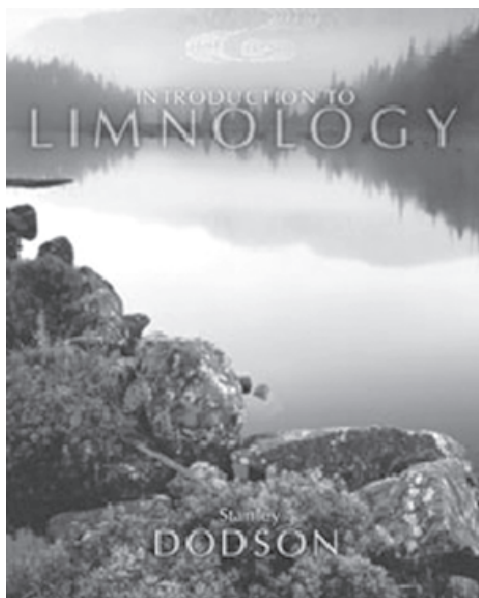


บทวิจารณ์หนังสือ

ดร.พุทธิธร แสงรุ่งเรือง*



ชื่อหนังสือ: Introduction to Limnology

ผู้เขียน: Stanley Dodson
จาก University of Wisconsin

จำนวนหน้า: 400 หน้า

จัดพิมพ์โดย: McGraw-Hill

หนังสือเล่มนี้อธิบายเกี่ยวกับระบบนิเวศน้ำจืด เช่น ทะเลสาบ, แม่น้ำ, คลอง, บ่อน้ำ ที่มีความแตกต่างกันไปตามลักษณะทางภูมิประเทศ ระบบนิเวศ สภาพทางกายภาพ สิ่งมีชีวิต, ความหลากหลายทางชีวภาพ, สังคมสิ่งมีชีวิต และองค์ประกอบทางกายภาพและชีวภาพของระบบนิเวศนั้นๆ หนังสือเล่มนี้ประกอบด้วย 13 บท ไล่เรียงจากจุดเริ่มต้นที่มาของน้ำไปสู่ปัญหาการใช้น้ำและการจัดการน้ำในปัจจุบัน ภายในหนังสือนอกจากจะมีสารบัญเหมือนในหนังสือทั่วไปแล้ว ในหน้าแรกของแต่ละบทจะเพิ่ม Outline เพื่อให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจจุดประสงค์ที่ผู้แต่งพยายามเรียบเรียง ในการสื่อให้ผู้อ่านได้เข้าใจในเนื้อหาคร่าวๆ ของแต่ละบท นอกจากนี้ผู้แต่งยังเพิ่มมูลค่าให้กับหนังสือเล่มนี้ โดยการสร้างเว็บไซต์เพื่อผู้สอนและผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากสื่อ Online ด้วยการจัดทำแบบทดสอบในแต่ละบทให้กับผู้เรียน และจัดหาไฟล์รูปภาพ ที่ผู้สอนสามารถนำรูปภาพหรือข้อความที่ปรากฏในหนังสือ ไปใส่ใน Power Point ได้ อีกทั้งผู้แต่งยังใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายประกอบกับรูปภาพที่ใช้ประกอบในหนังสือมีความน่าสนใจ ทำให้ผู้ที่มีความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์สามารถทำความเข้าใจได้ง่าย นอกจากนี้ผู้แต่งได้ใช้เทคนิคการเขียนหนังสือที่เหมือนการเล่าเรื่องทำให้อ่านเกิดความอยากรู้และอยากติดตาม พร้อมกันนี้ผู้แต่งยังได้สอดแทรกงานวิจัยที่สอดคล้องกับเนื้อหาในแต่ละบท นับจากอดีตที่นักวิทยาศาสตร์ในสมัยนั้น ยังไม่ค่อยเข้าใจในทฤษฎี Limnology และยังไม่มีเครื่องมือเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์ผลอย่างปัจจุบัน ทำให้เกิดความเข้าใจและ

* คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

การตั้งทฤษฎีที่คลาดเคลื่อน แต่ด้วยความผิดพลาดเหล่านี้กลับช่วยให้เกิดการพัฒนาความรู้และเครื่องมือ
เครื่องใช้ในปัจจุบัน ถึงตรงนี้ผู้อ่านอาจได้แรงบันดาลใจในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ Limnology ให้มี
ความลึกซึ้งต่อไป และในบทที่ 13 ซึ่งเป็นบทสุดท้ายของหนังสือเล่มนี้ ผู้แต่งได้เพิ่มบทปฏิบัติการ 10 บท
เพื่อให้ผู้อ่านได้ไปเรียนรู้ในสถานที่จริง ตามท้องถิ่นนั้น ซึ่งในแต่ละบทปฏิบัติการจะประกอบด้วย
การเตรียมตัวเพื่อออกปฏิบัติการ, เนื้อหาคร่าวๆ, จุดประสงค์, ตัวอย่างการคำนวณ (ถ้ามี), ตารางที่จะให้
ผู้อ่านเติมข้อมูล ฯลฯ ทั้งหมดนี้ นับเป็นเครื่องมือที่จะเสริมความรู้ความเข้าใจ และเป็นการเพิ่มมูลค่าของ
หนังสือเล่มนี้ขึ้นไปอีก

กระบวนการจัดทำวารสารวิจัย มสค

วารสารวิจัย มสค สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นวารสารทางวิชาการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยในลักษณะนิพนธ์ต้นฉบับ (Original Article) นิพนธ์ปริทัศน์ (Review Article) และบทวิจารณ์หนังสือ (Book Review) ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัย จัดพิมพ์ออกเผยแพร่ปีละ 2 ฉบับ (ประจำเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน และเดือนกรกฎาคมถึงเดือนธันวาคม) โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำวารสารวิจัย มสค ดังต่อไปนี้

1. ประกาศรับต้นฉบับจากนักวิจัย
2. กองบรรณาธิการวารสารฯ ตรวจสอบความสมบูรณ์และถูกต้องของต้นฉบับ
3. กองบรรณาธิการวารสารฯ จัดส่งต้นฉบับให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) ในสาขาวิชานั้นๆ อ่านประเมินต้นฉบับ จำนวน 3 ท่านต่อเรื่อง

1. หลักเกณฑ์ในการลงตีพิมพ์ต้นฉบับของวารสารวิจัย มสค

1. ต้นฉบับที่ผู้เขียนส่งมาเพื่อการพิจารณาจะต้องไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดวารสารหนึ่งมาก่อน
2. ต้นฉบับที่ผู้เขียนส่งมาเพื่อการพิจารณาต้องไม่อยู่ระหว่างเสนอขอตีพิมพ์ในวารสารอื่น
3. เนื้อหาในต้นฉบับควรเกิดจากการสังเคราะห์ความคิดขึ้นโดยผู้เขียนเองไม่ได้ลอกเลียนหรือตัดทอนมาจากผลงานวิจัยของผู้อื่น หรือจากบทความอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือปราศจากการอ้างอิงที่เหมาะสม
4. ผู้เขียนต้องเขียนต้นฉบับตามรูปแบบของต้นฉบับตามข้อกำหนดในระเบียบการส่งต้นฉบับ
5. ผู้เขียนได้แก้ไขความถูกต้องของเรื่องที่ส่งมาตีพิมพ์ ตามข้อเสนอแนะของคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) แล้ว
6. หลังจากผู้เขียนได้แก้ไขเรื่องแล้ว กองบรรณาธิการได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

2. ระเบียบการส่งต้นฉบับ

กองบรรณาธิการได้กำหนดระเบียบการส่งต้นฉบับไว้ให้ผู้เขียนยึดเป็นแนวทางในการส่งต้นฉบับสำหรับการตีพิมพ์วารสาร มสค และกองบรรณาธิการสามารถตรวจสอบต้นฉบับก่อนการตีพิมพ์ เพื่อให้วารสารมีคุณภาพสามารถนำไปใช้อ้างอิงได้

1. การเตรียมต้นฉบับ มีรายละเอียดดังนี้

- 1.1 ขนาดของต้นฉบับ พิมพ์หน้าเดียวบนกระดาษขนาดเอ 4 โดยกำหนดค่าความกว้าง 19 เซนติเมตร ความสูง 26.5 เซนติเมตร และเว้นระยะห่างระหว่างขอบกระดาษด้านบนและซ้ายมือ 3.5 เซนติเมตร ด้านล่างและขวามือ 2.5 เซนติเมตร

