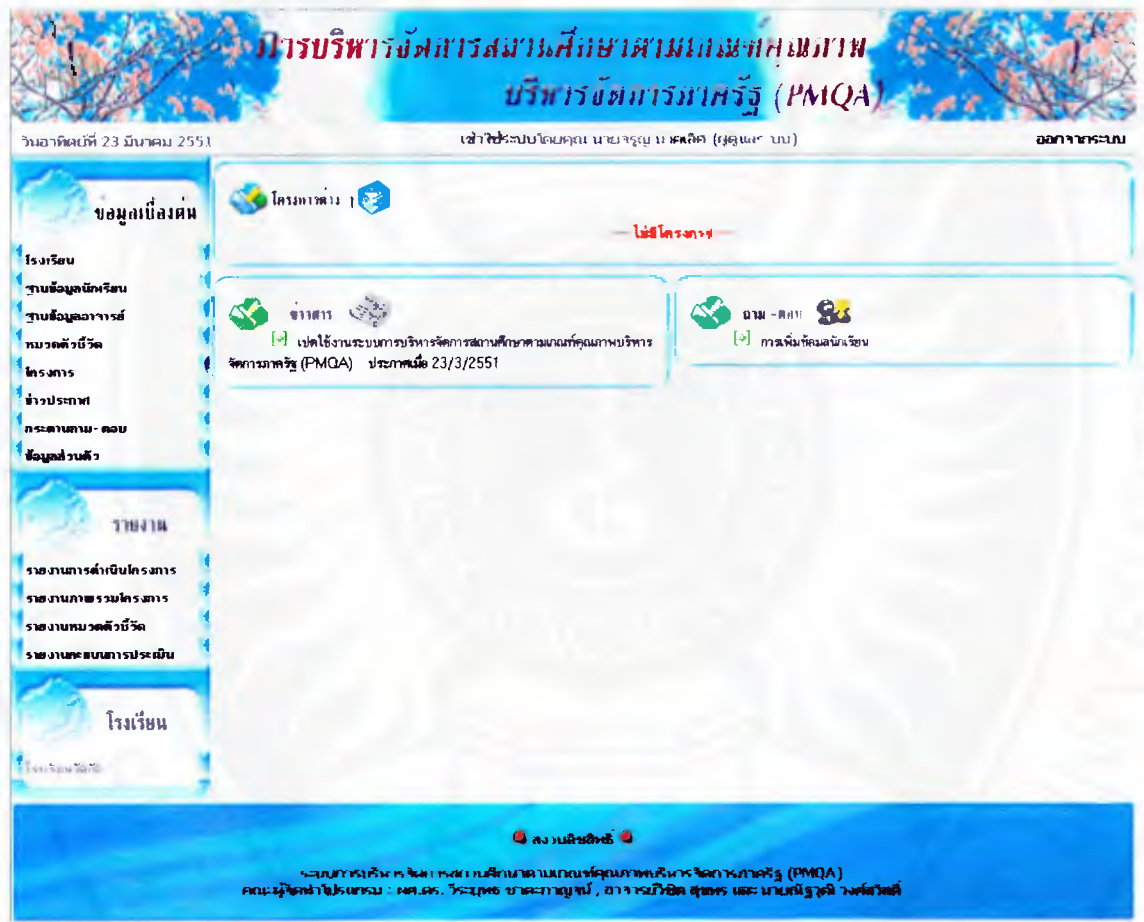
คำอธิบายประจำฟอร์ม

ยูสเซอร์	หมายถึงชื่อผู้เข้าใช้ระบบ (ไม่สามารถทำการแก้ไขได้)
ชื่อ	หมายถึงชื่อที่อยู่ในฐานข้อมูลของผู้เข้าใช้ระบบ
ตำแหน่ง	หมายถึงตำแหน่งของผู้เข้าใช้ระบบ
โรงเรียน	หมายถึงโรงเรียนที่ผู้เข้าใช้ระบบสังกัดอยู่
ที่อยู่	หมายถึงที่อยู่ของผู้เข้าใช้ระบบ
โทรศัพท์	หมายถึงโทรศัพท์ของผู้เข้าใช้ระบบ
ที่สถานะ	หมายถึงสถานะหรือสิทธิของผู้เข้าใช้ระบบ (ไม่สามารถแก้ไขได้)
อีเมลล์	หมายถึงอีเมลล์ของผู้เข้าใช้ระบบ

ซึ่งในกรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูลก็สามารถทำได้โดยระบุข้อมูลที่ถูกต้องลงในฟอร์มรับข้อความจากนั้นให้ทำการคลิกที่ปุ่ม “แก้ไข” ระบบจะทำการนำข้อมูลที่ได้ระบุไว้ลงสู่ฐานข้อมูล

3.2 ส่วนของผู้ดูแลระบบและผู้ใช้ระดับโรงเรียน

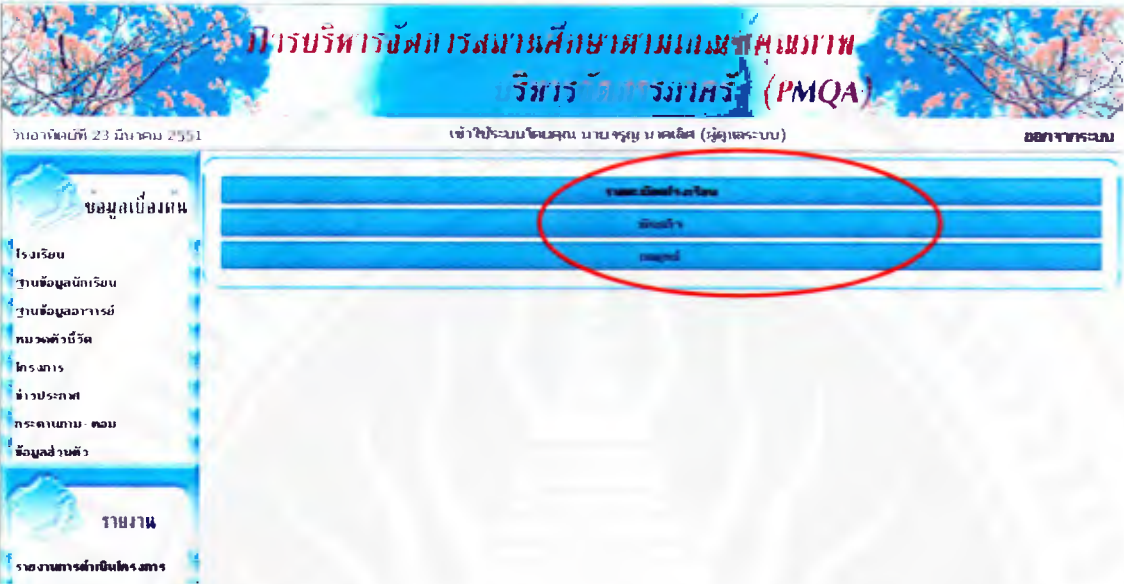
ผู้ดูแลระบบโรงเรียนจะเป็นบุคคลที่สามารถควบคุมระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ในขอบเขตโรงเรียน ทำหน้าที่ในการจัดการระบบ โดยในส่วนของผู้ดูแลระบบโรงเรียนนั้น การใช้งานโดยส่วนใหญ่จะเน้นไปในทางการจัดการข้อมูลโรงเรียน และจัดสรรการใช้งานระบบภายในโรงเรียน ส่วนผู้ใช้ระบบระดับโรงเรียนจะเน้นไปในทางการใช้งานระบบ หลังจากทำการล็อกอินเข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะทำการโหลดเข้าหน้าแรกของการใช้งาน จากนั้นผู้ดูแลระบบและผู้ใช้ระดับโรงเรียนจะสามารถทำงานต่าง ๆ ได้ โดยการเลือกการทำงานจากเมนูทางด้านซ้ายมือดังรูปที่ 47 ซึ่งจะมีลักษณะดังต่อไปนี้



