

การวิจัยเรื่อง การประเมินนโยบายการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาเทศบาลนครพิษณุโลก เป็นการวิจัยเชิงประเมิน (Evaluative Research) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินนโยบายการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของเทศบาลนครพิษณุโลก โดยประยุกต์ใช้รูปแบบการประเมินของ สตีฟเฟิลบีม (CIPP Model) ประเมินผลใน 4 ด้าน คือ บริบท (Context) ปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการดำเนินการ (Process) และผลการดำเนินการ (Product) โดยประเมินจากเอกสาร กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการถ่ายโอนภารกิจ ร่วมกับการสัมภาษณ์ การสอบถาม และการสำรวจ จากกลุ่มตัวอย่าง 3 กลุ่ม ได้แก่ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการถ่ายโอนภารกิจในหน่วยงานผู้ถ่ายโอนภารกิจ 8 หน่วยงาน จำนวน 16 คน ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องของเทศบาลนครพิษณุโลก จำนวน 8 คน และประชาชนผู้รับบริการสาธารณะจำนวน 268 คน ข้อมูลเชิงคุณภาพวิเคราะห์โดยการวิเคราะห์เนื้อหา และข้อมูลเชิงปริมาณวิเคราะห์ด้วยสถิติ ร้อยละ และค่าเฉลี่ย

#### ผลการวิจัยพบว่า

1. ด้านบริบท พบว่าหน่วยงานผู้ถ่ายโอนภารกิจ และหน่วยงานผู้รับการถ่ายโอนภารกิจ มีความสามารถในการดำเนินการตามประเด็นการประเมินในด้านบริบทของนโยบายการถ่ายโอนภารกิจ ทั้ง 4 ประเด็น คือ วัตถุประสงค์ของนโยบาย ความรู้ความเข้าใจในนโยบายของบุคลากร การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง และ การประชาสัมพันธ์นโยบายแก่ประชาชน และฝ่ายการเมืองในพื้นที่
2. ด้านปัจจัยนำเข้า พบว่าหน่วยงานผู้ถ่ายโอนภารกิจและหน่วยงานผู้รับการถ่ายโอนภารกิจมีความสามารถในการดำเนินการตามประเด็นการประเมินในด้านปัจจัยนำเข้าของนโยบาย

การถ่ายโอนภารกิจ ทั้ง 3 ด้าน คือ วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน สมรรถนะของหน่วยงาน และ ภาวะผู้นำ และความร่วมมือของบุคลากร

3. ด้านกระบวนการดำเนินการ พบว่าหน่วยงานผู้ถ่ายโอนภารกิจและหน่วยงานผู้รับการถ่ายโอนภารกิจมีความสามารถในการดำเนินการตามประเด็นการประเมินในด้านกระบวนการดำเนินการของนโยบายการถ่ายโอนภารกิจ ทั้ง 5 ด้าน คือ การติดต่อสื่อสาร การประสานงาน การควบคุมการดำเนินการ การติดตามและประเมินผล และ การสร้างตัวชี้วัดของการดำเนินการ

4. ผลการดำเนินการ พบว่าเทศบาลนครพิษณุโลก มีความสามารถในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานของการดำเนินการ มีการดำเนินการตามภารกิจมีความถูกต้องครบถ้วนตามแผนที่กำหนดไว้ การดำเนินการถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดตามแผนการกระจายอำนาจ ในการดำเนินการกิจ ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจเฉลี่ยต่อการให้บริการในระดับมาก แต่ถึงแม้ความพึงพอใจจะอยู่ในระดับมาก แต่มีภารกิจเพียง 2 ภารกิจจาก 13 ภารกิจ ที่สามารถผ่านเกณฑ์การประเมินที่ความพึงพอใจเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 80 ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

#### ข้อเสนอแนะในการวิจัย

1. หน่วยงานผู้ถ่ายโอนภารกิจ และหน่วยงานผู้รับการถ่ายโอนภารกิจ ควรเร่งการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงนโยบายการถ่ายโอนภารกิจเพื่อให้ประชาชนทราบถึงนโยบายและเข้ามามีส่วนร่วมกับนโยบายให้มากขึ้น

2. หาแนวทางในการกระจายงบประมาณ และบุคลากรให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้เกิดความสอดคล้องระหว่างการถ่ายโอนภารกิจ และการถ่ายโอนงบประมาณ

3. เพิ่มแรงจูงใจของบุคลากรในการดำเนินการกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการกิจ

4. เพิ่มระดับความร่วมมือระหว่างหน่วยงานผู้ถ่ายโอนภารกิจหน่วยงานผู้รับการถ่ายโอนภารกิจ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายโอนภารกิจให้มากขึ้น

5. ในการถ่ายโอนภารกิจควรมีการมอบทั้งงานและมอบหมายหน้าที่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

The title of this research is a case study of the evaluation of the policies on duty transfer to a local administrative organization: Phitsanulok Municipality. It is an evaluative research. The purpose of this research is to evaluate the policies on duty transfer to the local administrative organization, Phitsanulok Municipality. The evaluation form of Stufflebeam (CIPP Model) is applied to use in this research. The evaluation is divided into 4 aspects: context, input, process, and product. The document, law, order, and regulations which are concerning to the policies on duty transfer, and interview, questionnaires, and survey, are used to evaluate. There are 3 samplings: the administrators and the officials who are related to duty transfer in 8 units for 16 people, the administrators and the officials in the Phitsanulok Municipality for 8 people, and 268 people who use the public services. The qualitative data is analyzed by content analysis, and the quantitative data is analyzed by statistics, percentage, and mean.

The results of the research found that:

1. Context the units of the duty transferor and the units of the duty-transferred receivers have ability to process according to four evaluative issues on the context of duty transferring policies: the purposes of the policies, the policy understanding of staff, the changes of economy, society, and politics, and the policy publicity to people and the political part in its area.

2. Input the units of the duty transferor and the units of the duty-transferred receivers have ability to process according to three evaluative issues on the input factors of duty transferring policies: the vision of the units, the performance of the units, and the leadership and the staff cooperation.

3. Process the units of the duty transferor and the units of the duty-transferred receivers have ability to process according to five evaluative issues on the process of duty transferring policies: communication, coordination, process control, monitoring and evaluation, and key performance identification of the process.

4. Product Phitsanulok Municipality has ability to assign the standard criteria of the process according to five evaluative issues on the process of duty transferring policies, and its process which is according to its duties are perfectly right according to the assigned plan, the process is right according to its assigned regulations; however, it can't proceed in the duration that is assigned by the law in the decentralization plan. In the duty process, the mean of people who are served are satisfied in the high level. Although the level of the satisfaction is high, there are only two duties from 13 duties which passed the evaluative criteria which is higher than 80% according to the criteria of the governmental system development committee.

The suggestions in the research are the units of the duty transferor and the units of the duty-transferred should:

1. Speed up its publicity for people could know about the duty transfer and participate more in the policies.

2. Search for the ways to distribute their budget and staff to be suitable for the duty transfer.

3. Raise the inspiration of the staff in the duty process to increase the efficiency of their duty process.

4. Increase more cooperation levels among the units which are concerning to the duty transfer.

5. Assign all job description and assign all duties for the administrative local organization.