1.2 รูปแบบอักษรและการจัดวางตำแหน่ง ภาษาไทยใช้รูปแบบอักษร PSL-Text ภาษาอังกฤษใช้รูปแบบอักษร PSL-Text พิมพ์ด้วยโปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด โดยใช้ขนาด ชนิดของตัวอักษร รวมทั้งการจัดวางตำแหน่งดังนี้

- 1) หัวกระดาษ ประกอบด้วย เลขหน้า ขนาด 12 ชนิดตัวธรรมดา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านขวา
- 2) ชื่อเรื่องภาษาไทย ขนาด 18 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษ ความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด
- 3) ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ ขนาด 18 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษ ความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด
- 4) ชื่อผู้เขียน ขนาด 13 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษใต้ชื่อเรื่อง
- 5) หน่วยงานหรือสังกัดของผู้เขียน ขนาด 13 ชนิดตัวบาง ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษใต้ชื่อผู้เขียน
- 6) หัวข้อของบทคัดย่อไทยขนาด 17 ชนิดตัวหนา บทคัดย่ออังกฤษขนาด 17 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้ายใต้ที่อยู่/หน่วยงานสังกัดของผู้เขียน
- 7) เนื้อหาบทคัดย่อไทย 15 ชนิดตัวบาง อังกฤษขนาด 15 ชนิดตัวธรรมดา จัดพิมพ์เป็น 1 คอลัมน์ บรรทัดแรกเว้น 1 Tab จากขอบกระดาษด้านซ้าย และพิมพ์ให้ชิดขอบทั้งสองด้าน
- 8) คำสำคัญ ภาษาไทยขนาด 15 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้ายใต้บทคัดย่อภาษาไทยไม่เกิน 4 คำ เว้นระหว่างคำด้วยการเคาะ 1 ครั้ง คำสำคัญอังกฤษขนาด 15 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้ายใต้บทคัดย่อภาษาอังกฤษไม่เกิน 4 คำ เว้นระหว่างคำด้วย Comma (,)
- 9) หัวข้อเรื่องไทย 17 ชนิดตัวหนา อังกฤษขนาด 17 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้าย
- 10) หัวข้อย่อยไทย 15 ชนิดตัวหนา อังกฤษขนาด 15 ชนิดตัวธรรมดา ระบุหมายเลขหน้าหัวข้อย่อย โดยเรียงตามลำดับหมายเลขตำแหน่งเว้น 1 Tab จากขอบกระดาษด้านซ้าย
- 11) เนื้อหาไทย 15 ชนิดตัวบาง อังกฤษขนาด 15 ชนิดตัวธรรมดา จัดพิมพ์เป็น 1 คอลัมน์ และพิมพ์ให้ชิดขอบทั้งสองด้าน
- 12) อ้างอิง ภาษาอังกฤษขนาด 13 ชนิดตัวธรรมดา ตำแหน่งชื่อผู้เขียนชิดขอบซ้ายหากยาวเกิน 1 บรรทัดให้ Tab 0.75 เซนติเมตร

13) ผู้เขียน/คณะผู้เขียน

ภาษาไทยชื่อผู้เขียนขนาด 15 ชนิดตัวหนา ภาษาอังกฤษชื่อผู้เขียนขนาด 15 ชนิด
ตัวหนา ตำแหน่งชื่อผู้เขียนชิดขอบซ้ายหากยาวเกิน 1 บรรทัดให้ Tab 0.75 เซนติเมตร
ข้อมูลที่อยู่ หน่วยงาน สังกัด สถานที่ที่สามารถติดต่อได้ อีเมลล์ ตำแหน่งชิดขอบ
ซ้ายหากยาวเกิน 1 บรรทัดให้ Tab 0.75 เซนติเมตร

1.3 จำนวนหน้า ต้นฉบับควรมีความยาวไม่เกิน 15 หน้า

2. หลักเกณฑ์การลงรายชื่อผู้แต่ง

2.1 คำนำหน้าชื่อตามปกติให้ตัดออกได้แก่ นาย นาง นางสาวและตำแหน่งทางวิชาการ ยกเว้น
ผู้แต่งที่มีฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์ยศทางตำรวจ ยศทางทหาร และตำแหน่งนักบวช นำหน้าชื่อ ให้คงไว้
ตามปกติโดยไม่ตัดทิ้งหรือย้ายที่