รูปที่ 47 แสดงหน้าเว็บเพจต้อนรับผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน

ในส่วนของผู้ดูแลระบบ โรงเรียนนั้นจะปรากฏเมนูซึ่งแบ่งย่อยเป็น 8 เมนูดังนี้

3.2.1 โรงเรียน ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการข้อมูลโรงเรียนของระบบ รวมไปถึงการเพิ่มผู้เข้าใช้ระบบในสถานะของผู้ใช้งานระดับโรงเรียน เมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงรายการโรงเรียน ดังรูปที่ 48



รูปที่ 48 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดโรงเรียน (ส่วนของผู้เข้าใช้ระบบ)

ในหน้านี้จะมีแถบแสดงข้อมูลใน 3 หัวข้อคือ รายละเอียดโรงเรียน พันธกิจและกลยุทธ์ ซึ่งเมื่อทำการคลิกที่แถบต่าง ๆ ในข้างต้น ระบบจะแสดงรายละเอียดต่าง ๆ ของโรงเรียนตามที่ได้ระบุเอาไว้ในฐานข้อมูล ดังรูปที่ 3.42



รูปที่ 49 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงส่วนที่ใช้ในการเรียนรู้พันธกิจและกลยุทธ์

ในกรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูลโรงเรียน ให้ทำการคลิกที่เมนู แก้ไขโรงเรียน () ซึ่งจะปรากฏอยู่ด้านล่างของแถบแสดงข้อมูลรายละเอียดโรงเรียน จากนั้นระบบจะทำการเปิดหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 50



รูปที่ 50 ฟอรมในการแก้ไขข้อมูลโรงเรียน

จากนั้นให้ทำการระบุข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียนลงในแบบฟอร์มถ้ามีการระบุข้อมูลใด ๆ ลงในฟอร์ม จะปรากฏปุ่ม “เพิ่ม” และ “ยกเลิก” ขึ้นมา เมื่อระบุข้อมูลครบ ให้กดปุ่ม “เพิ่ม” ซึ่งการใช้งานจะใช้ในลักษณะเดียวกันกับที่กล่าวมาในข้างต้น ซึ่งจะได้ผลดังรูปที่ 51



รูปที่ 51 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงการรายงานผลการแก้ไขข้อมูล

จากนั้นระบบจะนำกลับมาสู่หน้ารายงานรายละเอียดโรงเรียนที่ได้ทำการบันทึกลงไป ในฐานข้อมูล ส่วนการเพิ่มผู้ใช้ระดับโรงเรียนนั้น สามารถทำได้โดยการคลิกที่ปุ่ม ผู้เข้าใช้ระบบ () จากนั้นจะเข้าสู่หน้ารายงานผู้ดูแลระบบ ดังที่ได้กล่าวมาแล้วในส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลาง

จะมีข้อแตกต่างกันตรงที่ในส่วนนี้ จะเพิ่มเมนูอัปโหลดรูปภาพและแก้ไขข้อมูลขึ้นมา ซึ่งเมื่อคลิกที่ปุ่มอัปโหลดรูป () ก็จะมีปรากฏหน้าต่างในการอัปโหลดดังรูปที่ 52



รูปที่ 52 ฟอรั่มในการอัปโหลดรูปภาพส่วนบุคคล

ให้ทำการกดปุ่ม “Browse...” เพื่อเลือกตำแหน่งที่อยู่ของไฟล์ เมื่อได้ตำแหน่งแล้ว ระบบจะทำการแสดงภาพตัวอย่างในกรอบแสดงรูปภาพ ให้ทำการคลิกที่ปุ่มอัปโหลด เพื่อเริ่มการอัปโหลด จากนั้นระบบจะทำการนำข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้ลงสู่ฐานข้อมูล

อีกส่วนหนึ่งคือส่วนของการแก้ไขข้อมูลผู้ดูแลระบบ () เมื่อทำการคลิกที่ปุ่มแก้ไขข้อมูล จะปรากฏฟอรั่มการรับข้อมูล ให้ทำการระบุข้อมูล จากนั้นคลิกที่ปุ่มแก้ไข ระบบจะนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูลอีกครั้งหนึ่ง

ต่อไปในส่วนของแถบ พันธกิจและแถบกลยุทธ์ เมื่อคลิกที่แถบพันธกิจหรือแถบกลยุทธ์ แล้วจะปรากฏ รายละเอียดพันธกิจหรือกลยุทธ์ของโรงเรียน ซึ่งในแต่ละรายละเอียดจะมีเมนูที่ใช้ในการเพิ่มข้อมูลในส่วนนั้นๆ อยู่ ซึ่งจะมีลักษณะดังรูปที่ 53



รูปที่ 53 เมนูที่ใช้ในการเพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลพันธกิจและกลยุทธ์

ซึ่งในส่วนของเมนูนี้ผู้ที่จะสามารถเพิ่มหรือแก้ไขข้อมูลคือผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนเท่านั้น

