

## บรรณานุกรม

- กนกอร สมปราชญ์. (2547). การวิจัยปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา. ขอนแก่น: คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- กมล สุตประเสริฐ. (2537). การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน. กรุงเทพฯ: สำนักงานโครงการพัฒนาศักยภาพคน. กรุงเทพฯ: สำนักงานโครงการพัฒนาศักยภาพคน.
- \_\_\_\_\_. (2540). การวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: เจ เอ็น ที.
- กระทรวงสาธารณสุข. (2547). กลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากรสุขภาพ. [ม.ป.ท.: ม.ป.พ.]. (เอกสารอัดสำเนา).
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2542). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภา.
- \_\_\_\_\_. (2546). หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2546. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว.
- \_\_\_\_\_. (2548). คู่มือหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2546. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว.
- \_\_\_\_\_. (2550). กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการศึกษา พ.ศ. 2550. กรุงเทพฯ: กระทรวงศึกษาธิการ. (เอกสารอัดสำเนา).
- กระทรวงสาธารณสุข. (2542). คู่มือการจัดกิจกรรมเพื่อการจัดกลุ่มช่วยเหลือกันเองของผู้ติดเชื้อเอดส์. ระหว่างวันที่ 14 - 15 มิถุนายน. [ม.ป.ท.: ม.ป.พ.].
- \_\_\_\_\_. (2543). ความฉลาดทางอารมณ์. นนทบุรี: กรมสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต.
- กรมการสุขภาพจิต. (2543). คู่มือการฝึกอบรมแบบมีส่วนร่วม. กรุงเทพฯ: สำนักพัฒนาสุขภาพจิต.
- \_\_\_\_\_. (2543). รายงานการประชุมวิชาการทักษะชีวิต ครั้งที่ 3 เรื่อง ทักษะชีวิตกับความฉลาดทางอารมณ์: สู่สหัสวรรษแห่งการพัฒนาเยาวชนแบบองค์รวม. นนทบุรี: เอกสารทางวิชาการกรมสุขภาพจิต.
- \_\_\_\_\_. (2546). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติการศึกษา ภาคบังคับ พ.ศ. 2545. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์อักษรไทย.
- กรมการสุขภาพจิต กระทรวงศึกษาธิการ. (2542). การวิจัยเพื่อพัฒนาความรู้. กรุงเทพฯ: กองวิจัยทางการศึกษา.

\_\_\_\_\_. (2545). แนวทางการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น. (2548). การจัดการศึกษาท้องถิ่นตามกฎหมายท้องถิ่น กำหนดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาท้องถิ่น. กรุงเทพฯ: [ม.ป.พ.].

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข. (2549). การประชุมวิชาการ. ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 4. คันเมื่อ 1 ธันวาคม 2549, จาก [www.anamai.moph.go.th](http://www.anamai.moph.go.th).

กุลยา ตันติผลาชีวะ. (2542). การเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียน:3-5 ขวบ. กรุงเทพฯ: โซติสุขการพิมพ์.

\_\_\_\_\_. (2551). การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย. กรุงเทพฯ: เบรน-เบส บุ๊คส์.

\_\_\_\_\_. (2551). รูปแบบการเรียนการสอนปฐมวัยศึกษา. กรุงเทพฯ: เบรนเบสบุ๊ค.

เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์. (2551). การพัฒนาเด็กปฐมวัยต้องอาศัยความร่วมมือ. คันเมื่อ 21 กันยายน 2551, จาก <http://www.kriengsak.com/index.php?components=content>

โกวิทย์ พวงงาม. (2549). มิติใหม่การปกครองท้องถิ่นไทย: วิสัยทัศน์กระจายอำนาจและการบริหารงานท้องถิ่น. กรุงเทพฯ: สมาธรรม.

กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2546. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว

กาญจน์ เรืองมนตรี และธีระ รุณเจริญ. (2548). กองส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย. “วารสาร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 24(1), 18-26.

ขวัญทัย วงษ์สุริยัน. (2547). การพัฒนาครูด้านการวิจัยในชั้นเรียน โรงเรียนชัยนาทนาคำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี. รายงานการศึกษาอิสระปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

โครงการรุ่งอรุณชุดที่ 2. (2544). แนวทางส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อมเล่มที่ 3 การพัฒนาบุคลากร. กรุงเทพฯ: ดี เอ็มเพอโรพี กรุ๊ป.

คะนิง สายแก้ว. (2549). ข้อเสนอเชิงนโยบายการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัยในจังหวัด สุรินทร์. วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

คู่มือการฝึกอบรมผู้ดูแลเด็ก. (2549). สำนักกิจการโรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก. กรุงเทพฯ: [ม.ป.พ.].



- จารุวรรณ ศิลปะรัตน์. (2548). การพัฒนารูปแบบเสริมพลังการทำงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการเป็นนักวิจัยของครูอนุบาล . วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ดุสิตบัณฑิตสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- จิระพันธุ์ พูลพัฒน์. (บรรณาธิการ). (2542). แนวคิดและแนวทางปฏิบัติในการสอนแบบมอนเตสซอรี ใน ภรณ์ คุรุรัตน์ และคณะ การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย. หน้า 40 -54. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.
- จิระพันธุ์ พูลพัฒน์ และคำแก้ว ไกรสรพงษ์. (2544). รายงานการวิจัยการจัดการศึกษาปฐมวัยตามแนวคิดของมอนเตสซอรีในบริบทของสังคมไทย. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.
- จุมพล หนิมพานิช. (2543). ผู้นำ อำนาจ และการเมือง ในองค์การเชิงบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.
- ชาคริต คล้ายพิมพ์. (2535). การมีส่วนร่วมของกรมการพัฒนาเด็กและผู้ปกครองเด็กในการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กของหมู่บ้าน จังหวัดปราจีนบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาอิสระบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ดรุณี อาจปรุ. (2543). ความต้องการเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนคณิตศาสตร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดชัยภูมิ. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ.
- ทศพร ประเสริฐสุข. (2542). ความเฉลียวฉลาดทางอารมณ์กับนักศึกษา. วารสารพฤติกรรมศาสตร์, 5(1), 19-21.
- ทศนา แคมมณี. (2540). ทฤษฎีการเรียนรู้เพื่อพัฒนากระบวนการคิด: ต้นแบบการเรียนรู้ทางทฤษฎีและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.
- ทัศนาก้าวพลอย. (2535). การคลายการยึดตนเองเป็นศูนย์กลางของเด็กปฐมวัยที่ได้รับการจัดประสบการณ์การเล่นน้ำ เล่นทราย ในกิจกรรมการเล่นกลางแจ้ง. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร.
- ธัญญา ผลอนันต์. (2543). แบบฝึกหัดคิดพิชิตมายด์แม่ปสำหรับพนักงานและหัวหน้างาน. กรุงเทพฯ: ขวัญข้าว.
- นภเนตร ธรรมบวร. (2546). หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นิตยา คชภักดี. (2543). ขั้นตอนการพัฒนาของเด็กปฐมวัยตั้งแต่ปฏิสนธิ - 5 ปี. กรุงเทพฯ: สถาบันแห่งชาติเพื่อการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

- นิพนธ์ เลือก้อน. (2545). การศึกษาความเป็นหุ้นส่วนการบริหารของคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐานด้วยการวิจัยปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม : กรณีศึกษาการจัดทำ  
ธรรมนูญโรงเรียน. วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร  
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- นุชานา เหลืองอังกู. (2551). เอกสารประกอบการสอน การวิจัยเชิงปฏิบัติการ. มหาสารคาม:  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- นงลักษณ์ วิรัชชัย. (2546). การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน : การวิจัยปฏิบัติการของครู.  
วารสารวัดผลการศึกษา สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนคริน  
ทรวิโรฒ, 24(70), 21 – 49.
- บรรยงค์ โตจินดา. (2543). การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ: รวมสาส์น.
- บริบูรณ์ สุดแสง. (2540). การศึกษาวิธีการเตรียมเด็กให้สงบของครูผู้สอนระดับปฐมวัย  
ศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน  
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- บังอร เทพเทียน และ ปิยนัตร์ ตระกูลวงษ์. (2550). “การดูแลเด็กปฐมวัยของประเทศไทย”.  
วารสารสาธารณสุขและการพัฒนา, 5(2), 117-128
- บัวสร วุฒิสักดิ์ชัยกุล. (2546). รูปแบบการสื่อสารของมารดาที่ส่งเสริมความฉลาดทาง  
อารมณ์ของเด็กปฐมวัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- บุษบง ต้นติวงศ์. (2550). นวัตกรรมการศึกษาปฐมสไต้ลล์วอลดอร์ฟ. ค้นเมื่อ 10 สิงหาคม  
2550, จาก <http://www.learners.in.th/blog/salilrat2/51153>
- บุญชม ศรีสะอาด. (2550). การวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุรชัย ศิริมหาสาคร. (2545) แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง.  
พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: บุ๊คพอยท์.
- เบญจะ คำมะสอน. (2544). ความสามารถด้านการฟังและการพูดของเด็กปฐมวัยที่ได้รับ  
การจัดกิจกรรมเสริม ประสบการณ์การพูดเล่าเรื่องอย่างต่อเนื่องโดยใช้ภาพประกอบ.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากิจกรรมและการสอน  
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ประกอบ มีธรรม. (2546). การพัฒนาบุคลากร. กรุงเทพฯ: อักษรไทย.
- ปานตา ไข้อยมวงศ์. (2534). การศึกษาปฐมวัยเปรียบเทียบ. กรุงเทพฯ: สำนักงาน  
คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ.
- ปาริชาติ วลัยเสถียร และคณะ. (2543). กระบวนการและเทคนิคการทำงานของนักพัฒนา.  
กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.



- พร พันธุ์โอสธ. (2543). การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยตามแนวคิดวอลดอร์ฟ. กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์.
- พรเทพ คำหินกอง. (2550). การพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการ โรงเรียนบ้านเก็ง (อส.พป.37) กิ่งอำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ. รายงานการศึกษาอิสระปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- พัชรี ผลโยธิน และคณะ. (2543). การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยไทยตามแนวคิดไฮสโคป. กรุงเทพฯ: ทอมรินทร์พรินต์ติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง.
- พัชรี เจตน์เจริญรักษ์. (2545). เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 1072307 การเตรียมความพร้อมเพื่อการเรียนรู้ ของเด็กปฐมวัย. ลพบุรี: สถาบันราชภัฏเทพสตรี.
- พัชรี สวนแก้ว. (2536). เอกสารประกอบการสอนจิตวิทยาพัฒนาการและการดูแลเด็กปฐมวัย. กรุงเทพฯ: ดวงกมล.
- พันธ์ทิพย์ งามสูตร. (2540). การวิจัยเชิงปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม. กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาการสาธารณสุขอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล.
- พิทยาภรณ์ สิงหทานตพงศ์ และณัฐรดา มณีรัตน์. (2550). การอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- พิมพ์พันธุ์ จันทไทย. (2547). การการพัฒนาครูในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ โรงเรียนเทศบาล 1 กาฬสินธุ์พิทยาสีห์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์. รายงานการศึกษาอิสระปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ผจญ โกจารย์ศรี. (2545). การพัฒนาวิชาชีพของครูโดยการร่วมมือกันจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ. วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ผ่องพรรณ ทรัพย์มงคลกุล. (2543). การวิจัยในชั้นเรียน. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ภรณ์ คุรุตันนะ. (2542). การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย. กรุงเทพฯ: เซเวนพรินต์ติ้ง กรุ๊ป.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2539). จิตวิทยาการบริการ. พิมพ์ครั้งที่ 3. นนทบุรี: สาขาคณะวิชาคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- \_\_\_\_\_. (2547). การบริหารสถานศึกษาปฐมวัย หน่วยที่ 5-8. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- \_\_\_\_\_. (2548). หลักการและแนวทางการศึกษาปฐมวัย หน่วยที่ 1-4. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์ และคณะ. (2550). กระบวนการแก้ปัญหาปลายเปิด. วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น, 1(2), 156-163.

- เยาวพา เดชะคุปต์. (2540). รูปแบบการจัดการศึกษาปฐมวัยในทศวรรษหน้า. วารสาร การศึกษาปฐมวัย, 1(3), 8-18.
- รัตนา คิริพานิช. (2537). สถิติและการวิจัยการศึกษา. กรุงเทพฯ: คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- รณจวน ประโมจน์ย์. (2544). ผลการจัดกิจกรรมเสริมการเล่านิทานประกอบที่มีต่อ ความสามารถด้านการเขียนของเด็กปฐมวัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชากิจกรรมการเรียนการสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- เรวัตร แม่นผล. (2547). การพัฒนาบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนบูรณาการแบบสห วิทยา การ โรงเรียนบ้านขนาดมอญ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์. รายงานการศึกษา อิสระปริญญาศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ลัดดา เหมาะสุวรรณ และคนอื่นๆ. (2547). เครื่องมือส่งเสริมพัฒนาการและอารมณ์ของเด็ก ปฐมวัย. กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.
- ลัดดา เหมาะสุวรรณ. (2547). พัฒนาการด้านกายของเด็กไทย : การเจริญเติบโต ภาวะ โภชนาการและสมรรถภาพทางกาย. กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.
- วรภรณ์ รักวิจัย. (2535). การอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ต้นอ้อ.
- วาสนา ชัตติยวงษ์ . (2548). การดำเนินการจัดตั้งและการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาศักยภาพ เด็กก่อนวัยอนุบาล. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- วิโรจน์ สารรัตน์. (2548) . ผู้บริหารโรงเรียนสามมิติการพัฒนาวิชาชีพสู่ความเป็นผู้บริหารที่มี ประสิทธิภาพ. พิมพ์ครั้งที่ 5 กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ทิพย์วิสุทธิ์.
- \_\_\_\_\_. (2549). กรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีเพื่อการจัดการความรู้ในองค์การทางการศึกษา. วารสารบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2(1), 101-125.
- \_\_\_\_\_. (2550). การวิจัยเชิงนโยบายแบบมีส่วนร่วม: กรอบแนวคิดหนึ่งของการวิจัยเพื่อเปลี่ยนแปลงและเรียนรู้. วารสารบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 3(2), 26-40.
- \_\_\_\_\_. (2553). วิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา: แนวคิดและกรณีศึกษา. ขอนแก่น: คลังน่านาวิทยา.
- วีณา ก้วยสมบูรณ์. (2542). การศึกษาการพัฒนาและการใช้หลักสูตรในโรงเรียนอนุบาลที่ใช้ แนวคิดทางการศึกษาแบบมอนเตสซอร์และวอลดอร์ฟ. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.



- วีรพล จลาตแย้ม. (2544). การวิจัยในชั้นเรียนของครู ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการ  
ประถมศึกษาจังหวัดหนองบัวลำภู. วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- วันเพ็ญ เดชบุญ. (2550). ศึกษาการบริหารและการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ  
ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสามง่าม จังหวัดพิจิตร. รายงานการศึกษาอิสระปริญญา  
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น วิทยาลัยการปกครอง  
ท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- วรวรรณ นรอ่อน. (2547). การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาในระดับก่อนประถมศึกษา ตาม  
แนวคิดวอลดอร์ฟ. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและ  
การสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ศิริกาญจน์ โกสุมภ์. (2542). การมีส่วนร่วมของชุมชนและโรงเรียนเพื่อการจัดการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนศึกษาศาสตร์  
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ศิริกุล นามศิริ. (2552). การพัฒนางานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็กด้วยหลักการบริหารจัดการ:  
การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม. วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- สำนักงานปฏิรูปการศึกษา. (2545). แนวทางการบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่  
การศึกษา. กรุงเทพฯ: พิมพ์ดี.
- สนอง เครือมาก. (2537). คู่มือสอบปฏิบัติการ ฉบับปรับปรุงใหม่ ของสำนักงาน  
คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. นครสวรรค์: เรียนดี.
- ส. วาสนา ประवालพฤกษ์ (ผู้แปล). (2538). นักวางแผนวิจัยปฏิบัติการ. กรุงเทพฯ:  
ศูนย์พัฒนาหนังสือ กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ.
- สหชาติ ไชยรา. (2544). การพัฒนาบุคลากรของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด อำเภอ  
หนองภู จังหวัดหนองบัวลำภู. รายงานการศึกษาอิสระปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สะไกร เวชบรรพต. (2547). การพัฒนาครูเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ  
โรงเรียน บ้านหนองขาม (ค่ายเสนีย์อูปถัมภ์) อำเภอเมืองอุดรธานี เขตพื้นที่  
การศึกษาอุดรธานี เขต 1. รายงานการศึกษาอิสระปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต  
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สิริมา ภิญโญอนันตพงษ์. (2545). ศักยภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยในประเทศไทย.  
กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

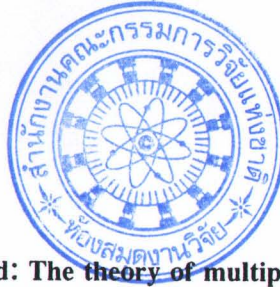
- สิริลักษณ์ ภูมิศิริไพบูลย์. (2550). ผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้  
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เรื่องพลเมืองดี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยการ  
สอนแบบบูรณาการสอดแทรก. รายงานการศึกษาอิสระปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สิทธิรัฐ ประพุทธนิตสาร. (2545). การวิจัยเชิงปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม : แนวคิดและแนว  
ปฏิบัติ. กรุงเทพฯ: วนิดาเพลส.
- สุภางค์ จันทวานิช. (2537). วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ. พิมพ์ครั้งที่ 5 กรุงเทพฯ:  
โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุริยากร เขตเจริญ. (2547). การพัฒนาบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ  
โรงเรียนบ้านอีโก้ม กิ่งอำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด. รายงานการศึกษาอิสระ  
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุภาพ สารโกคา. (2547). พัฒนาครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการ  
โรงเรียนบ้านโคกขม้น อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย. รายงานการการศึกษาอิสระปริญญา  
การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย  
มหาสารคาม.
- สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี. (2545). ปาฐกถาเรื่องการศึกษาของ  
ผู้ด้อยโอกาส. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร.
- เสาวนีย์ จันท์ที. (2546). ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากธรรมชาติตามรูปแบบจิตปัญญา  
ที่มีต่อการรับรู้การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของเด็กปฐมวัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษา  
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศึกษาปฐมวัย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- เสริมศักดิ์ วิชาลาภรณ์. (2537). “ปัญหาและแนวโน้มเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชน  
ในการบริหารการศึกษา,” ใน เอกสารสัมมนาปัญหาและแนวโน้มทางการบริหาร  
การศึกษา. นนทบุรี: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- เสริมศักดิ์ วิชาลาภรณ์ และคณะ. (2541). การกระจายอำนาจการบริหารและการจัด  
การศึกษา. [ม.ป.ท.: ม.ป.พ.]. (เอกสารอัดสำเนา).
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1. (2551). รายงานผลการประเมินพัฒนาการ  
เด็กปฐมวัย ที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2546 ประจำปีการศึกษา  
2550. มหาสารคาม: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). แนวดำเนินงาน  
ศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.



- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). **มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- \_\_\_\_\_. (2551). **แนวทางการนำมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยสู่การปฏิบัติ**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. (2531). **ชุดฝึกอบรมสำหรับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู**. (เล่ม 17 การพัฒนาบุคลากร). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์อักษรไทย.
- \_\_\_\_\_. (2541). **เอกสารประกอบการประชุมปฏิบัติการ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด และหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอทั่วประเทศ ปีงบประมาณ 2541**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). **นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับปฐมวัย (0-5ปี) ระยะยาว พ.ศ. 2550-2559**. กรุงเทพฯ: วี.ที.ซี.คอมมิวนิเคชั่น.
- สำนักบริหารการศึกษาสวนทองถิ่น. (2545). **คู่มือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น: การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**. กรุงเทพฯ: [ม.ป.พ.].
- สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข. (2546). **แนวทางปฏิบัติด้านส่งเสริมสุขภาพ(Promotion)ป้องกันโรค (Prevention) และเฝ้าระวังการเจ็บป่วยหมีครรภ์และเด็กแรกเกิด 5 ปี เล่ม 1**. กรุงเทพฯ: [ม.ป.พ.].
- หันนาคินทร์. (2542). **ประสบการณ์ในการบริหารงานบุคคล**. กรุงเทพฯ: พรานนกกาพิมพ์.
- อมรวิชัย นาคทรพร และ ดวงแก้ว จันทรสระแก้ว. (2541). **การวิจัยเชิงปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม : ข้อคิด แนวทาง และประสบการณ์ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลิศรา ชูชาติ**. บทความ ประกอบการประชุมปฏิบัติการเรื่อง “การวิจัยเชิงปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม”. กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.
- อาภรณ์ เชื้อประไพศิลป์. (2534). “การวิจัยเชิงปฏิบัติการในการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล.” **จดหมายข่าวสมาคมวิจัยเชิงคุณภาพแห่งประเทศไทย**, 5(1-2), 3-10.
- อารมณ. [ม.ป.ป.]. **สู่สหัสวรรษแห่งการพัฒนาเยาวชนแบบองค์รวม**. นนทบุรี: เอกสารทางวิชาการกรมสุขภาพจิต.
- อุษณีย์ โพธิสุข. (2542). **E.Q. ปัญญาของมนุษย์ชาติ**. กรุงเทพฯ: แฟมิลีโดเรต.
- อุมา สุนทรมาน, วารี ธีระจิตร และลำลี ทองธิว. (2541). **พัฒนาการด้านการศึกษาไทยในสมัยรัชกาลที่ 9 : การประถมศึกษา ช่วงปีพุทธศักราช 2489-2538**. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- Abramson, S., Robinson, R., & Ankenman, K. (1996). Project work with diverse students : Adapting curriculum based on the Reggio Emilia approach. In K.M. Paciorek & J.H. Munro (eds.). **Early childhood education 96/97**. pp.173 – 178. Guilford, Connecticut: Dushkin Publishing Group.
- Bacon, William F.,and Veronica Ichikawa. (1988): **Maternal Expectations Classroom Experiences, and Achievement among Kindergartners in the United States and Japan**. USA: Human Development,no.31 378-373.
- Beck, C.T. (1990). The Research Critique. General Criteria for evaluation a research report. **JOGNN**, 19(1), 18-22.
- Billman, J. & Sherman, J.A. (1996). **Observation and participation in early childhood setting : A practicum guide**. Toronto: Allyn and Bacon.
- Bloom, B. (1964). **Stability and Change in Human Characteristics**. New York : Wiley.
- Carr, W. and Kemmis, S. (1986). **Becoming Critical : Educational, Knowledge and Action Research**. London: Falmer.
- Castetter, William B. (1976). **The Personnel Function in Educational Administration**. New York: Macmillan Publishing Co., Inc.
- Coghlan,D.&Brannick,T. (2007). **Doing action research in your own organization**. 2<sup>nd</sup> ed. Thousand Oaks, CA: Sage.
- Cohen, Louis and Lawrence Manion. (1980). **Research Methods in Education**. London: Croom Helm Ltd.
- Cooper, R.K. & Sawaf, A. (1997). **A Executive EQ : Emotional Intelligence in leadership and Organization**. New York: Grosse Putnam.
- Denzin, NK & Lincoln, YS. (1994). 'Introduction : Entering the field of qualitative research. In NK: Denzin and YS Lincoln (Eds). **Handbook of Qualitative**.
- Ebbutt, Dave. (1985). Educational action Research : Some General Concerns and Specific Quibbles. **Issues in Educational Research Qualitative Methods**. Edited by Robert G. Burgess. Great Britain: Taylor & Francis (Printers) Ltd.
- Elliott, J. (1992). **Action Research for Educational Change**. Buckingham: Open University Press.
- Fisher, R. (1992). **Teaching Children to think**. Great Britain: Simon and Schuster Education.
- Flippo, Edwin B. (1976). **Principles of Personnel Management 4 Edition**. New York: McGraw-Hill Book Company.





- Gardner, H. (1985). **Frames of mind: The theory of multiple intelligences**. New York: Basic Books.
- Gibson C.H. (1991). A Concept Analysis of empowerment. **Journal of Advance Nuring**, 1(16), 354 – 361.
- Goleman, D. (1998). **Woking with Emotional Intelligence**. New York: Nantam Books.
- Goodman, K. (1986). **What's whole in whole language?**. Portsmouth, NH: Heinemann.
- \_\_\_\_\_. (1989). Whole language research : Foundations and development. **E lementary School Journal**, 90(2), 207 – 221.
- Guff, Jerry G. (1975). **Toward Faculty Renewal**. California: Jossey Bass.
- Gutierrez, L.M. & Parsons, R.J. & Cox, E.O. (1998). **Empowerment in Social Work Practice: A Sourcebook**. Pacific Grove: Brooks/cole.
- Fish, R. (1992). **Teaching children to think**. Great Britain: Simon and Schuster Education
- Harbison , Frderrick A. And Mayer, Charles A. (1964). **Education Manpower of Human Resource**. New York: McGraw-Hill Book Company.
- Heron,D.W. (1996). **Co-operative inquiry: Research into the human condition**. Thousand Oak, CA: Sage.
- Katz, L.G., & Chard, S.C. (2000). The project approach : An overview. In J.L. Roopnarine, & J.E. Johnson (eds.). **Approach to early childhood education**. pp. 175 – 189. Columbus, OH: Merrill.
- Kemmis, S. And McTaggart, R. (Eds.) 1988. **The Action Research Reader**. Geelong, Victoria: Deakin University, Press.
- Kinlaw, D.C. (1995). **The Practice of empowerment**. Hamsphire: Gower Pulishing.
- Klakovic, M.D. (1996, May). Registered nurse empowerment : model testing and Lmplication for nurse administrators. **Journal od Nursing Administration**, 1(26), 29 – 35.
- Kontos, S. (1986). What preschool children know about reading and how they learn it. **Young Children**, 42(1), 58 – 66.
- Kouzes, J.M. ;& Posner; B.Z. (1987). **Strengthen Others: Sharing information and Ponre**. In Skyhooks for Leaderahip. 1999. Edited by John A Shtogren. New York: AMACOM.
- Lewin, K. (1952). Group decision and social change. In Kemmis, S. and McTaggart, R. (Eds.) 1988. **The Action Research Reader**. Geelong, Victoria: Deakin University, Press.

- Lillard, P. (1972). **Montessori. A modern approach**. New York: Schocken.
- McKernan, J. (1996). **Curriculum Action Research**. London: Kogan Page Limited.
- Maxcy, J.S. (1991). **Educational Leadership : A Critical Perspective**. Ontario: OISE Press.
- Mayer, J.D. & Salovey, P. (1997). **What is Emotional Intelligence**. In P. Salovey & D.J. Sluyter (Eds.). **Emotional Development and emotional Intelligence: Educational implications**. New York: Basic Books.
- Mills, D.E. (2000). **Action research: A guide for the teacher researcher**. 3<sup>rd</sup> ed. New Jersey: Merrill Prentice Hall
- Montessori, M. (1967). **The absorbent mind**. New York: Dell.
- \_\_\_\_\_. (1973). **From childhood to adolescence**. New York: Schocken.
- Pearson, P.D. (1990). Reading the whole language movement. **Elementary School Journal**, 90(2), 231 -241 .
- Piaget, J., & Inhelder, B. (1969). **The psychology of the child**. New York: Basic Book.
- Rinehart, J.S. et.al. (1998) Teacher Empowerment and Principal Leadership: Understanding the Influence Process. **Educational Administration. Quarterly**, 1(34), 630 - 649.
- Rue. L.W. & Byart. Loyd, L. (1995). **Management: Skills & Application**. 7<sup>th</sup> ed. Chicago: Irwin.
- Salovey, P., and Mayer, J.D. (1990). **Emotional Intelligence : Imagination, cognition, and Personality**. (n.p).
- Sawyer, W.E. & Sawyer, J.C. (1993). **Integrated language arts for emerging literacy**. Albany, NY: Delmar.
- Schickedanz, J.A. (1986). **More than the ABCs : The early stages of reading and writing**. Washington, DC: NAEYC.
- Seymour, K. & Hughes, I. (2000). **Participatory Action Research**. Retrieved January 20, 2000, from <http://www2.fsh.usyd.edu.au/arrow/arer/004.htm>.
- Short, P.; & Geer, J. (1997). **Leadership in Empowered Schools**. Themes from Innovation Efforts. New Jersey: Prentice Hall.
- Smith, F. (1992). **To think in language, learning and education**. London: Routledge.
- Torrence, M. (2000). Montessori education today. In J.L. Roopnarine, & J.E. Johnson(eds.) **Approaches to early childhood education**. pp. 191 -220. Columbus, OH: Merrill.



- Ubben, G.C. , Hughes, L.W. , & Norris, C.J. (2001) . **The principal: Creative leadership for effective schools.** 4<sup>th</sup> ed. Boston: Allyn & Bacon.
- Whyte, W.F., et al. (1991). (Online). Participation Action Research : Through Practice to Science in Social Research. In Whyte, W.H. (ed.). **Participation Action Research.** New bury Park: CA: Sage.
- Weikart, D.P., & Schweinhart, L.J. (2000). The High/Scope Curriculum for early childhood care and education. J.L. Roopnarine, & J.E. Johonson (eds.), **Approach to early childhood education.** pp. 277 – 293. Columbus, OH: Merrill.
- Wells, G. (1986). **The meaning makers.** Portsmouth, NH : Heinemann.
- Woodill, G.A. Berdhard, J. and Prochner, L.(1992) **International handbook of early childhood education.** New York: Garland Publishing.
- Neubert, A.B. (1973). **The Montessori teacher : Roles and responsibilities.**  
Retrieved January 20, from, [www.montessori.org/Resources/Library/Educational/teechrol.htm](http://www.montessori.org/Resources/Library/Educational/teechrol.htm).
- Zuber – Skerritt, O. (1992). **Action Research in Higher Education: Examples and Reflections.** Biddles, Gulldford.





ภาคผนวก





ภาคผนวก ก  
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย



## แบบสอบถาม

ความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เทศบาลเมืองบ้านไผ่

=====

## คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองบ้านไผ่ โดยแบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

2. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการศูนย์ ผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่

3. ข้อมูลที่ได้จากการสอบถามครั้งนี้ผู้วิจัยจะนำเสนอในภาพรวม และจะไม่ส่งผลต่อผู้ตอบแบบสอบถามแต่อย่างใด

4. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง หรือในช่องหมายเลข 5 4 3 2 1 ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านตามความหมาย ดังนี้

ช่องหมายเลข 5 หมายถึง ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ช่องหมายเลข 4 หมายถึง ตรงกับความเป็นจริงมาก

ช่องหมายเลข 3 หมายถึง ตรงกับความเป็นจริงปานกลาง

ช่องหมายเลข 2 หมายถึง ตรงกับความเป็นจริงน้อย

ช่องหมายเลข 1 หมายถึง ตรงกับความเป็นจริงน้อยที่สุด



## ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
  - ☐ ผู้บริหารท้องถิ่น
  - ☐ กรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
  - ☐ ผู้ปกครอง
  - ☐ อื่นๆ
2. เพศ
  - ☐ ชาย
  - ☐ หญิง
3. อายุ
  - ☐ 20 - 30 ปี
  - ☐ 31 - 40 ปี
  - ☐ 41 - 50 ปี
  - ☐ 51 ปีขึ้นไป
4. วุฒิการศึกษาสูงสุด
  - ☐ ต่ำกว่าอนุปริญญา
  - ☐ อนุปริญญา หรือเทียบเท่า
  - ☐ ปริญญาตรี
  - ☐ ปริญญาโท หรือสูงกว่า
5. อาชีพ
  - ☐ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
  - ☐ ธุรกิจส่วนตัว
  - ☐ ลูกจ้างเอกชน
  - ☐ ค้าขาย
  - ☐ รับจ้าง
  - ☐ เกษตรกร
  - ☐ เกษียณอายุ / ไม่ได้ทำงาน
  - ☐ นักเรียน/นักศึกษา
  - ☐ อื่นๆ ระบุ .....
6. รายได้รวมของครอบครัวต่อเดือน
  - ☐ ต่ำกว่า 10,000 บาท
  - ☐ 10,001 - 20,000 บาท
  - ☐ 20,001 - 30,000 บาท
  - ☐ 30,001 - 40,000 บาท
  - ☐ 40,001 - 50,000 บาท
  - ☐ มากกว่า 50,000 บาทขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เทศบาลเมืองบ้านไผ่

| รายการ                                                                                         | ระดับความคาดหวัง<br>ตรงกับความเป็นจริง |     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                                                | มากที่สุด                              | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                                                | 5                                      | 4   | 3       | 2    | 1          |
| <b>1. การจัดประสบการณ์การเรียนรู้พัฒนาการ</b>                                                  |                                        |     |         |      |            |
| <b>การพัฒนาด้านร่างกาย</b>                                                                     |                                        |     |         |      |            |
| 1.1 การเคลื่อนไหวขั้นพื้นฐาน เช่น เดิน วิ่ง กระโดด                                             |                                        |     |         |      |            |
| 1.2 การเคลื่อนไหวพร้อมอุปกรณ์                                                                  |                                        |     |         |      |            |
| 1.3 การเคลื่อนไหวตามคำบรรยาย                                                                   |                                        |     |         |      |            |
| 1.4 การเล่นเครื่องเล่น                                                                         |                                        |     |         |      |            |
| 1.5 การเขียนภาพและการเล่นกับสี                                                                 |                                        |     |         |      |            |
| 1.6 การปฏิบัติตามสภาพอนามัย                                                                    |                                        |     |         |      |            |
| 1.7 การเล่นเกมกลางแจ้ง                                                                         |                                        |     |         |      |            |
| <b>การพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ</b>                                                                |                                        |     |         |      |            |
| 1.1 การร้องเพลง กิจกรรมเคาะจังหวะ                                                              |                                        |     |         |      |            |
| 1.2 การแสดงออกอย่างสนุกสนาน ตลก ขบขัน                                                          |                                        |     |         |      |            |
| 1.3 การชื่นชมและสร้างสรรค์สิ่งที่สวยงาม                                                        |                                        |     |         |      |            |
| 1.4 การเล่นอิสระ รายบุคคล รายกลุ่ม                                                             |                                        |     |         |      |            |
| 1.5 การใช้คำพูดแสดงอารมณ์                                                                      |                                        |     |         |      |            |
| 1.6 การเรียนรู้ที่จะไม่กลัวความมืด ไม่กลัวเสียงดัง ไม่กลัวการถูกทิ้ง<br>ให้อยู่คนเดียว         |                                        |     |         |      |            |
| <b>การพัฒนาด้านสังคม</b>                                                                       |                                        |     |         |      |            |
| 1.1 การปฏิบัติกิจวัตรประจำวันของตนเอง                                                          |                                        |     |         |      |            |
| 1.2 การเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้                                                           |                                        |     |         |      |            |
| 1.3 การปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมรอบตัว                                                         |                                        |     |         |      |            |
| 1.4 การช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย                                                          |                                        |     |         |      |            |
| 1.5 การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมให้เหมาะสมกับวัย                                        |                                        |     |         |      |            |
| 1.6 การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้จริงนอกชั้นเรียนหรือทัศนศึกษา เช่น<br>วัด ตลาด ศูนย์วิทยาศาสตร์ |                                        |     |         |      |            |

