

บรรณานุกรม

- กนิษฐทิพย์ ดิถีเพ็ง. (2549). **ความคิดเห็นของผู้ปกครองนักเรียนต่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเรียนในเขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม.**
- กาญจนา ศรีภาพสินธุ์. (2543). **การบริหารกิจการนักเรียน (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.**
- การปกครอง, กรม. (2544). **กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาลและเมืองพัทยาประจำปี 2542 – 2543. กรุงเทพฯ : สำนักงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย.**
- (2545). **ข้อมูลสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี 2545. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์อาสาธาภิบาลดินแดน.**
- (2545). **คู่มือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น. กรุงเทพฯ : สำนักงานบริหารการศึกษาท้องถิ่น. กระทรวงมหาดไทย.**
- การพัฒนาชุมชน, กรม. (2541). **รายงานการประเมินระดับการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปี 2540. กรุงเทพฯ: กรมพัฒนาชุมชน.**
- (2542). **อบต. กับการพัฒนาสิทธิเด็ก (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: ยูไนเต็ด โปรดัคชั่น.**
- (2542). **อบต. กับการพัฒนาเด็กโดยสิทธิเด็ก. ปทุมธานี : สำนักงานอำเภอเมืองปทุมธานี.**
- กิตติมา ปรีดีดิลก. (2540). **การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพฯ: อักษรพิพัฒน์.**
- โกวิท พวงงาม. (2550). **ธรรมชาติท้องถิ่น ว่าด้วยการมีส่วนร่วมและความโปร่งใส. กรุงเทพฯ: มิสเตอร์ ทอปปี้.**
- เขตพื้นที่การศึกษา, สำนักงาน. (2546). **คู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.).**
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. (2534 ก). **การบริหารงานโรงเรียนการบริหารงานวิชาการ. (พิมพ์ครั้งที่ 5). กรุงเทพฯ : อรุณการพิมพ์.**
- (2534). **การบริหารงานอาคารสถานที่ การบริหารงานความสัมพันธ์กับชุมชน. (พิมพ์ครั้งที่ 5). กรุงเทพฯ : อรุณการพิมพ์.**
- (2536). **คู่มือปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ฉบับปรับปรุง. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.**

- (2540). ปัจจัยที่ส่งผลต่อสัมฤทธิ์ผลของโรงเรียนเอกชน. กรุงเทพฯ: เจริญผล.
- (2541). ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหาร (เล่ม 1). กรุงเทพฯ: พีเอ็ดลิฟวิ่ง.
- (2542). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542. กรุงเทพฯ : พริกหวานกราฟฟิค.
- (2543). การประมาณการจำนวนนักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา 2542 – 2559.
กรุงเทพฯ : ชวนพิมพ์.
- (2545). แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2542 – 2549) ฉบับปรับปรุง. กรุงเทพฯ :
พริกหวานกราฟฟิค.
- จรงค์ จันทวงศ์. (2546). การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนห้วยยางวิทยา
อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาบริหารการศึกษา สถาบันราชภัฏสวนดุสิต.
- จรัญ จิตสาคร. (2547). การจัดกิจกรรมทางการศึกษาเพื่อส่งเสริมความเป็นไทยของโรงเรียน
ประถมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม จังหวัดนครปฐม.
วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาไทยคดีศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.
- จิรพันธ์ พูลพัฒน์ (2548) ความเข้าใจสำคัญเพื่อการทำงานกับเด็กประถมวัย. กรุงเทพฯ: สถาบัน
พัฒนาคุณภาพวิชาการ.
- ชัยสิทธิ์ ชัยชนะสุวรรณ. (2552). การจัดกิจกรรมนักเรียน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ [ออนไลน์].
เข้าถึงได้จาก : <http://pirun.ku.ac.th/~g4886022/proj/ stuactivis.ppt#256,1>, วันที่สืบค้น
2552, สิงหาคม 14.
- ชาติรี พันธุ์รส. (2542). การพัฒนาสมรรถนะของคณะกรรมการพัฒนาเด็กในการบริหารศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตอำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร. วิทยานิพนธ์
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ณัฐพร อาทรธรรมคุณ. (2547). การมีส่วนร่วมของการพัฒนาชุมชนในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร
มหาบัณฑิต สาขาอาชีวศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ณิชนนต์ ปัทมเสวี. (2548). สภาพและปัญหาการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานี. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหาร
การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.
- ถวิล เกื้อกุลวงศ์. (2541). การบริหารทรัพยากรบุคคลในทศวรรษหน้า. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย.

