

ไพโรจน์ ชรินพานิชกุล การพัฒนาโปรแกรมเรียบเรียงเอกสาร (A Development of Document Arrangement Program) อ.ที่ปรึกษา รศ.สมชาย ทยานยง , 65 หน้า ISBN 974-635-890-1.

การเขียนหนังสือราชการ ถือเป็นงานๆหนึ่งที่มีความสำคัญต่อราชการเพราะต้องใช้ในการติดต่อกันระหว่างหน่วยงาน ทั้งที่เป็นการติดต่อกันเองภายในหน่วยงานราชการเดียวกัน ติดต่อกับหน่วยราชการภายนอกหรือติดต่อกับบุคคลอื่น นอกจากนี้ในบางครั้งต้องทำหนังสือติดต่อบุคคลสำคัญต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นพระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์ พระภิกษุ และผู้ที่ดำรงตำแหน่งสูงต่างๆ การวิจัยนี้มีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาแนวทางเพื่อเพิ่มความสะดวกในการจัดทำหนังสือราชการ และช่วยให้ผู้ใช้สามารถศึกษาโครงสร้างของหนังสือราชการต่างๆ ที่ได้มีผู้จัดทำเอาไว้แล้วในระบบ

การวิจัยนี้ได้เสนอแนวทางในการพัฒนาระบบการเรียบเรียงเอกสารทางราชการ โดยให้ผู้ใช้สามารถสร้างโครงสร้างต่างๆ ของเอกสารทางราชการแต่ละชนิด โดยมีคำอธิบายแต่ละจุดของโครงสร้าง และช่วยในการจัดเก็บข้อมูลเอกสาร ตามประเภทต่างๆ ให้เป็นหมวดหมู่ อีกทั้งยังสามารถนำเอกสารที่เคยสร้างไว้เดิม มาแก้ไขให้เป็นเอกสารใหม่ได้ นอกจากนี้ยังพัฒนาให้สามารถเปลี่ยนข้อความภายในเอกสารให้เหมาะสมกับผู้รับเอกสาร จากการทดสอบพบว่าโปรแกรมเรียบเรียงเอกสารสามารถใช้งานกับ การเขียนหนังสือราชการได้ และอาจนำไปประยุกต์ใช้กับการจัดทำเอกสารอื่นๆ ได้หลายประเภท