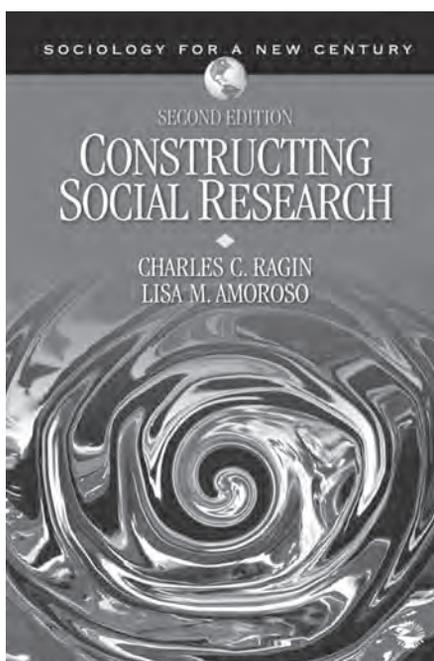


บทวิจารณ์หนังสือ  
การสร้างการวิจัยทางสังคม: สังคมวิทยาสำหรับศตวรรษใหม่

**Constructing Social Research:  
Sociology for a New Century (Second Edition)**

ผู้เขียน **Charles C. Ragin and Lisa M. Amoroso (2011)**

ณัฐธาดา ศรีมูข



หนังสือเรื่อง การสร้างการวิจัยทางสังคม: สังคมวิทยาสำหรับศตวรรษใหม่ (Constructing Social Research: Sociology for a New Century) (Second Edition) เขียนโดย Charles C. Ragin ศาสตราจารย์ด้านสังคมวิทยาและรัฐศาสตร์ แห่งมหาวิทยาลัยแอริโซนา (The University of Arizona) และ Lisa M. Amoroso ผู้ช่วยศาสตราจารย์ด้านการจัดการ แห่งมหาวิทยาลัยโดมินิแกน (Dominican University) ศาสตราจารย์ Ragin เป็นที่รู้จักดีด้านการสอนและงานวิจัยด้านสังคมศาสตร์ นอกจากการเขียนหนังสือทางการวิจัยในแง่มุมต่างๆ แล้วยังมีงานเขียนวิชาการมากกว่า 100 บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการต่างๆ งานเขียนของ Ragin ได้รับการตีพิมพ์ในหลายภาษา รวมทั้งฝรั่งเศส สเปน รัสเซีย จีน เกาหลี ญี่ปุ่น นอร์เวย์ สโลวีเนีย และเปอร์เซียอีกด้วย

หนังสือเรื่องนี้ได้ตีพิมพ์ครั้งแรก ในปี ค.ศ. 1994 เป็นหนังสือที่ได้รับความนิยมในหมู่นักวิจัยทางสังคมศาสตร์เล่มหนึ่ง โดยผู้เขียนมีเป้าหมายที่จะนำเสนอแนวคิด เนื้อหาวิธีการที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวอีกก้าวหนึ่งของการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (The Unity and Diversity of Method) โดยมีมุมมองการวิจัยทางสังคมศาสตร์ต่างออกไป มีลักษณะเฉพาะที่น่าสนใจที่สะท้อนชีวิตคนในสังคม เป็นการตอบคำถามที่ว่า “อะไรคือการวิจัยทางสังคมศาสตร์” แสดงให้เห็นถึงความหลากหลายของแนวคิดปัจจุบันในวงกว้างทางสังคมศาสตร์และการวิเคราะห์อย่างมีตรรกะ และยังสะท้อนถึงเอกลักษณ์และความหลากหลายของกิจกรรมทางการวิจัยทางสังคมศาสตร์ โดยรวมวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพซึ่งสามารถนำมาผสมผสานปฏิสัมพันธ์ระหว่างแนวคิดที่เป็นระบบ เหมาะกับประเด็นการวิจัยในยุคปัจจุบันที่มีความซับซ้อนและต้องการแนวทางการวิเคราะห์ที่ครอบคลุมเนื้อหาและประเด็นการวิจัย หนังสือเล่มนี้จึงเหมาะกับ

