

ภาคผนวก ค

โปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน

โปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน

คำชี้แจง

โปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยเรื่อง “ผลของการใช้โปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียนที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาภาษาไทยของนักเรียนด้อยสัมฤทธิ์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนเทศบาล 4 วัดโพธิ์วราราม จังหวัดอุดรธานี”

โปรแกรมนี้สร้างจากแนวความคิดและเทคนิคเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการเรียน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาผลของการใช้โปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน ที่มีต่อผลการเรียนของนักเรียนด้อยสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนเทศบาล 4 วัดโพธิ์วราราม จังหวัดอุดรธานี

โปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน ประกอบไปด้วยกิจกรรมย่อยจำนวน 16 ครั้ง ครั้งละ 60 นาที โดยมีผู้วิจัยเป็นผู้ดำเนินกิจกรรม ผู้ที่เข้าร่วมโปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน คือนักเรียนด้อยสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนเทศบาล 4 วัดโพธิ์วราราม จังหวัดอุดรธานี

นิยามศัพท์

1. โปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน หมายถึง โปรแกรมที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนากลยุทธ์ในการเรียนให้แก่สมาชิกกลุ่ม ซึ่งช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และเอื้อต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. กลยุทธ์ในการเรียน หมายถึง แนวทาง เทคนิค หรือวิธีการ ที่ผู้เรียนนำมาใช้ในการเรียน และสามารถเรียนรู้หรือพัฒนาให้เกิดขึ้นได้ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และเอื้อต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

แนวคิดของการจัดกิจกรรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน

ครั้งที่ 1 เชอรู้ใหม่ ฉันเป็นใคร

แนวคิด

การทำความรู้จักคุ้นเคยกัน จะนำไปสู่ความไว้วางใจซึ่งกันและกัน ก่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่อกัน และในการทำกิจกรรมกลุ่ม ความไว้วางใจซึ่งกันและกันก็มีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะการทำกิจกรรมกลุ่ม สมาชิกต้องแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ดังนั้นลำดับแรกในการทำกิจกรรมกลุ่ม คือการสร้างควมคุ้นเคยและสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกันของสมาชิกในกลุ่ม

ครั้งที่ 2 วิธีในการเรียน

แนวคิด

วิธีในการเรียนที่ดีหรือกลยุทธ์ในการเรียนเป็นแนวทาง เทคนิค หรือวิธีการ ที่ผู้เรียนนำมาใช้ในการเรียน สามารถเรียนรู้หรือพัฒนาให้เกิดขึ้นได้ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และเอื้อต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ถ้าผู้เรียนมีการใช้กลยุทธ์ในการเรียนที่เหมาะสมกับตนเอง ย่อมเป็นหลักประกันได้ว่าผู้เรียนคนนั้นจะไม่ตกอยู่ในสภาพด้อยสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างแน่นอน

ครั้งที่ 3 ตารางเวลา

แนวคิด

การใช้เวลาเป็นสิ่งสำคัญที่ทุกคนต้องตระหนักเป็นอย่างยิ่ง เพราะแต่ละวินาทีเวลาก็จะล่วงเลยผ่านไปเรื่อยๆ อย่างไม่หยุดยั้ง การศึกษาก็จำเป็นจะต้องคำนึงถึงการใช้เวลาด้วยเช่นกัน การสำรวจการใช้เวลาของตนเองและมีการจัดตารางเวลาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด จะช่วยให้การเรียนประสบความสำเร็จได้ เพราะการจัดตารางเวลาเป็นการฝึกนิสัยให้กระทำเป็นกิจกรรมประจำวัน สร้างนิสัยที่ดีให้เกิดในตัว และเป็นการฝึกวินัยให้กับตนเองด้วย

ครั้งที่ 4 การฟังนั้นสำคัญไฉน

แนวคิด

การจดบันทึกจากการฟังจะช่วยฝึกทักษะในการฟัง และฝึกการจับใจความจากเรื่องที่ได้ฟัง นักเรียนควรจะฝึกการจดบันทึกให้เป็นนิสัย การจดบันทึกจากการฟังที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้นักเรียนสามารถรวบรวมสาระความรู้ได้ครบถ้วน และใช้สิ่งที่บันทึกเป็นข้อมูลกล่าวอ้าง ยืนยัน หรือตอบคำถาม ซึ่งเป็นประโยชน์ในการเรียนอย่างมาก ในการจดบันทึกจากการฟังควรจดเฉพาะใจความสำคัญของเรื่อง ไม่ต้องจดทุกคำพูด คำบางคำอาจเขียนอักษรย่อได้ และสามารถตอบคำถามได้ว่า ใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร

ครั้งที่ 5 ตารางเวลาของฉัน

แนวคิด

การสำรวจการใช้เวลาของตนเอง และความรู้ถึงข้อบกพร่องในการจัดตารางเวลาของตน และรู้จักแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่บกพร่อง จะช่วยให้นักเรียนสามารถจัดสรรการใช้เวลาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ครั้งที่ 6 ความสามารถในการอ่านของฉันเป็นอย่างไร

แนวคิด

การจดบันทึกจากการอ่านเป็นการเรียบเรียงความคิดให้เป็นหมวดหมู่ สั้นกะทัดรัด ซึ่งสามารถใช้ข้อความที่จดบันทึกทบทวนบทเรียน เตรียมตัวสอบ หรือตอบคำถามได้ นอกจากนี้ การจดบันทึกจากสิ่งที่ได้อ่าน ยังเป็นการฝึกทักษะในการเขียน

ครั้งที่ 7 ตารางเวลาของฉัน

แนวคิด

การสำรวจการใช้เวลาของตนเอง และการรู้ถึงข้อบกพร่องในการจัดตารางเวลาของตน และรู้จักแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่บกพร่อง จะช่วยให้นักเรียนสามารถจัดสรรการใช้เวลาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ครั้งที่ 8 ฉันจะสร้างนิสัยรักการอ่าน

แนวคิด

ผู้ที่มีนิสัยรักการอ่าน จะได้รับความเพลิดเพลิน ความสุข จากเรื่องราวที่ได้อ่าน ทั้งยังช่วยให้มีวิจรรย์ญาณรู้จักรวิเคราะห์วิจารณ์จากเรื่องที่ได้อ่าน และก่อให้เกิดความรู้มากมายจากเรื่องที่ได้อ่าน การอ่านมากยังช่วยในด้านทักษะการอ่านอีกด้วย

ครั้งที่ 9 ตารางเวลาของฉัน

แนวคิด

การสำรวจการใช้เวลาของตนเอง และการรู้ถึงข้อบกพร่องในการจัดตารางเวลาของตน และรู้จักแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่บกพร่อง จะช่วยให้นักเรียนสามารถจัดสรรการใช้เวลาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ครั้งที่ 10 เทคนิคช่วยจำ

แนวคิด

เมื่อคิดดูให้ดีแล้วเราจะพบว่า ทักษะการจำคือสิ่งจำเป็นที่สุดสำหรับการเรียนไม่ว่าระดับใดก็ตาม เพราะแทบทุกวิชาเรียนนั้นต้องอาศัยการเรียกข้อมูลความรู้ออกมา เพื่อใช้ในการสอบให้ผ่านขึ้นไปเรียนในระดับที่สูงขึ้นได้

ครั้งที่ 11 ตารางเวลาของฉัน

แนวคิด

การสำรวจการใช้เวลาของตนเอง และการรู้ถึงข้อบกพร่องในการจัดตารางเวลาของตน และรู้จักแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่บกพร่อง จะช่วยให้นักเรียนสามารถจัดสรรการใช้เวลาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ครั้งที่ 12 ห้องสมุด

แนวคิด

ห้องสมุดเป็นหัวใจสำคัญของการศึกษา เพราะเป็นศูนย์รวมของแหล่งความรู้ ที่จะให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ซึ่งเป็นการเสริมความรู้เพิ่มเติมมากขึ้น และปลูกฝังนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน

ครั้งที่ 13 ตารางเวลาของฉัน

แนวคิด

การสำรวจการใช้เวลาของตนเอง และการรู้ถึงข้อบกพร่องในการจัดตารางเวลาของตน และรู้จักแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่บกพร่อง จะช่วยให้นักเรียนสามารถจัดสรรการใช้เวลาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ครั้งที่ 14 เตรียมตัวในการสอบ

แนวคิด

การศึกษาวิธีการเตรียมตัวสอบที่ดีและปฏิบัติอย่างจริงจังนั้น จะทำให้นักเรียนทำข้อสอบด้วยความมั่นใจ ไม่มีอาการตื่นเต้นและวิตกกังวล ซึ่งจะช่วยให้ประสบผลสำเร็จในการสอบเป็นอย่างดี

ครั้งที่ 15 ตารางเวลาของฉัน

แนวคิด

การสำรวจการใช้เวลาของตนเอง และการรู้ถึงข้อบกพร่องในการจัดตารางเวลาของตน และรู้จักแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่บกพร่อง จะช่วยให้นักเรียนสามารถจัดสรรการใช้เวลาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ครั้งที่ 16 อำลา

