

K 44252205 : สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คำสำคัญ : การบริหารจัดการ / งบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

นิรุกต์ เข็มเงิน : การบริหารจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของหน่วยงานปฏิบัติในต่วนภูมิภาค : กรณีศึกษา
จังหวัดนครนายก (PERFORMANCE - BASED BUDGETING ADMINISTRATION OF RURAL ACTION UNIT :
A CASE STUDY OF NAKHON NAYOK PROVINCE) อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ : อ. วาที่ พ.ศ. ดร. นพพล เจนอักษร,
ผศ. พิสิฐ พิษณานนท์ และ อ.ดร. ประเสริฐ อินทร์รักษ์. 354 หน้า. ISBN 974-464-344-7

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อทราบการบริหารจัดการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมในการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของหน่วยงานปฏิบัติในต่วนภูมิภาค : กรณีศึกษาจังหวัดนครนายก คิวระยะเบียบวิจัยจึงคุณภาพกับกรณีศึกษา ซึ่งเป็นโรงเรียนในจังหวัดนครนายก จำนวน 3 โรงเรียน ผู้ให้ข้อมูลประกอบไปด้วย ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และ เป็นผู้ให้ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของกรณีศึกษา จำนวน 67 คน วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบด้วยการศึกษาเอกสาร หลักฐาน หรือ ข้อมูลที่มีอยู่ตามสภาพปกติ การสังเกตแบบมีส่วนร่วม และการสัมภาษณ์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยการวิเคราะห์เนื้อหาและการวิเคราะห์แบบสร้างข้อสรุปเป็นรายโรงเรียน แล้ววิเคราะห์โดยวิธีพรรณนา และพรรณนาวิเคราะห์

ผลการวิจัย พบว่า กรณีศึกษามีการบริหารจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ตามมาตรฐานการจัดการทางการเงิน 7 ด้าน แต่การดำเนินการยังไม่ครบทั้ง 7 ด้าน กล่าวคือ

1. การวางแผนงบประมาณ กรณีศึกษาได้มีการวางแผนกลยุทธ์ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ส่วนการวางแผนงบประมาณระยะปานกลางนั้น มีเพียงโรงเรียนเดียวที่จัดทำ โดยมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม คือ จะต้องเห็นความสำคัญของการใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหาร การวางแผนต้องได้จากการวิเคราะห์สภาพจริงของโรงเรียน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการวางแผน และพิจารณา มีการกำกับติดตามประเมินผลในการปฏิบัติ

2. การกำหนดผลผลิตและการคำนวณต้นทุน กรณีศึกษาได้ดำเนินการเฉพาะการกำหนดผลผลิตเท่านั้นยังไม่มี การคำนวณต้นทุน โดยมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม คือ ต้องกำหนดผลผลิตให้ครอบคลุมการจัดการศึกษาของโรงเรียนพร้อมทั้งระบุตัวชี้วัด

3. การจัดระบบการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีศึกษายังไม่มีการเปลี่ยนแปลง โดยยังจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม โดยมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม คือ จะต้องมีการสำรวจความต้องการ จัดลำดับความสำคัญตามความจำเป็นให้เหมาะสมกับงบประมาณ มีการตรวจรับและจัดทำเอกสารให้ถูกต้องตามระเบียบ

4. การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ กรณีศึกษายังไม่มีการเปลี่ยนแปลง โดยการจัดสรรงบประมาณเป็นวงเงินรวมในบางหมวดเท่านั้น ส่วนระบบบัญชียังไม่เป็นแบบพึ่งรับพึ่งจ่าย โดยมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม คือ นำข้อมูลทางการเงินปีที่ผ่านมา ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณตามแผนโดยให้เกิดประโยชน์สูงสุด จัดทำเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องตามระเบียบ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหาร ระบุและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส

5. การรายงานทางการเงินและผลดำเนินงาน กรณีศึกษาได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ส่วนการรายงานทางการเงินยังขาดรูปแบบการรายงานที่ชัดเจน โดยมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม คือ ต้องมีการรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและหน่วยงานต้นสังกัดต้องทำปฏิทินกำกับติดตามการรายงาน

6. การบริหารสินทรัพย์ กรณีศึกษาได้ดำเนินการเฉพาะการวิเคราะห์สินทรัพย์เท่านั้น โดยมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม คือ ต้องใช้ความรู้ความเข้าใจและความร่วมมือของบุคลากร ต้องวิเคราะห์สินทรัพย์ตามแนวปฏิบัติในการวิเคราะห์สินทรัพย์

7. การตรวจสอบภายใน กรณีศึกษาได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน และกำหนดกรอบในการตรวจสอบภายใน แต่ยังไม่มีการดำเนินการตรวจสอบภายใน โดยมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม คือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องเห็นความสำคัญของการตรวจสอบภายใน กำหนดแผนในการตรวจสอบภายในให้ชัดเจนและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน

K 44252205 : MAJOR : EDUCATIONAL ADMINISTRATION

KEY WORD : ADMINISTRATION / PERFORMANCE - BASED BUDGETING

NIROOT KEMNGEON : PERFORMANCE - BASED BUDGETING ADMINISTRATION OF RURAL ACTION UNIT : A CASE STUDY OF NAKHON NAYOK PROVINCE. THESIS ADVISORS : MAJ. NOPADOL CHENAKSARA, RTAR, Ph.D. , ASST.PROF. PISIT PISNANONT, AND PRASERT INTARAK, Ed.D. 354 pp. ISBN 974-464-344-7

The purposes of this research were to know administration and guidelines on Performance – Based Budgeting (PBB) administration of rural action unit : a case study of Nakhonnayok province. Qualitative research method was used and the case study was three primary school in Nakhonnayok province. Informant was sixty-seven stakeholders and key informants regarding of PBB administration. Method of study comprising: unobtrusive method, participant observation and interviews were use in collecting the data. Content analysis and data summarizing analysis method were applied in analyzing the data. And the findings were presented in description and analytical description.

Results were found as follows the case study was implementation of PBB under the seven financial management hurdles comprising:

1. Budgeting Planning, had already set up strategic planning, operational plan for year and had not to process of the Medium Term Expenditure Framework (MTEF). For guideline was, plan to the ministration of administrative court, analysis of fact-based data, participants from every stakeholders and had to follow-up, monitoring, and evaluation.

2. Output Specification and costing, had already set up for output specification and had not costing. For guideline was, to comprehensive output specification and key performance indicators (KPIs).

3. Procurement management was to renovated records according to The Office of Prime Minister's Regulation on office Supplies B.C. 2535. For guideline was, to serway of procurements for prioritize topic and follow on regulation.

4. Financial management / Fund control, has not accrual basic and receiving block grant budget. For guideline was, to basis of data in last year for administrative courts had been established for benefit in term: of purchasing efficiency, document was follow in rule regulations, participants from every stakeholders and monitoring accountability budgeting.

5. Financial and Performance reporting had already set up performance reporting but financial was the same as other departments. For guideline were stakeholders to know reporting.

6. Asset management had already set up to piece of asset and had not asset control. For guideline was, to participants from stakeholders and follow for asset management.

7. Internal audit, internal auditors we already selected. It is now under selecting the internal auditing committee. For guideline was, stakeholders be appropriately trained in order to had suitable knowledge, plan to clearly internal audit and selected auditors committee.