3.2.2 ฐานข้อมูลนักเรียน ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการฐานข้อมูลนักเรียนของระบบ รวมไปถึงการบันทึกผลการประเมินรายบุคคล เมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการ แสดงรายการฐานข้อมูลนักเรียน ดังรูปที่ 54



รูปที่ 54 แสดงการรายงานฐานข้อมูลนักเรียนในกรณีที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบ

จากนั้นให้ทำการคลิกลิงค์ “คลิกที่นี่” เพื่อทำการเพิ่มข้อมูลลงในฐานข้อมูลนักเรียน เมื่อทำ การคลิกที่ลิงค์ดังกล่าว จะปรากฏหน้าต่างแบบฟอร์มดังรูปที่ 55

รูปที่ 55 แสดงการเพิ่มข้อมูลลงในฐานข้อมูลนักเรียน

คำอธิบายประจำฟอร์ม

- ชื่อ** หมายถึงชื่อของนักเรียนที่ต้องการนำลงสู่ฐานข้อมูล
- ระดับชั้น** หมายถึงระดับชั้นของนักเรียนที่ต้องการนำลงสู่ฐานข้อมูล
- น้ำหนัก** หมายถึงผลการประเมินด้านน้ำหนักของนักเรียนที่ต้องการนำลงสู่ฐานข้อมูล
- ส่วนสูง** หมายถึงผลการประเมินด้านส่วนสูงของนักเรียนที่ต้องการนำลงสู่ฐานข้อมูล
- สมรรถภาพ** หมายถึงผลการประเมินด้านสมรรถภาพของนักเรียนที่ต้องการนำลงสู่ฐานข้อมูล
- รูปภาพ** หมายถึงรูปภาพของนักเรียนที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล

เมื่อทำการระบุข้อมูลครบแล้ว คลิกที่ปุ่ม “เพิ่ม” ระบบจะนำข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล พร้อมทั้ง รายงานผลการทำงาน ส่วนการเพิ่มผลการประเมินอื่น ๆ ให้ทำการคลิกที่แท็บด้านบน ซึ่งระบบจะทำการแบ่งไว้ให้เป็นหมวด ๆ อาทิเช่น ด้านทักษะ ด้านคุณธรรม ด้านการคิดวิเคราะห์ เป็นต้น ซึ่งเมื่อทำการเพิ่มข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำกลับมาสู่หน้ารายงานฐานข้อมูลนักเรียน ดังรูปที่ 56



รูปที่ 56 แสดงการรายงานฐานข้อมูลนักเรียนในกรณีที่มีข้อมูลอยู่ในระบบ

ส่วนการเรียกดูข้อมูลนักเรียนนั้น จะมีการใช้งานเหมือนกันกับส่วนของผู้ดูแลระบบระดับ ศูนย์กลางดังที่ได้กล่าวมาแล้วในข้างต้น

3.2.3 ฐานข้อมูลอาจารย์ ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการฐานข้อมูลอาจารย์ของระบบ รวมไปถึงการบันทึกผลการประเมินรายบุคคล เมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงผล รายการฐานข้อมูลอาจารย์ ดังรูปที่ 57



รูปที่ 57 แสดงการรายงานฐานข้อมูลอาจารย์ในกรณีที่ไม่มีความข้อมูลอยู่ในระบบ

จากนั้นให้ทำการคลิกถึงค์ “คลิกที่นี่” เพื่อทำการเพิ่มข้อมูลลงในฐานข้อมูลอาจารย์ เมื่อทำการคลิกที่ลิงค์ดังกล่าว จะปรากฏหน้าต่างแบบฟอร์มดังรูปที่ 58

เพิ่มรายการอาจารย์

++ แสดงรายการอาจารย์ ++

ข้อมูลทั่วไป	ด้านการแสวงหาความรู้	ด้านความมุ่งมั่น ทักษะ	ด้านการจัดการสอน	ด้านนวัตกรรม	ด้านงานวิจัย
ชื่อ :		รูปภาพ :		Browse	
ตำแหน่ง : ☐ ครูผู้สอน ☐ ครู คศ. 1 ☐ ครู คศ. 2 ☐ ครู คศ. 3 ☐ ครู คศ. 4 ☐ ครู คศ. 5					

No picture available

รูปที่ 58 แสดงการเพิ่มข้อมูลลงในฐานข้อมูลอาจารย์

คำอธิบายประจำฟอร์ม

- ชื่อ

หมายถึงชื่อของอาจารย์ที่ต้องการนำลงสู่ฐานข้อมูล
- รูปภาพ

หมายถึงรูปภาพของนักเรียนที่ต้องการเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล
- ตำแหน่ง

หมายถึงตำแหน่งของอาจารย์ที่ต้องการนำลงสู่ฐานข้อมูล

เมื่อทำการระบุข้อมูลครบแล้ว คลิกที่ปุ่ม “เพิ่ม” ระบบจะนำข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล พร้อมทั้งรายงานผลการทำงาน ส่วนการเพิ่มผลการประเมินอื่นๆ ให้ทำการคลิกที่แท็บด้านบน ซึ่งระบบจะทำการแบ่งไว้ให้เป็นหมวดๆ อาทิเช่น ด้านการแสวงหาความรู้ ด้านความมุ่งมั่น ทักษะ ด้านการเรียนการสอน เป็นต้น ซึ่งเมื่อทำการเพิ่มข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำกลับมาสู่หน้ารายงานฐานข้อมูลอาจารย์ ดังรูปที่ 59



รูปที่ 59 แสดงการรายงานฐานข้อมูลอาจารย์ในกรณีที่ข้อมูลอยู่ในระบบ

ส่วนการเรียกดูข้อมูลอาจารย์นั้น จะมีการใช้งานเหมือนกันกับส่วนของผู้ดูแลระบบระดับ ศูนย์กลางดังที่ได้กล่าวมาแล้วในข้างต้น

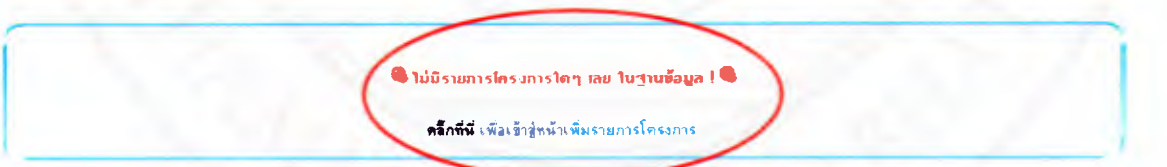
3.2.4 หมวดตัวชี้วัด ในเมนูนี้ใช้ในเรียกดูข้อมูลหมวดตัวชี้วัดของระบบ รวมไปถึง ตัวชี้วัด ประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ และแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เท่านั้น ซึ่งเมื่อทำการคลิกเลือก เมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงผลรายการหมวดตัวชี้วัด ดังรูปที่ 60



