

ชื่อโครงการวิจัย : การศึกษาปัญหาในงานจัดเตรียมหนังสือก่อนการวิเคราะห์
เลขหมู่ของห้องสมุดคณะในสังกัดสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
คณะ/สถาบัน/ศูนย์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ผู้วิจัย : พิศมัย กัลยาวงศ์

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัญหาในการจัดเตรียมหนังสือก่อนการวิเคราะห์เลขหมู่ของห้องสมุดคณะในสังกัดสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ บุคลากรผู้ทำงานด้านงานจัดเตรียมหนังสือก่อนการวิเคราะห์เลขหมู่ของห้องสมุดคณะ/สถาบัน/ศูนย์ในสังกัดสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 20 คน เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถาม ซึ่งได้แจกให้บุคลากรผู้ทำงานด้านนี้จำนวน 20 ชุด และได้กลับคืนมาทั้งหมด สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลคือ ร้อยละ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ ด้านสังคมศาสตร์ SPSS คำนวณหาค่าสถิติที่ต้องการ

ผลการวิจัยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีทั้งสิ้น 20 คน อายุอยู่ในระหว่าง 30-40 ปี มากที่สุด ส่วนใหญ่ทำงานในตำแหน่งพนักงาน/เจ้าหน้าที่ห้องสมุดและจบปริญญาตรีสาขาบรรณารักษศาสตร์และส่วนมากมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้านเทคนิคห้องสมุดไม่เกิน 5 ปี ส่วนรายละเอียดการปฏิบัติงานด้านเทคนิคห้องสมุด ด้านบุคลากร มีผู้รับผิดชอบงานเทคนิคห้องสมุดโดยตรงแต่ต้องไปปฏิบัติงานในด้านอื่น ๆ ด้วย ทำให้มีบุคลากรไม่เพียงพอ และการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านเทคนิคห้องสมุดที่ทั้งเคยอบรมและไม่เคยอบรมจำนวนเท่ากัน ในงานตรวจรับหนังสือ ปัญหาในการตรวจรับหนังสือที่จัดซื้อเข้าห้องสมุด พบปัญหาการเขียนเล่มหนังสือไม่แข็งแรง วิธีแก้ไขคือส่งคืนเพื่อเปลี่ยนเล่มใหม่ และในงานลงทะเบียนหนังสือมีการลงทะเบียนหนังสือด้วยระบบมือและระบบคอมพิวเตอร์เท่ากัน ซึ่งสาเหตุที่ลงทะเบียนด้วยระบบมือคือ ไม่มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และปัญหาในการลงทะเบียนด้วยระบบมือคือค้นหาข้อมูลได้ช้า ส่วนสาเหตุที่ลงทะเบียนหนังสือด้วยระบบคอมพิวเตอร์คือ มีความสะดวก รวดเร็ว สามารถตรวจสอบข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลได้เร็ว แต่ปัญหาคือโปรแกรมไม่สมบูรณ์ ในการสืบค้นข้อมูลหนังสือ ปัญหาในการสืบค้นข้อมูลหนังสือ คือ ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง จาก INNOPAC พิมพ์ผิด การจัดการกับข้อมูลที่ผิดพลาดคือแจ้งหน่วยงานวิเคราะห์ทรัพยากรเพื่อให้แก้ไข และส่วนมากประสบความสำเร็จในการสืบค้นข้อมูลหนังสือ ในการสร้างระเบียบบรรณานุกรมหนังสือ ส่วนมากได้รับ

ความรู้ในการสร้างระเบียบบรรณานุกรมหนังสือ คือ เข้ารับการฝึกอบรมที่สำนักหอสมุดเลขสร้าง
ระเบียบบรรณานุกรมซ้ำ และปัญหาในการสร้างระเบียบบรรณานุกรมคือหนังสือไม่มีรายละเอียด
ในการพิมพ์ ไม่มีคู่มือในการสร้างระเบียบ บรรณานุกรมหนังสือ และ การส่งหนังสือไปวิเคราะห์
เลขหมู่ พบว่าควรปรับปรุงวิธีการส่งหนังสือและควรเพิ่มจำนวนในการส่งหนังสือไปวิเคราะห์
เลขหมู่

ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในงานจัดเตรียม
หนังสือก่อนการวิเคราะห์เลขหมู่ ซึ่งสรุปได้ดังนี้ คือ 1. ควรกำหนดวิธีการและขั้นตอนในการส่ง
หนังสือไปวิเคราะห์ให้ชัดเจน และควรจัดทำเป็นคู่มือแจกและแจ้งให้ทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
วิธีการส่ง 2. ควรมีการอบรมเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการลงข้อมูลใหม่ของหนังสือ 3. ควรแก้ไข
ข้อมูลใน INNOPAC ในส่วนที่พิมพ์ผิด 4. ควรกำหนดขั้นตอนในการส่งแผ่นซีดีไปวิเคราะห์ 5.
ควรมีขั้นตอนที่ชัดเจนในการส่งหนังสือภาษาต่างประเทศไปวิเคราะห์และ 6. ควรเพิ่มวันในการส่ง
หนังสือไปวิเคราะห์เป็นสัปดาห์ละ 2 ครั้ง

Research Title : The Study Problems in prepare books before Pre-Catalog of Faculty
Libraries, Institute and Center, Chiang Mai University Library

Researchers : Mrs. Pisamai Kullayawong

The main objective of this research was the studying of problem in preparing book during the pre-cataloging period of the faculty libraries, Chiang Mai University. Population for this research included 20 officers of faculty libraries, institute libraries, and center libraries of the Main Library who work on preparing a book before delivers to the main library for cataloging.

Questionnaires were provided to these officers and all respondents sent questionnaires back to researcher. Data analysis was done by using Statistical Package for the Social Science (SPSS). Frequency and percentage were used for describing data on respondents' attributes, and problem on their work.

Respondents' attributes

The result showed that there were 20 respondents; age range 30-40 year old, more than half work on library's technical work, graduated on library science, and their work experience was lower than 5 years.

Problem found in the library's technical work can be summarized below.

Personnel: the research found that officers have been assigned to work more than one work and brought to insufficient staff to work in pre-cataloging.

Training: the result presented that half of officers have been trained in library technical work.

Acquisition: it has been found that bookbinding from the Main Library is inappropriate and it has to return to the main library for a re-binding.

Cataloging: the result showed that there are two kinds of cataloging including the hand cataloging and computer cataloging, Problem found on the hand cataloging is that officers cannot search data rapidly. While the computer cataloging, officers can work smoothly, but computer program is sometimes corrupted.

INNOPAC: problem on INNOPAC composes of information searching, key new record, and classification. Problem has been informed to Resource Analysis Unit, the Main Library to find the solution.

Key new record: respondents were trained for key new record at the Main Library. Problem found in this work includes repeating key new record, book lacks of imprint, lack of manual for cataloging. The respondents suggest that, the cataloging system should be improved.

The respondents recommended to enhance the pre-cataloging system that the Main Library should be adopted the following measurements: (1) sets a clear procedure for cataloging and provides cataloging manual, (2) organizes a training program when the cataloging system has been improved, (3) Corrects a missed-data in INNOPAC, (4) sets a procedure for CD cataloging, (5) sets a clear process for foreign book cataloging, and (6) extend the day for the book delivery for cataloging into twice a week.