นักวิจัยที่ต้องการศึกษาถึงแนวคิดเทคนิควิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ใหม่ๆ ตลอดจนนักศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่กำลังเรียนด้านการวิจัย

การนำเสนอเนื้อหาของหนังสือเล่มนี้ได้แบ่งเป็น 2 ส่วน ในส่วนที่ 1 ประกอบไปด้วยบทที่ 1 ถึงบทที่ 4 กล่าวถึงแนวคิดการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ความแตกต่างระหว่างการวิจัยทางสังคมและการวิจัยรูปแบบอื่น โดยมีการเทียบเคียงระเบียบวิธีการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ แนวคิดหรือหลักการเกี่ยวกับข้อมูลในการวิจัย พร้อมชี้ให้เห็นว่าส่วนใดเป็นหัวใจหรือกลยุทธ์ในการวิจัยทางสังคมศาสตร์ นอกจากนี้ได้มีการเพิ่มเนื้อหาจริยธรรมของนักวิจัยในตีพิมพ์ครั้งที่สองนี้ ในบทที่ 4 ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในปัจจุบัน ในบางครั้งผลจากการวิจัยได้ถูกนำไปใช้ในการปรับเปลี่ยนนโยบายหรือปรับโครงสร้างองค์กรต่างๆ ดังนั้นนักวิจัยไม่มีจรรยาบรรณในการทำวิจัยอาจส่งผลเสียโดยรวม ผู้เขียนได้ยกตัวอย่างกรณีศึกษาในหลายๆเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นประกอบ เพื่อให้ให้นักวิจัยตระหนักถึงความมีจริยธรรมในการทำวิจัยซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนานักวิจัยทางสังคมศาสตร์ อีกทั้งมีการปรับปรุงเนื้อหาบางส่วนในแต่ละบทให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบันมากขึ้น

ในส่วนที่ 2 ในหนังสือนี้ประกอบด้วยบทที่ 5 ถึงบทที่ 7 เป็นการนำเสนอกลยุทธ์ในการทำวิจัยเชิงลึกทางสังคมศาสตร์ในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ผู้เขียนได้นำแนวคิดและแนวทางวิจัยเชิงเปรียบเทียบที่เหมาะสมที่สามารถนำมาเป็นตัวแทนอธิบายปรากฏการณ์ระหว่างการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณได้ นำไปสู่กระบวนการวิจัยที่สามารถใช้อธิบายความหลากหลายของปรากฏการณ์ การเกิด/พัฒนาของทฤษฎี รวมทั้งการใช้ตัวอย่าง/ข้อมูลน่าเชื่อถือให้สอดคล้องกับระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์

จุดเด่นของหนังสือ นอกจากมีเนื้อหาที่มีแนวคิดโดดเด่นแล้ว รูปแบบการนำเสนอในส่วนและแต่ละบทจะมีการนำเสนอเนื้อหาแยกหัวข้อที่ชัดเจน แต่ละหัวข้อเรื่องระบุรายละเอียดชัดเจนและสอดคล้องกัน มีการสรุปเนื้อเรื่องให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจในรูปแบบของตารางข้อมูล กราฟ โครงสร้าง แผนภาพ กรอบแนวคิดที่เด่นชัดด้วยสีที่เข้ม ทำให้ผู้อ่านสามารถค้นหาได้รวดเร็วและชัดเจน และมีการนำเสนอกลยุทธ์ในการทำวิจัยเชิงคุณภาพ เชิงปริมาณ และเชิงเปรียบเทียบอย่างชัดเจน ทำให้เข้าใจความต่างของแนวคิดและปรากฏการณ์ต่างๆดังกล่าว ส่วนท้ายของแต่ละบทมีสรุปสาระสำคัญที่ได้ใจความ มีการอ้างอิงชื่อของนักวิชาการที่เป็นต้นแบบของแนวคิดต่างๆ รวมถึงระบุอ้างอิงถึงเอกสารวิชาการที่เป็นที่มาของแหล่งความรู้ ทำให้ผู้อ่านที่สนใจง่ายต่อการค้นคว้าเพิ่มเติม