รูปที่ 60 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดหมวดตัวชี้วัด (ส่วนของผู้ใช้ระบบ)

ในส่วนหัวของรายละเอียดจะปรากฏแถบหมวดตัวชี้วัด ซึ่งใช้ในการดูตัวชี้วัดในหมวดต่าง ๆ เมื่อทำการคลิกที่แถบดังกล่าว ระบบจะทำการแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด ประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ และแหล่งข้อมูลในแต่ละหมวด

3.2.5 โครงการ ในเมนูนี้ใช้ในการจัดการข้อมูลโครงการ ของระบบ รวมไปถึงการระบุตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องให้แก่โครงการ ซึ่งเมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงผลรายการโครงการ ดังรูปที่ 61



รูปที่ 61 แสดงการรายงานในกรณีที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบ (โครงการ)

ในกรณีที่แสดงดังรูปที่ 61 จะมีข้อความปรากฏขึ้นมาว่า “ไม่มีรายการโครงการใดๆ เลย ในฐานข้อมูล !” แสดงว่า ไม่มีการเพิ่มรายการโครงการของโรงเรียนดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล ผู้ดูแล

ระบบระดับโรงเรียนหรือผู้ใช้ระบบจะต้องทำการเพิ่มข้อมูลโครงการ โดยคลิกที่ลิงค์ “คลิกที่นี่” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 62

เพิ่มรายการโครงการ

++ แสดงรายการโครงการ ++

รหัสโครงการ : รหัสโครงการ : ทางระบบจะระบุให้โดยอัตโนมัติ

ชื่อโครงการ :

โรงเรียน : 2 วัดคึกคัก

กิจกรรม :

ประเภท : ☐ เผยแพร่ ☒ ไม่เผยแพร่

วันเริ่มต้นโครงการ : 24 ธันวาคม 2551

วันสิ้นสุดโครงการ :

งบประมาณ : บาท

สรุปผลประเมินโครงการ

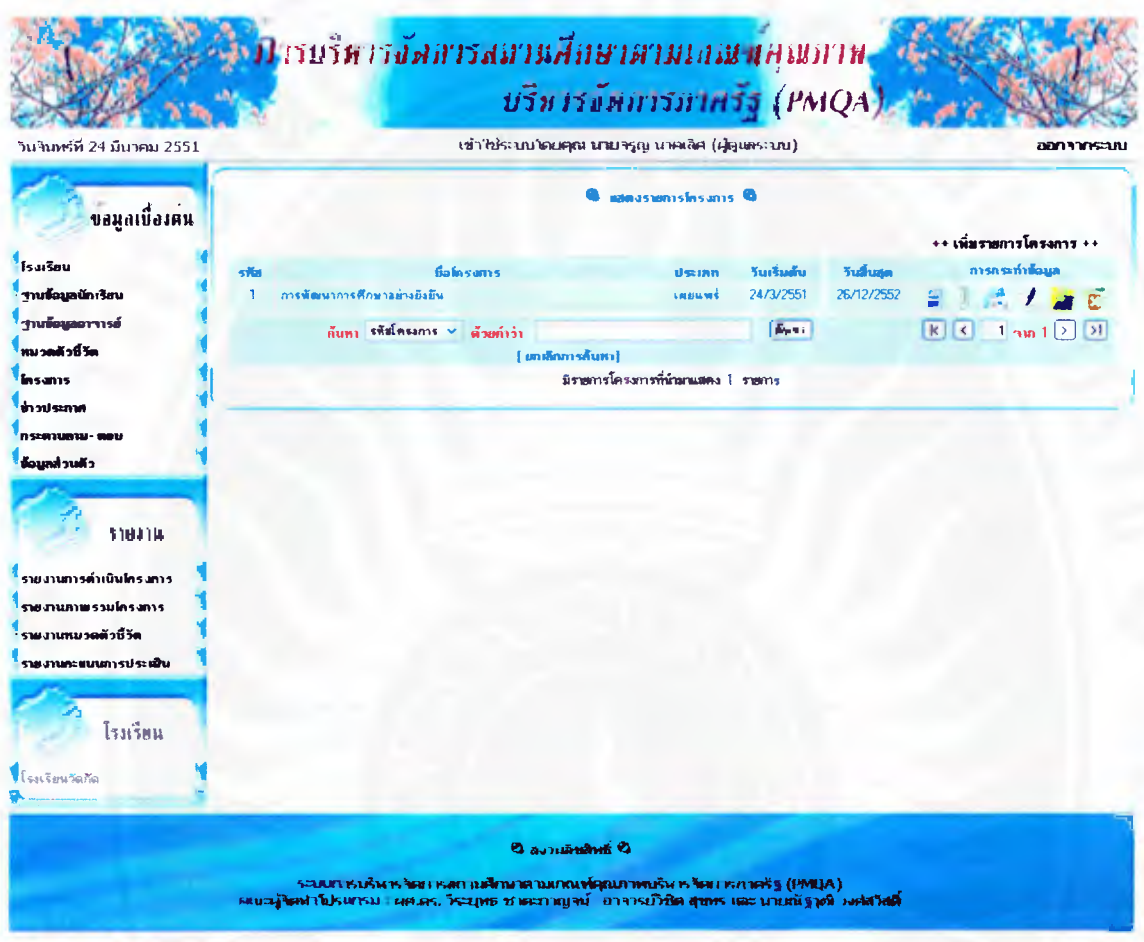
รูปที่ 62 ฟอรมในการเพิ่มข้อมูลโครงการ

คำอธิบายประจำฟอรม

- รหัสโครงการ** หมายถึงรหัสที่เรียกใช้ภายในระบบ (ระบบจะกำหนดให้โดยอัตโนมัติ)
- ชื่อโครงการ** หมายถึงชื่อของโครงการที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล
- โรงเรียน** หมายถึงโรงเรียนที่ดำเนินโครงการนี้ (ระบบจะกำหนดให้โดยอัตโนมัติ)
- กิจกรรม** หมายถึงกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ
- ประเภท** หมายถึงประเภทของโครงการ มีอยู่ 2 ประเภทด้วยกันคือ เผยแพร่ซึ่งระบบจะนำโครงการดังกล่าวไปแสดงไว้ยังหน้าแรกของระบบ โรงเรียนอื่น ๆ สามารถเรียกดูได้ และแบบไม่เผยแพร่ระบบจะปิดเอาไว้ไม่นำมาแสดง สามารถเรียกดูได้เฉพาะสมาชิกของโรงเรียนที่ดำเนินโครงการอยู่เท่านั้น
- วันเริ่มต้นโครงการ** หมายถึงวันที่เริ่มต้นดำเนินการโครงการ
- วันสิ้นสุดโครงการ** หมายถึงวันที่สิ้นสุดการดำเนินการโครงการ
- งบประมาณ** หมายถึงงบประมาณที่ใช้ในโครงการ

