

การศึกษาคั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินโครงการพัฒนาข้าราชการส่วนภูมิภาค ด้วยวิธีการฝึกอบรมทางไกลในเขตพื้นที่การศึกษาลำพูน เขต 1 ประเมินโดยใช้ CIPP Model แหล่งข้อมูลคือ เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้บริหาร และข้าราชการ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำพูน เขต 1 จำนวนรวม 67 คน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถาม แบบมาตราส่วนประมาณค่าและแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์โดยใช้ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และความถี่ ผลการศึกษา สรุปได้ดังนี้

ด้านสภาวะแวดล้อมหรือบริบท พบว่าผู้ให้ข้อมูลเห็นด้วยในระดับมากเกี่ยวกับหลักสูตร ของโครงการมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและ ตอบสนองความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และวัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับ นโยบายของหน่วยงาน

ด้านปัจจัยนำเข้า พบว่าผู้ให้ข้อมูลเห็นด้วยในระดับมากเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความตั้งใจและกระตือรือร้น ในการปฏิบัติกิจกรรมการฝึกอบรม ความชัดเจนของเนื้อหาสาระของเอกสาร และเห็นด้วยใน ระดับปานกลางเกี่ยวกับเอกสารประกอบการฝึกอบรมมีความเพียงพอและงบประมาณในการ ดำเนินการเหมาะสมและเพียงพอ

ด้านกระบวนการ พบว่าผู้ให้ข้อมูลเห็นด้วยในระดับมากเกี่ยวกับกิจกรรมศึกษาเอกสาร มีความเหมาะสม และรูปแบบและกระบวนการฝึกอบรมมีความเหมาะสม และเห็นด้วยในระดับ ปานกลางเกี่ยวกับมีการจัดกิจกรรมเสริมการศึกษาเอกสารด้วยตนเอง

ด้านผลผลิต พบว่าผู้ให้ข้อมูลเห็นด้วยในระดับมากเกี่ยวกับผู้เข้ารับการฝึกอบรมมี ความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระของชุดวิชา และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

ABSTRACT

TE 158660

This independent study aims to evaluate the Long Distance Training Program for regional civil servants in Lamphun Educational Service Area 1 by applying CIPP Model to evaluate its result. There were 67 different people: staffs of the program, trainees, administrators and civil servants from the Lamphun Educational Service Area 1 as the source of information. The assess scale questionnaire and the structure interview were applied as research instruments. Then, all data were analyzed by using means, standard deviation, and frequency. The finding of this study could be summarized as follows.

In terms of context, it was found out that respondents strongly agreed with the item stated that the program structure was proper and fit with trainees' roles and could response the need of trainees. Moreover, objectives of the program were in conformity of the office policy.

In terms of input, it was found out that respondents strongly agreed with the following items; the trainers had well knowledge and understanding towards training principles and methods, the trainees had intention and enthusiasm in practicing training activities, and the content of documents were clear enough. However, they fairly agreed with the items stated that there were enough training documents, and the training budget was proper and sufficient.

In terms of process, it was found out that respondents strongly agreed with the appropriate documents for studying activities and the proper training process. Anyway, they fairly agreed with the extra activity, self-document study.

In terms of product, it was found out that respondents strongly agreed with the knowledge and understanding in any set of course contents of the trainees and the ability in applying those knowledge and understanding to their careers.