## กระบวนการจัดทำวารสารวิจัย มสศ

วารสารวิจัย มสศ เป็นวารสารทางวิชาการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยในลักษณะนิพนธ์ต้นฉบับ (Original Article) นิพนธ์ปริทัศน์ (Review Article) และเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัย จัดพิมพ์ออกเผยแพร่ปีละ 3 ฉบับ (ประจำเดือนมกราคมถึงเดือนเมษายน เดือนพฤษภาคมถึงเดือนสิงหาคม และเดือนกันยายนถึงเดือนธันวาคม) โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำวารสารวิจัย มสศ ดังต่อไปนี้

1. ประกาศรับต้นฉบับจากนักวิจัย
2. กองบรรณาธิการวารสารฯ ตรวจสอบความสมบูรณ์และถูกต้องของต้นฉบับ
3. กองบรรณาธิการวารสารฯ จัดส่งต้นฉบับให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) ในสาขาวิชานั้นๆ อ่านประเมิน

ต้นฉบับ จำนวน 3 ท่านต่อเรื่อง

### 1. หลักเกณฑ์ในการลงตีพิมพ์ต้นฉบับของวารสารวิจัย มสศ

1. ต้นฉบับที่ผู้เขียนส่งมาเพื่อการพิจารณาจะต้องไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดวารสารหนึ่งมาก่อน
2. ต้นฉบับที่ผู้เขียนส่งมาเพื่อการพิจารณาต้องไม่อยู่ระหว่างเสนอขอตีพิมพ์ในวารสารอื่น
3. เนื้อหาในต้นฉบับควรเกิดจากการสังเคราะห์ความคิดขึ้นโดยผู้เขียนเองไม่ได้ลอกเลียนหรือดัดทอนมาจากผลงานวิจัยของผู้อื่น หรือจากบทความอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือปราศจากการอ้างอิงที่เหมาะสม
4. ผู้เขียนต้องเขียนต้นฉบับตามรูปแบบของต้นฉบับตามข้อกำหนดในระเบียบการส่งต้นฉบับ
5. ผู้เขียนได้แก้ไขความถูกต้องของเรื่องที่ส่งมาตีพิมพ์ ตามข้อเสนอแนะของ คณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) แล้ว
6. หลังจากผู้เขียนได้แก้ไขเรื่องแล้ว กองบรรณาธิการได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

### 2. ระเบียบการส่งต้นฉบับ

กองบรรณาธิการได้กำหนดระเบียบการส่งต้นฉบับไว้ให้ผู้เขียนยึดเป็นแนวทางในการส่งต้นฉบับสำหรับการตีพิมพ์ลงวารสารวิจัย มสศ และกองบรรณาธิการสามารถตรวจสอบต้นฉบับก่อนการตีพิมพ์ เพื่อให้วารสารมีคุณภาพสามารถนำไปใช้อ้างอิงได้

#### 1. การเตรียมต้นฉบับ มีรายละเอียดดังนี้

1.1 ขนาดของต้นฉบับ พิมพ์หน้าเดียวบนกระดาษขนาดเอ 4 โดยกำหนดค่าความกว้าง 19 เซนติเมตร ความสูง 26.5 เซนติเมตร และเว้นระยะห่างระหว่างขอบกระดาษด้านบนและซ้ายมือ 3.5 เซนติเมตร ด้านล่างและขวามือ 2.5 เซนติเมตร

1.2 รูปแบบอักษรและการจัดวางตำแหน่ง ภาษาไทยใช้รูปแบบอักษร TH SarabunPSK ภาษาอังกฤษใช้รูปแบบอักษร Times New Roman พิมพ์ด้วยโปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด โดยใช้ขนาด ชนิดของตัวอักษร รวมทั้งการจัดวางตำแหน่งดังนี้

- 1) หัวกระดาษ ประกอบด้วย เลขหน้า ขนาด 12 ชนิดตัวธรรมดา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านขวา
- 2) ชื่อเรื่องภาษาไทย ขนาด 16 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษ ความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด
- 3) ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ ขนาด 10.5 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษ ความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด

- 4) ชื่อผู้เขียน ขนาด 14.5 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษใต้ชื่อเรื่อง
- 5) หน่วยงานหรือสังกัดของผู้เขียน ขนาด 14.5 ชนิดตัวบาง ตำแหน่ง กึ่งกลางหน้ากระดาษใต้ชื่อผู้เขียน
- 6) หัวข้อของบทความย่อไทยขนาด 14.5 ชนิดตัวหนา บทความย่ออังกฤษขนาด 10 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้ายใต้ที่อยู่/หน่วยงานสังกัดของผู้เขียน
- 7) เนื้อหาบทความย่อไทย 14.5 ชนิดตัวบาง อังกฤษขนาด 10 ชนิดตัวธรรมดา จัดพิมพ์เป็น 1 คอลัมน์ บรรทัดแรกเว้น 1 Tab จากขอบกระดาษด้านซ้าย และพิมพ์ให้ชิดขอบทั้งสองด้าน
- 8) คำสำคัญ ภาษาไทยขนาด 14.5 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้ายใต้บทความย่อภาษาไทยไม่เกิน 4 คำ เว้นระหว่างคำด้วย การเคาะ 1 ครั้ง คำสำคัญอังกฤษขนาด 10 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้ายใต้บทความย่อภาษาอังกฤษไม่เกิน 4 คำ เว้นระหว่างคำด้วย Comma ( , )
- 9) หัวข้อเรื่องไทย 14.5 ชนิดตัวหนา อังกฤษขนาด 10 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้าย
- 10) หัวข้อย่อยไทย 14.5 ชนิดตัวหนา อังกฤษขนาด 10 ชนิดตัวธรรมดา ระบุหมายเลขหน้าหัวข้อย่อย โดยเรียงตามลำดับหมายเลขตำแหน่ง เว้น 1 Tab จากขอบกระดาษด้านซ้าย
- 11) เนื้อหาไทย 14.5 ชนิดตัวบาง อังกฤษขนาด 10 ชนิดตัวธรรมดา จัดพิมพ์เป็น 1 คอลัมน์ และพิมพ์ให้ชิดขอบทั้งสองด้าน
- 12) อ้างอิง ภาษาอังกฤษขนาด 10 ชนิดตัวธรรมดา ตำแหน่งชื่อผู้เขียนชิดขอบซ้ายหากยาวเกิน 1 บรรทัดให้ Tab 0.75 เซนติเมตร
- 13) ผู้เขียน/คณะผู้เขียน  
ภาษาไทยชื่อผู้เขียนขนาด 14 ชนิดตัวหนา ภาษาอังกฤษชื่อผู้เขียนขนาด 10 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชื่อผู้เขียนชิดขอบซ้ายหากยาวเกิน 1 บรรทัดให้ Tab 0.75 เซนติเมตร ข้อมูลที่อยู่ หน่วยงาน สังกัด สถานที่ที่สามารถติดต่อได้ อีเมลล์ ตำแหน่งชิดขอบซ้ายหากยาวเกิน 1 บรรทัดให้ Tab 0.75 เซนติเมตร

1.3 จำนวนหน้า ต้นฉบับควรมีความยาวไม่เกิน 15 หน้า

## 2. หลักเกณฑ์การลงรายชื่อผู้แต่ง

2.1 คำนำหน้าชื่อตามปกติให้ตัดออก ได้แก่ นาย นาง นางสาวและตำแหน่งทางวิชาการ ยกเว้นผู้แต่งที่มีฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์ยศทางตำรวจ ยศทางทหาร และตำแหน่งนักบวช นำหน้าชื่อ ให้คงไว้ตามปกติ โดยไม่ตัดทิ้งหรือย้ายที่

2.2 ผู้แต่งชาวต่างประเทศให้เขียนเฉพาะนามสกุล เช่น

- Smith R Solvey ลงว่า Solvey
- Petit M Bretty ลงว่า Bretty

2.3 ถ้าผู้แต่งมี 2 คน ให้ลงชื่อทั้งหมด ระหว่างชื่อให้คั่นด้วย “ & ” แล้ว Comma ( , ) ตามด้วยปี ค.ศ. เช่น (Kosslyn & Barrett, 1996)