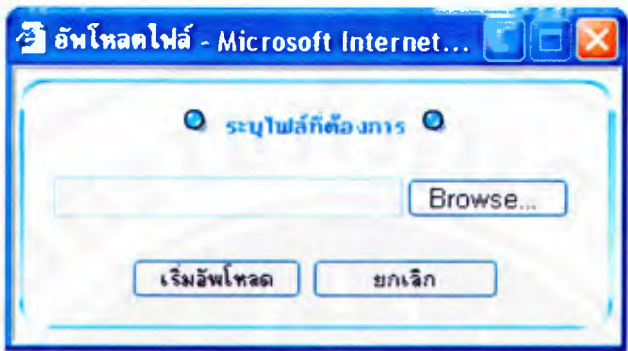
ในส่วนของการระบุข้อมูลนั้น จะมีลักษณะดังที่ได้กล่าวมาแล้วในส่วนของการเพิ่มข้อมูลโรงเรียน ในข้างต้น โดยระบบจะนำรายละเอียดโรงเรียนไปใส่ในฟอรมการรับข้อมูลโดยอัตโนมัติ จากนั้นก็ให้ทำการระบุข้อมูลลงในฟอรมที่เหลือให้ถูกต้องและครบถ้วน จากนั้นทำการคลิกที่ปุ่ม “เพิ่ม” ระบบจะทำการตรวจสอบการระบุข้อมูลและนำลงฐานข้อมูล หลังจากระบบนำข้อมูลต่าง ๆ ลง

ฐานข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำกลับมาสู่หน้ารายงานการทำงานและหน้ารายงานโครงการในโรงเรียนนั้น ๆ ตามลำดับ ซึ่งจะได้ผลลัพธ์ดังรูปที่ 63



รูปที่ 63 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดโครงการ (ส่วนของผู้ใช้ระบบ)

ในหน้าต่างนี้ จะปรากฏเมนูการจัดการข้อมูลโครงการ ซึ่งจะปรากฏอยู่ในคอลัมน์สุดท้ายของแต่ละโครงการ ซึ่งในส่วนนี้ จะมีอยู่ด้วยกัน 6 เมนูคือ เมนुरายละเอียดโครงการ เมนูแนบเพิ่มโครงการ เมนูรูปภาพโครงการ เมนูแก้ไขโครงการ เมนูตัวชี้วัดโครงการ และลบข้อมูลโครงการ รายละเอียดโดยส่วนใหญ่ได้ทำการอธิบายมาแล้วจากข้างต้น มีวิธีการใช้งานเหมือนกัน จะต่างกันตรงที่ในกรณีที่ต้องการแนบเพิ่มโครงการ ให้ทำการคลิกที่เมนูแนบเพิ่มโครงการ () จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาดังรูปที่ 64



รูปที่ 64 ฟอรัมในการอัปโหลดแฟ้มโครงการ

ให้ทำการกดปุ่ม “Browse...” เพื่อเลือกตำแหน่งที่อยู่ของไฟล์ เมื่อได้ตำแหน่งแล้ว ให้ทำการคลิกที่ปุ่มเริ่มอัปโหลด เพื่อเริ่มการอัปโหลด จากนั้นระบบจะทำการนำข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้ลงสู่ฐานข้อมูล

ในเมนูรูปภาพโครงการ จะใช้ในการเก็บข้อมูลรูปภาพสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ซึ่งวิธีการใช้งานจะเหมือนกันกับการอัปโหลดรูปภาพของผู้เข้าใช้ระบบ เมื่อทำการเลือกตำแหน่งที่ตั้งของรูปภาพแล้ว คลิกที่ปุ่ม “เริ่มการอัปโหลด” ระบบจะนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูล

ในเมนูแก้ไขโครงการ จะใช้ในการแก้ไขข้อมูลโครงการต่าง ๆ ซึ่งวิธีการใช้งานจะเหมือนกันกับการเพิ่มโครงการจะต่างกันตรงที่จะมีการกำหนดค่าต่าง ๆ ที่ได้ระบุไว้ในฐานข้อมูล เมื่อทำการแก้ไขแล้ว คลิกที่ปุ่ม “แก้ไข” ระบบจะนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูล

ส่วนในเมนูตัวชี้วัดโครงการ () จะใช้ในการระบุหรือแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดของโครงการต่าง ๆ ซึ่งจะมีฟอร์มการรับข้อมูลดังรูปที่ 65