| รายการ                                                               | ระดับความคาดหวัง<br>ตรงกับความเป็นจริง |     |         |      |            |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                      | มากที่สุด                              | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                      | 5                                      | 4   | 3       | 2    | 1          |
| <b>การพัฒนาด้านสติปัญญา</b>                                          |                                        |     |         |      |            |
| 1.1 การเข้าใจเรื่องสั้น ในเวลาจำกัด                                  |                                        |     |         |      |            |
| 1.2 การแสดงความคิดและจินตนาการผ่านสื่อ วัสดุ                         |                                        |     |         |      |            |
| 1.3 การสื่อความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย                        |                                        |     |         |      |            |
| 1.4 การสนใจเรียนรู้สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ รอบตัว เช่น การตั้งคำถาม        |                                        |     |         |      |            |
| 1.5 การจับคู่ การจำแนก แยกความแตกต่าง                                |                                        |     |         |      |            |
| 1.6 การเชื่อมโยงภาพ ภาพถ่ายกับสิ่งของ สถานที่จริง                    |                                        |     |         |      |            |
| 1.7 การฟังเรื่องราว นิทาน คำคล้องจอง คำกลอน                          |                                        |     |         |      |            |
| 1.8 การเขียนในหลายรูปแบบผ่านประสบการณ์                               |                                        |     |         |      |            |
| 1.9 การอ่านในหลายรูปแบบผ่านประสบการณ์                                |                                        |     |         |      |            |
| <b>2. การจัดสภาพแวดล้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b>                     |                                        |     |         |      |            |
| <b>2.1 ลักษณะอาคารและการจัดสภาพห้องเรียน</b>                         |                                        |     |         |      |            |
| 1.1 การมีตึกถาวร ห้องเรียนที่เป็นสัดส่วน เพียงพอ                     |                                        |     |         |      |            |
| 1.2 การติดพัดลม ในห้องเรียน                                          |                                        |     |         |      |            |
| 1.3 การติดเครื่องปรับอากาศ ในห้องเรียน                               |                                        |     |         |      |            |
| 1.4 การมีโต๊ะ ที่นั่ง ครบสำหรับเด็กทุกคน                             |                                        |     |         |      |            |
| 1.5 การมีห้องเรียน ห้องนอน แยกจากกัน                                 |                                        |     |         |      |            |
| 1.6 โรงอาหารถูกสุขลักษณะ                                             |                                        |     |         |      |            |
| <b>2.2 การจัดเครื่องเล่นและอุปกรณ์ของเล่น</b>                        |                                        |     |         |      |            |
| 1.1 การมีเครื่องเล่นจัดในร่ม                                         |                                        |     |         |      |            |
| 1.2 การมีเครื่องเล่นจัดกลางแจ้งที่เป็นธรรมชาติ                       |                                        |     |         |      |            |
| 1.3 การมีของเล่นทำจากวัสดุที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม                     |                                        |     |         |      |            |
| <b>2.3 การจัดบรรยากาศ</b>                                            |                                        |     |         |      |            |
| 1.1 การจัดให้มีต้นไม้และสนามหญ้าเพิ่มเติม                            |                                        |     |         |      |            |
| 1.2 การจัดให้มีที่พัก นั่งรอสำหรับผู้มาเยือน                         |                                        |     |         |      |            |
| 1.3 การจัดให้มีศูนย์บริการน้ำดื่ม                                    |                                        |     |         |      |            |
| 1.4 การจัดบรรยากาศให้น่าอยู่ สะอาด ปลอดภัย เหมาะสำหรับเด็ก<br>ปฐมวัย |                                        |     |         |      |            |
| 1.5 การจัดสถานที่ รับส่ง จอดรถให้เพียงพอ                             |                                        |     |         |      |            |
|                                                                      |                                        |     |         |      |            |
|                                                                      |                                        |     |         |      |            |



| รายการ                                                                                                     | ระดับความคาดหวัง<br>ตรงกับความเป็นจริง |     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                                                            | มากที่สุด                              | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                                                            | 5                                      | 4   | 3       | 2    | 1          |
| 3. ความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่<br>ผู้ปกครอง<br>ฝ่ายบริหาร กรรมการศูนย์ |                                        |     |         |      |            |
| 1.1 มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม ปฐมนิเทศผู้ปกครอง                                                       |                                        |     |         |      |            |
| 1.2 การแจ้งข่าวสารให้ทราบอย่างสม่ำเสมอ                                                                     |                                        |     |         |      |            |
| 1.3 มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                             |                                        |     |         |      |            |
| 1.4 การจัดโครงการเยี่ยมบ้านเด็ก                                                                            |                                        |     |         |      |            |
| 1.5 การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ                                                                      |                                        |     |         |      |            |
| 1.6 การเชิญผู้ปกครอง กรรมการศูนย์ฯ ฝ่ายบริหาร ฯลฯ เป็น<br>วิทยากรรับเชิญ                                   |                                        |     |         |      |            |
| 1.7 การจัดทำวารสารรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ                                                            |                                        |     |         |      |            |
| 1.8 การจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ                                           |                                        |     |         |      |            |
| 4. ผู้ดูแลเด็ก                                                                                             |                                        |     |         |      |            |
| 4.1 ต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการดูแลเด็ก                                                                 |                                        |     |         |      |            |
| 4.2 ต้องเป็นผู้จบการศึกษาด้านปฐมวัย                                                                        |                                        |     |         |      |            |
| 4.3 ต้องมีความรักและศรัทธาในอาชีพครู                                                                       |                                        |     |         |      |            |
| 4.4 ต้องเป็นผู้มีเมตตาและเอาใจใส่เด็ก ๆ                                                                    |                                        |     |         |      |            |
| 4.5 ต้องทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดีของเด็ก ๆ                                                                    |                                        |     |         |      |            |
| 4.6 ต้องเป็นผู้หมั่นพัฒนาตนเองเสมอ                                                                         |                                        |     |         |      |            |
| 4.7 สามารถเข้ากับผู้ปกครอง ชุมชนได้ดี                                                                      |                                        |     |         |      |            |
| 4.8 ต้องเป็นผู้รักความสะอาด มีสุขอนามัยที่ดี                                                               |                                        |     |         |      |            |
| 4.9 ต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง                                                                   |                                        |     |         |      |            |
| 4.10 ต้องเป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่                                                                  |                                        |     |         |      |            |
| 4.11 ต้องเป็นผู้มีวุฒิภาวะทางอารมณ์                                                                        |                                        |     |         |      |            |
| 4.12 ต้องมีความเฉลียวฉลาดในการแก้ปัญหา                                                                     |                                        |     |         |      |            |
| 5. อาหารกลางวันและอาหารเสริม                                                                               |                                        |     |         |      |            |
| 5.1 ตามหลักโภชนาการและ ถูกสุขอนามัย                                                                        |                                        |     |         |      |            |
|                                                                                                            |                                        |     |         |      |            |

### ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

จากการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอน ในปัจจุบันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ท่านมีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสมมากน้อยเพียงใด ปัญหา ความคาดหวัง แนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะ

#### 3.1 ความเหมาะสม

.....

.....

.....

.....

#### 3.2 ปัญหา

.....

.....

.....

.....

#### 3.3 ความคาดหวัง

.....

.....

.....

.....

#### 3.4 แนวทางการแก้ไข

.....

.....

.....

.....

#### 3.5 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

### แบบสอบถาม

เรื่อง การพัฒนาบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

=====

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์เชิงวิชาการเพื่อพัฒนาบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยแบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้
  - ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
  - ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันและปัญหา
  - ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ
2. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ได้แก่ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ดูแลเด็ก
3. กรุณาตอบแบบสอบถามทุกข้อตามความจริง ข้อมูลที่ได้จากการสอบถามครั้งนี้ผู้วิจัยจะนำเสนอในภาพรวม และจะไม่ส่งผลต่อผู้ตอบแบบสอบถามแต่อย่างใด
4. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง หรือในช่องหมายเลข 5 4 3 2 1 ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านตามความหมาย ดังนี้
 

|               |         |                              |
|---------------|---------|------------------------------|
| ช่องหมายเลข 5 | หมายถึง | ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด  |
| ช่องหมายเลข 4 | หมายถึง | ตรงกับความเป็นจริงมาก        |
| ช่องหมายเลข 3 | หมายถึง | ตรงกับความเป็นจริงปานกลาง    |
| ช่องหมายเลข 2 | หมายถึง | ตรงกับความเป็นจริงน้อย       |
| ช่องหมายเลข 1 | หมายถึง | ตรงกับความเป็นจริงน้อยที่สุด |



## ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

### 1. เพศ

- ☐ ชาย  
☐ หญิง

### 2. อายุ

- ☐ 20 - 30 ปี  
☐ 31 - 40 ปี  
☐ 41 - 50 ปี  
☐ 51 ปีขึ้นไป

### 3. วุฒิกการศึกษาสูงสุด

- ☐ ต่ำกว่าอนุปริญญา  
☐ อนุปริญญา หรือเทียบเท่า  
☐ ปริญญาตรี  
☐ ปริญญาโท หรือสูงกว่า  
สาขาที่จบ  
☐ การศึกษาระดับปริญญ  
อื่น ๆ ระบุ.....

### 4. อายุการทำงานและประสบการณ์โดยรวม (รวมอายุงานในปัจจุบัน)

- ☐ ต่ำกว่า 5 ปี  
☐ 6-10 ปี  
☐ 11-14 ปี  
☐ 15 - 20 ปี  
☐ 21- 25 ปี  
☐ 26 ปีขึ้นไป

ประสบการณ์ทำงานโดยตรงเกี่ยวกับเด็กปฐมวัย ระบุ.....ปี

### 5. ตำแหน่งปัจจุบัน

- ☐ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
☐ ผู้ดูแลเด็ก

## ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันและปัญหา

| รายการ                                                                      | ระดับความเป็นจริง |     |         |      |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                             | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                             | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
| <b>1. สภาพปัจจุบันในการพัฒนาบุคลากร</b>                                     |                   |     |         |      |            |
| 1.1 ฝ่ายบริหารเป็นผู้ริเริ่มและมีบทบาทในทุกขั้นตอน                          |                   |     |         |      |            |
| 1.2 บุคลากรทุกฝ่ายเห็นพ้องร่วมกัน                                           |                   |     |         |      |            |
| 1.3 มีการพัฒนาด้าน ร่างกาย อารมณ์ และจิตใจควบคู่กันไป                       |                   |     |         |      |            |
| 1.4 มีการรอบนโยบาย เป้าหมายที่ชัดเจน                                        |                   |     |         |      |            |
| 1.5 มีการจัดหาวิทยากรอย่างเหมาะสม                                           |                   |     |         |      |            |
| 1.6 มีการสนับสนุนงบประมาณและวัสดุอย่างเพียงพอ                               |                   |     |         |      |            |
| 1.7 มีการจัดโครงการการดำเนินการพัฒนาบุคลากร                                 |                   |     |         |      |            |
| 1.8 มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน                                    |                   |     |         |      |            |
| 1.9 มีการประเมินผลการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ                              |                   |     |         |      |            |
| 1.10 ติดตามผลหลังการพัฒนาบุคลากรว่ามีความเปลี่ยนแปลงเพียงใด                 |                   |     |         |      |            |
| <b>2. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร</b>                                            |                   |     |         |      |            |
| 2.1 ให้การสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง                    |                   |     |         |      |            |
| 2.2 บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการเข้าฝึกอบรม                               |                   |     |         |      |            |
| 2.3 มีการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปเผยแพร่หรือถ่ายทอดทั่วกัน                  |                   |     |         |      |            |
| 2.4 มีการจัดปฐมนิเทศให้แก่ผู้ดูแลเด็กที่บรรจุใหม่หรือสับเปลี่ยนงานใหม่      |                   |     |         |      |            |
| 2.5 ศูนย์มีหลักเกณฑ์การคัดเลือกครูเข้าร่วมสัมมนาด้านการศึกษาต่อ/ ศึกษาดูงาน |                   |     |         |      |            |
| 2.6 มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้ศึกษาต่อหรือศึกษาดูงาน                        |                   |     |         |      |            |
| 2.7 มีการสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการ                      |                   |     |         |      |            |
| 2.8 มีการจัดกิจกรรมเพื่อสนองความสนใจและความต้องการของบุคลากร                |                   |     |         |      |            |
| 2.9 มีการจัดกิจกรรมที่ดำเนินไปตามหน่วยงานต้นสังกัด                          |                   |     |         |      |            |
| 2.10 สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานได้อย่างเหมาะสม                              |                   |     |         |      |            |
| <b>3. สภาพปัญหาในการพัฒนาบุคลากร</b>                                        |                   |     |         |      |            |
| 3.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร                                  |                   |     |         |      |            |
| 3.2 ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนา                             |                   |     |         |      |            |
| 3.3 บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาดตนเอง                               |                   |     |         |      |            |

| รายการ                                                          | ระดับความเป็นจริง |     |         |      |            |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                 | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                 | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
| 3.4 บุคลากรนำเอาความรู้ใหม่ๆไปใช้เพื่อพัฒนางาน                  |                   |     |         |      |            |
| 3.5 วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการดำเนินกิจกรรมเพียงพอ         |                   |     |         |      |            |
| 3.6 บุคลากรแต่ละฝ่ายไม่มีความจริงใจในการพัฒนาปัญหาด้านการจัดการ |                   |     |         |      |            |
| 3.7 ขาดการประสานแผนระหว่างโรงเรียนกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  |                   |     |         |      |            |
| 3.8 ขาดการประเมินผลและติดตามผลการพัฒนาบุคลากร                   |                   |     |         |      |            |
| 3.9 งบประมาณมีแต่ไม่เพียงพอสำหรับดำเนินการ                      |                   |     |         |      |            |
| 3.10 จัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสมกับระยะเวลาและกิจกรรมพัฒนา         |                   |     |         |      |            |
| 3.11 ขาดเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร     |                   |     |         |      |            |
| 3.12 ขาดวิธีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านจิตใจ                   |                   |     |         |      |            |
| 4. ความต้องการพัฒนา                                             |                   |     |         |      |            |
| 4.1 วิธีการพัฒนา                                                |                   |     |         |      |            |
| 4.1.1 การฝึกอบรม                                                |                   |     |         |      |            |
| 4.1.2 การศึกษาดูงาน                                             |                   |     |         |      |            |
| 4.1.3 การนิเทศงาน                                               |                   |     |         |      |            |
| 4.1.4 การประชุมเชิงปฏิบัติการ                                   |                   |     |         |      |            |
| 4.1.5 การไปทัศนศึกษา                                            |                   |     |         |      |            |
| 4.2 เนื้อหาสาระ                                                 |                   |     |         |      |            |
| 4.2.1 หลักสูตรและวิธีการสอน                                     |                   |     |         |      |            |
| 4.2.2 ระเบียบวิธีวิจัย                                          |                   |     |         |      |            |
| 4.2.3 การจัดทำแฟ้มสะสมงาน                                       |                   |     |         |      |            |
| 4.2.4 ทักษะในการปฏิบัติงาน                                      |                   |     |         |      |            |
| 4.2.5 ทัศนคติและความเข้าใจในการปฏิบัติงาน                       |                   |     |         |      |            |
| 4.2.6 บุคลิกภาพและความสัมพันธ์กับบุคคล                          |                   |     |         |      |            |
| 4.2.7 การเขียนและเสนอผลงานทางวิชาการ                            |                   |     |         |      |            |
| 4.2.8 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่                       |                   |     |         |      |            |
| 4.3 ระยะเวลาในการพัฒนา ช่วงเวลาควรมีการอบรมสัมมนาอย่างน้อย      |                   |     |         |      |            |
| 4.3.1 เดือนละครั้ง                                              |                   |     |         |      |            |
| 4.3.2 เทอมละครั้ง                                               |                   |     |         |      |            |
| 4.3.3 ปีละครั้ง                                                 |                   |     |         |      |            |



### ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง ให้ท่านใส่หมายเลขในช่อง ( ) ตามลำดับความสำคัญ

1. หลักการสำคัญของการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้บรรลุผลควรคำนึงถึงประเด็นที่สำคัญ 3 อันดับแรกคือ (เลือกตอบ 3 ข้อ)

- ( ) การส่งเสริมให้ครูทุกคนได้มีโอกาสในการพัฒนาตนเอง
- ( ) ต้องพัฒนาทั้งทางร่างกาย และทางจิตใจไปพร้อมกัน
- ( ) ต้องให้เป็นไปตามความต้องการของผู้เข้าร่วมโครงการ หรือตรงตามแนวทางของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นหลัก

- ( ) ต้องให้สอดคล้องกับหน้าที่การงานที่กำลังปฏิบัติอยู่
- ( ) ส่งเสริมให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ( ) ต้องให้มีความรู้เท่าทันกับวิทยาการของโลกในยุคโลกาภิวัตน์
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ .....

