

ชื่อภาคนิพนธ์ : ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของนักประชาสัมพันธ์สังกัดกรุงเทพมหานคร
ชื่อผู้เขียน : นายพลวิชญ์ ชัยงาน
ชื่อปริญญา : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาสังคม)
ปีการศึกษา : 2549

การศึกษาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของนักประชาสัมพันธ์สังกัดกรุงเทพมหานครมี
วัตถุประสงค์ 2 ประการ คือ

- 1) เพื่อศึกษาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของนักประชาสัมพันธ์สังกัดกรุงเทพมหานคร
- 2) เพื่อศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของนักประชาสัมพันธ์สังกัด

กรุงเทพมหานคร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้คือนักประชาสัมพันธ์สังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 122
คน ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล แล้วนำมาประมวลผลข้อมูลด้วยโปรแกรม
สำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS สถิติที่ใช้ในการศึกษาคือค่าความถี่ (Frequency)
ค่าร้อยละ (Percentage) มัชฌิมเลขคณิต (Arithmetic Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
(Standard Deviation) สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน คือ ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เพียร์สัน

ผลการศึกษาพบว่า

1. นักประชาสัมพันธ์สังกัดกรุงเทพมหานครส่วนใหญ่อายุอยู่ระหว่าง 31-40 ปี ระดับ
การศึกษาสูงสุดส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่
ประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครจำนวนมากที่สุดอยู่ระหว่าง 1-5 ปี และรายได้ซึ่งรวมทั้งเงินเดือน
และค่าล่วงเวลาส่วนใหญ่มีรายได้ระหว่าง 10,000-15,000 บาท

2. นักประชาสัมพันธ์สังกัดกรุงเทพมหานคร มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่งาน
ประชาสัมพันธ์ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก

3. ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยการปฏิบัติงาน นักประชาสัมพันธ์สังกัด
กรุงเทพมหานครมีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง

4. ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของนักประชาสัมพันธ์สังกัดกรุงเทพมหานครในภาพรวม
อยู่ในระดับปานกลาง

5. ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของนักประชาสัมพันธ์สังกัด
กรุงเทพมหานคร คือ อายุ ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ รายได้ และปัจจัยด้านการ
ปฏิบัติงาน ได้แก่ ด้านนโยบายการบริหาร โอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน การได้เพิ่มพูนความรู้

อบรม สัมมนา ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ความสัมพันธ์กับ
สื่อมวลชน ความมีอิสระแสดงความคิดเห็นในงาน และสภาพการปฏิบัติงาน ส่วนปัจจัยด้าน
ระดับการศึกษา และความรู้ความเข้าใจ ไม่มีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ

1. ต้องมีการกำหนดอัตรากำลังให้พอเพียงและเหมาะสมกับภารกิจงานประชาสัมพันธ์
รวมทั้งกำหนดกรอบโครงสร้างให้สามารถเติบโตในตำแหน่งได้ และมีหลักเกณฑ์ในการเลื่อน
ตำแหน่งที่ยุติธรรม
2. กำหนดนโยบายด้านการประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็น
รูปธรรม ต้องมีการสนับสนุนให้นักประชาสัมพันธ์ได้มีโอกาสศึกษาต่อ อบรม เพิ่มพูนความรู้และ
ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์
3. สนับสนุนอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศให้นักประชาสัมพันธ์รู้เท่าทันโลก และทัน
เหตุการณ์อยู่เสมอ
4. สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ความช่วยเหลือ
เห็นอกเห็นใจ ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน มอบหมายงานสำคัญตามหน้าที่ด้วยความ
ความไว้วางใจ
5. ผู้บริหารต้องยอมรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะโดยเฉพาะข้อเสนอแนะด้านการ
ประชาสัมพันธ์ของผู้ใต้บังคับบัญชา

Title of Research Paper : Work Efficiency of the Public Relations Officers under Bangkok Metropolitan Administration (BMA)

Author : Mr. Ponlawit Khayangan

Degree : Master of Arts (Social Development)

Year : 2006

The two objectives of the study were (1) to find out the work efficiency of the public relations officers under Bangkok Metropolitan Administration (BMA); and (2) to identify the factors affecting their work efficiency.

A questionnaire was used to collect the data for 122 BMA public relations officers. The SPSS program was employed to analyze the data. frequency, percentage, mean and standard deviation were used to describe the data and Person's correlation to test the hypotheses.

The findings were summarized below.

1. Most of the BMA public relations officers were 31 – 40 years of age. The majority had a Bachelor's degree and worked for BMA for 1 – 5 years. The salary, combined with the overtime pay, was 10,000 – 15,000 baht.
2. The BMA public relations officers were found to have a good knowledge and understanding about their job as public relations officers.
3. They moderately agreed to the work factors.
4. As a whole, their work efficiency was found to be moderate.
5. The factors affecting their work efficiency were age, number of working years as public relations officers, income, the administrative policy, career advancement, attendance of training courses and seminars, relationship with colleagues, relationship with the superior, relationship with mass media people, freedom in expressing their opinions, and work environment, respectively. In contrast, education and knowledge and understanding of their role and responsibilities had no relationship with their work efficiency.

Recommendations :

1. The manpower should be adequate, matching the public relations work. The organizational structure should be constructed so that the employees can move up their career ladder. Also, criteria for promotion should be fairly set.

2. The public relations policy should be clearly established so that it can be materialized. The public relations officers should be supported to continue their education or to attend training courses to upgrade their knowledge and enhance their experience in public relations.

3. Modern IT equipment should be provided so that the public relations officers can always keep up with the changing world.

4. The superior should build a good relationship with the subordinates. He/She should have sympathy with them give advice in their work, and assign important tasks as appropriate.

5. The administrators must listen to the subordinates' opinions and suggestions, especially in the public relations area.