- ท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี, สำนักงาน. (2550). รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2550. ลพบุรี:ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองลพบุรี.
- (2551) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2551.ลพบุรี : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองลพบุรี.
- (2552) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2552. ลพบุรี : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองลพบุรี.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุล. (2547). หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ: บพิธการพิมพ์
- นภเนตร ธรรมบวร และอารยา สุขวงศ์. (2541). รูปแบบการจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กวัยต่ำกว่า 3 ขวบ: โครงการบ้านหนูน้อย สถาบันราชภัฏสวนดุสิต. กรุงเทพฯ: สถาบันราชภัฏสวนดุสิต
- นโยบายและแผนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนัก. (2542) ตักยภาพในการจัด การศึกษาขั้นพื้นฐาน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์การศาสนา .
- (2546). หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นิพนธ์ กินาวงศ์. (2542). หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา พิษณุ โลก : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- บุญชู ภาลินนท์. (2549). ปัจจัยส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- บุญยิ่ง เทศน้อย. (2545). การศึกษาสภาพและความต้องการในการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามทัศนะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดนครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา สถาบันราชภัฏนครราชสีมา.
- เบญจมา แสงมลิ. (2542). การจัดการศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 3). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- ปกรณ กันอุปัทว์. (2548). การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งเสริมและปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการมีส่วนร่วมของชุมชนกับโรงเรียนประถมศึกษา : กรณีศึกษาโรงเรียนวัดถนนอำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง.วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.
- ประพันธ์ ทองสีดา. (2546). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย. วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาจิตวิทยาชุมชนและการแนะแนว มหาวิทยาลัยศิลปากร



- พระธงชัย ดรนาม. (2544). พฤติกรรมการจัดประสบการณ์ของผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดกรมพัฒนาชุมชน จังหวัดมหาสารคาม. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต
สาขาการศึกษานอกระบบ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- พัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเขตการศึกษา 1, สำนัก. (2540). ส่วนร่วมของสมาชิก
องค์การบริหารส่วนตำบลในกระบวนการจัดและพัฒนาศึกษาในโรงเรียนเขต
การศึกษา 1. กรุงเทพฯ : คุรุสภาลาดพร้าว.
- พิภพ ธรรมประชา. (2550). การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัยศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก เทศบาลตำบลธัญญา อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- พิมพ์มาดา บุญศิริ. (2550). ผลสัมฤทธิ์ของการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกทราย
องค์การบริหารส่วนตำบลดง. วิทยานิพนธ์รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกครอง
ท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ภิญโญ สาธร (2546) หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- มานี โชติมา. (2546). ความต้องการของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาโรงเรียนโชติมา เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ.
- เยาวพา เฉชะคุปต์. (2542). การบริหารแปะการนิเทศการศึกษาปฐมวัย. กรุงเทพฯ: แม็ค.
- รัตนพล บุญคงที่. (2550). การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัย
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านเขือง กิ่งอำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด.
วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- รัตนภรณ์ นันทะเรือน. (2551). การถ่ายโอนอำนาจการบริหารการศึกษาไปยังองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น : ความขัดแย้งและความคลี่คลาย. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- วิชาการ, กรม. (2542). การวิจัยพัฒนาการเรียนรู้อ. กรุงเทพฯ : กรมการศาสนา
- , (2544). การสังเคราะห์งานวิจัยเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.
กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- วิไล ธนวิวัฒน์. (2540). การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารงานโรงเรียนเอกชน ระดับก่อน
ประถมศึกษาในกรุงเทพฯ. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- สมคิด บางโม. (2544). หลักการและทฤษฎีบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : สถาบันราชภัฏพระนคร

สมประสงค์ วงษ์อุบล. (2543). การปฏิบัติและความต้องการพัฒนาบุคลากรของ

อาจารย์โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาจังหวัดอุดรธานี.

วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

สมพงษ์ เกษมสิน (2544). การบริหารงานบุคคลแบบใหม่. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.

สัณหพัฒน์ อรุณชาติ. (2544). การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมและสื่อในกิจกรรมเสรีสำหรับเด็ก

ปฐมวัย เพื่อสร้างระเบียบวินัยในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัด

ภูเก็ต. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์

มหาวิทยาลัย.