รูปที่ 65 ฟอรัมในการเพิ่มข้อมูล โครงการมีผลต่อตัวชี้วัด

คำอธิบายประจำฟอรัม

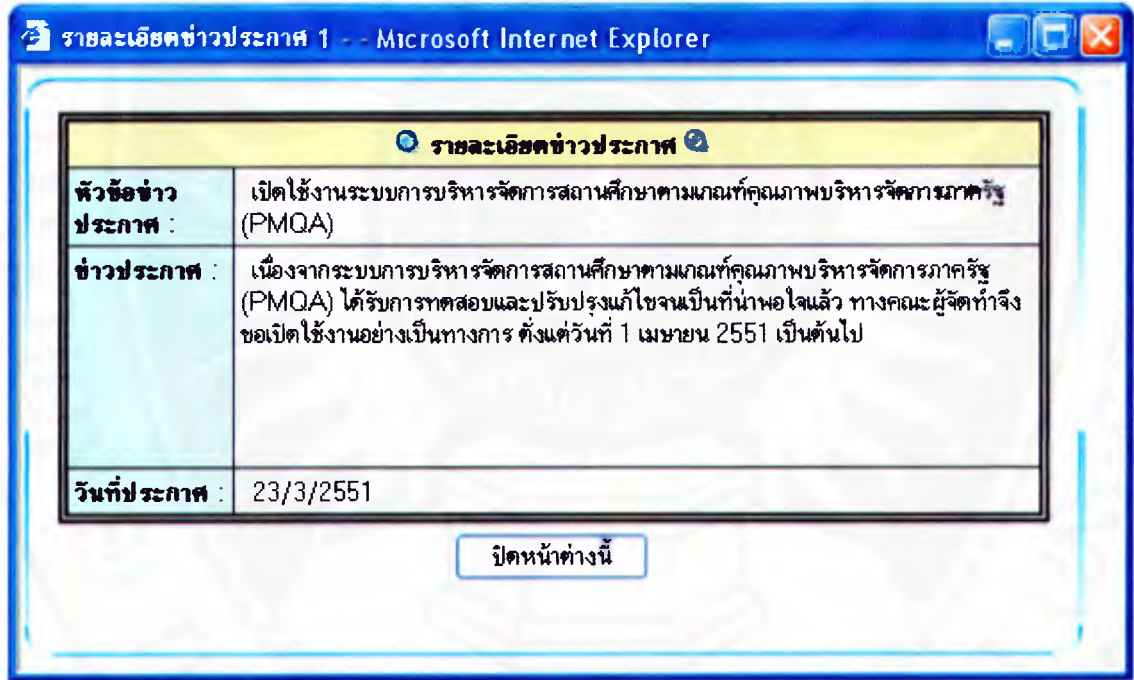
- รหัสผลต่อตัวชี้วัด หมายถึงรหัสที่เรียกใช้ภายในระบบ (ระบบจะกำหนดให้โดยอัตโนมัติ)
- ตัวชี้วัด หมายถึงตัวชี้วัดที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล คลิกที่ลิงค์

ด้านหลังจะปรากฏหน้าต่างแสดงตัวชี้วัดทั้งหมด เมื่อคลิกเลือกตัวชี้วัดแล้วระบบจะนำชื่อตัวชี้วัดมาใส่ในฟอร์มรับข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด หมายถึงผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดที่ต้องการจะเพิ่มลงสู่ฐานข้อมูล คลิกที่ลิงค์ด้านหลังจะปรากฏหน้าต่างแสดงสมาชิกในโรงเรียนทั้งหมด เมื่อคลิกเลือกผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดแล้วระบบจะนำชื่อผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดมาใส่ในฟอร์มรับข้อมูลโดยอัตโนมัติ

เป้าหมาย หมายถึงเป้าของโรงเรียนที่มีต่อโครงการ ซึ่งจะประกอบไปด้วยระดับ 1-4 เมื่อทำการเพิ่มหรือแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม “เพิ่ม” หรือ “แก้ไข” ระบบจะนำข้อมูลต่าง ๆ ลงสู่ฐานข้อมูล

3.2.4 ข่าวประกาศ ในเมนูนี้ใช้ในการเรียกดูข่าวประกาศจากศูนย์กลาง ซึ่งการแสดงรายละเอียดจะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงผลรายการโครงการ ดังรูปที่ 66



รูปที่ 66 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงข่าวประกาศ (ในส่วนของผู้ใช้ระบบ)

3.2.6 กระดานถามตอบ ในเมนูนี้ใช้ในการติดต่อสอบถามปัญหาต่าง ๆ แก่ผู้ดูแลระบบประจำศูนย์ ซึ่งฟอร์มที่ใช้ในการติดต่อสอบถามจะมีลักษณะ ดังรูปที่ 67

รูปที่ 67 ฟอรั่มในการตั้งคำถาม

คำอธิบายประจำฟอรั่ม

รหัสคำถาม	หมายถึงรหัสที่เรียกใช้ภายในระบบ (ระบบจะกำหนดให้โดยอัตโนมัติ)
หัวข้อคำถาม	หมายถึงหัวข้อคำถามที่จะนำลงสู่ฐานข้อมูล
เนื้อหาคำถาม	หมายถึงเนื้อหาของคำถามที่จะนำลงสู่ฐานข้อมูล
ผู้ถามคำถาม	หมายถึงชื่อผู้เข้าใช้ระบบของผู้ถามคำถาม

3.2.7 ข้อมูลส่วนตัว ในเมนูนี้ใช้ในแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของผู้เข้าใช้ระบบ ซึ่งจะมีวิธีการใช้งานเช่นเดียวกันกับที่ได้กล่าวมาแล้วในข้างต้น ในส่วนของผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลาง

3.3 การใช้งานรายงานต่างๆ ของระบบ

การใช้งานรายงานต่างๆ ในระบบนั้น จะแบ่งออกเป็น 4 รูปแบบ ซึ่งสามารถเรียกใช้งานได้จากเมนูรายงานดังรูปที่ 68 ซึ่งจะมีลักษณะดังต่อไปนี้



รูปที่ 68 แสดงเมนูรายงาน

การใช้งานเมนูวิธีการดังนี้

3.3.1 รายงานการดำเนินโครงการ ในเมนูนี้ใช้ในการเรียกดูรายละเอียดการดำเนินโครงการในแต่ละโครงการ ซึ่งเมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจแสดงรายชื่อโครงการที่สามารถเรียกดูได้ ตามที่ระบบได้ทำการกำหนดสิทธิ์เอาไว้ให้ดังรูปที่ 69



รูปที่ 69 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายชื่อโครงการ

ให้ทำการคลิกเลือกชื่อโครงการที่ต้องการเรียกดู จากนั้นระบบจะทำการดึงข้อมูลรายละเอียดของแต่ละโครงการขึ้นมาแสดง ดังรูปที่ 70



รูปที่ 70 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายงานการดำเนินโครงการ

ในหน้าต่างนี้จะประกอบไปด้วยรายละเอียดต่าง ๆ ของโครงการ อาทิ เช่น ชื่อโครงการ กิจกรรม วันที่เริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ งบประมาณ ผลการประเมินโครงการ รูปภาพกิจกรรม โครงการ และ รายละเอียดโครงการมีผลต่อตัวชี้วัด ซึ่งในกรณีที่ต้องการดูรูปประกอบโครงการให้ทำการคลิกที่รูป ระบบจะทำการแสดงรูปในพื้นที่แสดงรูปและคำอธิบายรูปภาพประกอบโครงการดังรูปที่ 71