2.4 การอ้างอิงแทรกในเนื้อหา จะมีชื่อผู้แต่ง และปีที่พิมพ์ อยู่ในวงเล็บ แต่ถ้ามีชื่ออยู่แล้ว ให้ใส่เฉพาะ

ปีที่พิมพ์ในวงเล็บ เช่น

- เจตนา นาควัชระ (2553) กล่าวว่า การเปลี่ยนแปลงของเปลือกโลก มักเกี่ยวข้องกับแผ่นดินไหวที่เกิดขึ้นอย่างรุนแรง
- เปลือกโลก ประกอบด้วยแผ่นขนาดใหญ่ 6-10 แผ่น (เจตนา นาควัชระ, 2553)

### 3. การอ้างอิง

#### 3.1 รายการที่เป็นบทความ

เจตนา นาควัชระ. (2553). สุนทรียภาพแห่งการวิจัย: ประสบการณ์ของนักมนุษยศาสตร์. *วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์*, 16(2), 1-37.

#### 3.2 รายการที่เป็นหนังสือ

ชาญวิทย์ เกษตรศิริ. (2538). *ประวัติศาสตร์เมืองไทย*. กรุงเทพฯ: ดอกหญ้า.

#### 3.3 รายการที่เป็นรายงานการวิจัย

สุวิทย์ รุ่งวิสัย. (2541). *ปัจจัยประกอบการตัดสินใจของผู้ใช้สิทธิเลือกตั้งในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร*. รายงานการวิจัยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร.

#### 3.4 รายการจากเว็บไซต์

งานทะเบียนและสถิตินักศึกษา. (2549). *สรุปภาพรวมจำนวนนักศึกษาของทุกระดับการศึกษาจำแนกตามสาขาวิชา*. สืบค้นเมื่อ 7 มิถุนายน 2549, สืบค้นจาก <http://mis-pattani.pn.psu.ac.th/registra/studentsum/stdsum.home.php.AcademicServiceDivision>.

### 3. การเรียงลำดับเนื้อหาต้นฉบับ

เนื้อหา ภาษาไทยที่มีคำศัพท์ภาษาอังกฤษ ควรแปลเป็นภาษาไทยให้มากที่สุด (ในกรณีที่คำศัพท์ภาษาอังกฤษเป็นคำเฉพาะที่แปลไม่ได้หรือแปลแล้วไม่ได้ความหมายชัดเจนให้ทับศัพท์ได้) และควรใช้ภาษาที่ผู้อ่านเข้าใจง่าย ชัดเจน หากใช้คำย่อต้องเขียนคำเต็มไว้ครั้งแรกก่อนเนื้อหาต้องเรียงลำดับดังนี้

3.1 ชื่อเรื่อง ควรสั้น และกะทัดรัด ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร ชื่อเรื่องต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้นำชื่อเรื่องภาษาไทยขึ้นก่อน

3.2 ชื่อผู้เขียน เป็นภาษาไทย หากเกิน 3 คนให้เขียนเฉพาะคนแรกแล้วต่อท้ายด้วย และคณะ

3.3 ระบุชื่อหน่วยงานหรือสถาบัน ของผู้เขียน

3.4 บทคัดย่อ เขียนทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่องอ่านแล้วเข้าใจง่าย ความยาวไม่ควรเกิน 250 คำ หรือ 15 บรรทัดโดยให้นำบทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract) ขึ้นก่อน บทคัดย่อภาษาไทย ซึ่งแปลจากบทคัดย่อภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษต้องมีเนื้อหาตรงกัน ใช้อักษรตัวตรง จะใช้ตัวเอนเฉพาะศัพท์วิทยาศาสตร์

3.5 คำสำคัญ (Keywords) ที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่องหรือเนื้อหาของเรื่องที่ทำการวิจัยทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศให้ครบถ้วน ต่อท้ายบทคัดย่อ และ Abstract ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ในการเลือกหรือค้นหาเอกสารที่มีชื่อเรื่องประเภทเดียวกันกับเรื่องที่ทำการวิจัยได้