2. การพัฒนาบุคลากรมีวัตถุประสงค์สำคัญ 3 อันดับแรก คือ (กรุณาใส่หมายเลข 1 2 และ 3 ในวงเล็บ)

- ( ) เพื่อให้มีความรับผิดชอบต่องานที่ทำ
- ( ) เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ( ) เพื่อส่งเสริมขวัญและกำลังใจในการทำงาน
- ( ) เพื่อให้มีคุณลักษณะของความเป็นครูที่ดียิ่งขึ้น
- ( ) เพื่อลดความสูญเปล่าในการจัดการศึกษา
- ( ) เพื่อเป็นการปรับปรุงพฤติกรรมการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ( ) เพื่อเป็นการให้ความรู้และแนวคิดการทำงานให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

3. สมรรถภาพที่พึงประสงค์ของครูหลังจากที่ได้รับการพัฒนาแล้ว ควรมีลักษณะสำคัญ 3 อันดับแรกคือ (กรุณาใส่หมายเลข 1 2 และ 3 ในวงเล็บ)

- ( ) เป็นผู้ที่มีสติปัญญาดี
- ( ) เป็นผู้มีความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่
- ( ) มีความรับผิดชอบต่องานที่ทำ
- ( ) สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง
- ( ) เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างเสริมในงานที่ทำ
- ( ) มีการปรับปรุงพฤติกรรมการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

4. หลักเกณฑ์ในการกำหนดแผนงาน โครงการ การพัฒนาบุคลากร 3 อันดับแรก คือ (กรุณาใส่หมายเลข 1 2 และ 3 ในวงเล็บ)

- ( ) เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วม
- ( ) กำหนดแผนงาน โครงการให้ตรงกับความต้องการของครู
- ( ) จัดกิจกรรมให้หลากหลาย เอื้อต่อการพัฒนาคน พัฒนางาน
- ( ) กำหนดการประเมินผลตามแผนงานอย่างมีหลักการและจริงจัง
- ( ) จัดให้มีวิทยากร หรือผู้เชี่ยวชาญร่วมกิจกรรมตามสมควร
- ( ) ให้สอดคล้องกับนโยบายหรือเป้าหมายของต้นสังกัด
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

5. การคัดเลือกบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร ควรยึดหลักการใดเป็นสำคัญ 3 อันดับแรกคือ (กรุณาใส่หมายเลข 1 2 และ 3 ในวงเล็บ)

- ( ) ตามความจำเป็นหรือความต้องการของบุคลากรและของโรงเรียน
- ( ) เลือกบุคลากรที่จะได้เลื่อนตำแหน่งหรือเปลี่ยนตำแหน่ง
- ( ) เลือกจากบุคลากรที่มีปัญหาในการปฏิบัติงาน
- ( ) เลือกจากบุคลากรที่มีปัญหาในการปฏิบัติงาน
- ( ) เรียงไปตามลำดับ เพราะทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรมอยู่แล้ว
- ( ) อื่น ๆ โปรด ระบุ.....

6. เทคนิคการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนควรเป็นวิธีใดจึงจะเหมาะสมที่สุด 3 อันดับแรกคือ (กรุณาใส่หมายเลข 1 2 และ 3 ในวงเล็บ)

- ( ) การฝึกอบรม
- ( ) การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ( ) การสัมมนาทางวิชาการ
- ( ) การลาศึกษาต่อหรือศึกษาดูงาน
- ( ) การไปทัศนศึกษา
- ( ) การพัฒนาทางจิต
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

7. ปัจจัยสนับสนุนสำคัญของการพัฒนาบุคลากรที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ 3 อันดับแรก คือ (กรุณาใส่หมายเลข 1 2 และ 3 ในวงเล็บ)

- ( ) จากความต้องการที่จะพัฒนาตนเองบุคลากร
- ( ) จากการส่งเสริมและสนับสนุนของฝ่ายผู้บริหาร
- ( ) ขึ้นอยู่กับนโยบายหรือแผนงานของหน่วยงานต้นสังกัด
- ( ) การจัดงบประมาณสนับสนุนอย่างพอเพียง
- ( ) มีวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีช่วยในการพัฒนาบุคลากรอย่างดี
- ( ) มีการบริหารหรือการจัดการพัฒนาบุคลากรที่ดี
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

8. สาเหตุสำคัญที่ทำให้การพัฒนาบุคลากรไม่บรรลุผล (กรุณาใส่หมายเลข 1 2 และ 3 ในวงเล็บ)

( ) เพราะตนเองไม่ยอมเปลี่ยนพฤติกรรม ไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลง ไม่เห็นความสำคัญ

( ) เพราะผู้บริหารขาดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาบุคลากร

( ) เพราะหน่วยงานไม่มีนโยบาย หรือโครงการรองรับที่ชัดเจน

( ) เพราะการสนับสนุนด้านงบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอ

( ) เพราะความไม่เชี่ยวชาญจริงของวิทยากร

( ) เพราะเทคนิคและวิธีการไม่ดีพอ ใช้แต่รูปแบบเก่าซ้ำซากจำเจ

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

9. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

จากการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอน ในปัจจุบันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ท่านมีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสมมากน้อยเพียงใด ปัญหา ความคาดหวัง แนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะ

9.1 ความเหมาะสมของสภาพปัจจุบัน

.....

.....

.....

9.2 ปัญหา

.....

.....

.....

9.3 ความคาดหวัง

.....

.....

.....

9.3 แนวทางการแก้ไข

.....

.....

.....

9.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ขอขอบคุณพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ



## แนวทางในการสัมภาษณ์ระยะที่ 2

### บทนำ

1. อธิบายจุดประสงค์ในการสัมภาษณ์
2. ขอบจัดบันทึกและบันทึกเทปการสัมภาษณ์ พร้อมทั้งอธิบายเหตุผลของการบันทึก

ประเด็นและแนวคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ แยกเป็นด้าน ๆ ดังต่อไปนี้

### 1. ด้านเนื้อหาสาระที่สอน

- 1.1 เนื้อหาที่สอนสอดคล้องกับจุดประสงค์หรือไม่เพียงใด
- 1.2 การจัดเรียงลำดับของเนื้อหามีความเหมาะสมหรือไม่เพียงใด
- 1.3 เนื้อหาที่มีความยากง่ายเพียงใด
- 1.4 ปริมาณของเนื้อหากับเวลาที่ใช้ในการเรียนการสอน มีความเหมาะสมหรือไม่
- 1.5 เนื้อหาที่มีความน่าสนใจมากน้อยเพียงใด มีประโยชน์สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานช่างและชีวิตประจำวันได้เพียงใด
- 1.6 ปัญหาในประเด็นอื่นๆที่เกี่ยวกับเนื้อหา และความคิดเห็นของครูเกี่ยวกับเนื้อหาสาระที่สอน

### 2. ด้านรูปแบบการสอน กิจกรรมการเรียนการสอน เทคนิคการสอนและวิธีสอน

- 2.1 รูปแบบการสอนที่ครูใช้ในการสอนมีลำดับขั้นตอนเป็นอย่างไร (มีการตรวจสอบความรู้พื้นฐานอย่างไร มีการซ่อมเสริมความรู้พื้นฐานอย่างไร แจกจุดประสงค์ในการสอนและเกณฑ์การประเมินของแต่ละเนื้อหาและกิจกรรมหรือไม่ การทดสอบย่อยหรือไม่มีการซ่อมเสริมผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์อย่างไร)
- 2.2 กิจกรรมที่ครูจัดขึ้นในชั้นเรียนมีอะไรบ้าง ลักษณะเป็นเช่นไร
- 2.3 วิธีการสอนที่ใช้ ใช้วิธีการสอนแบบใดบ้าง
- 2.4 การควบคุมชั้นเรียนทำอย่างไร ซ่อมเสริมแรงการลงโทษดำเนินการอย่างไร
- 2.5 ครูได้เสนอยุทธวิธีในการแก้โจทย์ปัญหาอย่างไรให้นักเรียนบ้าง
- 2.6 เจตคติของครูต่อผู้เรียนเป็นเช่นไร
- 2.7 อุปสรรคและปัญหาเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน เทคนิคและวิธีการสอนมีอะไรบ้าง และความคิดเห็นของครูที่เกี่ยวกับรูปแบบการสอน กิจกรรมการเรียนการสอน เทคนิคการสอนและวิธีสอนเป็นเช่นไร

### 3. ด้านพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

- 3.1 นักเรียนมีความสนใจต่อการเรียนเพียงใด
- 3.2 นักเรียนให้ความร่วมมือกับกิจกรรมในการเรียนเพียงใด

3.3 พฤติกรรมของนักเรียนที่เป็นอุปสรรคในการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้แก่อะไรบ้าง และครูได้ดำเนินการต่อพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์อย่างไร

3.4 ปัญหาอื่นๆ ที่เกี่ยวกับพฤติกรรมกรเรียนของนักเรียน และความคิดเห็นของครู ต่อพฤติกรรมของนักเรียนเป็นเช่นไร

#### 4. ด้านสื่อการเรียนการสอน

4.1 สื่ออุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการสอนมีอะไรบ้าง น่าสนใจเพียงใด

4.2 อุปสรรคและปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นเช่นไร และความคิดเห็น ของครู เกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นเช่นไร

#### 5. ด้านการวัดผลและประเมินผล

5.1 การประเมินผลการเรียนของนักเรียน ผู้สอนประเมินโดยใช้วิธีการใดบ้างจากกิจกรรม อะไรบ้าง

5.2 ความถี่ในการประเมินเป็นเช่นไร มีการทดสอบย่อยกี่ครั้ง และได้แจ้งผลการประเมินให้ นักเรียนได้ทราบทุกครั้งหรือไม่

5.3 ในการวัดความสามารถในการแก้ไขปัญหของนักเรียน ผู้สอนได้วัดโดยวิธีการใด ใช้ แบบทดสอบลักษณะเป็นเช่นไรตรวจให้คะแนนอย่างไร

5.4 ปัญหาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล และความคิดเห็นของครูเกี่ยวกับ การวัดผลและ ประเมินผลเป็นเช่นไร

#### 6. คำถามที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเชิงปฏิบัติ

จากสภาพปัญหาและอุปสรรคในการจัดการเรียนการสอน ผู้สอนคิดว่าจะสามารถแสวงหา แนวทางและวิธีการในการแก้ปัญหาเหล่านั้น และสามารถพัฒนาการเรียนการสอนให้ดีขึ้นได้ หรือไม่

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

## การเรียนรู้ก่อนการปฏิบัติกิจกรรม (Before Action Review : BAR)

### 1. ท่านมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในเรื่องต่อไปนี้อย่างไร

#### 1.1 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

.....

.....

.....

#### 1.2 ปรัชญาการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน

.....

.....

.....

#### 1.3 การประเมินผลการเรียนรู้

.....

.....

.....

### 2. ท่านต้องการเน้นเนื้อหาอะไรเป็นพิเศษ (ระบุ 3 ข้อ)

.....

.....

.....

### 3. อื่นๆ (ท่านต้องการเสนอแนะ สิ่งไหนที่เป็นประโยชน์แก่การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ



## การเรียนรู้หลังการปฏิบัติกิจกรรม (After Action Review: AAR)

ตัวท่านได้เรียนรู้อะไรบ้าง อย่างไร หลังจากการอบรมเรียนรู้

ด้านความรู้ (Knowledge)

.....

.....

.....

.....

ด้านความเข้าใจ (Understanding)

.....

.....

.....

.....

ด้านทักษะ (Skill)

.....

.....

.....

.....

ด้านเจตคติ (Attitude)

.....

.....

.....

.....

วิธีการปฏิบัติงาน (Performance)

.....

.....

.....

.....

สิ่งที่พัฒนาขึ้น (Development)

.....

.....

.....

.....

ค่านิยมที่เปลี่ยนไป (Value)

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

ภาคผนวก ข

รายนามผู้เชี่ยวชาญที่ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย

รายนามผู้ร่วมวิจัย

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้าง (ผู้ดูแลเด็ก)





## รายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเทศติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา จำนวน 2 ท่าน

ดร.วิชัย กัณหาชน ศิษยานิเทศน์เชี่ยวชาญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ขอนแก่น เขต 2

ดร.รติพร ภาธรภูวนนท์ ศิษยานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มหาสารคาม เขต1

อาจารย์ผู้สอนระดับอุดมศึกษาด้านการศึกษาของเด็กปฐมวัย 1 ท่าน

ดร.อำนาจ ชนวงค์ รองคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ครูผู้เชี่ยวชาญด้านเด็กปฐมวัย จำนวน 1 ท่าน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พวงทอง อ่อนจำรัส รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ครูชำนาญการพิเศษ ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเด็กปฐมวัย 2 ท่าน

นางสุจิตรา ศิริปการ ครู คศ.3 ด้านปฐมวัย โรงเรียนบ้านศิลาโนโพธิ์

อ.บ้านไผ่ จ.ขอนแก่น

นางสาววรรณภา เย็นเหลือ ครู คศ.3 ด้านปฐมวัย โรงเรียนบ้านโนนพะยอมพิทย

ไพศาล อ.ชนบท จ.ขอนแก่น

ผู้อำนวยการกองการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 1 ท่าน

นางอุบล ประสงค์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลเมืองบ้านไผ่ จ.ขอนแก่น



**รายชื่อผู้ร่วมวิจัย**  
**จำนวน 17 คน แบ่งรายชื่อตามกลุ่ม จำนวน 3 กลุ่ม**

**กลุ่มที่ 1**

|                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| 1. น.ส.วิลาวัลย์ อุดม     | หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |
| 2. นางวสุภัทร โคตรมณี     | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 3. น.ส.รัตนา พุ่มเทียน    | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 4. น.ส.วาสนา จิตรดี       | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 5. น.ส.วรรณรินทร์ พิศิษฐ์ | ผู้ดูแลเด็ก               |

**กลุ่มที่ 2**

|                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| 6. นางอนงค์ ขอนประเสริฐดี   | หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |
| 7. นางสุจิตรา อุปจันทร์สง่า | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 8. นางธนาภรณ์ สวัสดิ์รักษ์  | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 9. นางพิกุล ชมชื่น          | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 10. น.ส.ประภาพร อุดม        | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 11. น.ส.วราพร ลินกลาง       | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 12. นางพรทิพย์ เกษมาลา      | ผู้ดูแลเด็ก               |

**กลุ่มที่ 3**

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| 13. น.ส.วราพร น้อยดำแย     | หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |
| 14. นางอุมาพร มุลตะกร      | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 15. นางฉายสุดา ถิระธรรมกิจ | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 16. นางสุปราณี สีดาพล      | ผู้ดูแลเด็ก               |
| 17. น.ส.ศิวพร สละ          | ผู้ดูแลเด็ก               |



**บัญชีรายชื่อพนักงานจ้าง (ผู้ดูแลเด็ก) กองการศึกษา  
สังกัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น**

| ที่ | ชื่อ-สกุล                                                              | ตำแหน่ง                   | วุฒิ/เอกสาขา<br>(เดิม)                                 | วุฒิ/เอกสาขา | หมายเหตุ                                                                                                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1<br>พนักงานจ้างตามภารกิจ                           | (บ้านแก้ง)                | บธ.บ.(การ<br>บัญชี)<br>ปวส.<br>(คอมพิวเตอร์<br>ธุรกิจ) |              | กำลังศึกษาต่อ<br>ป.ตรี<br>(เอกปฐมวัย)<br>กำลังศึกษาต่อ<br>ป.ตรี<br>(เอกปฐมวัย)<br>กำลังศึกษาต่อ<br>ป.ตรี<br>(เอกปฐมวัย) |
|     |                                                                        |                           |                                                        |              |                                                                                                                         |
|     |                                                                        |                           |                                                        |              |                                                                                                                         |
|     |                                                                        |                           |                                                        |              |                                                                                                                         |
|     |                                                                        |                           |                                                        |              |                                                                                                                         |
| 2   | นางวสุภัทร โคตรธรรมณี                                                  | ผู้ดูแลเด็ก               |                                                        |              |                                                                                                                         |
| 3   | น.ส.รัตนา พุ่มเทียน<br>พนักงานจ้างทั่วไป                               | ผู้ดูแลเด็ก               | ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ                                  |              |                                                                                                                         |
| 4   | น.ส.วาสนา จิตรดี                                                       | ผู้ดูแลเด็ก               | ศศ.บ.(สังคมศึกษา)                                      |              |                                                                                                                         |
| 5   | น.ส.วรรณรินทร์ พิศิษฐ์<br>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2<br>พนักงานจ้างตามภารกิจ | ผู้ดูแลเด็ก<br>(เทศบาล)   | วท.บ.(คหกรรมศาสตร์ทั่วไป)                              |              |                                                                                                                         |
| 6   | นางอนงค์ ขอนประเสริฐดี                                                 | หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | คบ.<br>(บรรณารักษ์)                                    |              | กำลังศึกษาต่อ<br>ป.ตรี<br>(เอกปฐมวัย)<br>กำลังศึกษาต่อ<br>ป.ตรี<br>(เอกปฐมวัย)                                          |
| 7   | นางสุจิตรา อุปจันทร์สง่า                                               | ผู้ดูแลเด็ก               |                                                        |              |                                                                                                                         |
| 8   | นางอนาภรณ์ สวัสดิ์รักษ์                                                | ผู้ดูแลเด็ก               | คบ.(การศึกษาปฐมวัย)                                    |              |                                                                                                                         |
| 9   | นางพิกุล ชมชื่น                                                        | ผู้ดูแลเด็ก               | ปวส.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)                                |              |                                                                                                                         |
| 10  | น.ส.ประภาพร อุดม                                                       | ผู้ดูแลเด็ก               | คบ.(การประถมศึกษา)                                     |              |                                                                                                                         |
| 11  | น.ส.วราพร ลินกลาง                                                      | ผู้ดูแลเด็ก               | ปวส.<br>(บริหารธุรกิจ)                                 |              |                                                                                                                         |

| ที่ | ชื่อ-สกุล                                                          | ตำแหน่ง                       | วุฒิ/เอกสาขา<br>(เดิม)            | วุฒิ/เอกสาขา | หมายเหตุ                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--------------|---------------------------------------|
| 12  | นางพรทิพย์ เกษมาลา<br>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3<br>พนักงานจ้างตามภารกิจ | ผู้ดูแลเด็ก<br>(โนนสว่าง )    | คป.<br>(ภาษาอังกฤษ)               |              | กำลังศึกษาต่อ<br>ป.ตรี<br>(เอกปฐมวัย) |
| 13  | น.ส.วราพร น้อยคำแย                                                 | หัวหน้าศูนย์<br>พัฒนาเด็กเล็ก | บธ.บ.(การ<br>บัญชี)               |              |                                       |
| 14  | นางอุมาพร มุลตะกร                                                  | ผู้ดูแลเด็ก                   | คป.(การศึกษา<br>ปฐมวัย)           |              | กำลังศึกษาต่อ<br>ป.ตรี<br>(เอกปฐมวัย) |
| 15  | นางฉายสุตา ถิระธรรมกิจ                                             | ผู้ดูแลเด็ก                   | คป.(จิตวิทยา<br>และการแนะ<br>แนว) |              |                                       |
| 16  | นางสุปราณี สีตาพล<br>พนักงานจ้างทั่วไป                             | ผู้ดูแลเด็ก                   | ปวช.(การขาย)                      |              |                                       |
| 17  | น.ส.ศิวพร สละ                                                      | ผู้ดูแลเด็ก                   | ศศ.บ.(รัฐ<br>ประศาสน<br>ศาสตร์)   |              |                                       |

