

K 44254417 : สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ

คำสำคัญ : แบบฝึกทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสาร / ภาษาอังกฤษธุรกิจ

ผู้ประพันธ์ อาจคิดการ : การพัฒนาแบบฝึกทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ สำหรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี (THE DEVELOPMENT OF COMMUNICATION WRITING EXERCISES IN BUSINESS ENGLISH FOR THE SECOND YEAR VOCATIONAL CERTIFICATE STUDENTS IN SINGBURI VOCATIONAL COLLEGE) อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ : ผศ. ดร. กุลยา เบญจกาญจน์, อ. กาญจนา สุจิต และ รศ. วัฒนา เกาศัลย์. 288 หน้า. ISBN 974-464-792-2

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างและหาประสิทธิภาพของแบบฝึกทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ สำหรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เพื่อเปรียบเทียบความสามารถทางการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนก่อนและหลังการใช้แบบฝึกทักษะการเขียน และเพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อแบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

กลุ่มตัวอย่างคือ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2547 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี โดยการสุ่มห้องเรียน 1 ห้องเรียน ได้นักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน ใช้วิธีการทดลอง โดยให้นักเรียนทำแบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น จำนวน 10 บท ใช้เวลาในการทดลอง 10 สัปดาห์ ๆ ละ 2 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 20 ชั่วโมง

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ประกอบด้วย 1) แบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ พร้อมคู่มือครู จำนวน 10 บท 2) แบบทดสอบวัดความสามารถทางการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ก่อนและหลังการทดลอง 3) แบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อแบบฝึกทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

การวิเคราะห์ข้อมูลใช้ t-test แบบจับคู่ เพื่อเปรียบเทียบความสามารถทางการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ก่อนและหลังการใช้แบบฝึกที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น และใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานในการหาค่าระดับความคิดเห็นของนักเรียนแบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

ผลการวิจัยพบว่า

1. ประสิทธิภาพของแบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ มีค่าเท่ากับ 78.40/77.90 ซึ่งถือว่ามีประสิทธิภาพดีมาก
2. ความสามารถทางการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ของนักเรียน หลังจากทำแบบฝึกสูงกว่าก่อนการทำแบบฝึกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05
3. นักเรียนมีความคิดเห็นต่อแบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นในระดับสูงที่สุด

**K 44254417 : MAJOR : TEACHING ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE**

**KEY WORD : COMMUNICATION WRITING EXERCISES / BUSINESS ENGLISH**

**SUPORNPHAN ARTKHITKARN : THE DEVELOPMENT OF COMMUNICATION  
WRITING EXERCISES IN BUSINESS ENGLISH FOR THE SECOND YEAR VOCATIONAL  
CERTIFICATE STUDENTS IN SINGBURI VOCATIONAL COLLEGE. THESIS ADVISORS :  
ASST. PROF. KULLAYA BENJAKARN, Ph.D., KANJANA SUJIT, AND ASSOC. PROF.  
WATANA KAOSAL. 288 pp. ISBN 974 -464-792-2**

The purposes of this research were to construct and test the efficiency of English communication writing exercises for the second year vocational certificate students, to compare students' English writing ability before and after using the exercises constructed, and to study students' opinions toward the exercises.

The sample consisted of one randomly selected class of 30 second year vocational certificate students in Singburi Vocational College during the academic year 2004. The students studied the ten writing exercises in Business English. The duration of the experiment covered 20 hours over a ten-week period.

The instruments used for gathering data were; 1) the English communication writing exercises and teacher's manuals; 2) a writing proficiency test, used as a pretest and posttest and 3) a questionnaire of students' opinions toward the English communication writing exercises.

The t-test was used to analyze the data in order to assess the students' English writing ability in Business English before and after using the English communication writing exercises. In addition, the mean and standard deviation of items were used to evaluate the students' opinions toward the ten English communication writing exercises constructed.

The findings were:

1) The average score of 10 English communication writing exercises was 78.40 percent, whereas that of the posttest was 77.90 percent. This means that the English communication writing exercises constructed were highly effective.

2) The students' English writing ability after using the English communication writing exercises was significantly higher than that before using the English communication writing exercises constructed at the 0.05 level.

3) The students' opinions toward the English communication writing exercises were generally at the highest level.