แนวคิด

ในการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม ควรให้นักเรียนได้มีภาระงานประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสทบทวนสิ่งที่ได้เรียนรู้ ได้สำรวจความเข้าใจ สำรวจความรู้สึกของตนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม

ตารางผนวกที่ 1 โปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
1. เชอรู้ใหม่ ฉันเป็นใคร	1. เพื่อสร้าง ความคุ้นเคย และ สัมพันธ์ภาพที่ดี ระหว่างสมาชิกใน กลุ่มและสมาชิกกับ ผู้วิจัย 2. เพื่อชี้แจง วัตถุประสงค์และ วิธีการในการเข้าร่วม กิจกรรมกลุ่ม 3. เพื่อให้นักเรียน เข้าใจวัตถุประสงค์ ของการเข้าร่วม กิจกรรมกลุ่ม	1. ผู้วิจัยให้นักเรียนทำกิจกรรม “เชอรู้ใหม่ ฉันเป็นใคร” โดย ผู้วิจัยแบ่งนักเรียนออกเป็นคู่ๆ และให้ทำความรู้จัก ชักถาม พูดคุยคู่ของเราให้ได้รายละเอียด ต่างๆ มากที่สุด และให้คิดการ นำเสนอคู่ของตนเองให้ น่าสนใจที่สุด เพื่อที่จะมา นำเสนอหน้าชั้น 2. ให้แต่ละคู่ออกมานำเสนอที่ หน้าชั้นเรียน 3. ผู้วิจัยแจกกำหนดการในการ เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มให้กับ นักเรียน และชี้แจงถึง วัตถุประสงค์และประโยชน์ของ การเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม บอก ถึงบทบาทหน้าที่และการปฏิบัติ ตนของนักเรียนในการเข้าร่วม กิจกรรม และให้นักเรียนได้ ซักถามข้อสงสัยต่างๆ ในการ เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม	1. สังเกตการมี ส่วนร่วมในการทำ กิจกรรม 2. แบบประเมิน สิ่งที่นักเรียนได้ เรียนรู้	
2. วิธีในการ เรียน	1. เพื่อให้นักเรียนรู้ และเข้าใจความหมาย ของวิธีในการเรียนที่ดี 2. เพื่อให้นักเรียน เล็งเห็นประโยชน์ของ วิธีในการเรียนที่ดี 3. เพื่อให้นักเรียน	1. ผู้วิจัยอธิบายความหมายของ วิธีในการเรียนที่ดีหรือกลยุทธ์ ในการเรียนให้กับนักเรียน 2. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “วิธีการ เรียนให้ประสบความสำเร็จ” 3. ผู้วิจัยสอบถามความคิดเห็น ของนักเรียนแต่ละคน แล้วจด	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. แบบประเมิน สิ่งที่นักเรียนได้ เรียนรู้	

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
	เห็นถึงประโยชน์ ในการเข้าร่วม กิจกรรม	บันทึกลงบนกระดาน และแจก ใบความรู้ “มารู้จักวิถีในการ เรียนที่ดีกันเถิด” จากนั้นให้ นักเรียนพูดคุยแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น 4. ผู้วิจัยสอบถามความเข้าใจ ของนักเรียน		
3. ตารางเวลา	1. เพื่อให้นักเรียนรู้ และเข้าใจประโยชน์ ของการจัดตารางเวลา 2. เพื่อให้นักเรียนได้ เรียนรู้ถึงวิธีการจัด ตารางเวลา	1. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “ตารางเวลา” 2. ผู้วิจัยซักถามนักเรียนเพื่อ นำไปสู่การวิเคราะห์ตนเอง 3. ผู้วิจัยแจกใบความรู้ “การ วางแผนในการจัดทำ ตารางเวลา” ให้กับนักเรียนและ ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ เพื่อ ดูว่าหลักเกณฑ์ในการกำหนด ช่วงเวลาและการกำหนด กิจกรรมในตารางเวลาของ นักเรียนเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร 4. สุ่มนักเรียนมาจำนวน 3 คน เพื่อออกมาอธิบายใบความรู้ “การวางแผนในการจัดทำ ตารางเวลา” 5. แจกตัวอย่างตารางการจัด เวลา และอธิบายว่าจากความรู้ที่ นักเรียนได้รับ ผู้วิจัยจะให้ นักเรียนจัดตารางเวลา โดยให้	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	- การจัด ตารางเวลา