2.2 ผู้แต่งชาวต่างประเทศให้เขียนเฉพาะนามสกุล เช่น

- Smith R Solvey ลงว่า Solvey
- Petit M Bretty ลงว่า Bretty

2.3 ถ้าผู้แต่งมี 2 คน ให้ลงชื่อทั้งหมด ระหว่างชื่อให้คั่นด้วย “ & ” แล้ว Comma (,) ตาม
ด้วยปี ค.ศ. เช่น (Kosslyn & Barrett, 1996)

2.4 การอ้างอิงแทรกในเนื้อหา จะมีชื่อผู้แต่ง และปีที่พิมพ์ อยู่ในวงเล็บ แต่ถ้ามีชื่ออยู่แล้ว
ให้ใส่เฉพาะปีที่พิมพ์ในวงเล็บ เช่น

- เจตนา นาควัชระ (2553) กล่าวว่า การเปลี่ยนแปลงของเปลือกโลก มักเกี่ยวข้องกับ
แผ่นดินไหวที่เกิดขึ้นอย่างรุนแรง
- เปลือกโลก ประกอบด้วยแผ่นขนาดใหญ่ 6-10 แผ่น (เจตนา นาควัชระ, 2553)

3. การอ้างอิง

3.1 รายการที่เป็นบทความ

เจตนา นาควัชระ. (2553). สุนทรียภาพแห่งการวิจัย: ประสบการณ์ของนักมนุษยศาสตร์. *วารสารสงขลา
นครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์*, 16(2), 1-37.

3.2 รายการที่เป็นหนังสือ

ชาญวิทย์ เกษตรศิริ. (2538). *ประวัติศาสตร์การเมืองไทย*. กรุงเทพฯ: ดอกหญ้า.

3.3 รายการที่เป็นรายงานการวิจัย

สุวิทย์ รุ่งวิสัย. (2541). *ปัจจัยประกอบการตัดสินใจของผู้ใช้สิทธิเลือกตั้งในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร*. รายงานการวิจัยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร.

3.4 รายการจากเว็บไซต์

งานทะเบียนและสถิตินักศึกษา. (2549). *สรุปภาพรวมจำนวนนักศึกษาของทุกระดับการศึกษาจำแนกตาม
สาขาวิชา*. สืบค้นเมื่อ 7 มิถุนายน 2549, สืบค้นจาก [http://mis-pattani.pn.psu.ac.th/registra/
studentsum/stdsum.home.php.AcademicServiceDivision](http://mis-pattani.pn.psu.ac.th/registra/studentsum/stdsum.home.php.AcademicServiceDivision).

3. การเรียงลำดับเนื้อหาต้นฉบับ

เนื้อหา ภาษาไทยที่มีคำศัพท์ภาษาอังกฤษ ควรแปลเป็นภาษาไทยให้มากที่สุด (ในกรณีที่คำศัพท์ภาษาอังกฤษเป็นคำเฉพาะที่แปลไม่ได้หรือแปลแล้วไม่ได้ความหมายชัดเจนให้ทับศัพท์ได้) และควรใช้ภาษาที่ผู้อ่านเข้าใจง่าย ชัดเจน หากใช้คำย่อต้องเขียนคำเต็มไว้ครั้งแรกก่อนเนื้อหาต้องเรียงลำดับ ดังนี้

3.1 ชื่อเรื่อง ควรสั้น และกะทัดรัด ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร ชื่อเรื่องต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้นำชื่อเรื่องภาษาไทยขึ้นก่อน

3.2 ชื่อผู้เขียน เป็นภาษาไทย หากเกิน 3 คน ให้เขียนเฉพาะคนแรกแล้วต่อท้ายด้วย และคณะ

3.3 ระบุชื่อหน่วยงานหรือสถาบันของผู้เขียน

3.4 บทคัดย่อ เขียนทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่องอ่านแล้วเข้าใจง่าย ความยาวไม่ควรเกิน 250 คำ หรือ 15 บรรทัด โดยให้นำบทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract) ขึ้นก่อน บทคัดย่อภาษาไทย ซึ่งแปลจากบทคัดย่อภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษต้องมีเนื้อหาตรงกัน ใช้อักษรตัวตรง จะใช้ตัวเอนเฉพาะศัพท์วิทยาศาสตร์

3.5 คำสำคัญ (Keywords) ที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่องหรือเนื้อหาของเรื่องที่ทำการวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศให้ครบถ้วน ต่อท้ายบทคัดย่อ และ Abstract ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ในการเลือกหรือค้นหาเอกสารที่มีชื่อเรื่องประเภทเดียวกันกับเรื่องที่ทำการวิจัยได้