รูปที่ 71 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรูปภาพกิจกรรม

ส่วนการเลือกดูรายละเอียดโครงการมีผลกับตัวชี้วัด ทางระบบจะทำการแบ่งออกเป็นหมวดตัวชี้วัด ซึ่งสามารถคลิกเลือกได้จากแถบหมวดตัวชี้วัด ซึ่งจะมีลักษณะดังรูปที่ 72

แบบสำรวจตัวชี้วัดที่ 1

แบบสำรวจตัวชี้วัดที่ 3

1. ตัวชี้วัดที่ 1.1 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสถานศึกษา

หน่วยวัด : ระดับการพัฒนา

คะแนน : 40

ประเด็นการพัฒนาและการตรวจสอบ

- สามารถแสดงทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ควรจะเป็นในอนาคต 3-5 ปีข้างหน้าอย่างชัดเจนและเหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่น
- จัดมีแนวทางในการบริหารที่ท้าทายการเปลี่ยนแปลงและความเป็นนิติบุคคลของสถานศึกษา
- จัดมีวิสัยทัศน์คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- มีวิธีการกระตุ้นให้ทุกคนร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- มีความรอบรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและกาเรียนการสอน การตรวจทาน การวัด และกาประเมินผลกาเรียนการสอน (ตามหมวด 4 ใน พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542)
- เห็นและให้ความสำคัญกับบทบาทประธานในการแต่งตั้งกรรมการและกาประชุมคณะกรรมการหลักสูตรสถานศึกษา
- มีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษา
- มีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง
- มีการส่งเสริมพัฒนาครูในการผลิต/ใช้สื่ออย่างหลากหลายและเหมาะสม
- สนับสนุนให้มีการจัดทาและจัดเก็บสื่อการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ
- มีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน/กลุ่มโรงเรียน/ชุมชน
- มีการสนับสนุนพัฒนาครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- มีการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอยู่เสมอ
- มีการวางระบบกลไกที่ดีในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยร่วมมือกับชุมชนและได้รับการสนับสนุนจากต้นสังกัด

ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)
ไม่ผ่าน (ไม่มีหลักฐาน)

แหล่งข้อมูล

1. ศึกษาเอกสาร

- เกียรติบัตรที่ผู้บริหารได้รับจากหน่วยงาน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน/กิจกรรมต่างๆ
- บันทึกการประชุมเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ
- ข้อมูลนักเรียนที่ี่ยวข้องกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน, นักเรียนที่อ่านไม่ออก/ ไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง, นักเรียนยากจน ชาติเรียนเป็นประจำ
- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- สมุดหมายเหตุ
- ตัวชี้วัดและเป้าหมายของสถานศึกษาในอนาคต 3-5 ปีข้างหน้า
- ข้อมูลบริบท
- แนวทางการบริหารที่ท้าทายการเปลี่ยนแปลงและความเป็นนิติบุคคล
- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 ปีย้อนหลังและปัจจุบัน
- โครงการพัฒนาครูด้านการสอน
- บันทึกการนิเทศการสอน
- หลักสูตรสถานศึกษา
- บันทึกการนิเทศการสอน
- ข้อมูลการผลิตและใช้สื่อ
- ข้อมูลการได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือกาเชิญผู้เ็นวิทยากร

2. การสัมภาษณ์ / สังเกต

- ผู้บริหาร
- หัวหน้างานวิชาการ
- ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
- ผู้ปกครอง

เกณฑ์ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด			
ปรับปรุง 0 - 50%	พอใช้ 51 - 65%	ดี 66 - 75%	ดีมาก 76 - 100%

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : คุณ นายจรูญ นาคเลิศ ตำแหน่ง ครู คศ.2

รูปที่ 72 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายละเอียดโครงการมีผลต่อตัวชี้วัด

3.3.2 รายงานภาพรวมโครงการ ในเมนูนี้ใช้ใช้ในการเรียกดูผลการดำเนินโครงการในแต่ละโครงการ ซึ่งเมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงผลรายชื่อโครงการที่

3.3.3 รายงานหมวดตัวชี้วัด ในเมนูนี้ใช้ในในการเรียกดูผลการดำเนินโครงการในทุกๆ โครงการของแต่ละโรงเรียน ในกรณีที่ผู้เข้าใช้ระบบเป็นผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลาง เมื่อทำการคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงผลรายชื่อโรงเรียนให้เลือกดูผลการดำเนินโครงการต่างๆ ในแต่ละโรงเรียน เมื่อเลือกโรงเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 75



รูปที่ 75 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงผลรายงานหมวดตัวชี้วัด

ในหน้าต่างรายงานหมวดตัวชี้วัดนี้ สามารถทำเลือกดูผลการดำเนินโครงการตามระยะเวลาได้ โดยการระบุ วันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุด ได้ตามต้องการ โดยฟอร์มค้นหาจะมีลักษณะดังรูปที่ 76



รูปที่ 76 ฟอร์มที่ใช้ในการระบุเงื่อนไขการเรียกดูรายงาน

หลังจากทำการระบุรายละเอียดวันที่ต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คลิ๊กที่ปุ่ม “ค้นหา” ระบบจะทำการประมวลผลผลลัพธ์ที่ได้ออกมา ซึ่งการระบบจะทำการตัดโครงการที่ไม่ได้อยู่ในระยะเวลาที่กำหนดออกไป และรายงานผลของการดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้เท่านั้น

3.3.4 รายงานคะแนนการประเมิน ในเมนูนี้ใช้ในการเรียกดูผลการประเมินตัวชี้วัดในทุก ๆ ตัวชี้วัดของแต่ละโรงเรียน ในกรณีที่ผู้เข้าใช้ระบบเป็นผู้ดูแลระบบประจำศูนย์กลาง เมื่อทำการคลิ๊กเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าเว็บเพจการแสดงรายชื่อโรงเรียนให้เลือกดูผลประเมินตัวชี้วัดต่าง ๆ ในแต่ละโรงเรียนดังรูปที่ 77

วันจันทร์ที่ 24 มีนาคม 2551

การบริหารจัดการตามแผนพัฒนา บริหารจัดการรวม (PMQA)

เข้าใช้ระบบโดยคุณ นายณัฐวัฒน์ วงศ์สวัสดิ์ (ผู้ดูแลระบบ)