ภาคผนวก ค

ภาพการประชุมเสวนา การอบรม การออกสำรวจ และการทัศนศึกษา

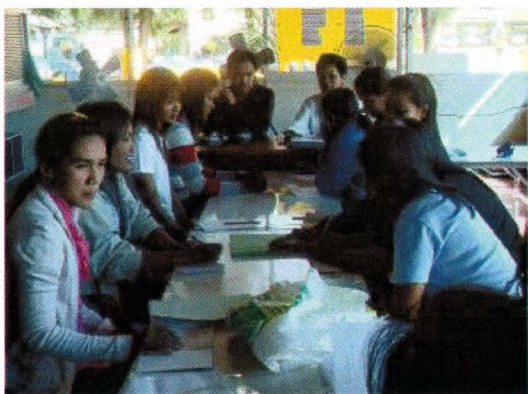




ภาพประกอบ การจัดประชุมเสวนา เพื่อสำรวจสภาพปัญหา ระดมความคิด  
สร้างความตระหนัก และ การประชุมเพื่อการวางแผน  
ระหว่างวันที่ 1 -31 ธันวาคม พ.ศ.2552



การจัดประชุมเสวนา ครั้งที่ 1 ณ ห้องประชุมเทศบาลบ้านไผ่ วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2551



การจัดประชุมเสวนา ครั้งที่ 2 ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 เทศบาลบ้านไผ่ วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ.2551



การจัดประชุมเสวนา ครั้งที่ 3 ณ ห้องประชุมเทศบาลบ้านไผ่ วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ.2551



**รายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้รับรางวัล  
การประกวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(จังหวัดขอนแก่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551**

จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสิ้น 12 ศูนย์ ผู้ให้ข้อมูลจำนวน 73 คน ดังนี้

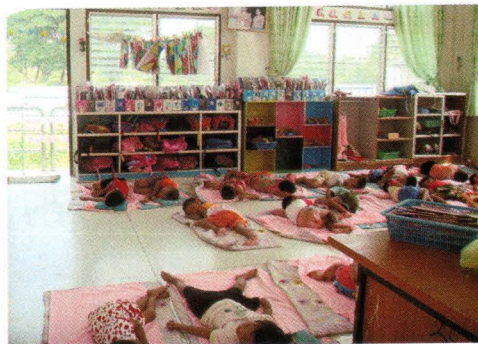
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกิ้ง เทศบาลเมืองบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนการเคหะ เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม-หนองทอง องค์การบริหารส่วน ตำบลวังหินลาด  
อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำพอง เทศบาลตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง จังหวัด  
ขอนแก่น
5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนหัน เทศบาลตำบลโนนหัน อำเภอชุมแพ จังหวัด  
ขอนแก่น
6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า  
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น
7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโสกกะนัง องค์การบริหารส่วนตำบลโสก  
กะนัง อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น
8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนามูล องค์การบริหารส่วนตำบลดุนsad อำเภอกระนวน  
จังหวัดขอนแก่น
9. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองสองห้อง เทศบาลตำบลหนองสองห้อง อำเภอ  
หนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น
10. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกกลาง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอกระนวน  
จังหวัดขอนแก่น
11. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง  
อำเภอพระยืน จังหวัดขอนแก่น
12. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝือ องค์การบริหารส่วนตำบลพระลับ อำเภอเมือง จังหวัด  
ขอนแก่น



ภาพประกอบ การออกสำรวจ จัดเก็บข้อมูล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่น ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น(จังหวัดขอนแก่น) ประจำปี 2551 จำนวน 12 ศูนย์ฯ 73 คน  
ระหว่างวันที่ 9 -12 มกราคม พ.ศ.2552



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนการเคหะ เทศบาลนครขอนแก่น



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผือ องค์การบริหารส่วนตำบลพระลับ



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำพอง



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกกลาง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโสกนกเต็น



ภาพประกอบ การออกสำรวจ จัดเก็บข้อมูล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่น ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น(จังหวัดขอนแก่น) ประจำปี 2551 จำนวน 12 ศูนย์ฯ 73 คน  
ระหว่างวันที่ 9 -12 มกราคม พ.ศ.2552



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองสองห้อง



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนามูล องค์การบริหารส่วนตำบลดุนsad



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองทุ่ม-หนองทอง อ.บ.ต.วังหินลาด



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง เทศบาลเมืองบ้านไผ่



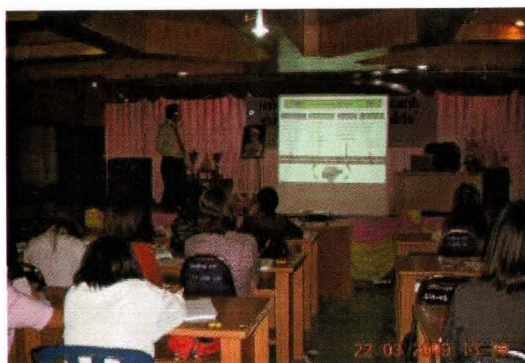
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนหัน



ภาพประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งที่ 1 เรื่อง “การจัดทำระบบประกันคุณภาพ  
ภายในสถานศึกษา การประเมินภายนอก และการวิจัยในชั้นเรียน”

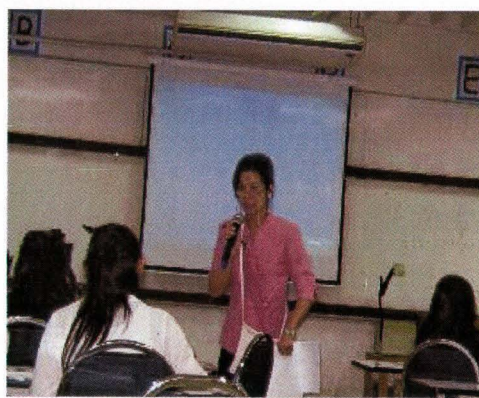
วันที่ 21 -22 มีนาคม พ.ศ.2552

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น



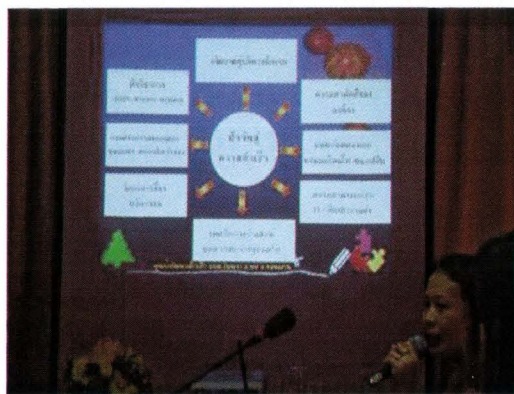


ภาพประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งที่ 2  
 เรื่อง “การวัดกรรมกรศึกษาในชั้นเรียนมาใช้ในการจัดการจัดการการเรียนรู้ การสาธิตการสอน”  
 วันที่ 15 -17 ตุลาคม และ วันที่ 7-8 พฤศจิกายน พ.ศ.2552  
 สถาบันพัฒนาวิชาชีพ ณ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



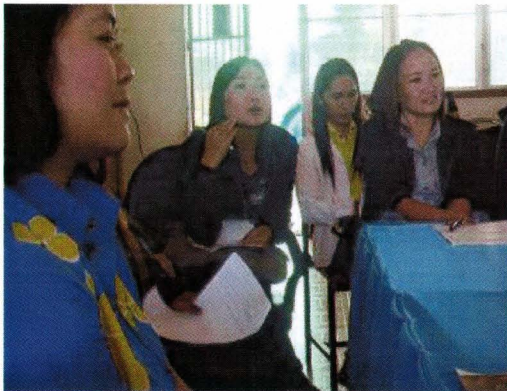


ภาพประกอบการทัศนศึกษาฐาน  
การศึกษา สภาพจริง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ การเยี่ยมชมเรียน  
วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ.2552  
ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า และเยี่ยมชมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโนนข่า  
อ.พล จ.ขอนแก่น





ภาพประกอบการนิเทศแบบคลินิก  
 มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ  
 วันที่ 13-16 ธันวาคม พ.ศ.2552  
 ณ ห้องเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก3โนนสว่าง เทศบาลเมืองบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น





ภาคผนวก ง  
ตัวอย่างการวิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย



**สรุปแบบสอบถาม**  
**ความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัย**  
**ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่**

**ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม**

|                           |     |    |
|---------------------------|-----|----|
| กรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 12  | คน |
| ผู้ปกครอง                 | 144 | คน |

**2. เพศ**

|      |     |    |
|------|-----|----|
| ชาย  | 51  | คน |
| หญิง | 105 | คน |

**3. อายุ**

|                     |    |    |
|---------------------|----|----|
| 18 – 25 ปี          | 18 | คน |
| 26 – 30 ปี          | 28 | คน |
| 31 – 35 ปี          | 39 | คน |
| 36 – 40 ปี          | 30 | คน |
| 41 – 45 ปี          | 11 | คน |
| 46 – 50 ปี          | 9  | คน |
| 51 – 55 ปี          | 3  | คน |
| 56 – 60 ปี          | 8  | คน |
| 61 – 65 ปี          | 6  | คน |
| มากกว่า 65 ปีขึ้นไป | 1  | คน |

**4. วุฒิตั้งแต่การศึกษาสูงสุด**

|                         |     |    |
|-------------------------|-----|----|
| ต่ำกว่าอนุปริญญา        | 106 | คน |
| อนุปริญญา หรือเทียบเท่า | 23  | คน |
| ปริญญาตรี               | 27  | คน |
| ปริญญาโท หรือสูงกว่า    | -   | คน |



## 5. อาชีพ

|                                |    |    |
|--------------------------------|----|----|
| รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ | 11 | คน |
| ธุรกิจส่วนตัว                  | 11 | คน |
| ลูกจ้างเอกชน                   | 22 | คน |
| ค้าขาย                         | 17 | คน |
| รับจ้าง                        | 62 | คน |
| เกษตรกร                        | 14 | คน |
| เกษียณอายุ / ไม่ได้ทำงาน       | 12 | คน |
| นักเรียน / นักศึกษา            | 1  | คน |
| อื่น ๆ ระบุ...เสริมสวย...      | 1  | คน |
| พนักงานจ้างรัฐ                 | 1  | คน |
| แม่บ้าน                        | 4  | คน |

## 6. รายได้รวมของครอบครัวต่อเดือน

|                 |     |     |    |
|-----------------|-----|-----|----|
| ต่ำกว่า 10,000  | บาท | 102 | คน |
| 10,001 - 20,000 | บาท | 42  | คน |
| 20,001 - 30,000 | บาท | 5   | คน |
| 30,001 - 40,000 | บาท | 4   | คน |
| 40,001 - 50,000 | บาท | 4   | คน |
| มากกว่า 50,000  | บาท | 1   | คน |

.....

ตอนที่ 2 ความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองบ้านไผ่

| รายการ                                                            | ระดับความคาดหวัง |     |         |      |            |
|-------------------------------------------------------------------|------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                   | มากที่สุด        | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                   | 5                | 4   | 3       | 2    | 1          |
| <b>1. ด้านการบริหารจัดการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b>                 |                  |     |         |      |            |
| <b>ลักษณะอาคารและการจัดสภาพห้องเรียน</b>                          |                  |     |         |      |            |
| 1.1 การมีตึกถาวร ห้องเรียนที่เป็นสัดส่วน เพียงพอ                  | 37               | 55  | 50      | 12   | 2          |
| 1.2 การติดพัดลม ในห้องเรียน                                       | 31               | 64  | 49      | 11   | 1          |
| 1.3 การติดเครื่องปรับอากาศ ในห้องเรียน                            | 28               | 42  | 49      | 21   | 17         |
| 1.4 การมีโต๊ะ ที่นั่ง ครบสำหรับเด็กทุกคน                          | 47               | 39  | 48      | 15   | 7          |
| 1.5 การมีห้องเรียน ห้องนอน แยกจากกัน                              | 33               | 49  | 48      | 15   | 11         |
| 1.6 โรงอาหารถูกสุขลักษณะ                                          | 51               | 52  | 39      | 10   | 4          |
| <b>การจัดเครื่องเล่นและอุปกรณ์ของเล่น</b>                         |                  |     |         |      |            |
| 1.1 การจัดให้มีเครื่องเล่นในร่ม                                   | 53               | 53  | 38      | 8    | 4          |
| 1.2 การจัดให้มีเครื่องเล่นกลางแจ้งที่เป็นธรรมชาติ                 | 29               | 48  | 62      | 10   | 7          |
| 1.3 การมีของเล่นทำจากวัสดุที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม                  | 47               | 44  | 51      | 11   | 3          |
| <b>การจัดบรรยากาศ</b>                                             |                  |     |         |      |            |
| 1.1 การจัดให้มีต้นไม้และสนามหญ้าเพิ่มเติม                         | 47               | 41  | 43      | 20   | 5          |
| 1.2 การจัดให้มีที่พัก นั่งรอสำหรับผู้มาเยือน                      | 35               | 47  | 42      | 23   | 9          |
| 1.3 การจัดให้มีศูนย์บริการน้ำดื่ม                                 | 33               | 50  | 46      | 22   | 5          |
| 1.4 การจัดบรรยากาศให้น่าอยู่ สะอาด ปลอดภัยเหมาะสำหรับเด็ก         | 56               | 56  | 35      | 7    | 2          |
| <b>ปฐมวัย</b>                                                     |                  |     |         |      |            |
| 1.5 การจัดสถานที่ รับส่ง จอดรถให้เพียงพอ                          | 25               | 50  | 55      | 17   | 9          |
| <b>ความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้อื่น</b>            |                  |     |         |      |            |
| 1.1 มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม ปฐมนิเทศผู้ปกครอง              | 29               | 79  | 36      | 11   | 1          |
| 1.2 การแจ้งข่าวสารให้ทราบอย่างสม่ำเสมอ                            | 34               | 72  | 38      | 11   | 1          |
| 1.3 การมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 28               | 75  | 45      | 6    | 2          |
| 1.4 การจัดโครงการเยี่ยมบ้านเด็ก                                   | 12               | 57  | 52      | 21   | 14         |
| 1.5 การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ                             | 27               | 66  | 49      | 12   | 2          |
| 1.6 การเชิญผู้ปกครอง กรรมการศูนย์ฯฝ่ายบริหาร เป็นวิทยากรรับเชิญ   | 9                | 63  | 58      | 18   | 8          |
| 1.7 การจัดทำวารสารรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ                   | 25               | 50  | 59      | 13   | 9          |

| รายการ                                                                                         | ระดับความคาดหวัง |     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                                                | มากที่สุด        | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                                                | 5                | 4   | 3       | 2    | 1          |
| 1.8 การจัดทำเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ<br>อาหารกลางวันและอาหารเสริม | 14               | 52  | 51      | 25   | 14         |
| 1.1 ตามหลักโภชนาการและถูกสุขอนามัย                                                             | 60               | 74  | 20      | 2    | -          |
| 2. ด้านตัวครูผู้สอน / การดูแลเด็ก                                                              |                  |     |         |      |            |
| 2.1 มีประสบการณ์ด้านการดูแลเด็ก                                                                | 50               | 76  | 29      | 1    | -          |
| 2.2 จบการศึกษาด้านปฐมวัย                                                                       | 54               | 64  | 34      | 3    | 1          |
| 2.3 รักและศรัทธาในอาชีพครู                                                                     | 57               | 73  | 24      | 2    | -          |
| 2.4 มีเมตตาและเอาใจใส่เด็ก ๆ                                                                   | 70               | 67  | 17      | 2    | -          |
| 2.5 เป็นแบบอย่างที่ดีของเด็ก ๆ                                                                 | 62               | 71  | 21      | -    | 2          |
| 2.6 มั่นพัฒนาตนเองอยู่เสมอ                                                                     | 51               | 62  | 20      | 2    | 1          |
| 2.7 เข้ากับผู้ปกครอง ชุมชนได้ดี                                                                | 62               | 72  | 20      | 2    | -          |
| 2.8 รักความสะอาดและ มีสุขอนามัยที่ดี                                                           | 58               | 75  | 21      | 2    | -          |
| 2.9 มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง                                                                  | 66               | 78  | 11      | -    | 1          |
| 2.10 มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่                                                                | 64               | 75  | 15      | 2    | -          |
| 2.11 มีวุฒิภาวะทางอารมณ์                                                                       | 47               | 57  | 28      | 3    | -          |
| 2.12 มีความเฉลียวฉลาดในการแก้ปัญหา                                                             | 46               | 82  | 26      | 1    | -          |
| 3. ด้านตัวเด็ก                                                                                 |                  |     |         |      |            |
| การพัฒนาตัวร่างกาย                                                                             |                  |     |         |      |            |
| 1.1 การเคลื่อนไหวขั้นพื้นฐาน เช่น เดิน วิ่ง กระโดด                                             | 48               | 87  | 30      | 1    | -          |
| 1.2 การเคลื่อนไหวพร้อมอุปกรณ์                                                                  | 33               | 87  | 31      | 5    | -          |
| 1.3 การเคลื่อนไหวตามคำบรรยาย                                                                   | 24               | 87  | 42      | 1    | 2          |
| 1.4 การเล่นเครื่องเล่น                                                                         | 40               | 87  | 27      | 1    | 1          |
| 1.5 การเขียนภาพและการเล่นกับสี                                                                 | 38               | 62  | 50      | 6    | -          |
| 1.6 การปฏิบัติตามสุขภาพอนามัย                                                                  | 35               | 58  | 60      | 3    | -          |
| 1.7 การเล่นเกมกิจกรรมกลางแจ้ง                                                                  | 36               | 75  | 44      | 1    | -          |
| พัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ                                                                          |                  |     |         |      |            |
| 1.1 การร้องเพลง กิจกรรมเคาะจังหวะ                                                              | 49               | 69  | 32      | 6    | -          |
| 1.2 การแสดงออกอย่างสนุกสนาน ตลก ขบขัน                                                          | 53               | 76  | 25      | 2    | -          |
| 1.3 การชื่นชมและสร้างสรรค์สิ่งที่สวยงาม                                                        | 45               | 78  | 28      | 5    | -          |
| 1.4 การเล่นอิสระ รายบุคคล รายกลุ่ม                                                             | 29               | 83  | 37      | 6    | 1          |
| 1.5 การใช้คำพูดแสดงอารมณ์                                                                      | 37               | 80  | 34      | 4    | 1          |
| 1.6 การเรียนรู้ที่จะไม่กลัวความมืด ไม่กลัวเสียงดัง ไม่กลัวการถูกทิ้ง<br>ให้อยู่คนเดียว         | 33               | 65  | 39      | 17   | 2          |



| รายการ                                                                                         | ระดับความคาดหวัง |     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                                                | มากที่สุด        | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                                                | 5                | 4   | 3       | 2    | 1          |
| <b>การพัฒนาด้านสังคม</b>                                                                       |                  |     |         |      |            |
| 1.1 การปฏิบัติกิจวัตรประจำวันของตนเอง                                                          | 27               | 84  | 41      | 4    | -          |
| 1.2 การเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่น                                                              | 38               | 82  | 33      | 3    | -          |
| 1.3 การปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมรอบตัว                                                         | 35               | 78  | 41      | 2    | -          |
| 1.4 การช่วยเหลือตนเองได้อย่างเหมาะสมกับวัย                                                     | 35               | 82  | 34      | 2    | 3          |
| 1.5 การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมให้เหมาะสมกับวัย                                        | 26               | 73  | 46      | 11   | 1          |
| 1.6 การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้จริงนอกชั้นเรียนหรือทัศนศึกษา<br>เช่น วัด ตลาด ศูนย์วิทยาศาสตร์ | 28               | 67  | 38      | 16   | 7          |
| <b>การพัฒนาด้านร่างกาย</b>                                                                     |                  |     |         |      |            |
| 1.1 การเข้าใจเรื่องสั้น ในเวลาจำกัด                                                            | 28               | 71  | 48      | 9    | -          |
| 1.2 การแสดงความคิดและจินตนาการผ่านสื่อ วัสดุ                                                   | 30               | 67  | 51      | 8    | -          |
| 1.3 การสื่อสารความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย                                               | 34               | 67  | 52      | 3    | -          |
| 1.4 การสนใจเรียนรู้สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ รอบตัว เช่น การตั้งคำถาม                                  | 37               | 59  | 56      | 4    | -          |
| 1.5 การจับคู่ การจำแนก แยกความแตกต่าง                                                          | 23               | 61  | 63      | 9    | -          |
| 1.6 การเชื่อมโยงภาพ ภาพถ่ายกับสิ่งของ สถานที่จริง                                              | 33               | 56  | 53      | 14   | -          |
| 1.7 การฟังเรื่องราว นิทาน คำคล้องจอง คำกลอน                                                    | 34               | 57  | 50      | 11   | 4          |
| 1.8 การเขียนในหลายรูปแบบผ่านประสบการณ์                                                         | 26               | 48  | 63      | 18   | 1          |
| 1.9 การอ่านในหลายรูปแบบผ่านประสบการณ์                                                          | 23               | 48  | 63      | 18   | 4          |

### ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

จากการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอน ในปัจจุบันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่านมีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสมมากน้อยเพียงใด ปัญหา ความคาดหวัง แนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะ

#### 3.1 ความเหมาะสม

##### ด้านสถานที่

- สถานที่เหมาะสมแล้วเพราะเป็นที่โล่งแจ้ง ไม่ติดกับถนนใหญ่ มีความปลอดภัย ครูผู้ดูแลเด็กเป็นแบบอย่างที่ดีต่อเด็ก และสามารถเข้ากับเด็กได้ดี แต่โรงเรียนอยู่ไกล
- สถานที่มีอยู่ไม่เหมาะสม คับแคบและไกล ควรแบ่งแยก
- หน้าฝน ฝนสาด เพราะอาคารโล่งเกินไป

- ทำความสะอาดแต่ยังไม่เพียงพอ ห้องน้ำก็ดีขึ้นแต่น่าจะดีกว่านี้
- น่าจะมีการขยายที่อยู่ทีสอนให้มีขนาดใหญ่กว่านี้ และควรจะมีที่วิ่งเล่นให้กว้างมากกว่านี้

- สถานที่ตั้งมีความสะดวกสบาย ในการรับ - ส่งอยู่ในที่ปลอดภัยดี และพื้นที่เหมาะสมที่วอยู่ติดกับอนามัย ใกล้หมอ ใกล้บ้าน

- ควรจัดให้มีโต๊ะเก้าอี้ไว้ให้เด็กนั่งเขียนหนังสือและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับเด็ก

#### ด้านจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

- ดีมากที่ได้มีการสอนเด็กเล็ก ให้มีความรู้ที่ดี เด็กมีความสุขแข็งแรง
- เด็กไม่เบื่อการเรียนรู้อยู่และตั้งใจเรียน เชื่อว่าเหมาะสมแล้ว อีกอย่างพ่อแม่อุ่นใจที่มีศูนย์ใกล้บ้าน

- สมบูรณ์แบบดี ทุกอย่างเหมาะสมดีอยู่แล้ว
- มีความเหมาะสมมากสำหรับครอบครัวหาเช้ากินค่ำ ไม่มีเวลาเลี้ยงลูก ช่วยแก้ไข

ปัญหาความยากจนได้ดีมาก

- เหนือนี้ดูก็ไม่มีปัญหาอะไร ก็ดีมีประโยชน์กับทุกครอบครัวที่มาใช้บริการ
- มีความเหมาะสมและมีที่ให้เด็กเล่นเพียงพอ
- ครู ๑ คน ต่อนักเรียน ๑๕ คนก็พอดีเพราะจะได้ดูแลเด็กได้ทั่วถึงทุกคน
- การจัดการเรียนการสอนก็เหมาะสมตามวัย เด็กค่อย ๆ พัฒนากิจกรรมด้านต่าง ๆ มากขึ้น เช่นคำพูด สุภาพไพเราะ และด้านการเขียนก็พัฒนาจากที่จับดินสอและเขียนไม่เป็น ก็เริ่มฝึกจับดินสอและออกแรงกลัมนิ้วบริเวณมือและนิ้วในการระบายสีก่อนแล้วค่อยเริ่มเขียนได้

- มีความพร้อมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้ดี เหมาะสมดี รวมถึงจัดการเรียนการสอนให้กับเด็ก มีกิจกรรมที่หลากหลาย

- ยังไม่เหมาะสมควรจะให้มีการเรียนรู้มากกว่าที่เป็นอยู่ ศูนย์เด็กเล็กที่อื่นเด็กท่องก. ไปได้แล้ว

- มีสติปัญญา มีความรู้ จัดประสบการณ์ การเรียนการสอนให้เหมาะสมกับวัย
- ครูในพื้นที่ยอมดูแลบุตรหลานได้ดีที่สุด ครูทุกคนมีความเมตตาต่อเด็กและเอาใจใส่

เด็ก

- ให้จัดการเรียนการสอนแบบเล่นปนเรียน ครูคอยดูแลพฤติกรรมเด็ก
- การแสดงออกของคณะครูผู้สอนเป็นสิ่งสำคัญเด็กจะจดจำและนำไปเป็นตัวอย่าง

ฉะนั้นการ แสดงออกในทางที่ดีเป็นสิ่งดีมาก ๆ

- การจัดให้มีศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน เหมาะสมเด็กจะได้เข้ากับเพื่อน ๆ ได้



### 3.2 ปัญหา

- เรื่องของน้ำดื่มที่มีบริการน้อย เด็กไม่ค่อยได้ดื่มน้ำ บางครั้งเด็กไม่สบายผู้ปกครองนำเด็กมา โรงเรียน จึงอยากให้ครูกวาดชั้นเรื่องนี้เป็นพิเศษ เพราะโรงเรียนจะกลายเป็นแหล่งเพาะเชื้อไข้หวัด
- เด็ก ๆ แต่ละคนมีความแตกต่างกัน ผู้ส่ง ผู้รับ การสื่อสาร ย่อมแตกต่างกันมีคนเก่งอ่อน ปานกลาง จึงเป็นเรื่องธรรมดา
- ต้นไม้หลบแดดมีน้อย
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ทางเข้าศูนย์ฯ ควรปรับปรุงให้ดีกว่านี้ เพราะช่วงฤดูฝนเส้นทางไปส่งบุตรหลาน ค่อนข้างลำบาก อยากให้พัฒนาถนนเป็นคอนกรีตอย่างดี
- ควรจัดให้มีอาคารที่เป็นสัดส่วนมากกว่านี้และห้องน้ำก็ต้องอยู่ในตึก
- สถานที่ เช่น ห้องเรียน ห้องนอน ร่วมกันสกปรก
- อุปกรณ์ในการเรียนยังมีน้อยเกินไป ขาดโต๊ะเก้าอี้ให้เด็ก โรงอาหารไม่เพียงพอ
- พื้นในห้องเรียนตอนเช้าค่อนข้างสกปรก ห้องน้ำไม่สะอาด เวลาอากาศร้อนพัดลมไม่พอ หน้าฝน ฝนสาด
- ควรจะมีเด็กมีความเป็นระเบียบการแต่งกายให้มากกว่านี้
- อยากได้อาคารใหม่ อยากให้มีอาคารเรียนเป็นสัดส่วน ห้องน้ำสะอาด
- ห้องเรียน สนามเด็กเล่น สถานที่รับประทานอาหาร ยังคับแคบ เพราะเด็กปฐมวัยยังไม่ชอบอยู่เฉย ๆ เล่น ร้อง ไม่ค่อยสะดวก อยากให้มีการระมัดระวังภัย จากท้องถนนมากขึ้น อาคารเรียนสกปรก
- บางครั้งทำการบ้านถ้าเจอตัวที่เขียนยากเด็กจะไม่ค่อยตั้งใจต้องพยายามสอนแถมบังคับให้เขียนให้เสร็จ บางครั้งเด็กเครียดแสดงออกทางอารมณ์ ก้าวร้าว
- มีอาคารเรียนที่คับแคบ ไม่เพียงพอต่อเด็ก ไม่เป็นสัดส่วน ห้องน้ำไม่เพียงพอ ไม่มีที่จอดรถเพียงพอ ไม่มีที่รับรองผู้ปกครองฤดูฝนเด็กไม่มีที่เล่นเดินไปโรงอาหารเปียกฝน และห้องเรียนและ
- ขาดการดูแลจากผู้บริหารและผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องปล่อยให้ผ่านไปวัน ๆ ตามสภาพไปสนใจ
- เด็กชน เด็กไม่ยอมมาโรงเรียน
- นมโรงเรียนจืดมาก

### 3.3 ความคาดหวัง

- อยากให้เด็กเป็นคนดี ตั้งใจเรียน มีความรับผิดชอบ
- อยากเห็นเด็กมีพัฒนาการที่ดี มีไอคิวดี ไม่แพ้โรงเรียนที่มีชื่อเสียง
- อยากให้เพิ่มสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามวัยที่เหมาะสม



- อยากให้ลูกเรียนเก่ง ๆ อ่านออก เขียนได้ และเป็นเด็กดี
- เด็กทุกคนเป็นคนดีของสังคม มีวัฒนธรรม จริยธรรม ประจำใจ
- อยากได้อาคารใหม่ แบ่งแยกห้องเรียนกับนอนคนละส่วน
- จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัย ดัดแปลงให้เหมาะหรือแอร์
- จัดแม่บ้านกวาดถูพื้นห้องเรียนฆ่าเชื้อโรค ทำความสะอาดฆ่าเชื้อโรคห้องน้ำ
- หวังว่าข้อคิดที่เขียนอยู่ข้างบนควรจะได้รับพิจารณาในภายภาคหน้าต่อไป
- หวังว่าผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดการศึกษาจะดำเนินงานอย่างนี้และติดต่อกันไป
- อยากให้ครูทุกคนใส่ใจเด็กทุกคนและทำให้เด็กรู้สึกอบอุ่นเหมือนได้อยู่บ้านหรืออยู่กับผู้ปกครอง
- เด็กจะได้เล่นในสถานที่กว้างขึ้น จะได้มีพัฒนาการที่ดี สมวัย
- หวังให้ได้พัฒนาขึ้นในระดับที่เหมาะสมและสนใจที่จะเรียนในส่วนที่เขาคิดว่าทำไม่ได้ให้มากขึ้น
- อยากให้โรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่เปิดรับเลี้ยงเด็กตลอดไป
- หวังว่าเด็กจะมีพัฒนาการตามวัย
- อยากให้ปรับปรุงอาคารให้ดีขึ้นหรือจะได้อาคารเรียนใหม่พร้อมห้องน้ำที่เพิ่มขึ้นมีอาคารเรียนเป็นสัดส่วน และเพิ่มพื้นที่ในการจัดกิจกรรม
- อยากให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอุปกรณ์เพิ่มมากขึ้นและจัดห้องเรียน ห้องนอนให้เหมาะสมกว่านี้ ด้วยอาคารควรจัดเป็นสัดส่วนมากกว่านี้
- ครูจบปริญญา รักและสอนเด็กเป็นคนดี
- อยากให้เด็กทุกคนมีค่านิยมที่มีคุณค่ามากกว่านี้
- สนามเด็กเล่นเพียงพอ และไม่คับแคบ
- การเตรียมความพร้อมควรเน้นพัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคม เป็นหลัก
- อยากให้มีความพร้อมเพื่อเรียนในชั้นสูงต่อไป
- อ่าน เขียน ก-ฮ, ๐ - ๑๐๐, A - Z
- เด็กได้รับการดูแลอบรมจากครูเป็นอย่างดีและให้ครูดูแลใส่ใจเด็กให้มากกว่านี้
- เด็กเข้าห้องน้ำเป็น เกือบที่นอน และเข้ากับเพื่อน ๆ ได้
- อยากให้ดีขึ้นเรื่อย ปัจจุบันดีอยู่แล้ว
- อยากให้เด็กกล้าแสดงออกและช่วยเหลือตัวเองได้และมีพัฒนาการดีขึ้นเรื่อย
- อยากให้เด็กมีระเบียบวินัย เข้าใจ คำพูด คำสั่ง ยอมรับฟังเหตุผล
- อยากให้ลูกเรียนรู้เรื่องต่าง ๆ พบเห็นสิ่งแปลกใหม่ พบเพื่อน ๆ และสถานที่ที่ไม่เคยอยู่อ่านออกเขียนได้

### 3.4 แนวทางแก้ไข

- การฝึกฝน การหล่อหลอม ความอดทนและการมีสติ จะนำมาซึ่งความสำเร็จ
- คุณครูเพียบพร้อม อบรมใกล้ชิดเด็กให้มาก ๆ แล้วที่ขาดไม่ได้ อุปกรณ์การเรียนการสอนพร้อม
- อยากให้คุณครูตรวจสอบผู้มารับเด็ก เพื่อความปลอดภัย
- ปรับปรุงแบ่งแยกให้ลงตัว
- คัดสรรอุปกรณ์ที่เหมาะสมและสำคัญต่อเด็ก
- ติดพัฒลสลัฟฟันปลา มีแอร์สักเครื่อง
- กวาดดูพื้นหลังเลิกเรียนหรือหลังเรียน หรือตอนเข้าก่อนเด็กมาโรงเรียน
- ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคอาทิตย์ละ 2 - 3 ครั้ง
- น่าจะดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีการจัดวางแนวทางและระเบียบให้ดีมากขั้นกว่านี้
- อยากให้มีสถานที่กว้างขวางกว่านี้และให้มีความร่มรื่นเพื่อให้เด็กจะได้สัมผัสกับธรรมชาติ
- จัดสร้างอาคารถาวร ทำสนามเด็กเล่นใหม่ ทำโรงอาหาร ห้องน้ำ และจัดสถานที่ให้กว้างขวาง รอบ ๆ บริเวณศูนย์
- ทางผู้ปกครองก็จะพยายามฝึกสอนที่บ้านด้วยโดยการหาซื้ออุปกรณ์สื่อในการฝึกหัดเขียนระบายสีต่าง ๆ ให้เขาทำในวันหยุดและหวังให้ทางโรงเรียนช่วยฝึกเด็กอยู่อีกทางหนึ่งตามเกณฑ์การเรียนการสอน
- อยากให้มีสถานที่กว้างขวางมากกว่านี้ และสร้างอาคารใหม่ในสถานที่ที่เหมาะสม พร้อมห้องน้ำที่ดูสุลักษณะ
- แยกโรงอาหาร แยกห้องน้ำ แยกห้องเรียน เพิ่มโต๊ะเก้าอี้ให้เพียงพอต่อเด็กนักเรียน อยากให้ปรับปรุงทางเดินไปโรงอาหารแก้ไขห้องเรียน ห้องเล่น ทั้งในห้องเรียนและกลางแจ้ง
- ถ้าไม่มีผู้มีอำนาจมาดูแลแก้ไขให้มีความเป็นอยู่ที่ดีกว่านี้ ก็จะไม่เกิดประโยชน์อะไร จะมาก็แค่ตอนที่ผู้ปกครองมาประชุม (หวังหาคะแนนเท่านั้น)
- จัดซื้อนมใหม่
- คำนึงถึงธรรมชาติเด็ก เป็นอิสระ เล่นออกกำลังกาย เน้นการเรียนรู้จากธรรมชาติ
- ให้ครูรักเด็กทุกคน หมั่นดูแลและสังเกตเด็กแต่ละคนจะพบแนวทางแก้ไข
- ไม่มีที่จอดรถ รถติด ไม่มีที่พักผู้ปกครอง พื้นที่โรงเรียนขรุขระ
- ขยายพื้นที่ให้กว้างขึ้น มีสนามเด็กเล่นมากขึ้น