3.6 บทนำ เป็นส่วนของเนื้อหาที่บอกความเป็นมา และเหตุผลนำไปสู่การศึกษาวิจัย และควรอ้างอิงงานวิจัยอื่นที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

3.7 วัตถุประสงค์ ให้ชี้แจงถึงจุดมุ่งหมายของการศึกษา

3.8 กรอบแนวคิด ชี้แจงความเชื่อมโยงตัวแปรต้น ตัวแปรตาม ในการทำการวิจัย

3.9 วิธีการศึกษา ควรอธิบายวิธีดำเนินการวิจัย โดยกล่าวถึงวิธีการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง ที่มาของกลุ่มตัวอย่าง แหล่งที่มาของข้อมูล การเก็บและรวบรวมข้อมูล การใช้เครื่องมือ สถิติที่ใช้ในการวิจัย และการวิเคราะห์ข้อมูล

3.10 ผลการวิจัย เป็นการเสนอสิ่งที่ได้จากการวิจัยเป็นลำดับอาจแสดงด้วยตารางกราฟ แผนภาพประกอบการอธิบาย ทั้งนี้ถ้าแสดงด้วยตาราง ควรเป็นตารางแบบไม่มีเส้นขอบตารางด้านซ้าย และขวา หัวตารางแบบธรรมดาไม่มีสี ตารางควรมีเฉพาะที่จำเป็นไม่ควรมีเกิน 5 ตาราง สำหรับรูปภาพ ประกอบควรเป็นรูปภาพขาว-ดำ ที่ชัดเจนและมีคำบรรยายได้รูป กรณีที่จำเป็นอาจใช้ภาพสีได้

3.11 สรุปผลวิจัย เป็นการสรุปผลที่ได้จากการวิจัย

3.12 อภิปรายผล ควรมีการอภิปรายผลการวิจัยว่าเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้หรือไม่เพียงใด และควรอ้างทฤษฎีหรือเปรียบเทียบการทดลองของผู้อื่นที่เกี่ยวข้องประกอบ เพื่อให้ผู้อ่านเห็นด้วยตามหลักการหรือคัดค้านทฤษฎีที่มีอยู่เดิม รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงการนำผลไปใช้ประโยชน์ และการให้ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยในอนาคต

3.13 ข้อเสนอแนะ ควรมี 2 ส่วน คือข้อเสนอเกี่ยวกับงานวิจัย และข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

3.14 ผู้เขียนหรือคณะผู้เขียน ชื่อเรื่อง ควรสั้น และกะทัดรัด ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร ชื่อเรื่องต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้นำชื่อเรื่องภาษาไทยขึ้นก่อนชื่อผู้เขียน เป็นภาษาไทย และระบุตำแหน่งทางวิชาการที่อยู่ ระบุชื่อหน่วยงานหรือสถาบัน และ Email ของผู้เขียน

4. การส่งต้นฉบับ

ผู้เขียนส่งต้นฉบับที่พิมพ์ตามข้อกำหนดของรูปแบบวารสาร จำนวน 3 ชุด พร้อมแผ่นดิสก์ส่งด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนมาที่

กองบรรณาธิการวารสารวิจัย มสค
สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร 10300

5. การประเมิน และลิขสิทธิ์

5.1 การอ่านประเมินต้นฉบับ ต้นฉบับจะได้รับการอ่านประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) จากภายนอกมหาวิทยาลัยในสาขาวิชานั้นๆ จำนวน 3 ท่านต่อเรื่องและส่งผลการอ่านประเมินคืนผู้เขียนให้เพิ่มเติม แก้ไข หรือพิมพ์ต้นฉบับใหม่แล้วแต่กรณี

5.2 ลิขสิทธิ์ ต้นฉบับที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิจัย มสค ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ห้ามนำข้อความทั้งหมดหรือบางส่วนไปพิมพ์ซ้ำเว้นเสียแต่จะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร

5.3 ความรับผิดชอบ เนื้อหาต้นฉบับที่ปรากฏในวารสารเป็นความรับผิดชอบของผู้เขียน ทั้งนี้ ไม่รวมความผิดพลาดอันเกิดจากเทคนิคการพิมพ์