ออกจากระบบ

ข้อมูลเบื้องต้น

โรงเรียน

งานห้องปฏิบัติการ

งานห้องอาหาร

หมวดตัวชี้วัด

โครงการ

ต่างประเทศ

กระดานข่าว - คอม

ข้อมูลส่วนตัว

ค้นหาจากวันที่

เดือน

ปี ๒๕๕๑

ถึงวันที่ 24

เดือน มีนาคม

ปี ๒๕๕๑

ค้นหา

หมวดที่ 1 การนำองค์กร

		คะแนนเต็ม 120.00 คะแนน
1.1. มีความคิดริเริ่ม วิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ	1.6	0.00 จาก 40.00 คะแนน
1.2. มีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการบริหารงานที่มีความสำคัญต่อผู้เกี่ยวข้องและปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
1.3. มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
1.4. เป็นแหล่งทรัพยากรในการแสวงหาความรู้และจัดการเรียน	1.6	0.00 จาก 40.00 คะแนน

หมวดที่ 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

		คะแนนเต็ม 80.00 คะแนน
2.1. มีการจัดการเชิงกลยุทธ์และใช้โอกาสมิใช่ส่วนร่วม	1.6	0.00 จาก 40.00 คะแนน
2.2. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งประโยชน์ของงาน	1.6	0.00 จาก 40.00 คะแนน

หมวดที่ 3 การใช้ความสำคัญกับนักเรียนและครูผู้สอน

		คะแนนเต็ม 110.00 คะแนน
3.1. มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
3.2. มีคณะกรรมการสถานศึกษาช่วยพัฒนาสถานศึกษา	1.6	0.00 จาก 30.00 คะแนน
3.3. สนับสนุนให้ครูเรียนรู้อัตนปัญญาและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
3.4. มีการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมและสนับสนุนความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
3.5. มีการจัดและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ผู้เรียนที่เรียนรู้อย่างมีความสุข	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน

หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการผลสัมฤทธิ์

		คะแนนเต็ม 80.00 คะแนน
4.1. มีระบบการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
4.2. มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนและทันต่อการใช้งาน	1.6	0.00 จาก 10.00 คะแนน
4.3. มีการใช้ผลการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกประเภทกับที่ผลิตการเรียนรู้	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
4.4. มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น	1.6	0.00 จาก 10.00 คะแนน
4.5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน

หมวดที่ 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรส่วนบุคคล

		คะแนนเต็ม 100.00 คะแนน
5.1. มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
5.2. มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
5.3. มีความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
5.4. มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
5.5. มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน

หมวดที่ 6 การจัดการกระบวนการ

		คะแนนเต็ม 110.00 คะแนน
6.1. มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ครอบคลุมองค์ความรู้ และความสามารถของผู้เรียน	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
6.2. มีการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมและสนับสนุนความสามารถพิเศษ และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
6.3. มีระบบการนิเทศการจัดการเรียนการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างต่อเนื่อง	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
6.4. มีสื่อการเรียนรู้ ทั้งปฏิบัติจริง ทั้งชุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
6.5. มีการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และภูมิปัญญาไทย	1.6	0.00 จาก 20.00 คะแนน
6.6. มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน	1.6	0.00 จาก 10.00 คะแนน

หมวดที่ 7 แหล่งทรัพยากรสนับสนุน

		คะแนนเต็ม 400.00 คะแนน
7.1. มีสำนัก ส่วนสูง และมีสมรรถนะทางภาษาอังกฤษ	1.6	0.00 จาก 40.00 คะแนน
7.2. มีคณะผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากร	1.6	0.00 จาก 50.00 คะแนน
7.3. มีวิสัยทัศน์ มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพอย่างเคร่งครัด	1.6	0.00 จาก 35.00 คะแนน
7.4. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบและมีความคิดแบบองค์รวม	1.6	0.00 จาก 40.00 คะแนน
7.5. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจิตสาธารณะ	1.6	0.00 จาก 40.00 คะแนน
7.6. ทำหน้าที่อย่างมีความรู้ พยายามงานและภูมิปัญญาของงานของตนเอง	1.6	0.00 จาก 40.00 คะแนน
7.7. มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้จากผู้รู้ในสังคม ชุมชน การเรียนรู้และยอมรับการเรียนรู้	1.6	

รูปที่ 77 แสดงหน้าเว็บเพจแสดงรายงานผลการประเมินตัวชี้วัด

ในหน้าต่างรายงานผลการประเมินตัวชี้วัดนี้ สามารถทำเลือกดูผลการผลการประเมินตัวชี้วัดตามระยะเวลาได้ โดยการระบุ วันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุด ได้ตามต้องการ โดยฟอร์มค้นหาจะมีลักษณะดังรูปที่ 78

ค้นหาวันที่

ค้นหา

ปี พ.ศ.

ถึงวันที่

16

เดือน

พฤศจิกายน

ปี พ.ศ.

2550

ค้นหา

รูปที่ 78 ฟอร์มที่ใช้ในการระบุเงื่อนไขการเรียกดูรายงาน

หลังจากทำการระบุรายละเอียดวันที่ต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม “ค้นหา” ระบบจะทำการประมวลผลลัพธ์ที่ได้ออกมา ซึ่งการระบบจะทำการตัดคะแนนที่ไม่ได้อยู่ในระยะเวลาที่กำหนดออกไป และรายงานผลของการดำเนินการผลการประเมินตัวชี้วัดตามระยะเวลาที่กำหนดไว้เท่านั้น

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อและนามสกุล	ผศ.ดร. วีระบุรุษ ชาทะกาญจน์
รหัสประจำตัวนักวิจัยแห่งชาติ	-
ตำแหน่งปัจจุบัน	คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
หน่วยงานที่สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ 075-377447, 086-6892665 โทรสาร 075-377440 E-mail : Chatakarn@chaiyo.com

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2534	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา การประถมศึกษา
พ.ศ. 2538	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิจัยการศึกษา
พ.ศ. 2540	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารทั่วไป
พ.ศ. 2547	ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา
สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ	การบริหารการศึกษา และวิจัยการศึกษา
ประสบการณ์ทางการวิจัย	งานวิจัยที่แล้วเสร็จ 1. การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการทำวิจัยของ อาจารย์ในสังกัดสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ 2. การศึกษาแนวทางการพัฒนาตัวบ่งชี้สถานภาพทางการศึกษา 3. ผลของการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และการติดตามที่มีต่อ อัตราการตอบกลับและความจริงใจในการตอบแบบสอบถาม ที่ส่งทางไปรษณีย์ 4. การพัฒนาตัวบ่งชี้สถานภาพทางการศึกษาในระดับหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด