

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก  
แบบสอบถาม

## แบบสอบถามเกี่ยวกับแบบจำลองความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของ พฤติกรรมการเป็นพนักงานที่ดีของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)

ผู้วิจัยเป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอกหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัย  
นอร์ทกรุงเทพ กำลังอยู่ในระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลการให้ความเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรม เพื่อให้  
ประกอบการทำวิจัยเรื่องแบบจำลองความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีของ  
กิจการโทรคมนาคม

ในการนี้จึงขอความร่วมมือจากท่านเพื่อให้ข้อมูลโดยการกรอกแบบสอบถามตามที่แนบมา  
ครบทุกหัวข้อ ตรงสภาพจริงและตรงตามความคิดเห็นที่แท้จริงของท่าน ข้อมูลดังกล่าวมีความสำคัญ  
และมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการวิจัยครั้งนี้ และผู้วิจัยขอรับรองว่าข้อมูลเหล่านี้จะไม่ถูกนำเสนอเป็น  
ข้อมูลรายบุคคล จึงไม่ทำให้เกิดความเสียหายใดๆ แก่ท่าน

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามอย่างครบถ้วน

**คำชี้แจง** แบบสอบถามชุดนี้ประกอบด้วยคำถาม 7 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจในงาน

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะงาน

ส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้จัดการส่วน

ส่วนที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ทีโอที

ส่วนที่ 6 ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นต่อบริษัท ทีโอที

ส่วนที่ 7 ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงาน

กรุณาทำเครื่องหมาย **P** ลงในช่อง **£** และเติมข้อความในช่องว่างที่เว้นไว้ให้ตรงตามความเป็นจริง

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

£ ชาย

£ หญิง

2. สถานภาพ

£ โสด

£ สมรส

£ หย่าร้าง

£ หม้าย

3. ประสบการณ์การทำงาน ณ บริษัท ทีไอที (นับตั้งแต่เริ่มทำงานจนถึงปัจจุบัน).....ปี
- |                 |                           |
|-----------------|---------------------------|
| £ ต่ำกว่า 10 ปี | £ 10-14 ปี                |
| £ 15-19 ปี      | £ 20-24 ปี                |
| £ 25-30 ปี      | £ > 30 ปี โปรดระบุ.....ปี |
4. ระดับการศึกษาขั้นสูงสุด (ระบุ).....
- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| £ ต่ำกว่าปริญญาตรี | £ ปริญญาตรี |
| £ สูงกว่าปริญญาตรี |             |
5. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน โปรดระบุ.....บาท
- |                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| £ ต่ำกว่า 30,000 บาท | £ 30,000-40,000 บาท |
| £ 40,001-50,000 บาท  | £ 50,001-60,000 บาท |
| £ 60,001-70,000 บาท  | £ > 70,000 บาท      |

**ส่วนที่ 2** ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจในงาน

ท่านพึงพอใจในงานที่ท่านทำและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการทำงานที่ท่านทำ ระดับใด

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ท่านพอใจที่การปฏิบัติงานของท่านบรรลุเป้าหมาย					
2	ท่านพอใจที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ชมเชยเมื่อทำงานได้ผลดี					
3	ท่านพอใจที่มีอำนาจตัดสินใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย					
4	ท่านพอใจที่ได้รับความก้าวหน้าในวิชาชีพ					
5	ท่านพอใจที่ได้ทำงานที่เหมาะสมกับทักษะ/ความสามารถของท่าน					
6	ท่านพอใจที่ผู้จัดการส่วนของท่านมีแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย					
7	ท่านพอใจในความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานของท่าน					
8	ท่านพอใจในค่าตอบแทนที่ได้รับ (เงินเดือนและสวัสดิการ) จากงานที่ท่านทำ					
9	ท่านพอใจที่มีความมั่นคงในทางเศรษฐกิจและสังคมในการทำงานที่นี้					
10	ท่านพอใจกับสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมทางกายภาพในการทำงาน					

**ส่วนที่ 3** ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะงาน

ท่านเห็นด้วยกับประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ท่านทำ ระดับใด

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	งานที่ท่านรับผิดชอบต้องใช้ทักษะ/ความสามารถที่หลากหลาย					
2	ท่านใช้ความรู้/ความสามารถ/ทักษะทำงานที่ท่านรับผิดชอบ					
3	เพื่อนร่วมงานของท่านใช้ความรู้/ความสามารถ/ทักษะทำงานที่รับผิดชอบ					
4	งานที่ท่านรับผิดชอบมีขั้นตอนที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการทำงาน					
5	งานที่ท่านทำมีการกำหนดผู้มีอำนาจในการตัดสินใจในแต่ละขั้นตอนของการทำงาน					
6	ท่านมีอำนาจในการตัดสินใจขั้นตอนของงานที่ท่านรับผิดชอบ					
7	ความสำเร็จหรือความล้มเหลวของกระบวนการทำงานหรือผลของงานที่ท่านรับผิดชอบมีผลต่อคุณภาพหรือประสิทธิภาพของการทำงานของเพื่อนร่วมงาน					
8	ความสำเร็จหรือความล้มเหลวของกระบวนการทำงานหรือผลของงานที่ท่านรับผิดชอบมีผลต่อการดำเนินงานหรือความสำเร็จของ ทัโอที					
9	ความสำเร็จหรือความล้มเหลวของกระบวนการทำงานหรือผลของงานที่ท่านรับผิดชอบมีผลให้เกิดความสำเร็จหรือเป็นอุปสรรคในการพัฒนาสังคม					
10	งานที่ท่านรับผิดชอบเปิดโอกาสให้ท่านจัดสรรเวลาหรือวางแผนการทำงานได้ด้วยตนเอง					

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
11	งานที่ท่านรับผิดชอบเปิดโอกาสให้ท่านเลือกวิธีการทำงานได้					
12	งานที่ท่านรับผิดชอบเปิดโอกาสให้ท่านเลือกวิธีการแก้ปัญหาในการทำงานได้					
13	งานที่ท่านทำ ท่านมีการประเมินผลงานหรือประสิทธิภาพการทำงานของท่านด้วยตนเอง					
14	งานที่ท่านรับผิดชอบมีการประเมินผลงานและประสิทธิภาพของการทำงานจากผู้จัดการส่วนและเพื่อนร่วมงาน					
15	มีการใช้ผลการประเมินตนเองและข้อมูลย้อนกลับจากเพื่อนร่วมงานเกี่ยวกับการทำงานของท่านในการปรับปรุงพัฒนาการทำงานเกี่ยวกับการทำงานของท่านในการปรับปรุงพัฒนาการทำงาน					

#### ส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้จัดการส่วน

ท่านคิดเห็นเกี่ยวกับผู้จัดการส่วนของท่านมีระดับความถี่พฤติกรรมที่ตรงที่สุดต่อสิ่งต่างๆ  
ต่อไปนี้ระดับใด

ข้อ	รายการ	ระดับความถี่พฤติกรรม				
		บ่อย มาก	บ่อย	บาง ครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่เคย เลย
1	ผู้จัดการส่วนประพฤติตนเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น ในการทำงาน					
2	ผู้จัดการส่วนพูดคุยให้ท่านและผู้ร่วมงานฟังเรื่องค่านิยม และความเชื่อที่คิดว่าสำคัญในการทำงาน					
3	ผู้จัดการส่วนควบคุมอารมณ์ได้ในสถานการณ์วิกฤติ					
4	ผู้จัดการส่วนเน้นความสำคัญเรื่องอุดมคติและค่านิยม ในการทำงาน					
5	ท่านมีความภูมิใจที่ได้ร่วมงานกับผู้จัดการส่วน					
6	ผู้จัดการส่วนชี้ให้ท่านและเพื่อนร่วมงานเห็นถึง ความสำคัญของการมีเป้าหมายในการทำงานที่ชัดเจน					
7	ผู้จัดการส่วนของท่านแสดงให้เห็นว่ามีพฤติกรรมการ เสียสละประโยชน์ส่วนตนทำให้เกิดความสำเร็จของงาน ที่โอที					
8	การตัดสินใจของผู้จัดการส่วนจะคำนึงถึงผลตามมา ทางด้านศีลธรรมและจริยธรรม					
9	ผู้จัดการส่วนให้คำแนะนำ หรือแนะนำวิธีแก่ท่านและ ผู้ร่วมงานในการเอาชนะอุปสรรคต่างๆ ในการทำงาน					
10	ผู้จัดการส่วนแสดงให้เห็นถึงความแน่วแน่ในอุดมคติ ความเชื่อและค่านิยมของตนเอง					
11	ผู้จัดการส่วนแสดงให้เห็นถึงความเฉลียวฉลาดและมี ความสามารถในการทำงาน					
12	ผู้จัดการส่วนแสดงจุดยืนที่ชัดเจนในการแสดงข้อคิดเห็น ของตนต่อปัญหาข้อโต้แย้งต่างๆ ที่เกิดขึ้น					

ข้อ	รายการ	ระดับความถี่พฤติกรรม				
		บ่อย มาก	บ่อย	บาง ครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่เคย เลย
13	การกระทำของผู้จัดการส่วนทำให้ท่านและผู้ร่วมงานมีความนับถือ					
14	ผู้จัดการส่วนระบุวัตถุประสงค์หลักในการทำงานอย่างชัดเจน					
15	ผู้จัดการส่วนแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมั่นในตนเอง					
16	ผู้จัดการส่วนพูดหรือแสดงให้ท่านและผู้ร่วมงานเห็นถึงความไว้วางใจซึ่งกันและกันสามารถช่วยให้เอาชนะอุปสรรคต่างๆ ได้					
17	ผู้จัดการส่วนเน้นให้การสนับสนุนต่างๆ ทางด้านการเงินและไม่ใช้ทางการเงินของการทุ่มเทต่อการปฏิบัติภารกิจร่วมกัน					
18	ผู้จัดการส่วนปฏิบัติตนสอดคล้องกับค่านิยมที่แสดงไว้					
19	ผู้จัดการส่วนมีการตั้งมาตรฐานในการทำงาน					
20	ผู้จัดการส่วนมองการณ์ไกลถึงความเป็นไปได้ใหม่ๆ					
21	ผู้จัดการส่วนพูดถึงอนาคตอย่างคนมองโลกในแง่ดี					
22	ผู้จัดการส่วนแสดงความเชื่อมั่นว่าท่านและผู้ร่วมงานจะบรรลุเป้าหมายในการทำงานได้					
23	ผู้จัดการส่วนพูดหรือแสดงออกว่าให้กำลังใจท่านและผู้ร่วมงานอย่างต่อเนื่อง					
24	ผู้จัดการส่วนทำให้ท่านและผู้ร่วมงานมุ่งความสนใจในวิธีการที่จะทำให้งานสำเร็จ					
25	ผู้จัดการส่วนพูดถึงเป้าหมายในการทำงานด้วยความกระตือรือร้น					
26	ผู้จัดการส่วนกระตุ้นท่านและผู้ร่วมงานให้ตระหนักถึงสิ่งสำคัญที่ควรได้รับการพิจารณา					
27	ผู้จัดการส่วนพูดถึงเป้าหมายในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับการทำงานอย่างชัดเจน					

ข้อ	รายการ	ระดับความถี่พฤติกรรม				
		บ่อย มาก	บ่อย	บาง ครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่เคย เลย
28	ผู้จัดการส่วนแสดงให้เห็นถึงความตั้งใจอย่างแน่วแน่ที่จะทำงานให้สำเร็จตามที่กำหนดไว้					
29	ผู้จัดการส่วนให้ความสำคัญกับการตั้งคำถามของท่านและผู้ร่วมงานเพื่อนำไปสู่การร่วมแสดงความคิดเห็น					
30	ผู้จัดการส่วนวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาในการทำงานโดยให้ข้อมูลเป็นหลักฐาน					
31	ผู้จัดการส่วนส่งเสริมให้ท่านและผู้ร่วมงานพูดคุยหรือพิจารณาในเรื่องที่อาจจะเป็นปัญหาในอนาคต					
32	ผู้จัดการส่วนให้ความสนใจแก่ท่านและผู้ร่วมงานที่จะปรับปรุงวิธีการทำงานแบบเก่าๆ					
33	ผู้จัดการส่วนพยายามแก้ปัญหาจากมุมมองต่างๆ					
34	ผู้จัดการส่วนเสนอแนะวิธีการปฏิบัติงานใหม่ๆ ให้แก่ท่านและผู้ร่วมงาน					
35	ผู้จัดการส่วนส่งเสริมท่านและผู้ร่วมงานให้แสดงความคิดเห็นในการทำงาน					
36	ผู้จัดการส่วนช่วยรับฟังหรือร่วมวิเคราะห์กับท่านและผู้ร่วมงานในการพิจารณาปัญหาต่างๆ ในการทำงานในหลายแง่มุม					
37	ผู้จัดการส่วนสนับสนุนให้มีการคิดแก้ปัญหาที่เคยเกิดขึ้นมาแล้วด้วยวิธีการใหม่ๆ					
38	ผู้จัดการส่วนส่งเสริมให้ระบุปัญหา โดยการใช้เหตุผลและหลักฐานมากกว่าการคิดเอาเองว่าเป็นปัญหา					
39	ผู้จัดการส่วนปฏิบัติต่อท่านและผู้ร่วมงานแตกต่างกันไปตามแต่ละบุคคล มากกว่าที่จะปฏิบัติเหมือนๆ กันในฐานะที่เป็นเพียงสมาชิกของกลุ่มคนหนึ่งเท่านั้น					
40	ผู้จัดการส่วนรับฟังการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของท่านและผู้ร่วมงานอย่างตั้งใจ					

ข้อ	รายการ	ระดับความถี่พฤติกรรม				
		บ่อย มาก	บ่อย	บาง ครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่เคย เลย
41	ผู้จัดการส่วนให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อ ความก้าวหน้าของท่านและผู้ร่วมงาน					
42	ผู้จัดการส่วนทำให้ท่านและผู้ร่วมงานสนใจในการพัฒนา จุดเด่นของตนเอง					
43	ผู้จัดการส่วนให้เวลาในการสอนและแนะนำการทำงาน แก่ท่านและผู้ร่วมงาน					
44	ผู้จัดการส่วนปฏิบัติต่อท่านและผู้ร่วมงานโดยคำนึงถึง ความแตกต่างระหว่างบุคคล					
45	ผู้จัดการส่วนสอนท่านและผู้ร่วมงานเกี่ยวกับวิธีการ วิเคราะห์ความต้องการและความสามารถของผู้อื่น					
46	ผู้จัดการส่วนส่งเสริมให้ท่านและผู้ร่วมงานมีการพัฒนา ตนเองในด้านต่างๆ					
47	ผู้จัดการส่วนให้ความสนใจเป็นพิเศษส่วนตัวแก่ผู้ร่วมงาน ที่ไม่ได้รับความสนใจเท่าที่ควร					

ส่วนที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ทีไอที

ท่านเห็นด้วยกับสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้มากน้อยในระดับใด

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	บริษัท ทีไอที ส่งเสริมและเห็นคุณค่าผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่ทำ					
2	บริษัท ทีไอที ให้การยกย่องชมเชยความสำเร็จในการทำงานของพนักงาน					
3	บริษัท ทีไอที สนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาเพื่อความก้าวหน้าของพนักงานในลักษณะต่างๆ					
4	บริษัท ทีไอที ให้ความช่วยเหลือแก่พนักงานเมื่อมอบหมายงานพิเศษ					
5	บริษัท ทีไอที เต็มใจที่จะช่วยเหลือหาทางแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของพนักงาน					
6	บริษัท ทีไอที เอาใจใส่ในการจัดสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานให้กับพนักงาน					
7	บริษัท ทีไอที มีการจัดหาอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน					

**ส่วนที่ 6** ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นต่อบริษัท ทีไอที  
 ท่านเห็นด้วยกับสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้ในระดับใด

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	บริษัท ทีไอที มีความหมายทางจิตใจแก่ท่านเป็นอย่างมาก					
2	ท่านรู้สึกว่ปัญหาของบริษัท ทีไอที เหมือนเป็นปัญหาของท่าน					
3	ท่านภาคภูมิใจที่บอกกับผู้อื่นว่าท่านเป็นพนักงานของบริษัท ทีไอที					
4	แม้ว่าจะมีที่ทำงานใหม่ที่ให้ผลตอบแทนมากกว่า ผลตอบแทนที่ท่านได้รับอยู่เดิม ท่านก็ไม่คิดจะลาออกจากบริษัท ทีไอที					
5	ท่านรู้สึกว่ความมั่นคงในชีวิตจะลดลง หากท่านต้องลาออกจากบริษัท ทีไอที ในตอนนี้					
6	เป็นการสูญเสียอย่างใหญ่หลวงของการดำรงชีวิต หากท่านลาออกจากบริษัท ทีไอที ในตอนนี้					
7	ท่านรู้สึกว่บริษัท ทีไอที มีบุญคุณต่อท่าน					
8	ท่านรู้สึกว่ตนมีพันธะต้องปฏิบัติงานกับบริษัท ทีไอที ตลอดไป					
9	ท่านมีความจงรักภักดีต่อบริษัท ทีไอที ไม่คิดจะลาออกจากบริษัทได้					

ส่วนที่ 7 ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงาน

ท่านแสดงพฤติกรรมต่างๆ นี้บ่อยครั้งเพียงใด

ข้อ	รายการ	ระดับความถี่พฤติกรรม				
		บ่อยมาก	บ่อย	บางครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่เคยเลย
1	ท่านให้คำแนะนำ หรือ ช่วยเหลือพนักงานใหม่ในการใช้เครื่องมือและเครื่องใช้สำนักงาน แม้ว่าไม่ใช่หน้าที่โดยตรงของท่าน และไม่ต้องร้องขอ					
2	ท่านช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานที่ทำงานไม่ทัน หรือมีงานล้นมือ					
3	ท่านเป็นผู้ไกลเกลี่ยเมื่อเกิดปัญหาระหว่างเพื่อนร่วมงาน					
4	ท่านช่วยเหลือ ให้คำแนะนำเพื่อนร่วมงานทุกคนที่ประสบปัญหาในการทำงาน					
5	ท่านให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานแก่เพื่อนร่วมงาน					
6	ท่านมีความระมัดระวังในการกระทำของตนเอง ที่อาจเกิดผลกระทบกับเพื่อนร่วมงาน					
7	ท่านยินดีรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานเสมอ					
8	ท่านปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ					
9	ท่านชอบส่งเสียงดัง กับเพื่อนร่วมงานในที่ทำงาน					
10	ท่านกล้าที่จะพูดตามความคิดเห็นของตน โดยไม่คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น					
11	เมื่อถูกตำหนิเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานท่านมักจะพิจารณาแก้ไขโดยไม่แสดงอาการท้อแท้					
12	ท่านมีความตั้งใจในการปรับปรุงการทำงานมากกว่าการวิพากษ์การทำงาน					
13	ท่านร้องเรียนหรือวิจารณ์ เมื่อมีความรู้สึกไม่พอใจเกี่ยวข้องกับการทำงาน					
14	ท่านจะรู้สึกไม่พอใจเพื่อนร่วมงาน ถ้างานที่ท่านทำร่วมกันเกิดความผิดพลาดและไม่ประสบความสำเร็จ					

ข้อ	รายการ	ระดับความถี่พฤติกรรม				
		บ่อยมาก	บ่อย	บางครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่เคยเลย
15	ท่านมีความรู้สึกไม่พอใจเมื่อหัวหน้างานมอบหมายงาน โดยการออกคำสั่ง					
16	ท่านกล้าที่จะเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ทีโอที					
17	ท่านมีส่วนร่วมในการจัด หรือเข้าร่วมกิจกรรมของบริษัท ทีโอที ด้วยความเต็มใจ					
18	ท่านติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวต่างๆ ของบริษัท ทีโอที					
19	ท่านอาสาช่วยเหลือทำกิจกรรมที่จะช่วยสร้างภาพพจน์ที่ดีให้แก่บริษัท ทีโอที โดยไม่ต้องร้องขอ					
20	ท่านสามารถรักษาความลับของบริษัท ทีโอที ได้ดี					
21	ท่านรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในกิจกรรมที่บริษัท ทีโอที จัดขึ้นอย่างเคร่งครัด					
22	ท่านใช้อุปกรณ์สำนักงาน ทรัพย์สินของบริษัท ทีโอที ด้วยความระมัดระวัง ประหยัด และคุ้มค่า					
23	ท่านใช้สาธารณูปโภค เช่น น้ำประปา ไฟฟ้า เป็นต้น ของบริษัท ทีโอที อย่างประหยัด					
24	ท่านใช้ความพยายามในการทำงานให้สำเร็จภายในเวลาที่กำหนด โดยไม่ให้งานค้าง					
25	ท่านชอบที่จะคุยเรื่องส่วนตัวกับเพื่อนร่วมงานในเวลาทำงาน					
26	ท่านนำเอางานส่วนตัวที่ไม่ใช่งานที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการส่วนมาปฏิบัติในช่วงเวลาทำงาน					

ขอขอบคุณผู้ให้ความร่วมมือในการวิจัยครั้งนี้

ภาคผนวก ข

ผลการทดสอบตัวแปรสังเกตได้ 21 ตัวแปร โดยใช้โปรแกรม LISREL

ภาคผนวก ค

ผลการทดสอบแบบจำลองความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของพฤติกรรมการเป็น  
พนักงานที่ดีของกิจการโทรคมนาคมโดยใช้โปรแกรม LISREL