สัมฤทธิ์ เนตรประไพ. (2548). ความคิดเห็นของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ในการ

บริหารจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัดนครปฐม. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหา

บัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

สาธาณสุข, กระทรวง. (2547). คู่มือการดำเนินงานโครงสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายู่.

กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์.

สิน พันธุ์พินิจ. (2547). เทคนิคการวิจัยทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์.

สุภารัตน์ แซ่ซี้. (2542). ความคาดหวังของผู้ปกครองเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนอนุบาล

เอกชนในเขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

สุนทร โคตรบรรเทา. (2541). การวางรากฐานชีวิตในวัยปฐมวัย. กรุงเทพฯ: สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

สุนีย์ คุชฎีพิทักษ์. (2544). การศึกษาความพร้อมของ องค์การบริหารส่วนตำบล

ที่มีต่อการศึกษาระดับปฐมวัย ในอำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา. วิทยานิพนธ์

ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

สุพัชรา ชิมเจริญ. (2545). การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน. ฉะเชิงเทรา: โรงพิมพ์ประสานมิตร.

สุพัฒน์ คาบชัยคำ. (2550). การศึกษาความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารจัดการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น จังหวัดสกลนคร.

วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

อภิชาติ นามมุงคุณ. (2550). ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมผู้นำของผู้บริหารกับบรรยากาศ

องค์การในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี. วิทยานิพนธ์

ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.

อุทัย หิรัญ โศ. (2520). **ประมุขศิลป์ศิลปะของการเป็นผู้นำ**. กรุงเทพฯ: ดวงกมลการพิมพ์.

Hawkins, D.I., Best, R.J., & Coney, K.A. (1998). **Consumer behavior: Building**

Buford, J. F. (1977). Parents perception of early childhood education. **Dissertation Abstracts International. (37) ; 5688 - A.**

Wane, E.D.P. (1984). **Kindergarten curriculum and programs in Lakeland Country, New York, 1963 – 1983**. Are Changes Fullday, Trends, Elementary, Primary” Lakeland: rancho Santa by Clniversit. Photocopied

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามการวิจัย

เรื่อง สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองลพบุรี

.....

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองลพบุรี 2. แบบสอบถามมี 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ในด้าน เพศ อายุ อาชีพ วุฒิการศึกษา รายได้ต่อเดือน การมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนของท่าน และความต้องการของท่านในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็น สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองลพบุรี โดยแยกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านงานวิชาการ ด้านงานงบประมาณ ด้านงานบุคคลและด้านงานบริหารทั่วไป โดยมีคำถามทั้งสิ้น 42 ข้อ

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามฉบับนี้จะเก็บไว้เป็นความลับและนำผลมาใช้เพื่อการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น จึงขอความกรุณาตอบแบบสอบถามฉบับนี้ตามความจริง

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์การตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

ลงชื่อ

(นางสุพรรณณี ครศรีโยเพชร)

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

- ชาย
 หญิง

2. อายุ

- ต่ำกว่า 30 ปี
 30 – 40 ปี
 41 ปีขึ้นไป

3. อาชีพ

- เกษตรกร
 ค้าขาย / ธุรกิจส่วนตัว
 รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
 พนักงานบริษัทเอกชน
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

4. วุฒิกการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
 ปริญญาตรี
 สูงกว่าปริญญาตรี

5. รายได้ต่อเดือน

- ต่ำกว่า 10,000 บาท
 10,000 – 20,000 บาท
 มากกว่า 20,000 บาท

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองลพบุรี ใน 4 ด้าน

คำชี้แจง ขอให้ท่านอ่าน และพิจารณาว่าสภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองลพบุรี

ใน 4 ด้าน

อยู่ในระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่า ตามความเป็นจริงเพียงข้อละ 1 แห่ง

โดยพิจารณา

ตามเกณฑ์ ดังนี้

กำหนดน้ำหนักคะแนนการมีส่วนร่วมในการพัฒนา ดังนี้

ให้น้ำหนักคะแนน 5 สภาพการบริหารงานมากที่สุด

ให้น้ำหนักคะแนน 4 สภาพการบริหารงานมาก

ให้น้ำหนักคะแนน 3 สภาพการบริหารงานปานกลาง

ให้น้ำหนักคะแนน 2 สภาพการบริหารงานน้อย

ให้น้ำหนักคะแนน 1 สภาพการบริหารงานน้อยที่สุด



ข้อ	สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับการจัดกิจกรรม				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
ด้านงานวิชาการ						
1	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหารผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง					
2	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำเทคนิควิธีการใหม่ๆมาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก					
3	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนในห้องเรียน					
4	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์เพียงพอหลากหลายตรงกับความต้องการในการจัดการเรียนการสอน					
5	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ตรงกับความต้องการและจำเป็นในการจัดการเรียนการสอน					

6	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้มีมุมต่างๆ ที่ส่งเสริม ประสบการณ์พัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่าง เหมาะสมตามวัย					
7	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรมในห้องเรียนนอก ห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัยทักษะได้อย่าง เหมาะสมและครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตาม วัย					
8	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรมการเล่นที่ส่งเสริม ความสัมพันธ์ระหว่างเด็ก					
9	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็ก ได้รู้จักวัฒนธรรมไทย					
10	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดเวลาให้เด็กได้นอนหลับ พักผ่อนอย่าง เหมาะสมตามวัย					
11	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแจ้งผลการประเมิน พัฒนาการความพร้อมของเด็กเป็นรายบุคคลให้ ผู้ปกครองทราบ					
ดำเนินงานงบประมาณ						
12	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีเอกสารหลักฐานการเงิน ถูกต้องตามระเบียบราชการทุกครั้งและผู้ปกครอง ชำระเงิน					
13	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีงบประมาณเพียงพอในการ จัด การศึกษา					
14	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีงบประมาณสามารถจัดซื้อ สื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ได้ตรง ตามความต้องการ					
15	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีงบประมาณการจัดบริการ อาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) เพียงพอกับ จำนวนนักเรียน					

16	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสรุปรูปการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้กับผู้ปกครองตัวแทนชุมชน และผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ					
17	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้การช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์					
18	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการแก้ไขปัญหาอุปสรรคและปรับปรุงการดำเนินงานศูนย์ ตลอดเวลา					
ด้านงานบุคคล						
19	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีพี่เลี้ยงดูแลเด็กเพียงพอ สอดคล้อง กับจำนวนเด็ก					
20	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการปฐมนิเทศให้ผู้ดูแลเด็ก ตระหนักใน บทบาทและหน้าที่					
21	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีผู้ดูแลเด็กที่มีความรู้และความเข้าใจใน จิตวิทยาพัฒนาการเด็ก					
22	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยให้แก่เด็ก โดยเฉพาะ					
23	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีผู้บริหาร ที่มีความรู้ความสามารถในงาน วิชาการและการบริหารจัดการ					
24	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสนับสนุนให้ผู้บริหารและผู้ดูแลเด็ก ได้รับการเพิ่มพูน ความรู้ด้านการจัดการศึกษา					
25	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้มีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ โดยการชมเชยก่อให้เกิดรางวัลบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสม่ำเสมอ					
26	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรมวันสำคัญร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง					
27	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการติดตาม เยี่ยมเยียนที่พักอาศัย และพบผู้ปกครองเด็ก โดยเฉพาะกรณีเด็กมีปัญหา					

28	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการส่งเสริมสุขภาพ พลาสมาช่วยให้สมบูรณ์แข็งแรงปลอดภัยจากโรค และอุบัติเหตุ					
ดำเนินงานบริหารทั่วไป						
29	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทำการเลือกที่ตั้งศูนย์อย่าง เหมาะสมใน การเดินทาง สะดวกสบาย ห่างไกล แหล่งอบายมุข					
30	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวัสดุครุภัณฑ์ เครื่องนอน ที่ เพียงพอและอยู่ในสภาพ ที่ใช้งานเหมาะสมกับ เด็ก					
31	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดอาคารสถานที่ และ ดูแลรักษาอุปกรณ์ ที่พัฒนาการ ของเด็กให้อยู่ใน สภาพที่ดีปลอดภัยสำหรับเด็ก					
32	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอาคารเรียนหรือห้องเรียน เหมาะสม เพียงพอกับจำนวนเด็ก					
33	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดห้องเรียน มีพื้นที่ใช้สอย เหมาะสมที่จะทำกิจกรรมการเรียนการสอน					
34	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีห้องเรียนที่มีแสงสว่าง เพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก					
35	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีห้องน้ำ ห้องส้วม จำนวน เพียงพอมีความสะอาดถูกสุขลักษณะและ ปลอดภัย					
36	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสภาพบริเวณนอก ห้องเรียนสะอาด ร่มรื่นและปลอดภัย					
37	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดห้องเป็นสัดส่วน เช่น ห้องเรียน ห้องนอน ห้องครัวห้องปฐมพยาบาล					
38	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดของเล่นให้อยู่ในที่ๆ เด็กสามารถหยิบ มาเล่นและนำไปจัดเก็บที่เดิม ได้สะดวก					

39	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ภายใน ศูนย์อย่างพอเพียง					
40	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการดูแลด้านสุขภาพอนามัย ของเด็กโดย พยาบาล แพทย์ หรือเจ้าหน้าที่ สาธารณสุขอย่าง ต่อเนื่อง					
41	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กร่วมกับเจ้าหน้าที่ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์					
42	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายงานผล ประเมินผล เผยแพร่ผลงานและประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานของศูนย์					

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์



ที่ ศธ.๐๕๖๕.๑๐.๐๒/๐๖๕๑

โครงการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตบางเขน
กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.ณัฐพล ชุมวรฐายี

ด้วยนางสุพรรณิ ครศรีโยเพชร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองลพบุรี อ.เมือง จ.ลพบุรี”

โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชัย ไชยสงคราม อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ในการดำเนินการจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องนี้ โครงการบัณฑิตศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่า ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัยดังกล่าว โครงการบัณฑิตศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.สถาพร ปกป้อง)

ผู้ช่วยเลขานุการ โครงการบัณฑิตศึกษา

ฝ่ายวิชาการและวิทยานิพนธ์

โทร. (๐๒)๕๒๑-๐๒๘๒ , (๐๒)๕๔๔-๘๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๒

โทรสาร (๐๒)๕๒๑-๖๕๕๒



ที่ ศธ.๐๕๖๕.๑๐.๐๒/๐๖๕๒

โครงการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตบางเขน
กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสวียน เจนเขว่า

ด้วยนางสุพรรณิ ครศรีโยเพชร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองลพบุรี อ.เมือง จ.ลพบุรี”

โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชัย ไชยสงคราม อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการดำเนินการจัดทำการค้นคว้าอิสระเรื่องนี้ โครงการบัณฑิตศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่า ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัยดังกล่าว โครงการบัณฑิตศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.สถาพร ปกป้อง)

ผู้ช่วยเลขานุการ โครงการบัณฑิตศึกษา

ฝ่ายวิชาการและวิทยานิพนธ์

โทร. (๐๒)๕๒๑-๐๒๘๒ , (๐๒)๕๔๔-๘๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๒

โทรสาร (๐๒)๕๒๑-๗๕๖๒



ที่ ศธ.๐๕๖๕.๑๐.๐๒/๐๖๕๓

โครงการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตบางเขน
กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

กราบনমসকর พระมหาคร.พิชญ วชิรเมธี (บุญนิยม)

ด้วยนางสุพรรณณี ครศรีโยเพชร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองลพบุรี อ.เมือง จ.ลพบุรี”

โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชัย ไชยสงคราม อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการดำเนินการจัดทำการค้นคว้าอิสระเรื่องนี้ โครงการบัณฑิตศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่า ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัยดังกล่าว โครงการบัณฑิตศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.สถาพร ปกป้อง)

ผู้ช่วยเลขานุการ โครงการบัณฑิตศึกษา

ฝ่ายวิชาการและวิทยานิพนธ์

โทร. (๐๒)๕๒๑-๐๒๘๒ , (๐๒)๕๔๔-๘๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๒

โทรสาร (๐๒)๕๒๑-๗๕๙๒

ที่ ศธ.๐๕๖๕.๑๐.๐๒/๐๖๓๔



โครงการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตบางเขน
กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการทดลองเครื่องมือวิจัย

เรียน หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตลาดแก้ว

ด้วยนางสุพรรณิ ครศรีโยเพชร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลเมืองลพบุรี อ.เมือง จ.ลพบุรี”

โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชัย ไชยสงคราม อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

เพื่อให้ได้เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีคุณภาพ โครงการบัณฑิตศึกษาจึงขออนุญาตให้
นักศึกษานำเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูลไปทดลองเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือ โครงการ
บัณฑิตศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.สถาพร ปกป้อง)

ผู้ช่วยเลขานุการ โครงการบัณฑิตศึกษา

ฝ่ายวิชาการและวิทยานิพนธ์

โทร. (๐๒)๕๒๑-๐๒๘๒ , (๐๒)๕๔๔-๘๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๒

โทรสาร (๐๒)๕๒๑-๗๕๕๒



ที่ ศธ.๐๕๖๕.๑๐.๐๒/๐๖๓๕

โครงการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตบางเขน
กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองลพบุรี

ด้วยนางสุพรรณณี ครศรีโยเพชร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองลพบุรี อ.เมือง จ.ลพบุรี”

โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชัย ไชยสงคราม อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการนี้นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลกับครู โครงการบัณฑิตศึกษาจึงใคร่ขอกความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาได้เก็บข้อมูล เพื่อให้การวิจัยในครั้งนี้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.สถาพร ปกป้อง)

ผู้ช่วยเลขานุการ โครงการบัณฑิตศึกษา

ฝ่ายวิชาการและวิทยานิพนธ์

โทร. (๐๒)๕๒๑-๐๒๘๒ , (๐๒)๕๔๔-๘๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๒

โทรสาร (๐๒)๕๒๑-๓๕๘๒

ภาคผนวก ค

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

พระมหา ดร. พิษณุ วชิรเมธี (บุญนิยม)	ที่ปรึกษาโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เสวียน เจนเข้ว่า	อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ถนนแจ้งวัฒนะ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
ดร. ธีรพล ชุมวรฐายี	อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ถนนแจ้งวัฒนะ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

ภาคผนวก ง

ผลการวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ค่า IOC จากการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของผู้เชี่ยวชาญ

การพิจารณาเพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาโดยผู้เชี่ยวชาญ 3 คน ระบุค่าต่างๆ ในแต่ละข้อคำถาม ดังนี้

คะแนน + 1	ถ้าท่านแน่ใจว่าคำถามหรือข้อความนั้นใช้ได้แล้ว
คะแนน 0	ถ้าท่านไม่แน่ใจว่าคำถามหรือข้อความ
คะแนน - 1	ถ้าท่านไม่แน่ใจว่าคำถามหรือข้อความไม่ตรงเนื้อหา

Questionnaires / Interview คำถาม / การสัมภาษณ์	Congruence ความสอดคล้อง			
	สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	ข้อ เสนอ แนะ
สภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
ด้านงานวิชาการ				
1. โรงเรียนมีการประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน การจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและ ผู้ปกครอง	1	1	1	1
2. โรงเรียนนำเทคนิควิธีการใหม่ๆมาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุม แสดงผลงานของเด็ก	1	1	1	1
3. โรงเรียนแจ้งผลการประเมินพัฒนาการความพร้อมของเด็กเป็น รายบุคคลให้ผู้ปกครองทราบ	1	1	1	1
4. โรงเรียนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอน ในห้องเรียน	1	1	1	1
5. โรงเรียนจัดสื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์มีจำนวนเพียงพอหลากหลายและตรงกับความต้องการเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน	1	1	1	1
6. โรงเรียนจัดวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ตรงกับความต้องการและจำเป็นในการจัดการเรียนการสอน	1	1	1	1
7. โรงเรียนจัดให้มีมุมต่างๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย	1	1	1	1

8. โรงเรียนจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัยและทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย	1	0	1	0.67
9. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเล่นที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ ระหว่างเด็ก	1	1	1	1
10. โรงเรียนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรม ไทย	1	1	1	1
11. โรงเรียนจัดเวลาให้เด็กได้นอนหลับพักผ่อนอย่างเหมาะสมตามวัย	1	1	1	1
ด้านงานงบประมาณ				
12. โรงเรียนดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานการเงินถูกต้องตามระเบียบราชการ	1	-1	1	0.67
13. โรงเรียนมีความเพียงพอของงบประมาณในการจัดการศึกษา	1	0	1	0.67
14. ความสะดวกรวดเร็วในการเบิกจ่ายงบประมาณด้าน การศึกษา	1	0	1	0.67
15. โรงเรียนการสนับสนุนงบประมาณสามารถจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ได้ตรงตามความต้องการจำเป็น	1	0	1	0.67
16. โรงเรียนสนับสนุนงบประมาณการจัดบริการอาหารกลางวันอาหารเสริม (นม) และอาหารว่างมีเพียงพอ กับความต้องการ	1	0	1	0.67
17. โรงเรียนสรุปการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้กับ ผู้ปกครองตัวแทนชุมชน และผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ	1	1	1	1
18. โรงเรียนประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้การช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์	1	1	1	1
19. โรงเรียนมีการแก้ไขปัญหาอุปสรรคและปรับปรุงการ ดำเนินงานศูนย์	1	1	1	1
ด้านงานบุคคล				
20. โรงเรียนมีอัตรากำลังผู้ดูแลเด็กเพียงพอสอดคล้องกับจำนวนเด็ก				
21. โรงเรียนมีการปฐมนิเทศให้ผู้ดูแลเด็กตระหนักในบทบาท				
22. โรงเรียนมีผู้ดูแลเด็กมีความรู้และความเข้าใจในจิตวิทยาพัฒนาการเด็ก	1	1	1	1
23. โรงเรียนเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยให้แก่เด็ก โดยเฉพาะ	1	1	1	1
24. โรงเรียนมีผู้บริหาร มีความรู้ความสามารถในงานวิชาการและการบริหารจัดการ	1	1	1	1

25. โรงเรียนมีผู้บริหารและผู้ดูแลเด็ก ได้รับการสนับสนุนให้ได้รับการเพิ่มพูน ความรู้ด้านการจัดการศึกษา	1	1	1	1
26. โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างขวัญและ กำลังใจ โดยการชมเชยยกย่องให้รางวัลให้บุคลากร ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1	1	1	1
27. โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครอง	1	1	1	1
28. โรงเรียนมีการติดตาม เยี่ยมเยียนที่พักอาศัย และพบผู้ปกครองเด็ก โดยเฉพาะกรณีเด็กมีปัญหา	1	1	1	1
29. โรงเรียนมีการส่งเสริมสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากโรคและอุบัติเหตุ	1	1	1	1
ดำเนินงานบริหารทั่วไป				
30. การเลือกที่ตั้งศูนย์อย่างเหมาะสม การเดินทางสะดวกสบาย ห่างไกลแหล่งอบายมุข	1	1	1	1
31. โรงเรียนมีวัสดุครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ มีจำนวนเพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้ในการเหมาะสมกับเด็ก	1	1	1	1
32. โรงเรียนมีการจัดอาคารสถานที่ และดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องเล่น ที่สนับสนุนต่อการพัฒนาการ ของเด็กให้อยู่ในสภาพที่ดีและ ปลอดภัยสำหรับเด็ก	1	1	1	1
33. โรงเรียนมีอาคารเรียนหรือห้องเรียนมีความเหมาะสม เพียงพอกับ จำนวนเด็ก	1	1	1	1
34. โรงเรียนมีการจัดสภาพในห้องเรียน มีพื้นที่ใช้สอย เหมาะสมที่ จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก	1	1	1	1
35. โรงเรียนมีห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้ สะดวก	1	1	1	1
36. โรงเรียนมีห้องน้ำ ห้องส้วม มีจำนวนเพียงพอมีความสะอาดถูก สุขลักษณะและปลอดภัย	1	1	1	1
37. โรงเรียนมีการจัดสภาพภายนอกห้องเรียน มีบริเวณเพียงพอ สะอาด ร่มรื่นและปลอดภัย	1	1	1	1
38. โรงเรียนมีการรักษาความสะอาดและสร้างร่มรื่นแก่บริเวณ ศูนย์	1	1	1	1

39. โรงเรียนมีการจัดห้องกิจกรรมอย่างเป็นสัดส่วน เช่น ห้องเรียน ห้องนอน ห้องครัว ห้องปฐมพยาบาล	1	1	1	1
40. โรงเรียนมีการจัดของเล่นให้อยู่ในที่ๆ เด็กสามารถหยิบ มาเล่น และนำไปจัดเก็บที่เดิมได้สะดวก	1	1	1	1
41. โรงเรียนมีการจัดบริหารน้ำดื่ม น้ำใช้ภายในศูนย์	1	1	1	1
42. โรงเรียนมีการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็กโดยพยาบาล แพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1
43. โรงเรียนร่วมกับเจ้าหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานของศูนย์	1	1	1	1
44. โรงเรียนมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานศูนย์	1	-1	1	0.67

ภาคผนวก จ

ผลการวิเคราะห์ทางสถิติด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป

Frequency Table

เพศ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid ชาย	50	41.7	41.7	41.7
หญิง	70	58.3	58.3	100.0
Total	120	100.0	100.0	

อายุ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid ต่ำกว่า 30 ปี	23	19.2	19.2	19.2
30 - 40 ปี	68	56.7	56.7	75.8
41 ปีขึ้นไป	29	24.2	24.2	100.0
Total	120	100.0	100.0	

อาชีพ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid เกษตรกร	6	5.0	5.0	5.0
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	43	35.8	35.8	40.8
รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ	41	34.2	34.2	75.0
พนักงานเอกชน	19	15.8	15.8	90.8
อื่น ๆ ไปรตระบุ	11	9.2	9.2	100.0
Total	120	100.0	100.0	

รายได้ต่อเดือน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid ต่ำกว่า 10,000 บาท	48	40.0	40.0	40.0
10,000 - 20,000 บาท	52	43.3	43.3	83.3
มากกว่า 20,000 บาท	19	15.8	15.8	99.2
13.00	1	.8	.8	100.0
Total	120	100.0	100.0	

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A1	120	1.00	4.00	3.2917	1.00750
A2	120	2.00	5.00	3.4250	.77419
A3	120	2.00	5.00	3.5667	.68272
A4	120	2.00	5.00	3.4333	.89568
A5	120	2.00	5.00	3.4667	.91609
A6	120	2.00	5.00	3.5750	.58930
A7	120	1.00	5.00	3.5667	.70691
A8	120	2.00	5.00	3.4167	.84598
A9	120	2.00	5.00	3.9167	.79477
A10	120	2.00	5.00	3.4750	.86929
A11	120	1.00	5.00	3.2250	1.11869
Valid N (listwise)	120				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A12	120	2.00	5.00	3.8000	.65594
A13	120	1.00	5.00	3.4500	.86821
A14	120	1.00	5.00	3.4833	.84995
A15	120	2.00	5.00	3.8833	.84200
A16	120	1.00	5.00	3.3417	1.14859
A17	120	1.00	45.00	3.9333	4.20031
A18	120	1.00	5.00	3.3250	1.06244
Valid N (listwise)	120				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A19	120	1.00	5.00	3.9917	.71592
A20	120	1.00	5.00	3.4167	1.05785
A21	120	3.00	5.00	3.7917	.57826
A22	120	2.00	5.00	3.6750	.62393
A23	120	1.00	5.00	3.5750	.77419
A24	120	1.00	5.00	3.5083	.89814
A25	120	1.00	5.00	3.4500	.90610
A26	120	1.00	5.00	3.8500	.88546
A27	120	1.00	5.00	3.3750	1.07736
A28	120	1.00	5.00	3.9083	.75588
Valid N (listwise)	120				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A29	120	2.00	5.00	3.7083	.67855
A30	120	1.00	5.00	3.6750	.77960
A31	120	1.00	5.00	3.6917	.65844
A32	120	2.00	5.00	3.8750	.52760
A33	120	1.00	5.00	3.7583	.64815
A34	120	1.00	5.00	3.7250	.66056
A35	120	1.00	5.00	3.8000	.64300
A36	120	1.00	5.00	3.6417	.69567
A37	120	1.00	5.00	3.9167	.77333
A38	120	2.00	5.00	3.8917	.71943
A39	120	2.00	5.00	4.0333	.66019
A40	120	1.00	5.00	4.0167	.75574
A41	120	1.00	5.00	3.4167	1.14189
A42	120	1.00	5.00	3.4917	.89814
Valid N (listwise)	120				

ประวัติส่วนตัว



ชื่อ	นางสุพรรณิ ครศรีโยเพชร
วัน เดือน ปีเกิด	20 สิงหาคม 2500
สถานที่เกิด	อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก
ที่อยู่ปัจจุบัน	2/84 ตำบลเขาสามยอก อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15000 โทร 089-9658553
ตำแหน่งหน้าที่การงาน	ครูผู้สอน โรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15000
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2527	มัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนศึกษาผู้ใหญ่พิบูลวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี
พ.ศ.2530	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี
พ.ศ.2532	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี
พ.ศ.2536	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ วิทยาลัยครูเทพสตรีอำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี
พ.ศ. 2552	ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
พ.ศ.2553	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