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
		นักเรียนแบ่งเวลาในการทำ กิจกรรมต่างๆ ให้เหมาะสม ทั้ง เวลาในการเล่น การพักผ่อน ทานอาหาร ทำการบ้านทบทวน บทเรียน และเวลาในการเตรียม อุปกรณ์ โดยเริ่มจากสัปดาห์นี้ เป็นต้นไป		
4. การฟังนั้น สำคัญไฉน	1. เพื่อให้นักเรียนรู้ และเข้าใจถึง ประโยชน์ของการจด บันทึกจากการฟัง 2. เพื่อให้นักเรียนได้ แลกเปลี่ยนเทคนิคใน การจดบันทึกจากการ ฟัง 3. เพื่อให้นักเรียนได้ ทราบถึงเทคนิคใน การจดบันทึกจากการ ฟัง	1. ผู้วิจัยแจกกระดาษบันทึก ข้อความเรื่อง “ลูกอีสาน” ให้ นักเรียนคนละ 1 แผ่น และผู้วิจัย ทำการอ่านเรื่อง “ลูกอีสาน” ให้ นักเรียนฟัง 2 ครั้ง โดยให้ นักเรียนจดบันทึกใจความสำคัญ ลงในกระดาษ 2. ตรวจสอบการจดบันทึกของ นักเรียน โดยการให้นักเรียน ตอบคำถามจากสิ่งที่ ได้จากการ จดบันทึก 3. ผู้วิจัยและนักเรียนร่วมกัน อภิปรายวิธีการจดบันทึกจากสิ่ง ที่ได้รับฟังของนักเรียน และ ซักถามนักเรียนเพื่อนำไปสู่การ วิเคราะห์ตนเองในการจดบันทึก	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้ 3. ตรวจสอบจาก สมุดจดงาน	- เรียนรู้ ประโยชน์และ เทคนิคของ การจดบันทึก จากการฟัง
5. ตารางเวลา ของฉัน	เพื่อให้นักเรียนได้ สำรวจและทราบถึง ข้อบกพร่องในการ วางแผนและการจัด	1. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ให้ นักเรียนเขียนถึงการจัด ตารางเวลาของนักเรียน ว่ามี	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม	- การจัด ตารางเวลา - การเตรียมตัว ในการสอบ

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
	ตารางเวลาของตนเอง	ปัญหาในการจัดตารางเวลา หรือไม่ 2. ผู้วิจัยให้นักเรียนรายงานใบ กิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ที่ หน้าชั้นเรียน และผู้วิจัยจัดการ รายงานที่กระดาน 3. ผู้วิจัยและนักเรียนร่วมกัน อภิปรายการจัดตารางของ นักเรียน	กิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “ตารางเวลาของ ฉัน” 3. จากการ สอบถามครูและ ผู้ปกครอง 4. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	
6. ความสามารถ ในการอ่าน ของนักเรียน เป็น อย่างไร	1. เพื่อให้นักเรียนรู้ และเข้าใจประโยชน์ ของการจดบันทึกจาก การอ่าน 2. เพื่อให้นักเรียนได้ ทราบถึงเทคนิคใน การจดบันทึกจากการ อ่าน 3. เพื่อให้นักเรียนได้ แลกเปลี่ยนเทคนิคใน การจดบันทึกจากการ อ่านกับเพื่อนในกลุ่ม	1. ผู้วิจัยแจกบทความเรื่อง “พลาสมงคล” พร้อมทั้งกระดาษ ไว้สำหรับจดบันทึก ให้กับนักเรียนทุกคน และให้ นักเรียนจดบันทึกใจความสำคัญ ต่างๆ ลงในกระดาษที่แจกให้ 2. ผู้วิจัยเก็บบทความเรื่อง “พลาสมงคล” กลับคืน 3. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรมเรื่อง “พลาสมงคล” ให้กับนักเรียนทุก คน ให้นักเรียนตอบคำถาม จำนวน 6 ข้อเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน โดยให้นักเรียนนำคำตอบมาจาก ที่จดบันทึกไว้ ถ้าคำตอบข้อ ไหนไม่มีในกระดาษจดบันทึก ก็ให้เว้นว่างคำตอบไว้	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. กระดาษสำหรับ จดบันทึก 3. ใบกิจกรรมเรื่อง “พลาสมงคล” 4. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้ 5. ตรวจสอบจาก สมุดจดงาน	- เรียนรู้ ประโยชน์และ เทคนิคของ การจดบันทึก จากการอ่าน

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
		4. ผู้วิจัยเฉลยคำตอบของคำถาม ต่างๆ 5. ผู้วิจัยสอบถามนักเรียนถึง เทคนิคในการจดบันทึกว่าแต่ละ คนมีเทคนิคในการจดบันทึก อย่างไร 6. ผู้วิจัยซักถามนักเรียนเพื่อ นำไปสู่การวิเคราะห์ตนเอง		
7. ตารางเวลา ของชั้น ของชั้น	เพื่อให้ให้นักเรียนได้ สำรวจและทราบถึง ข้อบกพร่องในการ วางแผนและการจัด ตารางเวลาของตนเอง	1. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ให้ นักเรียนเขียนถึงการจัด ตารางเวลาของนักเรียน ว่ามี ปัญหาในการจัดตารางเวลา หรือไม่ 2. ผู้วิจัยให้นักเรียนรายงานใบ กิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ที่ หน้าชั้นเรียน และผู้วิจัยจดการ รายงานที่กระดาน 3. ผู้วิจัยและนักเรียนร่วมกัน อภิปรายการจัดตารางของ นักเรียน	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “ตารางเวลาของ ฉัน” 3. จากการ สอบถามครูและ ผู้ปกครอง 4. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	- การจัด ตารางเวลา - การเตรียมตัว ในการสอบ
8. ฉันจะสร้าง นิสัย รักการอ่าน	1. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิด นิสัยรักการอ่าน สามารถอ่านและจด บันทึกเรื่องที่ตนเอง อ่านได้มากกว่า 1 เรื่อง	1. ผู้วิจัยแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่ม และให้ร่วมกันอภิปรายถึง ประโยชน์ของการมีนิสัยรักการ อ่าน หลังจากนั้นให้แต่ละกลุ่ม ส่งตัวแทนออกมารายงาน 2. จากนั้นแจกใบกิจกรรม	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “ประโยชน์ของ	- สร้างนิสัย รักการอ่าน - เทคนิคการ จดบันทึกจาก การอ่าน

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
	2. เพื่อให้ให้นักเรียน เรียนรู้ถึงวิธีการ ปรับปรุงตนเองให้มี นิสัยรักการอ่าน	“ประโยชน์ของนิสัยรักการอ่าน มีอะไรบ้างเอ่ย” ให้กลุ่มแต่ละ กลุ่ม 3. ตัวแทนของแต่ละกลุ่มออกมา นำเสนอการอภิปราย ผู้วิจัยจด บันทึกสิ่งที่ตัวแทนของแต่ละ กลุ่มออกมารายงานลงบน กระดาน 4. ผู้วิจัยซักถามเพื่อให้นักเรียน แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนิสัย รักการอ่าน	นิสัยรักการอ่านมี อะไรบ้างเอ่ย” 3. ตารางบันทึก การอ่าน 4. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	- การใช้ ประโยชน์ จากห้องสมุด
9. ตารางเวลา ของชั้น	เพื่อให้ให้นักเรียนได้ สำรวจและทราบถึง ข้อบกพร่องในการ วางแผนและการจัด ตารางเวลาของตนเอง	1. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ให้ นักเรียนเขียนถึงการจัด ตารางเวลาของนักเรียน ว่ามี ปัญหาในการจัดตารางเวลา หรือไม่ 2. ผู้วิจัยให้นักเรียนรายงานใบ กิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ที่ หน้าชั้นเรียน และผู้วิจัยจัดการ รายงานที่กระดาน 3. ผู้วิจัยและนักเรียนร่วมกัน อภิปรายการจัดตารางของ นักเรียน	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “ตารางเวลาของ ฉัน” 3. จากการ สอบถามครูและ ผู้ปกครอง 4. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	- การจัด ตารางเวลา - การเตรียมตัว ในการสอบ
10. เทคนิคช่วย จำ	1. เพื่อให้นักเรียนรู้ และเข้าใจถึง ประโยชน์ของการจำ	1. ผู้วิจัยให้นักเรียนเล่นเกมเพื่อ ทดสอบการจำของนักเรียน 2. ผู้วิจัยแจกใบความรู้	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน	- เทคนิคช่วย จำ

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
		เรื่อง “เทคนิคการจำ” 3. ผู้วิจัยอธิบายเทคนิคการจำทั้ง 8 รูปแบบ 4. หลังจากนั้นแจกใบกิจกรรม “ทดสอบการจำซิ๊ะ” ให้ นักเรียนทุกคน 5. ผู้วิจัยและนักเรียนร่วมกัน เฉลยคำตอบ และสอบถาม นักเรียนว่าแต่ละคนใช้รูปแบบ ใดในการจำเทคนิคทั้ง 8 รูปแบบนี้	การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “ทดสอบการจำซิ๊ะ” 3. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	- การเตรียมตัว ในการสอบ
9. ตารางเวลา ของชั้น ของชั้น	เพื่อให้ นักเรียนได้ สำรวจและทราบถึง ข้อบกพร่องในการ วางแผนและการจัด ตารางเวลาของตนเอง	1. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ให้ นักเรียนเขียนถึงการจัด ตารางเวลาของนักเรียน ว่ามี ปัญหาในการจัดตารางเวลา หรือไม่ 2. ผู้วิจัยให้นักเรียนรายงานใบ กิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ที่ หน้าชั้นเรียน และผู้วิจัยจัดการ รายงานที่กระดาน 3. ผู้วิจัยและนักเรียนร่วมกัน อภิปรายการจัดตารางของ นักเรียน	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “ตารางเวลาของ ฉัน” 3. จากการ สอบถามครูและ ผู้ปกครอง 4. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	- การจัด ตารางเวลา - การเตรียมตัว ในการสอบ
12. ห้องสมุด	1. เพื่อให้ นักเรียนรู้ และเข้าใจถึง ประโยชน์และความ	1. ผู้วิจัยซักถามนักเรียนถึงการ ใช้บริการห้องสมุดของนักเรียน หลังจากนั้นผู้วิจัยแจกใบ	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน	- การใช้ ประโยชน์จาก ห้องสมุด

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
	สำคัญของห้องสมุด 2. เพื่อให้นักเรียน ทราบถึงกฎระเบียบ ต่างๆ ของห้องสมุด ภายในสถานศึกษา ของตน	กิจกรรม “รู้หรือไม่” ให้นักเรียน ช่วยกันหาคำตอบ 2. ผู้วิจัยแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่ม และแจกซองเกม “ใครรู้ บ้างว่าห้องสมุดอย่างฉัน มี ประโยชน์และความสำคัญ อย่างไร” และให้นำเอาคำตอบที่ ถูกต้องมาคิดที่กระดาน 3. ผู้วิจัยเฉลยและตรวจคำตอบ โดยกลุ่มใดตอบถูกต้องจะได้ข้อละ 1 คะแนน 4. ให้นักเรียนอ่านคำตอบที่ ถูกต้องพร้อมๆ กัน 5. ผู้วิจัยเฉลยคำตอบของใบ กิจกรรม “รู้หรือไม่”	การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “รู้ หรือไม่” 3. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	- การสร้าง นิสัยรักการ อ่าน - เทคนิคการ จดบันทึกจาก การอ่าน
13. ตารางเวลา ของชั้น ของชั้น	เพื่อให้นักเรียนได้ สำรวจและทราบถึง ข้อบกพร่องในการ วางแผนและการจัด ตารางเวลาของตนเอง	1. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ให้ นักเรียนเขียนถึงการจัด ตารางเวลาของนักเรียน ว่ามี ปัญหาในการจัดตารางเวลา หรือไม่ 2. ผู้วิจัยให้นักเรียนรายงานใบ กิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ที่ หน้าชั้นเรียน และผู้วิจัยจัดการ รายงานที่กระดาน 3. ผู้วิจัยและนักเรียนร่วมกัน อภิปรายการจัดตารางของ นักเรียน	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “ตารางเวลาของ ฉัน” 3. จากการ สอบถามครูและ ผู้ปกครอง 4. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	- การจัด ตารางเวลา - การเตรียมตัว ในการสอบ

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
14. เตรียมตัวใน การสอบ	1. เพื่อให้ให้นักเรียน และเข้าใจถึง ประโยชน์ของการ เตรียมตัวในการสอบ 2. เพื่อให้ให้นักเรียน บอกวิธีการเตรียมตัว สอบที่ดีได้	1. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “การ เตรียมตัวสอบของฉันเป็น อย่างไร” ให้นักเรียนเขียนถึง วิธีการเตรียมตัวสอบของตนเอง 2. ผู้วิจัยแบ่งนักเรียนออกเป็น กลุ่มย่อย กลุ่มละ 2 คน และแจก ใบความรู้เรื่อง “การเตรียมตัว สอบ” ให้กลุ่มละ 1 ชุด จากนั้น ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้และ พูดคุยกันในกลุ่ม ว่าวิธีที่ตนเอง ปฏิบัติตนในการเตรียมตัวสอบ มีความเหมือนหรือต่างจากใบ ความรู้ 3. ให้แต่ละกลุ่มออกมารายงาน ผู้วิจัยจดบันทึกสิ่งที่แต่ละกลุ่ม ออกมารายงาน 4. ผู้วิจัยนำข้อมูลที่จดบันทึกไว้ บนกระดานมาร่วมพูดคุยแสดง ความคิดเห็นกันในกลุ่มใหญ่	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “การเตรียมตัว สอบของฉันเป็น อย่างไร” 3. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	- การเตรียมตัว ในการสอบ - การจัด ตารางเวลา
15. ตารางเวลา ของฉัน	เพื่อให้นักเรียนได้ สำรวจและทราบถึง ข้อบกพร่องในการ วางแผนและการจัด ตารางเวลาของตนเอง	1. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ใ้ นักเรียนเขียนถึงการจัด ตารางเวลาของนักเรียน ว่ามี ปัญหาในการจัดตารางเวลา หรือไม่ 2. ผู้วิจัยให้นักเรียนรายงานใบ กิจกรรม “ตารางเวลาของฉัน” ที่ หน้าชั้นเรียน และผู้วิจัยจัดการ	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “ตารางเวลาของ ฉัน” 3. จากการ สอบถามครูและ	- การจัด ตารางเวลา - การเตรียมตัว ในการสอบ

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ครั้งที่/ ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	การประเมินผล	กลยุทธ์ในการ เรียนที่ต้องการ พัฒนา
		รายงานที่กระดาน 3. ผู้วิจัยและนักเรียนร่วมกัน อภิปรายการจัดตารางของ นักเรียน	ผู้ปกครอง 4. แบบประเมินสิ่ง ที่นักเรียนได้ เรียนรู้	
16. อำเภอ	1. เพื่อให้ให้นักเรียน แสดงความรู้สึกรักที่ได้ เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม เพื่อพัฒนากลยุทธ์ใน การเรียน 2. เพื่อให้ให้นักเรียนได้มี โอกาสทบทวนข้อคิด ต่างๆ ที่ได้จากการเข้า ร่วมกิจกรรม	1. ผู้วิจัยซักถามนักเรียนการร่วม กิจกรรมตั้งแต่กิจกรรมแรก จนถึงถึงกิจกรรมสุดท้าย โดยให้ นักเรียนทบทวนกิจกรรม ทั้งหมด และร่วมกันสรุป ถึงความสำคัญของกลยุทธ์ ในการเรียน 2. ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “ความรู้สึกของฉัน” ให้กับ นักเรียน และให้นักเรียนแต่ละ คนออกมาแสดงความรู้สึก และ ประโยชน์ที่ได้จากการมาร่วม ทำกิจกรรม 3. ผู้วิจัยเปิดโอกาสให้นักเรียน ซักถามข้อสงสัยต่างๆ	1. สังเกตการแสดง ความคิดเห็นและ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 2. ใบกิจกรรม “ความรู้สึกของ ฉัน”	

ตัวอย่างโปรแกรมการพัฒนากลยุทธ์ในการเรียน

กิจกรรมที่ 2 “วิธีในการเรียน”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรู้และเข้าใจความหมายของวิธีในการเรียนที่ดี
2. เพื่อให้นักเรียนสังเกตเห็นประโยชน์ของวิธีในการเรียนที่ดี
3. เพื่อให้นักเรียนสังเกตเห็นถึงประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรม

เวลาที่ใช้

60 นาที

แนวคิด

วิธีในการเรียนที่ดีหรือกลยุทธ์ในการเรียนเป็นแนวทาง เทคนิค หรือวิธีการ ที่ผู้เรียนนำมาใช้ในการเรียน สามารถเรียนรู้หรือพัฒนาให้เกิดขึ้นได้ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และเอื้อต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ถ้าผู้เรียนมีการใช้กลยุทธ์ในการเรียนที่เหมาะสมกับตนเอง ย่อมเป็นหลักประกันได้ว่าผู้เรียนคนนั้นจะไม่ตกอยู่ในสภาพด้อยสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างแน่นอน

วัตถุประสงค์

1. ใบกิจกรรม “วิธีการเรียนให้ประสบความสำเร็จ”
2. ใบกความรู้ “มารู้จักวิธีในการเรียนที่ดีกันเถิด”
3. แบบประเมินสิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม

1. ขั้นนำ

ผู้วิจัยกล่าวทักทายกับนักเรียน และอธิบายถึงกิจกรรมนี้ว่า “นักเรียนได้ทราบแล้วนะคะว่าในการมาร่วมทำกิจกรรมกลุ่มในครั้งนี้ ก็เพื่อจะพัฒนาวิธีการในการเรียนที่ดีให้เกิดขึ้นแก่ตัวนักเรียน วันนี้เราจะมาทำความรู้จักกับวิธีการในการเรียนที่ดีหรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่ากลยุทธ์ในการเรียนกัน”