### 3.5 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- สิ่งใดที่อยู่ในโรงเรียนตกหล่น พุพัง ขอให้จัดหาเพิ่มเติมซ่อมแซม
- อยากให้รั้วรอบขอบชิดมากกว่าเดิม ถนนหนทางไปมายังไม่สะดวก
- อยากให้โรงเรียนมีกิจกรรมให้เด็กและผู้ปกครองทำร่วมกันบ้าง และอยากให้เด็กทุกคนได้แสดงความสามารถของแต่ละคน ให้ทุกคนได้ชื่นชม
- บุคลากรพร้อม อุปกรณ์พร้อม มีการนำเสนอที่ดี เหมาะสมกับผู้ฟัง เหมาะสมกับเวลา และสถานที่ ยื่อนนำไปสู่จุดหมาย และมีการประยุกต์ใช้สื่อท้องถิ่นที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์
- ช่วยดูแลเรื่องน้ำดื่มให้มากกว่านี้
- ไม่มีข้อคิดเห็นทุกอย่างเหมาะสมดีอยู่แล้ว
- ประทับใจคุณครูทุกคนมาก คุณครูทุกคนเอาใจใส่เด็ก ๆ ดีมาก
- หวังว่าคณะผู้บริหารคงจะเล็งเห็นความสำคัญตรงนี้ไม่มากนักน้อยดิฉันเป็นผู้ปกครองก็หวังว่า ลูกหลานของชาวบ้านได้เราคงจะได้เรียนรู้ และสภาพอาคารคงจะเป็นสัดส่วนเป็นส่วนเป็นระเบียบเรียบร้อย
- จัดให้นักเรียนถอดรองเท้าทุกครั้งก่อนเข้าห้องเรียน และนำชั้นรองเท้าไปไว้ข้างนอกสถานที่กิน ข้าวจัดให้เป็นสัดส่วนและจัดสถานที่ให้ร่มรื่น เพราะตอนเที่ยงอากาศร้อน เด็กนั่งกินข้าวตากแดด ตู้น้ำดื่มจัดให้มี 2-3 จุด สนามเด็กเล่นจัดให้ร่มรื่นและอยู่ในความปลอดภัยแก่เด็ก ขอขอบคุณค่ะ
- คือการที่มาเป็นครูอยู่กับเด็กนี้มีความลำบากมากเพราะเด็กบางคนยังตัวน้อยจึงอยากให้ช่วยดูแล ครูมาสอนให้ดีขึ้นกับคำตอบแทน
- ขอให้จัดระเบียบนักเรียนให้มีความเรียบร้อย
- อยากให้มีห้องเรียน โต๊ะเขียนหนังสือ โรงอาหาร ก็แค่อยากจะได้คาดหวังอะไรมากขอแค่ คุณครูดูแลเด็ก ๆ การพูดจา การอยู่รวมกันกับคนอื่น รู้จักแบ่งปันเพื่อเด็ก ๆ จะเติบโตขึ้นมา อย่างมีคุณภาพต่อไป
- อยากมีสนามเด็กเล่นเพิ่มมากขึ้นและให้มีที่วีลอีก ๒ เครื่อง
- อยากให้มีกิจกรรมที่ทำให้ผู้ปกครองกับเด็กได้เล่นหรือทำกิจกรรมร่วมกัน
- ส่วนในเรื่องอื่น ๆ เช่น สถานที่เล่น หรือบริเวณห้องเรียนก็ฝากครูทุกท่านช่วยดูแลความเรียบร้อย ปลอดภัยของเด็กตามความเหมาะสมถ้าบริเวณโรงเรียนสามารถจัดห้องเรียนเป็นสัดส่วนได้ก็จะดี
- อยากให้ทางโรงเรียนจัดกิจกรรมเกี่ยวกับเด็ก ผู้ปกครอง และครูให้มากขึ้น
- อยากทราบว่าที่โรงเรียนมีกิจกรรมยังงไรในแต่ละวันเด็กอยู่ยังงไร ถ้าจัดเป็น VCD ให้ดูก็น่าจะดี เกี่ยวกับการเรียนการสอนปกติที่ทำให้แต่ละวัน



- อยากได้มีอาคารหลังใหม่
- สถานที่คับแคบเกินไป
- ตามความเหมาะสม
- ควรสร้างศูนย์ใหม่ที่ไม่แออัดโปร่งโล่งสบายกว่านี้เด็กเป็นร้อยอยู่กันแออัดหน้าร้อนก็ไม่มีแอร์ หน้าฝนฝนก็สาด เสื้อผ้าก็มีให้น้อย ทุกสิ่งทุกอย่างถ้าเปรียบเทียบกับ สาธิต มันเป็นหน้ามือหลังมือเลย ทุกอย่างก็เป็นมีความเหลื่อมล้ำกันมันก็มีข้อเปรียบเทียบ ไม่นั้นก็ยุบศูนย์เด็กเล็กซะ แล้วไป เอาดีกับโรงเรียนสาธิต
- อยากให้ครูสอน อ่าน เขียน และร้องเพลง
- ให้ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม
- นมโรงเรียนรสจืด นมร้านค้าจำหน่ายมีรสชาติ มันหอม กว่านมโรงเรียน
- ครูเป็นตัวอย่างที่ดีเด็กก็จะเป็นคนดี
- ไปหาสถานที่ที่เหมาะสมมีบริเวณกว้างขวางมีที่จอดรถและให้เด็กวิ่งเล่น
- ควรเน้นที่ตัวเด็กเป็นสำคัญ เอาใจใส่เด็กเป็นรายบุคคล ลดปัญหาเด็กก้าวร้าว สามารถช่วยเพื่อนได้
- ขอให้ทำดีที่สุด สมที่ประชาชนไว้วางใจที่มอบเด็กให้อยู่ในความดูแล
- อยากมีห้องน้ำในห้องเรียนทุกห้อง
- ขยายพื้นที่บริเวณศูนย์กว้างขึ้น
- ปรับพื้นที่ให้เสมอกัน ทำทางเดินเชื่อมระหว่างอาคาร
- มีสมุดการบ้านให้ผู้ปกครองสอนที่บ้าน
- ให้ครูรายงานพฤติกรรมเด็กกับผู้ปกครองทราบทุกวัน
- ให้ครูมา รับ - ส่ง เด็กทุกครั้งเพื่อสอนให้เด็กสวัสดี พ่อ แม่ และคุณครู
- ครูทุกคนเอาใจใส่ดูแลเด็ก รักเด็กทุกคนเหมือนลูกหลาน (รักคุณครูทุกคน)

## สรุปแบบสอบถาม

### การพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างศักยภาพเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รวมประชากรตัวอย่าง

|                     |              |             |
|---------------------|--------------|-------------|
| จำนวน 12 ศูนย์พัฒนา | ผู้ดูแลเด็ก  | จำนวน 63 คน |
|                     | หัวหน้าศูนย์ | จำนวน 10 คน |
|                     | รวมทั้งสิ้น  | 73 คน       |

#### ผู้ให้ข้อมูล

##### 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบดีเด่น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ผู้ดูแลเด็ก 4 คน หัวหน้าศูนย์ฯ 1 คน
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกกกลาง อบต.ห้วยหนอง อ.กระนวน ผู้ดูแลเด็ก 4 คน หัวหน้าศูนย์ฯ

1 คน

##### 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่นขนาดเล็ก

3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนการเคหะ เทศบาลนครขอนแก่น ผู้ดูแลเด็ก 2 คน ไม่มีหัวหน้าศูนย์ฯ
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองทุม-หนองทอง อบต.วังหินลาด อ.ชุมแพ ผู้ดูแลเด็ก 2 คนไม่มี

หัวหน้าศูนย์ฯ

##### 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่นขนาดกลาง

5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน้ำพอง เทศบาลตำบลน้ำพอง ผู้ดูแลเด็ก 3 คน ไม่มีหัวหน้าศูนย์ฯ
6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโนนหิน เทศบาลตำบลโนนหิน อ.ชุมแพ ผู้ดูแลเด็ก 4 คน หัวหน้าศูนย์ฯ 1

คน

7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโนนข่า อบต.โนนข่า อ.พล ผู้ดูแลเด็ก 5 คน หัวหน้าศูนย์ฯ 1 คน
8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโสกนกเต็น อบต.โสกนกเต็น อ.พล ผู้ดูแลเด็ก 1 คน หัวหน้าศูนย์ฯ 1 คน
9. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนามูล อบต.นูนสาธ อ.กระนวน ผู้ดูแลเด็ก 4 คน หัวหน้าศูนย์ฯ 1 คน
10. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองแวง อบต.หนองแวง อ.พระยืน ผู้ดูแลเด็ก 1 คน ไม่มีหัวหน้าศูนย์ฯ

##### 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่นขนาดใหญ่

11. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสองห้อง เทศบาลตำบลหนองสองห้อง ผู้ดูแลเด็ก 9 คน ไม่มีหัวหน้าศูนย์ฯ

12. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผือ เทศบาลตำบลพระลับ ผู้ดูแลเด็ก 11 คน หัวหน้าศูนย์ฯ 1 คน

แบบสรุปการตอบแบบสอบถามของกลุ่มผู้ให้ข้อมูล  
เรื่อง การพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างศักยภาพเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

|      |             |
|------|-------------|
| ชาย  | จำนวน 1 คน  |
| หญิง | จำนวน 72 คน |

2. อายุ

|             |             |
|-------------|-------------|
| 20 - 30 ปี  | จำนวน 21 คน |
| 31 - 40 ปี  | จำนวน 29 คน |
| 41 - 50 ปี  | จำนวน 20 คน |
| 51 ปีขึ้นไป | จำนวน 3 คน  |

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| ต่ำกว่าอนุปริญญา        | จำนวน 12 คน |
| อนุปริญญา หรือเทียบเท่า | จำนวน 13 คน |
| ปริญญาตรี               | จำนวน 47 คน |
| ปริญญาโท หรือสูงกว่า    | จำนวน 1 คน  |
| สาขาที่จบ               |             |
| การศึกษาระดับปฐมวัย     | จำนวน 13 คน |
| อื่นๆ ระบุ              | จำนวน 3 คน  |

4. อายุการทำงานและประสบการณ์โดยรวม (รวมอายุงานในปัจจุบัน)

|              |             |
|--------------|-------------|
| ต่ำกว่า 5 ปี | จำนวน 34 คน |
| 6-10 ปี      | จำนวน 21 คน |
| 11-14 ปี     | จำนวน 4 คน  |
| 15 - 20 ปี   | จำนวน 9 คน  |
| 21- 25 ปี    | จำนวน 4 คน  |
| 26 ปีขึ้นไป  | จำนวน 1 คน  |

5. ตำแหน่งปัจจุบัน

|              |             |
|--------------|-------------|
| หัวหน้าศูนย์ | จำนวน 10 คน |
| ผู้ดูแลเด็ก  | จำนวน 63 คน |



## ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันและปัญหา

| รายการ                                                                      | ระดับความเป็นจริง |     |         |      |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                             | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                             | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
| <b>1. สภาพปัจจุบันในการพัฒนาบุคลากร</b>                                     |                   |     |         |      |            |
| 1.1 ฝ่ายบริหารเป็นผู้ริเริ่มและมีบทบาทในทุกขั้นตอน                          | 22                | 37  | 13      | 1    |            |
| 1.2 บุคลากรทุกฝ่ายเห็นพ้องร่วมกัน                                           | 22                | 39  | 12      |      |            |
| 1.3 มีการพัฒนาด้าน ร่างกาย อารมณ์ และจิตใจควบคู่กันไป                       | 33                | 30  | 9       | 1    |            |
| 1.4 มีการบนนโยบาย เป้าหมายที่ชัดเจน                                         | 24                | 26  | 23      |      |            |
| 1.5 มีการจัดหาวิทยากรอย่างเหมาะสม                                           | 16                | 34  | 19      | 4    |            |
| 1.6 มีการสนับสนุนงบประมาณและวัสดุอย่างเพียงพอ                               | 17                | 30  | 23      | 3    |            |
| 1.7 มีการจัดโครงการการดำเนินการพัฒนาบุคลากร                                 | 12                | 45  | 11      | 2    | 3          |
| 1.8 มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน                                    | 19                | 36  | 13      | 5    |            |
| 1.9 มีการประเมินผลการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ                              | 12                | 40  | 15      | 6    |            |
| 1.10 ติดตามผลหลังการพัฒนาบุคลากรว่ามีความเปลี่ยนแปลงเพียงใด                 | 10                | 39  | 17      | 7    |            |
| <b>2. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร</b>                                            |                   |     |         |      |            |
| 2.1 ให้การสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง                    | 17                | 37  | 11      | 4    | 4          |
| 2.2 บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการเข้าฝึกอบรม                               | 28                | 40  | 5       |      |            |
| 2.3 มีการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปเผยแพร่หรือถ่ายทอดทั่วกัน                  | 19                | 44  | 9       | 1    |            |
| 2.4 มีการจัดปฐมนิเทศให้แก่ผู้ดูแลเด็กที่บรรจุใหม่หรือสับเปลี่ยนงานใหม่      | 10                | 33  | 22      | 8    |            |
| 2.5 ศูนย์มีหลักเกณฑ์การคัดเลือกครูเข้าร่วมสัมมนาด้านการศึกษาต่อ/ ศึกษาดูงาน | 13                | 41  | 13      | 5    | 1          |
| 2.6 มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้ศึกษาต่อหรือศึกษาดูงาน                        | 25                | 28  | 13      | 6    | 1          |
| 2.7 มีการสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการ                      | 23                | 28  | 14      | 4    | 4          |
| 2.8 มีการจัดกิจกรรมเพื่อสนองความสนใจและความต้องการของบุคลากร                | 12                | 35  | 18      | 4    | 4          |
| 2.9 มีการจัดกิจกรรมที่ดำเนินไปตามหน่วยงานต้นสังกัด                          | 12                | 41  | 15      | 2    | 3          |
| 2.10 สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานได้อย่างเหมาะสม                              | 17                | 40  | 12      | 4    |            |
| <b>3. สภาพปัญหาในการพัฒนาบุคลากร</b>                                        |                   |     |         |      |            |
| 3.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร                                  | 15                | 33  | 16      | 6    | 3          |
| 3.2 ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนา                             | 20                | 32  | 15      | 5    | 1          |
| 3.3 บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง                                | 27                | 26  | 19      | 1    |            |

| รายการ                                                           | ระดับความคาดหวัง |     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------|------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                  | มากที่สุด        | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|                                                                  | 5                | 4   | 3       | 2    | 1          |
| 3.4 บุคลากรนำเอาความรู้ใหม่ๆไปใช้เพื่อพัฒนางาน                   | 21               | 49  | 3       |      |            |
| 3.5 วิทยาการมีความรู้ความสามารถในการดำเนินกิจกรรมเพียงพอ         | 13               | 43  | 15      | 1    | 1          |
| 3.6 บุคลากรแต่ละฝ่ายไม่มีความจริงจังในการพัฒนาปัญหาด้านการจัดการ | 2                | 23  | 18      | 21   | 9          |
| 3.7 ขาดการประสานแผนระหว่างโรงเรียนกับ อปท.                       | 2                | 17  | 28      | 22   | 4          |
| 3.8 ขาดการประเมินผลและติดตามผลการพัฒนาบุคลากร                    | 4                | 17  | 26      | 21   | 5          |
| 3.9 งบประมาณมีแต่ไม่เพียงพอสำหรับดำเนินการ                       | 4                | 23  | 31      | 9    | 6          |
| 3.10 จัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสมกับระยะเวลาและกิจกรรมพัฒนา          | 6                | 13  | 34      | 13   | 7          |
| 3.11 ขาดเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร      | 7                | 12  | 32      | 16   | 6          |
| 3.12 ขาดวิธีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านจิตใจ                    | 7                | 17  | 28      | 14   | 7          |
| 4. ความต้องการพัฒนา                                              |                  |     |         |      |            |
| 4.1 วิธีการพัฒนา                                                 |                  |     |         |      |            |
| 4.1.1 การฝึกอบรม                                                 | 25               | 39  | 7       | 2    |            |
| 4.1.2 การศึกษาดูงาน                                              | 24               | 36  | 11      | 2    |            |
| 4.1.3 การนิเทศงาน                                                | 18               | 36  | 13      | 6    |            |
| 4.1.4 การประชุมเชิงปฏิบัติการ                                    | 20               | 37  | 14      | 2    |            |
| 4.1.5 การไปทัศนศึกษา                                             | 19               | 28  | 18      | 4    | 4          |
| 4.2 เนื้อหาสาระ                                                  |                  |     |         |      |            |
| 4.2.1 หลักสูตรและวิธีการสอน                                      | 28               | 33  | 12      |      |            |
| 4.2.2 ระเบียบวิธีวิจัย                                           | 17               | 32  | 23      |      | 1          |
| 4.2.3 การจัดทำแฟ้มสะสมงาน                                        | 26               | 37  | 7       | 3    |            |
| 4.2.4 ทักษะในการปฏิบัติงาน                                       | 23               | 42  | 8       |      |            |
| 4.2.5 ทัศนคติและความเข้าใจในการปฏิบัติงาน                        | 17               | 46  | 10      |      |            |
| 4.2.6 บุคลิกภาพและความสัมพันธ์กับบุคคล                           | 28               | 37  | 8       |      |            |
| 4.2.7 การเขียนและเสนอผลงานทางวิชาการ                             | 15               | 44  | 12      | 2    |            |
| 4.2.8 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่                        | 19               | 39  | 13      | 1    | 1          |
| 4.3 ระยะเวลาในการพัฒนา ช่วงเวลาควรมีการอบรมสัมมนาอย่างน้อย       |                  |     |         |      |            |
| 4.3.1 เดือนละครั้ง                                               | 10               | 26  | 16      | 7    | 14         |
| 4.3.2 เทอมละครั้ง                                                | 17               | 33  | 16      | 5    | 2          |
| 4.3.3 ปีละครั้ง                                                  | 8                | 25  | 15      | 15   | 10         |



### ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะที่ได้จากเครื่องมือ

คำชี้แจง ให้ท่านใส่หมายเลขในช่อง ( ) ตามลำดับความสำคัญ(เลือกตอบ 3 ข้อ)

1. หลักการสำคัญของการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้บรรลุผลควรคำนึงถึงประเด็นที่สำคัญ 3 อันดับแรกคือ
  - 1.1 การส่งเสริมให้ครูทุกคนได้มีโอกาสในการพัฒนาตนเอง
  - 1.2 ต้องให้สอดคล้องกับหน้าที่การงานที่กำลังปฏิบัติอยู่
  - 1.3 ส่งเสริมให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. การพัฒนาบุคลากรมีวัตถุประสงค์สำคัญ 3 อันดับแรก คือ
  - 2.1 เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
  - 2.2 เพื่อให้มีคุณลักษณะของความเป็นครูที่ดียิ่งขึ้น
  - 2.3 เพื่อให้มีความรับผิดชอบต่องานที่ทำ
3. สมรรถภาพที่พึงประสงค์ของครูหลังจากที่ได้รับการพัฒนาแล้ว ควรมีลักษณะสำคัญ 3 อันดับแรกคือ
  - 3.1 เป็นผู้มีความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่
  - 3.2 มีความรับผิดชอบต่องานที่ทำ
  - 3.3 สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง
4. หลักเกณฑ์ในการกำหนดแผนงาน โครงการ การพัฒนาบุคลากร 3 อันดับแรก คือ
  - 4.1 จัดกิจกรรมให้หลากหลาย เอื้อต่อการพัฒนาคน พัฒนางาน
  - 4.2 เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วม
  - 4.3 กำหนดแผนงาน โครงการให้ตรงกับความต้องการของครู
5. การคัดเลือกบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร ควรยึดหลักการใดเป็นสำคัญ 3 อันดับแรกคือ
  - 5.1 ตามความจำเป็นหรือความต้องการของบุคลากรและของโรงเรียน
  - 5.2 เรียงไปตามลำดับ เพราะทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรมอยู่แล้ว
  - 5.3 เลือกจากรบุคลากรที่มีปัญหาในการปฏิบัติงาน
6. เทคนิคการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนควรเป็นวิธีใดจึงจะเหมาะสมที่สุด 3 อันดับแรกคือ
  - 6.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการ
  - 6.2 การฝึกอบรม
  - 6.3 การสัมมนาทางวิชาการ
7. ปัจจัยสนับสนุนสำคัญของการพัฒนาบุคลากรที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ 3 อันดับแรก คือ
  - 7.1 จากการส่งเสริมและสนับสนุนของฝ่ายผู้บริหาร
  - 7.2 จากความต้องการที่จะพัฒนาตนเองบุคลากร
  - 7.3 การจัดงบประมาณสนับสนุนอย่างพอเพียง



8. สาเหตุสำคัญที่ทำให้การพัฒนาบุคลากรไม่บรรลุผล (เลือกตอบ 3 ข้อ)

8.1 เพราะผู้บริหารขาดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาบุคลากร

8.2 เพราะตนเองไม่ยอมเปลี่ยนพฤติกรรม ไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลง ไม่เห็น  
ความสำคัญ

8.3 เพราะการสนับสนุนด้านงบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอ

9. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากการจัดประสบการณ์การเรียนการสอนใน  
ปัจจุบัน สามารถสรุปได้ดังนี้

9.1 ความเหมาะสม

1) ไม่เหมาะสม คือ : เด็กมากเกินไปควบคุมและทำกิจกรรมยาก

2) เหมาะสม

| เหมาะสม                                                                           | ไม่เหมาะสม                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. สามารถทำกิจกรรมพัฒนาการได้ทั้ง 4 ด้าน                                          | 1) ครูต่อเด็กมากเกินไปควบคุมดูแล และทำกิจกรรมยาก                                                                                       |
| 2. ได้รับการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาบุคลากร                                             | 2) กิจกรรมที่ต้องจัดในแต่ละวัน 6 กิจกรรมมากเกินไป                                                                                      |
| 3. นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาร่วมจัดกิจกรรม                                            | 3) ห้องเรียน/นอน/เล่น ห้องเดียวกัน                                                                                                     |
| 4. มีหลักสูตรสถานศึกษา + มีการจัดแผนการจัดประสบการณ์ มีความเหมาะสม                | 4) นักวิชาการ ยังทำงานไม่ตรงตามความต้องการจริงปล่อยให้ ผู้ดูแลเด็ก คิดค้นหาแนวทางเองทำให้ขาดทักษะกระบวนการจัดทำเอกสาร และจัดเก็บข้อมูล |
| 5. ให้บริการทั่วถึง มีประสิทธิภาพ                                                 | 5) ผู้บริหารที่รับผิดชอบงานศูนย์ฯ ไม่มีความเข้าใจ และให้ความสำคัญในการพัฒนาเด็กในวัยนี้                                                |
| 6. เด็กได้รับการพัฒนาเหมาะสมกับวัย และตามความแตกต่างของแต่ละบุคคลอย่างเต็มศักยภาพ | 6) ขาดต้นไม้ร่มเงา                                                                                                                     |
| 7. จัดกิจกรรมเหมาะสมกับพัฒนาการเด็ก                                               | 7) มลพิษไอเสียจากการอุดหนุนเครื่องรดฝ้ายป้องกัน                                                                                        |
| 8. ให้ชุมชน/ชาวบ้านมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้กับเด็ก เช่น เล่านิทาน             | 8) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไม่ดีมาก เพราะอาคารเรียนไม่เหมาะสม                                                                          |
| 9. จัดกิจกรรมเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง                                            |                                                                                                                                        |
| 10. มีการจัดการเรียน - การสอนตามอัตภาพของศูนย์ฯ                                   |                                                                                                                                        |
| 11. ครูมีความรู้ความสามารถผู้ปกครองเชื่อถือ                                       |                                                                                                                                        |
| 12. ตามแบบแผนการเรียน - การสอน มีความเหมาะสมตามวัยเรียน                           |                                                                                                                                        |

## 9.2 ปัญหา

- 1) การจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ต้องการสื่อที่สอดคล้องกับเนื้อหา
- 2) ขาดสื่อ การสอน / ห้องเรียนคับแคบ / เป็นห้องโถงโล่งทุกกลุ่มเรียนอยู่ที่เดียวกัน
- 3) ขาดแผนการสอน / ส่งแต่ หน.ศูนย์ ไปอบรม ควรส่งครูทุกคนไป
- 4) เด็กมาจากสิ่งแวดล้อมต่างกัน จึงมีความแตกต่างกัน
- 5) ขาดความร่วมมือของผู้ปกครอง
- 6) การเรียนการสอนยึดหลักการสอนแบบเดิม ๆ
- 7) จัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ / ขาดงบฯ
- 8) เด็กก้าวร้าวผู้ปกครอง (ปู่, ย่า, ยาย) ตามใจมากเกินไป
- 9) ครูไม่จบเอกปฐมวัย
- 10) เด็กอายุ 3-5 ปี เรียนรวมกลุ่มกันทำให้การเรียนรู้ต่างกันเด็กเล็กจะเรียนรู้ไม่ทันเพื่อน
- 11) ห้องเรียนไม่พอต้องเรียนที่โรงอาหารเด็กไม่มีสมาธิ
- 12) ขาดผู้นิเทศ แนะนำ
- 13) ศูนย์อยู่กับสถานีนามัยไม่เป็นสัดส่วน มีคนเข้าออกเป็นประจำเด็กไม่มีสมาธิ
- 14) มีการแต่งตั้ง หน.ศูนย์ จริง แต่ในการปฏิบัติขึ้นอยู่กับข้าราชการผู้บริหารทั้งหมด ผู้ดูแลเด็ก ไม่มีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์และหลักสูตรให้ตรงกัน
- 15) ผู้ดูแลเด็ก ขาดทักษะ กระบวนการทำแผนการจัดประสบการณ์และหลักสูตรสถานศึกษามาใช้ให้ผลสัมฤทธิ์
- 16) งบฯ ค่ารายหัวไม่เพียงพอแก่การใช้จ่าย ส่วน งบฯ อาคารสถานที่ไม่จัดสรร
- 17) ศูนย์ฯ ควรได้รับการส่งเสริมเท่าเทียมสถานศึกษา
- 18) รับ ผู้ดูแลเด็ก ไม่ตรงวุฒิ
- 19) ของเล่นในห้องไม่เพียงพอ
- 20) ผู้ปกครองขาดการดูแลเอาใจใส่เด็ก
- 21) ยังไม่ค่อยเชี่ยวชาญ
- 22) สถานที่ อาคาร ห้องน้ำ โรงอาหาร ไม่เพียงพอ
- 23) อาคารเรียน / สิ่งแวดล้อม / บุคลากร
- 24) เด็กบางคนพัฒนาการก้าวร้าว / ไม่ยอมทำตามที่ครูบอก

## 9.3 ความคาดหวัง

- 1) ให้เด็กบรรลุวัตถุประสงค์ โตขึ้นมีคุณภาพ เก่ง ดี มีความสุข



- 2) ขออาคารสถานที่ให้ได้ดีมาตรฐาน/มีบุคลากรเพียงพอสำหรับจำนวนนักเรียน
- 3) ต้องการให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านให้เขาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุข
- 4) เด็กมีความพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับอนุบาล
- 5) อยากให้ต้นสังกัดเอาใจใส่และดูแลให้มากกว่านี้
- 6) อยากให้ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร(ผู้ดูแลเด็ก)
- 7) ให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาในชุมชนมากกว่านี้
- 8) จัดอบรม ศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง
- 9) ผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาด้านจิตใจ และอยากให้มหาวิทยาลัยให้การแนะนำ ผู้ดูแลเด็ก บ่อยๆ
- 10) แยกห้องตามระดับอายุ ทำกิจกรรมกลุ่มอายุระดับเดียวกัน
- 11) อยากให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน เด็กมีคุณภาพ
- 12) เด็กมีพัฒนาการดีด้วยตนเองได้ มีสุขภาพดี ร่าเริงแจ่มใส
- 13) มีสื่อพอเพียงแก่ความต้องการและมีคุณภาพ
- 14) อยากให้เด็กเรียนหนังสือได้
- 15) ควรให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบร่วมกับผู้ดูแลเด็กจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กโดยเฉพาะ เพื่อจะได้มาตรฐานในการจัดประสบการณ์
  - อยากให้พัฒนาตัวครูและเด็กให้มีพัฒนาการที่ดีขึ้น
  - ให้แต่งตั้งผู้มีประสบการณ์ ชำนาญด้านบริหารหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง
  - รัฐบาลน่าจะผลักดันให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นการศึกษาขั้นพื้นฐาน
  - ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
  - ให้เด็กทำกิจกรรมตามที่ครูสอนได้ และสามารถให้ผู้ปกครองดูให้
  - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณภาพทั้งผู้เรียนและผู้สอนได้ จัดกิจกรรมฯ ได้ สอดคล้องกับหลักสูตร ความต้องการของเด็ก/ผู้ปกครอง
  - เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านตามวัย/ครูได้รับการศึกษาต่อมากขึ้น
  - อยากได้อาหารใหม่

#### 9.4 แนวทางแก้ไข

- 1) ประสานขอความร่วมมือกับผู้บริหารในการสนับสนุนสื่อให้พอเพียง
- 2) ผู้บริหารต้องมีจิตวิทยาการบริหารจัดการที่ดี และเห็นความสำคัญของเด็ก
- 3) อยากให้ผู้บริหารลงพื้นที่สภาพจริงว่าควรปรับปรุงแก้ไขอย่างไร
- 4) เสนอแผนงานโครงการต่างๆ เพื่อรับการสนับสนุน
- 5) จัดอัตราครูให้เพียงพอ



- 6) พื้นที่ในศูนย์ห้องเรียน/สนามเด็กเล่นคืบแคบ ควรปรับปรุง
- 7) ให้การศึกษาต่อ/อบรมแก่บุคคล
- 8) จัดสรรงบประมาณที่มาไว้เพียงพอ และบริหารงานให้ชัดเจน โปร่งใสทุก  
อย่างอยู่ที่ผู้บริหาร
- 9) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ให้ตรงตามบริบทของท้องถิ่น
- 10) จัดทำแผนและจัดประสบการณ์เรียนรู้ได้เหมาะสมและนำไปใช้ได้จริง
  - มีการนิเทศติดตามผล อย่างจริงจัง
  - หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องมีความรอบคอบและเข้าใจ ถึงแก่นแท้ของ  
บริหารสถานศึกษา ระดับปฐมวัย
  - อาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนสะท้อนปัญหาให้ผู้มีอำนาจ ให้ร่วม  
รับทราบและแก้ไขปัญหาย่างจริงจัง และที่สำคัญขอเสนอปัญหานี้ผ่าน  
ท่านรองนายกฯอาทิตย์ ในอนาคต(เด็กของวิทยานิพนธ์)สะท้อนปัญหา  
และเสนอแนวทางแก้ไขร่วมด้วย
  - บุคลากรมีความตระหนัก เข้าใจ บทบาทหน้าที่ ศึกษาและทุ่มเทปฏิบัติ
  - ครูมีการพัฒนาดตนเอง

#### 9.5 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1) แบ่งเด็กแยกตามอายุ
- 2) มีห้องเรียนที่เพียงพอ
- 3) ควรมีสื่อสำเร็จรูปที่สอดคล้องกับแผนการจัดประสบการณ์ได้เพียงพอ
- 4) แบ่งห้องเรียนเป็นห้องๆ ตามกิจกรรม และให้มีผู้รับผิดชอบประจำห้อง
- 5) ให้ครูสอนอย่างเดียว ไม่ต้องทำความสะอาด
- 6) ดีใจมากที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของงาน การพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ
- 7) อยากให้มีปิดเทอม
- 8) ควรให้ได้รับเงินเดือนตามวุฒิ
  - อยากให้มี นักวิชาการศึกษา ระดับเชี่ยวชาญ ลงพื้นที่เก็บข้อมูลโดยตรง  
เพื่อนำไปพัฒนา ไม่ใช่มาเฉพาะเวลามีการประกวด หรือมาเพื่อเก็บ  
ข้อมูลไปทำวิจัยเท่านั้น
  - การพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพต้องเริ่มที่ 0-5 มีการสร้างคน  
คุณภาพให้ได้ต้องได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย ตั้งแต่ระดับชาติ ท้องถิ่น  
และครอบครัว
  - การสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็ง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน
  - สภาพแวดล้อมมีส่วนสำคัญต่อการเรียนรู้
  - ควรให้มีขวัญกำลังใจแก่ ผู้ดูแลเด็ก ทุกๆคน



## ประวัติผู้เขียน

นายอาทิตย์ ฉัตรชัยพลรัตน์ เกิดเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2517 ภูมิลำเนาอยู่ที่ อำเภอฟล  
จังหวัดขอนแก่น เป็นบุตรของนายวิทยา และนางนงลักษณ์ ฉัตรชัยพลรัตน์

ประวัติการศึกษา สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาจากโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล  
มัธยมต้นจากโรงเรียนพล จังหวัดขอนแก่น มัธยมปลายจากโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย กรุงเทพฯ  
ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ University of Massachusetts มลรัฐแมสซาชูเซต ประเทศสหรัฐอเมริกา  
ปริญญาโทจาก บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปัจจุบันเข้า  
ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ศึกษานิพนธ์การบริหารการศึกษา รุ่นที่ 5 คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อภาคปลายปีการศึกษา 2549

### ประวัติการทำงาน

|                    |                                                                                                                 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2541-2547          | อาจารย์ โรงเรียนเทคโนโลยีพลพาณิชย์การ                                                                           |
| 2544-2545          | อาจารย์แลกเปลี่ยน วิทยาลัยนางซากิ เวสเลย์น ประเทศญี่ปุ่น                                                        |
|                    | อาจารย์พิเศษ Seahat Community ประเทศญี่ปุ่น                                                                     |
| 2545               | อาจารย์ประจำวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย จังหวัด ขอนแก่น                                                                |
| 2548-2554 ปัจจุบัน | รองนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่<br>ฝ่ายการศึกษา จังหวัดขอนแก่น                                |
| ปัจจุบัน           | รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย<br>รองนายกเทศมนตรีฝ่ายการศึกษา เทศบาลเมืองบ้านไผ่<br>จังหวัดขอนแก่น |

สถานที่ติดต่อ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยบัณฑิต จ.ขอนแก่น 40110

Email: ARTIT@CAS.AC.TH