3.6 บทนำ เป็นส่วนของเนื้อหาที่บอกความเป็นมา และเหตุผลนำไปสู่การศึกษาวิจัย และควรอ้างอิง

งานวิจัยอื่นที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

- 3.7 วัตถุประสงค์ ให้ชี้แจงถึงจุดมุ่งหมายของการศึกษา
- 3.8 กรอบแนวคิด ชี้แจงความเชื่อมโยงตัวแปรต้น ตัวแปรตาม ในการทำการวิจัย
- 3.9 วิธีการศึกษา ควรอธิบายวิธีดำเนินการวิจัย โดยกล่าวถึงวิธีการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง ที่มาของกลุ่มตัวอย่าง แหล่งที่มาของข้อมูล การเก็บและรวบรวมข้อมูล การใช้เครื่องมือ สถิติที่ใช้ในการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.10 ผลการวิจัย เป็นการเสนอสิ่งที่ได้จากการวิจัยเป็นลำดับอาจแสดงด้วยตารางกราฟแผนภาพประกอบ การอธิบาย ทั้งนี้ถ้าแสดงด้วยตาราง ควรเป็นตารางแบบไม่มีเส้นขอบตารางด้านซ้ายและขวา หัวตารางแบบธรรมดาไม่มีสี ตารางควรมีเฉพาะที่จำเป็นไม่ควรเกิน 5 ตาราง สำหรับรูปภาพประกอบควรเป็นรูปภาพขาว-ดำ ที่ชัดเจนและมีคำบรรยายได้รูป กรณีที่จำเป็นอาจใช้ภาพสีได้
- 3.11 สรุปผลวิจัย เป็นการสรุปผลที่ได้จากการวิจัย
- 3.13 อภิปรายผล ควรมีการอภิปรายผลการวิจัยว่าเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้หรือไม่เพียงใด และควรอ้างทฤษฎีหรือเปรียบเทียบการทดลองของผู้อื่นที่เกี่ยวข้องประกอบ เพื่อให้ผู้อ่านเห็นด้วยตามหลักการหรือคัดค้านทฤษฎีที่มีอยู่เดิม รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงการนำผลไปใช้ประโยชน์ และการให้ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยในอนาคต
- 3.14 ข้อเสนอแนะ ควรมี 2 ส่วน คือข้อเสนอเกี่ยวกับงานวิจัย และข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป
- 3.15 ผู้เขียนหรือคณะผู้เขียน ชื่อเรื่อง ควรสั้น และกะทัดรัด ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร ชื่อเรื่องต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้นำชื่อเรื่องภาษาไทยขึ้นก่อนชื่อผู้เขียน เป็นภาษาไทย และระบุตำแหน่งทางวิชาการที่อยู่ ระบุชื่อหน่วยงานหรือสถาบัน และ Email ของผู้เขียน

#### 4. การส่งต้นฉบับ

ผู้เขียนส่งต้นฉบับที่พิมพ์ตามข้อกำหนดของรูปแบบวารสาร จำนวน 3 ชุด พร้อมแผ่นดิสก์ ส่งด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนมาที่

กองบรรณาธิการวารสารวิจัย มสค

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร 10300

#### 5. การประเมิน และลิขสิทธิ์

5.1 การอ่านประเมินต้นฉบับ ต้นฉบับจะได้รับการอ่านประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) จากภายนอกมหาวิทยาลัยในสาขาวิชานั้นๆ จำนวน 3 ท่านต่อเรื่องและส่งผลการอ่านประเมินคืนผู้เขียนให้เพิ่มเติม แก้ไขหรือพิมพ์ต้นฉบับใหม่แล้วแต่กรณี

5.2 ลิขสิทธิ์ ต้นฉบับที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิจัย มสค ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ห้ามนำข้อความทั้งหมดหรือบางส่วนไปพิมพ์ซ้ำเว้นเสียแต่ว่าจะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร

5.3 ความรับผิดชอบ เนื้อหาต้นฉบับที่ปรากฏในวารสารเป็นความรับผิดชอบของผู้เขียน ทั้งนี้ไม่รวมความผิดพลาดอันเกิดจากเทคนิคการพิมพ์