2. ขั้นกิจกรรม

2.1 ผู้วิจัยอธิบายความหมายของวิธีการในการเรียนที่ดีหรือกลยุทธ์ในการเรียนให้กับนักเรียนว่าหมายถึง แนวทาง เทคนิค หรือวิธีการ ที่ผู้เรียนนำมาใช้ในการเรียน ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และเอื้อต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2.2 ผู้วิจัยแจกใบกิจกรรม “วิธีการเรียนให้ประสบความสำเร็จ” และอธิบายว่า “ให้นักเรียนเขียนแสดงความคิดเห็นตามความเข้าใจของนักเรียน ว่าวิธีการเรียนให้ประสบความสำเร็จในความเข้าใจของนักเรียนนั้นต้องปฏิบัติตนอย่างไร”

2.3 ผู้วิจัยสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนแต่ละคน แล้วจดบันทึกลงบนกระดาน หลังจากนั้นแจกใบความรู้ “มารู้จักวิธีการในการเรียนที่ดีกันเถิด” แล้วอธิบายว่า “ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ “มารู้จักวิธีการในการเรียนที่ดีกันเถิด” แล้วลองเปรียบเทียบว่าจากที่นักเรียนเข้าใจนั้นตรงกับใบใบความรู้หรือไม่” จากนั้นให้นักเรียนพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนๆ ถึงความเข้าใจของตนเองและของเพื่อนว่าเป็นอย่างไรบ้าง

2.4 ผู้วิจัยสอบถามความเข้าใจของนักเรียน

3. ขั้นสรุป

ผู้วิจัยกล่าวสรุปกิจกรรม ดังนี้ “จากการศึกษาในใบความรู้ นักเรียนคงจะพอเข้าใจ

ความหมายของวิธีในการเรียนที่ดีหรือกลยุทธ์ในการเรียนกันแล้วน่าจะหมายถึง แนวทาง เทคนิค หรือวิธีการ ที่ผู้เรียนนำมาใช้ในการเรียน ซึ่งจะช่วยให้ส่งเสริมการเรียนรู้และเอื้อต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประกอบไปด้วย 1. การรู้จักวางแผนและจัดตารางเวลา 2. ใช้ประโยชน์จากห้องสมุดในการค้นหาข้อมูลและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม 3. มีการอ่านทบทวนบทเรียนอยู่เสมอจนเป็นนิสัย 4. จัดบันทึกเนื้อหาในวิชาต่างๆ ไว้ทบทวนก่อนการสอบ 5. มีการพัฒนาการจำ คือมีเทคนิคหรือเครื่องมือในการจำที่ดี เพื่อช่วยในการจดจำเนื้อหาได้มากในเวลาอันสั้น และ 6. รู้จักการเตรียมตัวในการสอบ กิจกรรมในคราวต่อไป นักเรียนจะได้ทำความรู้จักกับวิธีในการเรียนที่ดีและแนวทางในการพัฒนาวิธีในการเรียนเหล่านี้ให้มากยิ่งขึ้น” ก่อนจบกิจกรรมแจกแบบประเมินเพื่อให้นักเรียนเขียนสิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้จากกิจกรรมในครั้งนี้

การประเมินผล

1. สังเกตการณ์แสดงความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม
2. แบบประเมินสิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้

ใบกิจกรรม “วิธีการเรียนให้ประสบความสำเร็จ”

ชื่อ.....ชั้น.....

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแสดงความคิดเห็นตามความเข้าใจของนักเรียนในหัวข้อ วิธีการเรียนให้ประสบความสำเร็จ ว่าต้องปฏิบัติตนอย่างไรบ้าง

ใบความรู้ “มารู้จักวิธีการเรียนที่ดีกันเถิด”

วิธีการเรียนที่ดีหรือกลยุทธ์ในการเรียน หมายถึง แนวทาง เทคนิค หรือวิธีการ ที่ผู้เรียนนำมาใช้ในการเรียน สามารถเรียนรู้หรือพัฒนาให้เกิดขึ้นได้ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และเอื้อต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประกอบไปด้วย

1. ต้องรู้จักวางแผนและจัดตารางเวลาให้เหมาะสมกับการเรียนและตนเอง
2. ใช้ประโยชน์จากห้องสมุดในการค้นหาข้อมูลและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม
3. มีการอ่านทบทวนบทเรียนอยู่เสมอสม่ำเสมอจนเป็นนิสัย
4. จัดบันทึกเนื้อหาในวิชาต่างๆ ไว้ทบทวนก่อนการสอบ
5. มีการพัฒนาการจำ คือมีเทคนิคหรือเครื่องมือในการจำที่ดี เพื่อช่วยในการจดจำเนื้อหาได้มากในเวลาอันสั้น
6. รู้จักการเตรียมตัวในการสอบ