

ชื่อเรื่อง	: ปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษทักษะต่างๆ ของเลขานุการ
ผู้เขียน	: ชุตติกาญจน์ บุญสุกิจ
ประธานที่ปรึกษา	: ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญณี ดิสกะประกาย
กรรมการที่ปรึกษา	: ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมาลา ชโยดม และดร.ประภาศรี พรหมประกาย
ประเภทสารนิพนธ์	: การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2549

บทคัดย่อ

จุดมุ่งหมาย

1. เพื่อศึกษาความต้องการใช้ภาษาอังกฤษแต่ละทักษะของเลขานุการ
2. เพื่อศึกษาปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษของเลขานุการ

วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ พนักงานตำแหน่งเลขานุการจำนวน 20 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษทักษะต่างๆ ของเลขานุการ โดยมีลักษณะเป็นแบบปลายเปิดให้ผู้ตอบแบบสอบถามเติมคำและแนะนำข้อคิดเห็นอย่างเสรี และแบบปลายปิดในลักษณะของมาตราส่วนประเมินค่าและแบบเลือกตอบ การวิเคราะห์ข้อมูล โดยตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับคืน เพื่อนำไปวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย และใช้การคำนวณหาค่าสถิติ ได้แก่ ค่าร้อยละของคะแนนจากแบบสอบถาม แล้วนำเสนอผลที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปของตารางและแผนภูมิประกอบคำอธิบาย

ผลการศึกษาค้นคว้า

ความสำคัญของภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เห็นว่าภาษาอังกฤษมีความสำคัญมากที่สุดในการปฏิบัติงาน

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ผู้ตอบแบบสอบถามมีความต้องการใช้ทักษะการฟังและการพูดในระดับที่มาก ส่วนทักษะการอ่านและการเขียน มีความต้องการใช้ในระดับปานกลาง

ปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษทักษะต่างๆ ของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เห็นว่า ทักษะการฟังและการพูดมีปัญหาการใช้ในระดับมาก ส่วนทักษะการอ่านและการเขียนมีปัญหาการใช้ในระดับน้อยและน้อยที่สุดตามลำดับ

สาเหตุของปัญหาที่พบในการใช้ภาษาอังกฤษทักษะต่างๆ เพื่อการปฏิบัติงาน ส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า เป็นปัญหาในระดับน้อยถึงมาก

ความต้องการในการปรับปรุงทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ พบว่ากลุ่มพนักงานมีความต้องการในการปรับปรุงทักษะการฟังและการพูดมากที่สุด ในขณะที่ทักษะการอ่านและการเขียน มีความต้องการในการปรับปรุงอยู่ในระดับมาก